Informe de Interventor y/o Supervisor

INFORME Nº04

Periodo: Del 1 octubre al 30 octubre de 2026

GENERALIDADES	
Contratante:	Empresa de Servicios Públicos de La Virginia
Contratista:	**DANIELA ZAMORA BETANCURT CC. 1.087.558.765**
Contrato:	081-2026
Objeto:	"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA SUBGERENCIA DE PLANIFICACION TECNICA, ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y DE PRESTACION DE SERVICIOS DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LA VIRGINIA."
Iniciación:	17/07/2026
Finalización:	31/12/2026

DESCRIPTIVA DE ACTIVIDADES

N.º	Actividad y/o alcances	Descripción (Que se hizo)	Evidencia de los alcances	% de Avance
1	Apoyar la recepción, análisis, tramite y elaboración de respuestas a las Peticiones, Quejas y Reclamos (PQR) relacionadas con el servicio de alumbrado público garantizando el cumplimiento de los términos legales y los procedimientos internos establecidos por la entidad.	•El día **16** octubre 2026 da respuesta a los PQR que viene a colocar los usuarios.	INFORME DEL CONTRATISTA N°4	57%
2	Realizar el seguimiento y control a las actividades ejecutadas por el personal	• NO DESARROLLADA ESTE MES	N/A	N/A

	técnico y/o contratistas encargados del mantenimiento, reparación e instalación de luminarias y demás elementos del sistema de alumbrado público, verificando el cumplimiento de cronogramas, ordenes de trabajo y especificaciones técnicas.			
3	Crear, organizar, actualizar y mantener bases de datos del sistema de alumbrado público, que incluyan, entre otros: ubicación de luminarias, tipo de tecnología, potencia, estado operativo, historial de mantenimiento, reportes ciudadanos.	• NO DESARROLLADA ESTE MES	N/A	N/A
4	Apoyar la programación y priorización de las actividades de mantenimiento y atención de fallas del alumbrado público, de acuerdo con las solicitudes recibidas, criterios técnicos y lineamientos definidos por la Empresa de Servicios Públicos de La Virginia E.S.P.	• El día **16** octubre 2026 se actualiza la correspondencia de alumbrado público.	INFORME DEL CONTRATISTA N°4	57%
5	Brindar apoyo en la elaboración, organización y archivo de documentos asociados al servicio de alumbrado público, tales como informes técnicos, actas, ordenes de trabajo, comunicaciones y demás soportes requeridos.	• Los días **2, 6, 7, 13, 14, 15** Y **16** octubre 2026 se ayuda en la elaboración de los informes de supervisión y actas de pago parcial del subgerente de planeación. • Los días **1, 8, 13, 14, 15** Y **16** septiembre 2026 se cargan documentos al secop 2 de los pagos de los contratistas.	INFORME DEL CONTRATISTA N°4	57%
6	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de	Durante el periodo evaluado se garantizó el manejo confidencial de la	INFORME DEL CONTRATISTA N°4	57%

	gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, perdida, consulta, uso a acceso no autorizado a fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen Los demás alcances que le sean asignados por su supervisor, y que sean requeridos por la ESP, esto limitado a la ejecución del objeto contractual.	información asociada al objeto contractual a la cual se tuvo acceso, el acceso a dicha información se realizó exclusivamente para fines propios del desarrollo del contrato.		
7		• El día **1** de octubre del 2026 se termina de hacer base de datos de Excel para el ingeniero civil de las obras que se van a ejecutar de pavimentación para mandar unas cartas a cada propietario Ya que en total son 6 Barrios. • El día **5** octubre 2026 se actualiza Excel de combustible. • El día **7** octubre 2026 se envía por correo el metraje de corte de césped al área de facturación. • El día **7, 14, 15** y **19** octubre 2026 se hacen requisiciones. • El día **5, 7, 8, 14, 15** y **16** octubre 2026 Se revisa correo de planeación.	INFORME DEL CONTRATISTA N°4	57%

- El día **8** octubre 2026 Se revisa radicados del área de planeación.
- El día **6** y **8** octubre 2026 si agenda mesa de trabajo con los tres abogados.
- El día **16** octubre 2026 si le pasa a la secretaría ejecutiva para seguir con el proceso de contratación.
- El día **7** y **15** octubre 2026 se le envía el abogado por WhatsApp para ayudar a responder estos radicados.
- El día **2** y **19** octubre 2026 Se revisa pagos de la antioqueña.
- El día **20** septiembre 2026 Se imprime radicado 0683 se firma por la gerente y se radica en ventanilla única.
- El día **20** octubre 2026 se le envía pago número 18 almacén para la elaboración de la factura de entrada de almacén.

Elaboró:

VICTOR ALFONSO MORENO HERNANDEZ
Interventor y/o Supervisor