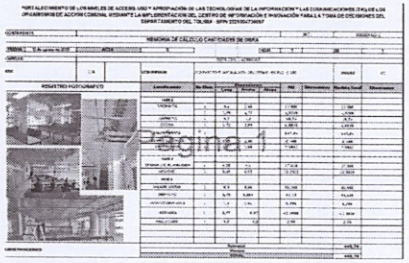
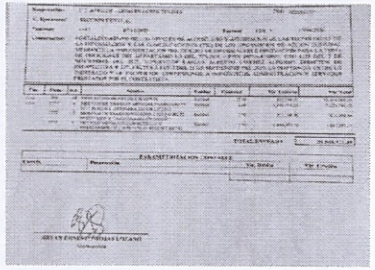
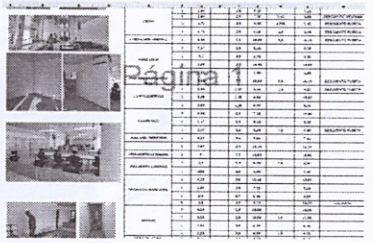
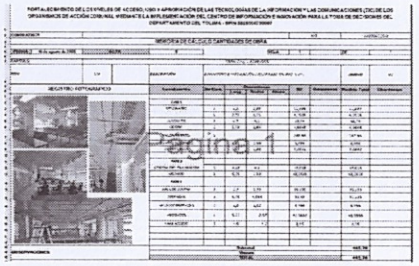
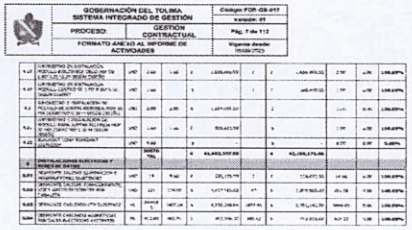
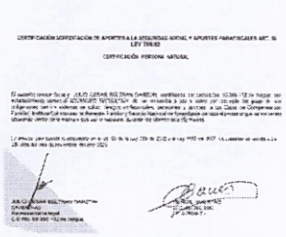
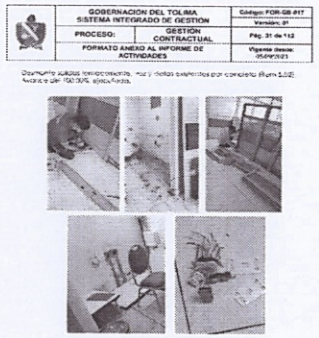
GOBERNACIÓN DEL TOLIMA SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN MACROPROCESO: CONTRATACION DE BIENES Y SERVICIOS INFORME DE SUPERVISION INFORME DETALLADO DE EJECUCION DE ACTIVIDADES	CODIGO: FOR-CB-013 VERSIÓN: 03 Vigente desde: 20/08/2015

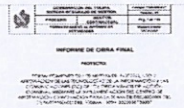
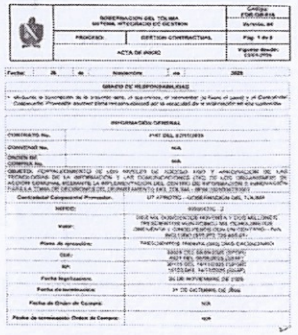
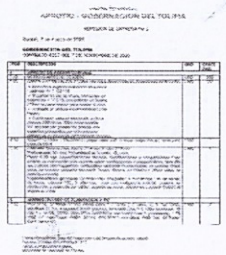
1. RESUMEN TECNICO EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES CONTRACTUALES

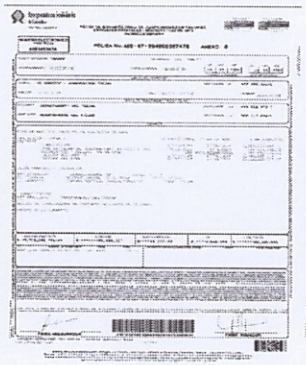
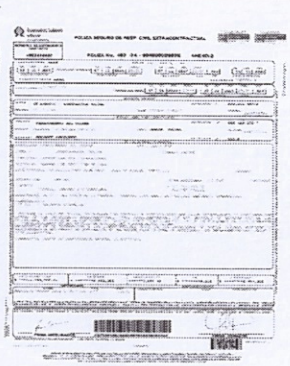
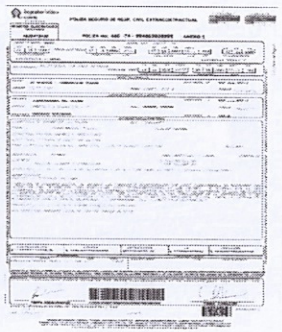
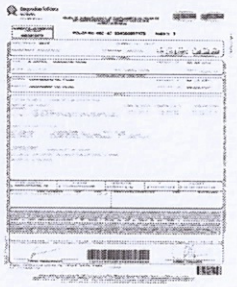
1.1 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
Cumplir con el objeto del contrato, así como con los requerimientos técnicos contenidos en el estudio previo, Anexo No. 01, pliego de condiciones, contrato y propuesta, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo se propia responsabilidad.	Se adjunta acta parcial de ejecución, detallando las actividades cumplidas a la fecha. Se hacen entregas de Suministros de elementos para las juntas de acción comunal aprotic.	 	Informe de actividades y documento de entrada a almacén	
Asistir y participar en las reuniones, atender y cumplir las peticiones y/o consultas y/o informes, recomendaciones y/o sugerencias que le indique el supervisor y se relacionen con el objeto del contrato	Se asistió y se participó en las reuniones citadas por el supervisor del contrato. En cuanto a segimientos visitas de obra programaciones cronogramas de enterega y despachos de insumos		Informe de actividades / Secop II	
Garantizar la calidad de los servicios prestados, así como los bienes que se soliciten y responder por ello de acuerdo a lo solicitado por la entidad a través del supervisor del contrato	Se hace entrega del producto en óptimas condiciones de acuerdo con lo estipulado por el supervisor. Y se anexa registro fotográfico	 	Actas de entrega a las JAC	

Entregar los productos y servicios con las especificaciones técnicas contratadas y en las cantidades requeridas, en los lugares y horarios establecidos	Se realizó entrega de los productos contratados de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas y dentro del plazo estipulado conforme a lo establecido con el supervisor.	 	Registros en actas parciales/informe final de cumplimiento	
Cumplir con las obligaciones con el sistema de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes de caja de compensación familiar si aplica	Se cumple con el marco legal de salud, riesgos, pensiones y aportes de caja de compensación familiar, durante cada actividad. (se anexa certificado de contador/revisor fiscal y planilla de aportes)	  	Informe de actividades / Secop II	

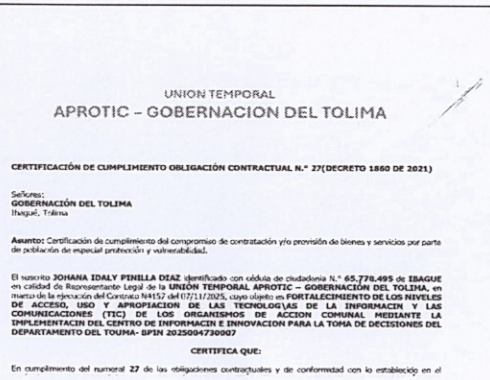
Dotar al personal que se emplee en la ejecución del presente contrato los elementos de protección personal que se necesarios en el lugar de trabajo.	Se realiza la entrega con personal responsable con los elementos de protección.	 	Informe de actividades / actas parciales	
El contratista garantizara las estructuras utilizadas durante el desarrollo de los talleres, en las condiciones y tiempo requeridos por la entidad	SE realizaron capacitaciones sensibilizando a las JAC sobre la apropiacion y el uso de las herramientas tecnologicas	 	NA	
Dirigir personalmente y bajo su entera responsabilidad la ejecución del contrato	Se cuenta con el personal idoneo, responsable de la ejecucion	soportes en actas de entrega e informes de interventoria	Informe de actividades / Secop II	
Avisar oportunamente a la entidad contratante dentro de las veinticuatro (24) horas siguientes al conocimiento del hecho o circunstancias que puedan incidir en la no oportuna o debida ejecución del contrato o que puedan poner en peligro los intereses legítimos de la entidad territorial	No hubo novedades en la ejecución para la entrega de insumos y avances de obra	No hubo novedades en la ejecución para la entrega de insumos y avances de obra	NA	

Presentar la documentación soporte para el pago debidamente avalada por el supervisor	Se presenta los documentos e informes para el pago No. 5	actas de entregas parciales bitacoras, informe de actividades ejecutivo, informe de actividades de supervisor, informe financiero de supervisor, soportes de parafiscales y todos los demas docuemntos consernientes a este cobro			plataforma secop	
Asumir los daños que se presenten en desarrollo del objeto contratado cuando se derive de la negligencia o errores propios	No hubo requerimientos para el presente periodo	No hubo requerimientos para el presente periodo			NA	
Firmar el acta de inicio, de común acuerdo con el supervisor una vez legalizado el contrato, posterior a la aceptación de la propuesta	se da cumplimiento a la obligación, y se suscribió acta de inicio con fecha de 26 noviembre del 2025				Acta publicada en la plataforma secop 2	ACTA DE INICIO CONTRATO 4157 UT APROTIC.pdf

14.Constituir y entregar las garantías pactadas en el contrato	Se presentaron las pólizas exigidas en el contrato, las cuales hacen parte integral de los documentos aportados para el certificado de legalización	    	Pólizas cargadas en la plataforma secop 2	
El contratista será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que se desarrollen en virtud del contrato, cuando con ellos causen perjuicio a la administración o a terceros	Nos hacemos responsables de todos los actos u omisiones que se presenten duerante la ejecicion del contrato.	Nos hacemos responsables de todos los actos u omisiones que se presenten duerante la ejecicion del contrato.	NA	

Entregar los informes y productos requeridos de acuerdo a lo estipulado en el contrato y los que le solicite el supervisor para el control y supervisión en el desarrollo y ejecución del contrato	Se entregan los informes y productos conforme las condiciones tecnica descritos en la actividad 1 del presente informe de actividades, Junto a la conformidad con la oferta económica	Se entregan los informes y productos conforme las condiciones tecnica descritos en la actividad 1 del presente informe de actividades, Junto a la conformidad con la oferta económica	Plataforma secop	
Atender de manera oportuna las recomendaciones del supervisor, quien velara por el cumplimiento de las obligaciones aquí establecidas	Se atendieron de manera oportuna las recomendaciones del supervisor.	Se realizaron mesas tecnicas para revisiones de avance y cumplimiento	NA	
Realizar la actualización en tiempo real de la plataforma SECOP II respecto al cargue de los informes con los anexos que soporten el debido complimiento de las obligaciones contractuales	Se cargan todos los soportes tecnicos y legales del desarrollo y ejecucon del contrato	Se cargan todos los soportes tecnicos y legales del desarrollo y ejecucon del contrato	plataforma secop	
Suscribir un acta de liquidación a la terminación del contrato, suscripción del acta de recibo final y los demás documentos solicitados por la oficina de contratación a través del supervisor	el acta de liquidacion se proyectara y publicara en el momento de cumplino al 100% la ejecucion del contrato	el acta de liquidacion se proyectara y publicara en el momento de cumplino al 100% la ejecucion del contrato	plataforma secop	
El contratista deberá realizar el pago de todas las tasas, contribuciones, impuestos y demás derogaciones que puedan generarse con ocasión al acto contractual	Se realizó el respectivo pago de las tasas y tributos necesarios para la legalizacion del contrato		Documento cargado en la plataforma secop II	

El contratista deberá realizar la ampliación de las garantías que se requieran en el marco de la ejecución del contrato	Para el presente periodo, las pólizas se encuentran de conformidad con las cláusulas pactadas en el contrato.	Para el presente periodo, las pólizas se encuentran de conformidad con las cláusulas pactadas en el contrato.	Pólizas cargadas en la plataforma secop II	
Realizar el suministro de elementos, de acuerdo con las especificaciones técnicas de conformidad con lo enunciado en el componente técnico "SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA LAS JUNTAS DE ACCION COMUNAL "APROTIC"	Se hace entrega del material conforme con las fichas técnica y recomendaciones con el supervisor, se anexa seriales	Se hace entrega del material conforme con las fichas técnica y recomendaciones con el supervisor, se anexa seriales actas párciales e informes	plataforma secop	
Realizar los talleres de acuerdo con lo establecido en el componente técnico "Talleres"	SE realizaron capacitaciones sensibilizando a las JAC sobre la apropiacion y el uso de las herramientas tecnologicas		NA	

El contratista se obliga con la entidad a destinar para la ejecución del objeto contractual la provisión de bienes o servicios por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional; en un porcentaje no inferior al 5% del total ejecutado, garantizando las condiciones de calidad y sin perjuicio de los acuerdos comerciales vigentes. Lo anterior de conformidad con los dispuestos en el art. 2.2.12.42.16. del decreto 1860 de 2021	En cumplimiento del numeral 27 de las obligaciones contractuales y de conformidad con lo establecido en el Artículo 2.2.12.42.16. del Decreto 1860 de 2021, la UNIÓN TEMPORAL APROTIC – GOBERNACIÓN DEL TOLIMA ha destinado para la ejecución del contrato la provisión de bienes y/o servicios por parte de población en situación de extrema pobreza, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y/o sujetos de especial protección constitucional, alcanzando	 UNION TEMPORAL APROTIC – GOBERNACION DEL TOLIMA **CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL N.° 27(DECRETO 1860 DE 2021)** Señores: **GOBERNACIÓN DEL TOLIMA** Ibagué, Tolima **Asunto:** Certificación de cumplimiento del compromiso de contratación y/o provisión de bienes y servicios por parte de población de especial protección y vulnerabilidad. El suscrito **JOHANA IDALY PINILLA DIAZ** identificado con cédula de ciudadanía N.° **65.778.495** de **IBAGUE** en calidad de Representante Legal de la **UNIÓN TEMPORAL APROTIC – GOBERNACIÓN DEL TOLIMA**, en virtud de la ejecución del Contrato N°1457 del 07/11/2025, cuyo objeto es **FORTALECIMIENTO DE LOS NIVELES DE ACCESO, USO Y APROPIACION DE LAS TECNOLOG\AS DE LA INFORMACIN Y LAS COMUNICACIONES (TIC) DE LOS ORGANISMOS DE ACCION COMUNAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DEL CENTRO DE INFORMACIN E INNOVACION PARA LA TOMA DE DECISIONES DEL DEPARTAMENTO DEL TOUMA- BPIN 2025004730007** **CERTIFICA QUE:** En cumplimiento del numeral **27** de las obligaciones contractuales y de conformidad con lo establecido en el		
El contratista se obliga con LA ENTIDAD a vincular, laboral o contractualmente a jóvenes entre 18 a 28 años de edad de forma inmediata y durante toda la ejecución del contrato estatal. En ningún caso, el porcentaje de jóvenes vinculados podrá ser inferior al 8% del total del personal que requiere el contratista para la ejecución contractual	Se da cumplimiento a esta obligacion y se anexa el certificado presentado por el contratista, con los soportes del cumplimiento de la obligación	se soporta con vinculacion y afiliaciones a seguridad social	NA	
Ejecutar todas las actividades contempladas dentro del objeto y alcance del contrato con las especificaciones técnicas tanto en calidad, cantidad, como en tiempo, con todas las herramientas, materiales y demás elementos necesarios para el desarrollo de las mismas	Se hace entrega de los suministros de acción comunal, suministros innovamente y para el centro de información de acuerdo la ficha técnica y requerimientos establecido en el contrato	Se hace entrega de los suministros de acción comunal, suministros innovamente y para el centro de información de acuerdo la ficha técnica y requerimientos establecido en el contrato	fotos de evidencia, actas parciales, y actas de entrega JAC	
Contar con una bitácora diaria manual y registros fotográficos diarios. (para las actividades de la obra)	la bitacora se encuentra proyectada y fue entregada al interventor y supervisor	la bitacora se encuentra proyectada y fue entregada al interventor y supervisor	plataforma secop	

Elaborar y presentar para aprobación del interventor del contrato, informe final de ejecución del contrato, con los respectivos soportes, registros fotográficos y demás documentación donde se puntualicen aspectos técnicos (descripción de actividades, estado de avance, observaciones) y económicos (flujo de recursos asumidos en la ejecución de las actividades, documentos soportes de pago de seguridad social integral y plantillas de pago de salarios del personal vinculado mediante contrato de trabajo o contrato de prestación de servicios para el desarrollo del contrato	Se han realizado 4 entregas parciales de ejecucion y avance de obra y un informe final de obra	Se han realizado 4 entregas parciales de ejecucion y avance de obra y un informe final de obra	plataforma secop	
Entregar al supervisor y/o interventor del contrato los documentos que sean necesarios para soportar la procedencia legal de los insumos, materiales y herramientas utilizadas en ejecución del contrato.	Se realizó la entrega de las facturas de los elementos adquiridos y la entrada al almacén de la entidad	Se realizó la entrega de las facturas de los elementos adquiridos y la entrada al almacén de la entidad	Informe de actividades y documento de entrada a almacén	
Ejecutar las actividades objeto del contrato, observando y acatando las especificaciones técnicas, estudios y diseños, cantidades, unidades en el pliego de las condiciones y valores unitarios establecidos en la propuesta	se ha cumplido con cada una de las obligaciones de este contrato, soportando con evidencias actas e informes	se ha cumplido con cada una de las obligaciones de este contrato, soportando con evidencias actas e informes	plataforma secop	

El contratista y el supervisor deberán subir y verificar los documentos aportantes a cada acta parcial de pago en la plataforma SECOP II de acuerdo con las directrices impartidas por Colombia compra eficiente	las actas y documentos soportes seran cargados debidamente diligenciados y firmados en la plata forma secop y seran radicados en la oficina de contratacion	las actas y documentos soportes seran cargados debidamente diligenciados y firmados en la plata forma secop y seran radicados en la oficina de contratacion	plataforma secop	
1.2 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATANTE				
RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**EVIDENCIA**	**MECANISMO DE VERIFICACION**	**OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**
Poner a disposición del contratista las directrices que se requieran para la ejecución y entrega de los bienes contratados	Se puso a disposición del contratista la información necesaria para el desarrollo del contrato	Acta de informe de actividades	Informe de actividades	NA
Ejercer el contro sobre el cumplimiento del contrato a través del supervisor designado para el efecto, exigiendole la ejecución idónea y oportuna del objeto a contratar	Se realizó seguimiento oportuno al desarrollo de las obligaciones pactadas en el contrato	informe de supervisión	informe de supervisión	NA
Adelantar las gestiones necesarias para el reconomiento y el cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar, para lo cual el supervisor dará aviso oportuno a la gobernación, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento	Se adelantaron las gestiones necesarios para el cumplimiento de dicha obligación	NA	NA	NA
Pagar al contratista en la forma pactada y con sujeción a las disponibilidades presupuestal de PAC previstas para el efecto	Se da cumplimiento a la obligación	NA	NA	NA
Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que requiera para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del contrato	Se da cumplimiento a la obligación	NA	NA	NA
Solicitar y recibir información técnica repecto del bien o servicio y demás del contratista en desarrollo del objeto del contrato	Se da cumplimiento a la obligación	NA	NA	NA
CONCLUSIONES:				
Ha cumplido durante el presente período, en lo pertinente, con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.				
NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :	**CARLOS ALBERTO SANCHEZ ALFONSO**			