

		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E	
INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CO-OPS-FT-11 V6	

DATOS DEL INFORME							
Periodo a Certificar:	Desde:	01-feb-21	Hasta:	28-feb-21			
Nombre del Contratista:	SANDRA LILIANA MARTINEZ HUESO		Cédula:	52132119			
Correo Electrónico:	SANDY-076@HOTMAIL.COM		Teléfono(s):	3213077806			
Nombre del Supervisor - Planta:	WILLIAM EDUARDO GÓMEZ RAMÍREZ		Cargo:	COORDINADOR PSPIC	Código-Grado:	243-20	
Nombre del Supervisor - Contratista:			Perfil:		No. CTO:		
Apoyo técnico a la supervisión - Planta:			Cargo:		Código-Grado:		
Apoyo técnico a la supervisión - Contratista:	YENY MILENA RODRIGUEZ MENDEZ		Perfil:	LIDER PROCESO	No. CTO:	4739	

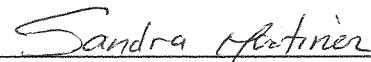
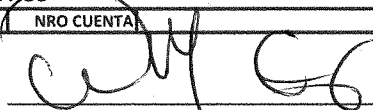
DATOS DEL CONTRATO			
NO CONTRATO:	004685	Año Contrato:	2020
C.D.P. CONTRATO INICIAL:	327		
PERFIL:	AUXILIAR DE ENFERMERIA		
DIRECCION A LA QUE PERTENECE:	DIRECCION DE GESTION DEL RIESGO EN SALUD		
UNIDAD DE SERVICIOS:	SALUD PUBLICA-GPAIS		

LIQUIDACIÓN DE SERVICIOS							
SERVICIOS	UNIDAD	CENTRO DE COSTOS	CANT HORAS ESTANDAR	CANT HORAS ADICIONALES	VALOR HORA	TOTAL	PORCENTAJE (%) CENTRO DE COSTOS
DIRECCION DE AMBULATORIOS	Mostrar						
DIRECCION DE URGENCIAS	Mostrar						
DIRECCION DE HOSPITALARIOS	Mostrar						
UCI PEDIATRICA	Mostrar						
UCI NEONATAL	Mostrar						
UCI ADULTOS	Mostrar						
DIRECCION COMPLEMENTARIOS	Mostrar						
CONVENIO APH	Mostrar						
SIRC						\$ -	0,00%
RURALIDAD	Mostrar						
PARTICIPACION COMUNITARIA Y SERVICIO AL CIUDADANO (ASISTENCIAL) Y RUTA DE LA SALUD	Mostrar						
GESTION DEL RIESGO	Mostrar						
UD PUBLICA PIC	Ocultar						
PIC PROGRAMAS Y ACCIONES SALUD PUBLICA		SALUD PUBLICA	K26PI			\$ 2.197.015	100,00%
HONORARIOS	Mostrar						
REMUNERACION	Mostrar						
VALOR SERVICIO PRESTADO MES:	\$ 2.197.015	DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL QUINCE PESOS					

EJECUCION PRESUPUESTAL DEL CONTRATO										
FECHA INICIO CONTRATO		04/06/2020				FECHA TERMINACION CONTRATO INICIAL			31/08/2020	
No. PRORROGA	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	No. ADICION	VALOR ADICION	CDP	N. CUENTA SEGÚN MES CERTIFICADO	MES CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR		
1	2020-09-01	2020-10-31	1	\$ 4.394.030	1660	1	*ENERO 2021	\$ 2.197.015		
2	2020-11-01	2020-11-30	2	\$ 768.955	2165	2	Febrero	\$ 2.197.015		
	2020-11-20		3	\$ 1.428.060	2287	3				
3	2020-12-01	2020-12-10	4	\$ 732.338	2521	4				
4	2020-12-11	2021-01-31	5	\$ 1.464.677	2618	5				
	2021-01-23		6	\$ 2.197.015	54	6	Junio	\$ 1.977.314		
5	2021-02-01	2021-02-28	7	\$ 2.197.015	185	7	Julio	\$ 2.197.015		
						8	Agosto	\$ 2.197.015		
						9	Septiembre	\$ 2.197.015		
						10	Octubre	\$ 2.197.015		
						11	Noviembre	\$ 2.197.015		
						12	Diciembre	\$ 2.197.015		
						13				

VALOR INICIAL DEL CONTRATO	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	PAGOS REALIZADOS	SALDO DEL CONTRATO
\$ 6.371.344	\$ 19.553.434	\$ 19.553.434	\$ -

EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las estipuladas en la minuta)		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Implementar los procesos asignados como TECNICO 1 con criterios de calidad a fin dar cumplimiento a los objetivos y metas establecidas en el Plan de Intervenciones Colectivas, el plan de salud territorial y plan operativo institucional.	Verificación de seguimiento a la cohorte según niños atrazados basados en aplicativo pai Distrital cohorte 2016-2020.	verificación de numero de seguimientos por aplicativo PAI
2	Garantizar la calidad, veracidad y cumplimiento de los productos concertados, presentar informes y reportes en la periodicidad definida y asistir a procesos de preauditorías y auditorías internas y externas según requerimiento	Realización de cronograma mensual con actividades realizadas durante el mes.	Entrega de cronograma mensual físico y magnetico.
3	Garantizar la custodia y protección de los documentos físicos y magnéticos entregados para la ejecución de sus actividades.	Manipular con responsabilidad los insumos dados por la subred sur.	Dar cumplimiento al buen uso cada uno de los insumos institucionales.
4	Activar los procesos de referencia y contrareferencia dando respuesta a las necesidades identificadas en la comunidad	Agentamiento de vacunación domiciliar en población con difícil acceso a los servicios de vacunación, población pobre no asegurada y población migrante sin	Cumplimiento del 100% del agentamiento

 ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>ALCALDE MAYOR DE BOGOTÁ D.C. - SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA</small>			SUBRE INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD SUR E.S.E		
			INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		CO-OPS-FT-11 V6
5	Informar a tiempo cualquier eventualidad que interfiera en el adecuado cumplimiento de los objetivos establecidos.		Mantener comunicación directa con líder de proceso por eventualidades.		Asistencia y participación en jornadas diarias
6	Realizar acciones y seguimiento a las estrategias del programa Ampliado de Inmunización.		Implementación de protocolos, manuales y cumplimiento de políticas de la Institución. Presentar oportunamente los formatos requeridos y con la calidad necesaria e información clara y veraz.		Acta de asistencia y participación
7	Asistir a procesos de fortalecimiento técnico para el desarrollo adecuado y con calidad de los procesos en salud pública.		Participación activa en el desarrollo de jornadas programadas teniendo cuenta los procesos de fortalecimiento.		Acta de asistencia y participación.
8	Búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación en las tácticas extramurales, seguimiento a cohortes, jornadas (nacionales, distritales y locales) para su vacunación		Realizar seguimiento a la cohorte en el aplicativo y sistema magnético garantizando la vacunación de los niños de la base de datos, se brinda información y orientación a los usuarios frente al programa y se ofertan servicios tanto intramural como en el equipo extramural quien brinda información en cada vivienda.		Llamadas telefónicas, seguimiento en las viviendas de los niños no vacunados.
9	Búsqueda activa de población con necesidades en salud física y ambiental.		Actualización de información suministrada por el usuario durante seguimiento telefónico o la verificación por otro aplicativo web		Verificación por medio de aplicativo
10	demás actividades de acuerdo a su perfil.		• Búsqueda activa de población pendiente por iniciar, continuar y completar esquemas de vacunación en las tácticas extramurales, seguimiento a cohortes, jornadas (nacionales, distritales y locales) para su vacunación.		Llamadas telefónicas, seguimiento en las viviendas de los niños no vacunados.
INFORMACIÓN PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL					
PERIODO AL QUE CORRESPONDE EL		FECHA DE PAGO		NUMERO DE PLANILLA	VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR \$ 2.197.015
AÑO	MES	AÑO	MES	DIA	
2021	1	2021	02	10	
				8348500742	
VALOR HONORARIOS CERTIFICADOS MES ANTERIOR EN LETRAS				DOS MILLONES CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL QUINCE PESOS	
ITEM		ENTIDADES APORTANTES SEGURIDAD SOCIAL		INGRESO BASE DE COTIZACION	VALOR MINIMO DE LOS APORTES
PENSIONADO		NO			
SALUD		PORVENIR		\$ 908.526	\$ 145.400
ARL		NUEVA EPS			\$ 113.600
CAJA DE COMPENSACION		SURA			\$ 22.100
		COLSUBSIDIO			\$ 281.100
VALOR APORTADO (Sobre el 40% de los ingresos mensuales) no debe ser inferior a un SMLMV 145.400					
INFORMACIÓN MEDIO DE PAGO					
ENTIDAD BANCARIA:		BANCO DAVIVIENDA S.A.		TIPO CUENTA	AHORROS
				NRO CUENTA	4870499870
 SANDRA LILIANA MARTÍNEZ HUESO NOMBRE COMPLETO CONTRATISTA 52.132.119 CC. NO. CONTRATISTA			 WILLIAM EDUARDO GÓMEZ RAMÍREZ NOMBRE DEL SUPERVISOR COORDINADOR PSPIC		
Veri Milena Rodríguez Méndez Cc. 39578688 Referente De Gestión De Programas de Atención De Salud Pública NOMBRE DEL APOYO TÉCNICO A LA SUPERVISIÓN LÍDER PROCESO 2021-02-12					

[illegible]