

	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

I. Datos Generales del Contrato

1. DENOMINACION DEL CONTRATO		INFORME No		4																																					
Contrato N°		202002363																																							
Nombre del Supervisor		ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA																																							
2. DE LA ETAPA CONTRACTUAL																																									
Tipo de contrato		PRESTACIÓN DE SERVICIOS		PROFESIONALES																																					
Nombre del contratista		DIANA CAROLINA REALES CASTRO																																							
Identificación del contratista		C.C. 1048289441																																							
Objeto del contrato		CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA, RELACIONADOS CON LA DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE LA GOBERNACIÓN DEL ATLÁNTICO Y SUS DEPENDENCIAS.																																							
Plazo		HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2020, CONTADOS A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.																																							
Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)		202002580		Fecha del C.D.P (2020-08-10)																																					
Número de Registro Presupuestal (R.P.)		202004650		Fecha del R.P (2020-09-10)																																					
Valor del contrato		Contrato Inicial		\$ 23.000.000																																					
		Adición 1		\$																																					
		Adición 2		\$																																					
		Adición 3		\$																																					
		Total		\$ 23.000.000																																					
Fecha de inicio del contrato		Fecha de terminación del contrato		Fecha de Suspensión																																					
2020-09-10		2020-12-31																																							
3. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (las solicitadas en el contrato):																																									
Amparos		Aseguradora		No de Póliza																																					
Calidad del servicio																																									
Cumplimiento																																									
Anticipo																																									
Pago anticipado																																									
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados																																									
Salarios y prestaciones																																									
Responsabilidad Civil Extracontractual																																									
Otros																																									
4. EJECUCION DEL CONTRATO																																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Descripción</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="2">Valor del Contrato Inicial</td> <td>\$ 23.000.000</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Adición No. 1</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Adición No. 2</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Adición No. 3</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Valor Total del contrato</td> <td>\$ 23.000.000</td> </tr> <tr> <td>Porcentaje del Anticipo</td> <td>%</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td>Porcentaje del Pago anticipado</td> <td>%</td> <td>\$</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Valor Ejecutado del Contrato</td> <td>\$ 23.000.000</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Valor por ejecutar</td> <td>\$ 0</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Valor a pagar en el presente Informe</td> <td>\$ 5.000.000</td> </tr> <tr> <td colspan="2">No. Factura o Cuenta de Cobro</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table>						Descripción		Valor	Valor del Contrato Inicial		\$ 23.000.000	Adición No. 1		\$	Adición No. 2		\$	Adición No. 3		\$	Valor Total del contrato		\$ 23.000.000	Porcentaje del Anticipo	%	\$	Porcentaje del Pago anticipado	%	\$	Valor Ejecutado del Contrato		\$ 23.000.000	Valor por ejecutar		\$ 0	Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.000.000	No. Factura o Cuenta de Cobro		4
Descripción		Valor																																							
Valor del Contrato Inicial		\$ 23.000.000																																							
Adición No. 1		\$																																							
Adición No. 2		\$																																							
Adición No. 3		\$																																							
Valor Total del contrato		\$ 23.000.000																																							
Porcentaje del Anticipo	%	\$																																							
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$																																							
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 23.000.000																																							
Valor por ejecutar		\$ 0																																							
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 5.000.000																																							
No. Factura o Cuenta de Cobro		4																																							



NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico | Tel. (57)(5)330 7000
Línea Gratuita 01 8000 425 888 | gobernador@atlantico.gov.co

   **Atlántico para la Gente**

atlantico.gov.co

 Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

II. Ejecución Contractual:

Se relaciona a continuación las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

Obligación Contractual	Producto
1. Acompañamiento en la gestión de redes sociales de los perfiles de Elsa Noguera y Gobernación del Atlántico	Acompañé la gestión de las redes sociales de la gobernadora Elsa Noguera y la Gobernación del Atlántico a través de la preparación, publicación y seguimiento de contenidos sobre la gestión que realiza la mandataria y la entidad.
2. Community Manager y Apoyo profesional en las actividades que se requiera.	Generé las siguientes publicaciones en las redes sociales Twitter, Facebook e Instagram.
3. Desarrollo de estrategias digitales, junto a la agencia digital, para comunicar los logros de campaña y consolidar la imagen positiva de la Gobernadora y Gobernación.	Realicé reuniones semanales con la agencia digital Kymera para planificar de las estrategias requeridas por la Gobernación del Atlántico.
4. Conceptualización y creación de contenidos con impacto ciudadano para alojar en redes sociales.	Apoyé la creación de contenidos con los siguientes temas requeridos por la Gobernación del Atlántico, especialmente los para generar impacto en los ciudadanos.
5. Propuesta de estrategia y contenidos digitales, junto a la agencia digital, que tengan impacto positivo en la opinión pública y medios de comunicación de Barranquilla y el país.	Apoyé la generación de propuestas de contenidos para su divulgación en redes sociales buscando generar un impacto positivo en estas.
6. Monitorear las noticias y hechos de relevancia para proponer las publicaciones de trinos y otros contenidos audiovisuales.	Hice seguimiento a las menciones de la cuenta de la gobernadora y las publicaciones de cuentas del Gobierno Nacional, entidades, Alcaldías, influenciadores, así como de medios de comunicación locales y nacionales.
7. Apoyar el diseño de estrategias digitales para las cuentas asignadas.	Apoyé el diseño de estrategias digitales para la cuenta de la gobernadora Elsa Noguera y la Gobernación del Atlántico.
8. Apoyar la realización de la parrilla de contenidos, junto a la agencia digital, con frecuencia semanal para organizar la operación diaria de las cuentas.	Apoyé la construcción de la parrilla semanal de las redes sociales de la gobernadora y la Gobernación a través de la plataforma Trello en la que se cargan todos los contenidos a publicar.
9. Velar por la constante actualización y publicación de las cuentas de Gobernadora y Gobernación.	Velé para que en las cuentas de la Gobernación y la gobernadora se realizaran publicaciones.
10. Garantizar el engagement y la interacción con la comunidad virtual.	Reaccioné a los comentarios de los usuarios en las diferentes redes sociales de acuerdo con su pertinencia.
11. Monitorear la conversación en redes sociales de la Gobernadora y la Gobernación.	Revisé los comentarios y menciones de las cuentas de la gobernadora para conocer



NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico | Tel. (57)(5)330 7000
Línea Gratuita 01 8000 425 888 | gobernador@atlantico.gov.co

   **Atlántico para la Gente**

atlantico.gov.co

 Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

	cuáles temas fueron comentados con más frecuencia para generar respuestas o contenidos sobre los mismos.
12. Monitorear las noticias y hechos de relevancia relacionados con el departamento y la ciudadanía.	Monitoreé los contenidos de sitios web de noticias y redes sociales para conocer las noticias de mayor relevancia y que se relacionen con la gestión de la gobernadora.
13. Seguir los lineamientos de Gobierno en línea.	La cuenta de la gobernadora la manejé siguiendo los lineamientos de Gobierno en Línea que busca la inclusión social y la competitividad del país a través de la apropiación y el uso adecuado de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.
14. Velar por la constante actualización de las respuestas en las redes de Gobernadora y Gobernación.	Reaccioné a los comentarios de los usuarios en las diferentes redes sociales y respondí de acuerdo con su pertinencia, remitiendo las consultas a las personas o dependencias encargadas.
15. Apoyar a la asesora de despacho en temas digitales en todo lo relacionado con su gestión.	<ul style="list-style-type: none"> - Acompañé reuniones para la coordinación de contenidos. - Junto con el equipo digital convocamos a reuniones para asesorías digitales.
16. Apoyo permanente a los líderes de comunicación de las secretarías sobre temas de publicación.	Participé de reuniones virtuales con los contenidos de la agencia Kymera, para coordinar temas de trabajo en común con los líderes de las Secretarías.
17. Cubrimiento de los eventos establecidos en la agenda mensual de estrategia de comunicaciones.	Divulgué en las redes sociales de la gobernadora contenidos sobre las actividades de la mandataria.
18. Generación de tácticas articuladas con la estrategia de comunicaciones.	Generé contenidos relacionados con las estrategias, los publiqué en las redes sociales de acuerdo con lo programado y les hice seguimiento.
19. Calendario editorial de contenidos multiformato.	Se programaron los contenidos en la plataforma Trello para su posterior publicación.
20. Las demás funciones asignadas por el jefe inmediato.	<ul style="list-style-type: none"> - Seguimiento a los videos enviados por la agende Periscopio para programar su publicación. - Identificación de oportunidades de mejora del programa Voces del Atlántico e implementación de las mismas. - Apoyo en la elaboración de libretos para videos de la gobernadora



NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico | Tel. (57)(5)330 7000
Línea Gratuita 01 8000 425 888 | gobernador@atlantico.gov.co



Atlántico para la Gente

atlantico.gov.co

 Atlántico para la Gente	INFORME DE GESTION DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2020-01-02

Los soportes documentales (en los casos que aplique) del desarrollo de las actividades antes mencionadas son los siguientes: N/A.

ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA quien actúa en nombre y representación del DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecuto a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación del pago de las Estampillas Departamentales y de la acreditación del pago de seguridad social.

Se firma en Barranquilla, en el mes de diciembre de 2020



ELIANA LUCÍA PETIT OLIVELLA
FIRMA DEL SUPERVISOR
Identificación: 39.516.055



DIANA CAROLINA REALES CASTRO
FIRMA DEL CONTRATISTA
Identificación: 1.048.289.441



NIT: 890.102.006-1
Código Postal: 080003
Código DANE: 08-000

Calle 40 45-46 Barranquilla, Atlántico | Tel. (57)(5)330 7000
Línea Gratuita 01 8000 425 888 | gobernador@atlantico.gov.co



Atlántico para la Gente

atlantico.gov.co