TIPO DE CONTRATO.	CONSULTORIA				
CONTRATO Nº.	**101.19.7.047**	**DEL**	30	JULIO	2026
			DÍA	**MESES**	**AÑO**
OBJETO.	CONSULTORIA ESPECIALIZADA PARA LA ELABORACION, ESTRUCTURACIÓN Y ADOPCION DEL NUEVO MARCO TARIFARIO DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO EXPEDIDO POR LA COMISION DE REGULACION DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO POR MEDIO DE LA RESOLUCION CRA 1032 DE 2026 PARA LA EMPRESA PAZ DE ARIPORO S.A. E.S.P				

ACTIVIDADES

Para el cumplimiento del objeto contractual se requiere la realización de las siguientes actividades:

ACTIVIDADES A REALIZAR

El consultor deberá elaborar y entregar el estudio tarifario de los servicios públicos de acueducto y alcantarillado de la empresa PAZ DE ARIPORO S.A. E.S.P., de conformidad con la metodología establecida en la Resolución CRA 1032 de 2026, cumpliendo con los requisitos técnicos, metodológicos y normativos aplicables. Para ello, deberá desarrollar como mínimo las siguientes actividades y entregar los productos que se relacionan a continuación:

1. **Diagnóstico inicial.** Recopilar, validar y analizar de manera integral la información técnica, operativa, comercial, financiera y administrativa requerida para la aplicación de la metodología tarifaria vigente.
   Identificación de brechas, riesgos y oportunidades de mejora y demás aspectos susceptibles de ajuste para el cumplimiento de los requerimientos del marco tarifario vigente a aplicar. Evaluación del cumplimiento del POIR para establecer la pertinencia de inclusión de POIR en la nueva metodología. Evaluación de cumplimiento de metas de la metodología 688 de 2014 en calidad, continuidad, coberturas y aplicación de tarifas.

2. **Recolección, depuración y validación de información.** Levantamiento y consolidación de información histórica relacionada con: Operativa el nivel general como particular de los sistemas utilizados para la prestación de los servicios, zonas de expansión urbana. Aspectos comerciales, usuarios atendidos, metros cúbicos facturados, cartera, eficiencia de recaudo, entre otros. Financiera, Activos de propiedad de la empresa, depuración de costos, estados financieros, depreciaciones, entre otros. Validación de consistencia, calidad y trazabilidad de la información.

3. **Definición del Área de Prestación del Servicio (APS).** Delimitación del APS conforme a la normatividad vigente. Análisis

de condiciones diferenciales dentro del área de prestación. Análisis de áreas de expansión de los sistemas.

4. **Estructuración de costos.** Cálculo y análisis para la: Identificación de costos eficientes y exclusión de costos no reconocibles. La determinación de Costo Medio de Administración (CMA), Costo Medio de Operación (CMO) generales y particulares. Costo Medio de Inversión (CMI) Base de Capital Regalada (BCR). Costo Medio de Tasas, Impuestos y Contribuciones (CMICT).

5. **Aplicación de la metodología tarifaria.** Desarrollo del modelo tarifario conforme a la Resolución CRA 1032 de 2026. Incorporación de criterios de eficiencia, sostenibilidad y costos reales. Incidencia en el cumplimiento de metas a partir de las condiciones actuales.

6. **Modelación financiera y cálculo de tarifas.** Construcción del modelo financiero. Determinación de tarifas para acueducto y alcantarillado. Análisis de impacto de remuneración de activos por cumplimiento o no de POIR de res. CRA 688 de 2014. Análisis de escenarios según los resultados obtenidos. Análisis de impacto tarifario en los usuarios.

7. **Elaboración del estudio tarifario.** Documento técnico con anexos completo. Memorias de cálculo.
   Soportes financieros y regulatorios.

8. **Socialización y acompañamiento.** Presentación de resultados a la entidad. Aprobación por el ente tarifario local (Junta directiva). Publicación de tarifas para aplicación. Comunicación a la SSPD y la CRA. Apoyo en procesos de socialización y atención a requerimientos de entes de control. Ajustes y validación final

9. **Entrega final del estudio.** El contratista deberá presentar un **informe final** que consolide y recopile toda la información generada durante la ejecución del contrato, incluyendo el desarrollo y soporte de cada uno de los entregables establecidos.

Adicionalmente, deberá entregar una **memoria USB** que contenga todos los archivos editables elaborados durante la consultoría, en formatos **Excel, Word** y demás que correspondan. Los archivos deberán estar debidamente organizados, identificados y estructurados de manera clara, permitiendo su fácil comprensión, edición y actualización.

	Las hojas de cálculo, modelos y formatos utilizados deberán contener las fórmulas, metodologías y soportes necesarios para identificar de forma transparente el origen de los datos, los cálculos realizados y la determinación de los costos, garantizando su trazabilidad y facilitando su revisión y uso posterior por parte de la entidad.	
VALOR INICIAL.	OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE	($ 85.000.000).
VALOR ADICIÓN.	N/A	$ 00
VALOR TOTAL.	OCHENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS MCTE	($ 85.000.000).
VALOR ANTICIPO	N/A	$ 00
VALOR AMORTIZADO	N/A	$ 00
VALOR A AMORTIZAR PRESENTE ACTA	N/A	$ 00
VALOR TOTAL EJECUTADO.	N/A	$ 00

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**
	20260258	22– JULIO – 2026	($ 85.000.000)
CDP ADICION	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**
	N/A	N/A	N/A
REGISTRO PRESUPUESTAL	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**
	20260440	31 – JULIO – 2026	($ 85.000.000)
RP ADICION	**NUMERO**	**FECHA**	**VALOR**
	N/A	N/A	N/A

PLAZO.	N/A - #	CUATRO - 04	N/A - N/A
	DÍA	**MESES**	**AÑO**
FECHA ACTA DE INICIO.	CUATRO - 04	AGOSTO - 08	DOS MIL VEINTISEIS - 2026
	DÍA	**MESES**	**AÑO**
FECHA TERMINACIÓN INICIAL.	TRES - 03	DICIEMBRE - 12	DOS MIL VEINTISEIS - 2026
	DÍA	**MESES**	**AÑO**
MODIFICACIONES			
PLAZO DE SUSPENSION	N/A - #	N/A - #	N/A - #
	DÍAS	**MESES**	**AÑOS**
FECHA DE SUSPENSION	N/A - #	N/A - #	N/A - #
	DÍAS	**MESES**	**AÑOS**
FECHA DE REANUDACION	N/A - #	N/A - #	N/A - #
	DÍAS	**MESES**	**AÑOS**
PLAZO PRORROGA	N/A - #	N/A - #	N/A -
	DÍAS	**MESES**	**AÑOS**
FECHA DE PRORROGA	N/A - #	N/A - #	N/A - #
	DÍAS	**MESES**	**AÑOS**

FECHA TERMINACIÓN FINAL.	TREINTA	-	30	OCTUBRE	-	10	DOS MIL VEINTISEIS	-	2026
	DÍAS			MESES			AÑOS		

EL CONTRATISTA.	**LOAM 99 CONSULTORES S.A.S.**
NIT.	901.184.024-4
REPRESENTANTE LEGAL.	LUIS ARLEY LÓPEZ ESTUPIÑÁN
IDENTIFICACIÓN.	C.C. 4.253.474 de Soata
SUPERVISOR:	ORLENY SANCHEZ PINEDA
CARGO.	JEFE GRUPO COMERCIAL

OBSERVACIONES.

Con la suscripción de la presente acta se deja constancia que:

1. Entre los suscritos a saber ORLENY SANCHEZ PINEDA **,** quien actúa en calidad de supervisor del contrato de CONSULTORIA No. **101.19.7.047** del 30 de julio de 2026 y **LOAM 99 CONSULTORES S.A.S**. **NIT** 901.184.024-4 Como representante legal LUIS ARLEY LÓPEZ ESTUPIÑÁN**,** C.C. 4.253.474 de Soata, en su condición como **CONTRATISTA,** A través de la presente acta, se deja constancia de que, teniendo en cuenta el cumplimiento del objeto contractual y las actividades desarrolladas durante la ejecución del contrato, se procede a establecer la terminación anticipada del contrato por agotamiento del objeto contractual, toda vez que el contratista cumplió al cien por ciento (100 %) con las actividades y obligaciones derivadas del objeto contractual, antes del vencimiento del plazo inicialmente establecido. En consecuencia, se da por finalizada la ejecución contractual de manera anticipada, dejando constancia del cumplimiento satisfactorio de las obligaciones a cargo del contratista.
2. El contratista allegó el comprobante de consignación N°.0804000002 emitido por tesorería municipal donde consta el depósito efectuado el día 04 de agosto de 2026, en cumplimiento de lo dispuesto en el **numeral 2** de la cláusula **TREINTA y DOS** del contrato a liquidar, referente al pago de tasas o contribuciones de carácter municipal.
3. Las partes se comprometen a liquidar el citado contrato dentro de un plazo máximo de cuatro (4) meses contados a partir del día siguiente a la terminación del plazo de ejecución en concordancia con lo dispuesto en la cláusula **TREINTA** del referido contrato a liquidar.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	Para constancia se suscribe en Paz de Ariporo-Casanare el Día	30	Mes	OCTUBRE	Año	2026

EL SUPERVISOR	EL CONTRATISTA.
ORLENY SANCHEZ **ORLENY SANCHEZ PINEDA** Jefe Grupo Comercial	**LOAM 99 CONSULTORES S.A.S.** **NIT:** 901.184.024-4 **R/:** LUIS ARLEY LÓPEZ ESTUPIÑÁN **C.C.** 4.253.474 de Soata