	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN** **FORMATO VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN O PARA LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDEN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**	**PCA-03-F-02** **VERSIÓN:** 5.0 **FECHA:** 10/01/2020

OBJETO CONTRACTUAL:	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE UNA ADMINISTRADOR DE EMPRESA CON EXPERIENCIA PARA APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES MISIONALES DE LA COORDINACIÓN GIT PARA EL SEGUIMIENTO A LICENCIAS AMBIENTALES E INSTRUMENTOS DE CONTROL ATMOSFÉRICO DE CORPOCESAR, MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN, REVISIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN RELACIONADA CON LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO AMBIENTAL Y REPORTES DE GESTIÓN QUE CONTRIBUYAN AL SEGUIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES AMBIENTALES Y AL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS INSTITUCIONALES, DE CONFORMIDAD CON LAS FUNCIONES DE LA CORPORACIÓN Y EL PERFIL PROFESIONAL".**
NOMBRE DEL PROPONENTE:	**MARIA CLAUDIA FERNANDEZ DE CASTRO ORTIZ**
IDENTIFICACIÓN:	C.C. 36.555.824 de Santa Marta

PERSONA NATURAL-FORMACIÓN ACADEMICA

CATEGORIA EDUCACIÓN*	**SOLICITADA**	**ACREDITADA**
ASISTENCIAL:		
TÉCNICO:		
TECNOLOGO:	N/A	TECNÓLOGO EN DECORACIÓN Y DIBUJO ARQUITECTÓNICO – Fundación Universidad de Bogotá Jorge Tadeo Lozano, 27 de septiembre de 1985.
TERMINACIÓN DE MATERIAS:		
PROFESIONAL:	Título profesional en Administración de Empresas, con tarjeta profesional.	ADMINISTRADOR DE EMPRESAS – Escuela de Administración de Negocios (EAN), 15 de diciembre de 1993 (Acta de Grado No. 2595, Diploma No. 1751).

ESPECIALIZACIÓN	N/A	ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MERCADEO – Colegio Mayor de Nuestra Señora del Rosario (Universidad del Rosario), 22 de octubre de 2001.
MAESTRIA:		
DOCTORADO:		

**o su equivalencia, de acuerdo a los requisitos legales vigentes y los definidos por la entidad.*

APLICACIÓN EQUIVALENCIA ENTRE ESTUDIOS Y EXPERIENCIA. Revisada la hoja de vida del proponente y el acto administrativo vigente que establece lo relacionado con equivalencias entre estudios y experiencias en la entidad, se indica a continuación la equivalencia aplicable:

Equivalencias	
Seis (6) semestres de educación superior, por los títulos de técnico.	
Ocho (8) semestres de educación superior, por los títulos de tecnólogo.	
El título de postgrado en la modalidad de especialización por dos (2) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que acredite el título profesional.	
El título de postgrado en la modalidad de Maestría por cinco (5) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional especializado.	
El título de postgrado en la modalidad de Doctor por diez (10) años de experiencia profesional y viceversa, siempre que se acredite el título profesional especializado	
Un año de educación superior por un año de experiencia y viceversa, siempre y cuando se acredite el diploma de bachiller para ambos casos.	
Ninguna	*X*

TARJETA O MATRICULA PROFESIONAL (Cuando aplique)	**Número**	**Fecha de expedición**
	10315	5 de mayo de 1994

PERSONA JURIDICA

	SOLICITADO	**ACREDITADO**
OBJETO SOCIAL		

EXPERIENCIA SOLICITADA

GENERAL:	N/A
RELACIONADA:	Treinta y seis (36) meses de experiencia profesional relacionada con la gestión de calidad, la gestión documental, el seguimiento de procesos, la organización y consolidación de información, la elaboración de informes y el mejoramiento continuo de procedimientos institucionales.

VERIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

EXPERIENCIA	AÑOS	MESES	DÍAS	CUMPLE/NO CUMPLE	FOLIOS
EXPERIENCIA GENERAL	25	1	28	**N/A**	
EXPERIENCIA RELACIANADA	15	1	13	**CUMPLE**	
EXPERIENCIA TOTAL	25	1	28	**CUMPLE**	

FORMACION ACADEMICA	CUMPLE/NO CUMPLE
TÍTULO PROFESIONAL COMO ADMINISTRADOR DE EMPRESAS Y TÍTULO DE ESPECIALISTA EN GERENCIA DE MERCADEO	**CUMPLE**

El suscrito Subdirector Área Administrativa y financiera, de la Corporación Autónoma Regional del Cesar CORPOCESAR, certifica que: (i) la hoja de vida y sus correspondientes soportes, presentados por **MARIA CLAUDIA FERNANDEZ DE CASTRO ORTIZ,** fueron debidamente examinados para verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015 y los definidos en los respectivos documentos y estudios previos que soportan la presente necesidad contractual, (ii) Los documentos que acreditan la idoneidad, formación académica, y la experiencia relacionada, con el objeto contractual del que se trata, y capacidad para ejecutar el objeto del contrato, aportados por el proponte cumplen con los requisitos exigidos por la normativa vigente.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN **GESTIÓN DE COMPRAS Y CONTRATACIÓN** **FORMATO VERIFICACIÓN DE REQUISITOS DE IDONEIDAD, EXPERIENCIA Y CAPACIDAD PARA CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN O PARA LA EJECUCIÓN DE TRABAJOS ARTISTICOS QUE SOLO PUEDEN ENCOMENDARSE A DETERMINADAS PERSONAS NATURALES**	**PCA-03-F-02** **VERSIÓN:** 5.0 **FECHA:** 10/01/2020

MARIA LAURA RIOS MAESTRE
Subdirector Área Administrativa y financiera

SOLICITANTE (QUIEN GENERA LA NECESIDAD)	**REVISIÓN H. DE VIDA (ASESOR DE DIRECCION)**
Firma:	Firma:
Nombre **JOSE LUIS PEÑARANDA TORO**	Nombre: **ALMES JOSE GRANADOS CUELLO**
Cargo: Coordinador GIT para el Seguimiento a Licencias Ambientales e Instrumentos de Control Atmosférico	Cargo: Asesor de Dirección