SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
NIT. 892.115.155-4

PRESUPUESTO OFICIAL

SERVICIOS Y APOYO LOGÍSTICO EN LAS MESAS DE PARTICIPACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE URIBIA

Nombre de la actividad	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Tiempo	Precio por unidad (COP)	Precio total (COP)
Coordinar el desarrollo de las mesas de participación	Coordinador logístico del proyecto - Profesional universitario experiencia mayor a un (1) año	Mes	1	2	$ 5.419.332	$ 10.838.665
	Profesional universitario psicosocial o pedagógico para acompañamiento metodológico de las mesas, con dedicación parcial	Jornada	1	2	$ 213.519	$ 427.037
	Técnicos facilitadores para dinámicas lúdicas, juegos cooperativos y estaciones de participación, con dedicación parcial	Jornada	2	2	$ 126.579	$ 506.317
	Auxiliares logísticos asistenciales para registro, organización del espacio, entrega de materiales y apoyo operativo, con dedicación parcial	Jornada	2	2	$ 69.770	$ 279.082
	Camiseta tipo polo estampada para equipo coordinador, apoyo institucional y facilitadores	Unidad	6	N.A.	$ 65.000	$ 390.000
Desarrollar un Encuentro de adolescentes «Voces que transforman» - 100 personas	Auditorio con aire acondicionado, capacidad máxima de 100 personas; incluye video beam, papelógrafo, sillas, mesas y puesto de aromática, café y agua	Unidad	1	N.A.	$ 938.500	$ 938.500

	Alquiler de computador portátil para apoyo metodológico durante el encuentro	Hora	1	6	$ 36.300	$ 217.800
	REFRIGERIO 1: incluye pastelitos horneados de carne, jamón y queso y/o pollo con jamón y queso y/o hawaiano y/o pastelitos de queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack de 250 ml y rebanada de fruta.	Unidad	100	N.A.	$ 9.200	$ 920.000
	Almuerzo ejecutivo 1: proteína de 125 g, carbohidrato, sopa, ensalada, acompañamiento y jugo de 300 ml	Unidad	100	N.A.	$ 25.000	$ 2.500.000
	Cartilla tamaño oficio de 10 hojas, con información pedagógica, logo de la administración y portada personalizada	Unidad	100	N.A.	$ 12.500	$ 1.250.000
	Folleto tríptico temático, doble cara, tamaño oficio, papel propalcote brillante, full color	Unidad	100	N.A.	$ 1.600	$ 160.000
	Bolígrafos con logos de la Alcaldía para participantes	Unidad	100	N.A.	$ 5.000	$ 500.000
	Agenda de medio block con logos de la Alcaldía	Unidad	100	N.A.	$ 11.100	$ 1.110.000
	Pendón institucional de 2 x 1 m en PVC banner, impresión digital de alta resolución y tubos plásticos	Unidad	1	N.A.	$ 202.400	$ 202.400
	Perifoneo publicitario en vehículo a todo costo para convocatoria del encuentro	Hora	1	4	$ 52.100	$ 208.400
	Escarapela y portaescarapela en propalcote 115 g, full color a una cara, 11 x 9 cm, con cordón marcado	Unidad	100	N.A.	$ 5.100	$ 510.000

	Camiseta tipo polo estampada	Unidad	100	N.A.	$ 65.000	$ 6.500.000
	Alquiler de sonido de fácil instalación y traslado, con cabinas amplificadas, micrófonos y líneas para amplificación	Hora	1	8	$ 202.400	$ 1.619.200
	Certificado de participación en propalcote de 240 g, full color, tamaño carta; incluye diseño e impresión	Unidad	100	N.A.	$ 29.100	$ 2.910.000
Actividad 2: Realizar Encuentro departamental de mesas de participación - 100 personas	Auditorio con aire acondicionado, capacidad mayor a 100 personas; incluye video beam, papelógrafo, sillas, mesas y puesto de aromática, café y agua	Unidad	1	N.A.	$ 1.732.500	$ 1.732.500
	Alquiler de sonido de fácil instalación y traslado, con cabinas amplificadas, micrófonos y líneas para amplificación	Hora	1	8	$ 202.400	$ 1.619.200
	REFRIGERIO 1: incluye pastelitos horneados de carne, jamón y queso y/o pollo con jamón y queso y/o hawaiano y/o pastelitos de queso, gaseosa o jugo en envase tetra pack de 250 ml y rebanada de fruta.	Unidad	100	N.A.	$ 9.200	$ 920.000
	Almuerzo ejecutivo 1: proteína de 125 g, carbohidrato, sopa, ensalada, acompañamiento y jugo de 300 ml	Unidad	100	N.A.	$ 25.000	$ 2.500.000
	Desayuno: Caldo de huevo, arepa y tinto / buñuelo, galletas, huevo duro y café/Caldo de costilla, arepa y tinto- / Pan con queso y chocolate / Harina y avena / Tamal o caldo con café y arepa. Para delegados hospedados.	Unidad	10	N.A.	$ 12.800	$ 128.000

	Cartilla tamaño oficio de 10 hojas, con información pedagógica, logo de la administración y portada personalizada	Unidad	100	N.A.	$ 12.500	$ 1.250.000
	Agenda de medio block con logos de la Alcaldía	Unidad	100	N.A.	$ 11.100	$ 1.110.000
	Escarapela y portaescarapela en propalcote 115 g, full color a una cara, 11 x 9 cm, con cordón marcado	Unidad	100	N.A.	$ 5.100	$ 510.000
	Pendón institucional de 2 x 1 m en PVC banner, impresión digital de alta resolución y tubos plásticos	Unidad	1	N.A.	$ 202.400	$ 202.400
	Pasacalle promocional de 6 x 1 m, material banner full color, soportes de madera, armado e instalación	Unidad	1	N.A.	$ 599.200	$ 599.200
	Cubrimiento fílmico: personal y equipos para video, fotografía y transmisión en vivo por páginas oficiales	Global	1	N.A.	$ 2.166.500	$ 2.166.500
	Perifoneo publicitario en vehículo a todo costo para convocatoria y difusión	Hora	1	8	$ 52.100	$ 416.800
	Certificado de participación en propalcote de 240 g, full color, tamaño carta; incluye diseño e impresión	Unidad	100	N.A.	$ 29.100	$ 2.910.000
	Hospedaje: habitación individual para una noche	Unidad	10	N.A.	$ 86.800	$ 868.000
	Volante media carta de 21 x 14 cm en propalcote de 115 g para convocatoria e información	Unidad	1.800	N.A.	$ 600	$ 1.080.000
TOTAL DEL PROYECTO						**$ 50.000.000**

Son: **CINCUENTA MILLONES DE PESOS ($50.000.000) M/CTE**

Los anteriores valores incluyen cualquier costo indirecto asociado a la contratación. Además, los mismos se ajustan a los precios del mercado, de acuerdo al análisis de mercado realizado por esta dependencia.

Y para el personal se ajustan a los criterios razonables de honorarios establecidos por otras entidades públicas del país, así como del Municipio de Uribia y análisis particulares realizados por esta dependencia, dependiendo de la naturaleza de las actividades y disponibilidad requerida del personal.

ANGIE CAROLINA GUERRA ROMERO
Secretaria de Planeación del Municipio de Uribia