Periodo que reporta:

DIA	MES	AÑO	A	DIA	MES	AÑO
23	9	2026		22	10	2026

Informe No. **02**

1. **Datos del Supervisor y/o Interventor:**

Nombre:	JHON FREDY MONTOYA OVALLE C.C. 18.468.227
Cargo:	JEFE DE FACTURACION
Proceso:	ADMINISTRATIVO

2. **Datos del contrato:**

Contrato No.	0180-2026	Tipo de contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
Contratista:	BEATRIZ EUGENIA HERRERA RAMIREZ		
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, DENTRO DEL PROCESO DE FACTURACIÓN DE LA SUBGERENCIA COMERCIALIZACIÓN DE SERVICIOS Y ATENCIÓN AL CLIENTE DE EMPRESAS PÚBLICAS DEL QUINDÍO EPQ SAESP		
Certificado de Disponibilidad presupuestal	260646	23 de julio de 2026	
Certificado registro presupuestal	260686	20 de agosto de 2026	
Régimen	Común ___ Simplificado _x___		
Sitio de ejecución del contrato:	EMPRESAS PUBLICAS DEL QUINDIO E.S.P		
Fecha acta de inicio:	24 de agosto de 2026		
Valor del contrato:	$7.500.000 SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS MCTE		
Forma de pago:	Empresas Públicas del Quindío E.P.Q S.A E.S.P., cancelará al contratista el valor pactado mediante un pago parcial de 30 días calendario por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS MIL DE PESOS M/CTE. ($2,500.000), previo a la presentación de la cuenta de cobro, certificado suscrito por el Supervisor, informe de actividades y soporte de pago al sistema general de seguridad social en salud, pensión y ARL.		
Plazo de ejecución:	Noventa (90) días calendario		
Adición:			
Prorroga:			
Suspensión:	N/A		
Vencimiento garantías:	N/A		

Powered by CamScanner

Fecha de terminación:	21 de noviembre de 2026	
Valor autorizado para pago:	**$2.500.000**	DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($2,500.000)

3. Cumplimiento De Obligaciones

Certifico que el Contratista cumplió a cabalidad y en el tiempo pactado con las obligaciones contraídas con el contratante.

CUMPLE: ■ **SI** ☐ **NO**

La documentación soporte relacionada con la ejecución del contrato, se encuentra en el informe de actividades del contratista.

Balance General del Contrato:

No.	**Concepto**	**Valor anticipos ($)**	**Valor Amortización anticipo ($)**	**Valor Adiciones**	**Valor pagos parciales ($)**	**Saldo ($)**
	Valor inicial de contrato **$7.500.000**					
1	ACTA NRO.1				$2.500.000	$5.000.000
2	ACTA NRO.2				$5.000.000	$2.500.000

4. Evidencias documentales del contrato:

Concepto	SI	NO
1. Pago Salud mes de SEPTIEMBRE 2026	X	
2. Pago Pensión SEPTIEMBRE 2026	X	
3. Pago ARL mes de SEPTIEMBRE 2026	X	
4. Informe de actividades del contratista	X	
5. Acta de productos recibidos a satisfacción (suministros-compra venta)		N/A
6. Factura y/o documento equivalente		N/A
7. Acta de pago obra		N/A
8. Paz y salvo administrativo		
9. Acta semanal visita de obra realizadas por el Supervisor		N/A
10. Incluye firmas de los residentes de obra del proyecto con el respectivo registro fotográfico		N/A
9. Otros (cuál)?		

Powered by CamScanner

NOTA 1. El Supervisor y/o interventor certifica que revisó, verificó y constató el pago de los aportes a seguridad social por parte del contratista, con base en los soportes presentados por éste.

NOTA 2. El supervisor y/o interventor solicitará el paz y salvo administrativo para la aprobación del último pago, éste deberá ser tramitado por el contratista y entregado con el informe de actividades contractuales.

JHON FREDY MONTOYA OVALLE
Jefe de Facturación y cobro persuasivo
Empresas Públicas del Quindío EPQ S.A E.S.P.

Powered by CamScanner