1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 1

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4145.010.26.1.0378-2021

Nombre completo del contratista: EVELYNE SILVA ARBOLEDA

Documento de identificación: 38.565.609

Nombre del Supervisor: YAMILE RAMIREZ ARBELAEZ

Organismo: Secretaría de Salud Pública Municipal

Objeto del contrato: Prestar servicios profesionales a la Secretaría de Salud Pública Municipal Grupo Salud Ambiental, desarrollando acciones de Promoción de Entornos para la Vida a nivel territorial, realizando seguimiento y evaluación operativa e impulsando la movilización intersectorial y comunitaria en el marco de los Entornos de Vida Cotidiana. En desarrollo del proyecto denominado: "FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN EN LA PROMOCIÓN DE ENTORNOS PARA LA VIDA EN SANTIAGO DE CALI, CON FICHA BP- 26002941".

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
10/Febrero/2020	30/Junio/2020

Modificación(es) al Contrato:

Suspensión:

Reanudación:

Cesión:

Terminación anticipada:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIUN MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA MIL PESOS ($21.440.000) M/CTE.

Adición :

Prórroga:

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$21.440.000	$ 4.288.000	$0	$ 17.152.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 48640119 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 9998600669427 Operador: Compensar Fecha de Pago: 15 de Febrero 2021 Periodo de pago de la seguridad social: Enero de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: No aplica para pago de estampillas de adulto mayor, según el acuerdo 473 de 2020, Articulo Segundo, parágrafo primero.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

ITEM	DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS
1	Participó en: Tres (3) reuniones convocada por la responsable del Procedimiento Gestión Para La Promoción de Entornos Saludables para: • Establecer los lineamientos de planificación y ejecución de las acciones operativas para la vigencia 2021. • Analizar criterios para la priorización de territorios vigencia 2021, con equipo de profesionales del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables y SISVEA y analizar los lineamientos técnicos Nacionales para las intervenciones del entorno Hogar. • Analizar y presentar el alcance para el desarrollo de las intervenciones de los Entornos de Vida Cotidiana Educativo y Comunitario, acorde a los lineamientos técnicos Nacionales. • Tres (3) reuniones intrasectoriales e intersectoriales para analizar y concertar las acciones a desarrollarse en los territorios a intervenir en la vigencia 2021 con: El Centro de Zoonosis, equipo Atención Primaria En Salud-APS de la Secretaria de Salud Pública Municipal y la Subsecretaria TIO. • Una (1) reunión con la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales - UAESPM para revisar puntos críticos por disposición inadecuada de residuos, como insumo para la priorización de territorios 2021. • Una (1) reunión con el grupo de Vigilancia Epidemiológica y SISVEA, con el objetivo de analizar la información requerida para la priorización de territorios con criterio de riesgo Epidemiológico, Sanitario, Ambiental y Social en los Entornos de Vida Cotidiana.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

2	Participó en una (1) reunión con profesionales para articular el proceso de reinducción de todo el talento humano del Procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables. Gestionó el proceso de desarrollo de capacidades del talento humano del procedimiento Gestión para la Promoción de Entornos Saludables con énfasis en la promoción de factores protectores de la salud y prevención de riesgos sanitarios y ambientales.
3	Realizó análisis del documento “Lineamientos técnicos Nacionales Estrategia Entornos Saludables” para presentar e informar las propuestas de las intervenciones del Entorno Hogar con el fin adoptarlas y adaptarlas a nivel territorial.
4	Participó en dos (2) reuniones con la Subdirección de Espacio Público y Ordenamiento Urbano del Departamento Administrativo de Planeación Municipal para la recuperación, intervención y resignificación de espacios públicos como: Parques, separadores viales en las comunas 1, 6, 10, 13, 14, 15, 18 y 20.

Recibo a Satisfacción de Servicios:
Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, de los servicios prestados pactados en el CN/Aceptación de Oferta No. _____de _____

Nota: En caso de no recibir a satisfacción los bienes o servicios, se deberán consignar los motivos y circunstancias en el campo “Observaciones”.

Constancia de Paz y Salvo :

Que el Contratista _____, identificado(a) con cédula de ciudadanía No._____ de _____(_____), vinculado a la _____, mediante contrato de Prestación de Servicios No. _____, durante el tiempo comprendido entre el ___ de _____ y el ____de ___ del _____, a la fecha no posee elementos devolutivos a su cargo de propiedad del Municipio de Santiago de Cali, entregados por parte de esta oficina.

Así mismo se encuentra a Paz y Salvo del sistema de Archivo, Gestión Documental y ORFEO.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: Observaciones al informe técnico: Se adjunta evidencias correspondientes al periodo como actas, registros de asistencias, entre otros.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se presenta ninguna recomendación durante este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



YAMILE RAMÍREZ ARBELAÉZ
Supervisora
C.C.38.253.599 de Ibagué (T)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 19 de Febrero de 2021

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.