Información general

Información general

Número del proceso MC-HIL-CDATH-036-2026

Nombre MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA Y EQUIPOS CENTRO

Descripción 41_9526_181 Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria y equipos del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, SENA Regional Huila.

Relacionar con otro proceso ☐Sí ☑No

ID técnico CO1.BDOS.11053495

Comprador:
SENA REGIONAL HUILA GRUPO ADMINISTRATIVO CDATH

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC 73152100 - Servicios de mantenimiento y reparación de equipo de manufactura

Lista adicional de códigos UNSPSC 81112300 - Mantenimiento y soporte de hardware de computador

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☐Sí ☑No

Información del contrato

Tipo Prestación de servicios

Justificación de la modalidad de contratación Presupuesto inferior al 10% de la menor cuantía

Duración del contrato 40 Días

Fecha de terminación del contrato 12/12/2026 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Dirección de notificaciones

☑Utilizar la misma dirección de la unidad de contratación

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Seleccione el equipo EQUIPO BASE / 21/10/2026 10:15 AM (UTC -5 horas)((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Flujo de aprobación

Aprobar publicación del proceso

Paso 1 - Con orden

Revisión SST	Grupo SST
Revisión ambiental	Grupo ambiental
Revisión Seguridad	Grupo Seguridad y privacidad de la información
Revisión Financiera	Grupo financiero
Revisión Contratación	Revisión contratación
Revisión del área	Coordinadores de grupo
* Aprobación final	Ordenación de gasto

Aprobar modificaciones

Paso 1 - Con orden

Revisión SST	Grupo SST
Revisión ambiental	Grupo ambiental
Revisión Seguridad	Grupo Seguridad y privacidad de la información
Revisión Financiera	Grupo financiero
Revisión Contratación	Revisión contratación
Revisión del área	Coordinadores de grupo
* Aprobación final	Ordenación de gasto

Evaluación de las ofertas

Paso 1 - Con orden - (1)

Revisión SST en avaluación	Grupo SST
Revisión ambiental en avaluación	Grupo ambiental
Revisión financiera en evaluación	Grupo financiero
* Revisión contratación en evaluación	Revisión contratación

Adjudicación

Paso 1 - Con orden - (1)

Revisión contratación	Revisión contratación
Revisión del área	Coordinadores de grupo
* Aprobación adjudicación procesos	Ordenación de gasto

Enviar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden - (1)

Enviar contrato	Grupo de contratación
* Aprobación envío contrato	Coordinadores de grupo

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Con orden - (1)

Revisión contratación	Grupo de contratación
Revisión del área	Coordinadores de grupo
* Aprobación contrato	Ordenación de gasto

Aprobar la modificación del contrato

Paso 1 - Con orden - (1)

Revisión Modificación contratación	Grupo de contratación
Revisión área modificación contrato	Coordinadores de grupo
* Aprobación modificación contrato	Ordenación de gasto

Aprobar garantía

Paso 1 - Con orden - (1)

Revisión garantia	Grupo de contratación
* Aprobación garantia	Ordenación de gasto

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración

INFORMACIÓN

Id único CO1.REQ.11242533

Documentos Tipo

Documentos Tipo	☐Sí ☑No *	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No *	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No *	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Publicación de la invitación	8 días de tiempo transcurrido *(21/10/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación de estudios previos	8 días de tiempo transcurrido *(21/10/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para recepción de observaciones	7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a MiPymes	7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Respuesta a las observaciones a la invitación	6 días de tiempo transcurrido *(23/10/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del aviso de limitación a MiPymes o si podrá participar cualquier interesado	6 días de tiempo transcurrido *(23/10/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo máximo para expedir adendas	3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de Ofertas	2 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Apertura de sobres	2 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 10:03:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Informe de presentación de ofertas	2 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 10:06:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Publicación del informe de evaluación de las Ofertas	1 día de tiempo transcurrido *(28/10/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	9 horas de tiempo transcurrido *(29/10/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aceptación de ofertas	8 horas para terminar *(30/10/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	4 días para terminar *(3/11/2026 3:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Aprobación de las garantías de ejecución del contrato	4 días para terminar *(3/11/2026 6:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Plazo de validez de las ofertas	90 Días

MiPymes

Limitación de todo el proceso a MiPymes	☑Sí ☐No

Lotes

Definir lotes	☐Sí ☑No *

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?	☐Sí ☑No *			
¿Solicitud de garantías?	☑Sí ☐No *			
Garantías por lotes, grupos o etapas	☐Sí ☑No *			
Cumplimiento	☑Sí ☐No			
☑ Cumplimiento del contrato				
	☑% del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	3 días para terminar *(3/11/2026 12:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
	☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	12/04/2027 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Pago de salarios (superior a 5% del valor del contrato)				

☑ % del valor del contrato	5,00	Fecha de vigencia (desde)	12/12/2027 12:00:00 AM	*((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	12/12/2029 11:59:00 AM	*((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad del servicio				
☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	12/12/2026 12:00:00 AM	*((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	12/12/2027 11:59:00 PM	*((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes				
☑ % del valor del contrato	20,00	Fecha de vigencia (desde)	12/12/2026 12:00:00 AM	*((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐ Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	12/12/2027 11:59:00 PM	*((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑ Sí ☐ No *

☑ No. de SMMLV 200

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución? ☐ Sí ☑ No

Precios

Valor estimado 89.500.000,00 COP

Utilice la lista de precios ☐

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ Sí ☑ No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Inversión

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☑ Sí ☐ No *	89.500.000
Sistema General de Participaciones - SGP	☐ Sí ☑ No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐ Sí ☑ No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☐ Sí ☑ No *	
Recursos de Crédito	☐ Sí ☑ No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐ Sí ☑ No *	
	Valor total	89.500.000

Validación Código BPIN

	Código BPIN	Año de vigencia	Estado
☐	202400000000188	2026	Validado

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Código BPIN	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados								

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☑ Sí ☐ No

Código unidad/subunidad ejecutora 36-02-00-041-952610

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	4026	CDP	Con Compromiso	104.500.000 COP	89.500.000 COP	36-02-00-041-952610	Validado	Editar

Saldo de CDP 104.500.000 COP

Saldo de vigencias futuras 0 COP

Saldo total a comprometer 89.500.000 COP

Última consulta a SIIF Consulta Exitosa

Fecha de consulta SIIF 21/10/2026 3:31 PM

Configuraciones avanzadas

¿Visualizar y editar configuraciones avanzadas? ☐ Sí ☑ No

Cuestionario

1	Sobre único
1.1	COMPONENTE ECONOMICO I - Revisar el numeral 5.2.4 De carácter financiero en el estudio previo. — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1			MANTENIMIENTO AREA CONSTRUCCIÓN					
1			1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO VIBRADORA: VIBRO COMPACTADORA RANA ENSAMBLADO CON MOTOR DIÉSEL DE 7.0 HP A 3600 RPM					
1.1		73152100	Limpieza interna, externa y tensión de correas.	1,00	UN	202.750,00		
1.2		73152100	Retiro, suministro e instalación de aceite.	1,00	UN	272.500,00		
1.3		73152100	Retiro, suministro e instalación de filtro de aceite.	1,00	UN	73.500,00		
1.4		73152100	Retiro, suministro e instalación de filtro de combustible.	1,00	UN	95.900,00		
2			2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MEZCLADORA DE CONCRETO: MARCA: N/A; SERIAL: MODELO:N/A; OBSERVACIONES: MEZCLADORA DE CONCRETO DE 1.1/2 BULTO, CON MOTOR DIESEL DE 10 HP.					
2.1		73152100	Limpieza interna y externa (se debe retirar todos los residuos de mezcla de concretos).	1,00	UN	28.500,00		
2.2		73152100	Engrase general y lubricación de partes mecánicas.	1,00	UN	22.500,00		
2.3		73152100	Retiro, suministro e instalación de aceite, filtro de aceite y filtro de combustible.	1,00	UN	92.500,00		
2.4		73152100	Retiro, suministro e instalación de correas.	1,00	UN	82.500,00		
2.5		73152100	Ajuste y limpieza del sistema de rodamientos.	1,00	UN	55.000,00		
2.6		73152100	Suministro y aplicación de pintura general, incluyendo preparación de superficies, lijado, limpieza, aplicación de base o anticorrosivo y pintura a base de aceite.	1,00	UN	185.000,00		
2.7		73152100	Desmonte, ajuste y armado del tambor. Incluye ajuste de la estructura.	1,00	UN	110.000,00		
2.8		73152100	Suministro e instalación de neumático para llantas de la máquina.	1,00	UN	55.000,00		
2.9		73152100	Mantenimiento de motor diésel limpieza interna y externa, cambio de filtro de aire, casquetes, válvulas, pistón, barras, cigüeñal, anillos, cilindro tubo de inyección, inducidos, engranajes, bomba de inyección, reemplazar las piezas si es necesario, comprobar el cable de arranque reemplazar si es necesario, comprobar tornillos y elementos reemplazar si es necesario, comprobar la válvula de combustible y la manguera y ver si tiene grietas u otros daños, cambiarlos si es necesario, Incluye suministro de insumos.	1,00	UN	185.000,00		
2.10		73152100	Cambio de eje de soporte de estructura de llantas, incluye ajustes soldadura.	1,00	UN	75.000,00		
2.11		73152100	suministro e instalación de llantas, Incluye neumáticos, válvulas, elementos de fijación y acople, desmontaje de los elementos existentes y actividades necesarias para garantizar su correcta instalación, seguridad y funcionamiento.	1,00	UN	87.500,00		
3			3. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: TALADROMARCA: DEWALT; SERIAL: MODELO: N/A; OBSERVACIONES: TALADRO PERCUTOR INDUSTRIAL DE 1/2" VELOCIDAD VARIABLE Y REVERCIBLE, 1100W, 10 AMP Y LLAVE DE MANDRIL.					
3.1		73152100	Limpieza interna, externa, engrase y lubricación de las partes mecánicas.	1,00	UN	22.500,00		
3.2		73152100	Retiro, suministro e instalación de Rodamiento.	1,00	UN	35.000,00		
3.3		73152100	Retiro, suministro e instalación del Mandril	1,00	UN	122.500,00		
4			4. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: SIERRA ENGLETEADORA TELESCOPICA MARCA MAKITA LS1216					
4.1		73152100	Limpieza interna y externa	1,00	UN	85.000,00		
4.2		73152100	Suministro e instalación de disco de sierra.	1,00	UN	255.000,00		
5			5. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: SIERRA TRONZADORA MARCA DEWALL					
5.1		73152100	Limpieza interna y externa	1,00	UN	37.500,00		
5.2		73152100	Suministro e instalación de disco de sierra aceros	1,00	UN	90.000,00		
6			6. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: SIERRA ENGLETEADORA DEWALT					
6.1		73152100	Limpieza interna y externa	1,00	UN	57.500,00		
6.2		73152100	suministro e instalación de disco de sierra maderas	1,00	UN	95.000,00		
6.3		73152100	Suministro e instalación de mango o manubrio completo, revisión de sistema eléctrico, reemplazar las piezas si es necesario.	1,00	UN	115.000,00		
7			7. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MEZCLADORA DE CONCRETO: MARCA:N/A;SERIAL: .;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:MEZCLADORA DE CONCRETO DE 1.1/2 BULTO, CON MOTOR eléctrica					
7.1		73152100	Limpieza interna y externa (se debe retirar todos los residuos de mezcla de concretos).	1,00	UN	37.500,00		
7.2		73152100	Engrase general y lubricación de partes mecánicas.	1,00	UN	37.500,00		
7.3		73152100	Retiro, suministro e instalación de correas.	1,00	UN	90.000,00		
7.4		73152100	Ajuste y limpieza del sistema de rodamientos.	1,00	UN	42.500,00		
7.5		73152100	Suministro y aplicación de pintura general, incluyendo preparación de superficies, lijado, limpieza, aplicación de base o anticorrosivo y pintura a base de aceite.	1,00	UN	125.000,00		
7.6		73152100	Ajuste a estructura de soporte de ejes y llantas incluye soldadura.	1,00	UN	82.500,00		
7.7		73152100	suministro e instalación de llantas, Incluye neumáticos, válvulas, elementos de fijación y acople, desmontaje de los elementos existentes y actividades necesarias para garantizar su correcta instalación, seguridad y funcionamiento.	1,00	UN	75.000,00		
8			8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: PULIDORA MARCA: DEWALT; SERIAL:SN216254; MODELO: DWE4315-83; OBSERVACIONES: Pulidora 4 1/2 Pulgadas 1700W 11000 Rpm, Diámetro Disco 4 1/2 Pulgadas, Medidas del producto Sin empaque: Largo 56,64 cms / Ancho: 12,95 / Alto: 20,07 cms, Velocidad 11000 rpm, Potencia 1700 W, Peso S					
8.1		73152100	Limpieza interna, externa, engrase y lubricación de las partes mecánicas.	1,00	UN	62.500,00		
9			9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Taladro Demoledor con control activo de vibración (AVC).					
9.1		73152100	Limpieza interna, externa, engrase y lubricación de las partes mecánicas.	1,00	UN	45.000,00		
9.2		73152100	Suministro e instalación de cincel en punta y cincel tipo pala, fabricados en material de alta resistencia.	1,00	UN	220.000,00		
10			10. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Apisonador Canguro: Apisonador, Potencia 3.0 HP, Motor a gasolina HONDA 3 hp a 3.600 rpm. RPM3600, Capacidad de compactación 54 cm, Cilindrada 98.5 CC, Fuerza de impacto 14 KN, Tiempos 4, Altura MARCA: ASTROEQUIPOS; SERIAL:CT-73P-OK-19081325085; MODELO:AAGK-72LCH					
10.1		73152100	Limpieza interna, externa	1,00	UN	135.000,00		

10.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de aceite. Incluye suministro de insumos.	1,00	UN	255.000,00
10.3	73152100	Retiro, suministro e instalación de filtro de aceite. Incluye suministro de insumos.	1,00	UN	190.000,00
10.4	73152100	Retiro, suministro e instalación de filtro de combustible. Incluye suministro de insumos.	1,00	UN	185.000,00
11	11. MANTENIMIENTO CORRECTIVO: TALADRO PERCUTOR INALAMBRICO 3/8 PULG, Motor de alto rendimiento, Potencia de 12 Volts Max. 2 Baterías de 1.5 Ah, Diseño compacto y liviano, recubierto en goma, 20 posiciones de torque, MARCA:STANLEY;SERIAL:N451811-566963-1;MODELO:SCH1251K-B3				
11.1	73152100	Limpieza interna, externa, engrase y lubricación de las partes mecánicas.	1,00	UN	17.500,00
11.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de Rodamiento.	1,00	UN	22.500,00
11.3	73152100	Retiro, suministro e instalación del Mandril	1,00	UN	45.000,00
12	12. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: PULIDORA Inalámbrico: si Tipo de sierra: Mano Velocidad: 8000 RPM a 10.000 RPM Diámetro del disco: 4-1/2 pulgadas Características: Mango ergonómico Alimentación: Batería de litio Voltaje: entre 18v MARCA:BOSCH;SERIAL:E013-0415294;MODELO:6WS-180LI.				
12.1	73152100	Limpieza interna, externa, engrase y lubricación de las partes mecánicas.	1,00	UN	110.000,00
13	13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: HUMEDOMETRO ANALOGO Mantenimiento de humedometro Análogo Marca Pinzuar Modelo PS -15				
13.1	73152100	Mantenimiento correctivo, como Limpieza en general	1,00	UN	850.000,00
13.2	73152100	Reparaciones al manómetro, Ajustes, y verificaciones del funcionamiento con sus Accesorios	1,00	UN	387.200,00
14	14. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: MÁQUINA DE ENSAYOS COMPRESIÓN DOBLE RANGO Marca: Pinzuar Referencia: PC-42D				
14.1	73152100	Limpieza y ajuste general, Cambio de empaquetaduras.	1,00	UN	1.555.000,00
14.2	73152100	Suministro e instalación de platos de retención en acero 4 pulgadas más un juego (2 unidades) de almohadillas de neopreno 13 ± 2 mmm de espesor	1,00	UN	445.000,00
14.3	73152100	Suministro e instalación de Almohadillas de neopreno 13 ± 2 mmm de espesor para plato de retención en acero de 6 pulgadas	1,00	UN	585.000,00
15	15. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: MÁQUINA DE ENSAYOS CORTE DIRECTO Capacidad: 2500 N Marca: Pinzuar Modelo: PS-107D Serie: 256 Accesorios: cámara cuadrada Juego de pesas 32.5 kg				
15.1	73152100	Mantenimiento, limpieza general, lubricación cadena y caja mecánica, revisar sistema eléctrico, cambio de ups, ajuste de indicación	1,00	UN	2.125.000,00
16	16. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: Máquina semiautomática digital para ensayos Marshall y CBR, con rango de fuerza de 0 -50 Kn Prensa de Ensayos Multiusos Capacidad: 5 - 50 kN Marca: Pinzuar Modelo: PS-27 Serie: 208 Accesorios: Celda 5 kN y pistón				
16.1	73152100	Mantenimiento, limpieza general, lubricación de caja mecánica, cambio de ups , cambio de celda de carga 50 kN, ajuste de indicación en los dos rangos, verificación de funcionamiento, cambio de ups.	1,00	UN	3.450.000,00
16.2	73152100	Suministro de Celda de carga 50 Kn dispositivos conector 5 pines	1,00	UN	580.000,00
17	17. MANTENIMIENTO PREVENTIVO :MÁQUINA DE LOS ANGELES, PARA DETERMINAR LA RESISTENCIA DE LOS AGREGADOS A LA ABRASIÓN Marca: Pinzuar Modelo: PC-117 Serie: 1274				
17.1	73152100	Limpieza general, lubricación de cadena y piñones, revisión sistema eléctrico, verificar funcionamiento	1,00	UN	4.725.000,00
17.2	73152100	Suministro e instalación de juego de 12 esferas	1,00	UN	230.000,00
18	18. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: COMPRESOR DE 150 PSI.				
18.1	73152100	Reparación de motor eléctrico por quema del inducido, incluyendo desmontaje, diagnóstico, retiro del inducido averiado, rebobinado o sustitución según condición técnica, revisión de bobinados, aislamiento y conexiones eléctricas, montaje, pruebas eléctricas y prueba de funcionamiento, dejando el motor en condiciones adecuadas para la operación del compresor de 150 PSI.	1,00	UN	675.000,00
18.2	73152100	Limpieza interna y externa.	1,00	UN	360.000,00
2	MANTENIMIENTO AREA AGROINDUSTRIA				
1	1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CUARTO FRIO >> UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA PARA REFRIGERACION CON CAPACIDAD DE 8 MT CUBICOS Y PANELES DIMENSION N.A. MATERIAL ACERO MARCA: COINTERACEROS - NACIONAL/ RISS;SERIAL:AV02461;MODELO:CUARTO REFRIGERACION 0 GRADOS C Y 8 GRADOS C CON DIFERENCIALES MINIMO DE 3 GRADOS C; OBSERVACIONES: CON DIMENSIONES EXTERIORES DE LARGO 2 MTS, ANCHO 2 MTS, ALTURA 2.20 MTS, CON CAPACIDAD DE 8 MTS CÚBICOS APROXIMADAMENTE (1 TONELADA DE PRODUCTO ALMACENADO EN CANASTILLAS), CON PANELES, PISOS Y TECHO			
1.1	73152100	Limpieza general de los componentes del cuarto frío, incluyendo evaporador, unidad condensadora, compresor, tablero eléctrico, serpentines y habitáculo interior.	1,00	UN	705.000,00
1.2	73152100	Suministro de refrigerante y aceite poliéster del sistema de refrigeración, de acuerdo con las especificaciones y recomendaciones del fabricante.	1,00	UN	675.000,00
1.3	73152100	Retiro, suministro e instalación de La válvula solenoide de refrigeración.	1,00	UN	448.000,00
1.4	73152100	Retiro, suministro e instalación de sensor de temperatura.	1,00	UN	426.250,00
1.5	73152100	Retiro suministro e instalación de presostato dual de alta y baja autoreset	1,00	UN	607.500,00
1.6	73152100	Limpieza del condensador y evaporador; revisión, limpieza y ajuste de componentes eléctricos, conexiones, terminales, contactores y demás elementos del sistema eléctrico; inspección del motor y ventiladores del evaporador y condensador; verificación y ajuste de las presiones de operación del sistema de refrigeración; medición del consumo de corriente (amperaje) y temperaturas de operación; revisión del funcionamiento del sistema de control y regulación de temperatura; inspección del circuito frigorífico, tuberías, conexiones y componentes para detectar posibles fugas de refrigerante.	1,00	UN	403.500,00
2	2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: CILINDRADORA >> CARACTERISTICA N.A. MATERIAL N.A. MARCA: JAVAR; SERIAL: N/A; MODELO: 2006; OBSERVACIONES: AMASADORA				
2.1	73152100	Ajuste del sistema eléctrico de la cilindradora.	1,00	UN	407.500,00
2.2	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes móviles, incluyendo limpieza de los puntos de lubricación, aplicación de la cantidad requerida de lubricante y verificación del correcto funcionamiento de los elementos intervenidos.	1,00	UN	215.000,00
3	3. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: BATIDORA >> ESPECIFICACION=ELECTRICO(A); MARCA: JAVAR; SERIAL: N/A; MODELO:2006; OBSERVACIONES: BATIDORA PARA PASTELERIA REF B10FA				
3.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes y componentes móviles del equipo, incluyendo limpieza previa de los puntos de lubricación, aplicación de la cantidad requerida de lubricante y verificación del correcto funcionamiento de los elementos intervenidos.	1,00	UN	145.000,00
3.2	73152100	Retiro, suministro e instalación empaques para batidora b10FA.	1,00	UN	262.500,00
4	4. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: HORNO DE COCINA >> CLASE CONVECCION CARACTERISTICA DOS PUERTAS MATERIAL ACERO INOXIDABLE MARCA: N/A; SERIAL: MODELO: N/A; OBSERVACIONES: HORNO A GAS CONSTRUIDO EN ACERO INOXIDABLE Y AISLADO CON LANA MINERAL, ESCABILADERO INTERNO 5 BANDEJAS				
4.1	73152100	limpieza interna y externa del Horno con desengrasante industrial y limpiador para acero inoxidable.	1,00	UN	270.000,00
4.2	73152100	limpieza, ajuste y calibración de los sistemas de control de temperatura y autómata de combustión del horno.	1,00	UN	309.000,00
4.3	73152100	Retiro, suministro e instalación de termocupla.	1,00	UN	414.000,00

4.4	73152100	Retiro, suministro e instalación de control de calibración.	1,00	UN	644.500,00
4.5	73152100	Realizar limpieza, ajuste, mantenimiento y/o reparación del motor eléctrico y sus componentes, incluyendo revisión del mecanismo centrífugo, condensador de arranque, sistema de arranque, rodamientos o balineras, bujes, extractor y rotor. Verificar el estado mecánico, eléctrico y funcional de los componentes, realizar ajustes, lubricación y/o cambio de elementos cuando se requiera, revisar y probar las protecciones termomagnéticas, efectuar pruebas de aislamiento, funcionamiento y verificar que el conjunto opere de manera segura y eficiente.	1,00	UN	410.000,00
5	5. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: ESTUFA >> CLASE INDUSTRIAL CARACTERISTICA 4 FOGONES MATERIAL ACERO INOXIDABLE MARCA:N/A;SERIAL: .;MODELO:N/A;OBSERVACIONES:ESTUFA A GAS 4 FOGONES PLANCHA Y HORNO LINEA900,MUEBLE FABRICADO EN ACERO INOXIDABLE, PARRILLAS EN HIERRO FUNDIDO			
5.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de boquillas para los quemadores	1,00	UN	450.000,00
6	6. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MOLINO > USO PARA CARNES MARCA:JAVAR;SERIAL:M12;MODELO:2006;OBSERVACIONES:N/A				
6.1	73152100	Retiro suministro e instalación de sellos para molino marca javar,	1,00	UN	280.000,00
7	7. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: LICUADORA >> USO=INDUSTRIAL; MARCA: JAVAR; SERIAL:LC4; MODELO:2006; OBSERVACIONES: LICUADORA DE 4 LITROS				
7.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de sellos y empaques para licuadora marca javar de 4 litros.	1,00	UN	87.500,00
7.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de cuchillas para licuadora javar de 4 litros	1,00	UN	191.000,00
8	8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: SELLADORA >> CARACTERISTICA DE BOLSAS, ELECTRICA MARCA: JAVAR; SERIAL:DZ-300; MODELO:2006; OBSERVACIONES: EMPACADORA AL VACIO				
8.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de resistencia calefactora para empacadora al vacío.	1,00	UN	256.500,00
8.2	73152100	revisión, ajuste y calibración de bomba de vacío.	1,00	UN	299.500,00
8.3	73152100	Limpieza interna y externa de la selladora con desengrasante industrial y limpiador de acero inoxidable.	1,00	UN	256.500,00
9	9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MAQUINARIA PARA COCINAR > CARACTERISTICA MANUAL ESPECIFICACION EMBUTIDORA MARCA: JAVAR; SERIAL: EM-15; MODELO:2006; OBSERVACIONES: N/A				
9.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de base de empuje para embutidora marca javar.	1,00	UN	233.500,00
9.2	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes móviles del equipo	1,00	UN	132.500,00
9.3	73152100	Limpieza interna y externa con desengrasante industrial y limpiador de acero inoxidable.	1,00	UN	132.500,00
10	10. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MARMITA > MARCA: JAVAR; SERIAL: N/A; MODELO:2006; OBSERVACIONES: MODELO MT-80				
10.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de cuchillas para marmita.	1,00	UN	583.000,00
10.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de quemadores para marmita.	1,00	UN	582.500,00
10.3	73152100	Limpieza interna y externa de la marmita con desengrasante industrial y limpiador de acero inoxidable.	1,00	UN	267.000,00
11	11. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: DESCREMADOR > CAPACIDAD 10 LITROS UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA ELECTRICO (A) MATERIAL N.A. MARCA: N/A; SERIAL.; MODELO: N/A; OBSERVACIONES: DESCREMADORA ELECTRICA CAPACIDAD: 125 L/H				
11.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de sellos para descremado.	1,00	UN	75.000,00
11.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de discos de separación para descremadora.	1,00	UN	110.000,00
11.3	73152100	limpieza interna y externa	1,00	UN	67.500,00
11.4	73152100	Retiro, suministro e instalación de resistencia calefactora.	1,00	UN	145.000,00
12	12. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: DESPULPADORA > USO PARA FRUTA; MARCA: Cointeraceros - Nacional;SERIAL:AV02459;MODELO:DESPULPADORA DE FRUTAS CON CAPACIDAD DE 500 KG HORA;OBSERVACIONES: Con dimensiones de 84 cm de frente, 49 cm fondo, 106 cm; salida de pulpa 17cms *34.5 cm, salida de semilla 14 cm * 28 cm con tapa anti salpique, capacidad de 500 K/h, motor eléctrico de 2 HP, 1750 RP			
12.1	73152100	Limpieza interna y externa de la despulpadora con desengrasante industrial y limpiador de acero inoxidable.	1,00	UN	209.000,00
12.2	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes móviles del equipo	1,00	UN	140.000,00
12.3	73152100	Revisión y ajuste del sistema eléctrico.	1,00	UN	165.000,00
13	13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: DESPULPADORA PARA FRUTA;UNIDAD DEMARCA:JAVAR;SERIAL:N/A; MODELO:2006;OBSERVACIONES:MODELO DF-250				
13.1	73152100	Limpieza interna y externa de la despulpadora con desengrasante industrial y limpiador de acero inoxidable.	1,00	UN	209.000,00
13.2	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes móviles del equipo	1,00	UN	140.000,00
13.3	73152100	Revisión y ajuste del sistema eléctrico.	1,00	UN	165.000,00
14	14. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: NEVERA REFRIGERADOR PANORAMICA HORIZONTAL DE 6 BANDEJAS ACERO INOXIDABLE				
14.1	73152100	limpieza de los módulos componentes como el evaporador, la unidad condensadora, compresor, tablero de circuitos, serpentines y habitáculo.	1,00	UN	220.000,00
14.2	73152100	Suministro y ajuste de refrigerante y aceite poliéster del sistema de refrigeración, de acuerdo con los niveles, cantidades y especificaciones técnicas establecidas por el fabricante	1,00	UN	340.000,00
14.3	73152100	Realizar la Limpieza del condensador, verificación y ajuste de las presiones de operación, revisión de componentes eléctricos, conexiones y contactos; inspección del funcionamiento de los motores y ventiladores del evaporador y condensador; medición y verificación del consumo de corriente (amperaje) y temperaturas de operación; inspección del circuito de refrigeración para detectar posibles fugas de refrigerante.	1,00	UN	245.000,00
15	15. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MAQUINA TIPO DOSIFICADORA EMPACADORA DE LÍQUIDOS EN ACERO INOXIDABLE CALIBRE 18 AISI 304, CON PRODUCCIÓN DE 40 BOLSAS POR MINUTO DE 100ML				
15.1	73152100	limpieza interna y externa.	1,00	UN	197.000,00
15.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de resistencia calefactora.	1,00	UN	181.500,00
15.3	73152100	Mantenimiento, suministro y cambio de sellos.	1,00	UN	205.000,00
16	16. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MAQUINA PARA CORTAR O CORTADORA >>PARA MASA DE PAN				
16.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes móviles del equipo	1,00	UN	200.000,00
17	17. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: AMASADORA JAVAR MODELO:2006 DIVISORA MANUAL MODELO DIV-1 NAL				
17.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante de grado alimenticio en las partes móviles del equipo	1,00	UN	187.500,00
17.2	73152100	Retiro, suministro e instalación empaques	1,00	UN	220.000,00
18	18. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: EXTRACTOR DE OLORES >> TIPO ELEMENTO DEVOLUTIVO TAMAÑO 20 PULGADAS UNIDAD DE MEDIDA UNIDAD CARACTERISTICA TIPO CAMPANA VOLTAJE 110V				
18.1	73152100	Limpieza interna y externa del extractor con desengrasante industrial	1,00	UN	360.500,00

3	MANTENIMIENTO AREA BARISMO				
1	1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: DISPENSADOR DE AGUA CALIENTE BUNN H5X				
1.1	73152100	Reapretar conexiones, revisar juntas o empaques y reemplazarlos si están resecos o dañados.	1,00	UN	160.000,00
1.2	73152100	Suministro e instalación de regulador de presión de agua en la línea de entrada, apto para un rango de presión de operación de 20 a 90 psi.	1,00	UN	370.000,00
1.3	73152100	Verificar y si es necesario, reemplazar el sensor de nivel o el termostato.	1,00	UN	310.000,00
2	2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO : MOLINO SISTEMA MICROMÉTRICO MARCA: FIORENZATO F64 E				
2.1	73152100	Revisión general y mantenimiento del motor limpieza.	1,00	UN	390.000,00
3	3. MANTENIMIENTO PREVENTIVO; MOLINO PARA CAFÉ MARCA GRINDMASTER REF. 810. CAPACIDAD 9KG/H, 110V,60HZ. CAPACIDAD DE TOLVA 1,5 LIBRAS. (Mantenimiento preventivo y correctivo)				
3.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de discos de molienda en acero inoxidable tamaño de acuerdo al modelo de la máquina	1,00	UN	575.000,00
4	4. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MÁQUINA ESPRESSO MARCA SIMONELLI DE UN GRUPO				
4.1	73152100	Limpieza, desagüe y desaire solo de la caldera de la máquina	1,00	UN	371.000,00
4.2	73152100	Mantenimiento general que incluya: limpieza, engrase, y ajuste de filtros, cabezas de grupo y lanceta, cambio de empaquetadura y filtro de grupo	1,00	UN	397.500,00
4.3	73152100	Calibración de temperatura y presiones de agua y vapor	1,00	UN	362.000,00
4.4	73152100	Retiro, suministro e instalación de manguera flexo metálica	1,00	UN	442.500,00
5	5. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: TRILLADORA DE CAFÉ PERGAMINO C- 200, CAPACIDAD 200-250 GR.				
5.1	73152100	Mantenimiento general que incluya: limpieza, engrase, calibración y ajuste del sistema de trillado	1,00	UN	446.500,00
6	6.MANTENIMIENTO PREVENTIVO: TRILLADORA DE MUESTRAS PARA LABORATORIO CAPACIDAD: 200 GRAMOS DE CAFÉ PERGAMINO. MARCA: INGESEC. TRILLADORA >> TRILLADORA DE CAFÉ PERGAMINO C-200, CAPACIDAD 200-250 GR.				
6.1	73152100	Mantenimiento general que incluya: limpieza, engrase, calibración y ajuste del sistema de trillado	1,00	UN	395.000,00
7	7. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: TOSTADORA DE MUESTRA DE UN CILINDRO QUANTIK				
7.1	73152100	Mantenimiento general que incluya: limpieza, engrase, calibración y ajuste del sistema.	1,00	UN	484.000,00
8	8. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: CAFETERA POR GOTEO BLOOMFIELD				
8.1	73152100	Mantenimiento general que incluya: limpieza, calibración y ajuste del sistema.	1,00	UN	484.000,00
8.2	73152100	verificación sistema de perillas encendido y funciones del sistema.	1,00	UN	391.000,00
9	9. MANTENIMIENTO PREVENTIVO: MEDIDOR DE HUMEDAD TIPO PM 410 MARCA KETT				
9.1	73152100	Limpieza, inspección, ajuste y verificación de sus componentes y elementos de funcionamiento	1,00	UN	460.000,00
10	10. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MÁQUINA ESPRESSO MARCA SIMONELLI DE 2 GRUPOS APPIA II				
10.1	73152100	Limpieza, desagüe y desaire solo de la caldera de la máquina	1,00	UN	377.500,00
10.2	73152100	Revisión y reparación por goteo en grupo de infusión - Incluye diagnóstico, limpieza de válvula solenoide, y cambio de empaquetadura de cada grupo y ducha difusora.	1,00	UN	451.500,00
10.3	73152100	Calibración de temperatura y presiones de agua y vapor	1,00	UN	375.300,00
11	11. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MÁQUINA ESPRESSO MARCA SIMONELLI DE 2 GRUPOS				
11.1	73152100	Cambio del panel de control original de Nuova Simonelli, compatible con el modelo Appia II.	1,00	UN	810.000,00
11.2	73152100	Revisión y reparación por goteo en grupo de infusión - Incluye diagnóstico, limpieza de válvula solenoide, y cambio de empaquetadura de cada grupo y ducha difusora	1,00	UN	734.500,00
11.3	73152100	Calibración de temperatura y presiones de agua y vapor y cambio de termostato	1,00	UN	381.000,00
12	12. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: TOSTADORA DOBLE CILINDRO				
12.1	73152100	Mantenimiento de tambores	1,00	UN	275.000,00
12.2	73152100	Cambio del motor	1,00	UN	650.000,00
12.3	73152100	Mantenimiento del sistema de encendido, cambio de los chisperos y verificación del regulador de gas.	1,00	UN	525.000,00
13	13. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MOLINO MANUAL CON DOSIFICADOR, SISTEMA MICROMÉTRICO. MARCA: NUOVA SIMONELLI				
13.1	73152100	Desmontaje de tolva y cámara de molienda, Limpieza profunda de residuos de café en compartimientos internos, revisión del estado de las fresas (discos de molienda), ajuste del mecanismo micrométrico de regulación, Limpieza y lubricación de partes móviles, verificación del motor y prueba de funcionamiento eléctrico.	1,00	UN	425.000,00
14	14. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: GRANIZADORA DIGITAL DOS TANQUES MARCA: BUNN O MATIC				
14.1	73152100	Cilindros en Acero Inoxidable y Sistema de Abatimiento DUAL .	1,00	UN	672.500,00
14.2	73152100	Mantenimiento general que incluya: limpieza, engrase, calibración y ajuste, retiro suministro e instalación de empaquetaduras del sistema de los tanques de líquido.	1,00	UN	485.500,00
3	MANTENIMIENTO AREA AMBIENTAL				
1	1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO CHIPEADORA SARCA: FORTE;SERIAL:241829N060; MODELO:BFG-150;OBSERVACIONES: MOTOR 15HP				
1.1	73152100	Limpieza interna, externa y suministro e instalación de yoyo	1,00	UN	487.500,00
2	2. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MARCA: TENPO; SERIAL: 2302241380; MODELO:Y100L1 4; OBSERVACIONES: Zaranda rotativa: circular 60 cm de diámetro, 2 metros de longitud fabricada en HR motor de 2 HP a 1800 RPM Operación eléctrica trifásica				
2.1	73152100	Pintura general: incluye Lijarlo, aplicación de base y pintura a base de aceite	1,00	UN	355.000,00
4	MANTENIMIENTO AREA AGRICOLA				
1	1. Mantenimiento preventivo y correctivo de ARADO DE CINCEL VIBRATORIO DE 5 CINCELES.				
1.1	73152100	Suministro e instalación de volteo de las 5 puntas del cincel, engrase de partes mecánicas; incluye ajuste de todas sus partes	1,00	UN	1.025.000,00
2	2. Mantenimiento preventivo y correctivo CORTADORA DE PASTO PICA PASTO 10 HP DIESEL				
2.1	73152100	Retiro, suministro y cambio de aceite.	1,00	UN	145.000,00
2.2	73152100	Limpieza general, ajuste de todas sus partes mecánicas y desmonte, afilada e instalada de las cuchillas de nuevo.	1,00	UN	225.000,00
3	3. Mantenimiento preventivo y correctivo de MOTOAZADA MOTOR DIESEL DE 9.5 HP. 3				
3.1	73152100	Retiro, suministro e instalación de guaya del freno izquierdo.	1,00	UN	255.000,00
3.2	73152100	Retiro, suministro e instalación de cambio de aceite.	1,00	UN	245.000,00

3.3	73152100	Calibración de válvulas del motor. Incluye suministro de insumos, dejar funcionando perfectamente la MOTOAZADA, suministro de pines las herramientas de labranza	1,00	UN	275.000,00
4	4. Mantenimiento preventivo y correctivo de TRAILER COMPLETO, DE 500KL				
4.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante en todas las partes y componentes mecánicos, incluyendo puntos de articulación, rodamientos, ejes, sistemas de suspensión y demás elementos que requieran lubricación, de acuerdo con las recomendaciones del fabricante	1,00	UN	85.000,00
4.2	73152100	Cambio y suministro e instalación de carrocería en madera de la parte delantera	1,00	UN	225.000,00
4.3	73152100	Suministro e instalación de láminas metálicas para la reconstrucción y reposición de la totalidad de la base del planchón del tráiler, incluyendo corte, adecuación, soldadura, fijación y ajuste de las láminas, garantizando la resistencia y capacidad para soportar las cargas de operación. Incluye preparación de las superficies, aplicación de pintura anticorrosiva y pintura general de la totalidad del tráiler, utilizando pintura a base de aceite tipo 1	1,00	UN	110.000,00
4.4	73152100	Calibración de aire de las llantas	1,00	UN	27.500,00
5	5. Mantenimiento preventivo y correctivo de RASTRA SEMI-DESTERRADORA DE TIRO, CON 16 DISCOS DE 24""6MM				
5.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa de todas sus partes mecánicas, (incluye chumaceras y todas sus partes, metálicas)	1,00	UN	1.225.000,00
6	6. Mantenimiento preventivo y correctivo de la MOTOBOMBA DIESEL DIÁMETRO DE SUCCIÓN2				
6.1	73152100	Retiro, suministro y Cambio de aceite.	1,00	UN	85.000,00
6.2	73152100	Retiro, suministro y cambio de filtros.	1,00	UN	70.000,00
6.3	73152100	Retiro, suministro y cambio de empaques del caracol.	1,00	UN	115.000,00
6.4	73152100	Retiro, suministro y cambio de tapa de tanque de combustible.	1,00	UN	65.000,00
7	7. Mantenimiento preventivo y correctivo de FUMIGADORA DE ESPALDA CON MOTOR HONDA				
7.1	73152100	Desmonte y descarbonada del carburador.	1,00	UN	55.000,00
7.2	73152100	Retiro, suministro y cambio de empaquetadura del carburador.	1,00	UN	55.000,00
7.3	73152100	Cambio y suministro de espada (incluye la manguera y sus respectivos acoples para el normal funcionamiento)	1,00	UN	120.000,00
7.4	73152100	Retiro suministro y cambio de anillos del pistón y su respectiva calibración para su normal funcionamiento	1,00	UN	80.000,00
8	8. Mantenimiento preventivo y correctivo de FUMIGADORA ESTACIONARIA MOTOR: 4 TIEMPOS				
8.1	73152100	Retiro, suministro y cambio de aceite de motor.	1,00	UN	77.500,00
8.2	73152100	Calibración de válvulas de motor y suministro de sellos de las válvulas. Incluye suministro de insumos para su normal funcionamiento	1,00	UN	100.000,00
9	9. Mantenimiento preventivo y correctivo de GUADAÑADORA				
9.1	73152100	Retiro, suministro y cambio de empaques del carburador limpieza general del carburador.	1,00	UN	55.000,00
9.2	73152100	Suministro y cambio de aceite 2T para mezcla con combustible, incluyendo hasta diez (10) cuartos de aceite, con las especificaciones técnicas requeridas por el fabricante del equipo y características de viscosidad y desempeño adecuadas para garantizar su normal funcionamiento. (Viscosidad, ASTM D 445 cSt @ 40º C 59.2 cSt @ 100º C 8.5 Índice de viscosidad, ASTM D 2270 115 Cenizas sulfatadas, % peso, ASTM D 874 0.09 Punto de fluidez, ºC, ASTM D 97 -9 Punto de inflamación, ºC, ASTM D 93 88.5 Densidad @15º C kg/l, ASTM D 4052 0.877 normal funcionamiento	1,00	UN	130.000,00
9.3	73152100	Retiro, suministro y cambio de anillos, limpieza general de todas sus partes. (cable de acelerador, carcasas de protección, manubrios, caja de transmisión externa y sistema de enfriamiento).	1,00	UN	67.500,00
10	10. Mantenimiento preventivo de ARADO PARA ENGANCHE DE 3 PUNTOS 3 DISCOS				
10.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante para el engrase de todas las partes y componentes mecánicos que lo requieran, incluyendo puntos de articulación, rodamientos, ejes y demás elementos móviles, de acuerdo con las recomendaciones del fabricante	1,00	UN	180.000,00
11	11. Mantenimiento preventivo y correctivo de MÁQUINA CORTASETOS				
11.1	73152100	Limpieza y mantenimiento general, (limpieza interna y externa de carcasa, limpieza de carburador y puesta a punto)	1,00	UN	45.000,00
11.2	73152100	Retiro, suministro e instalación del filtro de aire y de gasolina.	1,00	UN	72.500,00
11.3	73152100	Limpieza, ajuste y Afilada de cuchillas.	1,00	UN	92.500,00
12	12.Mantenimiento preventivo y correctivo de SILO PRENSA IDEAGRO INCLUYE MOTOR DIESEL 9,3 HP				
12.1	73152100	Suministro y aplicación de grasa lubricante para el engrase de todas las partes y componentes mecánicos que lo requieran, incluyendo puntos de articulación, rodamientos, ejes y demás elementos móviles, de acuerdo con las recomendaciones del fabricante	1,00	UN	320.000,00
12.2	73152100	Retiro suministro y cambio de aceite del motor.	1,00	UN	310.000,00
12.3	73152100	Limpieza y ajuste de todas sus partes.	1,00	UN	1.050.000,00
6	MANTENIMIENTO AREA GIMNASIO				
1	1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO: MAQUINA MULTIFUNCIONAL TAMAÑO 90X50 Y 2,5 MM CARACTERISTICAS 6 ESTACIONES LINEA MODULAR MATERIAL TUBERIA				
1.1	73152100	Limpieza interna y externa del equipo, incluyendo el ajuste de todos los componentes mecánicos, comprende el engrase y lubricación de las partes móviles, así como la revisión y ajuste de tornillos, tapas, anclajes y demás elementos de fijación, con el fin de garantizar el correcto funcionamiento, la estabilidad y la seguridad del equipo.	1,00	UN	2.075.000,00
1.2	73152100	Reparación y reposición de guayas aceradas encauchetadas para equipos de gimnasio de tráfico pesado, fabricadas en acero de alta resistencia con recubrimiento en poliuretano superflexible, resistente al desgaste y a la abrasión. Las guayas deberán contar con una capacidad mínima de carga de 500 kg y un recubrimiento de caucho de 6 mm (1/4"). El servicio incluye el suministro e instalación de todos los accesorios, terminales, conectores y elementos de fijación necesarios para garantizar el correcto funcionamiento y la seguridad de cada una de las seis (6) estaciones del equipo.	1,00	UN	2.575.000,00
7	MANTENIMIENTO EQUIPOS DE OFICINA				

1	1. MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Impresora térmicas de carnet Modelo: ZC300					
1.1	81112300	Retiro, suministro e instalación de Sensor de detección de cinta para impresoras térmicas de carnés Zebra ZC300, referencia Zebra P1094879-057	1,00	UN	225.000,00	
1.2	81112300	Retiro suministro e instalación de Cabezal de impresión para la impresora de tarjetas Zebra ZC300 referencia Zebra P1094879-020	1,00	UN	415.000,00	
2	2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Impresora KYOCERA					
2.1	81112300	Retiro, suministro e instalación de la unidad de Imagen KYOCERA DK-3212 (30C0T93030) - Genuino, para impresora Kyocera.	1,00	UN	470.000,00	
3	3. MANTENIMIENTO CORRECTIVO: Impresora OKI MPS5501MB					
3.1	81112300	Retiro, suministro e instalación de tambor de imagen para OKI MPS5501MB	1,00	UN	913.500,00	

1.2 COMPONENTE ECONOMICO II - En esta sección se debe digitar el valor total (global) de la oferta económica, por tratarse de un proceso por monto agotable — Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

0,00

	Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1		73152100	41_9526_181 Prestar los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de la maquinaria y equipos del Centro de Desarrollo Agroempresarial y Turístico del Huila, SENA Regional Huila.	1,00	UN	89.500.000,00	

1.3 COMPONENTE JURIDICO

1.3.1 Formato – Carta de presentación de la oferta. El proponente debe suscribir la Carta de presentación de la oferta mediante la cual, de forma expresa, hace entrega de una propuesta para participar en el presente proceso de selección y en donde se compromete a suscribir el contrato y a ejecutarlo en el evento que le sea adjudicado, para lo cual los proponentes deberán suscribir el formato suministrado. Anexo 1 GCCON-F-061 Carta de presentación de la Propuesta

Esta pregunta requiere anexar documentos (Formato – Carta de presentación de la oferta. El proponente debe suscribir la Carta de presentación de la oferta mediante la cual, de forma expresa, hace entrega de una propuesta para participar en el presente proceso de selección y en donde se compromete a suscribir el contrato y a ejecutarlo en el evento que le sea adjudicado, para lo cual los proponentes deberán suscribir el formato suministrado. Anexo 1 GCCON-F-061 Carta de presentación de la Propuesta)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Formato – Carta de presentación de la oferta. El proponente debe suscribir la Carta de presentación de la oferta mediante la cual, de forma expresa, hace entrega de una propuesta para participar en el presente proceso de selección y en donde se compromete a suscribir el contrato y a ejecutarlo en el evento que le sea adjudicado, para lo cual los proponentes deberán suscribir el formato suministrado. Anexo 1 GCCON-F-061 Carta de presentación de la Propuesta'.

1.3.2 Documento de identificación. El proponente debe anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía o de extranjería. Si se trata de un proponente extranjero deberá cumplir con los mismos requisitos, procedimientos, permisos y licencias previstos para el oferente colombiano y acreditar su plena capacidad para contratar y obligarse conforme a la legislación de su país

Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de identificación. El proponente debe anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía o de extranjería. Si se trata de un proponente extranjero deberá cumplir con los mismos requisitos, procedimientos, permisos y licencias previstos para el oferente colombiano y acreditar su plena capacidad para contratar y obligarse conforme a la legislación de su país)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Documento de identificación. El proponente debe anexar fotocopia de la cédula de ciudadanía o de extranjería. Si se trata de un proponente extranjero deberá cumplir con los mismos requisitos, procedimientos, permisos y licencias previstos para el oferente colombiano y acreditar su plena capacidad para contratar y obligarse conforme a la legislación de su país'.

1.3.3 Certificado de existencia y representación legal

1.3.3.1 Si la oferta es presentada por una persona jurídica singular o plural. Se debe adjuntar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección. En el certificado deberá constar quién ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social relacionado o con actividades afines al proceso, la duración de la sociedad, la cual deberá ser como mínimo igual al término de ejecución del contrato y un año más, tamaño de la empresa y domicilio social. VER ESTUDIO PREVIO

Esta pregunta requiere anexar documentos (Si la oferta es presentada por una persona jurídica singular o plural. Se debe adjuntar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección. En el certificado deberá constar quién ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social relacionado o con actividades afines al proceso, la duración de la sociedad, la cual deberá ser como mínimo igual al término de ejecución del contrato y un año más, tamaño de la empresa y domicilio social. VER ESTUDIO PREVIO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Si la oferta es presentada por una persona jurídica singular o plural. Se debe adjuntar el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección. En el certificado deberá constar quién ejerce la representación legal, las facultades del mismo, el objeto social relacionado o con actividades afines al proceso, la duración de la sociedad, la cual deberá ser como mínimo igual al término de ejecución del contrato y un año más, tamaño de la empresa y domicilio social. VER ESTUDIO PREVIO'.

1.3.3.2 Si la propuesta es presentada por persona natural Tratándose de personas naturales que por disposición legal deban inscribirse en el Registro Mercantil, deberá allegar el certificado de inscripción con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección y en donde conste la determinación de su actividad.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Si la propuesta es presentada por persona natural Tratándose de personas naturales que por disposición legal deban inscribirse en el Registro Mercantil, deberá allegar el certificado de inscripción con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección y en donde conste la determinación de su actividad.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Si la propuesta es presentada por persona natural Tratándose de personas naturales que por disposición legal deban inscribirse en el Registro Mercantil, deberá allegar el certificado de inscripción con una expedición no mayor a un (1) mes, contado de manera previa a la fecha de cierre del proceso de selección y en donde conste la determinación de su actividad.'.

1.3.3.3 Si la oferta es presentada por persona jurídica extranjera En caso de que el proponente singular o plural sea una persona jurídica extranjera o esté conformada por una o varias personas jurídicas extranjeras, esta(s) deberá(n) acreditar su existencia y representación legal de conformidad con lo establecido en el Código Civil, el Código de Comercio, en concordancia con el Estatuto General de Contratación Pública.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Si la oferta es presentada por persona jurídica extranjera En caso de que el proponente singular o plural sea una persona jurídica extranjera o esté conformada por una o varias personas jurídicas extranjeras, esta(s) deberá(n) acreditar su existencia y representación legal de conformidad con lo establecido en el Código Civil, el Código de Comercio, en concordancia con el Estatuto General de Contratación Pública.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Si la oferta es presentada por persona jurídica extranjera En caso de que el proponente singular o plural sea una persona jurídica extranjera o esté conformada por una o varias personas jurídicas extranjeras, esta(s) deberá(n) acreditar su existencia y representación legal de conformidad con lo establecido en el Código Civil, el Código de Comercio, en concordancia con el Estatuto General de Contratación Pública.'.

1.3.4 Documento de constitución del consorcio o la unión temporal. En caso de consorcio o unión temporal, los proponentes indicarán dicha calidad, los términos y extensión de la participación, la designación de la persona que lo representará y señalarán las reglas básicas de la relación entre ellos y su responsabilidad, conforme el parágrafo 1 del artículo 7 de la Ley 80 de 1993. Para estos efectos, se sugiere diligenciar el modelo del Anexo 2 GCCON-F-067– CONFORMACIÓN DEL PROPONENTE PLURAL que se publica con el proceso. VER ESTUDIO PREVIO

Esta pregunta requiere anexar documentos (Documento de constitución del consorcio o la unión temporal. En caso de consorcio o unión temporal, los proponentes indicarán dicha calidad, los términos y extensión de la participación, la designación de la persona que lo representará y señalarán las reglas básicas de la relación entre ellos y su responsabilidad, conforme el parágrafo 1 del artículo 7 de la Ley 80 de 1993. Para estos efectos, se sugiere diligenciar el modelo del Anexo 2 GCCON-F-067– CONFORMACIÓN DEL PROPONENTE PLURAL que se publica con el proceso. VER ESTUDIO PREVIO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Documento de constitución del consorcio o la unión temporal. En caso de consorcio o unión temporal, los proponentes indicarán dicha calidad, los términos y extensión de la participación, la designación de la persona que lo representará y señalarán las reglas básicas de la relación entre ellos y su responsabilidad, conforme el parágrafo 1 del artículo 7 de la Ley 80 de 1993. Para estos efectos, se sugiere diligenciar el modelo del Anexo 2 GCCON-F-067– CONFORMACIÓN DEL PROPONENTE PLURAL que se publica con el proceso. VER ESTUDIO PREVIO'.

1.3.5 Registro Único Tributario (RUT). El proponente persona natural o jurídica y cada uno de los integrantes del consorcio o unión

Esta pregunta requiere anexar documentos (Registro Único Tributario (RUT). El proponente persona natural o jurídica y cada uno de los integrantes del consorcio o

temporal debe allegar con su oferta copia del Registro Único Tributario – RUT.

unión temporal debe allegar con su oferta copia del Registro Único Tributario – RUT.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Registro Único Tributario (RUT). El proponente persona natural o jurídica y cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal debe allegar con su oferta copia del Registro Único Tributario – RUT.'.

1.3.6

Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales. Personas jurídicas singular o plural El proponente, persona jurídica singular o plural, debe presentar la información establecida en el FORMATO – PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal. En el documento deberá constar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar. Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Anexo 3 GCCON-F-063 - PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales. Personas jurídicas singular o plural El proponente, persona jurídica singular o plural, debe presentar la información establecida en el FORMATO – PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal. En el documento deberá constar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar. Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Anexo 3 GCCON-F-063 - PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales. Personas jurídicas singular o plural El proponente, persona jurídica singular o plural, debe presentar la información establecida en el FORMATO – PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal. En el documento deberá constar el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar. Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Anexo 3 GCCON-F-063 - PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES.'.

1.3.7

Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales Personas naturales El proponente persona natural debe acreditar la afiliación al Sistema de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos. Los referidos certificados se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse dicha fecha, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.Cuando la persona natural tenga personal a cargo, el requisito se acredita con la correspondiente planilla de pago del mes anterior al cierre del proceso.La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud. Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado.

Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales Personas naturales El proponente persona natural debe acreditar la afiliación al Sistema de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos. Los referidos certificados se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse dicha fecha, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.Cuando la persona natural tenga personal a cargo, el requisito se acredita con la correspondiente planilla de pago del mes anterior al cierre del proceso.La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud. Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificación de pago a seguridad social y aportes parafiscales Personas naturales El proponente persona natural debe acreditar la afiliación al Sistema de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos. Los referidos certificados se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse dicha fecha, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.Cuando la persona natural tenga personal a cargo, el requisito se acredita con la correspondiente planilla de pago del mes anterior al cierre del proceso.La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud. Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado.'.

1.3.8 Consultas (consultas exclusivas a realizar por la entidad)

1.3.8.1

Certificado de antecedentes fiscales – CGR El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta AUTORIZA a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado. En caso de que el proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión temporal se encuentre incluido en el boletín y/o inhabilitado no podrá contratar con la entidad, salvo que acredite que tiene un acuerdo de pago vigente y que está cumpliendo con el mismo. En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

☐ Sí ☐ No

1.3.8.2

Certificado de antecedentes disciplinarios – PGN El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta AUTORIZA a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado. En caso de que el proponente o alguno de los integrantes del Consorcio o Unión temporal se encuentre incluido en el boletín y/o inhabilitado no podrá contratar con la entidad. En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

☐ Sí ☐ No

1.3.8.3

Certificado de antecedentes judiciales El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta AUTORIZA a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado. En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

☐ Sí ☐ No

1.3.8.4

Certificado del Registro nacional de medidas correctivas El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta AUTORIZA a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado. En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

☐ Sí ☐ No

1.3.8.5

Certificado de Registro de inhabilidades por delitos sexuales El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) con la presentación de su oferta AUTORIZA a la entidad a consultar o generar el certificado aquí señalado. En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.

☐ Sí ☐ No

1.3.9	Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) deberá aportar junto con su oferta el certificado señalado por Ley 2097 de 2021 a su nombre. Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: https://www.redam.gov.co En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) deberá aportar junto con su oferta el certificado señalado por Ley 2097 de 2021 a su nombre. Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: https://www.redam.gov.co En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM El proponente (persona natural, representante legal de la persona jurídica, integrante de la figura asociativa o promesa de sociedad futura) deberá aportar junto con su oferta el certificado señalado por Ley 2097 de 2021 a su nombre. Para obtener el certificado, el proponente deberá seguir las instrucciones señaladas en la página web: https://www.redam.gov.co En el proceso de verificación, la entidad podrá solicitar las aclaraciones que considere pertinentes y el proponente deberá presentarlas en el término establecido para el efecto.'.

1.3.10	Acreditación de la Calidad de MIPYME Acreditación de la calidad de MiPymes. En caso de limitarse la convocatoria a MiPymes, las empresas interesadas deberán presentar con su propuesta la documentación que las acredite como tal, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el decreto 1860 de 2021, es así como la MiPymes, acreditara su condición de la siguiente manera: 1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. 2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal (Adjuntar del revisor fiscal documento de identificación, tarjeta profesional y antecedentes Junta Central de Contadores), si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. VER ESTUDIO PREVIO	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditación de la Calidad de MIPYME Acreditación de la calidad de MiPymes. En caso de limitarse la convocatoria a MiPymes, las empresas interesadas deberán presentar con su propuesta la documentación que las acredite como tal, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el decreto 1860 de 2021, es así como la MiPymes, acreditara su condición de la siguiente manera: 1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. 2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal (Adjuntar del revisor fiscal documento de identificación, tarjeta profesional y antecedentes Junta Central de Contadores), si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. VER ESTUDIO PREVIO)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Acreditación de la Calidad de MIPYME Acreditación de la calidad de MiPymes. En caso de limitarse la convocatoria a MiPymes, las empresas interesadas deberán presentar con su propuesta la documentación que las acredite como tal, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el decreto 1860 de 2021, es así como la MiPymes, acreditara su condición de la siguiente manera: 1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil. 2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal (Adjuntar del revisor fiscal documento de identificación, tarjeta profesional y antecedentes Junta Central de Contadores), si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir dicha certificación. VER ESTUDIO PREVIO'.

1.3.11	Acreditación criterios de desempate Acreditación criterios de desempate. Anexo 4. GCCON-F-078 Acreditación Criterios Desempate	Esta pregunta requiere anexar documentos (Acreditación criterios de desempate Acreditación criterios de desempate. Anexo 4. GCCON-F-078 Acreditación Criterios Desempate)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Acreditación criterios de desempate Acreditación criterios de desempate. Anexo 4. GCCON-F-078 Acreditación Criterios Desempate'.

1.3.12	Documentos Necesarios Para La Celebración Del Contrato (No Ostentan Calidad De Habilitantes)

1.3.12.1	Certificación bancaria: El proponente deberá adjuntar certificación bancaria en donde conste el tipo de cuenta, número y titular, expedida por la entidad bancaria no sea superior a treinta (30) calendarios días de la fecha de presentación de la oferta. En dicha cuenta se realizarán las consignaciones resultantes de los pagos acordados; la cuenta debe encontrarse en estado ACTIVA. Para el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, este documento debe ser aportado a una vez se le adjudique el contrato, dando aplicación a lo establecido por la Superintendencia Financiera en lo que respecta a la titularidad de cuentas bancarias para estas figuras asociativas. (Superfinanciera – Concepto 2015011812- 002 del 25 de marzo de 2015)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Certificación bancaria: El proponente deberá adjuntar certificación bancaria en donde conste el tipo de cuenta, número y titular, expedida por la entidad bancaria no sea superior a treinta (30) calendarios días de la fecha de presentación de la oferta. En dicha cuenta se realizarán las consignaciones resultantes de los pagos acordados; la cuenta debe encontrarse en estado ACTIVA. Para el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, este documento debe ser aportado a una vez se le adjudique el contrato, dando aplicación a lo establecido por la Superintendencia Financiera en lo que respecta a la titularidad de cuentas bancarias para estas figuras asociativas. (Superfinanciera – Concepto 2015011812- 002 del 25 de marzo de 2015))

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Certificación bancaria: El proponente deberá adjuntar certificación bancaria en donde conste el tipo de cuenta, número y titular, expedida por la entidad bancaria no sea superior a treinta (30) calendarios días de la fecha de presentación de la oferta. En dicha cuenta se realizarán las consignaciones resultantes de los pagos acordados; la cuenta debe encontrarse en estado ACTIVA. Para el caso de los Consorcios y Uniones Temporales, este documento debe ser aportado a una vez se le adjudique el contrato, dando aplicación a lo establecido por la Superintendencia Financiera en lo que respecta a la titularidad de cuentas bancarias para estas figuras asociativas. (Superfinanciera – Concepto 2015011812- 002 del 25 de marzo de 2015)'.

1.3.12.2	Aceptación - contratación pública electrónica: De conformidad con el art. 3 de la Ley 1150 de 2017 que indica "De la contratación pública electrónica", el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA se permite aclarar a todos los proponentes del presente proceso contractual que atendiendo lo dispuesto en la Ley 527 de 1999 la sustanciación de las actuaciones, la expedición de los actos administrativos, los documentos, contratos y en general, todos los actos derivados de la actividad pre contractual y contractual, podrán tener lugar por medios electrónicos. Para el trámite, notificación y publicación de tales actos podrán utilizarse soportes, medios y aplicaciones electrónicas ☐Si ☐No	
1.3.12.3	Firma de acuerdo de confidencialidad. Los acuerdos de confidencialidad deben reflejar los requisitos y controles de seguridad pertinentes en el SGSPI, asegurando la protección de la información institucional y de datos personales y el cumplimiento de las directrices de seguridad específicos. Anexo 5 GCCON-F-085	Esta pregunta requiere anexar documentos (Firma de acuerdo de confidencialidad. Los acuerdos de confidencialidad deben reflejar los requisitos y controles de seguridad pertinentes en el SGSPI, asegurando la protección de la información institucional y de datos personales y el cumplimiento de las directrices de seguridad específicos. Anexo 5 GCCON-F-085)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Firma de acuerdo de confidencialidad. Los acuerdos de confidencialidad deben reflejar los requisitos y controles de seguridad pertinentes en el SGSPI, asegurando la protección de la información institucional y de datos personales y el cumplimiento de las directrices de seguridad específicos. Anexo 5 GCCON-F-085'.

1.4	COMPONENTE TECNICO

1.4.1	Oferta Técnica. Deberá ser presentado conforme al Anexo 6. Formatos Oferta Técnica. - La oferta debe cumplir con la calidad y cantidad de las especificaciones técnicas de la invitación pública. Se verificará que los bienes ofertados contengan y cumplan las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la entidad, al igual debe adjuntar los anexos y documentos que hagan parte de la misma. De tal manera que la oferta que contenga los requerimientos mínimos señalados será ADMITIDA.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Oferta Técnica. Deberá ser presentado conforme al Anexo 6. Formatos Oferta Técnica. - La oferta debe cumplir con la calidad y cantidad de las especificaciones técnicas de la invitación pública. Se verificará que los bienes ofertados contengan y cumplan las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la entidad, al igual debe adjuntar los anexos y documentos que hagan parte de la misma. De tal manera que la oferta que contenga los requerimientos mínimos señalados será ADMITIDA.)

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Oferta Técnica. Deberá ser presentado conforme al Anexo 6. Formatos Oferta Técnica. - La oferta debe cumplir con la calidad y cantidad de las especificaciones técnicas de la invitación pública. Se verificará que los bienes ofertados contengan y cumplan las especificaciones técnicas solicitadas en la invitación pública en cada uno de los ítems allí estipulados, en las calidades y cantidades señaladas y se ajuste a las necesidades de la entidad, al igual debe adjuntar los anexos y documentos que hagan parte de la misma. De tal manera que la oferta que contenga los requerimientos mínimos señalados será ADMITIDA.'.

	Experiencia Específica: El proponente deberá acreditar la correcta ejecución en máximo diez (10) contratos con entidades públicas o privadas, en cumplimiento con lo manifestado en la Ley 1882 de 2018. Para lo cual el objeto deberá estar	Esta pregunta requiere anexar documentos (Experiencia Específica: El proponente deberá acreditar la correcta ejecución en máximo diez (10) contratos con entidades

1.4.2	relacionado con el mantenimiento de maquinaria y/o equipos de todas las áreas que se relacionan a continuación: Construcción, agroindustria, barismo, agrícola, gimnasio, y equipos de oficina y cuya sumatoria de los valores de dichos contratos sea igual o superior al presupuesto oficial establecido por la Entidad, expresado en salarios mínimos legales vigentes para el año 2026(ver estudio previo).	públicas o privadas, en cumplimiento con lo manifestado en la Ley 1882 de 2018. Para lo cual el objeto deberá estar relacionado con el mantenimiento de maquinaria y/o equipos de todas las áreas que se relacionan a continuación: Construcción, agroindustria, barismo, agrícola, gimnasio, y equipos de oficina y cuya sumatoria de los valores de dichos contratos sea igual o superior al presupuesto oficial establecido por la Entidad, expresado en salarios mínimos legales vigentes para el año 2026(ver estudio previo).)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Experiencia Específica: El proponente deberá acreditar la correcta ejecución en máximo diez (10) contratos con entidades públicas o privadas, en cumplimiento con lo manifestado en la Ley 1882 de 2018. Para lo cual el objeto deberá estar relacionado con el mantenimiento de maquinaria y/o equipos de todas las áreas que se relacionan a continuación: Construcción, agroindustria, barismo, agrícola, gimnasio, y equipos de oficina y cuya sumatoria de los valores de dichos contratos sea igual o superior al presupuesto oficial establecido por la Entidad, expresado en salarios mínimos legales vigentes para el año 2026(ver estudio previo).'.	
1.4.3	Experiencia para Mypimes - CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MYPIMES – Decreto 1860 de 2021 El artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021 establece que las entidades estatales, indistintamente de su régimen de contratación, establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación de las Mipymes domiciliadas en Colombia dentro de los procesos de selección del sistema de compras públicas, a través de alguno o algunos de los siguientes aspectos: 1) Tiempo de experiencia. 2) Número de contratos para la acreditación de la experiencia. 3) Índices de capacidad financiera. 4) Índices de capacidad organizacional. 5) Valor de la garantía de seriedad de la oferta.La entidad incluirá como condición habilitante diferencial el aspecto relacionado con el número de contratos para la acreditación de la experiencia, de la siguiente forma: Para certificar la experiencia, el proponente en condición de Mipymes deberá aportar hasta máximo doce (12) Contratos, en las condiciones establecidas en "Experiencia específica". Nota. La inclusión de este requisito habilitante(ver estudio previo)	Esta pregunta requiere anexar documentos (Experiencia para Mypimes - CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MYPIMES – Decreto 1860 de 2021 El artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021 establece que las entidades estatales, indistintamente de su régimen de contratación, establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación de las Mipymes domiciliadas en Colombia dentro de los procesos de selección del sistema de compras públicas, a través de alguno o algunos de los siguientes aspectos: 1) Tiempo de experiencia. 2) Número de contratos para la acreditación de la experiencia. 3) Índices de capacidad financiera. 4) Índices de capacidad organizacional. 5) Valor de la garantía de seriedad de la oferta.La entidad incluirá como condición habilitante diferencial el aspecto relacionado con el número de contratos para la acreditación de la experiencia, de la siguiente forma: Para certificar la experiencia, el proponente en condición de Mipymes deberá aportar hasta máximo doce (12) Contratos, en las condiciones establecidas en "Experiencia específica". Nota. La inclusión de este requisito habilitante(ver estudio previo))
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Experiencia para Mypimes - CRITERIOS DIFERENCIALES PARA MYPIMES – Decreto 1860 de 2021 El artículo 2.2.1.2.4.2.18 del Decreto 1082 de 2015 adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021 establece que las entidades estatales, indistintamente de su régimen de contratación, establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación de las Mipymes domiciliadas en Colombia dentro de los procesos de selección del sistema de compras públicas, a través de alguno o algunos de los siguientes aspectos: 1) Tiempo de experiencia. 2) Número de contratos para la acreditación de la experiencia. 3) Índices de capacidad financiera. 4) Índices de capacidad organizacional. 5) Valor de la garantía de seriedad de la oferta.La entidad incluirá como condición habilitante diferencial el aspecto relacionado con el número de contratos para la acreditación de la experiencia, de la siguiente forma: Para certificar la experiencia, el proponente en condición de Mipymes deberá aportar hasta máximo doce (12) Contratos, en las condiciones establecidas en "Experiencia específica". Nota. La inclusión de este requisito habilitante(ver estudio previo)'.	
1.4.4	De seguridad y salud en el trabajo	
1.4.4.1	Persona jurídica y/o natural con personal a cargo.- Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST (Anexo 7 - GCCON-F-065 Certificado de Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad)-	Esta pregunta requiere anexar documentos (Persona jurídica y/o natural con personal a cargo.- Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST (Anexo 7 - GCCON-F-065 Certificado de Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad)-)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Persona jurídica y/o natural con personal a cargo.- Certificado de implementación del SG-SST firmada por el Representante Legal y responsable del SG-SST (Anexo 7 - GCCON-F-065 Certificado de Implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad)- '.	
1.4.4.2	Persona jurídica y/o natural con personal a cargo- Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG-SST. -	Esta pregunta requiere anexar documentos (Persona jurídica y/o natural con personal a cargo- Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG-SST. -)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Persona jurídica y/o natural con personal a cargo- Fotocopia de cédula, Certificado Vigente Curso de SG-SST de 50 Horas o su actualización y/o Curso de 20 Horas y licencia de seguridad y salud en el trabajo del profesional del responsable del SG-SST. - '.	
1.4.4.3	Persona jurídica y/o natural con personal a cargo - Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL.	Esta pregunta requiere anexar documentos (Persona jurídica y/o natural con personal a cargo - Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL.)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Persona jurídica y/o natural con personal a cargo - Certificación de autoevaluación de estándares mínimos emitido por ARL.'.	
1.4.4.4	Personas Independientes: Certificación Firmada por el representante legal donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no está obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Personas Independientes: Certificación Firmada por el representante legal donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no está obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Personas Independientes: Certificación Firmada por el representante legal donde indique que es persona natural que no tiene trabajadores a cargo y no está obligada a implementar el Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo'.	
1.4.4.5	Personas Independientes: Certificado Afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales (ARL) de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo	Esta pregunta requiere anexar documentos (Personas Independientes: Certificado Afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales (ARL) de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo)
	El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'Personas Independientes: Certificado Afiliación voluntaria al Sistema General de Riesgos Laborales (ARL) de que trata la Sección 5 del Capítulo 2 del Título 4 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1072 de 2015, Único Reglamentario del Sector Trabajo'.	

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para el proceso ☑Sí ☐No

Tipo de modelo de evaluación Precio más bajo

Publicar modelo de evaluación ☐Sí ☑No

Configuración del modelo de evaluación

	Nombre	Lote	
☐	Criterios de evaluación		Editar / ver regla

Documentos del Proceso

Comentario

El servicio se encuentra en el Plan Anual de Adquisiciones publicado por la Dirección Regional SENA. El adjudicatario se adhiere a las clausulas señaladas en documentos adjuntos con la "aceptación del contrato" a través del SECOP II. Igualmente, entregará los documentos solicitados por el SENA para la suscripción y legalización del contrato

Documentos

Nombre	Clasificación de documento	Descripción		
1. DESIGNACION AREA REQUIRIENTE.pdf	-	1. DESIGNACION AREA REQUIRIENTE.pdf	Descargar	Detalle
2. SOLICITUD INICIO DE TRAMITE DE PROCESO CONTRACTUAL (1).pdf	-	2. SOLICITUD INICIO DE TRAMITE DE PROCESO CONTRACTUAL (1).pdf	Descargar	Detalle
3. DESIGNACION UNIDAD DE CONTRATACION.pdf	-	3. DESIGNACION UNIDAD DE CONTRATACION.pdf	Descargar	Detalle
4. Memorando remisión documentos para aprobación.pdf	-	4. Memorando remisión documentos para aprobación.pdf	Descargar	Detalle
5. GCCON-F-046-EstudioprevioPARABIENESYSERVICIOSV6 (2).pdf	-	5. GCCON-F-046-EstudioprevioPARABIENESYSERVICIOSV6 (2).pdf	Descargar	Detalle
6. EVIDENCIA DE INCLUSION EN PLAN DE ADQUISICIONES.pdf	-	6. EVIDENCIA DE INCLUSION EN PLAN DE ADQUISICIONES.pdf	Descargar	Detalle
7. VERIFICACION CRITERIOS DE CONTRATACION.xlsx	-	7. VERIFICACION CRITERIOS DE CONTRATACION.xlsx	Descargar	Detalle
8. AUTORIZACION - SUBDIRECTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas.pdf	-	8. AUTORIZACION - SUBDIRECTOR.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas.pdf	Descargar	Detalle
9. Análisis del sector - Mtto equipos centro.pdf	-	9. Análisis del sector - Mtto equipos centro.pdf	Descargar	Detalle
10. Análisis de costos-Mantenimiento equipos centro vs valor adquisición 2026.pdf	-	10. Análisis de costos-Mantenimiento equipos centro vs valor adquisición 2026.pdf	Descargar	Detalle
11. MATRIZ DE RIESGOS (2).PDF 01-MAIL.pdf	-	11. MATRIZ DE RIESGOS (2).PDF 01-MAIL.pdf	Descargar	Detalle
12. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 4026.pdf	-	12. CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL 4026.pdf	Descargar	Detalle
13. GIL-F-053_Formato_priorización_para_mantenimiento_de_bienes_muebles_v1.pdf	-	13. GIL-F-053_Formato_priorización_para_mantenimiento_de_bienes_muebles_v1.pdf	Descargar	Detalle
14. AUTORIZACION NO. 085- 419526.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas.pdf	-	14. AUTORIZACION NO. 085- 419526.PDF 01-MAIL-Anexos Respuestas Internas.pdf	Descargar	Detalle
15. Memorando Solicitud autorización - Mtto maquinaria y equipos centro.pdf	-	15. Memorando Solicitud autorización - Mtto maquinaria y equipos centro.pdf	Descargar	Detalle
16. Anexo a la Invitación Pública.pdf	-	16. Anexo a la Invitación Pública.pdf	Descargar	Detalle
17. Anexo 1. Carta de presentación de la propuesta.docx	-	17. Anexo 1. Carta de presentación de la propuesta.docx	Descargar	Detalle
18. Anexo 2. Conformación de Consorcio.docx	-	18. Anexo 2. Conformación de Consorcio.docx	Descargar	Detalle
19. Anexo 3. Aportes parafiscales.docx	-	19. Anexo 3. Aportes parafiscales.docx	Descargar	Detalle
20. Anexo 4. Criterios desempate.docx	-	20. Anexo 4. Criterios desempate.docx	Descargar	Detalle
21. Anexo 5. Acuerdo de Confidencialidad de la Información.docx	-	21. Anexo 5. Acuerdo de Confidencialidad de la Información.docx	Descargar	Detalle
22. Anexo 6. Oferta Técnica.docx	-	22. Anexo 6. Oferta Técnica.docx	Descargar	Detalle
23. Anexo 7. Implementación SST.docx	-	23. Anexo 7. Implementación SST.docx	Descargar	Detalle
24. Mensaje veedurías MC-HIL-CDATH-036-2026.pdf	-	24. Mensaje veedurías MC-HIL-CDATH-036-2026.pdf	Descargar	Detalle
25. Designación Comité Evaluador.pdf	-	25. Designación Comité Evaluador.pdf	Descargar	Detalle
26. Respuesta limitacion MC-HIL-CDATH-036-2026.pdf	-	26. Respuesta limitacion MC-HIL-CDATH-036-2026.pdf	Descargar	Detalle
27. Formato aviso limitacion Mipymes.pdf	-	27. Formato aviso limitacion Mipymes.pdf	Descargar	Detalle

Documentos de la oferta

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Contrato	Oferta
	Formato de Experiencia	☐	☐
	Certificaciones	☐	☐
	Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
	RUP	☐	☐
	RUT	☐	☐
	Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
	Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
	Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
	La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
	Actas de Asamblea	☐	☐
	Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
	Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
	Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
	Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
	Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
	Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
	Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐

Plan de amortización	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐Sí ☑No

Proveedores

Sistema de clasificación UNSPSC: 73152100 - Servicios de Producción Industrial y Manufactura > Servicios de apoyo a la fabricación > **Servicios de mantenimiento y reparación de equipo de manufactura**
81112300 - Servicios Basados en Ingeniería, Investigación y Tecnología > Servicios informáticos > **Mantenimiento y soporte de hardware de computador**

Buscar prov

Proveedor (24)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (0)	Interesados (12)	Respondidas (6)
KAC INGENIERIAS COLOMBIA | Barranquilla Número de documento 901797064	Telefono: 3006243	karen margarita Altamar Carvajal de 8 días de tiempo transcurrido *(21/10/2026 7:47:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* karen margarita Altamar Carvajal de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 6:02:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
IMEDSUR SAS COLOMBIA | Pasto Número de documento 900363690	Telefono: 3166545838	MARIO ALFONSO RODRIGUEZ ROSAS de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 9:26:43 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* MARIO ALFONSO RODRIGUEZ ROSAS de 18 horas de tiempo transcurrido *(29/10/2026 2:38:14 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9926123
COMERCIALIZADORA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS MOVER S.A.S. COLOMBIA Número de documento 900374671	Telefono: 3603796	IVERT ALEXANDER BARRAZA PALMETT de 8 días de tiempo transcurrido *(21/10/2026 10:11:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* IVERT ALEXANDER BARRAZA PALMETT de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 9:49:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
GEC S.A.S. COLOMBIA | Florencia **Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes** Número de documento 900918522	Telefono: 3134267325 Fax: 3105771749 Correo electrónico: grupotechautomotriz@gmail.com	LUZ ANDREA PRADA SAMBONI de 8 días de tiempo transcurrido *(21/10/2026 8:43:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* LUZ ANDREA PRADA SAMBONI de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 3:14:52 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
Procesos Ambientales y Eléctricos de Colombia PAEC S.A.S. COLOMBIA | Neiva Número de documento 901062925	Telefono: 8646006	GIOVANNI ANDRES AVILA GUTIERREZ de 8 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 8:36:15 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* GIOVANNI ANDRES AVILA GUTIERREZ de 15 horas de tiempo transcurrido *(29/10/2026 5:18:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9925528

	TOOLS & SERVICES S.A.S COLOMBIA | Neiva Número de documento 900744289	Telefono: 8639787	CONSUELO SANCHEZ de 6 días de tiempo transcurrido *(23/10/2026 3:12:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* CONSUELO SANCHEZ de 2 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 10:26:56 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9926124
	constructora samora s.a.s COLOMBIA | Neiva Número de documento 9012470318	Telefono: 3188655688	SERGIO MORA PASTRANA de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 3:11:43 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* SERGIO MORA PASTRANA de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 3:14:53 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S COLOMBIA | Cali Número de documento 901406206	Telefono: 3209627691	LAURA VICTORIA GUAMANGA BOLAÑOS CRR de 8 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 7:57:07 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* LAURA VICTORIA GUAMANGA BOLAÑOS CRR de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 10:00:19 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9925527
	SERVICIOS DE INGENIERIA AMP SAS COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900846370	Telefono: 3174371506	MARIA ANGELICA GALINDO MONCALEANO de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 3:32:30 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* MARIA ANGELICA GALINDO MONCALEANO de 2 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 9:40:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	BYG SISTEMAS SAS COLOMBIA | Neiva Número de documento 901700576	Telefono: 8716263 Fax: 3158903420 Correo electrónico: licitaciones@bygsistemas.com	BYG SISTEMAS SAS de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 9:25:46 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* BYG SISTEMAS SAS de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 9:26:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	-
	CONSTRUSERVICIOS TORO SAS COLOMBIA | Neiva Número de documento 901790168	Telefono: 3123195241	NIDIA ORTIZ TORO de 6 días de tiempo transcurrido *(23/10/2026 10:59:02 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* NIDIA ORTIZ TORO de 3 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 7:38:57 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	Sí	CO1.RANL.9925529
	MAZU SERVICIOS INTEGRALES COLOMBIA | Neiva Número de documento 901362906	Telefono: 3144873336	ADOLFO MANJARRES PIÑACUE de 2 días de tiempo transcurrido *(27/10/2026 9:32:18 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* ADOLFO MANJARRES PIÑACUE de 2 días de tiempo	-	Sí	CO1.RANL.9928001

			transcurrido *(27/10/2026 9:55:09 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*			
	SOLUCIONES DE PRODUCTIVIDAD S.A.S. COLOMBIA Número de documento 830065682	Telefono: 6016751180 Fax: 6016751180 Correo electrónico: comercial@solucionesdeproductividad.com.co	de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 12:15:25 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	M&P INGENIERIA Y CONSULTORIA S.A.S. COLOMBIA | Barrancabermeja Número de documento 900696448	Telefono: 3167743190 Fax: 3158808430 Correo electrónico: myp.ingenieriayconsultoria@gmail.com	de 8 días de tiempo transcurrido *(21/10/2026 5:57:04 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	JP SOLUCIONES COLOMBIA SAS COLOMBIA | Riohacha Número de documento 901247893	Telefono: 3235980412	JULIETH MARCELA PERAZA TORRES de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 11:32:37 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* JULIETH MARCELA PERAZA TORRES de 3 días de tiempo transcurrido *(26/10/2026 10:11:26 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	INSUMOCSAS COLOMBIA | Neiva Número de documento 901269113	Telefono: 3122149094	PABLO EMILIO ROJAS de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 10:25:33 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* PABLO EMILIO ROJAS de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 10:25:33 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	JOSBEING SAS COLOMBIA | Barrancabermeja Número de documento 901384549	Telefono: 3154902387	JOHEL STOR BENITES de 4 días de tiempo transcurrido *(25/10/2026 2:18:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* JOHEL STOR BENITES de 4 días de tiempo transcurrido *(25/10/2026 2:18:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	ARLEY OLEJUA MANRIQUE COLOMBIA | Bogotá Número de documento 1030618048	Telefono: 3202591504	Soluciones Tecnologicas de 6 días de tiempo transcurrido *(23/10/2026 11:28:54 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Soluciones Tecnologicas de 4 días de tiempo transcurrido *(25/10/2026 8:49:51 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	No	-
	MESSER COLOMBIA S.A COLOMBIA Número de documento 860005114	Telefono: 6014254550 Fax: 6016144060 Correo electrónico: julio.guarnizo@messer-co.com		-	-	-
	INDUFORMAX COLOMBIA Número de documento 900023349	Telefono: 6951314 Fax: 6951314 Correo electrónico: induformax@hotmail.com		-	-	-
	INSYMED COLOMBIA Número de documento 830512338	Telefono: 6790166 Fax: 6788612 Correo electrónico: info@insymed.com		-	-	-
	ADW MAQUINAS DE COSER SAS COLOMBIA | Bogotá Número de documento 800248423	Telefono: 3142386958		-	-	-

Compradores Proveedores	**GMS CIENTIFIC SAS** COLOMBIA **Equipo de laboratorio y científico** Número de documento 900524944	Telefono: 3408478	CLAUDIA GRAU MEJIA de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 11:46:02 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* CLAUDIA GRAU MEJIA de 7 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 11:49:25 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-
Compradores Proveedores	**INVERSIONES MONITOX CAPITAL SAS ZOMAC** COLOMBIA | Aguazul Número de documento 901167290	Telefono: 3172800377	Dumar Hernàndez Arias de 8 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 7:54:08 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Dumar Hernàndez Arias de 8 días de tiempo transcurrido *(22/10/2026 7:54:08 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	-	-	-