Pereira octubre 06 2026.

Dra. Lucy Norelly Loaiza Velásquez

Gerente MEGABUS S.A.,

L.C.

Ref: propuesta de prestación de servicios para MEGABUS S.A.

Cordial saludo estimada doctora. Por medio de la presente, remito la siguiente propuesta de prestación de servicios para la importante empresa usted precede bajo los siguientes términos.

Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN AL ÁREA ADMINISTRATIVA DE MEGABÚS S.A. EN CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES DE INCLUSIÓN 1618 DE 2013, Y 2297 DE 2023."

Alcances:

1. Identificar, sistematizar y socializar las oportunidades de mejora en materia de accesibilidad comunicativa para personas sordas dentro del sistema de transporte masivo, a partir de la observación en estaciones, intercambiadores y vehículos, contribuyendo a la formulación de recomendaciones para fortalecer la inclusión, la comunicación visual y el cumplimiento del enfoque de accesibilidad universal, la articulación con las áreas de Gestión social y comunicaciones.

2. Apoyar a las áreas de Gestión Social y Comunicaciones, en las actividades pedagógicas y comunicativas de cultura ciudadana que se realicen en el sistema (estaciones, intercambiadores y vehículos). Conforme al Manual Integral del Usuario (MIU) y utilizando el uso de la Lengua de Señas Colombiana (LSC).

3. Reforzar la formación y sensibilización en Lengua de Señas Colombiana (LSC) al personal administrativo y operativo del sistema, a través de sesiones formativas, pedagógicas y prácticas, en articulación con el área de Gestión Social, con el fin de fortalecer una atención incluyente y respetuosa hacia los usuarios sordos que utilizan el sistema.

Powered by CamScanner

4. Apoyar a Megabús S.A. en las labores administrativas y de oficina del área de Gestión Social, mediante la organización y actualización de registros, gestión documental, seguimiento a actividades programadas, elaboración de reportes básicos y apoyo logístico, conforme a los lineamientos institucionales.

5. Crear una base de datos de la población con discapacidad usuaria frecuentes del sistema (sordos, mudos, ciegos PMR), con el fin de consolidar dicha base de datos, identificar los usuarios frecuentes del sistema de dicha población y que esto redunde en una mejor prestación del servicio.

6. Apoyar las demás actividades administrativas asociadas a la gestión documental y comunicacional del área administrativa, que se encuentren directamente relacionadas con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor del contrato, conforme a los lineamientos institucionales establecidos.

Plazo de ejecución: dos (2) meses

Permisos: permisos, licencias, autorizaciones y visitas al lugar de ejecución -si aplica-: no aplica

Garantías: no aplica.

Valor de la propuesta: La entidad ha definido como presupuesto para adelantar el presente proceso de contratación la suma de (SEIS MILLONES DE PESOS) $ 6.000.000 el cual se pagará mediante actas mensuales por valor de **TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000)** IVA incluido. El presupuesto incluye todos los costos directos e indirectos, incluidos todos los gastos, impuestos, retenciones, deducciones y tasas a que legalmente haya lugar.

Forma de pago: MEGABÚS S.A. cancelará el valor del objeto del presente contrato **SEIS MILLONES DE PESOS M/TE. ($6.000.000),** Mediante dos (2) actas parciales por valor de **TRES MILLONES DE PESOS M/CTE (3.000.000),** después del recibo a satisfacción del bien o servicio por parte del supervisor designado.

Oscar Eduardo Tapiero Pulgarin

Cc: 1.088.320.355 / Sevilla – Valle

Dirección: Cra 10 Nro. 64D-28 conjunto cerrado la Alameda/Dosquebradas

Powered by CamScanner