Cantagallo, 06 DE JULIO DE 2026
Señor (a)
DENIA ANGELINE ALCOCER ISAZA
E.S.M.

ASUNTO: INVITACIÓN PARA LA PRESENTACIÓN DE LA HOJA DE VIDA EN LA CONTRATACIÓNDIRECTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

Por medio de la presente, la invitamos a participar en el proceso de contratación directa para: **PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO COMUNICADOR SOCIAL DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO.**

CONDICIONES DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN:

- **VALOR OFRECIDO:** Para todos los efectos fiscales, el contrato de Prestación de Servicios profesionales tiene un valor mensual de CATORCE MILLONES DE PESOS **($14.000.000)** incluyendo los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato.
- **PLAZO: CUATRO (04) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
- **FORMA DE PAGO:** Por suscripción del informe del contrato y acta final de actividades y de liquidación.

ALCANCES:

1. Hacer registro y cubrimiento periodístico de los eventos y jornadas que programe, o este invitada la E.S.E CANTAGALLO según realizar seguimiento a las actividades y necesidades del contrato interadministrativo
2. Ejecutar las actividades conforme a la cantidad señalada en el indicador de producto, verificando el cumplimiento del 100% de las metas
3. Apoyo en el diseño y contenido de los temas para la realización de los medios audiovisuales
4. Acatamiento a las decisiones técnicas y administrativas emanadas de la coordinación de la E.S.E Centro de salud con camas cantagallo
5. Brindar apoyo a los programas de salud publica que suscriba la Ese CANTAGALLO, cubriendo las notas, pautas, cuñas, eventos y demás que se deriven de los mismos
6. Elaborar y realizar piezas publicitarias (Artes para impresos como: Plegables, cartillas, afiches, pendones, pancartas, tarjetas, volantes y todo el material de litografia necesario) con alto grado de profesionalismo respetando las normas de la ley, la Institución y con aprobación de la SLS
7. Realizar la recopilación de información, fichas técnicas, evidencias físicas, magnéticas y la realización de los informes, conforme a la periodicidad de los mismos.

Otras funciones que le sean asignadas del supervisor relacionado con su objeto contractualSi está interesado(a), deberá enviar la hoja de vida a la SECRETARIA DE GERENCIA DE LA ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO, con los siguientes documentos:

- CARTA DE RESPUESTA A LA INVITACIÓN DONDE ACEPTE LA OFERTA Y/O PROPUESTA.
- HOJA DE VIDA PERSONAL DEL PRESTADOR DE SERVICIO.
- FORMATO ÚNICO HOJA DE VIDA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA.
- FOTOCOPIA CEDULA DE CIUDADANÍA.
- FOTOCOPIA TARJETA PROFESIONAL SEGÚN EL CASO.
- FOTOCOPIA DIPLOMA POS UNIVERSITARIOS, UNIVERSITARIO, TECNÓLOGO, TÉCNICO, BACHILLER y/o OTROS.
- CERTIFICADOS ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS Y FISCALES (Vigencia de 3 Meses a partir de la fecha de Expedición).
- CERTIFICADO ANTECEDENTE JUDICIALES
- FOTOCOPIA ACTUALIZADA DEL RUT, NIT, CÁMARA DE COMERCIO.
- CERTIFICADOS DE EXPERIENCIA LABORAL.
- CONSTANCIA VIGENTE DE AFILIACIÓN A EPS (Persona Natural), CERTIFICACIÓN VIGENTE PAGO DE APORTES AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA Y PAGO CAJA DE COMPENSACIÓN Y EL SENA (Persona Jurídica).

Es importante señalar, que esta invitación no es vinculante y no obliga a las partes.
Atentamente

EL CONTRATANTE,

LEDYS RODRIGUEZ GUERRERO
GERENTE ESE CENTRO DE SALUD CON CAMAS DE CANTAGALLO