Sabanalarga Casanare, 01 de Octubre de 2026

Señores:
A QUIEN INTERESE

Asunto: Invitación a cotizar.

Respetuoso saludo,

La Alcaldía Municipal de Sabanalarga Casanare tiene objeto de cotizar lo siguiente:

OBJETO DEL PROCESO: PRESTAR SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS COPAS FEMENINAS DE FÚTBOL DE SALÓN DURANTE LA VIGENCIA 2026, EN EL CENTRO POBLADO DE AGUACLARA Y EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE.

PLAZO DE EJECUCION: QUINCE (15) DIAS CALENDARIO

ITEMS A COTIZAR:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
2	**COPA FEMENINA AGUACLARA -SABANALARGA CASANARE**		
2.1	Garantizar el servicio de juzgamiento arbitral de futbol de salón	DIA	1.00
2.3	Suministro de bebida fria embotellada	UNIDAD	60.00
2.4	Suministro de pastel hojaldrado relleno de pollo	UNIDAD	60.00
2.5	Equipo logístico, conformado por 3 personas	JORNAL	3.00
2.6	Alquiler de SONIDO	HORA	12.00

Nota: Los valores cotizados incluyen todos los gastos, costos, impuestos, estampillas, tasas, contribuciones que se causen en razón a la presentación de la oferta, suscripción, legalización y ejecución del contrato; y demás variables que se requieran en la contratación pública.

Dentro del precio total cotizado, debe tener en cuenta todos los gastos en los que incurra por la suscripción, legalización y ejecución del contrato, tales como:

COSTOS DIRECTOS: El valor del servicio que se requiere contratar.

COSTOS INDIRECTOS: Impuestos, contribuciones Municipales y otras obligaciones:

CONCEPTO	TARIFA
RETENCIÓN EN LA FUENTE	Conforme a lo previsto en la ley 1607 de 2012 y sus decretos reglamentarios Nos. 099 y 1070 de 2013
INDUSTRIA Y COMERCIO	10 x 100 sobre el valor total del contrato.

	(Régimen de rentas del municipio de Sabanalarga)
AVISOS Y TABLEROS	15% sobre el valor liquidado de industria y comercio. (Régimen de rentas del municipio de Sabanalarga)
ESTAMPILLA PRO CULTURA	1% sobre el valor total del contrato.
ESTAMPILLA PRO ANCIANO	4% sobre el valor total del contrato.
ESTAMPILLA PRO DEPORTE	1.5 % sobre el valor total del contrato.
ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR.	2% sobre el valor bruto del contrato, es decir, el valor de cada pago sin incluir el IVA.
SOBRETASA BOMBERIL	3% de la sumatoria de lo liquidado de industria y comercio y avisos y tableros.
RETE IVA, Y/O OTROS IMPUESTOS	Según corresponda a la calidad del bien o servicio, o la persona que presenta oferta.

NOTA: En el caso del IVA o Impuesto al consumo, es de señalar que, si el proponente está obligado a facturarlo, este valor deberá ser incluido dentro de la propuesta económica, formando parte del costo; de tal suerte que, en manera alguna, se supere el presupuesto oficial establecido.

Garantía única de Cumplimiento que ampare el cumplimiento del contrato:

Con fundamento en el alcance del objeto, obligaciones contractuales y análisis de riesgos, SE REQUIERE EXIGIR AMPAROS AL CONTRATISTA:				
COBERTURA EXIGIBLE	**SI**	**NO**	**CUANTÍA**	**VIGENCIA**
Garantía de seriedad de la propuesta		X	Diez (10%) por ciento del valor total del contrato	Tres (3) meses a partir del cierre del proceso
CUMPLIMIENTO GENERAL DEL CONTRATO	**X**		**DIEZ (10%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	**DURACIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (4) MESES MÁS**
Estabilidad de Obra		X	Diez por ciento (10%) del valor total del contrato	Cinco (5) años a partir de la entrega de la obra
Buen Manejo y correcta inversión del Anticipo		X	Ciento por ciento (100%) del Valor del Anticipo	Duración del contrato y cuatro (4) meses más
SALARIOS, PRESTACIONES E INDEMNIZACIONES	**X**		Cinco por ciento (5%) del valor total del contrato	Duración del contrato y tres (3) años más
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL		**X**	**MÍNIMO DE 200 SMLMV O HASTA EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO CUANDO ESTE SEA SUPERIOR A 10.000 SMLMV, CASO EN EL CUAL EL VALOR ASEGURADO DEBE SER MÁXIMO HASTA 75.000 SMLMV, AL MOMENTO DE LA EXPEDICIÓN DE LA PÓLIZA**	**DURACIÓN DEL CONTRATO**
CALIDAD DEL BIEN	**X**		**DIEZ (10%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	**DURACIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (04) MESES MÁS.**
CALIDAD DEL SERVICIO	**X**		**DIEZ (10%) POR CIENTO DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO**	**DURACIÓN DEL CONTRATO Y CUATRO (04) MESES MÁS.**

En la cotización que se presente a la Alcaldía, deberá desglosar los costos directos e indirectos; de no desglosarse, se entenderá que estos están inmersos en el valor mensual del servicio que cotizarán.

NOTA: La cotización solicitada servirá de base para la elaboración del estudio de mercado que permita definir el presupuesto oficial de la contratación y, por tanto, no constituye en sí misma una oferta y consecuentemente NO obliga a las partes.

En la cotización solicitada se debe adjuntar los siguientes documentos:

- Registro único tributario (RUT).
- Certificado de existencia y representación legal.
- Copia de documento de identidad de representante legal.
- ANEXO 01 – COTIZACIÓN

La cotización debe ser allegada a más tardar el día cinco (05) de Octubre de 2026, en la Secretaría de Desarrollo Social de la Alcaldía Municipal de Sabanalarga, Casanare, ubicada en la dirección Calle 4 No 6 - 15 o al correo secretariadesarrollosocial@sabanalarga-casanare.gov.co

Sin otro particular,

YENNY MAGALI SANABRIA MERCHAN
Secretaria de Desarrollo Social

Proyectó: Fredy Hernando Ramirez Velandia
Profesional Contratado SDS

ANEXO 01 – COTIZACIÓN

Fecha:
Nombre de la entidad:
Dirección de la entidad:
Correo:

Nombre empresa (en caso de que aplique):
Nombre del Representante Legal o Persona Natural:
CC o NIT:
Dirección:
Teléfono:
Correo electrónico:
Ciudad Referencia:

Objeto:

Luego de haber examinado los documentos adjuntos a la invitación para presentar cotizaciones, los abajo firmantes ofrecemos proveer, de acuerdo con las Especificaciones Técnicas, los términos y condiciones de la invitación y de acuerdo con la siguiente tabla:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	IMPUESTO AL CONSUMO 8%	IVA 19%	VALOR TOTAL

NOTA: No se debe modificar las columnas de "ÍTEM, DESCRIPCIÓN, CANTIDAD". Sólo se deben diligenciar las columnas "PRECIO UNITARIO, PRECIO TOTAL, IVA, IMPUESTO AL CONSUMO (SÍ APLICA)" de acuerdo con las Especificaciones Técnicas establecidas por la entidad. Se deberán adicionar o eliminar la cantidad de filas que se requieran según la cotización.

El monto total de nuestra cotización asciende a **[valor total en letras]** - **(valor total en cifras)**. Esta Cotización será válida para nosotros hasta 30 días calendario después de la fecha límite de presentación de cotizaciones, es decir hasta el _____.

Sin otro particular,

[Firma autorizada] [Nombre y cargo del signatario]
[Nombre de la firma]
[Dirección)
Teléfono)

La cotización debe presentarse en pesos colombianos, moneda que también será utilizada para el pago de los servicios. Se debe indicar el precio total de la cotización en palabras y en cifras, indicando el Impuesto al Valor Agregado por separado, cuando corresponda e incluyendo todos los impuestos, derechos y demás gravámenes de ley.

.gov.co

Alcaldía de Sabanalarga Casanare

Menú

Buscar en la entidad

Modificación: 2026/10/01 15:31:28
-
Creación: 2026/10/01 15:31:28

INVITACIÓN A COTIZAR SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA EL DESARROLLO DE LAS COPAS FEMENINAS DE FÚTBOL DE SALÓN DURANTE LA VIGENCIA 2026

Compartir

La Alcaldía Municipal de Sabanalarga Casanare tiene objeto de cotizar lo siguiente:

OBJETO DEL PROCESO: PRESTAR SERVICIOS LOGÍSTICOS PARA GARANTIZAR EL DESARROLLO DE LAS COPAS FEMENINAS DE FÚTBOL DE SALÓN DURANTE LA VIGENCIA 2026, EN EL CENTRO POBLADO DE AGUACLARA Y EN EL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE SABANALARGA, CASANARE.

PLAZO DE EJECUCION: QUINCE (15) DIAS CALENDARIO

En la cotización solicitada se debe adjuntar los siguientes documentos:

- Registro único tributario (RUT).
- Certificado de existencia y representación le

SOLICITA INFORMACIÓN

- Copia de documento de identidad de representante legal.
- ANEXO 01 – COTIZACIÓN

La cotización debe ser allegada a más tardar el día cinco (05) de Octubre de 2026, en la Secretaría de Desarrollo Social de la Alcaldía Municipal de Sabanalarga, Casanare, ubicada en la dirección Calle 4 No 6 - 15 o al correo secretariadesarrollosocial@sabanalarga-casanare.gov.co

---

Archivos para descargar

PDF s-cotizacion-3.pdf
199 Kb

PDF ficha-tecnica-copas-...
178 Kb

DOCX anexo-1-cotizacion-...
17 Kb

PDF anexo-1-cotizacion-...
50 Kb

¿Encontraste lo que buscabas?
¿Te pareció útil este contenido? **Si No**

0 Comentarios

Escribe Aquí

Soy humano

hCaptcha
Privacidad - Condiciones

SOLICITA INFORMACIÓN

560 caracteres

COMENTA

Nacional de de Colombia

Departamento Nacional de Planeación

Presidencia

TIC

Alcaldía Municipal de Sabanalarga Casanare

Dirección: Calle 4 # 6-15 - Centro Administrativo Municipal

Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 12:00 m y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m.

Teléfono Conmutador: 3138850270

Teléfono móvil: 3138850270

Línea de atención gratuita: Atención al Usuario: 3138850270 | Código Postal: 855050

Línea anticorrupción: 3138850270

Correo institucional: alcaldia@sabanalarga-casanare.gov.co

Correo de notificaciones judiciales: notificacionesjudiciales@sabanalarga-casanare.gov.co

Alcaldía de Sabanalarga Casanare

15:14:18 HORA LEGAL REPÚBLICA DE COLOMBIA

Última modificación Hace 18 horas

@AlcaldiaSabanaCas

@Sabanalargacas

@Prensa Sabanalarga

SOLICITA INFORMACIÓN

Comisaría de Familia

Dirección: Carrera 7 # 5-29 - Antiguo Palacio Municipal
Horario de atención: Lunes a viernes de 7am a 12pm y de 2pm a 5pm
Email: comisariadefamilia@sabanalarga-casanare.gov.co
Teléfonos: 3138850267

Inspección de Policía

Dirección: Carrera 7 # 5-29 - Antiguo Palacio Municipal
Horario de atención: Lunes a viernes de 7am a 12pm y de 2pm a 5pm
Email: inspecciondepolicia@sabanalarga-casanare.gov.co
Teléfonos: 3208482343

Enlace de Víctimas

Dirección: Carrera 7 # 5-29 - Antiguo Palacio Municipal
Horario de atención: Lunes a viernes de 7am a 12pm y de 2pm a 5pm
Email: atencionvictimas@sabanalarga-casanare.gov.co
Teléfonos: 3208482343

Ver todas las sucursales

Última modificación Hace 18 horas