SOLICITANTE: SANDRA CAROLINA FLÓREZ GUTIÉRREZ

OBJETO: 788-Prestar servicios profesionales al Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC) para apoyar, desde una perspectiva técnica y especializada, la ejecución de las actividades del Plan Anual de Auditoría 2026 a cargo de la Asesoría de Control Interno, cubriendo todos los roles de Control Interno.

1. **RECOMENDACIÓN:** Se recomienda la presente contratación, toda vez que la siguiente persona cumple con los requisitos académicos y de experiencia exigidos para la ejecución del contrato:

   NOMBRE: LEYDDY CAROLINA GÓMEZ TARAZONA
   DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: 1.016.002.050 Expedida en Bogotá

   RAZÓN SOCIAL: No aplica
   NIT: No aplica
   RÉGIMEN TRIBUTARIO: No responsable de IVA

2. **DOCUMENTOS ADJUNTOS:** A continuación, se adjuntan los documentos requeridos en la lista chequeo contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión o para la ejecución de trabajos artísticos

3. **FIRMA DEL SOLICITANTE**:

SANDRA CAROLINA FLÓREZ GUTIÉRREZ
Subdirectora de Gestión Corporativa

Proyectó: Diana Laverde García – Abogada contratista – SGC.
Revisó: Heidy Martínez Rodríguez – Abogada contratista – SGC.
Aprobó: Sandra Carolina Florez Gutierrez - SGC
Número de expediente Orfeo: 20261102400010042 7E

Documento 20265000194523 firmado electrónicamente por:	
Diana Marley Laverde García	Contratista SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA Fecha firma: 16-10-2026 19:10:03
SANDRA CAROLINA	Subdirectora de Gestión Corporativa

FLOREZ GUTIERREZ	SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA Fecha firma: 16-10-2026 20:36:16

36e52998101ad4f1efbf580a9a51185d2ad76930f39f36471904f8a71696176a
Codigo de Verificación CV: 20658