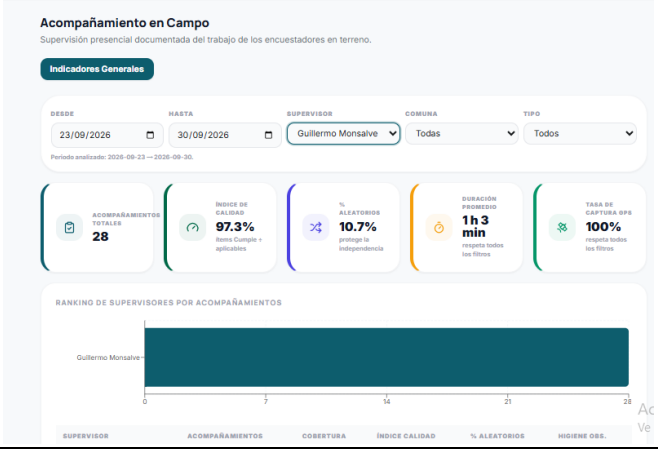
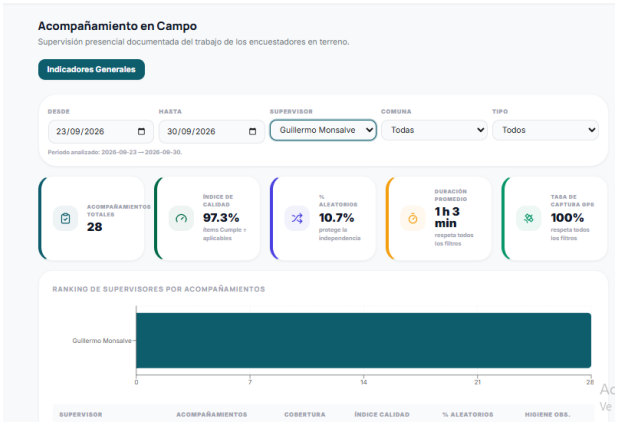
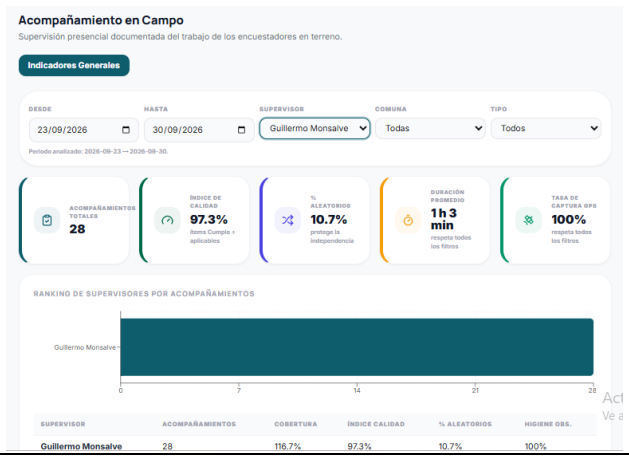
INFORME DE EJECUCIÓN MENSUAL CENTRO DE VINCULACION INTERSECTORIAL	
INFORME MENSUAL N°.	1
NOMBRE DEL CONTRATISTA	GUILLERMO LEÓN MONSALVE FONNEGRA
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	71797139
NÚMERO DEL CONTRATO	P-21480 DE 2026
FECHA DE INICIO	15/09/2026
PLAZO	90 DIAS
OBJETO	Prestación de servicios como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo para realizar la gestión de Apoyo a la supervisión de campo en ejecución del Contrato Interadministrativo No. 4600108558 DE 2026, celebrado entre el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, Departamento Administrativo de Planeación y el ITM.
VALOR DEL CONTRATO	$15.000.000
SUPERVISOR ITM	LUIS DUVAN OSORIO

Obligaciones específicas según contrato	Ejecución o desarrollo de las obligaciones específicas según contrato	Evidencia
1. Utilizar el manual del supervisor y el manual del encuestador para resolver inquietudes que se presenten.	Orientación y acompañamiento a los encuestadores	https://drive.google.com/drive/folders/1IZaEDCjrKmCpqAchjq5MSKstwjnbhEtS?usp=drive_link
2. Asignar y distribuir el trabajo a cada encuestador.	Envió de hojas de ruta diaria	https://drive.google.com/drive/folders/1eOQ-EvWQa43rAGwMPh89i89rDGV8BrFO?usp=drive_link
3. Realizar el control de calidad, aleatorio, a la información recolectada.	Revisión de encuestas	
4. Orientar a los encuestadores sobre el proceso de encuestaje y	Orientación y acompañamiento a los encuestadores	https://drive.google.com/drive/folders/1IZaEDCjrKmCpqAchjq5MSKstwjnbhEtS?usp=drive_link

solucionar sus dudas e inquietudes en campo		

5. Monitorear y efectuar seguimiento permanente al trabajo realizado por los encuestadores.	Orientación y acompañamiento a los encuestadores	https://docs.google.com/spreadsheets/d/169zE4dffwL4_bddnBiXGUzUsUy9JTGvq/edit?usp=drive_link&ouid=109365965309939917161&rtpof=true&sd=true
6. Acompañar y dar soporte al trabajo que desarrollen los encuestadores a su cargo	Acompañamientos diarios	
7. Solucionar conjuntamente con el encuestador, los problemas presentados en el proceso de encuestaje y de captura de información	Soporte	

8. Realizar el seguimiento y control a los encuestadores en la aplicación de conceptos y directrices emitidos	Orientación y acompañamiento a los encuestadores	
9. Efectuar reuniones con los encuestadores y desarrollar los procesos de retroalimentación a que haya lugar	Reuniones	Encuentros en campo antes de salir a realizar las encuestas
10. Informar oportunamente al coordinador general sobre los problemas, las dudas o los eventos de riesgo que se presenten en la ejecución de su trabajo	Reportes diarios a coordinación	Reporte diario de novedades a la coordinación
11.Velar por el cumplimiento de los rendimientos y desempeño de los encuestadores. Esta labor permite minimizar riesgos asociados con el cumplimento de metas dentro de los plazos previstos y el	Orientación y acompañamiento a los encuestadores	Trabajo de campo diariamente. Comuna 3 Manrique y comuna 4 Aranjuez

cronograma de campo establecido		

12.Constatar diariamente en campo, un porcentaje no inferior al diez por ciento (10%) del número de visitas efectivas, respecto al total de las realizadas por los encuestadores el día inmediatamente anterior	Acompañamientos diarios	Se registran los acompañamientos diarios a los encuestadores en la plataforma Oryon.
13.asistir a la realización de dos encuestas semanales por encuestador, para observar su desempeño; si es del caso, una vez terminada la entrevista, deberá indicarle los aspectos a mejorar en el transcurso de la misma y la forma correcta	Acompañamientos diarios	Se registran los acompañamientos diarios a los encuestadores en la plataforma Oryon.

de realizar la entrevista en lo que respecta a introducción, presentación de la encuesta, objetivos, formulación de las preguntas, anotación de las respuestas y comunicación con el encuestado		
14.Realizar, siempre y cuando se requiera volver a visitar la vivienda respectiva, las correcciones de aquellos datos consignados en las encuestas que presenten errores o inconsistencias de acuerdo con lo informado por la supervisión	Acompañamientos diarios	https://drive.google.com/drive/folders/1IZaEDCjrKmCpqAchjq5MSKstwjnbhEtS?usp=drive_link
15.Garantizar la adecuada aplicación de la metodología de reemplazos.	Acompañamientos diarios	https://drive.google.com/drive/folders/1IZaEDCjrKmCpqAchjq5MSKstwjnbhEtS?usp=drive_link

16.Generar diariamente los informes de resultados (encuestas realizadas, encuestas efectivas, ausencias, rechazos) y de avance de recolección de encuestas en campo	Reportes diarios a coordinación	

NOMBRE COMPLETO	ENCUESTAS SOLITADAS	ENCUESTAS REALIZADAS ORIGINALES	ENCUESTAS DE REEMPLAZO	ENCUESTAS SIN TERMINAR	ENCUESTAS ATRASADAS TERMINADAS ORIGINALES	ENCUESTAS ATRASADAS TERMINADAS REEMPLAZO	TOTAL DIARIO
JUAN JOSE ALVAREZ BEDOYA	0	0	0	0	0	0	0
STEFANYA ARANGO ROJAS	4	1	3	0	0	0	4
CINDY TATIANA GONZALEZ ARENAS	8	7	1	0	0	0	8
YASIRIS PALOMEQUE PALACIOS	7	5	2	0	0	0	7
ANGELA PATRICIA BLANDON SUAZA	8	6	2	0	0	0	8
JORGE ANDRES OSORIO GASPAR	4	4	1	0	0	0	5
CESAR DARIO PEDROZA MURCIA	3	3	0	0	0	0	3
MONICA MARIA BEDOYA MEJIA	0	0	0	0	2	1	3
SANDRA MILENA LOPEZ AVILA	0	0	0	0	0	0	0
ANA MARIA VILLEGAS	6	4	1	0	1	0	6
LEONARDO FABIO GARCIA	5	4	1	0	0	0	5
LIA MARIA DELGADO	7	5	2	0	0	0	7
LUIS HUMBERTO URREGO	4	2	2	0	2	0	6
TRINIDAD GARCIA	4	2	2	0	0	0	4
MANDY LUZ MARIAGA HERNANDEZ	5	3	2	0	0	0	5
NICOLO SAMUEL CASTRO	7	4	3	0	0	0	7
TOTALES	**72**	**50**	**22**	**0**	**5**	**1**	**78**

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

DIFICULTADES (En caso de tenerlas)

PERIODO EJECUTADO: 15 al 30 de septiembre de 2026

VALOR DEL PERIODO A COBRAR: $2.666.667

Para constancia se firma en Medellín a los 8 días del mes de octubre del año 2026

Nombre GUILLERMO LEÓN MONSALVE FONNEGRA
Cedula 71797139

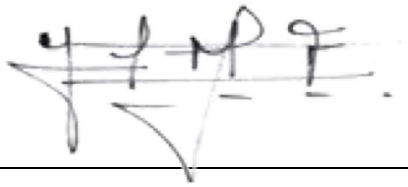
Nombre PATRICIA AREIZA MUÑOZ
Cargo Coordinadora de campo
Validador

CUENTA DE COBRO	FECHA DE COBRO	NÚMERO
	OCTUBRE 2026	1

EL INSTITUTO TECNOLÓGICO METROPOLITANO	NIT: 800.214.750-7
DIRECCIÓN: Calle 73 No. 76A-354	TELÉFONO: 4405100

DEBE A:			
NOMBRE:	**GUILLERMO LEON MONSALVE FONNEGRA**		
INSCRITO EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO DEL IVA			
CÉDULA:	71797139	**EXPEDIDA EN:**	MEDELLIN
DIRECCIÓN:	CARRERA 73 # 76A-354 VIA EL VOLADOR	**TELÉFONO:**	6044405100

CONCEPTO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO CONTRATISTA INDEPENDIENTE, SIN VÍNCULO LABORAL POR SU PROPIA CUENTA Y RIESGO PARA REALIZAR LA GESTIÓN DE APOYO A LA SUPERVISIÓN DE CAMPO EN EJECUCIÓN DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 4600108558 DE 2026, CELEBRADO ENTRE EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN, DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACION Y EL ITM.
CONTRATO:	N° -P- 21480 DE 2026
PERIODO:	Desde la fecha de firma de contrato a 30 de septiembre de 2026
VALOR:	$2.666.667
EN LETRAS:	DOS MILLONES SEISCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS

FIRMA: 

GUILLERMO LEON MONSALVE FONNEGRA

CEDULA N°: 71797139