DATOS RADICACIÓN DEL PROCESO					
Fecha Radicación: 22/10/2026					
INFORMACIÓN DEL PROCESO Modalidad de Selección					
Licitación	Selección Abreviada	Concurso de Méritos	Mínima Cuantía	Contratación directa	Régimen Especial
	x				

Procedimiento de selección	compraventa		
Objeto del Proceso	**ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO.**		
No. Proceso		No. Contrato	

ASUNTO				
Proceso de Selección	Modificatorio	Prorroga	Adición	Aclaratorio
x				
Cesión	Liquidación	Resciliación	*Otro	
*Cual:				

INFORMACIÓN QUE SE ANEXA

Ítem	Descripción	Copia/Original	Folios
1	MGA	copia	26
2	PERFIL DEL PROYECTO	copia	76
3	BPIN	copia	1
4	SOLICITUD DE COTIZACIONES	copia	3
5	COTIZACIONES	copia	3
6	SOLICITUD PLAN ANUAL	Original	1
6	PLAN ANUAL	Original	1
5	SOLICITUD DE CDP	Original	1
6	CDP	Original	1
7	ANEXO TECNICO	Original	2
8	ESTUDIOS PREVIOS	original	65
9	MATRIZ DE RIESGOS	Original	8
10	ANALISIS DEL SECTOR	original	63

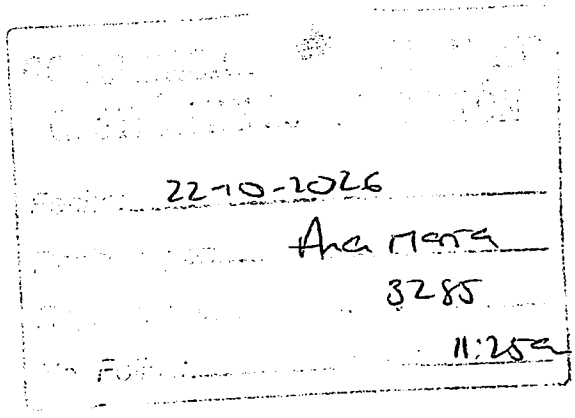
CONSIDERACIONES

DATOS DEL PERSONAL ENCARGADO

Nombres y Apellidos	Profesión	Cargo	No. Contacto	E-mail-Celular

DANIELA RODRIGUEZ	ABOGADA	P.A. DESPACHO	3206663237	ana.mora@putumayo.gov.co
SUSCRIPCION DE SOLICITUD				
Nombre: ADRIANA NAVIA **FIRMA SUPERVISOR DEL PROCESO CONTRACTUAL**				
Cargo: **Profesional Universitario – área de aseguramiento de la secretaria de salud departamental**				

**Ejemplo: Selección abreviada: Subasta inversa presencial. Concurso de méritos: Abierto. Contratación directa: Prestación de servicios profesionales, etc.*



Paula

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FT-OC-145
		VERSION: 01
	RADICACION DE DOCUMENTOS PROCESOS CONTRACTUALES	FECHA: 30/04/2019

DATOS RADICACIÓN DEL PROCESO

Fecha Radicación: 09/10/2026

INFORMACIÓN DEL PROCESO
Modalidad de Selección

Licitación	Selección Abreviada	Concurso de Méritos	Mínima Cuantía	Contratación directa	Régimen Especial
	x				

Procedimiento de selección	compraventa
Objeto del Proceso	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO.

No. Proceso		No. Contrato	

ASUNTO

Proceso de Selección	Modificatorio	Prorroga	Adición	Aclaratorio
x				

Cesión	Liquidación	Resciliación	*Otro

*Cual:

INFORMACIÓN QUE SE ANEXA

Ítem	Descripción	Copia/Original	Folios
1	MGA	copia	26
2	PERFIL DEL PROYECTO	copia	76
3	BPIN	copia	1
4	SOLICITUD DE COTIZACIONES	copia	3
5	COTIZACIONES	copia	3
6	SOLICITUD PLAN ANUAL	Original	1
6	PLAN ANUAL	Original	1
5	SOLICITUD DE CDP	Original	1
6	CDP	Original	1
7	ANEXO TECNICO	Original	2
8	ESTUDIOS PREVIOS	original	66
9	MATRIZ DE RIESGOS	Original	8
10	ANALISIS DEL SECTOR	original	54

CONSIDERACIONES

DATOS DEL PERSONAL ENCARGADO

Nombres y Apellidos	Profesión	Cargo	No. Contacto	E-mail-Celular
DANIELA RODRIGUEZ	ABOGADA	P.A. DESPACHO	3206663237	ana.mora@putumayo.gov.co
SUSCRIPCION DE SOLICITUD				
Nombre: ADRIANA NAVIA **FIRMA SUPERVISOR DEL PROCESO CONTRACTUAL**				
Cargo: **Profesional Universitario – área de aseguramiento de la secretaria de salud departamental**				

**Ejemplo: Selección abreviada: Subasta inversa presencial. Concurso de méritos: Abierto. Contratación directa: Prestación de servicios profesionales, etc.*

9-10-2026
Angie Alvarado
3285
4:49pm

DATOS DEL PROCESO	
SECRETARIA QUE GENERA LA NECESIDAD	SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL
No. PROCESO	
OBJETO	"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO.".

Item	REQUISITOS	Folio	Cumple	No cumple	No aplica	Observaciones
	ETAPA PRECONTRACTUAL					
	Documentación Básica Proceso Contractual					
1	Proyecto (MGA, árbol de problemas, presupuesto, cronograma etc.) (en caso de requerirse).		X			
2	Documento de publicación del proyecto ley 1474 de 2011. (en caso de requerirse).		X			
3	Certificado de banco de proyectos (en caso de requerirse).		X			
4	Solicitud de cotizaciones (mínimo 3)		X			
5	Cotizaciones (mínimo 3)		X			
6	Certificado de plan anual de adquisiciones y documento de publicación en SECOP.		X			
7	Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal		X			
8	Certificado de disponibilidad presupuestal		X			
9	Análisis del Sector		X			
10	Matriz de riesgo		X			
11	Estudios previos		X			
12	Documento complementario invitación Pública					
13	Respuesta observaciones invitación Pública					
14	Adendas					
15	Informe de evaluación y verificación de propuestas.					

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: FT-OC-041
	LISTA DE CONTROL DOCUMENTAL MINIMA CUANTÍA	VERSION: 01
		FECHA: 15/09/2015

NOTAS:

1. LOS DOCUMENTOS DEBEN SER ENTREGADOS EN MEDIO ELECTRÓNICO (CD, USB, ETC) EN FORMATO PDF Y ÚNICAMENTE EL ESTUDIO PREVIO, MATRIZ DE RIESGO Y ANÁLISIS DEL SECTOR DEBERÁN SER ANEXADOS EN FORMATO WORD.
2. TODOS LOS DOCUMENTOS REFERIDOS ANTERIORMENTE DEBEN ESTAR FIRMADOS POR LOS RESPONSABLES.

QUIEN VERIFICA:

Nombre: **ANA MILENA MORA MORENO**

Cargo: **SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL**

Firma: _____

Fecha: 09 OCTUBRE 2026

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-012
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	04
	FORMATO	Registro del Banco de Programas y Proyectos Departamental	FECHA	14/06/2024

EL SUSCRITO SECRETARIO DE PLANEACIÓN DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO

CERTIFICA:

Que, en la Base de Datos del Banco de Programas y Proyectos Departamental, se encuentra registrado el proyecto viable denominado:

FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

CÒDIGO BPIN 202400000005279 **FECHA DE EXPEDICIÓN** 17/09/2026

DETALLE ANTES DE ARMONIZACION

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL:		SOMOS EL GOBIERNO DE LA GENTE (2024 – 2027)
DESAFÍO TERRITORIAL	03	Calidad y bienestar para la gente
COMPONENTE	19	Salud Integral para la gente
PROGRAMA	06	Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud
PRODUCTO 1 / INDICADOR 1 / META 1	190604400	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social / Personas afiliadas al régimen subsidiado / 3.765

DETALLE ARTICULACION A NUEVA ESTRUCTURA DE PDT

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL:		"PUTUMAYO UN GOBIERNO EN SERIO (2025-2027)"						
DIMENSION	01	SOCIAL						
SECTOR	19	Salud y protección Social						
PROGRAMA	1906	Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud					V2025	V2026 V2027
PRODUCTO	1906044	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	INDICADOR	190604400	Personas afiliadas al régimen subsidiado	META	1.122	3.675

ESQUEMA DE FINANCIACION ARMONIZACION

CODIGO PRODUCTO	CÓDIGO INDICADOR	VALOR TOTAL	PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTRAS ENTIDADES	OTROS COOPERANTES	VIGENCIA
1906044	190604400	$ 0,04	$ 0,04				2025
TOTALES		$ 0,04	$ 0,04				

RESUMEN COSTOS TOTALES DEL PROYECTO

APORTANTES	VALOR DE OBRA/ ACTVIDADES	VALOR INTERVENTORÍA	VALOR SUPERVISIÓN	FUENTE	VIGENCIA
GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO					
190604400	$ 12.801.667.652,48	$ 0,00	$ 0,00	PROPIOS	2025
190604400	$ 12.605.594.791,79	$ 0,00	$ 0,00	PROPIOS	2026
RECURSOS COOPERANTE					
COD IND	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00		
RECURSOS OTRAS ENTIDADES					
COD IND	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00		
TOTALES	$ 25.407.262.444,27	$ 0,00	$ 0,00		

SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 12.801.667.652,48	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	2025
SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 12.605.594.791,79	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	2026
SUBTOTAL DEL PROYECTO	$ 0,00	VIGENCIA DE LOS RECURSOS	*AÑO VIG*
TOTAL PROYECTO	$ 25.407.262.444,27		

Powered by CamScanner

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-012
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	04
	FORMATO	Registro del Banco de Programas y Proyectos Departamental	FECHA	14/06/2024

PROCESO DE GESTIÓN DE RECURSOS

VIGENCIA 2025 y 2026

ESTADO DEL PROYECTO	VIABLE SIN ASIGNACIÓN DE RECURSOS ☐ VIABLE CON ASIGNACIÓN DE RECURSOS ☒	**TIPO DE CARGUE**	CON DECRETO DE LIQUIDACIÓN ☐ AJUSTE PRESUPUESTAL ☒
VALOR DE LA ASIGNACIÓN	$ 25.407.262.444,27	**ACTO ADMINISTRATIVO**	Decreto No.380 del 31/12/2024, 179 del 29/05/2025, Decreto No.266 del 01/09/2025, Decreto No.367 del 21/11/2025, Decreto No.419 del 26/12/2025, Decreto No.099 del 06/05/2026 y Decreto No.207 de 02/09/2026

PRIMERA VEZ ☐ **ACTUALIZACIÓN** ☒

VIABILIDAD TÉCNICA EMITIDA POR	Ana Milena Mora Moreno	como	Secretaria de Salud Dptal	del	15/09/2026

Observaciones:

Actualización (20/02/2025): El proyecto se viabiliza con un valor inicial de $ 10.180.903.053,77 y conforme a las apropiaciones dadas en el Decreto No.380 del 31/12/25, el sector prioriza las actividades que permitan el avance del proyecto, sin afectar el alcance del mismo, como se aprueba en el acta No.GAPS-01-2025 del 04/02/2025. Finalmente, se cargan las asignaciones dadas en el Decreto de Liquidación Presupuestal para la vigencia fiscal 2025.
Actualización (18/06/2025): Se realiza cargue de recursos al proyecto por adición presupuestal a través de modificaciones de decreto de liquidación del presupuesto de la vigencia por valor de $ 2.658.396.367,08.
Actualización (22/10/2025): La Secretaría de Salud Dptal. solicita la ampliación de horizonte a la vigencia 2026 y presenta el presupuesto para la misma, igualmente requiere que se realice la armonización del proyecto al nuevo Plan de Desarrollo "Putumayo un Gobierno en Serio (2025-2027)" de acuerdo al Decreto No.266 del 01/09/2025.
Actualización (03/12/2025): La Secretaría de Salud Dptal. Aprueba mediante acta No.GAPS-16-2025 del 01/12/25 una adición de recursos por un valor de $307.100.016,63 y las actividades a financiar con el mismo, se carga la asignación en la plataforma PIIP.
Actualización (04/02/2026): El sector aprueba un ajuste en el presupuesto del proyecto relacionado con la escala salarial ajustada para la vigencia 2026, sin afectar el total del proyecto. Igualmente se formaliza el cargue de recursos en plataforma PIIP de acuerdo a las asignaciones realizadas mediante acto administrativo del presupuesto de la vigencia fiscal 2026, no se modifican otras condiciones del proyecto.
Actualización (03/06/2026) El sector aprueba mediante acta No. GAPS-01-2026 una adición de recursos al proyecto por un valor de $1.423.702.454,58 y las actividades a financiar con el mismo con el fin de garantizar la prestación de los servicios en los 13 municipios del departamento del putumayo. No se ajustan otros aspectos del proyecto.
Actualización (17/09/2026) El sector aprueba mediante acta No. 228-2026 una adición de recursos al proyecto por un valor de $ 1.574.684.104,70 y las actividades a financiar con el mismo con el fin de garantizar la prestación de los servicios en los 13 municipios del departamento del putumayo. No se ajustan otros aspectos del proyecto.

LUIS CEIR MARIN PANTOJA
Secretario de Planeación Departamental

Elaboró	Yuri Lizeth Delgado Rodriguez	SPD - Banco de proyectos	Profesional especializado apoyo
Revisó	Jenny Cristina Solis Enriquez	SPD - Banco de proyectos	Profesional especializado

Powered by CamScanner

Datos básicos

01 - Datos básicos del proyecto

Nombre

Fortalecimiento AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL Putumayo

Tipología

A - PIIP - Bienes y Servicios

Código BPIN

202400000005279

Sector

Salud y protección social

Proyecto Tipo: No

Fecha creación: 01/11/2024 17:17:49

Identificador: 1174170

Formulador Ciudadano: ALFREDO FRANDY MACIAS

Formulador Oficial : ALFREDO FRANDY MACIAS

Contribución a la política pública

01 - Contribución al Plan Nacional de Desarrollo

Plan

(2022-2026) Colombia Potencia Mundial de la Vida

Programa

1906 - Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud

Transformación	Pilar	Catalizador	Componente
2. Seguridad humana y justicia social	02. Superación de privaciones como fundamento de la dignidad humana y condiciones básicas para el bienestar	01. Hacia un sistema de salud garantista, universal, basado en un modelo de salud preventivo y predictivo	e. Acceso equitativo a medicamentos dispositivos médicos y otras tecnologías

02 - Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

SOMOS EL GOBIERNO DE LA GENTE 2024 - 2027

Estrategia del Plan de Desarrollo Departamental o Sectorial

CALIDAD Y BIENESTAR PARA LA GENTE

Programa del Plan Desarrollo Departamental o Sectorial

ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD

03 - Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

NO APLICA

Estrategia del Plan de Desarrollo Distrital o Municipal

NO APLICA

Programa del Plan desarrollo Distrital o Municipal

NO APLICA

04 - Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Tipo de entidad

Instrumentos de planeación de grupos étnicos

Identificación y descripción del problema

Problema central

Dificultad para el acceso al Sistema General de Seguridad Social en Salud - SGSSS - de la población del Departamento del Putumayo

Descripción de la situación existente con respecto al problema

La afiliación al SGSSS ha incremento en el departamento del Putumayo, existen aspectos que no han permitido logar la cobertura universal en los municipios, como son:
☐Zonas geográficas dispersas
☐Difícil acceso a las áreas rurales
☐Municipios limítrofes con otros departamentos o países
☐Desplazamiento de la población
☐Documentos desactualizados
☐Población no radicada en el municipio
☐Mala comunicación (internet y telefonía)
☐Dificultad de las personas para desplazarse a la zona urbana
☐Poco presencialidad de las EPS en las zonas rurales
☐Poco personal en oficinas de SISBEN

Magnitud actual del problema – indicadores de referencia

En la actualidad la población no asegurada para el 2025 corresponde al 1% de los cuales se pretende disminuir en 1% a través de la ejecución del proyecto en los trece municipios donde se encuentra distribuida la población no asegurada

01 - Causas que generan el problema

Causas directas	Causas indirectas
1. Alta ruralidad y zonas fronterizas en el Departamento del Putumayo	1.1 Débil operación del aseguramiento en el Departamento del Putumayo

02 - Efectos generados por el problema

Efectos directos	Efectos indirectos
1. Incrementar la cobertura de afiliación al régimen subsidiado y disminuir la población no asegurada	1.1 Mejorar las condiciones de salud, bienestar y calidad de vida de la población residente en el Departamento del Putumayo
2. Garantizar el acceso oportuno y de calidad a los servicios de salud para los afiliados residentes en los trece municipios del Departamento del Putumayo	2.2 Mejorar las condiciones de salud, bienestar y calidad de vida de la población residente en el Departamento del Putumayo
3. Realizar visitas de inspección, vigilancia y asistencia técnica a los Entes Territoriales Municipales y Entidades Promotoras de Salud operantes en el Departamento del Putumayo	3.3 Mejorar las condiciones de salud, bienestar y calidad de vida de la población residente en el Departamento del Putumayo

Identificación y análisis de participantes

01 - Identificación de los participantes

Participante	Contribución o Gestión
Actor: Departamental **Entidad:** Putumayo **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** ENTIDAD TERRITORIAL QUE ADMINISTRA LOS RECURSOS PÚBLICOS DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	FINANCIAR EL 100% DE LAS ACTIVIDADES QUE CONTEMPLA EL PROYECTO, ASÍ COMO LA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA INVERSIÓN
Actor: Otro **Entidad:** SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL **Posición:** Cooperante **Intereses o Expectativas:** SUPERVISA LA EJECUCIÓN DE LA INVERSIÓN	EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE LOS RECURSOS
Actor: Otro **Entidad:** COMUNIDAD **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** BENEFICIARSE CON EL PROYECTO A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO DE LA SALUD Y LA CALIDAD DE VIDA	VEEDURIA CIUDADANA Y HACER BUEN USO DE LOS SERVICIOS DE SALUD
Actor: Otro **Entidad:** MUNICIPIOS **Posición:** Beneficiario **Intereses o Expectativas:** ACCIONES PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	COOFINANCIAR LAS ACCIONES DE AFILIACION AL REGIMEN SUBSIDIADO

02 - Análisis de los participantes

La Gobernación del Departamento busca financiar el 100% del costo del proyecto, en aras de mejorar la salud de sus habitantes; referente a la Secretaria de Salud Departamental como ente de IV, realizo a través de SOCIALIZACIÓN, el día 11 de octubre de 2024 la disponibilidad de recursos los cuales permitirán dar cuenta de su acción misional. Por otro lado los municipios financiaran las actividades de afiliación al régimen subsidiado. Por último la comunidad realizara veeduria ciudadana y hará buen uso de los servicios de salud, en caso de requerirse se establecerán mesas de concentración y de dialogo

Población afectada y objetivo

01 - Población afectada por el problema

Tipo de población

Personas

Número

393.988

Fuente de la información

Proyección DANE 2020-2050

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Colón **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Colon, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Mocoa **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Orito **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Orito, Departamento del putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Puerto Asís **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Puerto Asis, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Caicedo
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Puerto Caicedo, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Guzmán
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Puerto Guzman, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Leguízamo
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Puerto Leguizamo, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: San Francisco
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de San Francisco, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: San Miguel
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de San Miguel, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Santiago
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Santiago, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Sibundoy
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Sibundoy, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Valle Del Guamuez
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Valle del Guamuez, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Villagarzón
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Villagarzon, Departamento del Putumayo

02 - Población objetivo de la intervención

Tipo de población

Personas

Número

3.765

Fuente de la información

PDD: SOMOS EL GOBIERNO DE LA GENTE "2024-2027"

Localización

Ubicación general	Localización específica/Otro tipo de entidad étnica	Nombre del consejo comunitario
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Villagarzón **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Villagarzon, Departamento del Putumayo	
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Valle Del Guamuez **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Valle del Guamuez, Departamento del Putumayo	
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Sibundoy **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:**	Municipio de Sibundoy, Departamento del Putumayo	

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Santiago
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Santiago, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: San Miguel
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de San Miguel, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: San Francisco
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de San Francisco, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Colón
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Colon, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Mocoa
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Orito
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Orito, Departamento del putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Asís
Tipo de Agrupación:
Agrupación:
Municipio de Puerto Asis, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Caicedo
Tipo de Agrupación:
Agrupación:

Municipio de Puerto Caicedo, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Guzmán
Tipo de Agrupación:
Agrupación:

Municipio de Puerto Guzman, Departamento del Putumayo

Región: Amazonas
Departamento: Putumayo
Municipio: Puerto Leguízamo
Tipo de Agrupación:
Agrupación:

Municipio de Puerto Leguizamo, Departamento del Putumayo

Objetivos específicos

01 - Objetivo general e indicadores de seguimiento

Problema central

Dificultad para el acceso al Sistema General de Seguridad Social en Salud - SGSSS - de la población del Departamento del Putumayo

Objetivo general – Propósito

Garantizar la afiliación, la continuidad del aseguramiento y la prestación efectiva de los servicios de salud a lo población beneficiaria del régimen subsidiado

Indicadores para medir el objetivo general

Indicador objetivo	Descripción	Fuente de verificación
Personas afiliadas al régimen subsidiado	**Medido a través de:** Número **Meta:** 3.765 **Tipo de fuente:** Documento oficial	Secretaria de Salud Departamental - Grupo Aseguramiento y Prestacion de Servicios

02 - Relaciones entre las causas y objetivos

Causa relacionada	Objetivos específicos
Causa directa 1 Alta ruralidad y zonas fronterizas en el Departamento del Putumayo	Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las Personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente
Causa indirecta 1.1 Débil operación del aseguramiento en el Departamento del Putumayo	Disponer de recursos humanos físicos y financieros que permitan fortalecer la operación del aseguramiento en el Departamento del Putumayo

Alternativas de la solución

1 - Alternativas de la solución

Nombre de la alternativa	Se evaluará con esta herramienta	Estado
FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Si	Completo

Evaluaciones a realizar

Rentabilidad:	Si
Costo - Eficiencia y Costo mínimo:	No
Evaluación multicriterio:	No

Alternativa 1. FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Estudio de necesidades

01 - Bien o servicio

Bien o servicio

AUMENTAR LAS COBERTURAS DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN SUBSIDIADO

Medido a través de

Número

Descripción

SE REALIZA CON EL FIN DE GARANTIZAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE SALUD A LA POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL RÉGIMEN SUBSIDIADA EN SALUD EN LOS TRECE (13) MUNICIPIO DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Descripción de la Demanda

Numero de habitantes fuera del SGSSS

Descripción de la Oferta

Numero de nuevos habitantes que ingresan al SGSSS

Año	Oferta	Demanda	Déficit
2021	1.290,00	1.290,00	0,00
2022	6.750,00	6.750,00	0,00
2023	6.750,00	6.750,00	0,00
2024	3.765,00	3.765,00	0,00
2025	0,00	3.765,00	-3.765,00

Alternativa: FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Análisis técnico de la alternativa

01 - Análisis técnico de la alternativa

Análisis técnico de la alternativa

Este proyecto se hace necesario asegurar la población no afiliada al régimen subsidiado, garantizando los recursos financieros por el ente territorial departamental y la afiliación al sistema general de seguridad social en salud de la población no afiliada al régimen subsidiado en el departamento del Putumayo.

Por consiguiente le corresponde a la Entidad Territorial en Salud;

1) REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO.

ALIZAR ACCIONES PARA LA GESTIÓN, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, EN INSPECCIÓN Y LANCIA A LOS RECURSOS QUE FINANCIAN LA OPERACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN EL PUTUMAYO

Alternativa: FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Localización de la alternativa

01 - Localización de la alternativa

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Amazonas	Municipio de Villagarzon, Departamento del Putumayo
Departamento: Putumayo	
Municipio: Villagarzón	
Tipo de Agrupación:	
Agrupación:	
Latitud:	
Longitud:	
Región: Amazonas	Municipio de Valle del Guamuez, Departamento del Putumayo
Departamento: Putumayo	
Municipio: Valle Del Guamuez	
Tipo de Agrupación:	
Agrupación:	
Latitud:	
Longitud:	
Región: Amazonas	Municipio de Sibundoy, Departamento del Putumayo
Departamento: Putumayo	
Municipio: Sibundoy	
Tipo de Agrupación:	
Agrupación:	
Latitud:	
Longitud:	
Región: Amazonas	Municipio de Santiago, Departamento del Putumayo
Departamento: Putumayo	
Municipio: Santiago	
Tipo de Agrupación:	
Agrupación:	
Latitud:	
Longitud:	

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** San Miguel **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de San Miguel, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** San Francisco **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de San Francisco, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Puerto Leguízamo **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Puerto Leguizamo, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Puerto Guzmán **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Puerto Guzman, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Puerto Caicedo **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Puerto Caicedo, Departamento del Putumayo

Ubicación general	Ubicación específica
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Puerto Asís **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Puerto Asis, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Orito **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Orito, Departamento del putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Mocoa **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Mocoa, Departamento del Putumayo
Región: Amazonas **Departamento:** Putumayo **Municipio:** Colón **Tipo de Agrupación:** **Agrupación:** **Latitud:** **Longitud:**	Municipio de Colon, Departamento del Putumayo

02 - Factores analizados

Aspectos administrativos y políticos,
Cercanía a la población objetivo,
Cercanía de fuentes de abastecimiento,
Costo y disponibilidad de terrenos,
Disponibilidad y costo de mano de obra,
Medios y costos de transporte,
Otros

Alternativa: FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Cadena de valor de la alternativa

Costo total de la alternativa: $ 10.180.903.053,77

1 - Objetivo específico 1 **Costo:** $ 10.180.903.053,77

Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las Personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente

Producto	Actividad y/o Entregable
1.1 Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social (Producto principal del proyecto) **Complemento:** **Medido a través de:** Número de personas **Cantidad:** 3.765,0000 **Costo:** $ 10.180.903.053,77 **Etapa:** Inversión **Localización:** **Número de Personas:** 3765 **Acumulativo o no:** Acumulativo **Población Beneficiaria:** 3765	**1.1.1** REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO **Costo:** $ 9.836.171.268,77 **Etapa:** Inversión **1.1.2** REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, EN IV A LOS RECURSOS QUE FINANCIAN LA OPERACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN EL PUTUMAYO **Costo:** $ 344.731.785,00 **Etapa:** Inversión

Actividad 1.1.1 REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Periodo	Transferencias corrientes y de capital
0	$9.836.171.268,77
Total	$9.836.171.268,77

Periodo	Total
0	$9.836.171.268,77
Total	

Actividad 1.1.2 REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, EN IV A LOS RECURSOS QUE FINANCIAN LA OPERACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN EL PUTUMAYO

Periodo	Mano de obra calificada	Transporte
0	$328.000.000,00	$16.731.785,00
Total	$328.000.000,00	$16.731.785,00

Periodo	Total
0	$344.731.785,00
Total	

Alternativa: FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Análisis de riesgos alternativa

01 - Análisis de riesgo

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e Impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Objetivo (Objetivo general)	Administrativos	Complicaciones de orden público en el Departamento del Putumayo	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 3. Moderado	Incumplimiento en la prestación del servicio de salud	Realizar acciones para identificar a la población beneficiad
2-Componente (Productos)	Administrativos	Dificultad para la articulación con los sectores que intervien en el proyecto	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 3. Moderado	Dificultad para el seguimiento de algunos indicadores	Gestión institucional en relación al desarrollo de procesos que promuevan la generación de datos
3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Actividad/Entregable: REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO Riesgo: Demoras en el proceso de contratación	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 3. Moderado	Incremento en el riesgo de morbilidad y mortalidad de los usuarios	Agilizar la gestión y el proceso de contratación

Alternativa: FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Ingresos y beneficios alternativa

01 - Ingresos y beneficios

Disminución de costos por prestación del servicio de salud a la población pobre y vulnerable ubicada en zonas dispersas del Departamento del Putumayo

Tipo: Beneficios

Medido a través de: Número

Bien producido: Servicios y seguros

Razón Precio Cuenta (RPC): 0.71

Descripción Cantidad: Hace referencia al numero de habitantes que se espera ingresen al SGSSS

Descripción Valor Unitario: Hace referencia al costo por el ingreso de nuevos habitantes al SGSSS

Periodo	Cantidad	Valor unitario	Valor total
0	3.765,00	$1.200.000,00	$4.518.000.000,00
1	3.765,00	$1.200.000,00	$4.518.000.000,00
2	3.765,00	$1.200.000,00	$4.518.000.000,00
3	3.765,00	$1.200.000,00	$4.518.000.000,00

02 - Totales

Periodo	Total beneficios	Total
0	$4.518.000.000,00	$4.518.000.000,00
1	$4.518.000.000,00	$4.518.000.000,00
2	$4.518.000.000,00	$4.518.000.000,00
3	$4.518.000.000,00	$4.518.000.000,00

Alternativa 1

Flujo

01 - Flujo Económico

P	Beneficios e Ingresos (+)	Créditos (+)	Costos de preinversión (-)	Costos de inversión (-)	Costos de operación (-)	Amortización (-)	Intereses de los créditos (-)	Valor de salvamento (+)	Flujo Neto
0	$3.207.780.000,0	$0,0	$0,0	$10.177.556.696,8	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$-6.969.776.696,8
1	$3.207.780.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$3.207.780.000,0
2	$3.207.780.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$3.207.780.000,0
3	$3.207.780.000,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$0,0	$3.207.780.000,0

Indicadores y decisión

01 - Evaluación económica

Indicadores de rentabilidad			Indicadores de costo-eficiencia	Indicadores de costo mínimo	
Valor Presente Neto (VPN)	Tasa Interna de Retorno (TIR)	Relación Costo Beneficio (RCB)	Costo por beneficiario	Valor presente de los costos	Costo Anual Equivalente (CAE)
Alternativa: FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO					
$1.150.059.706,89	18,04 %	$1,11	$2.703.202,31	$10.177.556.696,77	$354.987.391,05

Costo por capacidad

Producto	Costo unitario (valor presente)
Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social (Producto principal del proyecto)	$2.703.202,31

03 - Decisión

Alternativa

FORTALECER EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

04 - Alcance

Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las Personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente, acción que se desarrollara a través del Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social, con el fin de garantizar la afiliación, la continuidad del aseguramiento y la prestación efectiva de los servicios de salud a lo población beneficiaria del régimen subsidiado

Personas afiliadas al régimen subsidiado, Número, 3765 Putumayo

Indicadores de producto

01 - Objetivo 1

1. Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las Personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente

Producto

1.1. Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social (Producto principal del proyecto)

Indicador

1.1.1 Personas afiliadas al régimen subsidiado

dido a través de: Número de personas

Meta total: 3.765,0000

Fórmula:

Es acumulativo: Si

Es Principal: Si

Tipo de Fuente: Documento oficial

Fuente de Verificación: Secretaria de Salud Departamental - Grupo Aseguramiento y Prestacion de Servicios

Programación de indicadores

Periodo	Meta por periodo	Periodo	Meta por periodo
0	3765,0000	Total:	3765,0000

Regionalización

Producto: Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social (Producto principal del proyecto)

Región	Departamento	Municipio	Tipo de Agrupación	Agrupación		
Amazonas	Putumayo	Villagarzón				
	0	10.180.903.053,77	765.324.618,94	290,0000	290,0000	290
Amazonas	Putumayo	Valle Del Guamuez				
	0	10.180.903.053,77	1.247.209.203,37	468,0000	468,0000	468
Amazonas	Putumayo	Sibundoy				
	0	10.180.903.053,77	426.730.660,19	156,0000	156,0000	156
Amazonas	Putumayo	Santiago				
	0	10.180.903.053,77	253.196.690,62	94,0000	94,0000	94
Amazonas	Putumayo	San Miguel				
	0	10.180.903.053,77	671.161.164,18	250,0000	250,0000	250
Amazonas	Putumayo	San Francisco				
	0	10.180.903.053,77	170.721.484,70	62,0000	62,0000	62
Amazonas	Putumayo	Puerto Leguízamo				
	0	10.180.903.053,77	669.517.504,18	239,0000	239,0000	239
Amazonas	Putumayo	Puerto Guzmán				
	0	10.180.903.053,77	568.633.306,33	206,0000	206,0000	206

Amazonas	Putumayo	Puerto Caicedo			
0	10.180.903.053,77	436.811.774,82	161,0000	161,0000	161
Amazonas	Putumayo	Puerto Asís			
0	10.180.903.053,77	2.089.055.326,47	773,0000	773,0000	773
Amazonas	Putumayo	Orito			
0	10.180.903.053,77	1.254.295.204,23	464,0000	464,0000	464
Amazonas	Putumayo	Mocoa			
0	10.180.903.053,77	1.458.949.136,36	540,0000	540,0000	540
Amazonas	Putumayo	Colón			
0	10.180.903.053,77	169.296.979,38	62,0000	62,0000	62

Focalización

Política	Categoría	SubCategoría	Valor

Ficha comparativa del ajuste del proyecto

Fecha de Impresión: ***17/Sep/2026 09:18 AM***

En esta ficha se muestran los cambios derivados de un ajuste al proyecto. Solamente se muestran las variables ajustadas.

CÓDIGO DEL PROCESO	EJ-AJ-TER-0686-1153	***TIPO DE PROCESO***	Ajustes con trámite presupuestal ET		
ESTADO DEL PROCESO	Finalizada	***FECHA INICIO DEL AJUSTE***	9/15/2026 3:09:40 PM	***FECHA FIN DEL AJUSTE***	9/17/2026 9:18:58 AM

INFORMACIÓN BÁSICA DEL PROYECTO

BPIN	202400000005279	***ESTADO***	En Ejecucion		
NOMBRE DEL PROYECTO:	Fortalecimiento AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL Putumayo				
EJECUTOR	0686 - Putumayo	***UNIDAD RESPONSABLE***	Secretaría de Planeación	***HORIZONTE***	2025 - 2026
SECTOR	Salud y protección social	***PROGRAMA***	1906 - Aseguramiento y prestación integral de servicios de salud		
VALOR TOTAL	$ 12.605.594.793,00	***APROPIACIÓN INICIAL***	$ 0,00	***APROPIACIÓN VIGENTE***	$ 12.605.594.793,00
ALCANCE	Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las Personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente, acción que se desarrollara a través del Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social, con el fin de garantizar la afiliación, la continuidad del aseguramiento y la prestación efectiva de los servicios de salud a lo población beneficiaria del régimen subsidiado Personas afiliadas al régimen subsidiado, Número, 3765 Putumayo				

AJUSTES DEL PROYECTO

HORIZONTE	Base		***AÑO INICIO***	2025	***AÑO FIN***	2025
	Ajustado		***AÑO INICIO***	2025	***AÑO FIN***	2026
BENEFICIARIOS TOTALES	Personas Inicial (MGA)	3.765	***EN FIRME***	3.765	***EN AJUSTE***	3.765

De la información por producto

En esta sección se muestra la distribución de los montos de los recursos solicitados para financiar cada uno de los productos del proyecto, identificando el detalle por fuente de financiación y ubicación del producto

OBJETIVO	Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las Personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente			
PRODUCTO	262256 - Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social -	(Producto principal del proyecto)		
	ETAPA	Inversión	***AVANCE FINANCIERO***	***AVANCE EN ACTIVIDADES***

INDICADORES DE PRODUCTO	***INDICADOR DE PRODUCTO***	190604400 - Personas afiliadas al régimen subsidiado			***UNIDAD DE MEDIDA***	Número
	META INICIAL (MGA)	3765,0000	***EN FIRME***	7440,0000	***EN AJUSTE***	7440,0000
	JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO					

COSTOS

ENTREGABLE NIVEL I O ACTIVIDADES: REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

VIGENCIA	***EN FIRME***	***AJUSTADO***
2025	$ 12.801.667.652,48	$ 12.801.667.652,48
2026	$ 10.826.121.937,09	$ 12.184.863.542,16

REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, EN IV A LOS RECURSOS QUE FINANCIAN LA OPERACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN EL PUTUMAYO

VIGENCIA	***EN FIRME***	***AJUSTADO***
2025	$ 0,00	$
2026	$ 0,00	$ 0,00

Realizar acciones para la gestión, ejecución y seguimiento, en IV a las competencias de aseguramiento de las entidades territoriales y aseguradores

VIGENCIA	***EN FIRME***	***AJUSTADO***
2025	$ 0,00	$ 0,00
2026	$ 204.788.750,00	$ 420.731.249,63

COSTO TOTAL DEL PRODUCTO	***EN FIRME***	$ 23.832.578.339,57	***AJUSTADO***	$ 25.407.262.444,27	
JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO	Se realizo los correspondientes ajustes al proyecto				

FUENTES DE FINANCIACIÓN

ETAPA	Inversión	***TIPO ENTIDAD***	Departamentos	***TIPO RECURSO***	Propios
ENTIDAD	Territorial - Putumayo - Propios				

VIGENCIA	***EN FIRME***	***AJUSTADO***
2025	$ 12.801.667.652,48	$
2026	$ 11.030.910.687,09	$ 12.605.594.791,79

JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO: Se realizo los correspondientes ajustes al proyecto

OBSERVACIONES GENERALES DE LOS AJUSTES

Se realiza la solicitud de ajuste y actualización del código BPIN 202400000005279, del proyecto denominado "Fortalecimiento AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL Putumayo.", con el fin de solicitar el cargue de los recursos asignados a través del Decreto No. 207 del 02/09/2026, por un valor total de $ 1.574.684.104,70 con fuente de financiación PROPIOS con fuente de financiación PROPIOS

Funcionarios que emiten concepto		**Área/dependencia**	**Firma**
Emitió	Ana Milena Mora Moreno	Secretaría de Salud	
Elaboró	Alveiro Portilla Carvajal	Secretaría de Planeación	

CARTA DE SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE PROYECTO

GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

SSD – ODS – 2026 –

San Miguel Ágreda de Mocoa, 15 de septiembre de 2026

Señores.
BANCO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN DEPARTAMENTAL
DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
Mocoa - Putumayo
banco.proyectos@putumayo.gov.co

Asunto: Información de ajuste y actualización del registro BPIN 202400000005279 del proyecto Denominado, **"FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**.

Reciban un ateńto y cordial saludo.

De manera atenta, se solicita realizar las gestiones pertinentes relacionadas con el proceso de ajuste y actualización del registro BPIN del proyecto denominado **"FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO"**, por valor de $25.407.262.444,27 para las vigencias 2025-2026.

A la fecha se informa que la solicitud de ajuste y actualización del registro BPIN del proyecto se realiza en base a las decisiones acordadas, según acta No. 228 del 23/07/2026.

En la vigencia 2025, la Gobernación del Putumayo financio con RECURSOS PROPIOS el valor de $12.801.667.652,48.

Posteriormente, en la vigencia 2026, la Gobernación del Putumayo financia con recursos del Decreto de liquidación del presupuesto No. 419 del 26/12/2025, el valor de $9.607.208.232,51, seguidamente se realizó una asignación presupuestal por valor de $1.423.702.454,58 según Decreto No. 099 del 06 de mayo del 2026. Por su parte según Decreto No. 207 del 02 de septiembre del 2026 se adiciono al proyecto el valor de $1.574.684.104,70 para un total del proyecto vigencia 2026 de $12.605.594.791,79. En este sentido, se solicita a la Secretaria de Planeación Departamental, Oficina Banco de Programas y Proyectos de Inversión el cargue de $1.574.684.104,70 y actualización del registro BPIN No. 202400000005279 de fecha 03/06/2026. Así entonces el proyecto vigencia 2026 queda por un valor total de $25.407.262.444,27.

En consecuencia, se adiciono el presupuesto general del proyecto programado para la vigencia 2025-2026 tal como se relaciona en el siguiente cuadro:

PRODUCTO	ACTIVIDADES	VIGENCIA 2025		VIGENCIA 2026				
		VALOR TOTAL	META	VALOR INICIAL	VALOR ADICIONAL_1	VALOR ADICIONAL_2	VALOR TOTAL	META

	Realizar acciones para la gestión ejecución seguimiento y cierre de inversiones para cofinanciar la continuidad de la afiliación del régimen subsidiado en salud del departamento	*2 801 667 652,48		9 607 208 232,51	1 218 913 704 58	1 358.741 605 07	12.184.863 542,16	
Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social			3755					3675
	Realizar acciones para la gestión, ejecución y seguimiento en IV a las competencias de aseguramiento de las entidades territoriales y aseguradores	0		0	204 788 750,00	215 942.499,63	420 731 249,63	
SUBTOTAL VIGENCIA		12.801.667.652,48		9.607.208.232,51	1.423.702.454,58	1.574.684.104,70	12.605.594.791,79	
TOTAL, PROYECTO							25.407.262.444,27	

El ajuste presupuestal del proyecto se realiza con base en los siguientes actos administrativos, aclarando que con el ajuste no modifica el alcance técnico del proyecto, limitándose exclusivamente a la redistribución de los recursos, con el fin de armonizar la formulación financiera con la disponibilidad presupuestal vigente:

- Decretos 207 del 02/09/2026 de la Gobernación del Putumayo, por medio del cual se liquida la ordenanza 986 del 30 de agosto de 2026, por la cual se adiciona y se realiza uno créditos y contracréditos en el Presupuesto General de Rentas y Recursos de Capital y de Gastos o de Apropiaciones del Departamento del Putumayo, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1o. de enero de al 31 de diciembre del año 2026.

Así mismo, se informa que el ajuste no modifica los objetivos ni la estructura del proyecto. A continuación, se relaciona la documentación que hace parte de la solicitud.

- Carta de solicitud de ajuste
- Presupuesto general y detallado
- Estudio de mercado
- Cronograma de actividades
- Propuesta de financiación
- Soportes de concertación, socialización
- Requisitos adicionales sectoriales (Decreto No. 207 del 02/09/2026 de la Gobernación del Putumayo).
- Plantilla de regionalización
- Concepto único de viabilidad técnica

Finalmente, se informa que a través del Decreto No. 207 del 02/09/2026 al proyecto "FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO" se le adiciono el valor de $1.574.684.104,70; De los cuales para la vigencia 2026 el presupuesto final del proyecto correspondia a $11.030.910.687,09. En este sentido se solicita cargar la totalidad de los recursos asignados a través del Decreto No. 207 del 02/09/2026 por valor de $1.574.684.104,70, con fuente de financiación RECURSOS PROPIOS.

Sin otro en particular y hasta otra oportunidad.

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

Elaboró	Alfredo Frandy Macias	P.A – Oficina PyDSS	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó	Adriana Liyane Navia Ordoñez	P.U – Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó	Sebastián Arroyave Martinez	P.A – Oficina PyDSS	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó	Oscar Orlando Burgos Tulcán	Jefe de prestación y desarrollo de servicios de salud	Secretaria de Salud Departamental	

PRESUPUESTO GENERAL Y DETALLADO

PRESUPUESTO GENERAL

PROYECTO FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

ENTIDAD QUE PRESENTA Departamento del Putumayo

RESPONSABLE DEL PROYECTO Secretaria de Salud Departamental

OBJETIVOS	ACTIVIDADES	INSUMOS	UNIDAD DE MEDIDA	VIGENCIA 2025	VIGENCIA 2026				VALOR 2025-2026
				VALOR TOTAL	VALOR INICIAL	VALOR AJUSTE 1	VALOR AJUSTE 2	TOTAL	
Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	Realizar acciones para la gestión ejecucion, seguimiento y cierre de inversiones, para cofinanciar la continuidad de la afiliacion del régimen subsidiado en salud del departamento	Mano de obra calificada		-	-	-	-	-	-
		Materiales		-	-	-	-	-	-
		Transporte		-	-	-	-	-	-
		Transferencias corrientes y de capital	Numero	12 801 667 652,48	9 607 208 232,51	1 218 913 704,58	1 358 741 605,07	12 184 863 542,16	24 986 531 194,64
		TOTAL ACTIVIDAD		12.801.667.652,48	9.607.208.232,51	1.218.913.704,58	1.358.741.605,07	12.184.863.542,16	24.986.531.194,64
	Realizar acciones para la gestión ejecución y seguimiento en IV a las competencias de aseguramiento de las entidades territoriales y aseguradores	Mano de obra calificada	Numero	-	-	196.236.250,00	6.300.000,00	189.936.250,00	189.936.250,00
		Materiales	Unidad	-	-	-	215.942.499,63	215.942.499,63	215.942.499,63
		Transporte	Numero	-	-	8.552.500,00	6.300.000,00	14.852.500,00	14.852.500,00
		Transferencias corrientes y de capital		-	-	-	-	-	-
		TOTAL ACTIVIDAD		-	-	204.788.750,00	215.942.499,63	420.731.249,63	420.731.249,63
TOTAL PROYECTO				12.801.667.652,48	9.607.208.232,51	1.423.702.454,58	1.574.684.104,70	12.605.594.791,79	25.407.262.444,27

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MALENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestacion de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental		DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

ACTIVIDAD	Realizar acciones para la gestión, ejecución, seguimiento y cierre de inversiones, para culminación la continuidad de la afiliación del régimen subsidiado en salud del departamento

MANO DE OBRA CALIFICADA INICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
					-
				SUBTOTAL	-

MANO DE OBRA CALIFICADA AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
		-
SUBTOTAL		-

MANO DE OBRA CALIFICADA AJUSTE 2_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
		-
SUBTOTAL		-

MATERIALES INICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
					-
				SUBTOTAL	-

MATERIALES AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
		-
SUBTOTAL		-

MATERIALES AJUSTE 2_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
		-
SUBTOTAL		-

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS INICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
					-
				SUBTOTAL	-

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
		-
SUBTOTAL		-

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
		-
SUBTOTAL		-

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL IUNICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
Santiago-Transferencia	Numero	1	12	16 740 915,33	200 962 983,94
Silvania-Transferencia	Numero	1	12	28 212 992,18	338 555 906,17
Colon-Transferencia	Numero	1	12	11 165 405,62	133 984 867,45
San francisco-Transferencia	Numero	1	12	11 315 741,25	135 788 895,04
Mocoa-Transferencia	Numero	1	12	187 740 632,05	2 252 895 591,60
Villagarzon-Transferencia	Numero	1	12	51 665 355,14	619 984 261,69
Puerto Guzman-Transferencia	Numero	1	12	37 682 662,23	452 191 946,80
Puerto colombia-Transferencia	Numero	1	12	28 909 786,03	346 917 432,35
Puerto asis-Transferencia	Numero	1	12	171 778 158,46	2 061 337 901,49
Orito-Transferencia	Numero	1	12	83 610 480,73	1 003 325 876,71
San miguel-Transferencia	Numero	1	12	44 530 376,98	534 364 523,73
Valle del guamuez-Transferencia	Numero	1	12	82 954 262,04	995 451 151,68
Leguizamo-Transferencia	Numero	1	12	44 293 907,80	531 586 893,59
				SUBTOTAL	9.607.208.232,51
				TOTAL ACTIVIDAD	9.607.208.232,51

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
12	2 287 281,92	27 447 383,08
12	3 734 284,20	44 811 410,44
12	1 452 568,62	17 431 039,49
12	1 454 228,08	17 450 748,95
12	21 642 159,36	259 705 912,37
12	7 299 395,01	87 592 747,30
12	4 827 173,33	57 926 079,91
12	4 012 187,48	48 146 249,74
12	19 455 200,23	233 462 402,77
12	11 282 075,80	135 392 110,69
12	6 455 502,57	77 466 030,78
12	12 110 801,37	145 329 616,47
12	5 562 664,38	66 751 972,59
	SUBTOTAL	1.218.913.704,58
	TOTAL ACTIVIDAD	1.218.913.704,58

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
12	4 351 022,62	52 212 271,40
12	3 120 789,83	37 449 477,96
12	17 207 578,97	206 490 947,65
12	1 084 404,22	13 012 850,63
12	7 897 319,36	94 767 832,30
12	6 351 159,14	76 213 909,67
12	6 188 800,11	74 265 601,35
12	6 130 422,18	73 565 066,22
12	2 968 811,74	35 625 740,91
12	13 796 978,29	165 563 739,48
12	4 827 827,18	57 933 926,22
12	25 158 922,94	301 907 075,24
12	14 144 430,50	169 733 166,05
	SUBTOTAL	1.358.741.605,07
	TOTAL ACTIVIDAD	1.358.741.605,07

Por el Secretario de Despacho		Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MAI NA MORA MORENO	NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANI NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PU Grupo de Aseguramiento y Prestacion de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

ANALISIS DE P... ...IOS UNITARIOS

ACTIVIDAD	Realizar acciones para la gestión, ejecución y seguimiento, en IV a las competencias de aseguramiento de las entidades territoriales y aseguradores

MANO DE OBRA CALIFICADA INICIAL 2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
Especialista 1 - Profesional en ciencias de la salud	Unidad				-
Especialista 2 - Profesional en ciencias de la salud	Unidad				-
Especialista 3 - Profesional en ciencias de la salud	Unidad				-
Especialista 4 - Profesional en ciencias de la salud	Unidad				-
Especialista 5 - Profesional en ciencias de la salud	Unidad				-
Profesional 1 - Profesional trabajador social y/o psicologo	Unidad				-
Profesional 1 - Profesional en ciencias contables y/o administrativas	Unidad				-
Profesional 2 - Profesional en ciencias contables y/o administrativas	Unidad				-
Profesional 1 - Profesional ingeniero de sistemas	Unidad				-
Tecnologo 1 - Tecnologo en sistemas	Unidad				-
Tecnico 1 - Tecnico en sistemas	Unidad				-
				SUBTOTAL	-

MANO DE OBRA CALIFICADA AJUSTE 1 2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
5	4 189 500,00	20 947 500,00
5	4 189 500,00	20 947 500,00
5	4 189 500,00	20 947 500,00
5	4 189 500,00	20 947 500,00
5	3 858 750,00	19 293 750,00
5	3 500 000,00	17 500 000,00
5	3 500 000,00	17 500 000,00
5	3 500 000,00	17 500 000,00
5	3 500 000,00	17 500 000,00
5	2 425 500,00	12 127 500,00
5	2 205 000,00	11 025 000,00
SUBTOTAL		196.236.250,00

MANO DE OBRA CALIFICADA AJUSTE 2 2026

Dias	Valor Unitario	Valor Total
		-
		-
		-
		-
40	128 625,00	5 145 000,00
9	116 666,67	1 050 000,00
		-
		-
		-
		-
30	73 500,00	2 205 000,00
SUBTOTAL		- 6.300.000,00

MATERIALES INICIAL 2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad				-
Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3.50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Unidad				-
Portátil 14" Intel core Ultra 7 255h, memoria RAM de 16gb, disco estado sólido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, incluye Word, Excel, PowerPoint	Unidad				-
Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi; velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi	Unidad				-
Impresora para oficina de medio alto volumen a entornos empresariales, Velocidad de impresión hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm. Resolución 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos. Ciclo de trabajo mensual hasta 200 000 páginas, Volumen recomendado de 8 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar 650 hojas, Ampliable hasta 2 500 (opcional), Salida 500 hojas	Unidad				-
Escáner Dúplex a Color alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día	Unidad				-
Video proyector de 4 000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Unidad				-
Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Unidad				-

MATERIALES AJUSTE 1 2026

Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
		-
		-
		-
		-
		-
		-
		-

MATERIALES AJUSTE 2 2026

Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
12	7 539 333,33	90 472 000,00
1	24 996 833,33	24 996 833,33
2	10 458 333,33	20 916 666,67
1	4 658 000,00	4 658 000,00
1	9 170 000,00	9 170 000,00
1	8 360 000,00	8 360 000,00
1	7 706 666,67	7 706 666,67
11	1 568 000,00	17 248 000,00

Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad con 3 cajones	Unidad								1	2 090 000,00	2 090 000,00
Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23 75" ancho x 47" alto, espaldar media, color negro	Unidad								12	744 000,00	8 928 000,00
Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Unidad								2	512 666,48	1 025 332,96
Sillas plasticas sin brazos	Unidad								12	122 000,00	1 464 000,00
Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, incluir instalación en el muncipio de Macaa	Unidad								1	7 507 000,00	7 507 000,00
Ups interactiva 2200va	Unidad								8	1 425 000,00	11 400 000,00
				SUBTOTAL	-			SUBTOTAL	-	SUBTOTAL	215 942 499,63

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS INICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad	Meses	Valor Unitario	Valor Total
Manutencion y transporte	Numero				
				SUBTOTAL	-

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
5	1 710 500,00	8 552 500,00
SUBTOTAL		8 552 500,00

TRANSPORTE, ALOJAMIENTO, COMIDAS Y BEBIDAS AJUSTE 2_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
5	1 260 000,00	6 300 000,00
SUBTOTAL		6 300 000,00

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL INICIAL_2026

Detalle	Unidad de Medida	Cantidad		Valor Unitario	Valor Total
				SUBTOTAL	-
				TOTAL ACTIVIDAD	-

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL AJUSTE 1_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
SUBTOTAL		-
TOTAL ACTIVIDAD		204 788 750,00

TRANSFERENCIAS CORRIENTES Y DE CAPITAL AJUSTE 2_2026

Meses	Valor Unitario	Valor Total
SUBTOTAL		-
TOTAL ACTIVIDAD		215 942 499,63

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental		DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO DE TRANSFERENCIA

PROYECTO FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

ENTIDAD QUE PRESENTA Departamento del Putumayo

RESPONSABLE DEL PROYECTO Secretaria de Salud Departamental

			INICIAL VIGENCIA 2026					AJUSTE 1 VIGENCIA 2026			AJUSTE 2 VIGENCIA 2026			TOTAL VIGENCIA 2026	
IT	DETALLE	PERFIL	VALOR MES	No MESES	SUBTOTAL	No. PERSONAS	SUBTOTAL	No MESES	VALOR MES	TOTAL	No MESES	VALOR MES	TOTAL	VALOR MES	TOTAL
1	Santiago-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	16.746.915	12	200.962.983,94	1	200.962.983,94	12	2.287.261,92	27.447.383,08	12	4.351.022,62	52.212.271,40	23.385.219,87	280.622.638,42
2	Sibundoy-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SIBUNDOY, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	28.212.992	12	338.555.906,17	1	338.555.906,17	12	3.734.284,20	44.811.410,44	12	3.120.789,83	37.449.477,96	35.068.066,21	420.816.794,57
3	Colon-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE COLON, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	11.165.406	12	133.984.867,45	1	133.984.867,45	12	1.452.588,62	17.431.039,49	12	17.207.578,97	206.490.947,65	29.825.571,22	357.906.854,59
4	San francisco-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	11.315.741	12	135.788.895,04	1	135.788.895,04	12	1.454.229,08	17.450.748,95	12	1.084.404,22	13.012.850,63	13.854.374,55	166.252.494,62
5	Mocoa-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE MOCOA, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	187.749.633	12	2.252.995.591,86	1	2.252.995.591,86	12	21.642.159,38	259.705.912,37	12	7.897.319,36	94.767.832,30	217.289.111,36	2.607.469.336,53
6	Villagarzon-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE VILLAGARZON, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	51.605.355	12	619.984.261,69	1	619.984.261,69	12	7.299.395,61	87.592.747,30	12	6.351.159,14	76.213.909,67	65.315.909,89	783.790.918,66
7	Puerto Guzman-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO GUZMAN, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	37.662.662	12	451.951.946,80	1	451.951.946,80	12	4.827.173,33	57.926.079,91	12	6.188.800,11	74.265.601,35	48.678.635,67	584.143.628,05
8	Puerto caicedo-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	28.909.786	12	346.917.432,35	1	346.917.432,35	12	4.012.187,48	48.146.249,74	12	6.130.422,18	73.565.066,22	39.052.395,69	468.628.748,30
9	Puerto asis-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASIS, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	171.778.158	12	2.061.337.901,49	1	2.061.337.901,49	12	19.455.200,23	233.462.402,77	12	2.968.811,74	35.625.740,91	194.202.170,43	2.330.426.045,17
10	Orito-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE ORITO, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	83.610.490	12	1.003.325.876,71	1	1.003.325.876,71	12	11.282.675,69	135.392.110,69	12	13.706.978,29	165.563.738,48	108.600.143,91	1.304.281.726,89
11	San miguel-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SAN MIGUEL, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	44.530.377	12	534.364.523,73	1	534.364.523,73	12	6.455.502,57	77.466.030,78	12	4.827.827,16	57.933.926,22	55.813.706,73	669.764.460,73
12	Valle del guamuez-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE VALLE DEL GUAMUEZ, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	82.954.253	12	995.451.151,68	1	995.451.151,68	12	12.110.801,37	145.329.616,47	12	25.158.922,94	301.907.075,24	120.223.988,95	1.442.687.843,39
13	Leguizamo-Transferencia	GARANTIZAR EL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO LEGUIZAMO, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	44.298.908	12	531.586.893,59	1	531.586.893,59	12	5.582.664,38	66.751.072,59	12	14.144.430,50	169.733.166,05	64.026.002,69	768.072.032,23
						TOTAL ACTIVIDAD INICIAL	9.607.209.232,51			TOTAL ACTIVIDAD AJUSTE 1	1.218.913.704,59			TOTAL ACTIVIDAD AJUSTE 2	1.359.741.605,07	TOTAL ACTIVIDAD	12.184.863.542,16

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANENAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	ANA MILENA MORA MORENO Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2025)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2025)	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO MANO DE OBRA CALIFICADA

PROYECTO FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

ENTIDAD QUE PRESENTA RESPONSABLE DEL PROYECTO Departamento del Putumayo

Secretaría de Salud Departamental

			INICIAL VIGENCIA 2026					AJUSTE 1 VIGENCIA 2026			AJUSTE 2 VIGENCIA 2026			TOTAL VIGENCIA 2026	
IT	DETALLE	PERFIL	VALOR MES	No MESES	SUBTOTAL	No. PERSONAS	SUBTOTAL	No MESES	VALOR MES	TOTAL	No DIAS	VALOR MES	TOTAL	VALOR MES	TOTAL
1	Especialista 1 - Profesional en ciencias de la salud	Formación: Profesional especializado en ciencias de la salud, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	4.189.500,00	20.947.500,00	-	-	-	4.189.500,00	20.947.500,00
2	Especialista 2 - Profesional en ciencias de la salud	Formación: Profesional especializado en ciencias de la salud, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	4.189.500,00	20.947.500,00	-	-	-	4.189.500,00	20.947.500,00
3	Especialista 3 - Profesional en ciencias de la salud	Formación: Profesional especializado en ciencias de la salud, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	4.189.500,00	20.947.500,00	-	-	-	4.189.500,00	20.947.500,00
4	Especialista 4 - Profesional en ciencias de la salud	Formación: Profesional especializado en ciencias de la salud, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	4.189.500,00	20.947.500,00	-	-	-	4.189.500,00	20.947.500,00
5	Especialista 5 - Profesional en ciencias de la salud	Formación: Profesional trabajador social y/o psicologo, para suplir la necesidad del area Experiencia: No requiere. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	3.858.750,00	19.293.750,00	40	128.625,00	5.145.000,00	3.987.375,00	14.148.750,00
6	Profesional 1 - Profesional trabajador social y/o psicologo	Formación: Profesional trabajador social y/o psicologo, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	3.500.000,00	17.500.000,00	9	116.666,67	1.050.000,00	3.616.666,67	18.550.000,00
7	Profesional 1 - Profesional en ciencias contables y/o administrativas	Formación: Profesional en ciencias contables y/o administrativas, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	3.500.000,00	17.500.000,00	-	-	-	3.500.000,00	17.500.000,00
8	Profesional 2 - Profesional en ciencias contables y/o administrativas	Formación: Profesional en ciencias contables y/o administrativas, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	3.500.000,00	17.500.000,00	-	-	-	3.500.000,00	17.500.000,00
9	Profesional 1 - Profesional ingeniero de sistemas	Formación: Profesional Ingeniero de sistemas, para suplir la necesidad del area Experiencia: Mínimo 12 meses de experiencia profesional relacionada con las actividades del objeto contractual. Otros: Tarjeta o matrícula profesional vigente en los casos requeridos por la ley.	-	-	-	1	-	5	3.500.000,00	17.500.000,00	-	-	-	3.500.000,00	17.500.000,00
10	Tecnologo 1 - Tecnologo en sistemas	Formación: Tecnologo en sistemas, para suplir la necesidad del area Experiencia: No requiere. Otros: Tarjeta o matrícula profesional no requiere.	-	-	-	1	-	5	2.425.500,00	12.127.500,00	-	-	-	2.425.500,00	12.127.500,00
11	Tecnico 1 - Tecnico en sistemas	Formación: Tecnico en sistemas, para suplir la necesidad del area Experiencia: No requiere. Otros: Tarjeta o matrícula profesional no requiere.	-	-	-	1	-	5	2.205.000,00	11.025.000,00	30	73.500,00	2.205.000,00	2.278.500,00	8.820.000,00
					TOTAL ACTIVIDAD INICIAL		-	TOTAL ACTIVIDAD AJUSTE 1		166.236.250,00	TOTAL ACTIVIDAD AJUSTE 2		6.300.000,00	TOTAL ACTIVIDAD	189.936.250,00

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	ANA MILENA MORA MORENO Secretaria de Salud Departamental	CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental		DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2025)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2025)	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO MATERIALES

PROYECTO FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

ENTIDAD QUE PRESENTA Departamento del Putumayo

RESPONSABLE DEL PROYECTO Secretaria de Salud Departamental

INICIAL VIGENCIA 2026						AJUSTE 1 VIGENCIA 2026			AJUSTE 2 VIGENCIA 2026			TOTAL VIGENCIA 2026	
IT	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	VALOR UNITARIO	VALOT TOTAL	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	-	Unidad	Computador Todo en Uno I7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	-	-	-	-	-	12	7.539.333,33	90.472.000,00	7.539.333,33	90.472.000,00
2	-	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	-	-	-	-	-	1	24.996.833,33	24.996.833,33	24.996.833,33	24.996.833,33
3	-	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	-	-	-	-	-	2	10.458.333,33	20.916.666,67	10.458.333,33	20.916.666,67
4	-	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo dúplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	-	-	-	-	-	1	4.658.000,00	4.658.000,00	4.658.000,00	4.658.000,00
5	-	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 x 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	-	-	-	-	-	1	9.170.000,00	9.170.000,00	9.170.000,00	9.170.000,00
6	-	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	-	-	-	-	-	1	8.360.000,00	8.360.000,00	8.360.000,00	8.360.000,00
7	-	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	-	-	-	-	-	1	7.706.666,67	7.706.666,67	7.706.666,67	7.706.666,67
8	-	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	-	-	-	-	-	11	1.568.000,00	17.248.000,00	1.568.000,00	17.248.000,00
9	-	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	-	-	-	-	-	1	2.090.000,00	2.090.000,00	2.090.000,00	2.090.000,00
10	-	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratorio, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	-	-	-	-	-	12	744.000,00	8.928.000,00	744.000,00	8.928.000,00
11	-	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	-	-	-	-	-	2	512.666,48	1.025.332,96	512.666,48	1.025.332,96
12	-	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	-	-	-	-	-	12	122.000,00	1.464.000,00	122.000,00	1.464.000,00
13	-	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluir instalación en el municipio de Mocoa.	-	-	-	-	-	1	7.507.000,00	7.507.000,00	7.507.000,00	7.507.000,00
14	-	Unidad	Ups interactiva 2200va	-	-	-	-	-	8	1.425.000,00	11.400.000,00	1.425.000,00	11.400.000,00
			SUBTOTAL VIGENTE PROYECTO		-		TOTAL ACTIVIDAD AJUSTE 1	-		TOTAL ACTIVIDAD AJUSTE 2	215.842.499,63	TOTAL ACTIVIDAD	215.842.499,63

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	ANA MILENA MORA MORENO Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO DESPLAZAMIENTOS

PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ENTIDAD QUE PRESENTA	Departamento del Putumayo
RESPONSABLE DEL PROYECTO	Secretaria de Salud Departamental

VIGENCIA 2026									
Profesional	Proceso	Desplazamiento	Valor Día Manutención	Tiempo (Días)	Pernotado (Días)	Valor Manutención	Valor Transporte	Total Manutención y Transporte	Total Manutención y Transporte
Ingeniero de Sistemas	Jornada de Afiliación	Mocoa - Villagarzón - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	16.000,00	41.750,00	
Ingeniero de Sistemas	Jornada de Afiliación	Mocoa - Puerto Guzmán - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	48.000,00	73.750,00	
Ingeniero de Sistemas	Jornada de Afiliación	Mocoa - San Francisco - Santiago - Mocoa	127.247,00	3,0	2,5	318.117,50	99.000,00	417.117,50	
Ingeniero de Sistemas	Jornada de Afiliación	Mocoa - Sibundoy - Colón - Mocoa	127.247,00	3,0	2,5	318.117,50	99.000,00	417.117,50	$ 1.780.970,00
Ingeniero de Sistemas	Jornada de Afiliación	Mocoa - San Miguel - Valle del Guamuez - Orito - Mocoa	127.247,00	4,0	3,5	445.364,50	120.000,00	565.364,50	
Ingeniero de Sistemas	Jornada de Afiliación	Mocoa - Puerto Caicedo - Puerto Asís - Mocoa	127.247,00	2,0	1,5	190.870,50	75.000,00	265.870,50	
Auditor	IV Mun	Mocoa - Villagarzón - Mocoa	25.750,00	2,0		51.500,00	32.000,00	83.500,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - Puerto Caicedo - Mocoa	149.180,00	2,0	1,5	223.770,00	54.000,00	277.770,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - Puerto Guzmán - Mocoa	149.180,00	2,0	1,5	223.770,00	48.000,00	271.770,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - Puerto Asís - Orito - Mocoa	149.180,00	5,0	4,5	671.310,00	96.000,00	767.310,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - San Miguel - Valle del Guamuez - Mocoa	149.180,00	5,0	4,5	671.310,00	107.000,00	778.310,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - San Francisco - Santiago - Mocoa	144.282,00	5,0	4,5	649.269,00	99.000,00	748.269,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - Sibundoy - Colón - Mocoa	144.282,00	5,0	4,5	649.269,00	99.000,00	748.269,00	
Auditor	IV Exc. (Ecopetrol)	Mocoa - Orito - Mocoa	149.180,00	2,0	1,5	223.770,00	80.000,00	303.770,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Colón - Sibundoy - Mocoa	144.282,00	2,0	1,5	216.423,00	99.000,00	315.423,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Sibundoy - Mocoa	144.282,00	2,0	1,5	216.423,00	96.000,00	312.423,00	$ 6.771.530,00
Auditor	Gaudi	Mocoa - San Francisco - Mocoa	144.282,00	2,0	1,5	216.423,00	92.000,00	308.423,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Santiago - Mocoa	144.282,00	2,0	1,5	216.423,00	106.000,00	322.423,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Puerto Asís - San Miguel - Valle del Guamuez - Mocoa	149.180,00	3,0	2,5	372.950,00	127.000,00	499.950,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Valle del Guamuez - Orito - Puerto Asís - Mocoa	149.180,00	3,0	2,5	372.900,00	124.000,00	496.900,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Orito - Mocoa	149.180,00	2,0	1,5	223.770,00	80.000,00	303.770,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Puerto Caicedo - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	54.000,00	79.750,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Puerto Guzmán - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	48.000,00	73.750,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - Puerto Caicedo - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	54.000,00	79.750,00	
								SUBTOTAL VIGENTE PROYECTO	$ 8.552.500,00

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	ANA MILENA MORA MORENO Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

PRESUPUESTO DETALLADO DESPLAZAMIENTOS

PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
ENTIDAD QUE PRESENTA	Departamento del Putumayo
RESPONSABLE DEL PROYECTO	Secretaria de Salud Departamental

VIGENCIA 2026									
Profesional	Proceso	Desplazamiento	Valor Día Manutención	Tiempo (Días)	Pernotado (Días)	Valor Manutención	Valor Transporte	Total Manutención y Transporte	Total Manutención y Transporte
Auditor	Gaudi	Mocoa - P. Asís - Orito - Mocoa	149.160,00	5,0	4,5	671.310,00	96.000,00	767.310,00	
Auditor	IV Mun	Mocoa - Puerto Leguizamo - Orito - Mocoa	149.160,00	5,0	4,5	671.310,00	450.000,00	1.121.310,00	
Auditor	Gaudi	Mocoa - P. Asís - Orito - Mocoa	149.160,00	5,0	4,5	671.310,00	96.000,00	767.310,00	
Auditor	AT	Mocoa - Sibundoy - Mocoa	149.160,00	5,0	4,5	671.310,00	96.000,00	767.310,00	
Auditor	AT	Mocoa - P. Asís - V. Guamuez - Mocoa	149.160,00	5,0	4,5	671.310,00	89.000,00	760.310,00	
Auditor	AT	Mocoa - P. Leguizamo - Mocoa	149.160,00	4,0	3,5	522.130,00	450.000,00	972.130,00	$ 6.300.000,00
Auditor	IV Asg	Mocoa - Orito - Mocoa	149.160,00	5,0	4,5	671.310,00	80.000,00	751.310,00	
Auditor	AT	Mocoa - Puerto Guzmán - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	48.000,00	73.750,00	
Auditor	AT	Mocoa - Villagarzon - Mocoa	25.750,00	1,0		25.750,00	16.000,00	41.750,00	
Auditor	AT	Mocoa - P. Calcedo - Mocoa	149.160,00	2,0	1,5	223.510,00	54.000,00	277.510,00	
								SUBTOTAL VIGENTE PROYECTO	$ 6.300.000,00

Por el Secretario de Despacho			Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO		NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental		CARGO	PU - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	ANA MILENA MORA MORENO Secretaria de Salud Departamental	DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA	FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

ESTUDIO DE MERCADO ACTUALIZADO

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD-ODS-ASG-2026 = 5 6 0 2 =

San Miguel Agreda de Mocoa, 06 de agosto de 2026

Señores:
TRADING & INVESTING SAS
NIT. 900559092
E-mail: comercioeinversionsas@gmail.com

ASUNTO: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Cordial saludo,

De la manera más respetuosa, la Secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato "Anexo A-Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión", la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa	X		Secretaría de Salud Departamental. Carrera 4 No. 8 - 26.

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente,

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Adriana Livenge Navia Ordoñez	P.U. – Aseguramiento	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Sebastián Arrieta Martínez	P.A. Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Alejandra Botina Ruiz	P.A. Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Oscar Orlando Burgos Túlcan	Jefe Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Electrificación Rural	0,5%
3	Pro Cultura	0.5%
4	Tasa pro Deporte	2.5%
5	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
6	Desarrollo Departamental.	0.5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior. Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3.50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
3	2	Unidad	Portatil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior. Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11.5 ISO cpm (negro) y 5.5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm. Resolución 1200 x 1200 dpi. Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos. Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas Volumen recomendado: de 6 000 a 30.000 paginas/mes. Manejo de papel. Bandeja estándar: 650 hojas. Ampliable: hasta 2 500 (opcional). Salida 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolucion óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al dia	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23 75" ancho x 42" alto, espaldar malla, color negro.	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, incluido instalación en el municipio de Mocoa	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria, Agencia) debe diligenciar las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.

Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

10 de agosto de 2026 a las 4:02 p.m.

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Para: comercioeinversionsas@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores, TRADING & INVESTING SAS

De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5602, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

OficioNo.2026-5602.pdf
811K

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización.xlsx
15K

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>

Fwd: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

3 mensajes

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 13 de agosto de 2026 a las 11:03 a.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci□n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co> PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente.

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: TRADING & INVESTING SAS <comercioinversionsas@gmail.com>
Date: jue, 13 ago 2026 a la(s) 10:18 a.m.
Subject: Re: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buen Dia:

Acordo a su solicitud adjunto cotización requerida.

Quedo atenta a sus comentarios

Atentamente:

ANGIE LORENA RAMIREZ FERNANDEZ
Prof. Mercadeo & Publicidad.
Gerencia
Cel: 3116720612 - 3016884093
E-Mail: comercioinversionsas@gmail.com

TRADING & INVESTING SAS
NIT: 901.559.092 - 6
Dirección: Calle 12 9-30 Mocoa -Putumayo - Colombia

El lun, 10 ago 2026 a la(s) 4:10 p.m., Salud Putumayo (salud@putumayo.gov.co) escribió:

> Estimados señores. TRADING & INVESTING SAS
>
>
> De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5602, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.
>
> Cordialmente:
>
>
> Ana Milena Mora Moreno
> Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
> ana.mora@putumayo.gov.co
> salud@putumayo.gov.co
> Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
> Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización TRAD.xlsx
17K

COT- GOBERNACIÓN PUTUMAYO - TECN.pdf
310K

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de agosto de 2026 a las 3:34 p.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci□n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co

salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: TRADING & INVESTING SAS <comercioinversionsas@gmail.com>
Date: lun, 24 ago 2026 a la(s) 3:29 p.m.
Subject: Fwd: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

- Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización TRAD.xlsx 17K
- COT- GOBERNACIÓN PUTUMAYO - TECN.pdf 310K
- 5. 08-19-2026 - CCP TRADING & INVESTING SAS.pdf 414K
- 8. 08-19-2026 - RUT TRADING.pdf 265K

24 de agosto de 2026 a las 6:12 p.m.

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci□n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>

[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

- Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización TRAD.xlsx 17K
- COT- GOBERNACIÓN PUTUMAYO - TECN.pdf 310K
- 5. 08-19-2026 - CCP TRADING & INVESTING SAS.pdf 414K
- 8. 08-19-2026 - RUT TRADING.pdf 265K
- 6- CC ANGIE LORENA RAMIREZ.pdf 253K

TRADING & INVESTING S.A.S.

COTIZACIÓN

FECHA	13/08/2025	CONSECUTIVO	COT-13-08-25

CLIENTE:	GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
DIRECCIÓN:	Calle 8 No. 7 - 40 Barrio Centro
NIT:	800.094.764-4
TELEFAX:	(57-8) 4205500
e-MAIL	ana.mora@putumayo.gov.co

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Profesional (licencia perpetua, original) o superior, incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.540.000	$ 90.480.000
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3.50 GHz, memoria de 16 GB, 2 th	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 24.200.000	$ 24.200.000
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255H, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 10.400.000	$ 20.800.000
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cpm (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dp	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 4.600.000	$ 4.600.000
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm. Resolución: 1200 x 1200 dpi. Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos. Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas. Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes. Manejo de papel. Bandeja estándar 550 hojas. Ampliable hasta 2.500 (opcional). Salida 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 9.100.000	$ 9.100.000
6	1	Unidad	Escaner Duplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 páginas al día	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.300.000	$ 8.300.000
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.000.000	$ 8.000.000

DIRECCIÓN: CALLE 12 # 9 - 30, MOCOA COLOMBIA
CELULAR: 3116720612 - 3216884033
E-MAIL: comercializadorasas@gmail.com

8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.600.000	$ 17.600.000
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 2.100.000	$ 2.100.000
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonómica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23 75" ancho x 42" alto, espaldar medio, color negra	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 730.000	$ 8.760.000
11	2	Unidad	Mesa plegable plástica tipo portafolio c/ marston, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 499.999,44	$ 999.997,88
12	12	Unidad	Sillas plásticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 120.000	$ 1.440.000
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluido instalación en el municipio de Mocoa	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.500.000	$ 7.500.000
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.400.000	$ 11.200.000
					VALOR TOTAL $	215.079.998,88

Atentamente:

NOMBRES COMPLETOS	ANGIE LORENA RAMIREZ FERNANDEZ
DENOMINACION DEL CARGO	REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA	TRADING & INVESTING SAS
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	901 559 092-5
TELEFONO CONTACTO	3116720612
CORREO ELECTRONICO	comercioeinversionsas@gmail.com

SSD-ODS-ASG-2026 5603

San Miguel Agreda de Mocoa, 06 de agosto de 2026

Señores:
SOLINTEC CORPORATION SAS
NIT: 900507736-4
E-mail: soluciones@solintec-corporation.com

ASUNTO: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Cordial saludo,

De la manera más respetuosa, la Secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato "Anexo A-Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión", la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa	X		Secretaría de Salud Departamental. Carrera 4 No. 8 - 26.

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA [illegible]ENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Adriana Liyane Navia Ordoñez	P.U. – Aseguramiento	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Sebastián Arroyave Martínez	P.A. Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Alejandra Botina Ruiz	P.A. Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Oscar Orlando Burgos Túlcan	Jefe Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Electrificación Rural	0,5%
3	Pro Cultura	0.5%
4	Tasa pro Deporte	2.5%
5	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
6	Desarrollo Departamental.	0.5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimatica. Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
2	*	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professiona (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 8 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales. Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm. Resolución: 1200 × 1200 dpi. Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos. Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas. Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 paginas/mes. Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas. Ampliable: hasta 2 500 (opcional). Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
9		Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V. Incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1 El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia en blanco las columnas F y G ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante

Nota 2 En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CUARTO PODER INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Para: soluciones@solintec-corporation.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

10 de agosto de 2026 a las 4:06 p.m.

Estimados señores, SOLINTEC CORPORATION SAS

De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5603, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

OficioNo.2026-5603.pdf
826K

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización.xlsx
15K

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>

Fwd: cotización

3 mensajes

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci◆n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>
24 de agosto de 2026 a las 11:56 a.m.

Cordialmente,

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: <administracion@solintec-corporation.com>
Date: lun. 24 ago 2026 a la(s) 11:41 a.m.
Subject: RE: cotizacion
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Cc: <comercial@solintec-corporation.com>

Buenos días

Adjunto documentación requenda faltante a la cotización

Cordialmente,

Sin otro particular

Quedamos atentos a sus observaciones.

CLAUDIA MILENA RINCON/ ASISTENTE ADMINISTRATIVA

(57)3105507625 | (57) (601) 6608231

CARRERA 71 # 50 – 31 | Normandia

administracion@solintec-corporation.com || www.solintec-corporation.com

SOLINTEC
SOLuciones Integrales en Nuevas TECnologías

De: administracion@solintec-corporation.com <administracion@solintec-corporation.com>
Enviado el: viernes, 21 de agosto de 2026 4:13 p. m.
Para: 'Salud Putumayo' <salud@putumayo.gov.co>
CC: 'comercial@solintec-corporation.com' <comercial@solintec-corporation.com>
Asunto: cotización

Buenas tardes

Adjunto cotizacion solicitada y quedamos atentos a cualquier requerimiento, las cotizaciones se realizaron a parte la de tecnología y aparte la de mobiliario pero estan en el mismo formato

Cordialmente,

Sin otro particular

Quedamos atentos a sus observaciones.

CLAUDIA MILENA RINCON/ ASISTENTE ADMINISTRATIVA

(57)3105507625 | (57) (601) 6608231

CARRERA 71 # 50 – 31 | Normandia

administracion@solintec-corporation.com || www.solintec-corporation.com

SOLINTEC

SOLuciones Integrales en Nuevas TECnologías

3 archivos adjuntos

CAMARA DE COMERCIO JULIO 2026.pdf
125K

RUT JULIO 2026.pdf
325K

1608 SECRETARIA SALUD PUTUMAYO TECNOLOGICO.pdf
643K

24 de agosto de 2026 a las 12:51 p.m.

Prestaci□n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>
Para: Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Adriana Liyane Navia Ordoñez <adriana.navia@putumayo.gov.co>

Atentamente

OSCAR ORLANDO BURGOS TULCAN
Jefe Oficina de Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud
pservicios@putumayo.gov.co

---------- Mensaje reenviado ----------
De: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Fecha: El lun. 24 ago. 2026 a la(s) 11:56 a.m
Asunto: Fwd: cotización
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci□n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

[Texto citado oculto]

3 archivos adjuntos

CAMARA DE COMERCIO JULIO 2026.pdf
125K

RUT JULIO 2026.pdf
325K

1608 SECRETARIA SALUD PUTUMAYO TECNOLOGICO.pdf
643K

24 de agosto de 2026 a las 12:52 p.m.

Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>
Para: Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Adriana Liyane Navia Ordoñez <adriana.navia@putumayo.gov.co>

---------- Mensaje reenviado ----------
De: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Fecha: El lun. 24 ago. 2026 a la(s) 11:56 a.m
Asunto: Fwd: cotización
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci□n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

[Texto citado oculto]

:s grato para nosotros poner la siguiente cotización a su disposición y tambien
nuestra empresa como su ¡¡ aliado estrategico !!
con una solución eficiente para satisfacer sus necesidades
Por que una buena compra le permitirá ser más productivo y competitivo.

COTIZACIÓN
No. 1608

SOLINTEC
Nit. 900507736 -4
Asesoría, Suministro e Instalación de productos y servicios tecnológicos para TIC's

CLIENTE: SECRETARIA DE SALUD DE PUTUMAYO
TELEFONO: NIT: 800,094,164-4
DIRECION: CARRERA 4 # 8-26 MOCOA
ATENCIÓN : ANA MILENA MORA MORENO
Fecha TRM N/A TRM: N/A tipo de moneda $COP

FECHA

DIA	MES	AÑO
11	AGOSTO	2026

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 7.548.000	$ 90.576.000
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 26.490.500	$ 26.490.500
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 10.475.000	$ 20.950.000
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 4.624.000	$ 4.624.000
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 9.154.000	$ 9.154.000

6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.380.000	$ 8.380.000
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.021.000	$ 8.021.000
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.604.000	$ 17.644.000
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 2.170.000	$ 2.170.000
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 736.000	$ 8.832.000
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 509.000	$ 1.018.000
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 122.000	$ 1.464.000
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V. Incluir instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.511.000	$ 7.511.000
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.415.000	$ 11.320.000
					$ -	$ -
					$ -	$ -
			VALOR TOTAL			$ 218.154.500

CONDICIONES COMERCIALES

TIEMPO DE ENTREGA: A CONVENIR VALIDEZ DE LA OFERTA: ocho(8) dias calendario

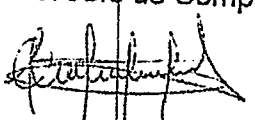
FORMA DE PAGO: 100% CONTRANTREGA

NOTAS ADICIONALES

- Los valores dados en esta cotización tienen el IVA esta discriminado.
- El valor dado en está cotización están sujetos a cambios sin previo aviso
- No se otorga garantía por mal uso o uso indebido de sus componentes.
- Software no tiene garantia.
- Para el despacho de cualquier mercancia o asignación de servicios debe enviar autorización por escrito u orden de compra al correo. o simplemente devuelva esta cotizacion firmada aceptando las condiciones .

Favor consignar a nombre de SOLINTEC CORPORATION S.AS. en
BANCOLOMBIA en la cuenta de Ahorros No. 68981417015 o BANCO DE BOGOTA cuenta de Ahorros No. 448701268

Vo. Bo. Jefe de Compras



CARLOS FELIPE AGUILAR

firma de autorización

Elaborada Por:

Asesor Comercial

Firma y sello de aceptación

Cliente

SOLINTEC CORPORATION SAS Carrera 61 # 72a-28 Telefono: (57-1) - 6608231
e-mail soluciones@solintec-corporation.com
WWW.SOLINTEC-CORPORATION.COM

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-023
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Solicitud de Cotización para Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

SSD-ODS-ASG-2026 - 5601

San Miguel Agreda de Mocoa, 06 de agosto de 2026

Señores:
TECHNISERVICE LTDA
NIT. 830123265
E-mail: info@techniservice.co

ASUNTO: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Cordial saludo,

De la manera más respetuosa, la Secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato "Anexo A-Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión", la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa	X		Secretaría de Salud Departamental. Carrera 4 No. 8 - 26.

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Adriana Livane Navia Ordoñez	P.U. – Aseguramiento	Secretaría de Salud Departamental
Revisó:	Sebastián Arroyave Martínez	P.A. Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaría de Salud Departamental
Revisó:	Alejandra Botina Ruiz	P.A. Despacho	Secretaría de Salud Departamental
Aprobó:	Oscar Orlando Burgos Túlcan	Jefe Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaría de Salud Departamental

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Electrificación Rural	0,5%
3	Pro Cultura	0,5%
4	Tasa pro Deporte	2.5%
5	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
6	Desarrollo Departamental.	0.5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo. Windows 11 Profesional (64 bits). Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimatica. Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua. original) o superior, Incluye Word. Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB. 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo. Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua. original) o superior. Incluye Word. Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolucion de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental. Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm. Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas, Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar, 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
8	11	Unidad	Escritorio metálico. 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L. 73 alto x 170 largo x 120 profundidad. con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero. 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin. 74 cm alto. 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G ya que estas es corresponde diligenciar a cotizante

Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items de formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas

NOMBRES COMPLETOS	
DENOMINACION DEL CARGO	
NOMBRE DE LA EMPRESA	
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	
TELEFONO CONTACTO	
CORREO ELECTRONICO	FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de agosto de 2026 a las 3:59 p.m.
Para: info@techniservice.co
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores, **TECHNISERVICE LTDA**

De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5601, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

OficioNo.2026-5601.pdf
820K

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización.xlsx
15K

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>

Fwd: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

2 mensajes

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 13 de agosto de 2026 a las 10:06 a.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: Technise vice Ltda <info@techniservice.co>
Date. mié, 12 ago 2026 a la(s) 1:39 p.m.
Subject: Re: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buenas tardes, adjunto lo solicitado .

El El lun, 10 ago. 2026 a la(s) 4:07 p.m., Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> escribió:
>
> Estimados señores, TECHNISERVICE LTDA
>
>
>
>
>
> De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5601, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.
>
> Cordialmente:
>
>
> Ana Milena Mora Moreno
> Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
> ana.mora@putumayo.gov.co
> salud@putumayo.gov.co
> Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
> Mocoa Putumayo
>
>

Copia de Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización techniservice.xlsx
15K

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 21 de agosto de 2026 a las 4:20 p.m.
Para. Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarced message ---------
De: Techniservice Ltda <info@techniservice.co>
Date: vie, 21 ago 2026 a la(s) 3:46 p.m.
Subject: RE: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buenas tardes.

Atentamente.

Andrea Esquivel
andreaesquivel@techniservice.co
Telefono: (601) 2185630 - 3166824791
Calle 79#15-45 Local 1-155 CC Unilago
Bogotá - Colombia
www.techniservice.co

23 Años

From: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Sent: Monday, August 10, 2026 3:59 PM
To: info@techniservice.co <info@techniservice.co>
Subject: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

[Texto citado oculto]

ANEXOA Copy.pdf
212K

ANEXO A

Descripción De Bienes Y/O Servicios Para Estudio De Mercado De Proyectos De Inversión

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.530.000	$ 90.360.000
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 24.300.000	$ 24.300.000
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado sólido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 10.500.000	$ 21.000.000
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 4.750.000	$ 4.750.000
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional),	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 9.256.000	$ 9.256.000

6	1	Unidad	Escaner Dúplex a color alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al dia.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.400.000	$ 8.400.000
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.099.000	$ 7.099.000
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.500.000	$ 16.500.000
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 2.000.000	$ 2.000.000
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 766.000	$ 9.192.000
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 529.000	$ 1.058.000
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 124.000	$ 1.488.000
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V (4.200.000), Incluir instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.510.000	$ 7.510.000
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.460.000	$ 11.680.000
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ 214.593.000

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2. En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	Andrea Esquivel
DENOMINACION DEL CARGO	Gerente ventas
NOMBRE DE LA EMPRESA	Techniservice Ltda
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	830,123,265-4
TELEFONO CONTACTO	324 5456848

andrea esquivel

NIT 800	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-021
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Análisis Comparativo de Costos de Bienes y/o Servicios para Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	COTIZACION 1: TRADING & INVESTING S.A.S.		COTIZACION 2: SOLINTEC CORPORATION SAS		COTIZACION 3: TECHNISERVICE LTDA		VALOR UNITARIO PROMEDIO	VALOR TOTAL PROMEDIO
				Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total	Valor Unitario	Valor Total		
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	$ 7 540 000,00	$ 90.480.000,00	$ 7 548 000,00	$ 90 576 000,00	$ 7 530.000	$ 90 360 000,00	$ 7 539 333,33	$ 90 472.000,00
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	$ 24 200 000,00	$ 24.200 000,00	$ 26 490 500,00	$ 26 490 500,00	$ 24 300 000	$ 24 300 000,00	$ 24 996 833,33	$ 24 996.833,33
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb Sistema Operativo. Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada. Suite Ofimática. Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	$ 10 400 000,00	$ 20 800 000,00	$ 10 475 000,00	$ 20 050 000,00	$ 10 500 000	$ 21 000 000 00	$ 10 458 333,33	$ 20 916 666,67
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi	$ 4 600 000,00	$ 4 600 000,00	$ 4 624 000 00	$ 4 624 000 00	$ 4 750 000	$ 4 750 000 00	$ 4 658 000,00	$ 4 658 000,00
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300 000 páginas, Volumen recomendado: de 6 000 a 30 000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	$ 9 100 000,00	$ 9.100 000,00	$ 9 154 000,00	$ 9 154 000,00	$ 9 256 000	$ 9 256 000,00	$ 9 170 000,00	$ 9 170 000,00
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al dia	$ 8 300 000,00	$ 8 300.000,00	$ 8 380 000,00	$ 8 380 000,00	$ 8 400 000	$ 8 400.000,00	$ 8 360 000,00	$ 8 360.000,00
7	1	Unidad	Video proyector de 4 000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	$ 8 000 000,00	$ 8 000 000,00	$ 8 021 000,00	$ 8 021 000,00	$ 7 099.000	$ 7.099.000,00	$ 7 706 666,67	$ 7.706 666,67
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	$ 1 600 000,00	$ 17 600 000,00	$ 1 604 000,00	$ 17 644 000,00	$ 1 500 000	$ 16 500 000,00	$ 1 568 000,00	$ 17 248 000,00
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	$ 2 100 000,00	$ 2.100 000,00	$ 2 170 000 00	$ 2 170 000,00	$ 2 000 000	$ 2 000 000,00	$ 2 090 000,00	$ 2 090 000,00
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonómica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23 75" ancho x 42" alto espaldar media, color negro	$ 730 000,00	$ 8 760 000,00	$ 736 000,00	$ 8 832 000,00	$ 766 000	$ 9 192 000,00	$ 744 000,00	$ 8 928.000,00
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	$ 499 999,44	$ 999.998,88	$ 509 000,00	$ 1 018 000,00	$ 529 000	$ 1 058.000,00	$ 512 666,48	$ 1 025 332,96
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	$ 120 000 00	$ 1 440 000,00	$ 122 000,00	$ 1 464 000,00	$ 124 000	$ 1 488 000 00	$ 122 000 00	$ 1.464.000,00
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V. Incluir instalación en el municipio de Mocoa	$ 7 500 000,00	$ 7 500 000,00	$ 7 511 000,00	$ 7 511 000,00	$ 7 510 000	$ 7 510 000,00	$ 7 507 000 00	$ 7.507.000,00
14	8	Unidad	Ups interactiva 2200va	$ 1 400 000,00	$ 11 200.000,00	$ 1 415 000,00	$ 11 320 000,00	$ 1 460 000	$ 11 680 000,00	$ 1 425 000 00	$ 11 400 000,00
VALOR TOTAL					$ 215.079.998,88		$ 218.154.500,00		$ 214.593.000,00		$ 215.942.499,63

Nota: En caso de requerir relacionar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de requerir de no requerir cotizar los 50 items del formato se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas
Se requiere la firma del Secretario de Despacho cabeza de la estructuración del proyecto y del profesional del sector como funcionario o contratista

Ciudad y fecha de firma (15/09/2020)

FIRMA		
NOMBRES COMPLETOS	[illegible] MORENO	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ
CARGO DEL FUNCIONARIO	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	PROFESIONAL UNIVERSITARIO SSD
DEPENDENCIA	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

SECRETARIA DE SALUD

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-025
PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT 800.094.164-4	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Cronograma de Actividades en Proyecto de Inversión	FECHA	21/04/2024

ENTIDAD QUE PRESENTA SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL

PROYECTO FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

OFICINA RESPONSABLE DEL PROYECTO GRUPO ASEGURAMIENTO Y PRESTACION DE SERVICIOS - PROYECTOS

OBJETIVO ESPECIFICO	ACTIVIDAD	PERIODO DE EJECUCION											
		M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12
DISEÑAR E IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS QUE PERMITAN LA AFILIACIÓN AL SISTEMA DE SALUD DE LAS PERSONAS QUE CUMPLEN CON LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD VIGENTE	REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTION, EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y CIERRE DE INVERSIONES, PARA COFINANCIAR LA CONTINUIDAD DE LA AFILIACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X
	REALIZAR ACCIONES PARA LA GESTIÓN, EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO, EN IV A LAS COMPETENCIAS DE ASEGURAMIENTO DE LAS ENTIDADES TERRITORIALES Y ASEGURADORES								X X X X	X X X X	X X X X	X X X X	X X X X

Nota Marcar con X o sombrear el periodo de ejecución de las actividades

Por el Secretario de Despacho		
NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO	
CARGO	Secretaria de Salud Departamental	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

Por el Profesional del Sector		
NOMBRES Y APELLIDOS	ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	
CARGO	P U - Grupo de Aseguramiento y Prestación de Servicios	
DEPENDENCIA/ ENTIDAD	Secretaria de Salud Departamental	
FECHA DE FIRMA	(15/09/2026)	FIRMA

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

SECRETARIA DE SALUD

PROPUESTA DE FINANCIACIÓN

	GOBERNACION DEL PUTUMAYO		CODIGO	FT-GPR-004
	PROCESO	GESTION DE PROYECTOS	VERSION	4
	FORMATO	PROPUESTA DE FINANCIACION	FECHA	24/09/2025

PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL:	PUTUMAYO UN GOBIERNO EN SERIO 2025 - 2027

ESTRUCTURA	CODIGO	NOMBRE
DIMENSION	1	Social
SECTOR	19	Salud y Proteccion Social
PROGRAMA	1906	Aseguramiento y Prestación Integral de Servicios de Salud

CODIGO	PRODUCTO	CODIGO	INDICADOR	META	VIGENCIA
1906044	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del sistema general de seguridad social	190604400	Personas afiliadas al régimen subsidiado	1122	2025
1906044	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del sistema general de seguridad social	190604400	Personas afiliadas al régimen subsidiado	3675	2026

DETALLE ESQUEMA DE FINANCIACION

VALOR CARGUE INICIAL

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR INICIAL	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1906044	190604400	2025	3765	12 801 667 652,48	12 801 667 652,48			
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
			TOTALES	12.801.667.652,48	12.801.667.652,48	-	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante

** En caso de reducción diligenciar los valores con el signo menos (-) al inicio para que reste al valor final

GOBERNACION DE PUTUMAYO

VALOR ADICIONAL O REDUCCION** 1

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR ADICIONAL O REDUCCION	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1906044	190604400	2026	3675	9 607 208 232,51	9 607 208 232,51			
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
			TOTALES	9.607.208.232,51	9.607.208.232,51	-	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante

** En caso de reducción diligenciar los valores con el signo menos (-) al inicio para que reste al valor final

GOBERNACION DE PUTUMAYO

VALOR ADICIONAL O REDUCCION** 2

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA		VALOR ADICIONAL O REDUCCION	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1906044	190604400	2026	3675	1.423 702 454,58	1 423 702 454,58			
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
				-				
			TOTALES	1.423.702.454,58	1.423.702.454,58	-	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante

** En caso de reducción diligenciar los valores con el signo menos (-) al inicio para que reste al valor final

VALOR ADICIONAL O REDUCCION** 3

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA		VALOR ADICIONAL O REDUCCION	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1906044	190604400	2026	3675	1.574.684.104,70	1 574 684 104,70			

				-				-
				-				-
				-				-
				-				-
				-				-
				-				-
		TOTALES		1.574.684.104,70	1.574.684.104,70	-	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante

** En caso de reducción diligenciar los valores con el signo menos (-) al inicio para que reste al valor final

GOBERNACION DE PUTUMAYO

VALOR AJUSTADO

CODIGO PRODUCTO	CODIGO INDICADOR	VIGENCIA	META	VALOR AJUSTADO	FINANCIACION			
					PUTUMAYO PROPIOS	PUTUMAYO SGP	OTROS* EFECTIVO	OTROS* ESPECIE
1906044	190604400	2025-2026	7350	25.407.262.444,27	25.407.262.444,27	-	-	-
				-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
				-	-	-	-	-
		TOTALES		25.407.262.444,27	25.407.262.444,27	-	-	-

* Mencionar el nombre del cooperante

GOBERNACION DEL PUTUMAYO

RESUMEN DE COSTOS DEL PROYECTO

APORTANTES	FUENTE	VIGENCIA	OBRA/ACTIVIDADES	INTERVENTORIA	SUPERVISIÓN	TOTAL
GOBERNACION PUTUMAYO	PROPIOS	2025	12.801.667.652,48			12.801.667.652,48
GOBERNACION PUTUMAYO	SGP	2025				-
OTRAS ENTIDADES	PROPIOS	2025				-
OTRAS ENTIDADES	SGP	2025				-
OTROS COOPERANTES	EFECTIVO	2025				-
OTROS COOPERANTES	ESPECIE	2025				-
TOTAL PROYECTO VIGENCIA 2025			12.801.667.652,48	-	-	12.801.667.652,48

APORTANTES	FUENTE	VIGENCIA	OBRA/ACTIVIDADES	INTERVENTORIA	SUPERVISIÓN	TOTAL
GOBERNACION PUTUMAYO	PROPIOS	2026	12.605.594.791,79			12.605.594.791,79
GOBERNACION PUTUMAYO	SGP	2026				-
OTRAS ENTIDADES	PROPIOS	2026				-
OTRAS ENTIDADES	SGP	2026				-
OTROS COOPERANTES	EFECTIVO	2026				-
OTROS COOPERANTES	ESPECIE	2026				-
TOTAL PROYECTO VIGENCIA 2026			12.605.594.791,79	-	-	12.605.594.791,79

APORTANTES	FUENTE	VIGENCIA	OBRA/ACTIVIDADES	INTERVENTORIA	SUPERVISIÓN	TOTAL
GOBERNACION PUTUMAYO	PROPIOS	2027				-
GOBERNACION PUTUMAYO	SGP	2027				-
OTRAS ENTIDADES	PROPIOS	2027				-
OTRAS ENTIDADES	SGP	2027				-
OTROS COOPERANTES	EFECTIVO	2027				-
OTROS COOPERANTES	ESPECIE	2027				-
TOTAL PROYECTO VIGENCIA 2027			-	-	-	-

TOTAL PROYECTO	25.407.262.444,27	-	-	25.407.262.444,27

NOMBRES Y APELLIDOS	ANA MILENA MORA MORENO
CARGO	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
DEPENDENCIA / ENTIDAD	SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL
CORREO ELECTRÓNICO	salud@putumayo.gov.co
MOVIL CONTACTO	3112706693
FECHA DE FIRMA	15/09/2026

FIRMA

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

SECRETARIA DE SALUD

ACTA MOTIVADA DONDE SE JUSTIFIQUE Y APRUEBE EL AJUSTE

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-SIG-009
	PROCESO	Administración del Sistema Integrado de Gestión	VERSIÓN	05
	FORMATO	Acta de Reunión o Comité	FECHA	15/05/2026

DATOS GENERALES					
TIPO DE REUNIÓN INTERNA	TIPO DE REUNIÓN EXTERNA	ACTA No.	228	FECHA:	23/07/2025
☒	☐	LUGAR:	Despacho Secretaria de Salud Departamental		
RESPONSABLE:		Área de Aseguramiento – Secretaría de Salud Departamental.			
OBJETIVO:		Acta de socialización y justificación técnica de la propuesta de modificación del proyecto de inversión BPIN 202400000005279 para el fortalecimiento de la capacidad tecnológica, física y operativa del aseguramiento en el Departamento del Putumayo.			
HORA INICIO:	08:30 a.m.		HORA FIN:	11:30 a.m.	

ORDEN DEL DÍA	
1	Saludo.
2	Antecedentes.
3	Necesidad de la modificación.
4	Justificación de la nueva actividad dentro de la cadena de valor.
5	Justificación de la fuente de financiación.
6	Relación de la inversión con las competencias departamentales.
7	Bienes requeridos y justificación técnica para su adquisición.
8	Conclusión.
9	Clerre.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Saludo.

Siendo las 08:30 a.m. del día 23 de julio de 2026, la Ingeniera Adriana Liyane Navia Ordoñez, Profesional Universitaria del Área de Aseguramiento de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, se reunió con la Dra. Ana Milena Mora Moreno, Secretaria de Salud Departamental, el Dr. Oscar Burgos, Jefe de Oficina de Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud y Byron Moreno Chingal, Profesional de Apoyo Despacho, con el propósito de exponer la necesidad de fortalecer la capacidad tecnológica, física y operativa del aseguramiento.

2. Antecedentes.

El Departamento del Putumayo cuenta con el proyecto de inversión denominado "FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO", identificado con BPIN 202400000005279, cuyo producto corresponde al "Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social", código 1906044, y cuyo indicador corresponde a "Personas afiliadas al régimen subsidiado", código

190604400, situación que impacta al total de la población del Departamento del Putumayo que según DANE asciende a 395.980 con corte julio de 2026.

El proyecto tiene como objetivo general garantizar la afiliación, la continuidad del aseguramiento y la prestación efectiva de los servicios de salud a la población beneficiaria del régimen subsidiado y dentro de sus objetivos específicos se encuentra disponer de recursos humanos, físicos y financieros que permitan fortalecer la operación del aseguramiento en el Departamento del Putumayo.

Lo anterior sustentado en que el diagnóstico del proyecto identifica como problemática la dificultad para el acceso al Sistema General de Seguridad Social en Salud de la población del Departamento del Putumayo, asociada, entre otros factores, a la dispersión geográfica, las dificultades de acceso a las zonas rurales, la movilidad de la población, las dificultades de comunicación y la baja presencia de las EPS en las zonas rurales. Asimismo, se identifica como causa indirecta la débil operación del aseguramiento en el Departamento del Putumayo.

En este contexto, el fortalecimiento de la capacidad tecnológica, física y operativa del Área de Aseguramiento constituye una condición necesaria para desarrollar las acciones de gestión, seguimiento, inspección, vigilancia y asistencia técnica que soportan la adecuada operación del aseguramiento y contribuyen al cumplimiento de los objetivos y metas del proyecto.

3. Necesidad de la modificación.

Se precisa que las acciones del Área de Aseguramiento son de carácter permanente y requieren el procesamiento, análisis, validación, seguimiento y reporte oportuno de información proveniente de diferentes fuentes institucionales y sistemas de información del Sistema General de Seguridad Social en Salud. De acuerdo con la dinámica de trabajo del área, estas actividades no se desarrollan de manera aislada, sino que implican la ejecución simultánea de múltiples procesos, atención de requerimientos, generación de informes, participación en mesas técnicas y seguimiento continuo a las Entidades Promotoras de Salud y a las Entidades Territoriales Municipales.

En este contexto, los principales procesos y actividades desarrollados por el Área de Aseguramiento son:

Sub – proceso Afiliación y BDUA:

- Administración, consulta, actualización, seguimiento y depuración de información relacionada con la Base de Datos Única de Afiliados (BDUA).
- Consulta y procesamiento de información a través de diferentes herramientas y plataformas institucionales, entre ellas BDUA, LMA, SAT, portal transaccional de ADRES y herramientas de consulta de SISBÉN.
- Seguimiento a la cobertura de afiliación.
- Seguimiento a las estrategias definidas a nivel departamental para el aumento de la cobertura de afiliación al SGSSS.
- Seguimiento al reporte de novedades, procesos de depuración de BDUA y listados censales por parte de los Entes Territoriales Municipales.
- Asistencia técnica a las Entidades Territoriales municipales en procesos de Afiliación y BDUA.
- Acompañamiento a jornadas de afiliación en los 13 municipios del departamento.
- Ejecución de las acciones definidas por el MSPS en el Plan de la Cultura de la Seguridad Social.
- Ejecución de las acciones definidas en la Circular Externa No. 0035 de 2022 del MSPS, en relación a las recomendaciones para el fortalecimiento de la inclusión y atención de la población migrante venezolana en el Sistema General de Seguridad Social en Salud.

- Verificación y seguimiento a la implementación y funcionamiento de la Afiliación de Oficio en las IPS y Entidades Territoriales municipales.
- Seguimiento a las acciones realizadas por las entidades territoriales para evitar la evasión y elusión en el régimen subsidiado.

Sub proceso – Inspección y vigilancia:

- Emitir los lineamientos específicos para la ejecución de las auditorías GAUDI a las Entidades Territoriales Municipales.
- Brindar asistencia técnica para la adecuada validación de las plantillas, el cargue de información, la recopilación de evidencias y el análisis de los soportes presentados por la EPS, en el marco del proceso de Auditoría GAUDI.
- Supervisar, solicitar correcciones y aprobar el proceso de ejecución GAUDI de las Entidades Territoriales Municipales.
- Realizar seguimiento a la aprobación y ejecución de Planes de mejoramiento elaborados por las EPS para subsanar los hallazgos derivados de los procesos de auditoria GAUDI.
- Realizar mesas de trabajo con los aseguradores de manera mensual para abordar problemáticas de aseguramiento y prestación de servicios y suscribir compromisos que permitan subsanarlas.
- Realizar seguimiento a la contratación para la prestación de servicios de salud.
- Notificación y traslado de incumplimientos o presunta vulneración del derecho a la salud de los afiliados a Entes de Control.
- Visitas de inspección y vigilancia al régimen especial y/o excepción, presentes en el departamento.
- Seguimiento de acciones a cargo de los aseguradores contempladas en los planes de contingencia y/o planes de acción (RIAS, Cáncer, Morbilidad Materna, Mortalidad Infantil, Dengue y Fiebre Amarilla).
- Participación en las unidades de análisis de los casos de mortalidad de los Eventos de Interés en Salud Pública.
- Emitir los lineamientos específicos para el cumplimiento de las competencias en aseguramiento y garantía de acceso a los servicios de salud a las Entidades Territoriales Municipales.
- Brindar asistencia técnica en temas de aseguramiento y garantía de acceso a los servicios de salud a las Entidades Territoriales Municipales.
- Realizar visitas de verificación y seguimiento a los 13 municipios del departamento respecto al cumplimiento de las competencias en aseguramiento y prestación de servicios de las Entidades Territoriales Municipales.
- Reuniones trimestrales con las Entidades Territoriales Municipales para abordar problemáticas de aseguramiento y prestación de servicios

Sub proceso – Financiamiento Régimen Subsidiado.

- Elaboración de compromiso presupuestal para la cofinanciación del régimen subsidiado a nivel departamental y seguimiento a la ejecución del proceso por parte de los Entes Territoriales Municipales.
- Elaboración de actos administrativos de Liquidación Mensual de Afiliados a nivel departamental y seguimiento a la ejecución del proceso por parte de los Entes Territoriales Municipales.
- Seguimiento al formato de aseguramiento en salud definido en el Plan Financiero Territorial de Salud.
- Seguimiento a las ET municipales en el cumplimiento de los reportes establecidos en Circular Única (Archivo Tipo 276 y FT035 y FT036) y contribución de vigilancia a la SNS.
- Verificación del reporte de los anexos 01 y 03 de la Resolución 1756 de 2019 y seguimiento a la ejecución, respecto a los excedentes de las cuentas maestras del régimen subsidiado.
- Reporte de anexos 02 y 04 de la Resolución 1756 de 2019, del nivel departamental.

- Reporte de archivo FTP034 - Deudas esfuerzo propio departamental a la Superintendencia Nacional de Salud.

La ejecución simultánea de estas actividades genera una alta demanda de recursos tecnológicos para el procesamiento, almacenamiento, consulta y gestión de información. El personal requiere trabajar de manera concurrente con diferentes sistemas de información, bases de datos, archivos de gran tamaño, herramientas ofimáticas, aplicativos institucionales y plataformas de comunicación virtual, por lo que la capacidad y condiciones técnicas de los equipos de cómputo inciden directamente en la oportunidad y eficiencia de los procesos.

Actualmente, se presentan limitaciones asociadas a la capacidad de procesamiento, memoria y almacenamiento de los equipos disponibles, evidenciadas en tiempos prolongados de apertura y procesamiento de archivos, bloqueos o interrupciones durante la ejecución simultánea de aplicaciones, dificultades para gestionar bases de datos de gran tamaño y restricciones para utilizar de manera concurrente las herramientas requeridas. Estas condiciones afectan especialmente las actividades que demandan procesamiento intensivo de información, elaboración de informes, cargue de datos, seguimiento, análisis y generación de reportes.

De igual manera, el crecimiento del equipo de trabajo y la diversidad de funciones desarrolladas han incrementado la necesidad de contar con puestos de trabajo y mobiliario adecuado, por tanto, se hace necesario disponer de escritorios, sillas y ambientes funcionales que permitan desarrollar las actividades individuales bajo condiciones adecuadas de organización y ergonomía.

Adicionalmente, por la naturaleza territorial de las funciones del Área de Aseguramiento, actividades como las jornadas de afiliación, asistencias técnicas presenciales desarrolladas a las Entidades Territoriales Municipales y las reuniones desarrolladas con los diferentes actores del Sistema General de Seguridad Social, se llevan a cabo en escenarios diferentes a las instalaciones de la Administración Departamental, por lo que se requiere disponer de mobiliario propio, funcional y de fácil transporte, como mesas plegables y sillas plásticas, que permita disponer de condiciones básicas para la ejecución de las diferentes actividades administrativas a cargo del área, sin depender de la disponibilidad de mobiliario de las entidades o espacios donde se desarrollen las jornadas.

Por lo anterior, se considera necesario avanzar en el fortalecimiento de la capacidad tecnológica, física y operativa del aseguramiento en el Departamento del Putumayo; esta modificación propuesta no modifica el propósito general, el producto, el indicador ni la meta del proyecto, sino que incorpora los medios físicos y tecnológicos requeridos para fortalecer la capacidad institucional necesaria para ejecutar las actividades que soportan el cumplimiento del producto y los resultados esperados.

4. Justificación de la nueva actividad dentro de la cadena de valor.

Con el propósito de garantizar la adecuada correspondencia entre la necesidad identificada y los recursos requeridos, se propone incorporar dentro del objetivo específico relacionado con el fortalecimiento de la operación del aseguramiento la siguiente actividad:

"Fortalecer la capacidad tecnológica, física y operativa para la gestión, seguimiento, inspección y vigilancia del aseguramiento del régimen subsidiado en el Departamento del Putumayo."

La modificación propuesta se estructura de la siguiente manera:

Objetivo específico vigente: Diseñar e implementar estrategias que permitan la afiliación al Sistema de Salud de las personas que cumplen con los requisitos establecidos en la normatividad vigente.

Nueva actividad propuesta: Fortalecer la capacidad tecnológica, física y operativa para la gestión, seguimiento, inspección y vigilancia del aseguramiento del régimen subsidiado en el Departamento del Putumayo.

Insumos/bienes requeridos: Equipos de cómputo, servidor, equipos de impresión y digitalización, equipos audiovisuales, mobiliario, UPS y elementos complementarios.

Resultado esperado: Mayor capacidad institucional para procesar, analizar, gestionar y verificar información relacionada con el aseguramiento y para desarrollar actividades de seguimiento, inspección, vigilancia y asistencia técnica.

Producto vigente: Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social.

5. Justificación de la fuente de financiación.

La adquisición de los bienes será financiada con recursos provenientes de la participación por consumo de licores destilados, clasificados presupuestalmente como rentas propias del Departamento y destinados al sector salud.

El artículo 13 de la Ley 1816 de 2016 establece que, en ejercicio del monopolio rentístico, constituye renta de los departamentos la participación que se causa sobre los licores destilados que se consuman en la respectiva jurisdicción departamental.

Por su parte, el artículo 14 de la misma ley establece que los departamentos que ejerzan el monopolio de licores destilados tienen derecho a percibir una participación sobre los productos objeto del monopolio que se consuman en su jurisdicción.

El artículo 16 de la Ley 1816 de 2016 establece que del total del recaudo de las rentas del monopolio de licores destilados y del impuesto al consumo de licores, vinos, aperitivos y similares, los departamentos destinarán el 37% a financiar la salud y el 3% a financiar el deporte.

En consecuencia, la fuente de financiación propuesta corresponde a una renta propia departamental cuya destinación sectorial comprende la financiación de la salud. La aplicación de estos recursos al presente proyecto guarda relación directa con dicha destinación, en tanto el proyecto se encuentra estructurado dentro del sector Salud y Protección Social y tiene como finalidad fortalecer el aseguramiento de la población del régimen subsidiado.

6. Relación de la inversión con las competencias departamentales.

La Ley 715 de 2001 establece que corresponde a los departamentos dirigir, coordinar y vigilar el sector salud y el Sistema General de Seguridad Social en Salud dentro de su jurisdicción.

En particular, el artículo 43 establece como competencia departamental ejercer en su jurisdicción la vigilancia y el control del aseguramiento en el Sistema General de Seguridad Social en Salud, así como cofinanciar la afiliación al Régimen Subsidiado de la población pobre y vulnerable.

En consecuencia, las actividades desarrolladas por el Área de Aseguramiento se encuentran directamente relacionadas con competencias propias del Departamento en materia de salud y aseguramiento.

La adquisición de los bienes propuestos permitirá fortalecer los medios tecnológicos, físicos y operativos requeridos para desarrollar dichas competencias y ejecutar las actividades previstas en el proyecto.

7. Bienes requeridos y justificación técnica para su adquisición.

Elemento	Cantidad	Características mínimas	Justificación
Computadores de escritorio	12	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Se requieren para fortalecer la capacidad de procesamiento y análisis de información relacionada con el aseguramiento, incluyendo BDUA, bases de datos masivas, cruces y validaciones de información, múltiples hojas de cálculo, elaboración de informes, análisis de indicadores y actividades de auditoría y seguimiento.
Equipo tecnológico	1	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Se requiere para fortalecer la capacidad de almacenamiento, organización y gestión de información y archivos de trabajo relacionados con las actividades de aseguramiento, facilitando la disponibilidad y administración de la información utilizada en los procesos de seguimiento, análisis y control.
Computadores portátiles	2	Portátil 14" Intel Core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado sólido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Se requieren para el desarrollo de actividades de asistencia técnica, visitas de inspección, seguimiento y demás actuaciones de campo en los municipios del Departamento, permitiendo consultar, verificar, analizar y presentar información durante las jornadas extramurales.
Impresora multifuncional	1	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Permitirá atender las necesidades de impresión, copia y digitalización de informes técnicos, actas, oficios, expedientes, soportes de auditoría y demás documentación derivada de las actividades del proyecto.
Impresora	1	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm	Permitirá atender la generación de documentación y reportes asociados a las actividades de

		(carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	gestión, seguimiento, inspección y vigilancia que requieren procesamiento e impresión de volúmenes significativos de información.
Equipo tecnológico	1	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 páginas al día.	Permitirá fortalecer la digitalización, organización y trazabilidad de documentos y soportes generados durante las actividades de seguimiento, auditoría, asistencia técnica e inspección.
Equipo tecnológico	1	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Será utilizado como herramienta de apoyo para jornadas de asistencia técnica, capacitación, socialización de información, presentación de resultados y seguimiento de compromisos relacionados con el aseguramiento.
Escritorios metálicos	11	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Permitirán disponer de los puestos físicos requeridos para desarrollar las actividades de procesamiento de información, análisis de bases de datos, elaboración de informes, gestión documental, seguimiento, asistencia técnica e inspección relacionadas con el proyecto.
Escritorios metálicos	1	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	
Sillas ergonómicas	12	Silla de oficina ergonómica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Complementarán los puestos de trabajo destinados a la ejecución de las actividades del proyecto y permitirán contar con condiciones físicas adecuadas para el desarrollo continuo de las labores técnicas y operativas.
Mobiliario	2	Mesa plegable plástica tipo portafolio o maletín, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Serán utilizadas como elementos de apoyo logístico para jornadas de asistencia técnica, reuniones de seguimiento y jornadas de afiliación.
Mobiliario	12	Sillas plásticas sin brazos	
Mobiliario	1	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Permitirá mantener condiciones ambientales adecuadas para el funcionamiento de los equipos tecnológicos y el desarrollo de las actividades del Área de Aseguramiento en el municipio de Mocoa, contribuyendo a la adecuada operación y conservación de los equipos incorporados al proyecto.
Mobiliario	8	Ups Interactiva 2200va	Permitirán proporcionar respaldo y protección eléctrica a los equipos tecnológicos utilizados para el procesamiento y gestión de

			información, disminuyendo el riesgo de pérdida de información, interrupción de las actividades y afectaciones derivadas de variaciones o interrupciones del suministro eléctrico.

8. Conclusión.

La modificación propuesta no implica la creación de un nuevo producto ni la modificación del indicador o de la meta del proyecto. Por el contrario, busca fortalecer los medios necesarios para ejecutar las actividades que soportan el cumplimiento del producto existente.

La incorporación de la nueva actividad permitirá reflejar de manera explícita dentro de la cadena de valor la necesidad de disponer de recursos físicos y tecnológicos para fortalecer la operación del aseguramiento, necesidad que ya se encuentra reconocida en la formulación vigente del proyecto mediante el objetivo específico relacionado con la disponibilidad de recursos humanos, físicos y financieros.

En este sentido, los bienes propuestos deberán ser registrados como insumos asociados a la nueva actividad y deberán contar con la correspondiente justificación técnica, presupuestal y de mercado, de acuerdo con los procedimientos aplicables al proyecto de inversión.

Con fundamento en lo anterior, se considera técnica y presupuestalmente pertinente modificar el proyecto de inversión **"FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO" – BPIN 202400000005279**, incorporando una actividad orientada al fortalecimiento de la capacidad tecnológica, física y operativa requerida para la gestión, seguimiento, inspección y vigilancia del aseguramiento.

9. Cierre.

Siendo las 11:30 a.m. del día 19 de junio de 2026, se da por terminada la reunión, dejando constancia de la necesidad institucional de fortalecer la capacidad tecnológica, física y operativa del aseguramiento, con el fin de garantizar el cumplimiento eficiente de las competencias asignadas a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo.

COMPROMISOS

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1	Solicitar cotizaciones de mercado para los equipos de cómputo, servidor, equipos de impresión y digitalización, elementos audiovisuales, mobiliario y demás bienes requeridos, con el fin de establecer referentes de precios y contar con los soportes necesarios para la estructuración técnica y presupuestal de la modificación propuesta al proyecto de inversión.	Área de Aseguramiento SSD	Agosto 2026
2	Realizar la modificación y actualización del proyecto de inversión BPIN 202400000005279, incorporando la actividad	Área proyectos SSD	Septiembre 2026

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
	y los bienes requeridos para el fortalecimiento de la capacidad tecnológica, física y operativa del aseguramiento, así como los costos correspondientes y los ajustes necesarios en la cadena de valor del proyecto, conservando su objeto, producto, indicador y meta establecidos.		

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	ENTIDAD	CARGO	FIRMA
ANA MILENA MORA MORENO	Secretaria de Salud Departamental	Secretaria de Salud Departamental	
OSCAR ORLANDO BURGOS	Secretaria de Salud Departamental	Jefe de Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	
BYRON MORENO CHINGAL	Secretaria de Salud Departamental	Profesional de Apoyo Despacho	
ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ	Secretaria de Salud Departamental	P.U. Aseguramiento	

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

SECRETARIA DE SALUD

REQUISITOS ADICIONALES SECTORIALES

GOBERNACIÓN DEL
PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

DECRETO No. 207

(02 SEP 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA 986 DEL 30 DE AGOTO DE 2026, POR LA CUAL SE ADICIONA Y SE REALIZA UNOS CRÉDITOS Y CONTRACREDITOS EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

El Gobernador del Putumayo, en uso de sus facultades constitucionales y legales y en especial las conferidas por el artículo 305 de la Constitución Política de Colombia, las Ordenanzas 168 de 1996, Ordenanza No. 957 del 2025, el Decreto No. 419 de 2025 y,

CONSIDERANDO:

Que de conformidad con el artículo 305 de la Constitución Política de Colombia, corresponde al Gobernador ejercer las funciones de jefe de la administración departamental y, en especial, las de: "2. Dirigir la acción administrativa del Departamento (...)". En virtud de este mandato, el mandatario regional está investido de la facultad directa para orientar, corregir y garantizar que todas las actuaciones y designaciones de la administración se ajusten al principio de legalidad.

Que mediante Ordenanza No. 957 del 14 de noviembre de 2025, se ordenó el presupuesto General de Rentas y Recursos de Capital y de Gastos o de Apropiaciones del Departamento de Putumayo, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1° de enero al 31 de diciembre del año 2026.

Que, mediante Decreto No. 419 del 26 de diciembre de 2025, se decretó y liquidó el Presupuesto de Rentas y Recursos de Capital y Gastos o de Apropiaciones del Departamento del Putumayo, para la vigencia fiscal comprendida entre el primero (01) de enero y el treinta y uno (31) de diciembre del año 2026.

Que, el sistema presupuestal está constituido por un Plan Financiero, un Plan Operativo Anual de Inversiones - POAI y por el Presupuesto Anual del Departamento.

Que el presupuesto es el instrumento para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Departamental, mediante el cual se computan anticipadamente las rentas e ingresos y asignan partidas para los gastos públicos dentro de un período fiscal determinado.

Que, durante la vigencia de ejecución del Presupuesto, se pueden presentar situaciones que conlleven a modificarlo, ya sea por reducciones o apertura de créditos adicionales

Que la Ordenanza No. 168 de 1996 "Estatuto Orgánico del Presupuesto del Departamento del Putumayo", regula los aspectos relacionados con las modificaciones presupuestales así:

ARTICULO 91°. REQUISITOS PARA LA APERTURA DE CRÉDITOS ADICIONALES.

"... La disponibilidad de los ingresos del Departamento para abrir los créditos adicionales al presupuesto será certificada por el Contador Departamental. En el caso de los ingresos

DECRETO No. 207

(02 SEP 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA 986 DEL 30 DE AGOTO DE 2026, POR LA CUAL SE ADICIONA Y SE REALIZA UNOS CRÉDITOS Y CONTRACREDITOS EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

ESTRUCTURA	CONCEPTO	FUENTE FINANCIERA	VALOR
PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE LA PRIMERA FASE DEL MODELO DE SALUD PROPIA CON LA CARACTERIZACIÓN SOCIOCULTURAL DE LOS SABERES EN SALUD DIFERENCIAL DE LAS COMUNIDADES NEGRAS AFRODESCENDIENTES, RAIZALES Y PALENQUERAS NARP DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	ICLD RB	$ 300.000.000,00
PRODUCTO	SERVICIO DE PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN SALUD		$ 300.000.000,00
PROGRAMA	ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD		$ 1.574.684 104,70
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	IMP CMO CERVEZA EXT - ASEGURAMIENTO SALUD SSF	$ 431.664.500,00
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	SSF -IMP CIGARRILLO EXTR AD VALOREM - ASEGURAMIENTO SSF	$ 163.855.486,00
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	IMPTO CIGARRILLO EXTR COMP ESPECIFICO DESTINO SALUD ASEGURAMIENTO SSF	$ 630.214.305,40
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	DERCHS EXPLT JUEG SUERTE-AZAR APSTA PERMTE Ø CHANC - 68% SSF	$ 42.265.752,00

DECRETO No. 207

(02 SEP 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA 986 DEL 30 DE AGOTO DE 2026, POR LA CUAL SE ADICIONA Y SE REALIZA UNOS CRÉDITOS Y CONTRACREDITOS EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

ESTRUCTURA	CONCEPTO	FUENTE FINANCIERA	VALOR
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	RENDIMIENTOS IMP CMO VINOS APERE Y SIMIL -COMP ESPECIFICO-ASEG SSF	$ 64.994,66
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	RENDIMIENTOS LOTERÍAS FORÁNEAS - SSF	$ 124.091,54
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	RENDIMIENTOS IVA LICOR, VINOS, APERITI Y SIMILARES REG.ANTE - SSF	$ 645,30
PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	RENDIMIENTOS PREMIOS NO RECLAMADOS JUEGOS NOVEDOSOS -SSF	$ 199.791,13
PRODUCTO	SERVICIO DE AFILIACIONES AL RÉGIMEN SUBSIDIADO DEL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL		$ 1.574 684.104,70
SECTOR	EDUCACIÓN		$ 263.005.076,71
PROGRAMA	CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACIÓN INICIAL, PRESCOLAR, BÁSICA Y MEDIA		$ 263.005.076,71
PROYECTO	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL CENTRO ETNOEDUCATIVO RURAL BOCANAS DEL LUZÓN, SEDE ESCUELA NUEVA BENGALA 2, EN EL MARCO DE LA SENTENCIA 0020, DEL MUNICIPIO DE ORITO, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	ESTAMPILLA DESARROLLO DEPARTAMENTAL RB	$ 263.005 076,71
PRODUCTO	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEJORADA		$ 263 005.076,71

DECRETO No. 207

(02 SEP 2026)

POR MEDIO DEL CUAL SE LIQUIDA LA ORDENANZA 986 DEL 30 DE AGOTO DE 2026, POR LA CUAL SE ADICIONA Y SE REALIZA UNOS CRÉDITOS Y CONTRACREDITOS EN EL PRESUPUESTO GENERAL DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS O DE APROPIACIONES DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO, DE LA VIGENCIA FISCAL COMPRENDIDA ENTRE EL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2026

ESTRUCTURA	CONCEPTO	FUENTE FINANCIERA	VALOR
PROYECTO	MANTENIMIENTO SOBRE LA VÍA QUE CONDUCE DE PUERTO LEGUIZAMO A LA TAGUA, MUNICIPIO DE PUERTO LEGUIZAMO, DEPARTAMENTO DE PUTUMAYO	ACPM-TRANSPORTE	254,928,066.36
PRODUCTO	VÍA PRIMARIA MANTENIDA		384,935,667.00

ARTÍCULO QUINTO. COMUNICACIÓN. Ordénese al Profesional Especializado de Presupuesto, la realización de los ajustes presupuestales requeridos a fin de garantizar la correcta ejecución de estas asignaciones.

ARTICULO SEXTO. PUBLICACIÓN. Publíquese el presente Decreto en la Gaceta Departamental del Putumayo y en los demás medios institucionales dispuestos para tal fin.

ARTÍCULO SÉPTIMO: VIGENCIA. El presente decreto rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Se firma en Mocoa a los, 02 SEP 2026.

LUIS FERNANDO PALACIOS ALOMIA
Secretario de Gobierno Departamental con funciones de
Gobernador del Putumayo según Decreto 204 del 31 de agosto de 2026

Elaboró:	Jorge Albeiro Acosta R.	Gestión Presupuesto	Técnico Operativo	
Revisó:	Claudia Carmenza García L.	Gestión Presupuesto	Profesional Especializado de Presupuesto	
Revisó:	Marlon Leandro Gómez M.	Secretaria de Hacienda	Profesional Esp. de Apoyo Despacho de Hacienda	
Aprobó:	Silvana Rengifo Urbano	Secretaria de Hacienda	Secretaria de Hacienda	
Revisó	Plinio Mauricio Rueda G.	Oficina Jurídica	Jefe Oficina Jurídica	
Revisó	Iris Natalia Pantoja O	Despacho	Profesional de Apoyo	

SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO

PLANTILLA REGIONALIZACIÓN DE RECURSOS Y METAS - PLATAFORMA PIIP-DNP

Proyecto: FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO

Bpin	Fuente	Etapa	Tipo Financiador	Financiador	Recurso	Total Fuente	Total Regionalizado Fuente	Producto	Total costo Producto	Total Regionalizado Producto	Localizacion	Vigencia	En Ajuste	Meta En Ajuste
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo	2026	0,00	0,0000
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Colón	2026	195 386 719,27	58
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Mocoa	2026	2 651 477 703,65	524
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Orito	2026	1 391 647 665,01	483
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Puerto Asis	2026	2 387 499 653,57	766
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Puerto Caicedo	2026	506 744 910,63	158
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Puerto Guzmán	2026	605 329 109,49	193
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Puerto Leguizamo	2026	695 648 832,51	228
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - San Francisco	2026	195 386 719,27	58
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - San Miguel	2026	804 236 917,72	251
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Santiago	2026	286 731 477,61	90
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Sibundoy	2026	477 709 894,70	150
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Valle Del Guamuez	2026	1 492 502 423,35	469
202400000005279	Departamentos Territorial - Putumayo - recursos propios	Inversión	Departamentos	Territorial - Putumayo - recursos propios	Propios	12 605 594 791,79	0,00	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	12 605 594 791,79	0,00	Putumayo - Villagarzón	2026	907 602 835,01	286

Se firma, septiembre 15 de 2026

ANA MAGDALENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

Elaboro	Angie Yandy Muñoz	Profesional de apoyo - Prestación de servicios	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó	Adriana Lucia Nieva Ordoñez	Profesional Universitario - Grado 11 Oficina Pyp033	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó	Sebastian Arteaga Martinez	Profesional de apoyo jurídico - Prestación de servicios	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobo	Oscar Orlando Burgos Tuquerres	Jefe de prestación y desarrollo de servicios de salud	Secretaria de Salud Departamental	

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

SECRETARIA DE SALUD

CONCEPTO DE VIABILIDAD TÉCNICA PARA AJUSTE

PUTUMAYO GOBIERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GPR-026
	PROCESO	Gestión de Proyectos	VERSIÓN	01
	FORMATO	Concepto Único de Viabilidad Técnica de Proyectos de Inversión	FECHA	21/04/2024

INFORMACION GENERAL

NOMBRE PROYECTO	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO			
ENTIDAD/ DEPENDENCIA QUE PRESENTA	GOBERNACION DEL PUTUMAYO SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL	EJECUTOR PROPUESTO	GOBERNACION DEL PUTUMAYO	
LOCALIZACIÓN GENERAL	DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	LOCALIZACIÓN ESPECÍFICA	Municipios Departamento del Putumayo: 1. SANTIAGO Latitud: 1.15, Longitud: -77 2. COLON Latitud: 1.183, Longitud: -76.967 3. SIBUNDOY Latitud 1.2, Longitud. -76.917 4. SAN FRANCISCO Latitud: 1.167, Longitud: -76.883 5 MOCOA Latitud: 1.14748, Longitud -76 6473 6. VILLAGARZON Latitud: 1.167, Longitud: -76.617 7 PUERTO GUZMÁN Latitud. 1 033, Longitud. -76.4073 8. PUERTO CAICEDO Latitud: 0 632216, Longitud: -76 5809 9. VALLE DEL GUAMUEZ Latitud: 0 417, Longitud: -76.9 10. PUERTO ASÍS Latitud. 0 5, Longitud: -76 483 11. ORITO Latitud: 0.665859, Longitud: -76 8709 12. SAN MIGUEL Latitud: 0 342977, Longitud: -76.9126 13. PUERTO LEGUIZAMO Latitud: -0.193977, Longitud: -74 7795	
SECTOR DE INVERSION	SALUD Y PROTECCION SOCIAL	FASE DEL PROYECTO (Marcar con X)		PREFACTIBILIDAD
			X	FACTIBILIDAD

ESQUEMA DE FINANCIACION PROPUESTO

DESCRIPCION	VIGENCIA	VALOR	FUENTE GOBERNACION			OTRAS
			PROPIOS	SGP	SGR	
Obra /Actividades	2025-2026	25 407 262 444,27	25.407.262.444,27	-	-	-
Interventoria						
Supervisión						
VALOR TOTAL		25.407.262.444,27	25.407.262.444,27	-	-	-

REVISION DE CUMPLIMIENTO DE PARAMETROS TECNICOS DEL SECTOR PARA PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A.	
JURIDICO	INSTITUCIONAL	El Proyecto se articula con la implementación de algun instrumento de planeación, politica pública, Sentencia, Conpes del sector? (PDET, POMCA, POT, STC 4360 "Amazonia Sujeta de Derechos", PIGCCT Putumayo, etc) Nota: En la casilla de Observaciones indicar con cual.	X			PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL "PUTUMAYO, UN GOBIERNO EN SERIO"
		Si el proyecto se localiza en jurisdicción de grupos etnicos, ¿Se cuenta con el consetimiento previo,libre e informado de la comunidad Indigena, NARP o ROM?			X	EL PROYECTO NO SE ENCUENTRA LOCALIZADO EN JURISDICCIONES DE COMUNIDADES ÉTNICAS
		¿La entidad formuladora es la competente para adelantar este proyecto de inversión? Nota: Los productos a entregar sean de competencia de dicha entidad y respondan a un mandato institucional.	X			POR LOS COMPONENTES DEL PROYECTO SE CONSIDERA A LA ENTIDAD FORMULADORA COMPETENTE PARA ADELANTAR ESTE PROYECTO DE INVERSIÓN
	LEGAL	El Proyecto cuenta con todos los requerimientos legales necesarios para su implementación? (Licencias, permisos, concesiones, ocupación de cauce, etc), o se señala qué licencias o permisos se requieren de acuerdo con la naturaleza del proyecto, su pertinencia, el tiempo estimado para su expedición, el valor estimado y la fuente de financiación?.			X	POR SU NATURALEZA EL PROYECTO NO REQUIERE PARA SU IMPLEMENTACION LICENCIAS O PERMISOS
CONCEPTO DE VIABILIDAD JURIDICA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A.	
		El proyecto se encuentra soportado de acuerdo a requisitos del sector? Evalua si el proyecto cuenta con el sustento técnico y los soportes correspondientes según la intervención que se adelantará.	X			EL PROYECTO CUMPLE CON LOS REQUISITOS DE ACUERDO AL SECTOR
		Desde el punto de vista técnico, ¿La alternativa del proyecto brinda una solución al problema central identificado?	X			TECNICAMENTE LA ALTERNATIVA SELECCIONADA DEL PROYECTO BRINDA UNA SOLUCIÓN AL PROBLEMA CENTRAL IDENTIFICADO

TECNICO	ASPECTOS TECNICOS DE FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACION	¿Las actividades planteadas en el proyecto describen un proceso de generación de valor para la obtención de los productos? Nota Evalua si las actividades son las mínimas y necesarias para la generación de cada producto	X			LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN EL PROYECTO SON LAS MÍNIMAS Y NECESARIAS PARA LA GENERACIÓN DE CADA PRODUCTO
		Las especificaciones técnicas en Componentes, actividades, memorias de cálculo, análisis de precios unitarios, diseños, planos, equipos, maquinaria, materiales, insumos y mano de obra son los adecuados para cumplir con el objetivo del proyecto?	X			UNA VEZ EVALUADO TÉCNICAMENTE LOS COMPONENTES DEL PROYECTO SE CONSIDERÓ QUE ESTOS SON LOS ADECUADOS PARA CUMPLIR CON EL OBJETIVO PLATEADOS
		¿La información del proyecto refleja cumplimiento de estudios técnicos y estándares de calidad pertinentes para las operaciones del sector al quo pertenece?	X			EL PROYECTO CUMPLE CON ESTUDIOS TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE CALIDAD PERTINENTES PARA LAS OPERACIONES DEL SECTOR AL QUE PERTENECE
		¿La localización de la alternativa de solución seleccionada, es el resultado de un proceso de analisis bajo criterios técnicos?	X			PARA DETERMINARA LA ALTERNATIVA SELECCIONADA SE ADELANTÓ UN PROCESO DE ANÁLISIS BAJO CRITERIOS TÉCNICOS
		Se realizó visita técnica previa? (Anexar informe de visita)			X	POR SU NATURALEZA EL PROYECTO NO REQUIERE QUE SE ADELANTE VISITA TÉCNICA PREVIA
		Se tiene en cuenta los periodos climaticos para su implementación?			X	POR SU NATURALEZA EN EL PROYECTO NO SE TIENE EN CUENTA PERIODOS CLIMATICOS PARA SU IMPLIMENTACION
		¿El producto principal, indicadores y metas del proyecto, se enmarcan al sector de inversión al cual corresponde el proyecto?	X			EL SECTOR AL CUAL SE ENMARCA EL PROYECTO RESPONDE AL PRODUCTO PRINCIPAL INDICADORES Y METAS
		¿Se han identificado riesgos operacionales en el proyecto y se evidencian medidas de mitigación para contrarrestar sus efecto?	X			EN EL PROCESOS DE FORMULACIÓN IDENTIFICARON RIESGOS OPERACIONALES EN EL PROYECTO Y SE PLANTEARON MEDIDAS DE MITIGACIÓN PARA CONTRARRESTAR SUS EFECTO
		¿El proyecto cuenta con un cronograma de actividades claramente definido para todo su horizonte de inversión?	X			EL CRONOGRAMA PROPUESTO DEFINE CLARAMENTE EL HORIZONTE DE LA INVERSIÓN
CONCEPTO DE VIABILIDAD TECNICA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A.	
FINANCIERO	PRESUPUESTO	¿El costeo unitario de los productos esta dentro de los precios de mercado de la región y los estandares de calidad que lo determinan?	X			EL ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS PERMITIÓ ESTABLECER QUE ESTOS SE ENCUENTRAS DENTRO DE LOS PRECIOS DE MERCADO DE LA REGIÓN
		¿El costeo de las actividades es consistente con la cantidad y la calidad de producto a entregar y con el presupuesto adjunto al proyecto?	X			EL PROYECTO PRESENTA CON COSTO CONSISTENTE CON LA CANTIDAD Y LA CALIDAD DE PRODUCTOS A ENTREGAR PRESENTAN UN COSTO RAZONABLE
		¿Los recursos asignados en las actividades para cada producto garantizan el cumplimiento de las metas programadas?	X			UNA VEZ EVALUADO LOS COMPONENTES DEL PROYECTO SE DETERMINO QUE LOS RECURSOS ASIGNADOS A CADA ACTIVIDAD PERMITEN CUMPLIR CON LA META PROGRAMADA
	FINANCIACIÓN	Si alguna de las fuentes de financiación del proyecto tiene destinación especifica, ¿el proyecto cumple con esta condición?			X	LA FUENTE DE FINANCIACIÓN CON LA QUE BUSCA FINANCIAR EL PROYECTO VA ENCAMINADA ESPECÍFICAMENTE AL BENEFICIO DE LA POBLACIÓN QUE NO SE ENCUENTRA EN EL SGSSS
CONCEPTO DE VIABILIDAD FINANCIERA						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A.	
SOCIAL	ANÁLISIS DE POBLACIÓN	¿La alternativa de solución seleccionada es pertinente frente a la localización, cuantificación y caracterización de la población afectada?	X			UNA VEZ EVALUADO LA PERTINENCIA DEL PROYECTO SE DETERMINO QUE LA ALTERNATIVA SELECCIONADA ES PERTINENTE FRENTE A LA LOCALIZACIÓN, CUANTIFICACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA POBLACIÓN AFECTADA
CONCEPTO DE VIABILIDAD SOCIAL						CUMPLE

COMPONENTE DEL PROYECTO	DIMENSIÓN	CRITERIO	RESULTADO			DESCRIPCIÓN CUMPLIMIENTO
			SI	NO	N.A.	
	RECURSOS NATURALES	¿El Proyecto se desarrolla en el área de influencia de un ecosistema estratégico?			X	POR SU NATURALEZA EL PROYECTO NO SE DESARROLLARÁ EN EL ÁREA DE INFLUENCIA DE UN ECOSISTEMA ESTRATÉGICO
		¿El Proyecto afecta negativamente recursos naturales? (Especifique cual o cuales)			X	POR SU NATURALEZA EL PROYECTO NO AFECTA NEGATIVAMENTE RECURSOS NATURALES

AMBIENTAL		¿Para la ejecución del proyecto, se requiere licencias o permisos ambientales?			X	POR SU NATURALEZA EL PROYECTO NO REQUIERE PARA SU EJECUCIÓN LICENCIAS O PERMISOS
	PERTINENCIA DE REQUISITOS	Para la implementación del Proyecto ¿se necesita de Estudio de Impacto o Plan de Manejo Ambiental, Plan de Manejo de Transito, o Plan de Adaptación de la Guia Ambiental?			X	POR SU NATURALEZA EL PROYECTO NO REQUIERE PARA SU EJECUCIÓN ESTUDIO DE IMPACTO O PLAN DE MANEJO AMBIENTAL, PLAN DE MANEJO DE TRANSITO, O PLAN DE ADAPTACIÓN DE LA GUÍA AMBIENTAL
CONCEPTO DE VIABILIDAD AMBIENTAL						CUMPLE

EMISION DEL CONCEPTO UNICO DE VIABILIDAD TECNICA

CONCEPTO VIABILIDAD TECNICA	SI	NO	FECHA EMISION	OBSERVACION
El proyecto se considera viable tecnicamente?	X		15/09/2026	

EQUIPO QUE EMITE CONCEPTO

Por el Secretario o Despacho del Señor	Profesional componente (mencionar eje. Estructuras)	Profesional componente (mencionar eje. Estructuras)
Nombres completos: [illegible] MORA MORENO	Nombres completos: OSCAR ORLANDO BURGOS TULCÁN	Nombres completos: ADRIANA LIYANE NAVIA ORDOÑEZ
Cargo - SECRETARIA [illegible] DEPARTAMENTAL	Cargo - JEFE DE PRESTACIÓN Y DESARROLLO DE SERVICIOS DE SALUD	Cargo - PU - GRUPO DE ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. Identificacion: 10[illegible]05	No. Identificacion: 5204280	No. Identificacion 69008203
No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional	No. Matricula Profesional
Profesional componente (mencionar eje. Estructuras)	**Profesional componente (mencionar eje. Estructuras)**	**Profesional componente (mencionar eje. Estructuras)**
Robinson E.		
Nombres completos: ROBINSON ESCOBAR MARIN	Nombres completos: ALFREDO FRANDY MACIAS	Nombres completos
Cargo o No. de contrato 1334 DEL 04/08/2026	Cargo o No. de contrato 1222 DEL 21/08/2025	Cargo o No. de contrato
No. Identificacion: 112541800	No. Identificacion: 18130498	No. Identificacion
No. Matricula Profesional:	No. Matricula Profesional	No. Matricula Profesional

San Miguel Agreda de Mocoa, 15 de septiembre de 2026.

Doctora
ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental
Secretaría de Salud Departamental del Putumayo
Ciudad

Asunto: Certificación de pertinencia técnica de equipos tecnológicos requeridos para el fortalecimiento del Área de Aseguramiento de la Secretaria de Salud Departamental.

Cordial saludo,

En atención a la necesidad de fortalecer la capacidad tecnológica y operativa del Área de Aseguramiento de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, y teniendo en cuenta las funciones desarrolladas por esta dependencia, relacionadas con la administración, consulta, consolidación, análisis y procesamiento de información proveniente de diferentes fuentes y sistemas de información, me permito certificar que se realizó la revisión técnica de las características y especificaciones de los equipos tecnológicos contemplados para su adquisición.

La revisión tuvo como propósito determinar la pertinencia de las características técnicas de los equipos tecnológicos, como se detalla a continuación:

ITEM	DETALLE EQUIPOS TECNOLÓGICOS	PERTINENCIA
1	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB. - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	CUMPLE
2	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	CUMPLE
3	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	CUMPLE
4	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	CUMPLE
5	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	CUMPLE

Powered by CamScanner

6	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpl, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 páginas al día.	CUMPLE
7	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	CUMPLE

Como resultado de la revisión realizada, se certifica que las características técnicas, capacidades de procesamiento, memoria, almacenamiento, velocidad y demás especificaciones definidas para los equipos tecnológicos anteriormente relacionados son adecuadas y técnicamente pertinentes para atender las necesidades operativas del Área de Aseguramiento de la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo.

La presente certificación se expide con fundamento en la revisión técnica realizada y tiene como finalidad dejar constancia de que los equipos tecnológicos propuestos responden a las necesidades de procesamiento, almacenamiento, gestión y análisis de información que demanda la operación del Área de Aseguramiento, sin perjuicio de las verificaciones presupuestales, jurídicas y contractuales que correspondan a las demás áreas competentes.

Atentamente,

Robinson Escobar

ROBINSON ESCOBAR MARÍN
Ingeniero de Sistemas
Secretaría de Salud Departamental del Putumayo

PUTUMAYO
PARAISO ENCANTADOR

Powered by CamScanner

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO

SECRETARIA DE SALUD

FICHA VERIFICACION DE REQUISITOS DE AJUSTE CON O SIN TRAMITE PRESUPUESTAL

	GOBERNACION DEL PUTUMAYO		CODIGO	FT-GPR-034
	PROCESO	GESTION DE PROYECTOS	VERSION	01
	FORMATO	FICHA VERIFICACION DE REQUISITOS DE AJUSTE CON O SIN TRAMITE PRESUPUESTAL	FECHA	13/11/2024

NOMBRE PROYECTO	Fortalecimiento AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL Putumayo				
SECTOR	Salud y protección social		DEPENDENCIA RESPONSABLE	Secretaria de salud Departamental	
# REVISIÓN	1	FECHA REVISION	16/09/2026	RESULTADO	CUMPLE

Pregunta	Respuesta / Justificación			
	SI	NO	NA	Observación
¿El ajuste al proyecto permite que se mantenga el alcance propuesto?	☑	☐		El ajuste no modifica el alcance del proyecto
¿Con la modificación se mantienen los estándares de calidad de los productos a entregar?	☑	☐		El ajuste no afecta los estandares de calidad de la altemativa del proyecto
¿Se mantiene consistencia con la focalización del proyecto?	☐	☐	☑	El ajuste no afecta la focalización del proyecto
¿Se mantiene consistencia entre las metas de los indicadores de producto, el número de beneficiarios y los costos?	☐	☐	☑	No se esta realizando ajustes a las metas de los indicadores de producto, beneficiarios y costos
¿Se mantiene la consistencia en la regionalización luego del ajuste?	☑	☐	☐	Se mantiene a regionalizacion de la formulacion y la gestión de recursos
Si el ajuste que realiza modifica el esquema de gestión y operación del proyecto, ¿Se mantiene su sostenibilidad?	☐	☐	☑	No modifica el esquema de gestión y operación del proyecto
¿Se mantiene la viabilidad técnica, social, ambiental, jurídica, económica y financiera del proyecto?	☑	☐		El ajuste no modifica estos componentes
¿Las actividades o entregables incorporados son necesarios para la obtención del producto al cual se asocian?	☑	☐	☐	Si de acuerdo al diseño de la alternativa del proyecto
¿Los costos asociados a cada actividad o entregable garantizan el cumplimiento del producto al cual están asociados?	☑	☐	☐	Si de acuerdo al diseño de la alternativa del proyecto
¿Los costos asociados a cada actividad o entregable se encuentran dentro de márgenes aceptables según las condiciones del mercado?	☑	☐	☐	Si estan acorde al estudio de mercado, de igual forma al decreto de honorarios adoptado por la entidad.
¿La modificación en las políticas transversales se alinean con el alcance del proyecto de inversión?	☐	☐	☑	No se esta realizando modificacion y no aplica politicas transversales
¿La explicación adicional realizada a la localización del proyecto mantiene la localización con la cual se viabilizó?	☑	☐		No se ha ajustado la localizacion del proyecto
¿El ajuste se encuentra soportado dando claridad en todos los aspectos a modificar?	☑	☐		solicitar el cargue de los recursos asignados a través del Decreto No. 207 del 02/09/2026, por un valor total de $ 1.574.684.104,70 con fuente de financiación PROPIOS
¿El indicador secundario adicionado apoya la medición del producto de acuerdo con el alcance del proyecto?	☐	☐	☑	No aplica
¿Al modificar las fuentes de financiación, se sigue garantizando la financiación del proyecto para el logro de su alcance?	☑	☐		No se ha modificado las fuentes de financiacion que se registró en la gestión de recursos.

Observación	Se realiza la solicitud de ajuste y actualización del código BPIN 202400000005279, del proyecto denominado "Fortalecimiento AL ASEGURAMIENTO DE POBLACIÓN DEL RÉGIMEN SUBSIDIADO EN SALUD EN EL DEPARTAMENTO DEL Putumayo.", con el fin de solicitar el cargue de los recursos asignados a través del Decreto No. 207 del 02/09/2026, por un valor total de $ 1.574.684.104,70 con fuente de financiación PROPIOS con fuente de financiación PROPIOS

DATOS DE REVISOR QUE EMITE LA FICHA

NOMBRES COMPLETOS	Alveiro Portilla Carvajal	
DEPENDENCIA	Secretaria de Planeación Departamental	
ÁREA	Banco de Programas y Proyectos Departamental	FIRMA

SSD-ODS-ASG-2026 =5602=

San Miguel Agreda de Mocoa, 06 de agosto de 2026

Señores:
TRADING & INVESTING SAS
NIT. 900559092
E-mail: comercioeinversionsas@gmail.com

ASUNTO: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Cordial saludo,

De la manera más respetuosa, la Secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato "Anexo A-Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión", la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa	X		Secretaría de Salud Departamental. Carrera 4 No. 8 - 26.

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente,

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Adriana Liviane Navia Ordoñez	P.U. – Aseguramiento	Secretaria de Salud Departamental
Revisó:	Sebastián Arrigave Martínez	P.A. Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental
Revisó:	Alejandra Botina Ruiz	P.A. Despacho	Secretaria de Salud Departamental
Aprobó:	Oscar Orlando Burgos Túlcan	Jefe Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Numero	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Electrificación Rural	0,5%
3	Pro Cultura	0.5%
4	Tasa pro Deporte	2.5%
5	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
6	Desarrollo Departamental.	0.5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de Impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de agosto de 2026 a las 4:02 p.m.
Para: comercioeinversionsas@gmail.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores, TRADING & INVESTING SAS

De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5602, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

OficioNo.2026-5602.pdf
811K

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización.xlsx
15K

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>

Fwd: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

3 mensajes

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 13 de agosto de 2026 a las 11:03 a.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

-------- Forwarded message --------
De: TRADING & INVESTING SAS <comercioeinversionsas@gmail.com>
Date: jue, 13 ago 2026 a la(s) 10:18 a.m.
Subject: Re: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buen Día:

Acorde a su solicitud adjunto cotización requerida.

Quedo atenta a sus comentarios.

Atentamente:

ANGIE LORENA RAMIREZ FERNANDEZ
Prof. Mercadeo & Publicidad.
Gerencia
Cel: 3116720612 - 3016884093
E-Mail: comercioeinversionsas@gmail.com

TRADING & INVESTING SAS
NIT: 901.559.092 - 6
Dirección: Calle 12 9-30 Mocoa -Putumayo - Colombia

El lun, 10 ago 2026 a la(s) 4:10 p.m., Salud Putumayo (salud@putumayo.gov.co) escribió:
> Estimados señores, TRADING & INVESTING SAS
>
> De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5602, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.
>
> Cordialmente:
>
> Ana Milena Mora Moreno
> Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
> ana.mora@putumayo.gov.co
> salud@putumayo.gov.co
> Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
> Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización TRAD.xlsx
17K

COT- GOBERNACIÓN PUTUMAYO - TECN.pdf
310K

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de agosto de 2026 a las 3:34 p.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co

salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: TRADING & INVESTING SAS <comercioeinversionsas@gmail.com>
Date: lun, 24 ago 2026 a la(s) 3:29 p.m.
Subject: Fwd: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

[Texto citado oculto]

4 archivos adjuntos

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización TRAD.xlsx
17K

COT- GOBERNACIÓN PUTUMAYO - TECN.pdf
310K

5. 08-19-2026 - CCP TRADING & INVESTING SAS.pdf
414K

8. 08-19-2026 - RUT TRADING.pdf
265K

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de agosto de 2026 a las 6:12 p.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>

[Texto citado oculto]

5 archivos adjuntos

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización TRAD.xlsx
17K

COT- GOBERNACIÓN PUTUMAYO - TECN.pdf
310K

5. 08-19-2026 - CCP TRADING & INVESTING SAS.pdf
414K

8. 08-19-2026 - RUT TRADING.pdf
265K

6- CC ANGIE LORENA RAMIREZ.pdf
253K

TRADING & INVESTING S.A.S.
NIT. 901.399.092-6

COTIZACIÓN

FECHA	13/08/2026	CONSECUTIVO	COT-13-08-26

CLIENTE:	GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO
DIRECCIÓN:	Calle 8 No. 7 - 40 Barrio Centro
NIT:	800.094.164-4
TELEFAX:	(57+8) 4206600
e-MAIL	ana.mora@putumayo.gov.co

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.540.000	$ 90.480.000
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 24.200.000	$ 24.200.000
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 10.400.000	$ 20.800.000
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo dúplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escáner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 4.600.000	$ 4.600.000
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 9.100.000	$ 9.100.000
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 páginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.300.000	$ 8.300.000
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.000.000	$ 8.000.000

DIRECCIÓN: CALLE 12 # 9 - 30, MOCOA COLOMBIA
CELULAR: 3116720612 - 3016884093
E-MAIL: comercioeinversionsas@gmail.com

8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.600.000	$ 17.600.000
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 2.100.000	$ 2.100.000
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonómica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar medio, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 730.000	$ 8.760.000
11	2	Unidad	Mesa plegable plástica tipo portafolio o maletín, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 499.999,44	$ 999.997,88
12	12	Unidad	Sillas plásticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 120.000	$ 1.440.000
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.500.000	$ 7.500.000
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.400.000	$ 11.200.000
					VALOR TOTAL $	215.079.998,88

Atentamente;

NOMBRES COMPLETOS	ANGIE LORENA RAMIREZ FERNANDEZ
DENOMINACION DEL CARGO	REPRESENTANTE LEGAL
NOMBRE DE LA EMPRESA	TRADING & INVESTING SAS
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	901.559.092-6
TELEFONO CONTACTO	3116720612
CORREO ELECTRONICO	comercioinversionsas@gmail.com

SSD-ODS-ASG-2026 5603

San Miguel Agreda de Mocoa, 06 de agosto de 2026

Señores:
SOLINTEC CORPORATION SAS
NIT: 900507736-4
E-mail: soluciones@solintec-corporation.com

ASUNTO: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Cordial saludo,

De la manera más respetuosa, la Secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato "Anexo A-Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión", la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa	X		Secretaría de Salud Departamental. Carrera 4 No. 8 - 26.

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Adriana Liyane Navia Ordoñez	P.U. – Aseguramiento	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Sebastián Arroyave Martínez	P.A. Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental	
Revisó:	Alejandra Botina Ruiz	P.A. Despacho	Secretaria de Salud Departamental	
Aprobó:	Oscar Orlando Burgos Túlcan	Jefe Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental	

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Número	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Electrificación Rural	0,5%
3	Pro Cultura	0.5%
4	Tasa pro Deporte	2.5%
5	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
6	Desarrollo Departamental.	0.5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.
Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de agosto de 2026 a las 4:06 p.m.
Para: soluciones@solintec-corporation.com
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores, SOLINTEC CORPORATION SAS

De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5603, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

OficioNo.2026-5603.pdf
826K

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización.xlsx
15K

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>

Fwd: cotización

3 mensajes

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 24 de agosto de 2026 a las 11:56 a.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

-------- Forwarded message ---------
De: <administracion@solintec-corporation.com>
Date: lun, 24 ago 2026 a la(s) 11:41 a.m.
Subject: RE: cotización
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Cc: <comercial@solintec-corporation.com>

Buenos días

Adjunto documentación requerida faltante a la cotización

Cordialmente,

Sin otro particular

Quedamos atentos a sus observaciones.

CLAUDIA MILENA RINCON/ ASISTENTE ADMINISTRATIVA

(57)3105507625 | (57) (601) 6608231

CARRERA 71 # 50 – 31 | Normandia

administracion@solintec-corporation.com || www.solintec-corporation.com

SOLINTEC
SOLuciones Integrales en Nuevas TECnologías

De: administracion@solintec-corporation.com <administracion@solintec-corporation.com>
Enviado el: viernes, 21 de agosto de 2026 4:13 p. m.
Para: 'Salud Putumayo' <salud@putumayo.gov.co>
CC: 'comercial@solintec-corporation.com' <comercial@solintec-corporation.com>
Asunto: cotización

Buenas tardes

Adjunto cotización solicitada y quedamos atentos a cualquier requerimiento, las cotizaciones se realizaron a parte la de tecnología y aparte la de mobiliario pero están en el mismo formato

Cordialmente,

Sin otro particular

Quedamos atentos a sus observaciones.

CLAUDIA MILENA RINCON/ ASISTENTE ADMINISTRATIVA

(57)3105507625 | (57) (601) 6608231

CARRERA 71 # 50 – 31 | Normandia

administracion@solintec-corporation.com || **www.solintec-corporation.com**

SOLINTEC
SOLuciones Integrales en Nuevas TECnologías

---

3 archivos adjuntos

CAMARA DE COMERCIO JULIO 2026.pdf
125K

RUT JULIO 2026.pdf
325K

1608 SECRETARIA SALUD PUTUMAYO TECNOLOGICO.pdf
643K

Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co> 24 de agosto de 2026 a las 12:51 p.m.
Para: Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Adriana Liyane Navia Ordoñez <adriana.navia@putumayo.gov.co>

Atentamente.

OSCAR ORLANDO BURGOS TULCAN
Jefe Oficina de Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud
pservicios@putumayo.gov.co

-------- Mensaje reenviado --------
De: **Salud Putumayo** <salud@putumayo.gov.co>
Fecha: El lun, 24 ago. 2026 a la(s) 11:56 a.m.
Asunto: Fwd: cotización
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>
[Texto citado oculto]

---

3 archivos adjuntos

CAMARA DE COMERCIO JULIO 2026.pdf
125K

RUT JULIO 2026.pdf
325K

1608 SECRETARIA SALUD PUTUMAYO TECNOLOGICO.pdf
643K

Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co> 24 de agosto de 2026 a las 12:52 p.m.
Para: Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Adriana Liyane Navia Ordoñez <adriana.navia@putumayo.gov.co>

-------- Mensaje reenviado --------
De: **Salud Putumayo** <salud@putumayo.gov.co>
Fecha: El lun, 24 ago. 2026 a la(s) 11:56 a.m.
Asunto: Fwd: cotización
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

[Texto citado oculto]

GOBERNACIÓN DE PUTUMAYO
2024 / 2027

ANA MILENA MORA MORENO

Secretaria De Salud Departamental

---

3 archivos adjuntos

CAMARA DE COMERCIO JULIO 2026.pdf
125K

RUT JULIO 2026.pdf
325K

1608 SECRETARIA SALUD PUTUMAYO TECNOLOGICO.pdf
643K

:s grato para nosotros poner la siguiente cotización a su disposición y tambien
nuestra empresa como su **¡¡ aliado estrategico !!**
con una solución eficiente para satisfacer sus necesidades.
Por que una buena compra le permitirá ser más productivo y competitivo.

COTIZACIÓN
No. 1608

SOLINTEC
Nit. 900507736 -4
Asesoría, Suministro e Instalación de productos y servicios tecnológicos para TIC's

CLIENTE: SECRETARIA DE SALUD DE PUTUMAYO
TELEFONO: _____ NIT: 800,094,164-4
DIRECION: CARRERA 4 # 8-26 MOCOA
ATENCIÓN : ANA MILENA MORA MORENO
Fecha TRM N/A TRM: N/A tipo de moneda $COP

FECHA

DIA	MES	AÑO
11	AGOSTO	2026

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 7.548.000	$ 90.576.000
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 26.490.500	$ 26.490.500
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 10.475.000	$ 20.950.000
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 4.624.000	$ 4.624.000
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental , Mocoa (Putumayo)	$ 9.154.000	$ 9.154.000

6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.380.000	$ 8.380.000
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.021.000	$ 8.021.000
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.604.000	$ 17.644.000
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 2.170.000	$ 2.170.000
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 736.000	$ 8.832.000
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 509.000	$ 1.018.000
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 122.000	$ 1.464.000
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluir instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.511.000	$ 7.511.000
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.415.000	$ 11.320.000
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ 218.154.500

CONDICIONES COMERCIALES

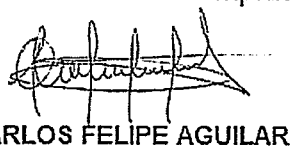
TIEMPO DE ENTREGA: A CONVENIR VALIDEZ DE LA OFERTA: ocho(8) días calendario

FORMA DE PAGO: 100% CONTRANTREGA

NOTAS ADICIONALES

- Los valores dados en esta cotización tienen el IVA esta discriminado.
- El valor dado en está cotización están sujetos a cambios sin previo aviso.
- No se otorga garantía por mal uso o uso indebido de sus componentes.
- Software no tiene garantía.
- Para el despacho de cualquier mercancia o asignación de servicios debe enviar autorización por escrito u orden de compra al correo. o simplemente devuelva esta cotizacion firmada aceptando las condiciones .

Favor consignar a nombre de SOLINTEC CORPORATION S.AS. en
BANCOLOMBIA en la cuenta de Ahorros No. 68981417015 o BANCO DE BOGOTA cuenta de Ahorros No. 448701268

Vo. Bo. Jefe de Compras	Elaborada Por:	Firma y sello de aceptación
		
CARLOS FELIPE AGUILAR		
firma de autorización	Asesor Comercial	Cliente

SOLINTEC CORPORATION SAS Carrera 61 # 72a-28 Telefono: (57-1) - 6608231
e-mail soluciones@solintec-corporation.com
WWW.SOLINTEC-CORPORATION.COM

SSD-ODS-ASG-2026 - 5601

San Miguel Agreda de Mocoa, 06 de agosto de 2026

Señores:
TECHNISERVICE LTDA
NIT. 830123265
E-mail: info@techniservice.co

ASUNTO: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Cordial saludo,

De la manera más respetuosa, la Secretaria de Salud Departamental de la Gobernación del Putumayo, se dirige a ustedes con el fin de solicitar una cotización de los bienes y/o servicios relacionados en el formato "Anexo A-Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión", la cual será utilizada como estudio de mercado en el marco de proceso de formulación de proyectos de inversión de la entidad.

Condiciones a tener en cuenta para el costeo de los bienes y/o servicios:

- Presentar la cotización con información mínima de acuerdo a "Instructivo para el Diligenciamiento".
- En los precios unitarios se deberá contemplar los impuestos de ley que rigen en la Gobernación del Putumayo como impuestos por estampillas.
- Costo de transporte de los bienes hasta el sitio de entrega reportado.
- En caso de aplicar tener en cuenta impuestos del orden nacional como: IVA-19% y retenciones.
- Lugar de entrega de los bienes y/o servicios:

Municipio (s)	Localización		Dirección
	Zona Urbana	Zona Rural	
Mocoa	X		Secretaría de Salud Departamental. Carrera 4 No. 8 - 26.

Enviar cotizaciones a la Secretaría de Salud Departamental del Putumayo, al correo: salud@putumayo.gov.co; de igual manera se informa que la presente solicitud de cotización no obliga a la entidad a celebrar contrato con el cotizante.

Atentamente;

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo

Elaboró:	Adriana Liyane Navia Ordoñez	P.U. – Aseguramiento	Secretaria de Salud Departamental
Revisó:	Sebastián Arroyave Martínez	P.A. Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental
Revisó:	Alejandra Botina Ruiz	P.A. Despacho	Secretaria de Salud Departamental
Aprobó:	Oscar Orlando Burgos Túlcan	Jefe Oficina Prestación y Desarrollo de Servicios de Salud	Secretaria de Salud Departamental

Instructivo para Diligenciamiento

El formato debe ser diligenciado y firmado y debe contener la siguiente información mínima:

- Datos de la empresa: Como está registrado en la Cámara de Comercio
- NIT: Número de Identificación Tributaria con código de verificación
- Logos: Hoja membretada
- Dirección física y/o electrónica: Describir la nomenclatura y/o página web
- E-mail: correo electrónico de la empresa
- Contacto telefónico, celular y/o WhatsApp
- Régimen de la empresa: Régimen Común, Régimen Simplificado, Régimen Especial, Entidades Sin Ánimo de Lucro, entre otras.

Datos de la cotización:

- Número y fecha de cotización
- Nombre a quien va dirigida
- Referencia de la solicitud
- Detalle de los productos y/o servicios ofertados con cantidad, unidad de medida, valor unitario, valor total, de acuerdo a solicitud del "Anexo A- Formato Descripción para Estudio de Mercado de Proyectos de Inversión"
- Vigencia de la cotización
- Mencionar las garantías cuando aplique, términos y condiciones de la entrega de los bienes o servicios.
- Firma del responsable de elaborar la cotización y sus datos específicos (nombre, puesto y/o cargo, contacto telefónico, correo electrónico).

Nota: Se relacionan los siguientes conceptos y porcentajes de estampillas a tener en cuenta en el momento de liquidarlas, dependiendo de la modalidad del contrato y del estatuto de rentas vigente, así:

Numero	Concepto	Porcentaje (%) del valor total de los bienes y/o servicios*
1	Adulto mayor	5,0%
2	Electrificación Rural	0,5%
3	Pro Cultura	0.5%
4	Tasa pro Deporte	2.5%
5	Desarrollo Fronterizo	0.5 %
6	Desarrollo Departamental.	0.5%

* Los conceptos y porcentajes están sujetos a ajustes de acuerdo al Estatuto de Rentas que rige en la institución.
** Aplica a proyectos de obra.

ANEXO A

DESCRIPCION DE BIENES Y/O SERVICIOS PARA ESTUDIO DE MERCADO DE PROYECTOS DE INVERSION

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado solido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
6	1	Unidad	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, Incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ -	$ -
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ -

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.

Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS		
DENOMINACION DEL CARGO		
NOMBRE DE LA EMPRESA		
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA		
TELEFONO CONTACTO		
CORREO ELECTRONICO		FIRMA

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 10 de agosto de 2026 a las 3:59 p.m.
Para: info@techniservice.co
CCO: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>

Estimados señores, **TECHNISERVICE LTDA**

De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5601, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

2 archivos adjuntos

OficioNo.2026-5601.pdf
820K

Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización.xlsx
15K

GOBERNACION DE PUTUMAYO
CORREO INSTITUCIONAL

Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>

Fwd: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

2 mensajes

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 13 de agosto de 2026 a las 10:06 a.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: Techniservice Ltda <info@techniservice.co>
Date: mié, 12 ago 2026 a la(s) 1:39 p.m.
Subject: Re: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buenas tardes, adjunto lo solicitado .

El El lun, 10 ago. 2026 a la(s) 4:07 p.m., Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> escribió:
>
> Estimados señores, TECHNISERVICE LTDA
>
>
>
>
>
> De manera respetuosa remito oficio No. SSD-ODS-ASG-2026-5601, con asunto "Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios", para fines pertinentes.
>
> Cordialmente:
>
>
> Ana Milena Mora Moreno
> Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
> ana.mora@putumayo.gov.co
> salud@putumayo.gov.co
> Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
> Mocoa Putumayo
>
>

Copia de Anexo A - Formato Estudio de mercado - Cotización techniservice.xlsx
15K

Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co> 21 de agosto de 2026 a las 4:20 p.m.
Para: Ana Milena Mora Moreno <ana.mora@putumayo.gov.co>, Administrativa Salud <oficinaadministrativassd@putumayo.gov.co>, Aseguramiento Salud <aseguramiento@putumayo.gov.co>, Prestaci&#65533;n Servicios de Salud <pservicios@putumayo.gov.co>, PROYECTOS DE INVERSION EN SALUD PLANEACION SSD <ssdproyectos@gmail.com>

Cordialmente:

Ana Milena Mora Moreno
Secretaria de Salud Departamental del Putumayo
ana.mora@putumayo.gov.co
salud@putumayo.gov.co
Carrera 4 No 8-26 Barrio José María Hernández
Mocoa Putumayo

---------- Forwarded message ---------
De: **Techniservice Ltda** <info@techniservice.co>
Date: vie, 21 ago 2026 a la(s) 3:46 p.m.
Subject: RE: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios
To: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>

Buenas tardes.

Atentamente,

Andrea Esquivel
andreaesquivel@techniservice.co
Teléfono: **(601) 2185630 - 3166824791**
Calle 79 #15-45 Local 1-155 CC Unilago
Bogotá - Colombia
www.techniservice.co

23 Años

From: Salud Putumayo <salud@putumayo.gov.co>
Sent: Monday, August 10, 2026 3:59 PM
To: info@techniservice.co <info@techniservice.co>
Subject: Solicitud de cotización para el suministro de bienes y servicios

[Texto citado oculto]

ANEXOA Copy.pdf
212K

ANEXO A

Descripción De Bienes Y/O Servicios Para Estudio De Mercado De Proyectos De Inversión

A	B	C	D	E	F	G
ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DETALLE	SITIO DE ENTREGA O PRESTACION DEL SERVICIO	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	12	Unidad	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.530.000	$ 90.360.000
2	1	Unidad	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 24.300.000	$ 24.300.000
3	2	Unidad	Portátil 14" Intel core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado sólido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 10.500.000	$ 21.000.000
4	1	Unidad	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 4.750.000	$ 4.750.000
5	1	Unidad	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional),	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 9.256.000	$ 9.256.000

6	1	Unidad	Escaner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 paginas al día.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 8.400.000	$ 8.400.000
7	1	Unidad	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.099.000	$ 7.099.000
8	11	Unidad	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.500.000	$ 16.500.000
9	1	Unidad	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 2.000.000	$ 2.000.000
10	12	Unidad	Silla de oficina ergonomica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 766.000	$ 9.192.000
11	2	Unidad	Mesa plegable plastica tipo portafolio o maletin, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 529.000	$ 1.058.000
12	12	Unidad	Sillas plasticas sin brazos	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 124.000	$ 1.488.000
13	1	Unidad	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V (4.200.000), Incluir instalación en el municipio de Mocoa.	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 7.510.000	$ 7.510.000
14	8	Unidad	Ups Interactiva 2200va	Secretaria de Salud Departamental, Mocoa (Putumayo)	$ 1.460.000	$ 11.680.000
					$ -	$ -
					$ -	$ -
VALOR TOTAL						$ 214.593.000

Nota 1: El solicitante (Secretaria) diligencia las columnas A, B, C, D y E y se envia el blanco las columnas F y G, ya que estas les corresponde diligenciar al cotizante.

Nota 2: En caso de requerir cotizar mas items, agregar mas filas y copiar formula. En caso de no requerir cotizar los 50 items del formato, se recomienda ocultar las filas a la cantidad necesaria y no eliminar las filas creadas.

NOMBRES COMPLETOS	Andrea Esquivel
DENOMINACION DEL CARGO	Gerente ventas
NOMBRE DE LA EMPRESA	Techniservice Ltda
No. IDENTIFICACION TRIBUTARIA	830,123,265-4
TELEFONO CONTACTO	324 5456848

andrea esquivel

ANEXO C

FICHA TÉCNICA Y DE ESPECIFICACIONES ESENCIALES

PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA POR SUBASTA INVERSA

OBJETO:" ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO."

Elemento	Cantidad	Características mínimas	Justificación
Computadores de escritorio	12	Computador Todo en Uno i7 RAM 16GB SSD 512GB - Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Se requieren para fortalecer la capacidad de procesamiento y análisis de información relacionada con el aseguramiento, incluyendo BDUA, bases de datos masivas, cruces y validaciones de información, múltiples hojas de cálculo, elaboración de informes, análisis de indicadores y actividades de auditoría y seguimiento.
Equipo tecnológico	1	Servidor con procesador Intel Xeon 6325P, velocidad del procesador 3,50 GHz, memoria de 16 GB, 2 tb	Se requiere para fortalecer la capacidad de almacenamiento, organización y gestión de información y archivos de trabajo relacionados con las actividades de aseguramiento, facilitando la disponibilidad y administración de la información utilizada en los procesos de seguimiento, análisis y control.
Computadores portátiles	2	Portátil 14" Intel Core Ultra 7-255h, memoria RAM de 16gb, disco estado sólido (SSD) de 1tb. Sistema Operativo: Windows 11 Profesional (64 bits), Con licencia original preinstalada y activada, Suite Ofimática: Microsoft Office 2021 Professional (licencia perpetua, original) o superior, Incluye Word, Excel, PowerPoint	Se requieren para el desarrollo de actividades de asistencia técnica, visitas de inspección, seguimiento y demás actuaciones de campo en los municipios del Departamento, permitiendo consultar, verificar, analizar y presentar información durante las jornadas extramurales.
Impresora multifuncional	1	Impresora Multifuncional (impresión, copia y escaneo duplex) EcoTank	Permitirá atender las necesidades de impresión, copia y digitalización

		Wi-Fi, velocidad de impresión 18 ISO ppm (negro) y 9 ISO ppm (color), resolución de impresión de 4800 x 1200 dpi, velocidad de copiado 11,5 ISO cpm (negro) y 5,5 ISO cmp (color) y funciones de copiado reducción y ampliación 25% - 400%, y escaner cama plana a color (sensor de imagen CIS), resolución de hardware 1200 x 2400 dpi.	de informes técnicos, actas, oficios, expedientes, soportes de auditoría y demás documentación derivada de las actividades del proyecto.
Impresora	1	Impresora para oficina de medio alto volumen o entornos empresariales, Velocidad de impresión: hasta 70 ppm (carta), ligeramente por encima de los 65 ppm, Resolución: 1200 × 1200 dpi, Tiempo a la primera página: ~7,5 segundos, Ciclo de trabajo mensual: hasta 300.000 páginas, Volumen recomendado: de 6.000 a 30.000 páginas/mes, Manejo de papel, Bandeja estándar: 650 hojas, Ampliable: hasta 2 500 (opcional), Salida: 500 hojas	Permitirá atender la generación de documentación y reportes asociados a las actividades de gestión, seguimiento, inspección y vigilancia que requieren procesamiento e impresión de volúmenes significativos de información.
Equipo tecnológico	1	Escáner Dúplex a Color, alimentador automático de 100 hojas, resolución óptica de 600 dpi, velocidad de 45 ppm/90 ipm, ciclo de trabajo de hasta 5000 páginas al día.	Permitirá fortalecer la digitalización, organización y trazabilidad de documentos y soportes generados durante las actividades de seguimiento, auditoría, asistencia técnica e inspección.
Equipo tecnológico	1	Video proyector de 4.000 lúmenes en color y en blanco, resolución WXGA de 1280px x 800px	Será utilizado como herramienta de apoyo para jornadas de asistencia técnica, capacitación, socialización de información, presentación de resultados y seguimiento de compromisos relacionados con el aseguramiento.
Escritorios metálicos	11	Escritorio metálico, 73 alto x 120 largo x 60 profundidad, con 3 cajones	Permitirán disponer de los puestos físicos requeridos para desarrollar las actividades de procesamiento de información, análisis de bases de datos, elaboración de informes, gestión documental, seguimiento,
Escritorios metálicos	1	Escritorio metálico gerencial en L, 73 alto x 170 largo x 120 profundidad, con 3 cajones	

			asistencia técnica e inspección relacionadas con el proyecto.
Sillas ergonómicas	12	Silla de oficina ergonómica giratoria, con cabecero, 26" fondo X 23.75" ancho x 42" alto, espaldar media, color negro.	Complementarán los puestos de trabajo destinados a la ejecución de las actividades del proyecto y permitirán contar con condiciones físicas adecuadas para el desarrollo continuo de las labores técnicas y operativas.
Mobiliario	2	Mesa plegable plástica tipo portafolio o maletín, 74 cm alto, 180 cm largo x 70 cm profundidad	Serán utilizadas como elementos de apoyo logístico para jornadas de asistencia técnica, reuniones de seguimiento y jornadas de afiliación.
Mobiliario	12	Sillas plásticas sin brazos	
Mobiliario	1	Aire acondicionado Inverter Winner Plus 22000 BTU - WIFI - 220V, incluido instalación en el municipio de Mocoa.	Permitirá mantener condiciones ambientales adecuadas para el funcionamiento de los equipos tecnológicos y el desarrollo de las actividades del Área de Aseguramiento en el municipio de Mocoa, contribuyendo a la adecuada operación y conservación de los equipos incorporados al proyecto.
Mobiliario	8	Ups Interactiva 2200va	Permitirán proporcionar respaldo y protección eléctrica a los equipos tecnológicos utilizados para el procesamiento y gestión de información, disminuyendo el riesgo de pérdida de información, interrupción de las actividades y afectaciones derivadas de variaciones o interrupciones del suministro eléctrico.

Atentamente;

RESPONSABLE
ANA MILENA MORA MORENO Secretaria de Salud Departamental

Elaboró CJ	Sebastián Arroyave	Profesional de Apoyo jurídico	SSD	
Reviso CJ	Daniela Rodríguez López	Profesional de Apoyo jurídico	SSD	
Reviso CT	Adriana Navia	P.U Área de aseguramiento	SSD	

PUTUMAYO GOBERNACIÓN NIT. 800.094.164-4	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GCO-002
	PROCESO	Gestión de Contratación	VERSIÓN	04
	FORMATO	Solicitud Certificado Plan Anual de Adquisiciones	FECHA	26/04/2023

FECHA DE SOLICITUD:	07 DE OCTUBRE DE 2026
SECRETARIA Y/O ÁREA SOLICITANTE:	SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL
DIRIGIDO A:	ALMACENISTA DEPARTAMENTAL

Marque con una (X) la solicitud correspondiente

SOLICITUD	INCLUSIÓN	MODIFICACIÓN
Códigos UNSPSC		
Descripción y Especificaciones adicionales de desempeño.		
Fecha estimada de inicio de proceso de selección		
Duración estimada del contrato		
Modalidad de selección		
Fuente de los recursos		
Valor total estimado		
¿Se requieren vigencias futuras?		
Estado de solicitud de vigencias futuras		
Datos de contacto del responsable		

Gobernación del Putumayo
Recursos Físicos Departamental
07 OCT 2026
RECIBIDA: MONICA JIMENEZ
HORA 3:48 PM

Para el caso de inclusión se debe anexar al presente, el Formato del Plan Anual de adquisiciones (PAA), con todos los datos requeridos en el mismo.
*Para las modificaciones igualmente se debe anexar el formato del PAA, indicando en la parte superior del formato como se encuentra publicado actualmente y en la parte inferior el que se publicará anexando una casilla al final de cada uno de ellos la palabra **"ANTERIOR Y ACTUAL"**.*
*Para inclusión y modificación se debe enviar el archivo en Excel al correo electrónico **almacen@putumayo.gov.co***

(Si solamente es para certificar se debe diligenciar este espacio)

CERTIFICAR:
OBJETO: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO.

- QUIEN SOLICITA.

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaría de Salud Departamental

Elaboró:	Yon Bayron Moreno Chingal	Secretaría de Salud	Profesional Apoyo Despacho - SSD	
Revisó:	Jimer Cifuentes	Secretaría de Salud	Profesional Apoyo Jurídico - SSD	



GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO
NIT. 800.094.164-4

San Miguel Agreda de Mocoa, 7 de octubre de 2026

EL SUSCRITO ALMACENISTA DEPARTAMENTAL

C E R T I F I C A

Que se encuentra incluida dentro del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal 2026 la siguiente descripción.

Códigos UNSPSC	Descripción y Espedificadiones adicionales de desempeño.	Duración estimada del contrato		Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado
43211500;44121600;56101700;56111500;56111700;56112100	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO.	2	Meses	Selección abreviada subasta inversa	Recursos propios	215.942.500 COP

Unidad de contratación (referencia)	Contratación Salud
Nombre del Responsable	ANA MILENA MORA MORENO
Correo electrónico del responsable	salud@putumayo.gov.co

La presente se expide a solicitud de: **ANA MILENA MORA MORENO**
Secretaria de Salud Departamental

OSCAR DARIO MALLAMA QUETAMA
ALMACENISTA DEPARTAMENTAL

Elaboró:	Edith C. Romero Gómez	SSAD	Secretaria	Almacén Departamental	Firma:
Revisó	Oscar Dario Mallama Quetama	SSAD	Almacenista	Almacén Departamental	Firma:

	GOBERNACIÓN DEL PUTUMAYO		CÓDIGO	FT-GFP-001
	PROCESO	GESTIÓN DE FINANZAS PUBLICAS	VERSIÓN	03
	FORMATO	SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	FECHA	16/1/2026

FECHA DE SOLICITUD	*5/10/2026*
SECRETARIA EJECUTORA	*SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL*

TIPO DE GASTO

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		GASTOS DE INVERSION	X		SERVICIO DE LA DEUDA		

OBJETO DEL CDP

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS, MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO.

NOMBRE DEL PROYECTO (Aplica para gastos de Inversion)	*Fortalecimiento al aseguramiento de poblacion del regimen subsidiado en salud en el Departamento del Putumayo*
Numero Registro BPIN	*202400000005279*

IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

Codigo Presupuestal	Apropiación	Sector	Programa	Producto	CCPET	CPC	Sectorial - Programacion (Salud)	Sectorial - Ejecucion (Salud/Educacion	Fuente	Valor
2.3.0.1.19.06.001.044	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	19	1906	1906044	2.3.2.02.02.009	91122	19.02.80	19.01.17	4712-Participacion Consumo Licores Destilados Producidos PS RB	215,942,500.00
									Valor Total	215,942,500.00

Se debera diligenciar todas las casillas pertinentes.
Si se trata de proyectos de inversión, se deberá anexar copia debidamente actualizada del correspondiente Registro del Banco de Proyectos - BPIN

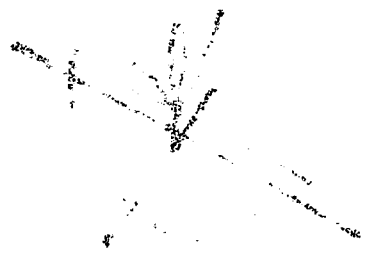
Firma del Solicitante

05 OCT 2026 11:15

ANA MILENA MORA MORENO
Secretaria de Salud Departamental

Elaboro:	Yon Bayron Moreno Chingal	Secretaría de Salud	Profesional Apoyo Despacho - SSD
Reviso:	Jimer Cifuentes	Secretaría de Salud	Profesional Apoyo Jurídico Despacho - SSD

Nota: Adjuntar todos los soportes que requiera cada caso.



GOBERNACION DEL PUTUMAYO

NIT: 800094164-4

MOVIMIENTO - **CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL**

NUMERO: **2026010598** FECHA: 05/oct./2026

EL JEFE DE PRESUPUESTO CERTIFICA:

QUE EN EL PRESUPUESTO DE LA PRESENTE VIGENCIA (2026) EXISTE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL QUE GARANTIZA LA APROPIACION SUFICIENTE PARA ATENDER EL SIGUIENTE GASTO

CONCEPTO: ADQUISICIÓN DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS MOBILIARIO Y EQUIPOS AUDIOVISUALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ÁREAS DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL PUTUMAYO

OBSERVACION:

Nº DOCUMENTO:

UNIDAD FUNCIONAL: Secretaria de Salud -

VIGENCIA: Vigencia Actual SITUACION DE FONDOS: Con Situación de Fondos

CÓDIGO	NOMBRE CUENTA	FUENTE	VALOR
2	GASTOS		
2.3	INVERSION		
2.3.0	PUTUMAYO, UN GOBIERNO EN SERIO 2025-2027		
2.3.0.1	SOCIAL		
2.3.0.1.19	SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL		
2.3.0.1.19.06	ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN INTEGRAL DE SERVICIOS DE SALUD		
2.3.0.1.19.06.001	FORTALECIMIENTO AL ASEGURAMIENTO DE POBLACION DEL REGIMEN SUBSIDIADO EN		
2.3.0.1.19.06.001.044	Servicio de afiliaciones al régimen subsidiado del Sistema General de Seguridad Social	Participacion consumo licores destilados	215,942,500.00
		TOTAL $:	215,942,500.00

OBJETO DE GASTO	FUENTE	SC	PRG	PROD	CPC	SCTRIAL	BPIN	VALOR
2.3.0.1.19.06.001.044	4712	19	1906	1906044	91122	19.01.17	202400000005279	215,942,500.00

CLAUDIA CARMENZA GARCIA LUCERO
PROFESIONAL ESPECIALIZADO DE PRESUPUESTO