Impreso el 16/10/2026 2:44:29 p. m.

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Apoyo a la consultoría para la actualización del manual de contratación, para la alcaldía de Mocoa Putumayo, de acuerdo a los nuevos lineamientos señalados en el proceso de contratación estatal Putumayo

Tipología

A - PIIP - Bienes y Servicios

Código BPIN

Sector

Gobierno Territorial

Es Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 02/09/2026 16:56:21

Identificador: 1806831

Formulador Ciudadano: Juan Jose Castro Cordoba

Formulador Oficial : ISRAEL VILLAMUEZ RAMOS

Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa

4599 - Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
5. Convergencia regional	31. Bloque estratégico III 3. Bloque habilitador de la convergencia regional	05. Fortalecimiento institucional como motor de cambio para recuperar la confianza de la ciudadanía y para el fortalecimiento del vínculo Estado-Ciudadanía	b. Entidades públicas territoriales y nacionales fortalecidas

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Mocoa Bonita Tierra que Inspira 2024-2027

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

EQUIDAD SOCIAL Y SEGURIDAD CIUDADANA

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial

04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

05 - Otros Instrumentos de Planeación

Plan de Desarrollo

Estrategia

Programa

Identificación y descripción del problema

Problema central

DESACTUALIZACIÓN Y DESARTICULACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS INTERNOS DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE MOCOA (MANUAL DE CONTRATACIÓN DE 2017 Y MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE 2009) FRENTE AL RÉGIMEN JURÍDICO VIGENTE Y AL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA

Descripción de la situación existente con respecto al problema

El Municipio de Mocoa adoptó su Manual de Contratación en el año 2017, con fundamento en la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015 en su versión de entonces. Por su parte, el Manual de Supervisión e Interventoría data del año 2009, es decir, es anterior a la Ley 1474 de 2011 (Estatuto Anticorrupción), que en sus artículos 82 a 86 redefinió las funciones, facultades, deberes y responsabilidades de supervisores e interventores. Ninguno de los dos instrumentos ha tenido una revisión integral desde su expedición y ambos funcionan de manera desarticulada.
Desde 2017 el Sistema de Compra Pública ha cambiado de forma sustancial. Entre otras normas, la Ley 1882 de 2018 y la Ley 2022 de 2020 hicieron obligatorios los documentos tipo; la Ley 2069 de 2020 y el Decreto 1860 de 2021 establecieron incentivos y convocatorias limitadas a Mipyme; la Ley 2160 de 2021 reguló la contratación con cabildos indígenas y otras organizaciones étnicas; la Ley 2195 de 2022 reforzó las medidas de transparencia y lucha contra la corrupción; el Decreto 142 de 2023 incorporó criterios sociales y ambientales; y el Decreto 287 de 2026 creó el sistema obligatorio de preferencias para personas con discapacidad y el deber de compras públicas accesibles, vigente desde el 19 de marzo de 2026. Además, Colombia Compra Eficiente ha actualizado sus guías y manuales, entre ellos la Guía para la Elaboración de Estudios del Sector (versión 2 de 2025) y los instrumentos sobre riesgos, requisitos habilitantes, supervisión e interventoría y SECOP II.

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

La situación actual de la gestión contractual del Municipio de Mocoa se caracteriza por:
• Manual de Contratación de 2017 sin actualización integral, que no incorpora las reformas legales y reglamentarias expedidas desde 2018 ni los lineamientos técnicos vigentes de Colombia Compra Eficiente.
• Manual de Supervisión e Interventoría de 2009, anterior a la Ley 1474 de 2011, sin procedimientos para el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, ni para el trámite de presuntos incumplimientos conforme al artículo 86 de dicha ley.
• Gestión en el SECOP II sin protocolo interno: no están definidos los usuarios, roles, flujos de aprobación ni las responsabilidades de publicación y de gestión del expediente electrónico.
• Formatos heterogéneos: las dependencias ejecutoras utilizan más de diez (10) modelos diferentes de estudios previos, actas e informes de supervisión.
• Ausencia de lineamientos internos sobre documentos tipo, convocatorias limitadas a Mi pyme, criterios sociales y ambientales, compras públicas accesibles y preferencias para personas con discapacidad, instrumentos de agregación de demanda y contratación con cabildos indígenas.
• Capacitación no sistemática de los servidores públicos y contratistas que intervienen en la contratación, la supervisión y la interventoría.

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Manual de Contratación y Manual de Supervisión e Interventoría sin armonización con el marco normativo vigente ni con los lineamientos de Colombia Compra Eficiente.	**1.1** Operación del SECOP II desde 2020 sin protocolo interno de usuarios, roles y aprobaciones.

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Mayor exposición a riesgos jurídicos, disciplinarios, fiscales y sancionatorios (hallazgos de los órganos de control, nulidades y reclamaciones).	**1.1** Procesos de contratación heterogéneos, con reprocesos, demoras, errores de publicación en el SECOP II y procesos declarados desiertos.

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Municipal **Entidad:** MOCOA - PUTUMAYO **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** Fortalecer la gestión contractual, garantizar el cumplimiento normativo y mejorar la eficiencia en los procesos de contratación pública	Aporta los recursos financieros, técnicos y administrativos para la ejecución del proyecto y lidera el proceso de actualización del Manual de Contratación
Actor: Municipal **Entidad:** MOCOA - PUTUMAYO **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Optimizar los procesos internos de contratación, supervisión e interventoría para prestar un servicio público eficiente y transparente	Participación activa en la identificación, revisión y mejora de los procedimientos de contratación, supervisión e interventoría.
Actor: Otro **Entidad:** Población del Municipio de Mocoa **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** Acceder a una gestión contractual más transparente, participativa y eficiente ajustados a la normatividad.	Realizan seguimiento y participación social y control ciudadano a través de veedurías en los procesos de contratación, conforme a la Ley 850 de 2003.

02 - Análisis de los participantes

El análisis de participantes evidencia que el proyecto cuenta con actores institucionales directamente relacionados con la problemática y con la solución propuesta. La Administración Municipal y sus dependencias constituyen los principales beneficiarios y cooperantes, mientras que los servidores públicos, contratistas, proveedores y ciudadanía serán beneficiarios directos o indirectos de una gestión contractual más organizada, transparente y eficiente.

La participación activa de estos actores permitirá mejorar la pertinencia de los documentos elaborados, facilitar su apropiación institucional y contribuir a la sostenibilidad de los resultados del proyecto.

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

65.894

Fuente de la información

DANE – proyecciones CNPV 2018 (año 2025)

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Mocoa **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

123

Fuente de la información

Área de talento humano

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica	Nombre del consejo comunitario
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Mocoa **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**		

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

DESACTUALIZACIÓN Y DESARTICULACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS INTERNOS DE GESTIÓN CONTRACTUAL DEL MUNICIPIO DE MOCOA (MANUAL DE CONTRATACIÓN DE 2017 Y MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DE 2009) FRENTE AL RÉGIMEN JURÍDICO VIGENTE Y AL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA

Objetivo general – Propósito

ACTUALIZAR Y ARMONIZAR EL MANUAL DE CONTRATACIÓN Y EL MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA DEL MUNICIPIO DE MOCOA CON EL RÉGIMEN JURÍDICO VIGENTE, EL SISTEMA DE COMPRA PÚBLICA Y LOS LINEAMIENTOS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE, PARA FORTALECER LA GESTI

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Sistema de Gestión implementado	**Medido a través de:** Número **Meta:** 1 **Tipo de fuente:** Documento oficial	Listado de Asistencia, Documento Oficial

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Manual de Contratación y Manual de Supervisión e Interventoría sin armonización con el marco normativo vigente ni con los lineamientos de Colombia Compra Eficiente.	Actualizar y armonizar el Manual de Supervisión e Interventoría con los artículos 82 a 86 de la Ley 1474 de 2011 y los lineamientos vigentes, incluyendo el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, el trámite de presuntos incumplimientos y el recibo y liquidación de los contratos.
Causa indirecta 1.1 Operación del SECOP II desde 2020 sin protocolo interno de usuarios, roles y aprobaciones.	Estandarizar los formatos, listas de chequeo, flujogramas y matrices de roles y responsabilidades que deben usar todas las dependencias en las diferentes etapas del proceso contractual.

Alternativas de la solución

01 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN, PARA LA ALCALDIA DE MOCOA PUTUMAYO, DE ACUERDO A LOS NUEVOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTATAL	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	Si
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN, PARA LA ALCALDIA DE MOCOA PUTUMAYO, DE ACUERDO A LOS NUEVOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTATAL

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

Servicio de actualización del Manual de Contratación y del Manual de Supervisión e Interventoría de la Alcaldía de Mocoa, Putumayo.

Medido a través de

Número

Descripción

Servicio de consultoría especializado orientado a la revisión, actualización, ajuste y armonización del Manual de Contratación y del Manual de Supervisión e Interventoría de la Alcaldía de Mocoa, Putumayo, de conformidad con la normativa vigente, los nuevos lineamientos aplicables a la contratación estatal, las disposiciones emitidas por las entidades competentes y las necesidades institucionales,

Descripción de la Demanda

La demanda corresponde a la necesidad institucional de contar con instrumentos actualizados que orienten de manera clara, uniforme y eficiente los procesos de contratación estatal y el ejercicio de la supervisión e interventoría de los contratos adelantados por la Alcaldía de Mocoa, de acuerdo con la normativa y lineamientos vigentes

Descripción de la Oferta

Actualmente la entidad dispone de instrumentos internos para orientar la gestión contractual y el ejercicio de la supervisión e interventoría; sin embargo, estos requieren revisión y actualización integral para incorporar los cambios normativos, jurisprudenciales, doctrinales y los nuevos lineamientos aplicables a la contratación estatal, así como para adecuarlos a las necesidades y procedimientos

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2025	0,00	2,00	-2,00
2026	1,00	2,00	-1,00

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

La consultoría se desarrollará en cuatro (4) fases durante dos (2) meses y se pagará por productos entregables: Fase I, diagnóstico institucional y normativo; Fase II, actualización del Manual de Contratación; Fase III, actualización del Manual de Supervisión e Interventoría; y Fase IV, validación, adopción, socialización y capacitación. Como mínimo, los manuales deberán desarrollar los siguientes contenidos:
FASE I. DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y NORMATIVO
FASE II. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN
FASE III. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA
FASE IV. VALIDACIÓN, ADOPCIÓN, SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN

.

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Mocoa **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Cercanía a la población objetivo,
Costo y disponibilidad de terrenos,
Orden público,
Otros

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: $ 49.025.340,00

1 - Objetivo específico 1 **Costo:** $ 49.025.340,00

Actualizar y armonizar el Manual de Supervisión e Interventoría con los artículos 82 a 86 de la Ley 1474 de 2011 y los lineamientos vigentes, incluyendo el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, el trámite de presuntos incumplimientos y el recibo y liquidación de los contratos.

Producto	Actividad y/o Entregable
1.1 Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto) **Complemento:** **Medido a través de:** Número de entidades, organismos y dependencias **Cantidad:** 1,0000 **Costo:** $ 49.025.340,00 **Etapa:** Inversión **Localización:** **Número de Personas:** 123 **Acumulativo o no:** No Acumulativo **Población Beneficiaria:** 123	**1.1.1** DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y NORMATIVO **Costo:** $ 12.197.500,00 **Etapa:** Inversión
	1.1.2 ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN **Costo:** $ 13.804.000,00 **Etapa:** Inversión
	1.1.3 ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA **Costo:** $ 11.840.500,00 **Etapa:** Inversión
	1.1.4 VALIDACIÓN, ADOPCIÓN, SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN **Costo:** $ 11.183.340,00 **Etapa:** Inversión

Actividad 1.1.1 DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y NORMATIVO

Periodo	Mano de obra calificada
0	$12.197.500,00
Total	**$12.197.500,00**

Periodo	Total
0	$12.197.500,00
Total	

Actividad 1.1.2 ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN

Periodo	Mano de obra calificada
0	$13.804.000,00
Total	**$13.804.000,00**

Periodo	Total
0	$13.804.000,00
Total	

Actividad 1.1.3 ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE SUPERVISIÓN E INTERVENTORÍA

Periodo	Mano de obra calificada
0	$11.840.500,00
Total	**$11.840.500,00**

Periodo	Total
0	$11.840.500,00
Total	

Actividad 1.1.4 VALIDACIÓN, ADOPCIÓN, SOCIALIZACIÓN Y CAPACITACIÓN

Periodo	Mano de obra calificada
0	$11.183.340,00
Total	**$11.183.340,00**

Periodo	Total
0	$11.183.340,00
Total	

Alternativa: CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN, PARA LA ALCALDIA DE MOCOA PUTUMAYO, DE ACUERDO A LOS NUEVOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTATAL

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Administrativos	Algunos funcionarios podrían no adoptar los nuevos procedimientos establecidos en el Manual de Contratación y en el Manual de Supervisión e Interventoría.	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Retrasos en el diagnóstico y en el cronograma de ejecución de la consultoría	Realizar jornadas de sensibilización y capacitación continua; involucrar a los funcionarios desde la etapa de diagnóstico hasta la implementación de ambos manuales.
2-Componente (Productos)	Operacionales	Retrasos en la obtención de documentos, formatos y datos necesarios para la actualización del Manual de Contratación y del Manual de Supervisión e Interventoría	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Incumplimiento parcial del cronograma establecido.	Establecer cronogramas claros, responsables por cada dependencia y seguimiento periódico al avance
3-Actividad y/o Entregable	Financieros	Actividad/Entregable: DIAGNÓSTICO INSTITUCIONAL Y NORMATIVO Riesgo: La asignación de recursos para la consultoría podría demorarse, afectando el inicio de las actividades para la actualización del Manual de Contratación y del Manual de Supervisión e Interventoría.	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Necesidad de optimizar recursos o realizar ajustes a la programación financiera.	Planificar con anticipación la aprobación de la inversión y realizar seguimiento continuo a la gestión administrativa y presupuestal.

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Ahorro de recursos generado por la optimización de los procesos de contratación, supervisión e interventoría de la Alcaldía de Mocoa, mediante la actualización y aplicación de los manuales institucionales.

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Pesos

Bien producido: Otros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.80

Descripción Cantidad: Ahorro anual estimado derivado de la reducción de reprocesos, errores administrativos y tiempos asociados a la gestión contractual.

Descripción Valor Unitario: Valor monetario estimado del ahorro anual generado por la optimización de los procesos de contratación, supervisión e interventoría.

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	1,00	$20.000.000,00	$20.000.000,00
1	1,00	$25.000.000,00	$25.000.000,00
2	1,00	$30.000.000,00	$30.000.000,00

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	$20.000.000,00	$20.000.000,00
1	$25.000.000,00	$25.000.000,00
2	$30.000.000,00	$30.000.000,00

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e ingresos (+)	Créditos(+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	$16.000.000,0	$0,0	$0,0	$49.025.340,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-33.025.340,0
1	$20.000.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$20.000.000,0
2	$24.000.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$24.000.000,0

Impreso el 16/10/2026 2:44:29 p. m.

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN, PARA LA ALCALDIA DE MOCOA PUTUMAYO, DE ACUERDO A LOS NUEVOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTATAL					
$5.523.603,69	20,75 %	$1,11	$398.580,00	$49.025.340,00	$2.182.125,92

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto)	$49.025.340,00

03 - Decisión

Alternativa

CONSULTORÍA PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN, PARA LA ALCALDIA DE MOCOA PUTUMAYO, DE ACUERDO A LOS NUEVOS LINEAMIENTOS SEÑALADOS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTATAL

04 - Alcance

Actualizar y armonizar el Manual de Contratación y el Manual de Supervisión e Interventoría conforme al marco normativo vigente y las buenas prácticas de contratación estatal. del riesgo de desastres Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto) , Medido a través de: Número de entidades, organismos y dependencias, Cantidad: 1 con el fin de Actualizar el Manual de Contratación y el Manual de Supervisión e Interventoría del Municipio de Mocoa Putumayo, garantizando su armonización con la Constitución Política, el régimen jurídico vigente de la contratación estatal, los lineamientos Sistema de Gestión implementado, Número, 1 Putumayo

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Actualizar y armonizar el Manual de Supervisión e Interventoría con los artículos 82 a 86 de la Ley 1474 de 2011 y los lineamientos vigentes, incluyendo el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, el trámite de presuntos incumplimientos y el recibo y liquidación de los contratos.

Producto

1.1. Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 Entidades, organismos y dependencias asistidos técnicamente

Medido a través de: Número de entidades, organismos y dependencias

Meta total: 1,0000

Fórmula:

Es acumulativo: No

Es Principal: Si

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: Listado de Asistencia, Documentó Formal

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	1,0000		

Impreso el 16/10/2026 2:44:29 p. m.

Regionalización

Producto: Servicio de asistencia técnica (Producto principal del proyecto)

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación	
Amazonas	Putumayo	Mocoa			
Periodo	**Costo Total**	**Costo Regionalizado**	**Meta Total**	**Meta Regionalizada**	**Beneficiarios**
0	49.025.340,00	49.025.340,00	1,0000	1,0000	123

Focalización

Política	Categoría	SubCategoría	Valor