INFORME DE VERIFICACIÓN DE REQUISITOS E IDONEIDAD	
MODALIDAD DE SELECCIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
OBJETO A CONTRATAR	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS SECOP II Y SIA OBSERVA EN EL MARCO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA, CASANARE.
CODIGO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN	**VC-CM-CD-014-2026**

El Concejo Municipal procede a evaluar la propuesta presentada por el señor **WILMAR MAURICIO CONTRERAS ORTEGA** identificado con cedula de ciudadanía No 88.263.105 de Cúcuta, en el procedimiento de selección contratación directa cuyo objeto consiste en *"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS SECOP II Y SIA OBSERVA EN EL MARCO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA, CASANARE"*, y según la información solicitada por la entidad, que fue cargada por la proveedora en el SECOP II, la entidad procede a verificar el día 26 de octubre de 2026 y se evidencias los siguientes documentos cargados en la plataforma:

Procurement Contract Documents Document	Document Name	Detail
1. Carta de presentación de la propuesta.	1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA (2).pdf	(detail)
10. Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional.	10. Certificado de antecedentes judiciales de la Policía Nacional.pdf	(detail)
11. Certificado Nacional de Medidas Correctivas.	11. Certificado Nacional de Medidas Correctivas.pdf	(detail)
12. Certificado de no registro de inhabilidades por condenas por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años. Ley 1918 de 2018 y Decreto 753 de 2019. (NIT Entidad 892099475-7)	12. Certificado de no registro de inhabilidades por condenas por delitos sexuales.pdf	(detail)
13. Copia del Título escolar a acreditar	13. Copia del Título escolar a acreditar.pdf	(detail)
14. Documentos que acreditan la Experiencia Solicitada	14. EXPERIENCIA.pdf	(detail)
15. Certificado de afiliación a salud y pensión	15. Certificado de afiliación a salud y pensión.pdf	(detail)
16. Copia del Registro Único Tributario RUT	16. Copia del Registro Único Tributario RUT.pdf	(detail)
17. Formato compromiso anticorrupción debidamente diligenciado	17. Formato compromiso anticorrupción debidamente diligenciado.pdf	(detail)
18. Certificado de aptitud médica ocupacional de ingreso	18. Certificado de aptitud médica ocupacional de ingreso.pdf	(detail)
19. Verificación del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM	19. Verificación del Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM.pdf	(detail)
2. Propuesta Económica (Anexo No. 02)	2. Propuesta Económica (Anexo No. 02).pdf	(detail)
3. Relación de la Experiencia del Proponente (Anexo No. 04)	3. Relación de la Experiencia del Proponente (Anexo No. 04).pdf	(detail)
4. Manifestación bajo juramento de no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas legales y constitucionales vigentes	4. Manifestación bajo juramento de no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad.pdf	(detail)
5. Copia legible de la cédula de ciudadanía.	5. Copia legible de la cédula de ciudadanía.pdf	(detail)
6. Formato único hoja de vida de la Función Pública debidamente diligenciada (SIGEP)	6. Formato único hoja de vida de la Función Pública debidamente diligenciada (SIGEP).pdf	(detail)
7. Formato único declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública debidamente diligenciado.	7. Formato único declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública debidamente diligenciado.pdf	(detail)
8. Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.	8. Certificado de antecedentes disciplinarios de la Procuraduría General de la Nación.pdf	(detail)
9. Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República.	9. Certificado de antecedentes fiscales de la Contraloría General de la República.pdf	(detail)

El resultado de la evaluación es el siguiente:

1- El proponente presenta los siguientes documentos señalados por la Ley y requeridos en el estudio previo, así:

ITEM	DESCRIPCION	CUMPLIMIENTO / INCUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES

Capacidad Jurídica			
1	Carta de Presentación de la Propuesta	Cumple	El proponente presenta Carta de Oferta, debidamente suscrita, conforme anexo de la entidad.
2	Propuesta Económica (Anexo No. 02)	Cumple	El proponente presenta propuesta económica debidamente suscrita, conforme anexo de la entidad.
3	Relación de la Experiencia del Proponente (Anexo No. 04)	Cumple	El proponente presenta formato de experiencia debidamente suscrita, conforme anexo de la entidad.
4	Manifestación bajo juramento de no estar incurso en causal de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas legales y constitucionales vigentes	Cumple	El proponente presenta carta mediante la cual manifiesta, bajo la gravedad de juramento, no encontrarse incurso en ninguna causal de inhabilidad o incompatibilidad consagrada en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011 y demás normas legales y constitucionales vigentes.
5	Fotocopia de la cedula de ciudadanía	Cumple	El proponente presenta Fotocopia de la cedula de ciudadanía.
6	Formato único hoja de vida de la Función Pública (SIGEP)	Cumple	El proponente presenta formato único hoja de vida de la Función Pública debidamente diligenciado.
7	Formato único declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública	Cumple	El proponente presenta Formato único declaración juramentada de bienes y rentas de la Función Pública debidamente diligenciado.
8	Certificado de Antecedentes Fiscales emitida por la Contraloría General de la República.	Cumple	El proponente presenta Certificado de Antecedentes Fiscales y la entidad corrobora antecedentes.
9	Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación -PGN	Cumple	El proponente presenta Certificado de Antecedentes Disciplinarios y la entidad corrobora antecedentes.
10	Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía	Cumple	El proponente presenta Certificado Antecedentes Judiciales de policía y la entidad corrobora antecedentes.

11	Certificado de Medidas Correctivas	Cumple	El proponente presenta certificado, la entidad corrobora, realizando verificación.
12	Certificado de no registro de inhabilidades por condenas por delitos sexuales	Cumple	El proponente presenta certificado de no registro de inhabilidades por condenas por delitos sexuales, la entidad corrobora, realizando verificación.
13	Certificado de REDAM	Cumple	El proponente presenta certificado REDAM con código de verificación **FBCYLHUPWR**
14	Registro Único Tributario - RUT expedido por la DIAN. (Resolución No. 139 de noviembre 21 de 2012 DIAN).	Cumple	El proponente presenta Registro Único Tributario
15	Certificado de afiliación a seguridad social.	Cumple	El proponente presenta certificaciones de afiliación a salud y pensión como independiente.
16	Certificado médico laboral	Cumple	El proponente presenta certificado médico de aptitud laboral.
17	Compromiso Anticorrupción	Cumple	El proponente presenta certificado de compromiso anticorrupción debidamente diligenciado

FORMACION Y EXPERIENCIA

ITEM	DESCRIPCIÓN	CUMPLIMIENTO / INCUMPLIMIENTO	OBSERVACIONES
1	Título de tecnólogo profesional en áreas del conocimiento relacionadas con Economía, Administración, Contaduría y afines	Cumple	El proponente presenta título como tecnólogo en Administración de Empresas de Economía Solidaria otorgado por la Universidad Santo Tomas en fecha 13 de diciembre de 2003.

3. EXPERIENCIA PROFESIONAL

ENTIDAD	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TIEMPO TOTAL
CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA CUENTA Y PUBLICACIÓN EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE	22-07-2026	21-09-2026	Dos (2) meses

	CONTRATACIÓN PÚBLICA - SECOP II Y SIA OBSERVA EN LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE ADELANTE EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA			
CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LA CUENTA Y PUBLICACIÓN EN EL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA - SECOP II Y SIA OBSERVA EN LAS DIFERENTES ETAPAS CONTRACTUALES DE LOS PROCESOS DE SELECCIÓN QUE ADELANTE EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA	21-01-2026	20-05-2026	Cuatro (4) meses
CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN Y PUBLICACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II Y SIA - OBSERVA, DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS EN LA ETAPA PRE CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE PARA GARANTIZAR EL PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	28-10-2025	27-12-2025	Dos (2) meses
CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN Y PUBLICACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II Y SIAOBSERVA, DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS EN LA ETAPA PRE CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE PARA GARANTIZAR EL PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	30-07-2025	29-09-2025	Dos (2) meses
CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN Y PUBLICACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II Y SIAOBSERVA, DE	30-04-2025	29-06-2025	Dos (2) meses

	LOS DIFERENTES DOCUMENTOS EN LA ETAPA PRE CONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POS CONTRACTUAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE PARA GARANTIZAR EL PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA REVISIÓN Y PUBLICACIÓN EN LAS PLATAFORMAS DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II Y SIAOBSERVA, DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS EN LA ETAPA PRE CONTRACTUAL Y CONTRACTUAL EN EL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA CASANARE PARA GARANTIZAR EL PRINCIPIO DE TRANSPARENCIA Y FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	29-01-2025	28-03-2025	Dos (2) meses
GOBERNACION DE CASANARE	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS TRAMITES PRECONTRACTUALES Y CONTRACTUALES PARA LA PUBLICACION EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (SECOP II), DE LOS DIFERENTES PROCESOS NUEVOS Y PARA ACTUALIZAR LOS CONTRATOS QUE SE ENCUENTREN EN EJECUCION CON DOCUMENTOS ALLEGADOS PARA LA RESPECTIVA PUBLICACION DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA GOBERNACION DE CASANARE	30-05-2023	29-11-2023	Seis (6) meses
GOBERNACION DE CASANARE	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROCESO DE CONTRATACION PARA LA PUBLICACION EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (SECOP II), DE LOS DIFERENTES DOCUMENTOS EN LAS ETAPAS PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA DE LA GOBERNACION DE CASANARE	12-01-2023	11-05-2023	Cuatro (4) meses

GOBERNACION DE CASANARE	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA PUBLICACION DE PROCESOS EN LA PLATAFORMA DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA (SECOP I Y SECOP II), Y DE MAS INFORMACION DE LOS EXPEDIENTES EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, EN LA OFICINA ASESORA JURIDICA	04-08-2022	29-12-2022	Cuatro (4) meses y veinticinco (25) días

Experiencia requerida:	**Experiencia Aportada:**
Experiencia de doce (12) meses de los cuales se debe acreditar como mínimo de seis (6) meses de experiencia relacionada con el objeto contractual.	El proponente acredita una experiencia de veintiocho (28) meses y veinticinco (25) días, de los cuales se verifica el cumplimiento del requisito mínimo de seis (6) meses de experiencia relacionada con el objeto contractual.

Teniendo en cuenta lo anterior, el señor **WILMAR MAURICIO CONTRERAS ORTEGA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 88.263.105 expedida en Cúcuta, cumple con los requisitos establecidos por la entidad para la celebración del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión, cuyo objeto consiste en *"PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ADMINISTRACIÓN DE LAS PLATAFORMAS SECOP II Y SIA OBSERVA EN EL MARCO DE LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VILLANUEVA, CASANARE"*. Lo anterior, de conformidad con la verificación de los documentos aportados, mediante la cual se constató el cumplimiento de los requisitos de formación académica y experiencia exigidos en el estudio previo, por lo que se considera que el proponente acredita la idoneidad requerida para ejecutar el objeto contractual.

Por lo anterior, se procede a aceptar la oferta a través de la plataforma SECOP II, el día 26 de octubre de 2026.

EDNA LILIANA CUBIDES BACCA
Presidente Concejo Municipal

Proyectó:
Andrea Carolina Herrera Fernández
Profesional Contratado – CPSP No. 009/2026

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 26 de octubre de 2026, a las 10:06:54, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	88263105
Código de Verificación	882631052610261006 54

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

LUIS MIGUEL MARTINEZ ROMERO
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 305380795

PIB
10:08:05

Bogotá DC, 26 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) WILMAR MAURICIO CONTRERAS ORTEGA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 88263105:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:09:46 horas del 26/10/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **88263105,** Apellidos y Nombres **CONTRERAS ORTEGA WILMAR MAURICIO**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **ALCALDIA DE VILLANUEVA CASANARE** , con NIT **892099475-7** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL

Área de Administración de Información Criminal

ENLACES DE INTERÉS

- Portal web DIJIN
- Consulta Antecedentes Judiciales
- Protección de Datos

SÍGANOS EN LAS REDES SOCIALES

© 2026 Policía Nacional de Colombia - Grupo Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DIJIN

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 26/10/2026 10:08:47 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **88263105** y Nombre: **WILMAR MAURICIO CONTRERAS ORTEGA.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **150283667** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:08:24 AM horas del 26/10/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **88263105**

Apellidos y Nombres: **CONTRERAS ORTEGA WILMAR MAURICIO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Todos los derechos reservados.



Registro REDAM Válido

El ciudadano identificado con CC 88263105 NO SE ENCUENTRA INSCRITO en el registro de deudores alimentarios morosos. Fecha de generación: 25 octubre 2026, 10:22 pm

VER PDF

ACEPTAR