ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA GENERAL

CONSTANCIA DE ESTUDIOS DE MERCADO

Fecha de elaboración 22 de Mayo de 2018

La Subsecretaria de Servicio a la Ciudadania de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C., efectuó la consulta de precios de mercado para adelantar un proceso a traves de la modalidad de_Selecciòn abreviada de menor cuantia, análizando las siguientes variables:

Objeto:	Capacitar a los Servidores Publicos que ejercen funciones de inspeccion, vigilancia y control sobre personas jurídicas y naturales que desarrollan actividades económicas en el Distrito Capital, sobre los cambios conceptuales en el modelo IVC en el Distrito Capital, mecanismos alternativos de solución de conflictos y metodología de gestión del cambio.

Para tal efecto se le dio a conocer al mercado, las especificaciones técnicas de lo requerido para el presente proceso, y se hizo la consulta a través de:

MEDIO	CANTIDAD
Correo Electrónico	15
Comunicación Escrita	0
Archivos Historicos de la Entidad (contratos o procesos años anteriores)	0

Como se detalla a continuación, la consulta para la realización del Estudio de Mercado del proceso en mención, se observa que lo cotizado corresponde al objeto a contratar en todos sus componentes y que a su vez se ajusta a las condiciones y/o especificaciones contenidas en los estudios previos:

REQUERIMIENTOS ENTIDAD				COTIZACIÒN No 1. VALENCIA CONSULTORIA			COTIZACIÒN No 2. UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA			COTIZACIÒN No 3. KMP CONSULTING S.A.S.			ECUACIÓN ARITMETICA		
ÍTEM	DESCRIPCIÓN (BIEN O SERVICIO)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA (1)	VALOR UNITARIO	IVA	VR. TOTAL CON (IVA)	VALOR UNITARIO	IVA	VR. TOTAL CON (IVA)	VALOR UNITARIO	IVA	VR. TOTAL CON (IVA)	VALOR UNITARIO	IVA (3)	VR. TOTAL CON (IVA) (2+3) *(1)
1	PLAN DE CAPACITACIONES	UN	1	10,000,000	1,900,000	11,900,000	10,000,000		10,000,000	17,850,000	3,391,500	21,241,500	**12,616,667**	2,397,167	15,013,834
2	CAPACITACIÒN	Sesión	40	2,677,000	508,630	127,425,200	1,950,000		78,000,000	2,750,000	522,500	130,900,000	**2,459,000**	467,210	117,048,400
TOTAL INCLUIDO IVA				$		139,325,200	$		88,000,000	$		152,141,500	$		132,062,234

ANÁLISIS

Por lo tanto se dispone que el Valor Total del Presupuesto Oficial para el presente proceso de selección por Seleccion Abreviadan de Menor Cuantia corresponde a la suma de **CIENTO TREINTA Y DOS MILLONES SESENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TREINTA Y CUATRO PESOS (*$ 132.062.234*) MCTE incluido IVA**, discriminados de la siguiente manera:

- VALOR BÁSICO DEL PRESUPUESTO OFICIAL: Es la suma de **CIENTO DIEZ MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (*$ 110.976.667*) M/CTE.**

- IVA SOBRE EL BÁSICO: Es la suma de **VEINTIUN MILLONES OCHENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS (*$ 21.085.567*) M/CTE.**

NOTA 1: Se invito a cotizar a QUINCE (15) posibles oferentes los cuales son: PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA, UNIVERSIDAD EXTERNADO DE COLOMBIA, UNIVERSIDAD DEL ROSARIO, UNIVERSIDAD NACIONAL, UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA, UNIVERSIDAD JORGE TADEO LOZANO, ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACION PUBLICA ESAP, UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA, UNIVERSIDAD DE LA SABANA, UNIVSERIDAD DE LOS ANDES, VALENCIA CONSULTORIA S.A.S., UNIVERSIDAD LIBRE, UNIVERSIDAD SANTO TOMAS, UNIVERSIDAD LA GRAN COLOMBIA Y KMP CONSULTING S.A.S.

NOTA 2: A pesar de la cantidad de cotizaciones enviadas solo se recepcionaron TRES(3) cotizaciones, las cuales, segun el manual para la elaboracion del estudio de mercado es el numero minimo necesario para elaborar el mencionado estudio.

Revisado por: FERNANDO JOSE ESTUPIÑAN VARGAS	Revisado por LUIS EUGENIO HERRERA	Elaborado por: JORGE LUIS DANGOND AGUANCHA
Jefe del Área encargada SUBSECRETARIO DE SERVICIO A LA CIUDADANIA	Subdirector Financiero	Responsable de la elaboración SUBDIRECCION DE SEGUIMIENTO A LA GESTION DE INSPECCION VIGILANCIA Y
Fecha 22 de Mayo de 2018	Fecha 22 de Mayo de 2018	Fecha 22 de Mayo de 2018

CONSULTING S.A.S.

ANEXO
SOLICITUD COTIZACIÓN

	(La presente solicitud de cotización y la presentación de la misma no constituye ninguna relación comercial y se solicita únicamente como un medio informativo)	
FECHA		18 de mayo de 2018
EMPRESA:		KMP CONSULTING
REPRESENTANTE LEGAL:		Pura Yepes Calanche
NIT:		900.458.773-6
DIRECCION:		Calle 99 # 11b -66
TELEFONOS Y FAX:		2570477
E-MAIL:		proyectos@kmpconsulting.com.co
OBJETO		*Capacitar a los Servidores Públicos que ejercen funciones de inspección, vigilancia y control sobre personas jurídicas y naturales que desarrollan actividades económicas en el Distrito Capital, sobre los cambios conceptuales en el modelo IVC en el Distrito Capital, mecanismos alternativos de solución de conflictos y metodología de gestión del cambio.*
PLAZO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR		El plazo del contrato a celebrar será de cuatro (4) meses.
VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN		LA COTIZACIÓN PRESENTADA DEBE TENER UNA VIGENCIA MÍNIMO DE 90 DÍAS.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS/ CANTIDADES A ADQUIRIRSE		Se adjunta ficha técnica de lo requerido por la entidad MARQUE CON UNA X SI CUMPLE O NO CON LA FICHA TECNICA PRESENTADA SI___ NO__X_
OBSERVACIONES		**1**.El cotizante deberá tener en cuenta todos los gastos directos e indirectos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, publicaciones, constitución garantía única, transporte, personal, etc. (Recuerde qué al contratar con entidades del Distrito, debe tener en cuenta las estampillas que ascienden al 3,6%) **2.** No olvidar diligenciar la presente solicitud en su totalidad. **3.** La cotización deberá ser dirigida a la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, en ningún caso se aceptará a nombre personal. **4.** Según el cronograma de capacitaciones, se llevarán a cabo 4 sesiones de capacitación por semana para un total de 10 semanas de capacitaciones, lo cual arroja un total de 40 sesiones de capacitación, por lo que el contratista deberá ofertar el valor unitario correspondiente a una (1) sesión de capacitación. **5**. Respecto del plan de capacitaciones, la Entidad entregará el índice temático y los contenidos mínimos de las capacitaciones y el mismo deberá responder a los parámetros propuestos. Ver detalle en Anexo técnico. **6.** Si se encuentra excluido o exento de IVA favor indicar la norma.
PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN		Se solicita presentar la cotización de los servicios requeridos a más tardar dentro de los 3 días hábiles siguientes al recibo de la presente solicitud.

KMP CONSULTING S.A.S.

ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1.	PLAN DE CAPACITACIONES	1	17.850.000	3.391.500	21.241.500	17.850.000	21.241.500
2.	CAPACITACIONES (El costo ofertado por el servicio será global e incluye las capacitaciones, los materiales, el personal mínimo y todos los costos asociados a la prestación del servicio incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar.)	40	2.750.000	522.500	3.272.500	110.000.000	130.900.000
TOTAL COTIZACIÓN						127.850.000	152.141.500

El suscrito representante Legal hace constar que conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización.

Firma del Representante Legal de la Empresa Cotizante
Pura Yepes Calanche
C.C 32.699.502 Barranquilla
KMP CONSULTING SAS
NIT: 900.458.773-6

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

NIT. 860.351.894-3

ANEXO
SOLICITUD COTIZACIÓN

	(La presente solicitud de cotización y la presentación de la misma no constituye ninguna relación comercial y se solicita únicamente como un medio informativo)	
FECHA		17 / 05 / 2018
EMPRESA:		UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA
REPRESENTANTE LEGAL:		RODRIGO NOGUERA CALDERÓN
NIT:		860.351.894-3
DIRECCION:		Calle 74 No. 14-14
TELEFONOS Y FAX:		3257500 – Ext. 2436/2424
E-MAIL:		william.forero@usa.edu.co
OBJETO		*Capacitar a los Servidores Públicos que ejercen funciones de inspección, vigilancia y control sobre personas jurídicas y naturales que desarrollan actividades económicas en el Distrito Capital, sobre los cambios conceptuales en el modelo IVC en el Distrito Capital, mecanismos alternativos de solución de conflictos y metodología de gestión del cambio.*
PLAZO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR		El plazo del contrato a celebrar será de cuatro (4) meses.
VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN		90 DÍAS.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS/ CANTIDADES A ADQUIRIRSE		Se adjunta ficha técnica de lo requerido por la entidad MARQUE CON UNA X SI CUMPLE O NO CON LA FICHA TECNICA PRESENTADA SI X NO___
OBSERVACIONES		**1.**La Universidad Sergio Arboleda tiene en cuenta que todos los gastos directos e indirectos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, publicaciones, constitución garantía única, transporte, personal, etc. (Sabemos que al contratar con entidades del Distrito, debe tener en cuenta las estampillas que ascienden al 3,6%) **2.** Diligenciamos la presente solicitud en su totalidad. **3.** La cotización es dirigida a la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá. **4.** La Universidad entiende y acepta que según el cronograma de capacitaciones, se llevarán a cabo 4 sesiones de capacitación por semana para un total de 10 semanas de capacitaciones, lo cual arroja un total de 40 sesiones de capacitación, por lo que el contratista deberá

UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA

NIT. 860.351.894-3

			ofertar el valor unitario correspondiente a una (1) sesión de capacitación. **5**. Respecto del plan de capacitaciones, la Universidad entregará el índice temático y los contenidos mínimos de las capacitaciones y el mismo deberá responder a los parámetros propuestos. **6.** La Universidad no factura IVA, por ser una institución de Educación.				
PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN			Se solicita presentar la cotización de los servicios requeridos a más tardar dentro de los 3 días hábiles siguientes al recibo de la presente solicitud.				
ITEM	**ELEMENTO**	**CANTIDAD**	**VALOR UNITARIO**	**IVA**	**VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA**	**VALOR TOTAL SIN IVA**	**VALOR TOTAL INCLUIDO IVA**
1.	**PLAN DE CAPACITACIONES**	**1**	**10.000.000**		**10.000.000**	**10.000.000**	**10.000.000**
2.	**CAPACITACIONES** (El costo ofertado por el servicio será global e incluye las capacitaciones, los materiales, el personal mínimo y todos los costos asociados a la prestación del servicio incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar.)	**40**	**78.000.000**		**78.000.000**	**78.000.000**	**78.000.000**
TOTAL COTIZACIÓN							**88.000.000**

El suscrito representante Legal hace constar que conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización.

RODRIGO NOGUERA CALDERÓN
Firma del Representante Legal de la Universidad Sergio Arboleda

ANEXO
SOLICITUD COTIZACIÓN

	(La presente solicitud de cotización y la presentación de la misma no constituye ninguna relación comercial y se solicita únicamente como un medio informativo)	
FECHA		MAYO 16 DE 2018
EMPRESA:		VALENCIA CONSULTORIA CORPORATIVA S.A.S
REPRESENTANTE LEGAL:		LUIS EDUARDO VALENCIA GONZALEZ
NIT:		900 416 619-1
DIRECCION:		CARRERA 10-97ª-13 TORRE B OFICINA 503
TELEFONOS Y FAX:		7026743
E-MAIL:		eduardoval@gmail.com
OBJETO		*Capacitar a los Servidores Públicos que ejercen funciones de inspección, vigilancia y control sobre personas jurídicas y naturales que desarrollan actividades económicas en el Distrito Capital, sobre los cambios conceptuales en el modelo IVC en el Distrito Capital, mecanismos alternativos de solución de conflictos y metodología de gestión del cambio.*
PLAZO DEL CONTRATO A SUSCRIBIR		El plazo del contrato a celebrar será de cuatro (4) meses.
VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN		LA COTIZACIÓN PRESENTADA DEBE TENER UNA VIGENCIA MÍNIMO DE 90 DÍAS.
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS/ CANTIDADES A ADQUIRIRSE		Se adjunta ficha técnica de lo requerido por la entidad MARQUE CON UNA X SI CUMPLE O NO CON LA FICHA TECNICA PRESENTADA SI__X__ NO___
OBSERVACIONES		**1**.El cotizante deberá tener en cuenta todos los gastos directos e indirectos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, como impuestos, publicaciones, constitución garantía única, transporte, personal, etc. (Recuerde qué al contratar con entidades del Distrito, debe tener en cuenta las estampillas que ascienden al 3,6%) **2.** No olvidar diligenciar la presente solicitud en su totalidad. **3.** La cotización deberá ser dirigida a la Subsecretaría de Servicio a la Ciudadanía de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, en ningún caso se aceptará a nombre personal. **4.** Según el cronograma de capacitaciones, se llevarán a cabo 4 sesiones de capacitación por semana para un total de 10 semanas de capacitaciones, lo cual arroja un total de 40 sesiones de capacitación, por lo que el contratista deberá ofertar el valor unitario correspondiente a una (1) sesión de capacitación. **5**. Respecto del plan de capacitaciones, la Entidad entregará el índice temático y los contenidos mínimos de las capacitaciones y el mismo deberá responder a los parámetros propuestos. Ver detalle en Anexo técnico. **6.** Si se encuentra excluido o exento de IVA favor indicar la norma.
PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN		Se solicita presentar la cotización de los servicios requeridos a más tardar dentro de los 3 días hábiles siguientes al recibo de la presente solicitud.

ITEM	ELEMENTO	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IVA	VALOR UNITARIO INCLUIDO IVA	VALOR TOTAL SIN IVA	VALOR TOTAL INCLUIDO IVA
1.	**PLAN DE CAPACITACIONES**	1	10.000.000	1.900.000	11.900.000	10.000.000	11.900.000
2.	**CAPACITACIONES** (El costo ofertado por el servicio será global e incluye las capacitaciones, los materiales, el personal mínimo y todos los costos asociados a la prestación del servicio incluido IVA y demás impuestos a que haya lugar.)	40	2.677.000	508.630	3.185.630	107.080.000	127.425.200
TOTAL COTIZACIÓN						117.080.000	139.325.200

El suscrito representante Legal hace constar que conoce y acepta los términos de la presente solicitud de cotización.



Firma del Representante Legal de la Empresa Cotizante

INDICADORES FINANCIEROS 2018

PROCESO

"Capacitar a los Servidores Públicos que ejercen funciones de inspección, vigilancia y control sobre personas jurídicas y naturales que desarrollan actividades económicas en el Distrito Capital, sobre los cambios conceptuales en el modelo IVC en el Distrito Capital, mecanismos alternativos de solución de conflictos y metodología de gestión del cambio."

PRESUPUESTO APROXIMADO $132.062.234

TIPO DE PROCESO Menor Cuantía

ITEM	INDICADORES	CRITERIOS				
		Superfinanciera 2017 411MM	SHD 2016 374MM	UAEGRTD 2015 67MM	ESTUDIO DEL SECTOR 2018	INDICADORES PROPUESTOS PROCESO 2018
1	LIQUIDEZ = (Activo Corriente / Pasivo Corriente) Mayor o Igual a (N) veces	1	1,4	1,3	4,7	2
2	ENDEUDAMIENTO = (Total Pasivo / Total Activo) Cuando sea Menor o Igual al % .	70%	60%	70%	16,20%	30%
3	RAZON DE COBERTURA DE INTERESES = Utilidad Operacional / Gastos de Financieros Mayor o Igual a (N) veces	0	1,4	2		2
6	CAPITAL DE TRABAJO = (Activo Corriente – Pasivo Corriente) Cuando sea Mayor o Igual a % del presupuesto Oficial.		20%		N/A	30%
	CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN					
4	RENTABILIDAD PATRIMONIO Utilidad Operacional / Patrimonio Liquido Cuando sea Mayor o Igual al % .	0%	4%	0%	1,7%	1%
5	RENTABILIDAD ACTIVO = Utilidad Operacional / Activo Total Cuando sea Mayor o Igual al % .	0%	3%	0%	1,4%	0,50%

OBSERVACIONES:
Plazo: 4 meses - Forma de Pago: 4 pagos por productos