	DEPARTAMENTO DEL META **MUNICIPIO BARRANCA DE UPIA**	Código: 110-GCO-FR-23
	OFICIO	Versión: 01 Fecha: 27/10/2023

Barranca de Upia, 28 de Octubre de 2026

Recibido
28-10-2026
3:36 p.m
Josev

Doctora
VIVIANA HERNANDEZ SANCLEMENTE
Secretaria Jurídica y de Contratación
Alcaldía Municipal Barranca de Upia

ASUNTO: Entrega Acta de inicio Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 265 de 2026

Cordial saludo,

De manera atenta y respetuosa me permito radicar en su despacho acta de inicio de Contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 265 de 2026, cuyo objeto es: **"BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ASÍ COMO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPÍA, META."** para su respectiva publicación en el Secop II.

Agradezco su valiosa colaboración.

Cordialmente,

INGRID DAYANA HEREDIA PEREZ
Secretaria de Gobierno

	MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPIA - META	CONTRATO No. 192 DE 2026			CODIGO: P-OJ-08-23
	MANUAL DE INTERVENTORIA				VERSION 04
		27	10	2026	
	P-OJ-08-23-ACTA DE INICIO	DD	MM	AA	FECHA:02/01/2020

ACTA DE INICIACION DE:

INTERVENTORIA **CONSULTORIA** ☐ **OBRA** ☐ **PRESTACIÓN SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN** ☑

TIPO CONTRATACION : CONTRATACIÓN DIRECTA

(Indique en este espacio si se trata de Estudios y Diseños, Diagnóstico para mantenimiento o cualquier otro tipo de contrato de consultoría)

CONTRATO No. 265 DE 2026

(Número de contrato) (Año de suscripción)

VIGENCIA: PLAZO DEL CONTRATO Y SEIS (06) MESES MAS

(Indique la vigencia del contrato suscrito especificando días y meses según sea necesario según la clausula del contrato)

LICITACION PUBLICA: ☐ **CONCURSO DE MÉRITOS:** ☑

DIRECTA: ☑ **INVITACION PÚBLICA** ☐

BCA-CD-265-2026

(Indique en este espacio la identificación de la licitación pública o contratación directa efectuada)

OBJETO DEL CONTRATO: BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL APOYO EN LA ORGANIZACIÓN, CLASIFICACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL, ASÍ COMO EN EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS PROPIAS DE LA COMISARÍA DE FAMILIA DEL MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPÍA, META.

(Indique el objeto del contrato de ejecución suscrito)

LOCALIZACION DEL PROYECTO: BARRANCA DE UPÍA META

(Indique en este espacio el sitio de ejecución del contrato)

DOS (2) MESES, CONTADO A PARTIR DEL ACTA DE INICIO

(Indique en este espacio el número de días o de meses para ejecutar el contrato)

FECHA DE INICIACION : 28 (Día) **DE** OCTUBRE (Mes) 2026 (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN: 27 (Día) **DE** DICIEMBRE (Mes) **DE** 2026 (Año)

VALOR : 5.400.000,00

(Indique el valor del contrato suscrito en números)

CINCO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($5.400.000) M/CTE.

(Indique el valor del contrato suscrito en letras)

CONTRATISTA: CAMILO VALBUENA CEDEÑO identificado con cedula de ciudadania N°. 1.006.808.993 Barranca de Upia

(Escriba el nombre o razón social del consultor contratado)

SUPERVISOR INGRID DAYANA HEREDIA PEREZ

(Escriba el nombre o razón social del Interventor del contrato)

POLIZAS **APLICA** **SI** ☐ **NO** ☑

En Barranca de Upia - Meta, a los Veintiocho (28) días del mes de Octubre de 2026 se reunieron CAMILO VALBUENA CEDEÑO identificado con cedula de ciudadania N°. 1.006.808.993 Barranca de Upia, en calidad de CONTRATISTA y INGRID DAYANA HEREDIA PEREZ como Supervisor designado por el MUNICIPIO de BARRANCA DE UPIA, con el fin de dar inicio al contrato en mencion.

Camilo V.C

CAMILO VALBUENA CEDEÑO identificado con cedula de ciudadania N°. 1.006.808.993
Contratista

Nombre:

INGRID DAYANA HEREDIA PEREZ
Supervisor

PROYECTÓ: MAIRA PACHAS- PROFESIONAL- SECRETARIA GOBIERNO