ACTA DE VERIFICACION DE DOCUMENTOS Y CERTIFICADO DE IDONEIDAD
DECRETO 1082 DE 2015 CONTRATACIÓN DIRECTA

Dependencia: Secretaría General Y De Gobierno
Funcionario Responsable: Carlos Hernán Rocha Alvarado

El suscrito SECRETARIO general y de gobierno , certifica que una vez revisados los siguientes documentos presentados por el señor(a) **DEXY MILENA AVILA BUITRAGO,** identificada con cédula de ciudadanía **No. 20.768.018** expedida en Nimaima, cumple con la totalidad de los documentos requeridos para la cesión del contrato cuyo objeto es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES COMO ENLACE MUNICIPAL DE VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO CUNDINAMARCA", así como con la experiencia e idoneidad requerida para el mismo.

Criterios para seleccionar la oferta más favorable (idoneidad y experiencia):

- **Exigido:**

Académicos: Mínimo Bachiller Académico y/o técnico o tecnologo y/o profesional en cualquier área

Experiencia: Dos (02) años de experiencia general en el sector público o privado.

- **Acreditado:**

FORMACION ACADEMICA ACREDITADA EN LOS DOCUMENTOS PARA LA CONTRATACION:

TÍTULOS OBTENIDO O NOMBRE DE LOS ESTUDIOS ADELANTADOS	NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	FECHA TERMINACIÓN MATERIAS	FECHA GRADO O DE CERTIFICACIÓN	TARJETA PROFESIONAL
Ingeniera de Sistemas	Corporación Unificada Nacional de Educación Superior	N/A	10/04/2024	091122-0717766 CNDC

EXPERIENCIA ACREDITADA PARA LA CONTRATACION:

EMPRESA O ENTIDAD	ÁREA RELACIONADA	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO	TIEMPO
MILLENIUM BPO S.A	UNIDAD DE REPARACIÓN DE VICTIMAS – PRESENCIAL	14/09/2015	10/07/2017	DOS (2) AÑOS VEINTISEIS (26) DIAS
EL CENTRO INTERACTIVO DE CRM SA	OPERATIVA	01/12/2017	31/07/2018	OCHO (8) MESES

INTERACTIVO CONTACT CENTER S.A.				
ALCALDIA MUNICIPAL DE NIMAIMA	SECRETARIA DE GOBIERNO	05/01/2024	31/07/2024	SEIS (6) MESES Y VEINTISÉIS (26) DIAS
ALCALDIA MUNICIPAL DE NIMAIMA	SECRETARIA DE GOBIERNO	01/08/2024	31/12/2024	CINCO (5) MESES
TOTAL				TRES (3) AÑOS, OCHO (8) MESES Y VEINTIDÓS (22) DIAS

DOCUMENTOS CONTRACTUALES

DOCUMENTO	CUMPLE
Carta y Propuesta debidamente firmada	X
Hoja de Vida Función Pública - Sigep	X
Soportes documentales de estudios y experiencia que acrediten los requisitos del cargo.	X
Documentos de identificación	X
Definición de situación militar. Mayor de 18 años y menor de 50 años.	N/A
Tarjeta Profesional (si aplica)	X
Antecedentes profesionales (Si aplica)	X
Declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica (Ley 2013 de 2019)	X
Declaración bajo gravedad de juramento de no estar incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en los artículos 8 y 9 de la ley 80 de 1993 suscrito por el proponente ya sea persona natural, persona jurídica, consorcio o unión temporal.	X
Registro Único Tributario -RUT (Fecha de generación menor a 30 días)	X
Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales - fecha de expedición menor a 30 días	X
Certificado de Antecedentes Fiscales - fecha de expedición menor a 30 días	X
Certificado de Antecedentes Disciplinarios - fecha de expedición menor a 30 días	X
Medidas Correctivas- fecha de expedición menor a 30 días	X
Certificado de inhabilidad de delitos sexuales contra menores de 18 años - fecha de expedición menor a 30 días	X
Registro de Deudores Alimentarios Morosos. Ley 2097 de 2021 - Art. 6 - todos Fecha de expedición menor a 3 meses	X
Compromiso Anticorrupción debidamente suscrito menor a 30 días	X

Certificado de afiliación AFP, EPS, ARL o planilla de pago de aportes del último mes	**X**
Certificado Médico Ocupacional - Fecha de expedición menor a 3 años	**X**
Certificación Bancaria	**X**

Dada en las instalaciones de la Alcaldía Municipal de San Francisco Cundinamarca, a los 27 días del mes de octubre de dos mil veintiséis (2026).

Originial firmado
CARLOS HERNÁN ROCHA ALVARADO
Secretario General y de Gobierno

No	Actividad	Nombres y Apellidos	En calidad de	Firma y/o Visto Bueno
1	**Proyectó**	Ana Milena Rios Gallego	Profesional de Apoyo -Contratación	

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN FRANCISCO