edeso Empresa de Desarrollo Sostenible	LISTA DE CHEQUEO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-GH-20 Versión: 6 Fecha: 5 / 08 / 2026

INFORMACION DEL CONTRATO	
Número del Contrato:	
Número del Proceso SECOP II:	
Area Responsable:	
Código BPNI:	

Nº	DOCUMENTOS SOPORTE	ANEXO			
	DOCUMENTOS PRECONTRACTUALES	Físico	Secop II	Digital	N/A
1	NECOP suscrito por el jefe de la dependencia solicitante				
2	CDP (Certificado Disponibilidad Presupuestal)				
3	Fotocopia Cédula del Contratista	✓			
4	Hoja de vida en original (Formato Único Función Pública impresa desde el aplicativo SIGEP II) debidamente diligenciado en el Sistema de Información de Gestión del Empleo Público SIGEP II, Impreso y suscrito (Usuario y contraseña suministrados por parte talento humano). https://www1.funcionpublica.gov.co/web/sigep2	✓	✓		
5	Hoja de vida (Formato Personal).				
6	Diplomas o actas de grado de estudio, tarjeta profesional en caso de aquellas carreras profesionales y/o tecnológicas para el ejercicio de la profesión que aplique y certificaciones de experiencias laborales, ordenadas cronológicamente, desde el más antiguo al más reciente.	✓			
8	Certificados de antecedentes: Judiciales (Policía Nacional), Disciplinarios (Procuraduría), Responsabilidad Fiscal (Contraloría), Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC (Policía Nacional) y Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.	✓			
9	Formato autorización de tratamiento de datos personales.	✓			
10	Declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de interés (Ley 2013 de 2019) de la función pública impresa desde el aplicativo SIGEP – (https:/www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013)	✓			
11	Formato diligenciado de Certificación de Inhabilidades e Incompatibilidades	✓			
12	Formato diligenciado de Compromiso para la Prevención de Lavado de Activos, Financiación del Terrorismo y Financiación de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva.	✓			
13	Certificado de curso de Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción con no menor de 30 días de expedición.				
14	Certificado de Exámenes Médicos de Ingreso, verificar con SST la IPS	✓			
15	Certificación de encontrarse activo como independiente afiliado al sistema de Salud y a Pensión. Para el personal en retiro de las FFMM y de Policía adjuntar el certificado de afiliación a ADRES o FOSYGA.	✓			
16	Certificación de afiliación al Régimen de salud (EPS), Pensión (AFP), Caja de Compensación (Voluntario)	✓			
17	Certificación bancaria con vigencia no superior a 180 días, donde conste el beneficiario, número de cuenta y tipo de cuenta.	✓			
18	Copia actualizada (DIAN) del formulario de Registro Único Tributario –RUT- del contratista (vigencia 6 meses).	✓			
19	Copia Libreta militar o certificado de definición de situación militar.	–			
20	Registro Proveedor SECOP II. https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE https://community.secop.gov.co/Public/Users/UserRegister/Index?Page=login&Country=CO&SkinName=CCE	✓			
21	Registro Bolsa de Empleo del Municipio de Rionegro. https://personas.serviciodeempleo.gov.co/login.aspx	✓			
22	Certificación de afiliación ARL - expide EDESO (Cuando el contratista celebre o realice simultáneamente varios contratos, debe estar afiliado al Sistema General de Riesgos Laborales por la totalidad de los contratos suscritos, en una misma Administradora de Riesgos Laborales Decreto 1072/2015, informar por escrito la ARL seleccionada.				
	DOCUMENTOS PRECONTRACTUAL				
23	Minuta del Contrato por prestación de servicios				
24	CRP (Certificado Registro Presupuestal)				
25	Pólizas (en caso de ser necesario)				
26	Acta de aprobación de pólizas (en caso de ser necesario)				
27	Acta de inicio				

edeso Empresa de Desarrollo Sostenible	LISTA DE CHEQUEO CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y/O APOYO A LA GESTIÓN	Código: FO-GH-20 Versión: 6 Fecha: 5 / 08 / 2026

28	Memorando de Delegación Supervisión				
	DOCUMENTOS DE SUPERVISIÓN				
29	Evidencias de Ejecución				
30	Modificaciones (acta de suspensión, acta de reinicio, adiciones y prórrogas) Requerimientos de modificación al contrato (Cuando aplique)				
31	Acta de recibo (cuando aplique)				
32	Acta de liquidación del contrato (Cuando aplique)				
	AFILIACIÓN A ARL				

El futuro contratista **SI** ☐ **NO** ☐ *acepta* que, una vez suscrito el respectivo contrato de prestación de servicios, la Entidad procederá a realizar la afiliación a la Administradora de Riesgos Laborales COLMENA SEGUROS – ARL.

En caso de que la respuesta haya sido negativa, por favor indicar a cuál ARL desea ser afiliado el futuro contratista:

_____

Nota: Los documentos a entregar por el contratista, corresponde los ítems del 3 al 18, imprimir a doble cara, entregar físicos, completos y personalmente, en tamaño carta legajados y encarpetados (Carpeta café tamaño oficio con gancho plástico y en el orden de la lista). Teléfono: 5204060 ext. 1800.

Nombre quién entrega	**Nombre quién recibe**	23/10/2026 **Fecha**

REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACIÓN PERSONAL
CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **39.453.721**

MARTINEZ JURADO

APELLIDOS

NATALIA

NOMBRES

FIRMA





ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **29-AGO-1981**

MEDELLIN
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.64	**A+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

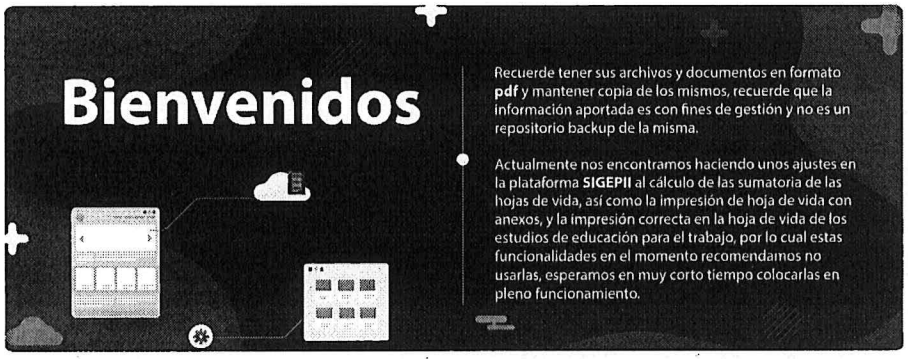
28-JUN-2000 RIONEGRO

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
JUAN CARLOS GALINDO VÁCHA

A-0112100-01063462-F-0039453721-20190221 0064587034A 1 2285320554

Ingrese



Iniciar Sesión

Tipo de Documento :

Número de Identificación :

Contraseña :

Ingrese

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
MARTINEZ	JURADO	NATALIA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 39453721	F (X) M ( ) NB ( )	COL. ( ) EXTRANJERO ( )	

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 29 MES 08 AÑO 1981				
PAÍS		PAÍS		DEPTO	
DEPTO		MUNICIPIO			
MUNICIPIO		TELÉFONO		EMAIL	natimaju@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
PREGRADO	10	X		INGENIERIA CIVIL	11	2006	05202139744ANT

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* RIONEGRO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6045204569	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2026	*Día*	30	*Mes*	07	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* AREA TECNICA - PROYECTOS						*DIRECCIÓN* CARRERA 54 56 162 Vía Fontibón					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* RIONEGRO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6045204569	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	29	*Mes*	09	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* AREA TECNICA - PROYECTOS						*DIRECCIÓN* CARRERA 54 56 162 Vía Fontibón					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* RIONEGRO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	07	*Año*	2025	*Día*	27	*Mes*	09	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* AREA TECNCIA						*DIRECCIÓN* CARRERA 54 56 162 Vía Fontibón					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* RIONEGRO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6045204569	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	04	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* AREA TECNICA - PROYECTOS						*DIRECCIÓN* CARRERA 54 56 162 VIA FONTIBON					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* RIONEGRO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 5294569	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	09	*Mes*	01	*Año*	2025	*Día*	30	*Mes*	03	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* AREA TECNICA						*DIRECCIÓN* CARRERA 54 56 162 Vía Fontibón					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* RIONEGRO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 5204569	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	11	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL 318-2014 APOYO A LA SUPERVISIO	*DEPENDENCIA* AREA TECNCIA						*DIRECCIÓN* CARRERA 54 56 162 Vía Fontibon					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ARQUITECTURA Y CONCRETO			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO ANTIOQUIA	*MUNICIPIO* MEDELLÍN						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 3117191202	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2008	*Día*	15	*Mes*	01	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL INGENIERA RESIDENTE DE OBRA	*DEPENDENCIA* AREA DE EDIFICIOS Y CONSTRUCCION						*DIRECCIÓN* CALLE 3 SUR 43A null 52					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE										
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS					
DEPARTAMENTO	MUNICIPIO				CORREO ELECTRÓNICO					
TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO						FECHA DE RETIRO			
	Día:		Mes:		Año:		Día:		Mes:		Año:	
AREA DE CONOCIMIENTO	NIVEL EDUCATIVO				DIRECCIÓN					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	1	7
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	9	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Rionegro, 23/OCT/2026.

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Armenia 23/10/26

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Natalia Martínez Jurado

INGENIERA CIVIL



natimaju@hotmail.com
+57 310 500 4591
Rionegro, Ant - Colombia

DATOS PERSONALES

LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:	Medellín, Antioquia Agosto 29 de 1981
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	C.C. 39`453.721
MATRICULA PROFESIONAL:	05202139744
DIRECCION:	Calle 40E 49-21 Ed Ventus Rionegro, Antioquia

PERFIL PROFESIONAL

Ingeniera Civil con formación integral y competencias para investigar y planear soluciones a los problemas que plantean las obras civiles en forma segura, eficiente, económica y estética; supervisar y controlar el desarrollo de las obras previamente diseñadas, con el propósito de garantizar una correcta construcción y un eficaz mantenimiento durante su vida útil. Además, puedo desempeñarme en la construcción, la interventoría, la operación y el mantenimiento de obras civiles de vivienda (acabados y entregas finales).

HABILIDADES

- Trabajo en equipo
- Puntualidad
- Compromiso
- Dinamismo, creatividad

ESTUDIOS REALIZADOS

SECUNDARIA	Colegio La Presentación, Rionegro 1997
UNIVERSITARIOS	Politécnico Jaime Isaza Cadavid Ingeniería Civil Medellín 2006.
OTROS CONOCIMIENTOS	Microsoft Office, AutoCAD, SINCO, SAO

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	03 agosto 2026 - 18 octubre 2026
JEFE INMEDIATO:	Laura Sandoval Granados
TELÉFONO:	3168054183

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	15 enero 2026 - 30 julio 2026
JEFE INMEDIATO:	Laura Sandoval Granados
TELÉFONO:	3168054183

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	29 septiembre 2025 - 30 diciembre 2025
JEFE INMEDIATO:	María Alejandra Gómez Rojas
TELÉFONO:	3136997843

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	01 julio 2025 - 27 septiembre 2025
JEFE INMEDIATO:	María Alejandra Gómez Rojas
TELÉFONO:	3136997843

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	02 abril 2025 - 30 junio 2025
JEFE INMEDIATO:	Juan Carlos Castaño Rojas
TELÉFONO:	3113756543

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	09 enero 2025 - 30 marzo 2025
JEFE INMEDIATO:	Juan Carlos Castaño Rojas
TELÉFONO:	3113756543

EMPRESA:	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
CARGO:	Prestación de servicios profesionales en Ingeniería Civil, para brindar apoyo en la ejecución de los diferentes proyectos que desarrolla la empresa.
TIEMPO LABORADO:	12 noviembre 2024 - 31 diciembre 2024
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Laura Sandoval
TELÉFONO:	3168054183

EMPRESA:	ESPACIOS CREATIVOS
CARGO:	Ingeniera Residente de obra - Fundaciones, Estructura, seguimiento y control de obra, pedidos, compras y facturación. Control de Costos.
TIEMPO LABORADO:	abril 2024- septiembre 2024
JEFE INMEDIATO:	Arquitecto Valentí Rivera
TELÉFONO:	3104385073

EMPRESA:	EVICO
CARGO:	Ingeniera Residente - Visitas técnicas, informes, cotizaciones de obras, seguimiento y control de obra, pedidos, compras y facturación. Control de Costos.
TIEMPO LABORADO:	mayo 2023- mayo 2024
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Sandra Diez
TELÉFONO:	3192407569

EMPRESA:	INDEPENDIENTE
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Estructura, mampostería y Acabados
OBRA:	Casa Malejo 300 m2, Unidad Lorien, Loma el Escobero, Envigado
TIEMPO LABORADO:	enero 2022 - enero de 2023
TELÉFONO:	3105004591

EMPRESA:	Q CONSTRUCTORA
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Estructura, mampostería y Acabados
OBRA:	Casa Clavijo, Unidad Hacienda Arrayanes, Las Palmas
TIEMPO LABORADO:	agosto de 2019 - octubre de 2020
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Oriana Villadiego
TELÉFONO:	300 335 6772

EMPRESA:	Q CONSTRUCTORA
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Postventas
OBRA:	Unidad Residencial Q Concept y Q Feel, Poblado
TIEMPO LABORADO:	mayo de 2017 - diciembre de 2017
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Oriana Villadiego
TELÉFONO:	300 335 6772

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Acabados
OBRA:	Unidad Residencial La Foret, Poblado
TIEMPO LABORADO:	noviembre de 2015 - enero de 2017
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Biviana Arroyave Toro
TELÉFONO:	321 8514775

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Acabados, entrega de inmuebles.
OBRA:	Unidad Residencial Mondrian, Poblado
TIEMPO LABORADO:	Julio de 2015 - noviembre de 2015
JEFE INMEDIATO:	Ingeniero German Jaramillo
TELÉFONO:	310 378 9581

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Acabados, entregas de inmuebles y postventas
OBRA:	Unidad Residencial Millau, Poblado
TIEMPO LABORADO:	octubre de 2014 - Julio de 2015
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Adíela
TELÉFONO:	321 8514775

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Mampostería, Acabados, entregas de inmuebles y postventas
OBRA:	Unidad Residencial Saint Marteen y Saint Pierre, Poblado
TIEMPO LABORADO:	Julio de 2012 - octubre de 2014
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Biviana Arroyave Toro
TELÉFONO:	321 8514775

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Acabados
OBRA:	Unidad Residencial Treento, Envigado
TIEMPO LABORADO:	noviembre de 2011 - abril de 2012
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera German Jaramillo
TELÉFONO:	312 259 5264

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Acabados
OBRA:	Sauces de la Calera - Poblado - Medellín
TIEMPO LABORADO:	diciembre 2010 - octubre 2011
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera María Eugenia Giraldo
TELÉFONO:	311 2991 - 311 746 2536

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Estructura

OBRA:	Parque Arvi, Comfama - LA GUACA - Santa Elena
TIEMPO LABORADO:	junio 16 de 2010 - noviembre 30 de 2010
JEFE INMEDIATO:	Ingeniero José Arroyave
TELÉFONO:	311 720 8823

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Acabados
OBRA:	Unidad Residencial Arrayanes de la Calera, Poblado
TIEMPO LABORADO:	agosto 1 de 2009 - Julio 15 de 2010
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Biviana Arroyave Toro
TELÉFONO:	321 8514775

EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Fundaciones, estructura, mampostería y Acabados
OBRA:	Unidad Residencial Bosque de San Jorge, Envigado
TIEMPO LABORADO:	enero 15 de 2008 - Julio 31 de 2009
JEFE INMEDIATO:	Ingeniera Cristina Orozco
TELÉFONO:	310 436 3800

EMPRESA:	COSTRUCCIONES MACRO LTDA
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra
OBRA:	Puente Juan Bobo, Barrio Andalucía, Medellín
TIEMPO LABORADO:	septiembre 17 de 2007 - enero 2008
JEFE INMEDIATO:	Ingeniero Carlos Peláez Londoño
TELÉFONO:	268 21 99 - 300 268 2199
EMPRESA:	ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra - Estructura y Acabados

EMPRESA:	WILMAR MONCADA ARCILA, Ingeniero Contratista
CARGO:	Ingeniera Residente de Obra
OBRA:	Colegio Rafael García Herreros
TIEMPO LABORADO:	Marzo1 de 2007 - Septiembre15 de 2007
JEFE INMEDIATO:	Ingeniero Carlos Peláez Londoño
TELÉFONO:	268 21 99 - 311 50 34

EMPRESA:	EMPRESAS PÚBLICAS DE MEDELLÍN
CARGO:	Practicante de ingeniería, Dirección de aguas.

FUNCIÓN:	Desarrollo del proyecto "METODOLOGÍA UNIFICADA PARA EL CÁLCULO DE LA CAPACIDAD DE ALMACENAMIENTO DE TANQUES DE AGUA POTABLE" para ser implementado en la empresa.
DEPENDENCIA:	Área de operación Acueducto
TIEMPO LABORADO:	Julio 24 de 2006 - diciembre 22 de 2006
JEFE INMEDIATO:	Ingeniero Santiago Ochoa Posada
TELÉFONO:	380 4651- 380 1480
EMPRESA:	MUNICIPIO DE RIONEGRO
CARGO:	Practicante de ingeniería, secretaria de infraestructura. Proyecto PAGES
FUNCIÓN:	Auxiliar de interventoría en los diferentes proyectos desarrollados en el municipio.
TIEMPO LABORADO:	febrero de 2005 - noviembre de 2005
JEFE INMEDIATO:	Tecnólogo Juan Carlos Echeverri Gaviria
TELÉFONO:	565 81 00 EXT 1320

REFERENCIAS PERSONALES

Bibiana Zuluaga Garzón
Ingeniera Civil
Coordinadora de licitaciones y Presupuestos
Estructurar
Celular: 3007807969

Paola Palacio
Arquitecta
INDEPENDIENTE
Celular: 310 447 5257

Juliana Carmona
Arquitecta
Directora de Obra
Q CONSTRUCTORA
Celular: 3137074089

Ana Carolina Cortes Cano
Arquitecta Constructora
Residente de Acabados
ARQUITECTURA Y CONCRETO
Celular: 3108958249

NATALIA MARTÍNEZ JURADO
CC: 39`453.721 de Rionegro

ANEXOS



REPÚBLICA DE COLOMBIA
CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA
COPNIA

MATRÍCULA PROFESIONAL No.
0520213744ANT
INGENIERA CIVIL

DE FECHA 15/02/2007
NATALIA
MARTINEZ JURADO
C.C. 39453721
POLITECNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID

PRESIDENTE DEL CONSEJO

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Ingeniero en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA

Calle 78 No. 9 - 57 Oficina 1301 Tel. 3220102 Bogotá D.C.

POLITÉCNICO COLOMBIANO
JAIME ISAZA CADAVID
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID
INTITUCION UNIVERSITARIA
SECRETARIA GENERAL
REGISTRO TITULO
LIBRO 047 FOLIO 22513
FECHA 22 DIC 2006
FIRMA SECRETARIO GENERAL

ACTA 20886

GRADO EN

INGENIERIA CIVIL

CODIGO DEL ICFES NO. 22094624000050011400

EN EL MUNICIPIO DE MEDELLIN , EL DIA 22 DE DICIEMBRE DE 2006, SE REUNIERON EN EL POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID :

DOCTOR JUAN CAMILO RUIZ PEREZ RECTOR

DOCTOR LUIS ALFREDO AGUILAR ROLDAN DECANO
INGENIERIAS

DOCTOR IVAN ECHEVERRI VALENCIA SECRETARIO GENERAL

CON EL OBJETO DE CONFERIR EL TITULO DE :

INGENIERO CIVIL

A: NATALIA MARTINEZ JURADO 39453721

RIONEGRO ANTIOQUIA

COMO EL GRADUANDO LLENABA LOS REQUISITOS EXIGIDOS PARA OPTAR EL TITULO, EL SENOR RECTOR LE TOMO EL JURAMENTO EN LOS SIGUIENTES TERMINOS: "JURAIS A DIOS Y PROMETEIS A LA PATRIA, ACATAR Y CUMPLIR LA CONSTITUCION Y LAS LEYES DE LA REPUBLICA, SOSTENER SU INDEPENDENCIA Y LIBERTADES; DEFENDER SIEMPRE LOS FUEROS DE LA JUSTICIA PRACTICAR VUESTRA PROFESION DE ACUERDO CON LAS NORMAS DE LA ETICA PROFESIONAL Y TRABAJAR POR EL ADELANTO Y PROGRESO DEL POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID"

EL GRADUANDO CONTESTO AFIRMATIVAMENTE Y EL SENOR RECTOR RESPONDIO: "SI ASI LO HICIEREIS DIOS Y LA PATRIA OS LO PREMIEN Y SI NO EL Y ELLA OS LO DEMANDEN. A CONTINUACION SE LE HIZO ENTREGA DEL RESPECTIVO DIPLOMA. PARA CONSTANCIA SE FIRMA ESTA ACTA POR LAS QUE EN LA SESION INTERVINIERON.

RECTOR .....

DECANO
INGENIERIAS .....

SECRETARIO GENERAL .....

REPÚBLICA DE COLOMBIA

COPNIA

Consejo Profesional Nacional de Ingeniería

Certificado de vigencia y antecedentes disciplinarios

CVAD-2026-4823708

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

COPNIA

EL DIRECTOR GENERAL

CERTIFICA:

1. Que NATALIA MARTINEZ JURADO, identificado(a) con CEDULA DE CIUDADANIA 39453721, se encuentra inscrito(a) en el Registro Profesional Nacional que lleva esta entidad, en la profesión de INGENIERIA CIVIL con MATRICULA PROFESIONAL 05202-139744 desde el 15 de Febrero de 2007, otorgado(a) mediante Resolución Nacional 67.

2. Que el(la) MATRICULA PROFESIONAL es la autorización que expide el Estado para que el titular ejerza su profesión en todo el territorio de la República de Colombia, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 842 de 2003.

3. Que el(la) referido(a) MATRICULA PROFESIONAL se encuentra **VIGENTE**

4. Que el profesional no tiene antecedentes disciplinarios ético-profesionales.

5. Que la presente certificación se expide en Bogotá, D.C., a los veintiuno (21) días del mes de Octubre del año dos mil veintiseis (2026).

Rubén Dario Ochoa Arbeláez

Firmal del titular (*)

(*)Con el fin de verificar que el titular autoriza su participación en procesos estatales de selección de contratistas. La falta de firma del titular no invalida el Certificado

El presente es un documento público expedido electrónicamente con firma digital que garantiza su plena validez jurídica y probatoria según lo establecido en la Ley 527 de 1999. Para verificar la firma digital, consulte las propiedades del documento original en formato .pdf.

Para verificar la integridad e inalterabilidad del presente documento consulte en el sitio web https://tramites.copnia.gov.co/Copnia_Microsite/CertificateOfGoodStanding/CertificateOfGoodStandingStart indicado el número del certificado que se encuentra en la esquina superior derecha de este documento.

HACEMOS CONSTAR

Que la señora NATALIA MARTINEZ JURADO, identificada con cédula de Ciudadanía Nº39.453.721, laboró en esta empresa desde el 15 de enero de 2008, hasta el 10 de enero de 2017.

Se desempeñó como RESIDENTE DE OBRA, con una asignación salarial de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/L. ($3.500.000), Su retiro de la compañía fue por renuncia voluntaria y su vinculación laboral era mediante un contrato por duración de obra o labor contratada.

Cualquier información adicional será atendida en el teléfono 312 36 18 Ext. 2126.

Dado en Medellín el 17 de enero de 2017.

Atentamente,

LILIANA RESTREPO ORTIZ
Auxiliar de Gestión Humana.

Empresa de Desarrollo Sostenible

LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE LA EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE EDESO

NIT: 900974762-8

Que el (la) señor(a) **NATALIA MARTINEZ JURADO** quien se identifica con C.C. N° **39.453.721**, celebro el contrato de prestación de servicios como contratista independiente, en la Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente, Edeso, los cuales se relacionan a continuación:

No. Contrato	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Final dd/mm/aa	Valor del Contrato	Objeto
EDESO No. 054-2026-PS	15 DE ENERO DE 2026	30 DE MAYO DE 2026.	VEINTIDÓS MILLONES CIENTO CUATRO MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($22.104.533),	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO EN LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO
OTROSÍ No. 001 (ACTUAL)				**ADICIÓN:** Se solicita adicionar al contrato la suma de NUEVE MILLONES SETECIENTOS CIENCUENTA Y DOS MIL PESOS M/L ($9.752.000). **PRÓRROGAR** el plazo del contrato por un (2) meses más, contados a partir del treinta y uno (31) de mayo de 2026 hasta el treinta (30) de julio de 2026. **MODIFICAR** la cláusula segunda del contrato, en el sentido de adicionar (2) dos obligaciones específicas. **MODIFICAR** la cláusula cuarta (4) del contrato de prestación de servicio en el sentido de establecer el nuevo valor del contrato y la forma del pago

Obligaciones Específicas:

1. Brindar apoyo en la supervisión de las actividades inherentes al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales de los proyectos que ejecute la EDESO y en especial de los contratos interadministrativos No. 10.10.00-21.16-046-2025 y No. 007-2025.
2. Acompañar y apoyar, desde su área del conocimiento, el cumplimiento del objeto social de la entidad.
3. Conocer los procesos contractuales, y de liquidación de los contratos interadministrativos asignados, en especial el No. 10.10.00-21.16-046-2025 y No. 007-2025.
4. Brindar apoyo en todas las actividades concernientes a la supervisión derivada de los contratos interadministrativos No. 10.10.00-21.16-046-2025 y No. 007-2025, y demás contratos suscritos por la EDESO. En tal sentido, apoyar la elaboración y producción de la siguiente documentación:
   - Informes de supervisión.
   - Actas de pago.
   - Oficios técnicos dirigidos a los contratistas de obra.
   - Actas de obra.
   - Demás documentación requerida para llevar a cabo todas las actividades
   - f
   - concernientes a una adecuada supervisión de los proyectos asignados.
5. Realizar visitas y análisis técnicos en la ejecución de las obras desarrolladas dentro de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-046-2025 y No. 007-2025.
6. Apoyar y aportar su conocimiento en la ejecución técnica de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-046-2025 y No. 007-2025.
7. Analizar los estudios técnicos, el contrato que vigilara, los pliegos de condiciones con sus anexos y cualquier documento oficial concerniente al proyecto o contrato, revisar las especificaciones técnicas y actividades, todo lo anterior con el fin de conceptuar sobre el contrato a vigilar y/o sobre las modificaciones requeridas. De la revisión y análisis, debe realizar un informe.
8. Remitir oportunamente a la Gerencia y a la Subgerencia Técnica, las solicitudes de revisión y aprobación de obras extras presentadas por la interventoría, cuando aplique, con el lleno de los requisitos establecidos
9. Verificar el recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados, en cuanto a calidad, tiempo de entrega, y demás estipulaciones contractuales, en especial de los que se desprendan de los contratos interadministrativos No. 10.10.00-21.16-046-2025 y No. 007-2025.
10. Verificar y aprobar los programas que permitan la mitigación de impactos socioambientales.
11. Realizar y participar en las acciones socioambientales de la empresa.

No. Contrato	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Final dd/mm/aa	Valor del Contrato	Objeto
EDESO No. 408-2025-PS	29 DE SEPTIEMBRE DE 2025.	15 DE DICIEMBRE DE 2025.	DOCE MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS PESOS M/L ($12.677.600)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO EN LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO).

OTROSÍ No. 001 (ACTUAL)	**ADICIÓN: ADICIÓN:** LA ADICIÓN SERÁ POR LA SUMA DE DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL PESOS M/L ($2.438.000) Y SE INCORPORAN NUEVAS OBLIGACIONES ESPECIFICAS. **PRORROGA:** LA PRORROGA SERÁ POR EL TERMINO DE 15 DIAS, SIN SUPERAR EL 30 DE DICIEMBRE DE 2025.

Obligaciones Específicas:

12. Brindar apoyo en la supervisión de las actividades inherentes al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales de los proyectos que ejecute la EDESO y en especial de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-018-2025 y No. 10.11.00-21.16-027-2025
13. Acompañar y apoyar, desde su área del conocimiento, el cumplimiento del objeto social de la entidad.
14. Conocer los procesos contractuales, y de liquidación de los contratos interadministrativos asignados, en especial el No. 10.10.00-21.16-018-2025 y No. 10.11.00-21.16-027-2025.
15. Brindar apoyo en todas las actividades concernientes a la supervisión derivada de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-018-2025 y No. 10.11.00-21.16-027-2025, y demás contratos suscritos por la EDESO y, en tal sentido, apoyar la elaboración y producción de la siguiente documentación:
    - Informes de supervisión.
    -
    - Actas de pago
    - Oficios técnicos dirigidos a los contratistas de obra.

- Actas de obra.
- Demás documentación requerida para llevar a cabo todas las actividades concernientes a una adecuada supervisión de los proyectos asignados.

16. Realizar visitas y análisis técnicos en la ejecución de las obras desarrolladas dentro de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-018-2025 y No. 10.11.00-21.16-027-2025
17. Apoyar y aportar su conocimiento en la ejecución técnica de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-018-2025 y No. 10.11.00-21.16-027-2025
18. Analizar los estudios técnicos, el contrato que vigilara, los pliegos de condiciones con sus anexos y cualquier documento oficial concerniente al proyecto o contrato, revisar las especificaciones técnicas y actividades, todo lo anterior con el fin de conceptuar sobre el contrato a vigilar y/o sobre las modificaciones requeridas. De la revisión y análisis, debe realizar un informe.
19. Remitir oportunamente a la Gerencia y a la Subgerencia Técnica, las solicitudes de revisión y aprobación de obras extras presentadas por la interventoría, cuando aplique, con el lleno de los requisitos establecidos
20. Verificar el recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados, en cuanto a calidad, tiempo de entrega, y demás estipulaciones contractuales, en especial de los que se desprendan de los Contratos Interadministrativos No. 10.10.00-21.16-018-2025 y No. 10.11.00-21.16-027-2025
21. Verificar y aprobar los programas que permitan la mitigación de impactos socioambientales.
22. Realizar y participar en las acciones socioambientales de la empresa.

No. Contrato	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Final dd/mm/aa	Valor del Contrato	Objeto
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDESO NO 266-2025-PS	01 DE JULIO DE 2025.	27 DE SEPTIEMBRE DE 2025	CATORCE MILLONES CIENTO CUARENTA MIL CUATROCIENTOS PESOS M/L ($14.140.400)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LA EJECUCIÓN DE LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO

			–	SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO).

Obligaciones Específicas:

23. Brindar apoyo en la supervisión de las actividades inherentes al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales de los proyectos que ejecute la EDESO y en especial del Contrato Interadministrativo No. 10.10.00-21.16-018-2025.
24. Acompañar y apoyar, desde su área del conocimiento, el cumplimiento del objeto social de la entidad.
25. Conocer los procesos contractuales, y de liquidación de los contratos interadministrativos asignados, en especial el No. 10.10.00-21.16-018-2025.
26. Brindar apoyo en todas las actividades concernientes a la supervisión derivada del Contrato Interadministrativo No. 10.10.00-21.16-018-2025, y demás contratos suscritos por la EDESO y, en tal sentido, apoyar la elaboración y producción de la siguiente documentación:
    - Informes de supervisión.
    - Actas de pago.
    -
    - Oficios técnicos dirigidos a los contratistas de obra.
    - Actas de obra.
    - Demás documentación requerida para llevar a cabo todas las actividades concernientes a una adecuada supervisión de los proyectos asignados.
27. Realizar visitas y análisis técnicos en la ejecución de las obras desarrolladas dentro del Contrato Interadministrativo No. 10.10.00-21.16-018-2025.
28. Apoyar y aportar su conocimiento en la ejecución técnica del Contrato Interadministrativo No. 10.10.00-21.16-018-2025.
29. Analizar los estudios técnicos, el contrato que vigilara, los pliegos de condiciones con sus anexos y cualquier documento oficial concerniente al proyecto o contrato, revisar las especificaciones técnicas y actividades, todo lo anterior con el fin de conceptuar sobre el contrato a vigilar y/o sobre las modificaciones requeridas. De la revisión y análisis, debe realizar un informe.
30. Remitir oportunamente a la Gerencia y a la Subgerencia Técnica, las solicitudes de revisión y aprobación de obras extras presentadas por la interventoría, cuando aplique, con el lleno de los requisitos establecidos
31. Verificar el recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados, en cuanto a calidad, tiempo de entrega, y demás estipulaciones contractuales, en especial de los que se desprendan del Contrato Interadministrativo No. 10.10.00-21.16-018-2025.
32. Verificar y aprobar los programas que permitan la mitigación de impactos socioambientales.
33. Realizar y participar en las acciones socioambientales de la empresa.

edeso
Empresa de Desarrollo Sostenible

No. Contrato	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Final dd/mm/aa	Valor del Contrato	Objeto
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDESO NO 176-2025-PS	02 DE ABRIL DE 2025.	14 DE JUNIO DE 2025	DOCE MILLONES VEINTISIETE MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/L ($12.027.467).	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LA EJECUCIÓN DEL LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO).

OTROSÍ No. 001 (ACTUAL)	**PRORROGA:** DIECISÉIS (16) DÍAS MÁS, HASTA EL 30 DE JUNIO DE 2025. **ADICIÓN:** DOS MILLONES SEISCIENTOS MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($ 2.600.533).

Obligaciones Específicas:

1. Brindar apoyo en la supervisión de las actividades inherentes al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales de los proyectos que ejecute la EDESO y en especial del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
2. Acompañar y apoyar, desde su área del conocimiento, el cumplimiento del objeto social de la entidad.
3. Conocer los procesos contractuales, y de liquidación de los contratos interadministrativos asignados, en especial el No. 1080-06-09-043-2024.
4. Brindar apoyo en todas las actividades concernientes a la supervisión derivada del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024, y demás contratos suscritos por la EDESO y, en tal sentido, apoyar la elaboración y producción de la siguiente documentación:

- Informes de supervisión.
- Actas de pago
- Oficios técnicos dirigidos a los contratistas de obra.
- Actas de obra.

- Demás documentación requerida para llevar a cabo todas las actividades concernientes a una adecuada supervisión de los proyectos asignados.

5. Realizar visitas y análisis técnicos en la ejecución de las obras desarrolladas dentro del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.

6. Apoyar y aportar su conocimiento en la ejecución técnica del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
7. Analizar los estudios técnicos, el contrato que vigilara, los pliegos de condiciones con sus anexos y cualquier documento oficial concerniente al proyecto o contrato, revisar las especificaciones técnicas y actividades, todo lo anterior con el fin de conceptuar sobre el contrato a vigilar y/o sobre las modificaciones requeridas. De la revisión y análisis, debe realizar un Informe.
8. Remitir oportunamente a la Gerencia y a la Subgerencia Técnica, las solicitudes de revisión y aprobación de obras extras presentadas por la interventoría, cuando aplique, con el lleno de los requisitos establecidos
9. Verificar el recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados, en cuanto a calidad, tiempo de entrega, y demás estipulaciones contractuales, en especial de los que se desprendan del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
10. Verificar y aprobar los programas que permitan la mitigación de impactos socioambientales.
11. Realizar y participar en las acciones socioambientales de la empresa.

No. Contrato	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Final dd/mm/aa	Valor del Contrato	Objeto
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDESO NO 020-2025-PS	09 DE ENERO DE 2025	30 DE MARZO DE 2025.	TRECE MILLONES TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL SETECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($13.327.733).	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LA EJECUCIÓN DEL LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO).

Obligaciones Específicas:

34. Brindar apoyo en la supervisión de las actividades inherentes al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales de los proyectos que ejecute la EDESO y en especial del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
35. Acompañar y apoyar, desde su área del conocimiento, el cumplimiento del objeto social de la entidad.
36. Conocer los procesos contractuales, y de liquidación de los contratos interadministrativos asignados, en especial el No1080-06-09-043-2024.
37. Brindar apoyo en todas las actividades concernientes a la supervisión derivada del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024, y demás contratos suscritos por la EDESO y, en tal sentido, apoyar la elaboración y producción de la siguiente documentación:
    - Informes de supervisión.
    - Actas de pago
    - Oficios técnicos dirigidos a los contratistas de obra.
    - Actas de obra.

- Demás documentación requerida para llevar a cabo todas las actividades concernientes a una adecuada supervisión de los proyectos asignados.

38. Realizar visitas y análisis técnicos en la ejecución de las obras desarrolladas dentro del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
39. Apoyar y aportar su conocimiento en la ejecución técnica del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
40. Analizar los estudios técnicos, el contrato que vigilara, los pliegos de condiciones con sus anexos y cualquier documento oficial concerniente al proyecto o contrato, revisar las especificaciones técnicas y actividades, todo lo anterior con el fin de conceptuar sobre el contrato a vigilar y/o sobre las modificaciones requeridas. De la revisión y análisis, debe realizar un informe.
41. Remitir oportunamente a la Gerencia y a la Subgerencia Técnica, las solicitudes de revisión y aprobación de obras extras presentadas por la interventoría, cuando aplique, con el lleno de los requisitos establecidos
42. Verificar el recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados, en cuanto a calidad, tiempo de entrega, y demás estipulaciones contractuales, en especial de los que se desprendan del Contrato Interadministrativo No. 1080-06-09-043-2024.
43. Verificar y aprobar los programas que permitan la mitigación de impactos socioambientales.
44. Realizar y participar en las acciones socioambientales de la empresa.
45. Las demás que se le asignen en cumplimiento del objeto contractual.

Nota: El Contratista deberá dar cumplimiento a las obligaciones contenidas en el presente contrato, para lo cual deberá hacer entrega de Informes que respalden los avances y resultados de cada objetivo que contengan evidencias claras.

No. Contrato	Fecha de Inicio dd/mm/aa	Fecha de Final dd/mm/aa	Valor del Contrato	Objeto
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDESO NO 336 – PS-2024	12 DE NOVIEMBRE DE 2024.	31 DE DICIEMBRE DE 2024.	SIETE MILLONES QUINIENTOS TRECE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/L ($7.513.333)	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL, PARA BRINDAR APOYO EN LA EJECUCIÓN DEL LOS DIFERENTES PROYECTOS QUE EJECUTA LA EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO

Obligaciones Específicas:

1. Brindar apoyo en la supervisión de las actividades inherentes al cumplimiento de las especificaciones técnicas y contractuales de los proyectos que ejecute la EDESO y en especial del Contrato Interadministrativo No. 026 de 2023.
2. Acompañar y apoyar, desde su área del conocimiento, el cumplimiento del objeto social de la entidad.
3. Conocer los procesos contractuales, y de liquidación de los contratos interadministrativos asignados, en especial el No. 026 de 2023.
4. Brindar apoyo en todas las actividades concernientes a la supervisión derivada del Contrato Interadministrativo No. 026 de 2023, y demás contratos suscritos por la EDESO y, en tal sentido, apoyar la elaboración y producción de la siguiente documentación:
   - Informes de supervisión.
   - Actas de pago
   - Oficios técnicos dirigidos a los contratistas de obra.
   - Actas de obra.
   - Demás documentación requerida para llevar a cabo todas las actividades concernientes a una adecuada supervisión de los proyectos asignados.
5. Realizar visitas y análisis técnicos en la ejecución de las obras desarrolladas dentro del Contrato Interadministrativo No. 026 de 2023.
6. Apoyar y aportar su conocimiento en la ejecución técnica del Contrato Interadministrativo No. 026 de 2023.
7. Analizar los estudios técnicos, el contrato que vigilara, los pliegos de condiciones con sus anexos y cualquier documento oficial concerniente al proyecto o contrato, revisar las especificaciones técnicas y actividades, todo lo anterior con el fin de conceptuar sobre el contrato a vigilar y/o sobre las modificaciones requeridas. De la revisión y análisis, debe realizar un informe.
8. Remitir oportunamente a la Gerencia y a la Subgerencia Técnica, las solicitudes de revisión y aprobación de obras extras presentadas por la interventoría, cuando aplique, con el lleno de los requisitos establecidos
9. Verificar el recibo a satisfacción de los bienes y servicios contratados, en cuanto a calidad, tiempo de entrega, y demás estipulaciones contractuales, en especial de los que se desprendan del Contrato Interadministrativo No. 026 de 2023.
10. Verificar y aprobar los programas que permitan la mitigación de impactos socioambientales.
11. Verificar y aprobar el Plan de Acción socioambiental.
12. Realizar y participar en las acciones socioambientales de la empresa.

Se expide a solicitud del interesado a los 27 días del mes de julio del año 2026.

Para verificar esta información, favor comunicarse con la Subgerencia Administrativa y Financiera - área de Talento Humano, en el teléfono 520 40 60 Extensión 1804 o al correo nomina@edeso.gov.co.

edeso
Empresa de Desarrollo Sostenible

MERY GUTIERRES HINCAPIE
P.U TALENTO HUMANO
Proyectó: Lesly Johana Arias Rendón – Apoyo a la supervisión.

REPUBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERIA

COPNIA



MATRICULA PROFESIONAL No.

0520213974 4ANT

INGENIERA CIVIL

DE FECHA 15/02/2007

NATALIA

MARTINEZ JURADO

C.C. 39453721

POLITECNICO COLOMBIANO

JAIME ISAZA CADAVID

PRESIDENTE DEL CONSEJO

Este es un documento público expedido en virtud de la Ley 842 de 2003, que autoriza a su titular para ejercer como Ingeniero en todo el Territorio Nacional.

En caso de extravío debe ser remitida al COPNIA

Calle 78 No. 9 - 57 Oficina 1301 Tel. 3220102 Bogotá D.C.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 21 de octubre de 2026, a las 09:55:52, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	39453721
Código de Verificación	39453721261021095552

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

LUIS MIGUEL MARTINEZ ROMERO
Contralor Delegado

Generó: WEB

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:12:27 AM horas del 21/10/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **39453721**

Apellidos y Nombres: **MARTINEZ JURADO NATALIA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República
Ministerio de Defensa Nacional
Portal Único de Contratación
GOV.CO
Todos los derechos reservados.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 305149913

PIB
10:14:55

Bogotá DC, 21 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) NATALIA MARTINEZ JURADO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 39453721:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 39453721 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 21/10/2026 10:17 AM

Código Verificación: **M8KFAHNBRW**

Válida hasta: **21/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 21/10/2026 10:20:31 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **39453721** y Nombre: **NATALIA MARTINEZ JURADO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149987037** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

Empresa de Desarrollo Sostenible

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES (PERSONAS NATURALES)

Señores
EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE (EDESO)
Rionegro, Antioquia

El suscrito declara que:

Por medio de la presente certifico que el suscrito Natalia Martinez Jurado, identificado con cédula de ciudadanía No. 39453721, no se halla incurso en las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993, en el decreto 128 de 1976 y la ley 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia, para contratar con la Empresa De Desarrollo Sostenible Del Oriente (EDESO).

Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas.

De igual forma declaro bajo gravedad de juramento, que la firma que represento no ha sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos dos (2) años

Dado en el Municipio de Rionegro, a los 22 días del mes de Octubre de 2026.

Atentamente,

Nombre del proponente Natalia Martinez Jurado
C. C. No. 39453721 de Rionegro
Dirección de correo Cle 40E #49-21
Correo electrónico natimaju@hotmail.com
Ciudad Rionegro

[Firma del proponente o de su representante legal]

edeso
Empresa de Desarrollo Sostenible

Prevención Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (PERSONA NATURAL)

La Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente EDESO, en su calidad de sujeto responsable de contar con un sistema de gestión de riesgos Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, en adelante LA/FT, ha dispuesto el presente formulario para quienes deseen vincularse con ella, en coherencia con sus actuales Políticas de Gestión Integral de Riesgos y de Responsabilidad Social Empresarial.

El presente formato debe ser diligenciado totalmente.

INFORMACIÓN BÁSICA DE LA PERSONA NATURAL:	
Nombre, razón o denominación social:	Natalia Martinez Jurado
Identificación:	39453771
Dirección:	Clle 40E #49-21 Ed Ventus, Apto 807, Barrio Santa Ana
Ciudad:	Rionegro
Teléfono: NA	Celular: 3105004591
e-mail 1:	natimaju@hotmail.com.
e-mail 2	NA

"Lo anterior sin perjuicio de lo establecido en la Ley 1581 de 2012 Ley de Protección de Datos, reglamentado parcialmente por el Decreto 1377 de 2022 y en el Decreto de Gerencia General 1946 del 26 de julio de 2022"

MANIFESTACIONES
Con la presente declaro que: Los recursos con los cuales se ejecutará el contrato no provienen de ninguna actividad ilícita y aquellos que eventualmente recibiré por ejecución del contrato no serán destinados a financiar ninguna actividad ilícita. La información consignada y anexa a este formulario es veraz y admito que cualquier omisión o inexactitud en estos documentos podrá ocasionar el rechazo de esta solicitud y la devolución de la documentación. En caso de ser persona jurídica, declaro que los recursos con los cuales fue constituida no provienen de ninguna actividad ilícita.

AUTORIZACIÓN
Mediante la presente, autorizo a La Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente EDESO, para que consulte las listas establecidas para el control de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo, así como las centrales de información y/o bases de datos públicas, correspondiente a la persona que suscribe el documento.

Empresa de Desarrollo Sostenible

Manifiesto que cualquier variación en la información suministrada será puesta en conocimiento de La Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente EDESO. De igual forma, se procederá cuando la EDESO lo requiera durante la ejecución del proceso de contratación (en caso de que éste llegue a concretarse).

Atentamente,

Nombre del proponente Natalia Martinez Jurado
C. C. No. 39453721 de Rionegro
Dirección de correo Cll 40E # 49-21, Barrio Santa Ana.
Correo electrónico natimaju@hotmail.com
Ciudad Rionegro.

[Firma del proponente o de su representante legal]

Función Pública

Verificados los resultados del participante en el curso virtual

Función Pública certifica que:

Natalia Martínez Jurado

C.C 39.453.721

Participó y completó el curso virtual

Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 23 de octubre 2026

Código: 7611471596000

edeso Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente	**Formato**	CODIGO: FO-SST- 29
	Carta Notificación Recomendaciones Médicas Laborales	VERSION:1
		FECHA:03-04-2024

20	10	2026
Rionegro Ant		

Nombre del empleado: NATALIA MARTINEZ JURADO
Documento De Identificación: 39.453.721
Cargo: IMGENIERA CIVIL

El compromiso de **EDESO** es garantizar un ambiente laboral saludable y seguro para su talento humano por lo tanto le recordamos que su responsabilidad como empleado y/o contratista de acuerdo con el Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 del 2019 es procurar el cuidado integral de su salud y suministrar información clara, veraz y completa sobre su estado de salud.

Por lo tanto, nos permitimos informar que de acuerdo con el resultado de su examen médico:

MEDICO OCUPACIONAL INGRESO [x]	**MEDICO OCUPACIONAL PERIODICO** [ ]	**POST INCAPACIDAD** [ ]
TRABAJO ALTURAS [ ]	**REUBICACIÓN** [ ]	OTRO [ ]

Realizado el **DIA, 05 MES, 01 AÑO 2026**, se generaron los conceptos y recomendaciones que se adjuntan.

CONCLUSIONES OCUPACIONALES De acuerdo con el -+++++examen ocupacional realizado a **NATALIA MARTINEZ JURADO** con documento de identificación No. 39453721 se considera No presenta restricciones para desempeñar la ocupación de INGENIERA CIVIL del sector económico Servicios RECOMENDACIONES MEDICAS Y TERAPEUTICAS (Para el manejo de enfermedades generales o comunes) 1. Continuar en su entidad de salud el plan de manejo y seguimiento de su condición controlada por ginecología. CONCEPTO MEDICO OCUPACIONA

REMISIÓN EPS	SI			NO	X

De igual forma si usted tiene recomendaciones de salud que requieren manejo por su EPS, debe solicitar cita médica a su IPS y llevar a la consulta el reporte del concepto médico (anexo) para que se dé el manejo recomendado.

Agradecemos, notifique al área de seguridad y salud en el trabajo, los respectivos seguimientos y la actualización de su condición de salud. Su salud es importante para nosotros, por eso agradecemos su compromiso y colaboración.

Natalia	Ingeniera Civil.
Firma del trabajador	Cargo

edeso Empresa de Desarrollo Sostenible	FORMATO AUTORIZACIÓN DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	**Código: FO-GH-29**
		Versión: 01
		Fecha: 02/07/2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	Natalia Martinez Jurado
TIPO DE DOCUMENTO:	Cedula
NÚMERO DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN:	39453721
EMAIL:	natimaju@hotmail.com
TELÉFONO:	3105004591

De conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, compilado en el Capítulo 25 del Decreto 1074 de 2015 (Único Reglamentario del Sector Comercio, Industria y Turismo), autorizo de manera libre, expresa e inequívocamente a la Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente - EDESO, para que realice la recolección, tratamiento, almacenamiento y utilización de mis datos personales que suministro de manera veraz y completa, bajo medidas de seguridad técnica, física y administrativas a fin de que terceros no autorizados accedan a los datos, los cuales serán utilizados para los fines por los cuales son entregados y serán recolectados, almacenados, procesados, usados, compilados, transmitidos, transferidos, actualizados y dispuestos conforme lo establecido en la normatividad antes citada y en la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente EDESO.

Así mismo, declaro que la Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente - EDESO, como responsable del tratamiento de los datos personales aquí consignados, en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y del Decreto 1074 de 2015, en mi calidad de titular de los datos personales, me ha informado que me asisten los siguientes derechos: acceder a sus datos personales; conocer, actualizar y rectificar sus datos personales; solicitar prueba de la autorización otorgada; revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato; presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio y en general, todos los derechos consignados en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.

Igualmente, manifiesto que la Empresa de Desarrollo Sostenible del Oriente - EDESO, me ha informado de forma clara y suficiente de los fines del tratamiento de la información, así como también, que no estoy obligado a otorgar la presente autorización cuando se trate de información considera sensible, de acuerdo con lo prescrito en el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012.

Se suscribe a los días 21 del mes de OCTUBRE de 2026.

Firma: _____

DIAN

Declaración de renta y complementario personas naturales y asimiladas residentes y sucesiones ilíquidas de causantes residentes

PRIVADA

210

1. Año: 2025

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 2118776440165

(415)7707212489984(8020) 000211877644016 5

Datos del declarante

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6.DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres	12.Cod. Dirección seccional
3945372	1 8	MARTINEZ	JURADO	NATALIA		1 1

24. Actividad económica principal	Si es una corrección indique:	25. Cód.	26. No. Formulario anterior	27. Fracción año gravable siguiente	28. Uno por ciento (1%) de compras con factura electrónica
0090					0

Patrimonio	Total patrimonio bruto	29	646,183,000	Deudas	30	7,961,000	Total patrimonio líquido	31	638,222,000

Cédula general

Conceptos/rentas	Rentas de trabajo		Rentas de trabajo que no provengan de una relación laboral o legal y reglamentaria		Rentas de capital		Rentas no laborales	
Ingresos brutos	32	0	43	54,774,000	58	48,931,000	74	3,408,000
Devoluciones, rebajas y descuentos							75	0
Ingresos no constitutivos de renta	33	0	44	1,593,000	59	45,000	76	3,408,000
Costos y deducciones procedentes			45	13,693,000	60	14,602,000	77	0
Renta líquida	34	0	46	39,488,000	61	34,284,000	78	0
Rentas líquidas pasivas - ECE					62	0	79	0
Rentas exentas: Aportes voluntarios AFC, FVP y AVC	35	0	47	0	63	0	80	0
Rentas exentas: Otras rentas exentas	36	0	48	0	64	0	81	0
Rentas exentas: **Total rentas exentas**	37	0	49	0	65	0	82	0
Deducciones imputables: Intereses de vivienda	38	0	50	0	66	0	83	0
Deducciones imputables: Otras deducciones imputables	39	0	51	8,365,000	67	0	84	0
Deducciones imputables: **Total deducciones imputables**	40	0	52	8,365,000	68	0	85	0
Rentas exentas y/o deduc. imputables (Limitadas)	41	0	53	8,365,000	69	0	86	0
Renta líquida ordinaria del ejercicio			54	31,123,000	70	34,284,000	87	0
Pérdida líquida del ejercicio			55	0	71	0	88	0
Compensaciones por pérdidas			56	0	72	0	89	0
Renta líquida ordinaria	42	0	57	31,123,000	73	34,284,000	90	0

Ren. líquida céd. gen.	91	73,772,000	Ren. ex. y ded. imp. li.	92	15,536,000	R. líq. ord. cédula gen.	93	58,236,000	Comp. pérdidas año 2018 y ant.	94	0
Comp. exc. ren. presuntiva	95	0	Rentas gravables	96	0	R. líq. grav. cédula gen.	97	58,236,000	Renta presuntiva	98	0

Cédula de pensiones

Ingresos brutos por rentas de pensiones del país y del exterior	99	0
Ingresos no constitutivos de renta	100	0
Renta líquida	101	0
Rentas exentas de pensiones	102	0
Renta líquida gravable cédula de pensiones	103	0

Cédula de dividendos y/o participaciones

Dividendos y participaciones 2016 y anteriores, y otros	104	0
Ingresos no constitutivos de renta	105	0
Renta líquida ordinaria año 2016 y anteriores	106	0
1a. Subcédula años 2017 y siguientes numeral 3 art. 49 del E.T.	107	0
2a. Subcédula años 2017 y siguientes parágrafo 2 art. 49 del E.T.	108	0
Dividendos y participaciones recibidas del exterior	109	0
Rentas exentas de la casilla 109	110	0

Renta líquida gravable (Cédula general o renta presuntiva, de pensiones y de dividendos y participaciones, art. 241 E.T.)	111	58,236,000

Ganancias ocasionales

Ingresos por ganancias ocasionales del país y del exterior	112	0
Costos por ganancias ocasionales	113	0
Ganancias ocasionales no gravadas y exentas	114	0
Ganancias ocasionales gravables	115	0

Liquidación privada

Impuesto sobre las rentas líquidas gravables

Cédula general, de pensiones y de dividendos y participaciones	116	751,000
Renta presuntiva, de pensiones y de dividendos y participaciones	117	0
Por dividendos y participaciones año 2017 y siguientes, 2a subcédula (Art. 240 E.T.)	118	0
Por dividendos y participaciones año 2016	119	0
Por dividendos y participaciones recibidas del exterior	120	0
Total Impuesto sobre las rentas líquidas gravables	121	751,000

Descuentos tributarios: Imp. pagados en el exterior	122	0	Donaciones	123	0
Descuentos tributarios: Dividendos, particip. y otros	124	0	Total descuentos trib.	125	0

Impuesto neto de renta	126	751,000
Impuesto de ganancias ocasionales	127	0
Descuento por impuestos pagados en el exterior por ganancias ocasionales	128	0
Total Impuesto a cargo	129	751,000
Anticipo renta liquidado año gravable anterior	130	0
Saldo a favor del año gravable anterior sin solicitud de devolución y/o compensación	131	461,000
Retenciones año gravable a declarar	132	3,263,000
Anticipo renta para el año gravable siguiente	133	0

Saldo a pagar por impuesto	134	0	Sanciones	135	0	Total saldo a pagar	136	0	Total saldo a favor	137	2,973,000
Número de dependientes económicos	138	2	Adición por dependientes a la casilla 92	139	7,171,000	Ud. superó tope indicativo art. 336-1 del E.T., marque X	140	0	Aporte voluntario	141	0

981. Cód. Representación: ___ Firma del declarante o de quien lo representa

982. Cód. Contador: ___ Firma contador: ___ 994. Con salvedades: ___

983. No. Tarjeta profesional:

997. Espacio exclusivo para el sello de la entidad recaudadora

DIAN Fecha Acuse de Recibo: 2026-08-27 / 12:58:36 PM

2026-08-27 12:58:36

- Firmado -

980. Pago total $: 0

996. Espacio para el número interno de la DIAN/ Adhesivo

91900498248361

2026386031617 4

PRELIMINAR

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-10-21 14:26

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
NATALIA		MARTINEZ	JURADO

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	39453721

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	MEDELLÍN

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	RIONEGRO

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE DEL ORIENTE

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	RIONEGRO

Dirección	["VACIA"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$34.284.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$34.284.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$2.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
VIVIENDA	COLOMBIA	ANTIOQUIA	ENVIGADO	$800.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
TARJETAS DE CREDITO	$20.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

[ ]

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

Protección

Una empresa sura

Fondo de Pensiones Obligatorias Protección

NIT 800.229.739

Hace constar que:

El(la) Señor(a) **MARTINEZ JURADO NATALIA** identificado(a) con **CC** número **39.453.721** se encuentra afiliado(a) en Pensiones Obligatorias a PROTECCIÓN, desde el día 01 de agosto de 2013 y sus recursos se encuentran distribuidos como se enuncia a continuación, de conformidad con lo consagrado en el Decreto 2373 de 2010 así:

1. El 80% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MODERADO
2. El 20% al FONDO DE PENSIONES OBLIGATORIAS PROTECCIÓN MAYOR RIESGO

Esta constancia se expide a petición del(la) interesado(a) el día 21 de octubre de 2026.

Cordialmente,

Cesar Mauricio Aubad Echeverry
Equipo Soporte para Clientes

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información comuníquese con nosotros:
Asesor Virtual Pronto en nuestro Portal Web www.proteccion.com y App o comunicarse con la Línea de Servicio en:
Bogotá **(601) 482 33 64** – Medellín **(604) 510 90 99** – Cali **(602) 386 00 80** -
Barranquilla **(605) 319 79 99** – Cartagena **(605) 642 49 99** – WhatsApp **+57 310 220 5575**
o llámanos desde tu computador desde cualquier lugar del mundo ingresando a **https://customer0001.wolkvox.com/proteccion/index.php**

comfama

Radicado: 4596782

Medellín, 21 de octubre de 2026

La Caja de Compensación Familiar de Antioquia, Comfama

hace constar que:

Natalia Martinez Jurado con cédula de ciudadanía 39453721, se encuentra afiliado(a) a esta Corporación, en calidad de trabajador(a) Independiente, con tarifa de afiliación A, desde 04 de octubre de 2024.

Tiene el siguiente grupo familiar registrado:

Nombre	Parentesco
Matias Henao Martinez	Hijo
Alejandro Tobon Martinez	Hijo

Se expide esta constancia a solicitud del afiliado.

Cordialmente,

JUAN SEBASTIÁN BARRERA HINCAPIÉ
Responsable Afiliaciones

EPS sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **NATALIA MARTINEZ JURADO** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **39453721** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 39453721
NOMBRES Y APELLIDOS	NATALIA MARTINEZ JURADO
TIPO DE AFILIADO	SEGUNDO COTIZANTE
PARENTESCO	CONYUGE
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	01/02/2018
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: **21/10/2026**

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

Certificación
Bancaria

Miércoles, 21 de octubre de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que NATALIA MARTINEZ JURADO identificado(a) con CC 39453721, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	10715133802	2006-07-07	Activo	****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141161124726

(415)7707212489984(8020) 000014116112472 6

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
3 9 4 5 3 7 2 1	8	Impuestos de Medellín 1 1	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	3 9 4 5 3 7 2 1

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Rionegro 6 1 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
MARTINEZ	JURADO	NATALIA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Envigado 2 6 6

41. Dirección principal: URB LORIEN LOMA ESCOBERO CR 23 36 SUR 135 LT 1

42. Correo electrónico: natimaju@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 5 0 0 4 5 9 1	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código 1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 3 9 0	2 0 2 4 0 1 0 1	0 0 9 0	2 0 2 2 0 2 0 1	4 2 9 0			

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

53. Código 5

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

Usuarios aduaneros	Exportadores
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	55. Forma / 56. Tipo / Servicio 1 2 3
54. Código	57. Modo
11 12 13 14 15 16 17 18 19 20	58. CPC

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-02-10 / 07:10:05PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre MARTINEZ JURADO NATALIA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Mis datos de usuario
Noticias SECOP
Mis registros
Accesos del usuario
Términos y condiciones de uso

Editor

Información del usuario



Carga	Ingeniera
Título	Sra.
Nombre	Natalia
Apellidos	MARTÍNEZ JURADO
Fecha de Nacimiento	29/08/1981 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Nivel Educativo	Universitaria completa (con título)
Género	Mujer
¿Tiene alguna discapacidad?	◯ Si ◯ No
Nombre y apellido	NATALIA MARTÍNEZ JURADO
Tipo de documento	Cédula de Ciudadanía
Número de documento	39453721
Dirección	CLLE 40E #49 21 BARRIO SANTA ANA
Código postal	
Estrato	4
Ubicación	Rionegro
País	COLOMBIA
Correo electrónico	natimaju@hotmail.com
Teléfono	5204060
Celular	3105004591

Configuración

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma	Español (Colombia)
Configuración regional	Español (Colombia)

Seguridad de la información

Pregunta de seguridad	¿Cuál es su número de teléfono?
Respuesta	3105004591
SMS para recuperar la contraseña	3105004591

Editor

Servicio Público de Empleo

Certificado de Registro del Oferente

Medellín, 21 de Octubre 2026

El prestador CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR DE ANTIOQUIA -COMFAMA con Nit No. 8909008419, adscrito a la Red del Servicio Público de Empleo, CERTIFICA con el presente documento a NATALIA MARTÍNEZ JURADO con Cédula de Ciudadanía No. 39453721 que se encuentra con el prestador desde el 17 de Octubre 2024, su última fecha de actualización de datos reportada es 22/07/2026 2:11:23a.m. y su hoja de vida se encuentra COMPLETA.

Se expide el presente certificado, para que surta los efectos oportunos.

Colmena Seguros

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES FORMULARIO DE AFILIACIÓN TRABAJADORES INDEPENDIENTES No. 302427378

Autorizado por la Superintendencia Bancaria para operar el ramo de seguros de riesgos laborales.

Mediante resolución No. 2250 de octubre 14 de 1994

I. TRÁMITE

TIPO DE AFILIACIÓN	ARL ANTERIOR	FECHA DE DILIGENCIAMIENTO
AFILIACION	COLMENA	23/10/2026 14:43:27

II. DATOS GENERALES DEL CONTRATANTE

TIPO DE DOCUMENTO	No	RAZÓN SOCIAL O NOMBRE	DIRECCIÓN SEDE PRINCIPAL	NÚMERO DE CONTRATO CON LA ARL
NI	900974762	EMPRESA DE DESARROLLO SOSTENIBLE EDESO	KR 54 56 162 VIA FONTIBON	1156459

III. INFORMACIÓN DEL CENTRO DE TRABAJO DONDE EJERCERÁ SUS FUNCIONES DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE

CÓDIGO CENTRO DE TRABAJO	DESCRIPCIÓN ACTIVIDAD ECONÓMICA	CÓDIGO ACTIVIDAD ECONÓMICA	CLASE RIESGO
6	Actividades de arquitectura e ingeniería y otras actividades conexas de consultoría técnica, Incluye actividades de consultoría de arquitectura: diseño de edificios y dibujo de planos de con (Decreto 768 de 2022)	5711001	5

DIRECCIÓN	MUNICIPIO	DEPARTAMENTO
CRA 54 1621	RIONEGRO	Antioquia

IV. DATOS DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE Y DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR

TIPO DE IDENTIDAD	NÚMERO	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
CC	39453721	MARTINEZ	JURADO

NOMBRE(S)	FECHA DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN RESIDENCIA
NATALIA	29/8/1981	CALLE 40E 49-21

CIUDAD DE RESIDENCIA	TELÉFONO RESIDENCIA	CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	SEXO
RIONEGRO	5204569	3105004591	natlmaju@hotmail.com	F

LOCALIDAD/COMUNA	ZONA
	Urbana

EPS	CÓDIGO	AFP	CÓDIGO
EPS Sura	9	Proteccion	14

FORMA DE PAGO DE LA COTIZACIÓN	FECHA INICIO COBERTURA	VALOR DEL CONTRATO
Mes Anticipado	3/8/2026	10922240

TIPO DE CONTRATO	FECHA INICIO DE CONTRATO	FECHA TERMINACIÓN CONTRATO	SUMINISTRA TRANSPORTE
ADMINISTRATIVO	3/8/2026	31/12/2026	NO

DEDUCCIONES	INGRESO MENSUAL	IBC	

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de **Colmena Seguros**, el día 23/10/2026 14:43:27. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Colmena Seguros

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES FORMULARIO DE AFILIACIÓN TRABAJADORES INDEPENDIENTES No. 302427378

0	5461120	2184448	
TIPO AFILIADO COTIZANTE	SUBTIPO AFILIADO COTIZANTE	TIPO DE MODALIDAD	JORNADA
Independiente con contrato de prestación de servicios superior a 1 mes.	NO DEFINIDO	Presencial	JORNADA UNICA

ACTIVIDAD A DESARROLLAR	CÓDIGO ACTIVIDAD	CLASE DE RIESGO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR
Actividades de arquitectura e ingeni (Decreto 768 de 2022)	5711001	5

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de **Colmena Seguros**, el día 23/10/2026 14:43:27. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.

Colmena Seguros

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES FORMULARIO DE AFILIACIÓN TRABAJADORES INDEPENDIENTES No. 302427378

HORARIO EN QUE EJECUTARAN LAS ACTIVIDADES																							
Dia	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Lunes								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Martes								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Miércoles								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Jueves								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Viernes								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Sábado								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
Domingo								X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							

DATOS DE AFILIACIÓN SIMULTANEA AL SGRP ARL POR DIFERENTES CONTRATANTES O EMPLEADORES

CON ESTE FORMULARIO SE PERFECCIONA LA AFILIACIÓN AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES Y CONSTITUYE EL RESPECTIVO CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS LABORALES, REGIDO EN TODOS SUS ASPECTOS POR LO DISPUESTO EN LA LEY 400 DE 1993, EL DECRETO 1295 DE 1994, LA LEY 776 DE 2002 Y EL DECRETO 2800 DE 2003 Y DEMAS NORMAS QUE LO MODIFICAN, ADICIONAN O COMPLEMENTEN.

DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA CORRESPONDE EXACTAMENTE A LAS ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR POR EL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO BASE DE ESTA AFILIACIÓN Y CONOZCO LAS OBLIGACIONES DENTRO DEL SGRP EN MI CALIDAD DE CONTRATANTE

DECLARACION PARA LA DETERMINACIÓN DEL RIESGO Y DEFINICIÓN DEL ORIGEN
EN MI CONDICION DE TRABAJADOR INDEPENDIENTE MANIFIESTO MI VOLUNTAD DE AFILIARME AL SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES Y DECLARO QUE LAS ACTIVIDADES ANTERIORMENTE RELACIONADAS, EL HORARIO Y EL LUGAR DONDE DESARROLLARE LAS MISMA, DETERMINAN EL RIESGO Y DEFINEN EL ORIGEN DE LAS CONTINGENCIAS QUE SE LLEGASEN A PRESENTAR.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

NOMBRE:

FIRMA DEL TRABAJADOR INDEPENDIENTE

FIRMA REPRESENTANTE DE LA ARL

SELLO DE FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN EN LA ARL

NOMBRE:

El presente documento fue expedido desde el portal de Internet de **Colmena Seguros**, el día 23/10/2026 14:43:27. Las operaciones realizadas a través de la página de Internet de **Colmena Seguros**, se rigen por los términos y condiciones de uso de esta página, por las normas del Código de Comercio y por la ley 527 de 1999 y por lo tanto, tienen plena validez jurídica.