1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número __2___

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4134.010.26.1.0330 DE 2020

Nombre completo del contratista: Diana María Forero Ortiz

Documento de identificación: 1.144.055.229 de Cali

Nombre del supervisor: EDINSON DELGADO MARTINEZ

Organismo: Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones – DATIC

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales, para brindar apoyo a las actividades adelantadas por el Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (Datic)

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
21/07/2020	30/10/2020

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de diecinueve millones ochocientos noventa y dos mil cuatrocientos treinta y seis pesos M/CTE ($19.892.436)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.892.436	$4.973.109	$4.973.109	$9.946.218

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9409318851 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 707096886 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago:10/08/2020 Periodo de pago de la seguridad social: Julio

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Actividad Contractual No.2. Apoyo administrativo en el control de fichas EBI y seguimiento al presupuesto asignado al DATIC.

- Apoyó la verificación de fichas EBI para la contratación de prestadores de servicio.
- Apoyó la verificación de fichas EBI para los procesos contractuales en trámite: sistema de información de monitoreo bajo modalidad de software (Apolo).
- Entregó información relacionada con los movimientos presupuestales de DATIC y valores de ejecución presupuestal entre enero 01 de 2020 y julio 31 de 2020 como insumo para respuesta a derecho de petición MFCR-0210del concejal Milton Castrillón.
- Entregó información a la subdirección de tecnología relacionada con los recursos disponibles para los procesos próximos de contratación, baterías de UPS y Switch Core Nexus 7010.

Actividad Contractual No.3. Apoyo en control de PAC, RPC y CDP expedidos por el DATIC, en lo referente a la asignación de elementos PEP, denominaciones PEP, PosPre y fondos.

- Apoyó en el control, asignación y ajuste de la asignación de elementos PEP, denominaciones PEP, PosPre y fondo para la contratación de prestadores de servicio de acuerdo a las funciones y perfiles.
- Confirmó al equipo de contratación el control, asignación y ajuste de la asignación de elementos PEP, denominaciones PEP, PosPre y fondo para el proceso de contratación de adquisición de y sistema de información de monitoreo bajo modalidad de software (Apolo).

Actividad Contractual No.4. Apoyo en los lineamientos y realización del seguimiento a los proyectos de inversión formulados por DATIC.

- Participó en capacitación sobre ajuste al proceso de armonización 20020 donde se plantean dos líneas metodológicas, Armonización Priorizada y Armonización Consolidada Organismos dada por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Participó en capacitación sobre SUIFP dada por el Departamento Administrativo de Planeación Municipal.
- Realizó el Orfeo 202041340100003194 solicitando a planeación realizar el proceso de cambio de portafolio al nuevo plan de desarrollo como proyectos de continuidad siguiendo los lineamientos de planeación en el marco de la armonización para los proyectos BP-26001521, BP-26001597, BP-26001640 y BP-26001655.
- Realizó el Orfeo 202041340100003544 informando los proyectos a priorizar siguiendo los lineamientos de planeación en el marco de la armonización.
- Revisó las correcciones solicitadas al informe de seguimiento al Plan de acción de los proyectos a cargo de DATIC con corte a junio 30 de 2020 (cuadro 1S), relacionando los avances del segundo trimestre del 2020 y se reportó al Departamento Administrativo de Planeación Municipal.
- Realizó los siguientes procesos relacionados con el proceso de armonización mientras se esperan los saldos disponibles que deben ser entregados por el Departamento Administrativo de Hacienda Municipal para llevar a cabo el proceso en su totalidad: socializó con compañeros de equipo el proceso de versionamiento de proyectos en SAP PPM y PS y atendió inquietudes al respecto del proceso de armonización, así mismo, realizó para el proyecto BP-26001655 borrador de cadena de valor armonizada, borrador documento técnico de armonización y borrador del data armonización, versionamiento en PPM y PS, para el proyecto BP-26001521 borrador de cadena de valor armonizada, borrador documento técnico de armonización y borrador del data armonización, para los proyectos BP-2600288 y BP-26002959 se realizó borrador de cadena de valor al proyecto BP-26001653 con la reducción de los recursos que se trasladaran a los proyectos ya mencionados, en reunión con el subdirector de tecnología y sus técnicos se tomó decisión sobre la distribución del recurso de estos dos proyectos y se realizó el borrador de las cadenas de valor con la asignación de ese traslado.
- Atendió las correcciones del técnico Departamento Administrativo de Planeación Municipal para el proceso de control posterior a los proyectos involucrados en el proceso de armonización.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Actividad Contractual No.5. Realizar seguimiento al cumplimiento del Plan de Desarrollo en cuanto a los indicadores de producto que son responsabilidad del DATIC y apoyar con la información presupuestal y de proyectos necesaria para actualizar el Plan Anual de Adquisiciones.

- Brindó la información pertinente para los ajustes del PAA.
- Apoyó en revisión y modificación al plan indicativo de DATIC relacionado al plan de desarrollo 2020-2023 Cali, unidos por la vida.

Actividad Contractual No 6. Divulgar, fomentar y generar acceso efectivo a la información de la entidad con ayuda de las tecnologías de la información y las comunicaciones para contribuir a la democratización de los procesos institucionales con base en la cultura organizacional promoviendo la gestión íntegra, eficiente y eficaz de la Alcaldía de Santiago de Cali y del Departamento Administrativo de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones dentro de las dimensiones 5 y 6 de MIPG - Información y comunicación y Gestión del conocimiento y la innovación respectivamente.

- Divulgó Cali Hacktech 2020 https://www.facebook.com/diana.forero.355/posts/10158752127444306?__xts__[0]=68.ARDzH_i_fjm_u1gabbVSVF0c6BlY1p55Wv7ABxQ_rIH_sQWYxd2E3PJs_cf_0Ne1YVRoLRIp0bV-JoBFBV8OKfS9f5NqywmtFRNkHb6UZnIAkTKK4vqCq7AaqN93nym4WKmZUlq4h_JH-H1E6VYdZrfsoRiQN7GkyxNPlbyFBah_6TkU1WdBAC0Pqi6r6cedWUXSq-vgZLAqYxvZgnm1pl8sYgaDhoo8-LfiZzflkgGjmFxgR9K028wwD7YhEOMqUTM3_qfn4ahdvUN9J2s1iC8EbPjbdnbqm-4LvBwi4-RYAJz3XCzfVf5gcJAhehKIhUfb0re3Wn24Wb-fY-I7c99CtbI&__tn__=-R
- Divulgó #GuardianesDeVida, por Telepacífico https://www.facebook.com/diana.forero.355/posts/10158763808009306?__xts__[0]=68.ARB66biEU8cVcC7RGvapcUoerzN6kKsdsDq4lOLP-bP88As0W9w6Q4xpOiEWLnlVfe5am3GorRslRGnn0-juKvPA0k5cqxQ1Y5busNypYCj5bcBLl_VPwm5zLhQH4mhlop50FVrMc0N3ZjLitTFtIXea9lfjsEnBmxg3ht8fQkEWJ9U_LuJIeQTEgSkI2d1S4BMbdj_jXWNr_aPKY4FT56ZZsPzSVLljI6ROH2nji6AMF4GcGzU7V1cFMad-hsSzZcRCDwEMaX9maZn2WjDcwT8iVGbOsLkEqBdSdmMQ1pLhF9dm4knDjctQoTUYdGso4akeam5bosrjMFmRIB4&__tn__=-R
- Divulgó, Hoy celebraremos la entrega de certificados de los primeros inscritos en los cursos virtuales ofertados de manera gratuita por Departamento Administrativo de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones DATIC

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

https://www.facebook.com/diana.forero.355/posts/10158785791874306?__xts__[0]=68.ARAi7teI8L8ZC3Swp2h6mKXxo_IpEtH6Vw3fzabilvOCVxTfBAfj29qALd_jBcvfSxadZ6OTljwFhO6laoqwu659csVaY3HpdWCIHJIDgxg1VhiTN-Suf2UvsNelLROpT-qTZVofsyDnM0KkUyVUeiOki3yIxRYnsyEZg8mITlPeRIHam_wic4UU4v2gX0PVrg0xEsHiEEDbr0OQo7j0MH0ABn5pdVY1TczsFlWV9mrBbqHaKsntnZ0lrTDoQTzLUcdmWJdKd-sg8YbUApfchbQgRdhHVLI4yt_ERdaKA6yGhJLfRpOA6NwKKdLGvVnbi4cJKdi4xl9iEGzStJw&__tn__=-R

- Divulgó “Conversemos de TIC”; es un espacio de información, divulgación y participación entre el gobierno, la academia y la ciudadanía https://www.facebook.com/diana.forero.355/posts/10158786365959306?__xts__[0]=68.ARDOZxQXIkAzZBWJJZrAC30f476k4_9lIs2wJothtc94p4PK4jVIg0iYf69OdbVdm3nKvkoCtm9y34futQjwdaibDOS61FjqCpSOznUwFUuVGAwtwi953b323nH103Z03RUX33mA9WXPeK4KkNqtAVZUxWWJlE_UulKY1tX7l9r9oweHHaTq7HaFuOVe1-AoYwjyQzW2MnPokRQVLB8v-YeyhdRBzzDUO2RhYZA2h_vXz2Ap4RU-qETpgETMb8Tv-KO6NdNCgqx7RulWCiqq2qui81feGKIG6qquWVxjBFp949ycfAwVWHMcNNMv3_nfsZxHdVknXo9hHp9IFljVk44PKHCE&__tn__=-R

Actividad Contractual No.7. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- Participó en la reunión de comité de contratación convocada por calendario del correo institucional.
- Participó en las reuniones semanales del equipo de unidad de apoyo DATIC convocadas por calendario del correo institucional.
- Participó en las reuniones del equipo de planeación DATIC convocadas por calendario del correo institucional.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo : N/A

Observaciones al informe técnico:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

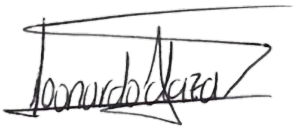
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



EDINSON DELGADO MARTINEZ / Supervisor



Fecha de suscripción del informe de supervisión: 28/ago/2020

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.