Barranquilla, 8 de febrero del 2021

Doctor:
RICARDO ANDRÉS LUNA LUNA
Asesor de Despacho
Supervisor Contrato

Asunto: Informe de Actividades Desarrolladas periodo del 8 de enero al 7 de febrero del 2021.

Cordial Saludo:

Durante el periodo mencionado en el asunto se efectuaron las actividades tendientes al cumplimiento de mis obligaciones contractuales, de acuerdo a la siguiente descripción, así:

Obligación Contractual	Producto
1. Revisar y/o Elaborar de estudios previos que se le asignen y la documentación anexa a estos de tipo jurídico.	**A.** Revisión de Estudio previo para el desarrollo del presente objeto: **"SUMINISTRO DE AYUDAS TÉCNICAS Y MATERIAL DE REHABILITACIÓN, CON DESTINO A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD SOCIOECONÓMICAMENTE VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO".** **B.** Revisión de Estudio previo para el desarrollo del presente objeto: **"ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS EN FAVOR DE UNA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EFICIENTE Y EFICAZ"**
2. Elaborar minutas, actos administrativos y demás documentos derivados de los procesos contractuales y/o de selección de contratistas.	**A.** Elaboración del contrato 202003357 celebrado con el señor CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE, con el objeto de adelantar la "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y JURÍDICA DEL PROYECTO QUE TIENE POR OBJETO LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO", producto del proceso de selección convocado por el Departamento mediante el proceso CM-004-2020.
3. Realizar o revisar los contratos, actos administrativos y demás documentos derivados de la actuación contractual, así como los documentos de perfeccionamiento y ejecución de los contratos.	**A.** Elaboración del contrato 202003357 celebrado con el señor CARLOS ARTURO VERGARA NEGRETE, con el objeto de adelantar la "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, FINANCIERA Y JURÍDICA DEL PROYECTO QUE TIENE POR OBJETO LA CONSTRUCCIÓN, MEJORAMIENTO, ADECUACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DE LOS MUNICIPIOS NO CERTIFICADOS DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO", producto del proceso de selección convocado por el Departamento mediante el proceso CM-004-2020.

4. Estructurar los distintos procesos de selección que se le asignen, en las diferentes modalidades de contratación de conformidad con la legislación colombiana vigente.	**A.** Estructuración del proceso de selección No. SA-004-2021, mediante el cual se pretender contratar el **"SUMINISTRO DE AYUDAS TÉCNICAS Y MATERIAL DE REHABILITACIÓN, CON DESTINO A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD SOCIOECONÓMICAMENTE VULNERABLE DEL DEPARTAMENTO".** **B.** Estructuración del proceso de selección No. LP-003-2021, mediante el cual se pretender contratar la **"ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS HERRAMIENTAS LOGÍSTICAS Y OPERATIVAS EN FAVOR DE UNA GESTIÓN DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EFICIENTE Y EFICAZ"**
5. Realizar la evaluación jurídica y consolidación de informes de los procesos de selección que se le asignen, de acuerdo con la contratación pública vigente.	**A.** Evaluación jurídica del proceso de selección No. LP-018-2020, para lo cual se realiza la evaluación jurídica de las propuestas 17 a la 22.
6. Elaborar y/o revisar prórrogas y/o adiciones a los contratos suscritos por el Departamento del Atlántico.	A. Prórroga No. 2 y adición No. 1 al contrato No. 3011*2019*000017 suscrito entre el Departamento del Atlántico y la Unión Temporal Cuenca 4. cuyo objeto es: "CONSTRUCCIÓN DE LA REDES DE ALCANTARILLADO Y ESTACIONES DE BOMBEO DE AGUAS RESIDUALES PARA LA CUENCA 4 DEL MUNICIPIO DE BARANOA, DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO." B. Adición No. 1 al contrato de prestación de servicios No. 202003018, objeto: "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE ESPECIAL DESTINADO AL APOYO EN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS Y/O DE DESPLAZAMIENTO PROPIAS DE LOS FUNCIONARIOS DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO"
7. Asesorar, analizar y presentar recomendaciones jurídicas a la secretaría general en los trámites precontractuales, contractuales y en el desarrollo de la ejecución de los contratos que le sean asignados o requeridos.	A. Brindé aportes en el escrito de consulta elevado a Colombia compra, con el animo de obtener instrucción en la aplicación de los nuevos criterios de desempate establecidos por la legislación colombiana.
8. Revisar y o proyectar las respuestas de los requerimientos que le sean asignados, relacionados con los procesos de selección que cursen en el Departamento del Atlántico.	Por el presente periodo no se presentó requerimiento alguno.
9. Apoyar a la Secretaría General en el desarrollo de las actividades relacionadas con la Gestión	Aprobación de las garantías relacionadas a continuación: - Contrato 202003018

JTAPIA-02459255092613-666050-000534188-A
JTAPIA-02459255144230-666050-000534897-A
EGOMEZ-02459255181424-666050-000535748-A
ABOLANO-02459255182225-666050-000535770-A

contractual	- Contrato 202003357
10. Asistir a las reuniones que sean programadas por parte de la Secretaría General y cumplir con las demás obligaciones que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Asistencia a la reunión programada para el día 16 de enero de 2021.

Atentamente,

Paola A Ortega S.

PAOLA ANDREA ORTEGA SANABRIA
Contratista

JTAPIA-02459255092613-666050-000534188-A
JTAPIA-02459255144230-666050-000534897-A
EGOMEZ-02459255181424-666050-000535748-A
ABOLANO-02459255182225-666050-000535770-A