Agustín Codazzi, Cesar, octubre de 2026.

Doctora.

DARQUIS ELENA MENDOZA BAUTISTA
Secretaria Privada municipal de Agustín Codazzi
E.S.D.

Ref.: Entrega de Propuesta en el Proceso Contractual de Selección Directa.

El suscrito **CAMILO ENRIQUE CONTRERAS APONTE** — identificado con CC 1003.275.438 de Agustín Codazzi - Cesar, por medio de la presente me sirvo allegar mi Hoja de vida y sus documentos soportes, con el fin de realizar el siguiente objeto: **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA SECRETARÍA DE TRÁNSITO DE AGUSTÍN CODAZZI – CESAR EN LA GESTION DE RECAUDO DE LAS MULTAS Y SANCIONES POR INFRACCIONES DE TRANSITO, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE RECAUDO Y PLANES DE MOVILIDAD DEL MUNICIPIO DE AGUSTÍN CODAZZI, CESAR."**

Que conozco la información general y demás documentos que puedan exigirse para la suscripción del eventual contrato y que cumplo con todos y cada uno de los requisitos exigidos legalmente para contratar con el Estado, para lo cual anexo mi hoja de vida con los respectivos soportes académicos y de experiencia.

Que dispongo de la disponibilidad necesaria para la ejecución del objeto contractual.

Que declaro mi compromiso de cumplir con la ejecución del objeto contractual conforme a la totalidad de las especificaciones establecidas en el Estudio Previo.

Que me comprometo a legalizar el contrato dentro de los plazos establecidos por el Municipio de Agustín Codazzi - Cesar, a mantener los precios consignados en la Propuesta, y a cumplir con la totalidad de las obligaciones establecidas en el Estudio Previo.

Que manifiesto bajo la gravedad del juramento que no existe ningún tipo de inhabilidad o incompatibilidad de las previstas en la ley, conflicto de interés ni prohibiciones, que impidan presentar propuesta y/o celebrar contratos con Municipio de Agustín Codazzi - Cesar.

Que no he sido sancionado ni administrativa ni judicialmente por autoridad administrativa o judicial alguna.

Que igualmente declaro que, en caso de sobrevenir alguna inhabilidad, me haré responsable frente al Municipio, y ante terceros, por los perjuicios que se ocasionen y me comprometo a ceder el contrato previa autorización escrita del Municipio, a si ello no fuere posible, renunciaré a su ejecución.

Régimen Tributario al cual pertenece SIMPLIFICADO.

PROPUESTA TÉCNICA Y ECONOMICA:

ACTIVIDADES A REALIZAR.

1. Apoyo al recaudo en la realización del cobro persuasivo.

Scanned with CamScanner

2. Apoyar en las actividades y acompañamiento en las campañas de socialización en temas de norma de tránsito y seguridad vial.
3. Apoyo al recaudo en la realización del cobro coactivo mediante llamadas y mensajes de texto para la secretaria de tránsito de Agustín Codazzi – Cesar.
4. Mantener actualizada y validada la información sobre registro de automotores.
5. Mantener organizado el archivo físico donde reposa toda información del parque automotor de la secretaria de Tránsito y Transporte municipal de Agustín Codazzi, Cesar.
6. Atender a los usuarios que acudan a la oficina de Tránsito Municipal.
7. Rendir informes mensuales de las actividades realizadas.
8. Tener disposición para el cumplimiento de sus actividades.
9. Dar correcto uso de los implementos asignados.

DURACION DE CONTRATO

DOS (02) MESES.

FORMA DE CONTRATACION.

Contrato de Prestación de Servicios.

VALOR Y FORMA DE PAGO.

El Municipio de Agustín Codazzi, Cesar, estima como valor de las actividades a desarrollar, incluidos los costos directos e indirectos en los que incurre el contratista para la prestación del servicio la suma de **CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE ($4.000.000).**

Esta suma será pagada por el Municipio de Agustín Codazzi, Cesar, al contratista de la siguiente manera:

A.) Se pagarán **DOS (02) MESES** cuotas iguales por valor de **DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($2.000.000)**, cada una pagaderas al cumplimiento de los periodos de servicios correspondientes a los meses de noviembre y diciembre del 2026, sin exceder el 31 de diciembre de 2026.

Para cada pago derivado del contrato que se celebre será necesario que se acrediten los siguientes requisitos:

A.) Presentación de la cuenta de cobro, acompañada del informe de actividades desarrolladas por el contratista durante la ejecución del contrato, en forma descriptiva y que vaya acompañado de los soportes correspondientes por cada uno de los meses de ejecución del contrato; dicho informe debe contener si es del caso y cuando se requiera: registros documentales, fotográficos y/o filmicos, planillas de capacitaciones, certificaciones, conceptos jurídicos, entre otros; con lo cual se permitirá en todo momento confirmar el avance de ejecución y el desarrollo del objeto contratado;

B.) Informe de Supervisión del proceso a cabalidad y a satisfacción de la entidad contratante expedida por el supervisor del contrato,

C.) Pago de aportes al sistema de seguridad social Integral (Salud, Pensión y Riesgos Laborales, de acuerdo a como lo establece la normatividad vigente, que se acreditará mediante la presentación por parte del contratista de la respectiva autoliquidación o planilla y recibo de pago;

Scanned with CamScanner

D.) Pago de los impuestos y tributos que genere la celebración del contrato.

LUGAR DE EJECUCION: En el Municipio de Agustín Codazzi - Cesar, secretaria de tránsito.

INFORME DE EJECUCION: Se presentarán informes mensuales de gestión y cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.

Atentamente,

CAMILO ENRIQUE CONTRERAS APONTE
C.C 1.003.275.438 de Agustín Codazzi - Cesar

Scanned with CamScanner