	REPUBLICA DE COLOMBIA **ADMINISTRACION MUNICIPAL** **PUERTO TEJADA CAUCA** **NIT: 891.500.580-9**	**ACTA No. 03**

Fecha: 06/10/2026	**Hora de inicio:** 3:00 p.m.	**Hora finalización:** 4:40 p.m.

Lugar: Reunión virtual por Google Meet: https://meet.google.com/qea-tqsp-owk https://meet.google.com/roc-sdvo-btx?authuser=0	**Responsable:** Secretario de Educación y las TIC´s/Supervisor del contrato CTO-105-2026

Tema:
Socialización sobre la posible continuidad del servicio de transporte universitario.

Objetivo General:
Socializar con las personas beneficiarias del servicio de transporte universitario la situación relacionada con la próxima terminación del contrato **CTO-105-2026**, así como escuchar las observaciones e inquietudes de los usuarios.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante la reunión, por parte de la Secretaría de Educación y TIC se informó a las personas beneficiarias que el contrato mediante el cual se presta actualmente el servicio de transporte universitario se encuentra próximo a finalizar.

Se explicó que, para la presente vigencia, la contratación del servicio inició en el mes de abril de 2026, circunstancia que incidió en el periodo de cobertura disponible. En consecuencia, a diferencia de la vigencia anterior, los recursos y el plazo contractual no permiten garantizar la prestación del servicio hasta la finalización del semestre académico.

Asimismo, se explicó que durante una parte de la ejecución contractual se había venido aplicando un esquema de integración de la ruta, teniendo en cuenta la disminución en el número de usuarios. Sin embargo, al retomarse la operación con dos buses, en lugar de conservar el modelo de integración de la ruta que permitía optimizar la capacidad disponible, los recursos se ejecutaron en un menor periodo, razón por la cual no resulta posible mantener la cobertura hasta el mes de diciembre.

Frente a esta información, varias de las personas beneficiarias manifestaron su inconformidad con la planeación del servicio, indicando que esta situación debió ser prevista desde el inicio de la vigencia, especialmente teniendo en cuenta las fechas del calendario académico y la necesidad de garantizar el desplazamiento de los estudiantes hasta la culminación del semestre.

Algunos participantes señalaron que, desde su perspectiva, en diferentes vigencias se han presentado dificultades similares para garantizar el transporte durante todo el año académico y manifestaron su desacuerdo con que se invoquen nuevamente dificultades presupuestales o de recaudo como explicación para la terminación anticipada de la cobertura.

En ese sentido, varios beneficiarios expresaron que consideran que la gestión del recaudo y la disponibilidad de los recursos corresponde a la Administración Municipal y que, por tanto, dicha circunstancia no debería trasladarse a los estudiantes como justificación para la interrupción del servicio. Igualmente, algunos participantes manifestaron que perciben una falta de voluntad institucional para garantizar la continuidad del transporte y solicitaron que se adopten medidas que permitan evitar que esta situación se repita.

Desde la Secretaría de Educación y TIC se escucharon las observaciones formuladas y se indicó que las inquietudes expresadas serían puestas en conocimiento de la Administración Municipal.

Teniendo en cuenta las solicitudes de los beneficiarios y con el propósito de generar un espacio directo de diálogo frente a las alternativas que puedan existir, desde la Secretaría de Educación y TIC se propuso gestionar una reunión con la Alcaldesa Municipal, en la cual los estudiantes puedan exponer directamente sus inquietudes y conocer las posibilidades institucionales frente a la continuidad del servicio.

El Secretario de Educación y TIC manifestó que revisará la agenda de la Alcaldesa con el propósito de establecer la disponibilidad para realizar dicho encuentro y posteriormente comunicar la fecha y hora que puedan ser concertadas.

3. Principales inquietudes manifestadas por los beneficiarios

Durante el espacio, las personas participantes plantearon, entre otras, las siguientes consideraciones:

1. Inconformidad porque el servicio de transporte no cubrirá la totalidad del semestre académico.
2. Cuestionamientos frente a la planeación realizada para determinar el plazo y los recursos requeridos para la prestación del servicio durante toda la vigencia.
3. Solicitud de que para futuras vigencias la contratación se adelante oportunamente, teniendo en cuenta el calendario académico de las instituciones de educación superior.
4. Inconformidad con la utilización de argumentos relacionados con el nivel de recaudo como justificación para la falta de continuidad del servicio.
5. Manifestación de que corresponde a la Administración Municipal gestionar y prever los recursos necesarios para la ejecución de los programas.
6. Solicitud de generar un espacio de diálogo directo con la Alcaldesa Municipal para exponer la situación y conocer las alternativas que puedan evaluarse.

COMPROMISOS:

Como resultado de la reunión se establecen los siguientes compromisos:

Compromiso	Responsable
Revisar la agenda de la Alcaldesa Municipal para determinar la posibilidad de realizar una reunión con las personas beneficiarias del transporte universitario.	Secretario de Educación y TIC
Informar a los beneficiarios la fecha y hora del encuentro, una vez se cuente con disponibilidad en la agenda.	Secretaría de Educación y TIC
Poner en conocimiento de la Alcaldesa Municipal las inquietudes y observaciones manifestadas durante la reunión.	Secretaría de Educación y TIC

-

ASISTENTES:

- Beneficiarios
- Contratista
- Secretario de Educación y TIC
- Profesional Universitaria Adscrita a la Secretaría de Educación y TIC

No se cuenta con listado de asistencia en atención a que por iniciativa de los beneficiarios la reunión se hizo a través de Google Meet a pesar de contar con enlace de Microsoft Teams.

Elaboró: Lina María Cortés Muñoz - Profesional Universitario
Revisó y aprobó: José Ferney Vargas Cuero - Secretario de Educación y las TIC / Supervisor CTO-105-2026