Bogotá, D.C. 30 de octubre de 2026

De acuerdo con las funciones asignadas a la Oficina de Control Interno y señaladas en el estudio previo que hace parte integral del presente proceso contractual, y con el fin de contar con una persona que preste por sus propios medios, con plena autonomía técnica y administrativa sus servicios para: "*Prestar servicios profesionales para apoyar a la Oficina de Control Interno del Departamento Administrativo para la Prosperidad Social en el seguimiento y evaluación desde los componentes jurídico, contractual, fiscal y de transparencia, colaborando en la atención de requerimientos internos y externos con enfoque preventivo, y en la evaluación y seguimiento a los procesos misionales, estratégicos y de apoyo, de conformidad con el PASI 2026 y las instrucciones del supervisor".*

Se procede a realizar el análisis de la idoneidad y experiencia profesional y/o de apoyo a la gestión para la celebración del presente Contrato de Prestación de Servicios Profesionales.

En este sentido, se procede a verificar la hoja de vida de **CAMILO ANDRES GONZALEZ MIRANDA**, identificada con la cédula de ciudadanía No. 1140862142 certificando que cuenta con los estudios y experiencia necesarios para cumplir con el objeto del contrato de prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión a celebrar, de acuerdo con lo establecido en la Resolución 3289 de 2022, así:

Formación profesional: Acredita ser Abogada, con Especialización en Derecho Comercial y Maestría en Derecho Administrativo.

Experiencia profesional: Acredita 74 meses y 28 días de experiencia profesional en total.

Tabla de experiencia:

CAMILO ANDRES GONZALEZ MIRANDA					
ENTIDAD O EMPRESA	**DESDE**	**HASTA**	**EXPERIENCIA**		**OBSERVACIONES**
			MESES	**DÍAS**	
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	15/01/2024	31/05/2024	4	16	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	10/01/2023	22/12/2023	11	12	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	3/01/2022	31/12/2022	11	28	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	5/01/2021	31/12/2021	11	26	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	5/10/2020	31/12/2020	2	26	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	3/01/2020	2/10/2020	8	29	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	8/10/2019	31/12/2019	2	23	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	3/01/2019	7/10/2019	9	4	Experiencia profesional
INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR	17/01/2018	31/12/2018	11	14	Experiencia profesional
TOTAL DE EXPERIENCIA			**69**	**178**	**74 meses y 28 días**

En consecuencia, certifico que la información relacionada en el presente documento es concordante con la información presentada por **CAMILO ANDRES GONZALEZ MIRANDA**, en la hoja de vida SIGEP.

Así mismo, certifico que cumple los requisitos de idoneidad y experiencia requeridos en los estudios previos y la resolución No. 03289 del 19 de diciembre de 2022, por lo que resulta viable para la entidad suscribir el Contrato de Prestación de Servicios Profesionales y/o de apoyo a la gestión para desarrollar el objeto descrito al inicio del presente documento.



INGRID MILAY LEON TOVAR
Jefe Oficina de Control Interno

Elaboró: Edison Andres Gomez Tovar
Revisó: Ingrid Milay Leon Tovar