MUNICIPIO DE Duitama	Sistema Integrado de Gestión		
	Planeación Estratégica		
	FORMATO ANÁLISIS PRECIOS DE MERCADO		
Nivel Central	Código: PE-F018	Versión: 02	Página: 1 de 7

INFORMACIÓN GENERAL	
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA FERIA DEL TUNDAMA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN – NASA SPACE APPS CHALLENGE 2026, EN EL MUNICIPIO DE DUITAMA**
Responsable	Oficina de las TICS

1. PROPONENTES

Proponente N° 1	FUNDACION CAMINOS JUAN BOSCO
Proponente N° 2	UNIDOS FUNDACIÓN SOCIAL ONG

1.1 COMPARATIVO

Ítem	Descripción del Ítem / Requerimiento	U/M	Cant.	Proponente 1: Caminos Juan Bosco (V. Unitario)	Proponente 1: Caminos Juan Bosco (V. Total)	Proponente 2: Unidos ONG (V. Unitario)	Proponente 2: Unidos ONG (V. Total)	valor promedio total
1	Refrigerios individuales (Día 1: 8:30 a. m. y 5:30 p. m.)	UND	280	$10.670,00	$2.987.600,00	$11.330,00	$3.172.400,00	$3.080.000,00
2	Refrigerio complementario tipo hamburguesa (Día 1: 1:00 p. m.)	UND	140	$17.945,00	$2.512.300,00	$19.055,00	$2.667.700,00	$2.590.000,00

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	5-08-2024	8-08-2024	12-08-2024
Cargo:	Profesional Universitario Contratista	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Alcalde Municipal (E)
Nombre:	Pablo Andrés Galvis Acevedo	Juan Carlos Gómez Sánchez	Jaime Andrés Rua Zambrano
Firma:			

3	Refrigerio tipo sándwich (Día 2: 9:00 a. m.)	UND	140	$11.640,00	$1.629.600,00	$12.360,00	$1.730.400,00	$1.680.000,00
4	Mesas de trabajo	UND	20	$19.400,00	$388.000,00	$20.600,00	$412.000,00	$400.000,00
5	Publicidad y difusión	UND	2	$1.261.000,00	$2.522.000,00	$1.339.000,00	$2.678.000,00	$2.600.000,00
6	Kit estudiante investigador (Día 1: 8:00 a. m.)	UND	115	$155.200,00	$17.848.000,00	$164.800,00	$18.952.000,00	$18.400.000,00
7	Kit voluntariado (Día 1: 8:00 a. m.)	UND	25	$77.600,00	$1.940.000,00	$82.400,00	$2.060.000,00	$2.000.000,00
8	Personal de apoyo logístico	PERSONAL DE APOYO	2	$126.100,00	$252.200,00	$133.900,00	$267.800,00	$260.000,00
TOTAL GENERAL					**$30.079.700,00**		**$31.940.300,00**	**$31.010.000,00**

1.2 ESPECIFICACIONES TECNICAS

ÍTEM 1: Refrigerios individuales (Día 1: 8:30 a. m. y 5:30 p. m.)

- Cantidad: 280 UND
- Especificaciones técnicas: Suministro de ración alimentaria personal entregada en empaque individual sellado bajo estándares de inocuidad. Incluye un producto de repostería tipo ponqué empacado de aproximadamente 22 gramos, una bebida de fruta en envase aséptico tipo Tetra Pak de 200 ml y una porción individual de papas fritas de corte tradicional en paquete sellado.

ÍTEM 2: Refrigerio complementario tipo hamburguesa (Día 1: 1:00 p. m.)

- Cantidad: 140 UND
- Especificaciones técnicas: Suministro de ración alimentaria caliente entregada en empaque individual térmico bajo estándares de inocuidad. Compuesta por una hamburguesa sencilla de pan brioche tostado, carne de res de 150 gramos, una loncha de queso cheddar fundido, lechuga fresca y rodajas de tomate, preparada

totalmente libre de salsas o aderezos; acompañada de una bebida gaseosa en envase individual de 250 ml y aderezos en sobres individuales por separado.

ÍTEM 3: Refrigerio tipo sándwich (Día 2: 9:00 a. m.)

- Cantidad: 140 UND
- Especificaciones técnicas: Suministro de ración alimentaria fría entregada en empaque individual sellado bajo estándares de inocuidad. Incluye un sándwich tipo submarino de 15 cm compuesto por pan artesanal, tajadas de jamón de cerdo, lonchas de queso tipo americano, lechuga fresca, rodajas de tomate y rodajas de pepino, preparado totalmente libre de salsas; acompañado de una bebida de fruta en envase aséptico tipo Tetra Pak de 200 ml y aderezos en sobres individuales por separado.

ÍTEM 4: Mesas de trabajo

- Cantidad: 20 UND
- Especificaciones técnicas: Alquiler de mesas de aproximadamente 0,90 m de ancho x 1,30 m de largo x 0,73 m de altura, de estructura firme y superficie rígida, lavable y nivelada, destinadas a la operación de los participantes y expositores.

ÍTEM 5: Publicidad y difusión

Especificaciones técnicas: Servicio de elaboración, impresión, instalación y desinstalación de dos (2) piezas gráficas institucionales de gran formato, elaboradas en lona vinílica de alta durabilidad, con impresión a color mediante tintas resistentes a la intemperie y ojetes metálicos perimetrales que permitan su adecuada fijación.

Las piezas deberán cumplir con las siguientes dimensiones:

- **Pieza gráfica No. 1:** Tres metros (3,00 m) de alto por dos metros con cincuenta centímetros (2,50 m) de ancho.
- **Pieza gráfica No. 2:** Dos metros (2,00 m) de alto por tres metros (3,00 m) de ancho.

El servicio deberá incluir e la adecuación de las piezas gráficas conforme a la identidad visual institucional y a los lineamientos del evento **NASA Space Apps Challenge 2026**, previa aprobación de los diseños por parte del supervisor del contrato.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	5-08-2024	8-08-2024	12-08-2024
Cargo:	Profesional Universitario Contratista	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Alcalde Municipal (E)
Nombre:	Pablo Andrés Galvis Acevedo	Juan Carlos Gómez Sánchez	Jaime Andrés Rua Zambrano
Firma:			

Asimismo, comprenderá todos los costos de elaboración, impresión, transporte, elementos de fijación, instalación segura y desmontaje de las dos (2) piezas, las cuales deberán encontrarse debidamente instaladas antes del inicio del evento(auditorio gustavo pinzon uptc), permanecer en adecuadas condiciones durante su desarrollo y ser retiradas una vez finalizado.

El diseñio estara a cargo de la oficina de Tics, quien entregara el diseño una vez adjudicado el proceso.

Unidad de medida: Unidad (UND).
Cantidad: Dos (2), correspondientes a una (1) pieza de cada dimensión especificada.

ÍTEM 6: Kit estudiante investigador (Día 1: 8:00 a. m.)

- Cantidad: 115 UND
- Especificaciones técnicas:
  - Morral ergonómico para computador portátil de hasta 15.6 pulgadas con compartimento acolchado y dimensiones de 40x28x6.5 cm, confeccionado en tela de poliéster de alta resistencia color negro y fabricado o respaldado directamente por una marca de tecnología reconocida en el mercado.
  - Dos pines fotograbados de 3 cm de diámetro (uno con el logo de la Alcaldía de Duitama y otro con el logo de Space).
  - Camiseta deportiva técnica de manga corta en tejido sintético microperforado de secado rápido con el estampado "Duitama tierra del oso andino" en tallas S, M, L y XL.
  - Escarapela elaborada en cartulina propalcote de alta rigidez, de aproximadamente 300 g/m², en formato vertical de 7 cm de ancho por 12 cm de alto, con impresión a color de alta calidad y perforación o pasador superior libre.
  - Cinta corporativa en material satín de 2.5 cm de ancho por 90 cm de largo total con impresión en sublimación a una sola cara (reverso en blanco) confeccionada en forma de infinito.
  - Medalla con apariencia metálica de 7 cm de diámetro con el logotipo oficial del evento y perforación superior libre.

ÍTEM 7: Kit voluntariado (Día 1: 8:00 a. m.)

- Cantidad: 25 UND
- Especificaciones técnicas:
  - Camiseta deportiva técnica de manga corta en tejido sintético microperforado de secado rápido con el estampado "Duitama tierra del oso andino" en tallas S, M, L y XL.
  - Escarapela plástica transparente en formato vertical de 7 cm de ancho por 12 cm de alto con perforación o pasador superior libre.
  - Cinta corporativa en material satín de 2.5 cm de ancho por 90 cm de largo total con impresión en sublimación a una sola cara (reverso en blanco) confeccionada en forma de infinito.

ÍTEM 8: Personal de apoyo logístico

Especificaciones técnicas: Prestación del servicio de apoyo técnico y logístico para la preparación, organización y desarrollo del evento NASA Space Apps Challenge 2026, mediante la disposición obligatoria de dos (2) personas diferentes, quienes deberán cumplir los perfiles, requisitos mínimos de experiencia, funciones y jornadas que se establecen a continuación.

1. Personal requerido y requisitos mínimos

Persona 1. Auxiliar de apoyo logístico (cantidad: 1)

- Formación: Mínimo bachiller.
- Experiencia: Acreditar mediante certificación, apoyo logístico en mínimo un evento.
- Funciones: Apoyar la organización y adecuación de espacios, control de acceso y orientación de asistentes, registro de participantes, entrega de elementos y kits, control de inventarios y demás actividades operativas relacionadas con el evento.

Persona 2. Auxiliar de apoyo técnico-logístico (cantidad: 1)

- Formación: Mínimo bachiller, con conocimientos básicos relacionados con el montaje y manejo de equipos utilizados en eventos.
- Experiencia: Acreditar mediante certificación, apoyo logístico en mínimo un evento.
- Funciones: Apoyar el montaje y adecuación de espacios, instalación y verificación básica de equipos de sonido y amplificación, asistencia operativa durante las actividades, organización de equipos y elementos, y actividades de desmontaje.

2. Jornadas de prestación del servicio

Las dos (2) personas deberán prestar sus servicios de manera presencial y simultánea durante las siguientes jornadas:

- Media jornada previa al evento, destinada al alistamiento logístico: cuatro (4) horas.
- Día 1 del evento: jornada de ocho (8) horas.
- Día 2 del evento, correspondiente a día festivo: media jornada de cuatro (4) horas.

2. DOCUMENTOS SOPORTE

Se anexan dos (2) cotizaciones de cada uno de los procesos de suministro y servicio, como soporte.

3. OBSERVACIONES

Las cotizaciones anexas fueron presentadas con el iva incluido, aunque cabe aclarar, que los mencionados operadores y sus cotizaciones, corresponden a fundaciones exentas de este impuesto.

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	5-08-2024	8-08-2024	12-08-2024
Cargo:	Profesional Universitario Contratista	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Alcalde Municipal (E)
Nombre:	Pablo Andrés Galvis Acevedo	Juan Carlos Gómez Sánchez	Jaime Andrés Rua Zambrano
Firma:			

4. VALOR PROMEDIO

	VALOR PROMEDIO
	2026
Prestación de servicios logísticos para la organización y ejecución de la Feria del Tundama de Ciencia, Tecnología e Innovación – NASA Space Apps Challenge 2026, en el municipio de Duitama.	$31.010.000,00
TOTAL	**$31.010.000,00**

Duitama. Octubre de 2026

OSCAR ORLANDO ORTEGA CORREDOR
Jefe Oficina Asesora De Tecnologías De La información Y Las Comunicaciones
Proyecto: Javier Rodríguez -Contratista

	Elaboró	Revisó	Aprobó
Fecha:	5-08-2024	8-08-2024	12-08-2024
Cargo:	Profesional Universitario Contratista	Jefe Oficina Asesora de Planeación	Alcalde Municipal (E)
Nombre:	Pablo Andrés Galvis Acevedo	Juan Carlos Gómez Sánchez	Jaime Andrés Rua Zambrano
Firma:			

Ítem	Descripción del Ítem / Requerimiento	U/M	Cant.	Proponente 1: Caminos Juan Bosco (V. Unitario)	Proponente 1: Caminos Juan Bosco (V. Total)	Proponente 2: Unidos ONG (V. Unitario)	Proponente 2: Unidos ONG (V. Total)	valor promedio total
1	Refrigerios individuales (Día 1: 8:30 a. m. y 5:30 p. m.)	UND	280	$10,670.00	$2,987,600.00	$11,330.00	$3,172,400.00	$3,080,000.00
2	Refrigerio complementario tipo hamburguesa (Día 1: 1:00 p. m.)	UND	140	$17,945.00	$2,512,300.00	$19,055.00	$2,667,700.00	$2,590,000.00
3	Refrigerio tipo sándwich (Día 2: 9:00 a. m.)	UND	140	$11,640.00	$1,629,600.00	$12,360.00	$1,730,400.00	$1,680,000.00
4	Mesas de trabajo	UND	20	$19,400.00	$388,000.00	$20,600.00	$412,000.00	$400,000.00
5	Publicidad y difusión	UND	2	$1,261,000.00	$2,522,000.00	$1,339,000.00	$2,678,000.00	$2,600,000.00
6	Kit estudiante investigador (Día 1: 8:00 a. m.)	UND	115	$155,200.00	$17,848,000.00	$164,800.00	$18,952,000.00	$18,400,000.00
7	Kit voluntariado (Día 1: 8:00 a. m.)	UND	25	$77,600.00	$1,940,000.00	$82,400.00	$2,060,000.00	$2,000,000.00
8	Personal de apoyo técnico y logístico	SERVICIO PERSONAL	2	$126,100.00	$252,200.00	$133,900.00	$267,800.00	$260,000.00
TOTAL GENERAL					**$30,079,700.00**		**$31,940,300.00**	**$31,010,000.00**