0165 - 2026
Miranda Cauca, Noviembre 3 de 2026

Doctora
LEIDY ZAMARA PATIÑO
Jefe de la Oficina Jurídica y Contratación
Alcaldía Municipal
Miranda Cauca

Asunto: Remisión de documentos para proceso de contratación

Saludo cordial.

Remito la siguiente documentación con el propósito que se realice el proceso de contratación que permita dar cumplimiento al siguiente objeto: "PRESTAR SERVICIOS DE LOGÍSTICA A TODO COSTO PARA LLEVAR A CABO EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES, ARTÍSTICAS, DEPORTIVAS Y UNA FERIA DE EMPRENDIMIENTO LOCAL, ORIENTADAS A LA PROMOCIÓN, DINAMIZACIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE MIRANDA (CAUCA)."

- Certificado de disponibilidad No. 1499, valor $42.000.000. Un (01) folio.
- Estudio previo. Dieciocho (18) folios.
- Concepto de viabilidad. Un (01) folio.
- Cotizaciones. Diez (10) folios.

La documentación en mención consta en total de treinta (30) folios.

ALCALDÍA MUNICIPAL
MIRANDA CAUCA
ARCHIVO Y CORRESPONDENCIA
FOLIO No. 30 03 NOV 2026 RADICADO No. 1898
DEPENDENCIA Contracion
FIRMA Johana Fo
HORA 4:50

Cordialmente,

VICTORIA ANDREA PIZARRO PEDROZA
Jefe Oficina Asesora de Planeación, Desarrollo Territorial y Económico

GESTIÓN DOCUMENTAL
Origina: Destinatario
Elaboro: Cristian R. Vaca Quintana – Profesional Universitario Oficina de Planeación, Desarrollo Territorial y Económico
Proyecto: Victoria Andrea Pizarro Pedroza - Jefe de la Oficina Asesora de Planeación, Desarrollo Territorial y Económico.