DEPARTAMENTO DEL META NIT: 892.000.146-8	RECONOCIMIENTO Y PAGO PARA CONTRATOS O CONVENIOS (PAGO PARCIAL O FINAL)	CÓDIGO:	F-BS-15
		VERSIÓN:	7

Fecha de Elaboración del Reconocimiento:	27/10/2026	**Periodo de Pago:**	**Del**	20/09/2026	**Al**	19/10/2026	
Contrato No. y Fecha:	017 del 16 de enero 2026						
Contratista:	Diana Betsabe Novoa Romero			**c.c. o Nit. No.**	30.081.402		
Representante Legal:	N/A			**c.c. No.**	N/A		
Tipo de Pago:	**Parcial**	N/A	**Final**	X	**Número de Pago:**	9	

Señores Gerencia de Contaduría, sírvase elaborar la orden de pago de la cuenta que se anexa, por cuanto cumple con todos los requisitos para que sea cancelada, la cual tiene los siguientes soportes documentales:

N.	**Documento** (Marcar con X los documentos que aplican al pago, los que no con N/A)	Hacienda	Jurídica	Secop	Sia Observa
1	COPIA REGISTRO PRESUPUESTAL (Primer pago del contrato inicial o de la adición o cesión del contrato)	N/A	N/A	N/A	N/A
2	COPIA DEL CERTIFICADO DE BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS (Todos los pagos con proyectos de inversión y en la adición)	N/A	N/A	N/A	N/A
3	ORIGINAL CERTIFICADO SUPERVISOR AUTORIZANDO EL PAGO (F-BS-16)	X	X	X	X
4	COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN (Para Contratos de suministro) (Copia Hacienda – Original Jurídica)	N/A	N/A	N/A	N/A
5	FACTURA DE VENTA O CUENTA DE COBRO DE BIENES O SERVICIOS (Original Hacienda – Copia Jurídica)	X	X	X	X
6	COPIA ACTA DE INICIO (F-BS-12) (Primer Pago)	N/A	N/A	N/A	N/A
7	COPIA CONTRATO O EL DOCUMENTO QUE HAGA SUS VECES (Primer pago o cesión del contrato)	N/A	N/A	N/A	N/A
8	COPIA MODIFICACIONES DEL CONTRATO (Pago posterior a la modificación) (Para Adición último pago del contrato inicial y primer pago de la adición)	N/A	N/A	N/A	N/A
9	COPIA RUT. o NIT. COMPLETO (Primer pago o Cesión del contrato) En Uniones Temporales o Consorcio presentar RUT completo de los participantes	N/A	N/A	N/A	N/A
10	COPIA ACTO ADMINISTRATIVO DE DESIGNACIÓN DEL SUPERVISOR (Primer pago o si hay cambio de supervisor) (Nota 23)	N/A	N/A	N/A	N/A
11	CERTIFICACIÓN BANCARIA (Primer pago o si realiza cambio de cuenta)	N/A	N/A	N/A	N/A
12	PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL • Planilla integrada en la que conste el pago de aporte y el IBC. (Persona Natural). • Esquema de presunción de costos, de acuerdo a lo establecido por el Ministerio de Salud y Protección Social y la UGPP. (Trabajadores independientes por cuenta propia o con contrato diferente a prestación de servicios) • Certificado expedido por el representante legal o revisor fiscal (Si está obligado a tenerlo), donde acredite que se encuentra a paz y salvo con aportes a seguridad social y parafiscales durante los últimos 6 meses, anexando tarjeta profesional, c.c. y antecedentes de la profesión vigentes del revisor fiscal (Persona Jurídica)	X	X	X	X
13	COPIA CERTIFICADO DE AFILIACIÓN ARL (Primer pago del contrato inicial, cesión, o prorroga) (Persona Natural)	N/A	N/A	N/A	N/A
14	INFORME DEL CONTRATISTA	N/A	X	X	X
15	INFORME DEL SUPERVISOR (F-BS-23)	N/A	X	X	X
16	ACTA DE FINALIZACIÓN (F-BS-17)	X	X	X	X
17	ACTA DE LIQUIDACIÓN (F-BS-34) (Nota 14 y 15)	N/A	N/A	N/A	N/A
18	ACTA PARCIAL DE OBRA Y/O RECIBO FINAL (Todos los pagos con proyectos de inversión y la adición)	N/A	N/A	N/A	N/A
19	SALIDA DE ALMACÉN – INSTALACIÓN DE BIENES (Firmada) (Para contratos de suministro) (Copia Hacienda – Original Jurídica)	N/A	N/A	N/A	N/A

Valor a Pagar (Letras y Números):	**Tres millones ochocientos setenta y dos mil pesos moneda corriente ($3.872.000)**

Cordialmente,

Firma:		**Firma:**	
Nombre:	Luis Alfonso Suarez Sánchez	**Nombre:**	Wilmar Orlando Barbosa Rozo
Cargo:	Presidente de la Asamblea Departamental del Meta	**Cargo:**	Diputado de la Asamblea Departamental del Meta
Ordenador del Gasto		**Supervisor**	

Rad 169

Villavicencio, 27 de octubre de 2026

CUENTA DE COBRO No. 09

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL META NIT. 800064846-0

DEBE A:

DIANA BETSABE NOVOA ROMERO
C.C. 30.081.402

LA SUMA DE: TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE ($3.872.000)

POR CONCEPTO DE: Noveno pago del Contrato No. 017 del 16 de enero de 2026, cuyo **OBJETO** es: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DEL DIPUTADO WILMAR ORLANDO BARBOSA ROZO, EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL META" correspondiente al periodo comprendido entre el 20 de septiembre y el 19 de octubre**. Actividades realizadas en el municipio de Villavicencio – Meta.**

Consignar a la Cuenta de Ahorros No. 84413671794 del banco Bancolombia.

Lo anterior, se expide a los veintisiete (27) dias del mes de octubre de 2026, en el Municipio de Villavicencio – Meta.

Diana B Novoa R

DIANA BETSABE NOVOA ROMERO
C.C. 30.081.402

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	30081402
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DIANA BETSABE NOVOA ROMERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DEPARTAMENTO:	META
DIRECCIÓN:	MZ B CASA 16 BARRIO CHARRASCAL	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadoras, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			6034062722	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	septiembre	AÑO 2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD	MES	septiembre	AÑO 2026
DÍAS DE MORA:			4				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2026/10/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			718595034

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.000	$ 0	$ 320.000	$ 1.000	$ 321.000
SUBTOTALES:										**$ 320.000**	**$ 1.000**	**$ 321.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 800	$ 0	$ 250.000	$ 800	$ 0	$ 250.800
SUBTOTALES:													**$ 250.000**	**$ 800**	**$ 0**	**$ 250.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 48.800	$ 48.800	$ 200	$ 0	$ 49.000
SUBTOTALES:									**$ 48.800**	**$ 200**	**$ 0**	**$ 49.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																					PARAFISCALES							
																										PENSIÓN								SALUD						ARP															
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 30081402	NOVOA ROMERO DIANA BETSABE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO									01-30									25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.000.000	$ 30081402	$ 48.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL PAGADO: $ 620.800

Planilla Pagada

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	30081402
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			DIANA BETSABE NOVOA ROMERO
CIUDAD/MUNICIPIO:	VILLAVICENCIO	DEPARTAMENTO:	META
DIRECCIÓN:	MZ B CASA 15 BARRIO CHARRASCAL	TELÉFONO:	6666666
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadoras, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	6039358621			TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES octubre	AÑO	2026	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES octubre AÑO 2026
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2026/10/26			NÚMERO AUTORIZACIÓN:	768151594

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 320.000	$ 0	$ 320.000
SUBTOTALES:										**$ 320.000**	**$ 0**	**$ 320.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS002	EPS002-SALUD TOTAL	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.000	$ 0	$ 0	$ 250.000
SUBTOTALES:													**$ 250.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 250.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 48.800	$ 48.800	$ 0	$ 0	$ 48.800
SUBTOTALES:									**$ 48.800**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 48.800**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	RESIDENTE TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN						APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD						ARP							IBC	CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DIAS COT	IBC	FSP		COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO			ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE			TOTAL APORTE		TOTAL APORTE		TOTAL APORTE		TOTAL APORTE		TOTAL APORTE
1	CC 30081402	NOVOA ROMERO DIANA BETSABE	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.750.905				NO									01-30									25-14 COLPENSIONES	30	$ 2.000.000	$		$ 320.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 320.000	EPS002-SALUD TOTAL	30	$ 2.000.000	$ 250.000	$ 0	$ 250.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	30	$ 2.000.000	$ 30081402	$ 48.800		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0		$ 0

TOTAL PAGADO: $ 618.800

Planilla Pagada

INFORME DE ACTIVIDADES N° 09

PRESENTADO A:	**WILMAR ORLANDO BARBOSA ROZO** Diputado de la Asamblea Departamental del Meta. Supervisor
CONTRATISTA:	**DIANA BETSABE NOVOA ROMERO** C.C. N° 30.081.402 de Villavicencio.

Periodo comprendido del 20/09/2026 al 19/10/2026.

NUMERO DE CONTRATO	Contrato de prestación de servicios N° 017 del 16 - 01 de 2026.
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DEL DIPUTADO WILMAR ORLANDO BARBOSA ROZO EN LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL META"
PERIODO EJECUCIÓN	Del 20/09/2026 al 19/10/2026.
TIPO DE INFORME	Informe No. 09

De manera atenta, me permito presentar informe de las actividades desarrolladas en cumplimiento del contrato de prestación de servicios N° 017 del 16 - 01 de 2026. El presente informe representa el período comprendido entre el **20 de septiembre hasta el 19 de octubre de 2026,** según las obligaciones específicas del estudio previo, documento que hace parte integral del contrato en mención:

OBLIGACIONES ESPECIFICAS:

1. Prestar la asistencia que requiera el diputado para la atención de la comunidad bajo los diferentes canales de atención.

Durante el período correspondiente se acompañó al diputado Wilmar Barbosa en el desarrollo de actividades orientadas a fortalecer el contacto permanente con las comunidades del departamento del Meta y atender los requerimientos recibidos a través de los distintos canales de comunicación.

En el marco de esta labor, se realizó seguimiento a las solicitudes y necesidades planteadas por ciudadanos, líderes comunitarios y representantes de diferentes sectores, organizando la información recibida y facilitando su traslado a las instancias competentes cuando fue necesario. Este proceso permitió mantener una comunicación activa con las comunidades y contribuir a la gestión de los temas de interés colectivo.

De igual forma, se apoyó la preparación y seguimiento de reuniones, encuentros y espacios de diálogo con diferentes actores del territorio, recopilando los principales planteamientos realizados y verificando los compromisos derivados de estos espacios. La información obtenida permitió identificar situaciones prioritarias y brindar elementos para el desarrollo de la gestión política y comunitaria del diputado.

Asimismo, se contribuyó a mantener actualizada la información relacionada con las necesidades manifestadas por la ciudadanía, fortaleciendo el acompañamiento a las comunidades y aportando insumos para las acciones de gestión, seguimiento y control político adelantadas por el diputado desde la Asamblea Departamental del Meta.

2. Apoyar y organizar el archivo documental relacionado con informes, proyectos de ordenanza y todo lo correspondiente con las competencias del diputado.

Se desarrollaron actividades orientadas a la organización, actualización y conservación del archivo documental relacionado con el ejercicio de las funciones del diputado.

Para ello, se realizó la clasificación y ordenamiento de informes de gestión, proyectos de ordenanza, proposiciones, citaciones, respuestas a cuestionarios, comunicaciones oficiales, actas, soportes documentales y demás información de carácter administrativo y legislativo.

De igual manera, se apoyó la consolidación y organización de la documentación correspondiente a las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Asamblea Departamental, incluyendo órdenes del día, actas de sesión, ponencias de proyectos de ordenanza, peticiones y traslados, así como recursos y demás documentos relacionados con el trámite de asuntos de competencia de la Corporación.

Durante el periodo se realizó seguimiento y organización de documentos correspondientes a las sesiones extraordinarias, garantizando que los soportes recibidos y generados en el ejercicio de las funciones del diputado Wilmar Barbosa quedaran debidamente clasificados y disponibles para su consulta.

Estas acciones permitieron mantener un archivo organizado y de fácil consulta, facilitando la disponibilidad de la información necesaria para la elaboración de informes, el seguimiento de iniciativas y proyectos de ordenanza, la preparación de intervenciones y debates, así como el cumplimiento de las responsabilidades asignadas al diputado en el ejercicio de sus funciones.

3. Diseñar y ejecutar la estrategia de redes sociales que permita difundir el accionar del diputado en cumplimiento de sus obligaciones.

Como parte del fortalecimiento de la estrategia de comunicación política e institucional del diputado Wilmar Barbosa, se planificó y ejecutó una agenda de contenidos digitales orientada a visibilizar su gestión legislativa, el ejercicio del control político, las posiciones asumidas frente a diferentes iniciativas y el trabajo territorial desarrollado en el departamento del Meta.

Durante el periodo se diseñaron, produjeron y publicaron piezas gráficas, fotografías, videos, reels y contenidos informativos relacionados con temas de interés para las comunidades. Entre los principales asuntos abordados se destacaron las problemáticas de los puentes La Reconciliación, La Amistad y Humea, haciendo énfasis en las condiciones de infraestructura, las afectaciones a las comunidades y la necesidad de acciones oportunas por parte de las autoridades competentes.

Asimismo, se difundieron contenidos relacionados con las visitas territoriales realizadas a los municipios de Cubarral y El Dorado, destacando el diálogo directo con las comunidades, el conocimiento de sus necesidades y el seguimiento a las principales problemáticas de estos territorios.

En materia de gestión legislativa y control político, se desarrollaron contenidos sobre las políticas públicas del departamento del Meta y sobre la situación relacionada con la deuda de Ingevías con transportadores, visibilizando las preocupaciones expresadas por este sector y la necesidad de respuestas frente a sus obligaciones pendientes.

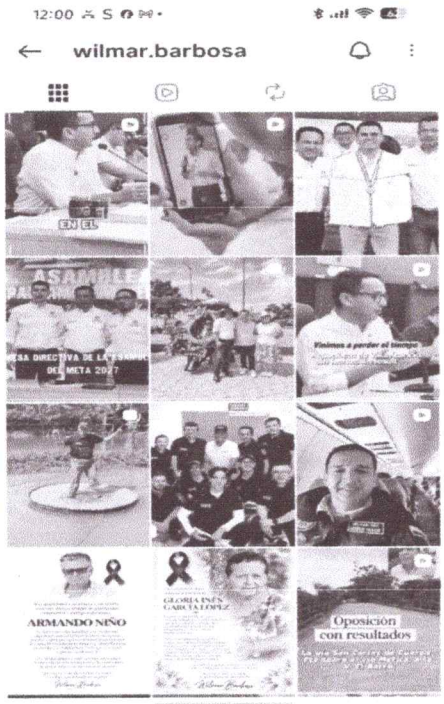
De igual manera, se comunicó la posición asumida por el diputado frente al trámite de iniciativas de ordenanza, incluyendo su voto negativo al proyecto de ordenanza relacionado con la modificación de la destinación anual de recursos provenientes de rentas propias para los programas de bienestar del adulto mayor en el Meta, destacando la importancia de garantizar la protección y continuidad de los recursos destinados a esta población.

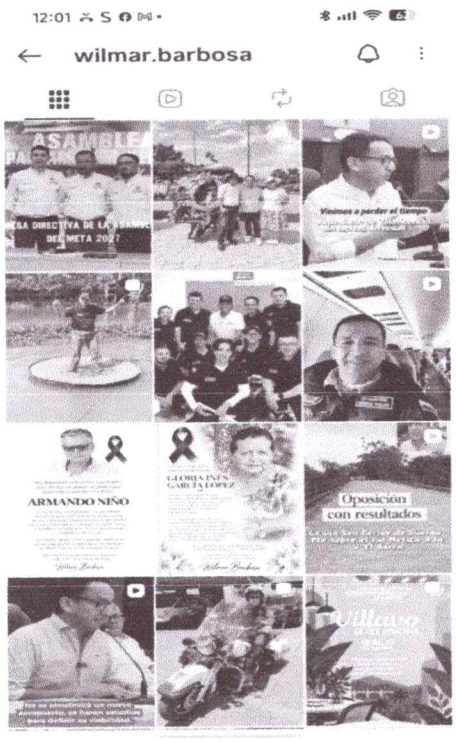
La estrategia también contempló la administración y actualización permanente de las redes sociales oficiales, así como el seguimiento al comportamiento de los contenidos publicados, permitiendo identificar los temas de mayor interés para la

ciudadanía y fortalecer una comunicación más cercana, oportuna y orientada a la rendición de cuentas.

Estas acciones contribuyeron a visibilizar el trabajo legislativo, territorial y de control político del diputado Wilmar Barbosa, acercando a la ciudadanía información sobre las problemáticas del departamento, las posiciones asumidas en la Asamblea y las gestiones adelantadas en favor de las comunidades del Meta.

Evidencias





4. Crear y programar contenido en redes sociales con el fin de dar a conocer las acciones del diputado en la asamblea departamental.

En desarrollo de la estrategia de comunicación digital del diputado Wilmar Barbosa, se diseñó, produjo y programó contenido orientado a fortalecer la difusión de su gestión política y legislativa, destacando su participación en las diferentes actividades de la Asamblea Departamental y su trabajo en representación de los intereses de las comunidades del Meta.

Este comportamiento estuvo acompañado por un incremento del 91 % en la frecuencia de publicación, permitiendo fortalecer la presencia digital y mantener una comunicación constante sobre las actividades desarrolladas por el diputado.

A partir de estos resultados, se identificó como oportunidad de fortalecimiento la continuidad y estandarización de la producción de contenidos audiovisuales de mayor duración, especialmente videos superiores a un minuto dirigidos al segmento de audiencia con mayor participación. Asimismo, se continuará evaluando la implementación de estrategias que permitan optimizar el crecimiento de la comunidad digital y explorar alternativas de monetización.

Los resultados obtenidos evidencian que la creación, programación y seguimiento permanente de contenidos contribuyeron al fortalecimiento de la presencia digital

del diputado Wilmar Barbosa, ampliando el alcance de sus acciones en la Asamblea Departamental y generando mayores niveles de interacción y participación ciudadana.

DIANA BETSABE NOVOA ROMERO
C.C 30.081.402