ALCALDÍA MUNICIPAL
DE ENTRERRÍOS

DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA
MUNICIPIO DE ENTRERRIOS
Nit: 890.982.068
PRESUPUESTO 2026

COMPROBANTE DE EGRESO CE Nº 01617

Documentos Asignados

Num Doc.	Fecha Doc.
02719	05/10/2026

Fecha de Expedición: 06/10/2026

Documento de Identidad	71.727.891
Nombre del Beneficiario	JOSE HIDERMAN LOPEZ CARDONA

Concepto de este Egreso

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTUDIO TÉCNICO DE MODERNIZACIÓN QUE PERMITA FORMULAR UNA PROPUESTA DE LA ESTRUCTURA Y PLANTA DE EMPLEOS NECESARIA, AL IGUAL QUE LA ADECUACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES, REQUISITOS Y DE COMPETENCIAS LABORALES, ASÍ COMO LA ESTRUCTURA SALARIAL PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO MISIONAL DEL MUNICIPIO DE ENTRERRÍOS. SE EXPIDE CON DESTINO AL PAGO, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE PAGO Y LA FACTURA N° 04

3B06D8AF33BAD9F8F8C5CDC35F6AF084

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.009	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**		**22.500.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	91113	Servicios financieros y fiscales de la administración pública	22.395.284,30
	91114	Servicios de planificación económica, social y estadística de la administración publica	104.715,70
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	22.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	22.395.284,30
	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	104.715,70
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	22.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	22.500.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
22.500.000,00	**5.766.000,00**	**16.734.000,00**

Valor en letras:

DIECISEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Detalle de Movimiento de Bancos y Caja

	Código	Detalle	Documento	Valor
Fondos	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		217.125,34
Fondos	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION		22.395.284,30
Fondos	1.2.3.4.02	FONDO DE CONSERVACION Y PROTECCION DE LOS RECURSOS HIDRICOS		2.250,00
Fondos	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6		104.715,70
BANCOLOMBIA	53700000498	RECAUDO INDUSTRIA-RETEICA	1617JOSEHI	16.656.119,44
BANCOLOMBIA	64272508186	SGP PROPOSITO GENERAL	JOSEHI1617	77.880,56
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.01	FONDO DE GESTIÓN Y PREVENCIÓN DEL RIESGO Y DE DESASTRES		2.250,00
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.02	FONDO DE CONTINGENCIAS		1.125,00
ESTAMPILLAS	1.2.3.1.19.01	ESTAMPILLA PRO CULTURA		450.000,00
ESTAMPILLAS	1.2.3.1.19.02	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR		900.000,00
ESTAMPILLAS	1.2.3.1.19.03	ESTAMPILLA PRO HOSPITALES PÚBLICOS DE ANTIOQUIA		225.000,00
RETENCION DE IMPUESTOS A TERCEROS	1.3.1.1.12.04.01	RETENCIÓN EN LA FUENTE		3.516.000,00
ESTAMPILLAS	1.2.3.1.19.04	ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR		450.000,00
INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA POR ACTO ADMINISTRATIVO	1.2.2.0.00.03	APORTE PRONVINCIA ADMINISTRATIVA Y DE PL/.NIFICACION - PAP		2.249,66

Retenciones		
Descripción	**%**	**Valor**
ESTAMPILLA PROCULTURA	2,00	450.000,00
ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1,00	225.000,00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	900.000,00
RETE ICA	1,00	225.000,00
RETENCION POR SALARIOS PERSONA NATURAL	0,00	3.516.000,00
ESAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2,00	450.000,00

Gimena Restrepo M

Alcalde Municipal (e)

Secretario(a) de Hacienda

ORDEN DE PAGO

OP Nº 02719

COMPROMISOS ASIGNADOS

Documentos Asignados

Num Doc.	Fecha Doc.
00134	02/02/2026

Fecha de Expedición: 05/10/2026

Documento de Identidad	71.727.891
Nombre del Beneficiario	JOSE HIDERMAN LOPEZ CARDONA

Por Concepto de:

E6F29757695C7185C090AFD902B79069

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA CONSTRUCCIÓN DE UN ESTUDIO TÉCNICO DE MODERNIZACIÓN QUE PERMITA FORMULAR UNA PROPUESTA DE LA ESTRUCTURA Y PLANTA DE EMPLEOS NECESARIA, AL IGUAL QUE LA ADECUACIÓN DEL MANUAL DE FUNCIONES, REQUISITOS Y DE COMPETENCIAS LABORALES, ASÍ COMO LA ESTRUCTURA SALARIAL PARA EL DESARROLLO DEL OBJETO MISIONAL DEL MUNICIPIO DE ENTRERRÍOS. SE EXPIDE CON DESTINO AL PAGO, DE CONFORMIDAD CON EL ACTA DE PAGO Y LA FACTURA N° 04

Rubro		Descripción	Valor Rubro
2.1.2.02.02.009	**SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES**		**22.500.000,00**
CCPET01 - CPC V2.1 AC	91113	Servicios financieros y fiscales de la administración pública	22.395.284,30
	91114	Servicios de planificación económica, social y estadística de la administración publica	104.715,70
CCPET02 - UNIDAD EJECUTORA	16.0	ENTIDADES TERRITORIALES - ADMINISTRACION CENTRAL	22.500.000,00
CCPET05 - FUENTES DE FINANCIACIÓN	1.2.1.0.00	INGRESOS CORRIENTES DE LIBRE DESTINACION	22.395.284,30
	1.2.4.3.04	SGP-PROPOSITO GENERAL-LIBRE DESTINACION MUNICIPIOS CATEGORIAS 4, 5 Y 6	104.715,70
CCPET83 - ATRIBUTO EJECUCIÓN CON / SIN SITUACIÓN DE FONDOS	C	Con Situación de Fondos	22.500.000,00
CCPET84 - ATRIBUTO DESTINACIÓN DE LA RENTA	120501	Ingresos sin destinación específica (Recursos propios y SGP LD)	22.500.000,00

Valor en letras:

VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L xxxxxxxxxxxxxxxx

Retenciones		
Descripción	**%**	**Valor**
ESTAMPILLA PROCULTURA	2,00	450.000,00
ESTAMPILLA PROHOSPITAL	1,00	225.000,00
ESTAMPILLA PRO ADULTO MAYOR	4,00	900.000,00
RETE ICA	1,00	225.000,00
RETENCION POR SALARIOS PERSONA NATURAL	0,00	3.516.000,00
ESAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2,00	450.000,00

Total de la Presente Orden	Total Retenciones	Total a Pagar
22.500.000,00	**5.766.000,00**	**16.734.000,00**

Ximena Restrepo MV (e)

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 0498contratistas5
Secuencia: a
Número de cuenta a debitar: 53700000498

Fecha: 06-10-2026 **Hora:** 17:17:41
Fecha de Generación: 06-10-2026

Fecha de envío del pago: 06-10-2026
Fecha para Procesar el pago: 06-10-2026

Impreso por:

Total Registros del Lote: 4	**Registros Procesados:** 3	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 1
Valor Total del Pago: $24,576,441.00	**Valor Registros Procesados:** $18,735,119.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $5,841,322.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00550399200021505	Ahorros	1039023684	julian alberto mar	5,841,322.00	BANCO DAVIVIENDA	EL PAGO ESTA PENDIENTE DE PROCESAR POR OTRO BANCO	06-10-2026
53700001584	Ahorros	1035833281	MARIANA LONDO O PA	1,039,500.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	06-10-2026
53728525238	Ahorros	1035830260	MARIA CAMILA AGUDE	1,039,500.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	06-10-2026
67256047232	Ahorros	71727891	jose hidermanlopez	16,656,119.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	06-10-2026

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGO A PROVEEDORES

Nombre del pago: 0498contratistas8186
Secuencia: A
Número de cuenta a debitar: 53700000498

Fecha: 06-10-2026 **Hora:** 17:14:16
Fecha de Generación: 06-10-2026

Fecha de envío del pago: 06-10-2026
Fecha para Procesar el pago: 06-10-2026

Impreso por:

Pago

Total Registros del Lote: 2	**Registros Procesados:** 2	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $3,716,131.00	**Valor Registros Procesados:** $3,716,131.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
27963088120	Ahorros	43922707	maria fernanda per	3,638,250.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	06-10-2026
67256047232	Ahorros	71727891	jose hidermanlopez	77,881.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	06-10-2026

Bancolombia

NIT. 890.903.938-8

Empresa: MPIO DE ENTRERRIOS-COOMUNICIPIOS
NIT: 890982068
Tipo de pago: PAGOS CUENTA MAESTRA

Nombre del pago: Traslado0498
Secuencia: D
Número de cuenta a debitar: 64272508186

Fecha: 06-10-2026 **Hora:** 17:15:58
Fecha de Generación: 06-10-2026

Fecha de envío del pago: 06-10-2026
Fecha para Procesar el pago: 06-10-2026

Impreso por:

Traslado

Total Registros del Lote: 2	**Registros Procesados:** 1	**Registros Rechazados:** 0	**Registros Pendientes:** 0
Valor Total del Pago: $3,716,131.00	**Valor Registros Procesados:** $3,716,131.00	**Valor Registros Rechazados:** $0.00	**Valor Registros Pendientes:** $0.00

NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	DOCUMENTO BENEFICIARIO	NOMBRE BENEFICIARIO	VALOR	ENTIDAD	ESTADO	FECHA APLICACIÓN
00000053700000498	Ahorros	890982068	MUNICIPIO DE ENTRE	3,716,131.00	BANCOLOMBIA	PAGO EXITOSO Y ABONADO EN CUENTA BANCOLOMBIA	06-10-2026

2719 op

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

ACTA No. 04
PERÍODO DEL INFORME: Del 01/05/2026 al 01/07/2026

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO/CONVENIO			
Número Contrato/Convenio:	CD-085-2026	**Certificado Disponibilidad Presupuestal CDP**	00135
		Certificado de Registro y Compromiso Presupuestal	00134
Rubro Presupuestal	2.1.2.02.02.009 Servicios para la comunidad, sociales y personales.		
Objeto del Contrato/Convenio:	Prestación de servicios profesionales en la construcción de un estudio técnico de modernización que permita formular una propuesta de la estructura y planta de empleos necesarias, al igual que la adecuación del manual de funciones, requisitos y de competencias laborales, así como la estructura salarial para el desarrollo del objeto misional del municipio de Entrerríos.		
Valor del Contrato/Convenio:	Noventa Millones de Pesos M/L ($ 90.000.000)		
Duración del Contrato/Convenio:	Cuatro (04) meses		
Fecha de Suscripción	29 de enero de 2026		
Fecha de Inicio	02 de febrero de 2026		
Valor adición/reducción	0		
Adición o prórroga (tiempo)	Un (01) mes		
Fecha de Terminación	01 de julio de 2026		
RESPONSABLES			
Supervisor/Interventor	Jesús Orlando Villa Monsalve, Secretario General y de Gobierno		
Contratista	José Hiderman López Cardona; C.C 71.727.891		

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
Obligación contractual	**Actividad**	**Evidencia**
1.Proponer la modificación de la estructura organizacional y de la planta de personal, conforme con la última guía de rediseño institucional para las entidades públicas en el orden territorial elaborado por el Departamento Administrativo de la Función Pública.	Se evidencia el desarrollo de la propuesta de modificación de la estructura organizacional y de la planta de personal, con base en los análisis realizados, necesidades institucionales y revisión de los aspectos financieros y normativos aplicables.	El contratista anexo al informe de actividades todo los anexos sobre el estudio técnico de modernización

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
2.Analizar las curvas y escalas salariales de la entidad.	Se evidencia la realización del análisis de las curvas y escalas salariales, así como la elaboración y ajuste de la propuesta de acuerdo de escalas salariales conforme a las necesidades de la entidad.	de la planta, la adecuación del manual de funciones, requisitos y de competencias laborales, la estructura salarial, y los demás documentos necesarios para el desarrollo del objeto contractual.
3.Realizar el análisis económico y financiero comparativo.	Se evidencia la realización del análisis de la información financiera y presupuestal de la entidad, incluyendo la revisión de vigencias anteriores, capacidad financiera, costos de la planta propuesta y proyección de la regla fiscal, con los respectivos ajustes.	
4.Realizar un análisis de la situación actual de protección social de los funcionarios de los riesgos jurídicos potenciales al adoptar la reforma.	Se evidencia la revisión de la situación de protección social de los funcionarios y el análisis de la normatividad aplicable frente a las modificaciones propuestas, con el propósito de identificar y mitigar posibles riesgos jurídicos derivados de la reforma.	
5.Proponer la modificación de dependencias, funciones de los procesos asignados de manera que respondan al nuevo enfoque estratégico y a la nueva estructura organizacional.	Se evidencia la revisión de los procesos y dependencias de la entidad, así como la formulación y socialización de propuestas de modificación orientadas a fortalecer la estructura organizacional y atender las necesidades institucionales, considerando aspectos financieros, jurídicos y del plan de desarrollo.	
6. Realizar el análisis y propuesta de modificación si fuera el caso, del sistema de nomenclatura, clasificación y remuneración de los empleos.	Se evidencia la incorporación de la propuesta de nomenclatura, clasificación y remuneración de los empleos dentro de la nueva planta de cargos, así como la revisión de los grados salariales y requisitos correspondientes, de acuerdo con la normativa aplicable.	
7. Actualizar el manual especifico de funciones y competencias laborales por cargo, contemplando aspectos esenciales de conformidad con los requerimientos legales.	Se evidencia la elaboración y actualización de la propuesta del manual de funciones y competencias laborales, articulada con la planta proyectada y los requisitos definidos para los cargos.	

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES		
8. Analizar los perfiles y las cargas de trabajo de los empleos que se requieran para el cumplimiento de las funciones.	Se evidencia la revisión de los perfiles y cargas de trabajo de los empleos contemplados en la propuesta de planta, verificando su correspondencia con las funciones, necesidades y misión institucional, así como con los requisitos de formación, experiencia y competencias aplicables.	
9. Evaluar el modelo de operación de la entidad y las distintas modalidades legales para la eficiente y eficaz prestación de servicios.	Se evidencia el análisis del modelo de operación y de los procesos desarrollados por la entidad, con el propósito de identificar las modificaciones y adecuaciones necesarias para fortalecer el cumplimiento de la misión institucional.	
10. Revisar los objetos de los contratos de prestación de servicios, cuando a ello hubiere lugar, garantizando que se ajusten a los parámetros señalados en la Ley 80 de 1993, a la jurisprudencia de las Altas Cortes y en especial a las sentencias C-614 de 2009 y C-171 de 2012 de la Corte Constitucional.	Se evidencia la revisión de los contratos de prestación de servicios, identificando aquellos susceptibles de modificación o prescindencia y analizando los posibles riesgos relacionados con su naturaleza, con el propósito de contribuir a la financiación de la nueva planta de cargos.	
11. Determinar los empleos que se encuentran en vacancia definitiva y transitoria.	Se evidencia la identificación de los empleos en situación de vacancia y su análisis dentro de la propuesta de planta.	
12. Asesorar la elaboración del Estudio técnico para la construcción de la propuesta de Acuerdo municipal para definición de escalas salariales.	El contratista brindó el acompañamiento y asesoría en la elaboración y socialización de la propuesta de proyecto de Acuerdo Municipal, orientada a solicitar las facultades requeridas para la modificación de la estructura organizacional y las escalas salariales de la entidad.	
Base de Cotización a la Seguridad Social (EPS, Pensión y ARL) 40% de los honorarios mensuales del contratista.	Abril: $ 1.750.905 Mayo: $1.750.905 Junio: $ 9.350.905 Julio: $ 1.750.905	

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

SEGUIMIENTO TÉCNICO VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS CONTRACTUALES			
Valor Pagado Seguridad Social	Abril: $ 508.300 Mayo: $ 510.400 Junio: $ 2.824.200 Julio: $ 508.300	**Mes Cotizado**	Abril- Mayo - Junio -Julio

Estado de avance del objeto contractual (%).	100%
Observaciones	Durante la revisión de la documentación presentada para el trámite de pago correspondiente al período objeto de cobro, se evidenció que el contratista presentó la respectiva cuenta de cobro con posterioridad al plazo establecido para tal efecto, configurándose una presentación extemporánea respecto de los tiempos previstos para el trámite y radicación de las cuentas. De acuerdo con lo manifestado por el contratista, la presentación fuera del término obedeció a situaciones de carácter personal que le impidieron realizar oportunamente el trámite correspondiente. No obstante a lo anterior, la supervisión verificó la ejecución de las actividades y obligaciones contractuales correspondientes al período objeto de cobro, encontrando evidencia suficiente que permite establecer el cumplimiento del objeto y de las obligaciones pactadas.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS		
Compromiso	**Fecha de Entrega**	**Responsable**
Dar cumplimiento a las obligaciones contractuales existentes en el contrato.	Durante el tiempo de ejecución del contrato.	José Hiderman López Cardona

SEGUIMIENTO FINANCIERO		
Descripción	**Valor**	**Saldo en el Contrato**
Valor inicial	$90.000.000	$90.000.000
Anticipo	$0	$90.000.000
Acta de Pago No 1	$22.500.000	$67.500.000
Acta de Pago No 2	$22.500.000	$45.000.000
Acta de Pago No 3	$22.500.000	$22.500.000
Acta de Pago No 4	$22.500.000	$0

DE ACUERDO AL SEGUIMIENTO REALIZADO SE ACUERDA

Alcaldía de Entrerríos	**ACTA DE SUPERVISIÓN Y PAGO**	**CÓDIGO: F-SG-012**
		VERSIÓN: 05
		FECHA: 24/08/2022

Pagar al Contratista la suma VEINTIDÓS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($22.500.000) M/C, correspondientes al Acta de Pago No. 04, según tabla adjunta a la presente acta.

Se firma la presente acta en virtud de que las actividades efectuadas como parte de las obligaciones contempladas en el contrato fueron recibidas a entera satisfacción por parte del Supervisor.

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron el 02 de octubre de 2026.

JESÚS ORLANDO VILLA MONSALVE
Secretario General y de Gobierno
Supervisor

	NOMBRE	FIRMA	FECHA
Proyectó	Jesús Orlando Villa Monsalve Secretario General y de Gobierno		02/10//2026
Revisó	Jesús Orlando Villa Monsalve Secretario General y de Gobierno		02/10/2026
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma			

Informe de actividades N°	04				
Fecha de presentación del Informe:	24 de septiembre de 2026				
Periodo de Seguimiento	Del:	01/05/2026	Hasta:	01/07/2026	

Información general del contrato

CONTRATO X	NÚMERO:	CD-085-2026		
CONVENIO ___	FECHA:	29	enero	2026
OBJETO: Prestación de servicios profesionales en la construcción de un estudio técnico de modernización que permita formular una propuesta de la estructura y planta de empleos necesaria, al igual que la adecuación del manual de funciones, requisitos y de competencias laborales, así como la estructura salarial para el desarrollo del objeto misional del municipio de Entrerríos.				
CONTRATISTA	NOMBRE:	JOSE HIDERMAN LOPEZ CARDONA		
	CC	71.727.891		
VALOR [$]:	INICIAL	$ 90.000.000		
	ADICIONES			
PLAZO:	INICIAL	Cuatro (4) Meses		
	PRORROGAS	Un mes más hasta el 01 de julio de 2026		

SUPERVISOR	NOMBRE:	Jesús Orlando Villa Monsalve
	CARGO:	Secretario General y de Gobierno

Alcance del Contrato (Actividades específicas señaladas en el contrato)	Actividades Realizadas
1. Proponer la modificación de la estructura organizacional y de la planta de personal, conforme con la última guía de rediseño institucional para las entidades públicas en el orden territorial elaborado por el Departamento Administrativo de la Función Pública	El día 07 de abril se hace la presentación de la propuesta de la nueva estructura de la entidad, en el despacho del alcalde en compañía de los abogados Nicolas Peña y Nicolás Ruiz, quienes hacen actúan como abogados colaboradores del profesional José López, en dicha reunión se cuenta con la presencia del Sr Alcalde y El secretario de gobierno Municipal. Es así como se hace un resumen de lo que se encontró al hacer el análisis de cargas laborales de cada una de las dependencias y de las necesidades de la creación de algunos cargos, en especial un cargo de un funcionario que se encargue de la oficina de control interno disciplinario, que tiene como requisito, ser abogado y pertenecer al arrea de dirección, por lo tanto esto implica la modificación de la estructura organizacional, para lo cual se debe contar con autorización del

	Concejo Municipal, para lo cual ya se cuenta con el proyecto de Acuerdo. Adicionalmente se hace la revisión de los costos de la nueva planta de la entidad, para determinar en qué medida se afectan las finanzas y la regla fiscal. Después de presentar los argumentos de las diferentes partes, se procede a unificar la propuesta, con la finalidad de llegar a un consenso y se genera el compromiso por parte del contratista, para que, con el profesional de apoyo en el área económica, se revise a fondo, las fuentes de financiación de la propuesta, Es así como después de reunirse con los financieros de la alcaldía y con nuestra ´profesional de apoyo, se determinan los costos finales de la nueva propuesta y las fuentes de financiación. (Mirar anexo no. 03), Se consolida propuesta final, después de recibir sugerencias al momento de socializar con el comité técnico el documento final. (Mirar anexo no. 03). Se realizaron varias reuniones de retroalimentación y socialización de la propuesta de estructura organizacional, de acuerdo con lo que se tenía previamente con el Acuerdo 04 de 2002, en la cual se definían por una (1) oficina asesora y ocho (8) secretarías, a través de las cuales se desarrollan los procesos estratégicos, misionales, de apoyo y evaluación de la entidad. Al respecto la nueva propuesta, que se presenta y que se anexa al presente documento, incluye el modelo Acuerdo para modificación de la estructura en la creación de una nueva dependencia que se encargaría de dar cumplimiento a los requerimientos para los procesos disciplinarios de la entidad y que además cumpla con los requerimientos en cuanto a apoyo profesional jurídico. La propuesta de nueva estructura funcional, incluyendo, la modificación al organigrama (ver anexo No. 01), se socializó para determinar el cumplimiento o no a los requerimientos de la entidad.

Analizar las curvas y escalas salariales de la entidad	De acuerdo con lo verificado para la entidad se hace análisis de dispersión de las curvas salariales, con los salarios de la entidad para el año 2025, para ello se usa como base lo establecido en el diagnóstico realizado en el año 2025, con base en lo establecido en el decreto 1800 de 2019. Para esta ocasión se discutió con el comité técnico, la necesidad de solicitar facultades para la modificación de la escala salarial, la cual se encuentra como proyecto de acuerdo en manos de la alcaldía para su revisión y posterior discusión en el recinto, se deja claridad que dado que si es necesario modificar la estructura organizacional para crear el profesional al que se le designarán las funciones de la oficina de control interno disciplinario, luego de que se tengan las facultades del Concejo municipal para modificar la escala salarial y la estructura, se emitirá un acto administrativo por parte del alcalde para establecer las escalas actualizadas al 2026, situación que se hizo en el mes de junio de 2026. El modelo de acuerdo para escalas salariales se ajustó de acuerdo con lo requerido por la entidad, se presenta adjunto modelo de Acuerdo de escalas salariales actualizada a los salarios de 2026. Se revisa el modelo de proyecto con los abogados colaboradores y se hacen las recomendaciones al formato para ser presentado al Concejo Municipal. (mirar Anexo No.02),
2. Realizar el análisis económico y financiero comparativo	Se inicia en compañía de la asesora financiera el análisis de la información financiera de la entidad de los últimos 4 años, para ello además de la entrevista realizada con el área financiera, se dispuso de la información que la entidad tiene en el CHIP de la Contaduría General de la Nación. también se hace el análisis presupuestal de las últimas cuatro vigencias, el cual se tendrá en cuenta para sopesar la capacidad financiera de la entidad, para soportar la nueva planta de propuesta. Para esta ocasión se ajusta el informe financiero, pero ya con los valores presupuestales ajustados y con el análisis del indicador fiscal y de los valores por concepto de planta de cargos con la cual se había construido la

	propuesta de modificación de la planta de cargos. Esto sirvió de insumo para la presentación de la nueva planta y su financiación. Se complementa el análisis financiero con las ultimas sugerencias de la secretaría de hacienda, destacándose en ello, la proyección de la regla fiscal se realiza en el mes de junio proyectando hasta el 2030 las prospecciones financiaras de la regla fiscal. En este sentido se sostienen varias reuniones virtuales con el equipo de la secretaria de hacienda municipal y nuestra asesora financiera, con la finalidad de lograr consensos en cuanto a proyecciones financieras y en cuanto a la socialización de los hallazgos en el análisis financiero, además de verificar la viabilidad financiera de propuesta, la cual es sometida a varios análisis por parte de los funcionarios de hacienda, es así como se hacen los ajustes a la metodología del proyecto para que además pueda cumplir las exigencias de la entidad. (Mirar lo analizado en el documento final adjunto Anexo. 03)
3. Realizar un análisis de la situación actual de protección social de los funcionarios de los riesgos jurídicos potenciales al adoptar la reforma	El día 17 de febrero, en la oficina de talento humano, se inició la revisión de las hojas de vida de los funcionarios adscritos a la planta de cargos para, determinar la situación de protección social de los funcionarios. En el mes de marzo, se continuó verificando la situación actual de protección social de los funcionarios de los riesgos, de lo cual se destaca, que de acuerdo a la revisión que realiza, nuestra profesional en SSGT, en compañía del asesor del Municipio, se pudo establecer que no existen, desde el punto de vista laboral, ninguna restricción, Para esta ocasión se revisa un caso en concreto de una funcionaria, por parte de la ingeniera de apoyo que es especialista en salud ocupacional, sin embargo, no se puede evidenciar, al menos de manera ocupacional que exista dicha restricción, este caso se deberá discutir con la persona de recursos humanos para verificar, porque la funcionaria aduce, que no puede desplazarse a veredas para adelantar sus funciones.

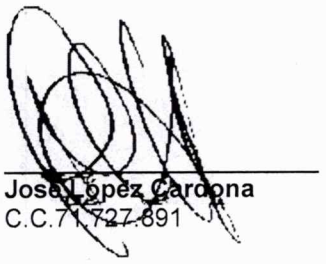
	En este punto se hace, durante los meses de mayo y junio, un análisis exhaustivo de la normatividad aplicable al caso específico del municipio de Entrerríos, considerando la supresión de cargos y modificaciones que se van a realizar, para tener claridad del procedimiento a seguir, buscando bajar al mínimo el riesgo jurídico de la entidad, en tal sentido. (Mirar anexo no. 04)
4. Proponer la modificación de dependencias, funciones de los procesos asignados de manera que respondan al nuevo enfoque estratégico y a la nueva estructura organizacional	El día 17 de febrero en visita realizada al Municipio, la Ingeniera Industrial hizo la verificación de los procesos de la secretaria de Hacienda, para verificar el estado de los procesos y hacer una nueva propuesta de procesos para la entidad. Se presenta propuesta de modificación de dependencias de acuerdo con el análisis de procesos realizado en cada una de las áreas, haciendo énfasis en la elaboración de la propuesta que además de que no sea onerosa para la entidad, se ajuste a los requerimientos, del plan de desarrollo, normativos y de la localidad. (Mirar informe adjunto de abril). Con los últimos análisis y la reunión con el comité, se hace la propuesta final, que incluye las modificaciones sugeridas, teniendo en cuenta el factor financiero y los aspectos jurídicos, la misma se recoge en la presentación adjunta. (anexo presentación) . Con el comité técnico, se analizan los resultados de las cargas de trabajo y se revisan las propuestas de estructura y dependencias, enfocado a dar cumplimiento a la misión institucional y al plan de desarrollo municipal, es así como se presenta la propuesta que se adjunta que fue ampliamente debatida con la entidad. (Mirar Anexo 01)
5. Realizar el análisis y propuesta de modificación si fuera el caso, del sistema de nomenclatura, clasificación y remuneración de los empleos	Se incluye en la propuesta de la nueva planta de cargos, el sistema de nomenclatura, clasificación y remuneración de los empleos, incluyendo temas de nivelación y escalas, de acuerdo con los grados actualmente existentes, los cuales como ya se manifestó, quedan pendiente de modificar de acuerdo con el estudio técnico de escala salarial. La propuesta incluye las nomenclaturas actualizadas de acuerdo con los cargos sugeridos.

	Se presenta propuesta de modificación de manual de funciones de acuerdo a la normatividad vigente y a la planta propuesta, para lo mismo se incluye la revisión de las modificaciones al decreto 785 de 2005, y se incluye la propuesta de grados salariales en los cargos de acuerdo con el proyecto de escalas salariales. Se consideraron los requisitos mínimos y máximos para el nivel jerárquico y la categoría de la respectiva entidad territorial, y en lo que respecta a educación y experiencia, se adecuó la propuesta de manual a lo señalado en el Decreto Ley 785 de 2005. (Mirar Anexo 06.)
6. Actualizar el manual especifico de funciones y competencias laborales por cargo, contemplando aspectos esenciales de conformidad con los requerimientos legales	Con respecto al manual de funciones, a la par que se han venido haciendo las entrevistas para determinar las cargas laborales, se ha hecho la revisión del manual de funciones vigente, para establecer las posibles modificaciones que requieran los manuales de funciones y competencias laborales. En concordancia de lo expuesto en el punto anterior se realiza la propuesta del nuevo manual de funciones, de acuerdo a la planta proyectada y a los requisitos definidos en el punto anterior con la finalidad de dar cumplimiento a lo requerido por la entidad y las respectivas normas aplicables al respecto, para este manual se hicieron varias reuniones con el equipo técnico del municipio, para analizar la pertinencia de las funciones exigidas en cada uno de los cargos, con enfoque al cumplimiento de las necesidades de cada dependencia. La metodología empleada para la actualización de manual de funciones y competencias se acopló a lo recomendado por el DAFP, en el manual desarrollado para tal fin, incluyendo la construcción de las funciones, competencias y Núcleos Básicos del Conocimiento NBC, también se hicieron los ajustes de acuerdo a la ley de cuotas, del primer empleo y de la Ley 2043 de 2020: Reconoce las prácticas laborales, contratos de aprendizaje, judicatura, relación docencia-servicio en salud, servicio social obligatorio y voluntariados como experiencia profesional. (Mirar Anexo 06.)

7. Analizar los perfiles y las cargas de trabajo de los empleos que se requieran para el cumplimiento de las funciones.	En la propuesta presentada para la discusión, se incluyeron, además de los grados, niveles y empleos a crear, los requerimientos básicos de las personas que entrarían a suplir dichos cargos, de acuerdo con lo especificado en el decreto 785 de 2005. Se verificaron los perfiles y las cargas de trabajo de los empleos que se incluyeron en la propuesta de planta de cargos, considerando que fueran coherentes con el quehacer de la entidad y el cumplimiento de su misión institucional, para ello se tomó y aplicó la normatividad vigente, especialmente en lo referente a requisitos de experiencia, formación académica y competencias, de acuerdo con el contexto propio del municipio. (Mirar documento final adjunto Anexo. 03 y anexo 06)
8. Evaluar el modelo de operación de la entidad y las distintas modalidades legales para la eficiente y eficaz prestación de servicios.	Se hace análisis de los procesos de acuerdo con lo que define el Decreto único reglamentario del sector Función Pública No. 1083 de 2015, que establece, que toda entidad u organismo que inicie un proceso de diseño o rediseño debe adelantar como mínimo el análisis de los procesos que se desarrollan al interior de la institución. Según el análisis diagnóstico y el conocimiento interno de la entidad, se dio a la tarea de considerar uno a uno los procesos desarrollados por la misma y establecer dada su relevancia para el cumplimiento de la misión de la entidad y conforme al diagnóstico interdisciplinario y la observación en sitio, para definir si era recomendable que estos fueran ejecutados directamente por la institución, o en su defecto fueran delegados a terceros. Partiendo de este resultado, ya se tuvieron los insumos para definir la estructura y funcionamiento interno del Municipio de Entrerríos estableciendo, frente a cada los procesos analizados, las medidas específicas, relacionadas con su modificación y/o adecuación requerida con miras a optimizar el cumplimiento de la misión institucional. Así es pues, se determina como la entidad está en capacidad de definir la estructura interna y por ende aproximarse a la identificación de lo que ha de ser la planta de personal requerida para el cumplimiento de su misión

	Se incluye el análisis final de procesos realizado en los meses de mayo y junio, de acuerdo con lo recaudado en cada una de las dependencias. (Anexo 07)
9. Revisar los objetos de los contratos de prestación de servicios, cuando a ello hubiere lugar, garantizando que se ajusten a los parámetros señalados en la Ley 80 de 1993, a la jurisprudencia de las Altas Cortes y en especial a las sentencias C-614 de 2009 y C-171 de 2012 de la Corte Constitucional.	Se presenta relación completa de contratos de prestación de servicios y se procederá en el mes de abril a verificar la necesidad de modificar y/o prescindir algunos de los contratos, los cuales entrarían a costear, al menos en parte, los valores de la nueva planta de cargos. Para esta ocasión se hace el análisis del 100% de los contratos de prestación de servicios, firmados al 31 de enero , para determinar entre otras cosas, cuales de esos contratos pueden tener riesgo de convertirse en contrato realidad y cuáles de ellos se pueden prescindir, con el fin de liberar recursos para la financiación de la nueva planta, resumen de dicho análisis se encuentra en la presentación adjunta. Se documenta los contratos de prestación de servicios que se requieren prescindir y cuyos recursos serán destinados a financiar la nueva planta. Esta lista se considera como una propuesta que incluye los contratos financiados con gastos de funcionamiento y cuyas funciones podrían ser asumidas por personal incluido en la nueva planta de cargos. (Mirar anexo 03)
10. Determinar los empleos que se encuentran en vacancia definitiva y transitoria.	De lo anterior, se pudo determinar, que solo existe el caso de un empleo que se encuentra en vacancia definitiva y es el cargo de Auxiliar de servicios generales, el cual se encuentra, para posible eliminación. Es necesario resaltar que además de los cargos que quedarían aprobados en planta, se deben considerar los cargos de la planta transitoria que al momento de que se presente la vacancia definitiva de los cargos, por quienes hoy los ocupan, se entraría a ocupar el cargo similar aprobado para crear, pero en las mismas condiciones salariales y funcionales de los cargos creados, mientras tanto. (Mirar anexo No. 03)
11. Asesorar la elaboración del Estudio técnico para la construcción de la propuesta de Acuerdo municipal	Para los meses de junio y mayo, se elaboró y se discutió con el comité técnico, la propuesta de proyecto de acuerdo para ser presentada al H. Concejo Municipal, con el fin de solicitar facultades pro tempore,

para definición de escalas salariales	de tal manera de que el alcalde municipal pueda hacer modificaciones a la estructura de la entidad y pueda modificar la escala salarial, de acuerdo con el estudio realizado en el 2025, de los mismo, se hizo una presentación para que el alcalde socializar el proyecto con los concejales. Con la finalidad de disponer los recursos necesarios para llevar adelante la implementación de la propuesta de modificación de la planta de cargos de la entidad, en compañía del equipo jurídico del proyecto, se deja en firme propuesta de Acuerdo para las facultades pro tempore al alcalde para la modificación de la estructura organizacional, con las cuales el concejo, permitiría que el alcalde expida los actos administrativos apara llevar a cabo el cambio de la estructura en lo que tiene que ver con la creación de la dependencia del área jurídica de la entidad. Se genera compromiso de acompañamiento del equipo de profesionales para la presentación del proyecto de acuerdo (Mirar anexo No, 08 y 09)



José López Cardona
C.C.71.727.891

JOSE HIDERMAN LOPEZ CARDONA
CC.71.727.891 de Medellín-ANTIOQUIA.

CUENTA DE COBRO/DOCUMENTO EQUIVALENTE

Dirección:	Cal. 54 no. 86ª-35 int 408	**No. 04**
Municipio:	Medellín	
Fecha:	24 de Septiembre de 2026.	
Teléfono:	3137228313	
E-Mail:	jotahilo@gmail.com	

Numero de Resolución: **Del: 01/05/2026 Al: 01|/07/2026**
Fecha de Expedición: **Vigencia: 24|/09/2026**

CLIENTE:	**MUNICIPIO DE ENTRERRIOS**
NIT:	890982068
TELEFONO:	6018670411
E-Mail:	tesoreria@entrerrios-antioquia.gov.co
CIUDAD:	Entrerríos-Antioquia

Detalle	Vr. Unitario	Iva (%)	IVA ($)	TOTAL
Cuenta de Cobro N° 04 del Contrato N° CD-085-2026 cuyo objeto es "prestación restación de servicios profesionales en la construcción de un estudio técnico de modernización que permita formular una propuesta de la estructura y planta de empleos necesaria, al igual que la adecuación del manual de funciones, requisitos y de competencias laborales, así como la estructura salarial para el desarrollo del objeto misional del municipio de Entrerríos.	$22.500.000	0%	0,00	$22.500.000

SUMA TOTAL: VEINTIDOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/C

	$22.500.000
	0
	$22.500.000

Observaciones **Nota:** Los dineros deben ser consignados en Bancolombia, **cuenta Ahorro Bancolombia No. 67256047232** nombre de **José Hiderman López.**

José López Cardona
C.C. 71.727.891

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:				6017519611	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	abril	AÑO	2026
DÍAS DE MORA:				6					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):				2026/05/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				92207750

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																PARAFISCALES							
																									PENSIÓN							SALUD					ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINED
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 71727891	LOPEZ CARDONA JOSE HIDERMAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																	25-14 COLPENSIONES	30	1.750.905	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 280.200	EPS005-SANITAS S.A	30	1.750.905	$ 218.900	$ 0	$ 218.900	14-11 - ARL SURA	30	1.750.905	71727891	$ 9.200								

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		**6017519611**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	abril
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/05/15	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		5726754335

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 281.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 281.300**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 219.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 219.800**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 9.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 508.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 508.300**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			60675195167	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	mayo	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	mayo	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			6				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/02/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			262175644

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 280.200	$ 1.100	$ 281.300
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 1.100**	**$ 281.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 900	$ 0	$ 218.900	$ 900	$ 0	$ 219.800
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 900**	**$ 0**	**$ 219.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 100	$ 0	$ 9.300
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 9.300**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES							
																														PENSIÓN								SALUD					ARP						CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINED	
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 71727891	LOPEZ CARDONA JOSE HIDERMAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905			NO																		25-14 COLPENSIONES	30	1.750.905	$ 280.200	$	$	$	$	Normal	$ 280.200	EPS005-SANITAS S.A	30	1.750.905	$ 218.900	$	$ 218.900	14-11 - ARL SURA	30	1.750.905	71727891	$ 9.200		$	$	$	$	$	$

TOTAL PAGADO: $ 510.400

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**60675195167**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	mayo
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		6			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/06/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		262175644

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 281.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 281.300**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 219.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 219.800**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 9.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 508.300**
VALOR MORA:	**$ 2.100**
TOTAL PAGADO:	**$ 510.400**

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6029003696	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			8				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/07/31	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			526544758

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1.496.200	$ 0	$ 0	$ 46.800	$ 46.800	$ 8.800	$ 600	$ 1.589.800	$ 9.400	$ 1.599.200
SUBTOTALES:										**$ 1.589.800**	**$ 9.400**	**$ 1.599.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 1.168.900	$ 0	$ 6.900	$ 0	$ 1.168.900	$ 6.900	$ 0	$ 1.175.800
SUBTOTALES:													**$ 1.168.900**	**$ 6.900**	**$ 0**	**$ 1.175.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 48.900	$ 48.900	$ 300	$ 0	$ 49.200
SUBTOTALES:									**$ 48.900**	**$ 300**	**$ 0**	**$ 49.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES							
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD						ARP							CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 71727891	LOPEZ CARDONA JOSE HIDERMAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO									01-30									25-14 COLPENSIONES	30	$ 9.350.905	$ 1.496.200	$ 46.800	$ 46.800	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.589.800	EPS005-SANITAS S.A	30	$ 9.350.905	$ 1.168.900	$ 0	$ 1.168.900	14-11 - ARL SURA	30	$ 9.350.905	71727891	$ 48.900		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 2.824.200

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**6029003696**	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES	
PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio	PERIODO COTIZACIÓN	MES:	junio
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO:	2026	SALUD:	AÑO:	2026
DÍAS DE MORA:		8			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/07/31	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		526544758

NOVEDADES															
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
								X								

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL

			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 1.599.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 1.599.200**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 1.175.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 1.175.800**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 49.200
		SUBTOTAL:	1	**$ 49.200**

VALOR SIN MORA:	**$ 2.807.600**
VALOR MORA:	**$ 16.600**
TOTAL PAGADO:	**$ 2.824.200**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6029971633	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:		6					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2026/08/14		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		92207750	

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 280.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 280.200	$ 0	$ 280.200
SUBTOTALES:										**$ 280.200**	**$ 0**	**$ 280.200**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 0	$ 218.900	$ 0	$ 0	$ 218.900
SUBTOTALES:													**$ 218.900**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 218.900**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-11	14-11 - ARL SURA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 9.200	$ 9.200	$ 0	$ 0	$ 9.200
SUBTOTALES:									**$ 9.200**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 9.200**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																														PENSIÓN								SALUD					ARP					CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINED
N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 71727891	LOPEZ CARDONA JOSE HIDERMAN	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	1.750.905	$ 280.200	$	$	$	$	Normal	$ 280.200	EPS005-SANITAS S.A	30	1.750.905	$ 218.900	$	$ 218.900	14-11 - ARL SURA	30	1.750.905	71727891	$ 9.200		$		$	$	$	$	$

TOTAL PAGADO: $ 508.300

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
COMPROBANTE DE PAGO

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE			
TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	71727891
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JOSE LOPEZ CARDONA
CIUDAD/MUNICIPIO:	MEDELLIN	DEPARTAMENTO:	ANTIOQUIA
DIRECCIÓN:	CALLE 54 # 86 A 35 INT. 1408	TELÉFONO:	7000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA					
NÚMERO PLANILLA:	**6029971633**	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES		
PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio	PERIODO COTIZACIÓN	MES: julio		
OTROS SUBSISTEMAS:	AÑO: 2026	SALUD:	AÑO: 2026		
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/08/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	5826754456		

NOVEDADES																
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP

Planilla Pagada

LIQUIDACIÓN GENERAL				
			TOTALES	
			COTIZANTES	TOTAL PAGADO
PENSIÓN				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
9003360047	25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 281.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 281.300**
SALUD				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8002514406	EPS005	EPS005-SANITAS S.A	1	$ 219.800
		SUBTOTAL:	1	**$ 219.800**
RIESGOS PROFESIONALES				
		ADMINISTRADORA		
NIT	CÓDIGO	NOMBRE		
8909037905	14-11	14-11 - ARL SURA	1	$ 9.300
		SUBTOTAL:	1	**$ 9.300**

VALOR SIN MORA:	**$ 508.300**
VALOR MORA:	**$ 0**
TOTAL PAGADO:	**$ 508.300**