	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ESPACIOS FÍSICOS DESTINADOS AL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA, CASANARE.	AAIU-CP-1500 FECHA: 07-07-2025 VERSION 04

ANALISIS DEL A.I.U

				DESCRIPCION	% PARCIAL	% SUBTOTAL
ADMINISTRACION						
A.	**ADM. CENTRAL**				**5.80%**	
	1			PROFESIONALES	3.80%	
			1.1	Residente de Obra	2.60%	
			1.2	Profesional SISO	1.20%	
	2			ADMINISTRATIVOS	1.00%	
			2.1	Auxiliar administrativo	1.00%	
	3			DOTACION	1.00%	
			3.1	Dotacion	1.00%	
B.	**ADM. DE LA OBRA**				**2.30%**	
	3			GASTOS DE OFICINA	2.30%	
			3.1	Arriendo de Oficina (Incluye servicios publicos)	0.50%	
			3.2	Papeleria	0.40%	
			3.3	Impresiones y Plotter	0.40%	
			3.4	Implementación de elementos de seguridad y salud en el trabajo y kit de emergencia + elementos señalizacion vial	1.00%	
C.	**GASTOS LEGALES, JURIDICOS Y TRIBUTARIOS**				**16.90%**	
	1			Polizas	**TOMANDO COMO BASE EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	
					0.30%	
	1.1			Poliza cumplimiento + Poliza RCE	0.30%	
	2			Impuestos	**TOMANDO COMO BASE EL VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	
					16.60%	
	2.1			Impuesto Contribucion de Obra	5.00%	
	2.4			Retica	1.00%	
	2.5			Retención bomberil	0.10%	
	2.2			Estampilla procultura	2.00%	
	2.3			Estampilla proadulto mayor	4.00%	
	2.4			Estampilla prodeporte	2.50%	
	2.5			Estampilla justicia familiar	2.00%	
				TOTAL ADMINISTRACION (A)		**25.00%**
2	**IMPREVISTOS**					
				TOTAL IMPREVISTOS (I)		**2.00%**
3	**UTILIDAD**					
				TOTAL UTILIDAD (U)		**5.00%**
				TOTAL A.I.U.		**32.00%**

NOTA: LOS VALORES DEL LITERAL ***C. GASTOS LEGALES, JURIDICOS Y TRIBUTARIOS*** ESTAN AFECTADOS POR UN FACTOR QUE INCLUYE EL COSTO TOTAL DEL PROYECTO

Elaboró: _____

NELSON ALLBERTO ALVARADO VEGA
Profesional Contratado / Secretaria de Infraestructura

Revisó y aprobo: _____

CAMILO ALBERTO REINA URREGO
Secretario de Despacho
Secretaria de Secretaria de Infraestructura