En Zipaquirá, a los seis (6) días del mes de octubre de dos mil veintiséis (2026) una vez revisado el estudio previo correspondiente y contando con la debida disponibilidad presupuestal, se justifica llevar a cabo el contrato cuyo objeto es **"PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS, Y DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL MARCO DE LOS JUEGOS DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.".** Para tal fin y de conformidad con el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, la **Dra. DIANA MARCELA ANDRADE HUERFANO**, en su calidad de **SECRETARIA GENERAL** procede a realizar la verificación de los requisitos de idoneidad y experiencia dentro del proceso de contratación directa; para la suscripción del contrato, con la **CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO.**

CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO				
REQUISITO	**OBSERVACIÓN**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**NO APLICA**
Propuesta.	Aporta documento	X		
Formato Único de Hoja de Vida actualizado SIGEP II	Aporta documento	X		
Registro de información en la plataforma de la función pública de la declaración de bienes y conflicto de intereses. (adjuntar documento).	N/A			X
Fotocopia del documento de identidad y/o representante legal de la persona jurídica.	Aporta documento	X		
Certificado de Cámara y Comercio, con vigencia no mayor a un (1) mes. (cuando se trate de persona jurídica).	Aporta Certificado de Existencia y representación legal – SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR	X		
Documento y/o Acto Administrativo que lo faculta para celebrar contratos. (cuando se trate de persona jurídica).	Aporta documento	X		
Fotocopia de la libreta militar para hombres menores de 50 años. **Nota:** se deberá tener en cuenta la normatividad vigente en cuanto a la definición de la situación militar.	N.A			X
Fotocopia de la Tarjeta Profesional y/o Registro Profesional y Antecedentes Disciplinarios del Órgano Rector. (Si aplica)	N.A			X
Fotocopia de Certificaciones de Formación Académica	N.A			X
Fotocopia de Certificaciones de Experiencia Laboral Relacionadas con el objeto a contratar que contengan mínimo: N° de contrato, contratista, objeto contractual, fecha de inicio, fecha de terminación, contacto y número telefónico de la entidad. **Nota:** adjuntar la experiencia acorde con el estudio previo.	Aporta documento	X		
certificación de afiliación de la EPS como cotizante, estado activo no mayor a 30 días. **Nota:** en el caso de personas jurídicas anexar certificado de pago de aportes a la seguridad social expedido por la persona competente para ello (representante legal y/o revisor fiscal en los dos últimos casos deberá anexar copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes del órgano competente.	Aporta documento	X		
Certificación de afiliación del fondo de pensiones, estado activo no mayor a 30 días. **Nota 1:** en caso de ser mayor de 50 años y nunca haber cotizado pensión anexar declaración juramentada. **Nota 2:** en caso de ser pensionado anexar copia de la resolución de la pensión. **Nota 3**: en el caso de personas jurídicas anexar certificado de pago de aportes a la seguridad social expedido por la persona competente para ello	Aporta documento	X		

(representante legal y/o revisor fiscales en los dos últimos casos deberá anexar copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes del órgano competente.				
Certificados de Antecedentes, no mayor a 30 días: A) Judiciales (Emitido por la Policía Nacional) B) Medidas Correctivas (Emitido por la Policía Nacional) C) Disciplinarios (Emitido por la Procuraduría General de la Nación) D) Fiscales (Emitido por la Contraloría General de la República) E) Inhabilidades Delitos Sexuales "Ley 1918 de 2018". (Si Aplica) F) Registro de Deudores Morosos "REDAM" (En el caso de Personas Jurídicas deberá adjuntarse el del Representante Legal).	Aporta documento	X X X X X X		
Declaración Juramentada de inexistencia de inhabilidades e incompatibilidades. Con una fecha de expedición no mayor a 30 días.	Aporta documento	X		
RUT actualizado. **Nota:** Verifique que el código de su actividad económica sea acorde al objeto para el cual va a ser contratado. Así mismo tenga en cuenta que debe tener fecha de impresión no mayor a un año.	Aporta documento	X		
En el caso de contratos de prestación de servicios con personas naturales o jurídicas con exclusividad de servicio se debe anexar el documento o acto administrativo que soporte dicha exclusividad	Aporta Certificado de Existencia y representación legal – SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR	X		
Examen Médico Ocupacional de Ingreso (expedido por médico especialista en salud ocupacional de conformidad con el Decreto 723 de 2013). No mayor a 3 años.	N.A			X
Certificación Bancaria, en la que conste el número y tipo de cuenta en la cual se consignarán los honorarios. Con una fecha no mayor a 60 días.	Aporta documento	X		
RESULTADO				

VALOR DE LA PROPUESTA	VALOR DEL CDP	SE AJUSTA AL VALOR DEL CDP
$93.604.344	$93.604.344	SI

Por lo anteriormente señalado y en aplicación del deber de selección objetiva señalado en la Ley 80 de 1993, modificado por la Ley 1150 de 2007 y reglamentado por el Decreto 1082 de 2015, se recomienda contratar con **CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR COLSUBSIDIO** por un valor de **NOVENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($ 93.604.344).** y un plazo de ejecución de **DOS (2) MESES.**

DIANA MARCELA ANDRADE HUERFANO
SECRETARIA GENERAL

Dependencia:	Elaboró:	Revisó:	Aprobó:	Ruta del Documento:
Secretaria General	Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria General	Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria General	Diana Marcela Andrade Huérfano Secretaria General	"C:\Users\s.general\OneDrive - MUNICIP ZIPAQUIRÁ\Documentos\SGEN 2026\Contratación\Juegos de la función público\ EVALUACION CD Juegos.docx"