LOTERIA DE CUNDINAMARCA

860037234

ORDEN DE PAGO

Numero: 1239

ACREEDOR: ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA NIT: 1022378756

FECHA: 16/10/2026 DOCUMENTO: PRESTACION DE SERVICIOS 105-2026

Vlr.Bruto:	6,200,000.00
Descuentos:	47,492.00
Vlr.Neto:	6,152,508.00

CONCEPTO:Fras:105-2026/.PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ADMINISTRACION Y GESTION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DE LA EMPRESA (...)

CUENTA	NOMBRE CUENTA	TERCERO		DEBITO	CREDITO
511179	Honorarios	102237875	ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA	6,200,000.00	
24362703	Reteica 7.66	102237875	ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA		47,492.00
24010101	Loteria de Cundinamarca	102237875	ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA		6,152,508.00
				6,200,000.00	6,200,000.00

Rubro	Registro		Giro	Saldo
2.1.2.02.02.008.003LOT Servicios	751	23,560,000	6,200,000	17,360,000
Total		23,560,000	6,200,000	

1022378756 ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA

Login:yolvil Periodo: 10 Numero: 1441

Elaborado por	Contador	Secretario General	Tesorero

Lotería de Cundinamarca Los lunes, hágase rico	INFORME FNAL DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO: A-GC-FR-015 VERSIÓN: 2 FECHA: 30/Nov/2025

INTRODUCCIÓN
El informe de supervisión contiene toda la información relacionada con la ejecución del contrato en el periodo correspondiente. Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato, y de conformidad con lo establecido en la Cláusula octava del clausulado N° 105-2026, se presenta el informe correspondiente al período del: 10/09/2026 al 9/10/2026.

1. DATOS DEL SUPERVISOR	
Nombre del Supervisor:	Rubiela Edith Romero Pardo
Dependencia:	Oficina Asesora de Planeación e Informática
Cargo:	Jefe Oficina Asesora de Planeación e Informática

3. DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO SUPERVISADO			
Contrato No.	105-2026	**Tipo de Contrato**	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO		
Nit / C.C. Contratista:	1.022.378.756		
Plazo:	A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.		
Valor del Contrato:	$ 23.560.000	**RP-751 DEL 10 SEPTIEMBRE. 2026**	
Objeto del Contrato: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DE LA EMPRESA, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN, MONITOREO Y APOYO TÉCNICO DE PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL, ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS Y GASTOS, ELABORACIÓN DE REPORTES Y PARTICIPACIÓN EN LA FORMULACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.			

Fechas de Control del Contrato			
Fecha Acta de Inicio del Contrato:	10/09/2026	**Fecha Proyectada de Terminación del Contrato:**	31/12/2026
Cesión	NA		
Prórroga: _NO ____	Justificación:		
Adición en $			
Justificación:			
Suspensión:	Justificación:		

4.DATOS DE LA CUENTA A CANCELAR		
Período por cancelar	10/09/2026 al 9/10/2026.	
Saldo que viene	$ 23.560.000	
Valor de la Factura	$ 6.200.000	**Factura No.** Cuenta N° 1
Saldo del Contrato a la Fecha	$ 17.360.000	

Avenida Cra 30 # 49 A - 10 Bogotá D.C.
Código Postal: 111311 – Teléfono:(57) 601-4802020
Correo:atencionalcliente@loteriadecundinamarca.com.co
www.loteriadecundinamarca.com.co

5. SEGUMIENTO CONTRACTUAL
GRADO DE CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO EN EL PERÍODO A SUPERVISAR

Relación Actividades Realizadas por el contratista:

1. Realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal de la vigencia 2026, identificando operaciones que requerían registro manual en el software financiero institucional, entre ellas las correspondientes a nómina, transferencias y gastos asociados al posicionamiento de marca, las cuales se encontraban pendientes de registro desde el mes de marzo de 2026. En desarrollo de esta actividad, se efectuó la actualización de los registros presupuestales y financieros correspondientes, verificando su adecuada incorporación en el sistema y realizando la respectiva conciliación con el profesional contable de la Empresa, con el fin de garantizar la consistencia, confiabilidad y oportunidad de la información presupuestal reportada.

2. Realizó el análisis de los registros presupuestales y cuentas por pagar, solicitando a los supervisores del contrato aclarar pagos.

3. Efectuó el análisis de la ejecución presupuestal de la vigencia 2026 con el propósito de identificar Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) que presentaban saldos sin comprometer o recursos disponibles que no serían utilizados durante la vigencia. Como resultado de este ejercicio, se requirió a los líderes los diferentes procesos la remisión de los memorandos de liberación correspondientes, con el fin de adelantar los trámites necesarios para la liberación de dichos recursos y optimizar su reasignación conforme a las necesidades institucionales y a los principios de eficiencia y racionalidad del gasto público.

4.Apoyo la elaboración del anteproyecto de presupuesto para la vigencia fiscal 2027, participando activamente en las mesas de trabajo realizadas con el Comité Directivo para la definición de lineamientos y necesidades presupuestales de la Entidad. Así mismo, se proyectaron los memorandos dirigidos a los líderes de los diferentes procesos, mediante los cuales se solicitó la presentación de las proyecciones de gastos requeridas para la construcción del anteproyecto presupuestal. Finalmente, se consolidó y estructuró la información suministrada por las dependencias y se elaboró el informe técnico del anteproyecto de presupuesto de la vigencia 2027, documento presentado para su análisis y consideración por parte de la Junta Directiva.

5. El contratista realizó la consolidación y análisis de la información requerida para la formulación del anteproyecto de presupuesto de la vigencia fiscal 2027, integrando las proyecciones de contratación, costos de nómina y adquisición de bienes y servicios, así como las estimaciones de ventas esperadas de la Entidad. Esta información constituyó un insumo fundamental para la estructuración de las proyecciones de ingresos y gastos, permitiendo establecer escenarios financieros acordes con las necesidades operativas y estratégicas de la Empresa y garantizando la adecuada planeación presupuestal para la siguiente vigencia.

6. El contratista revisó la documentación institucional asociada a las políticas y lineamientos de seguridad de la información, con el fin de fortalecer su conocimiento sobre la estructura, alcance y aplicación de estos instrumentos dentro de la empresa.

7. El contratista gestionó y desarrolló mesas de trabajo con personal de la Lotería de Cundinamarca con el propósito de efectuar procesos de conciliación y revisión de información presupuestal, financiera y contable requerida para el adecuado cumplimiento de los reportes institucionales. Adicionalmente, se coordinaron actividades de capacitación y asistencia técnica con la Contaduría General de la Nación, orientadas a fortalecer el

Avenida Cra 30 # 49 A - 10 Bogotá D.C.
Código Postal: 111311 – Teléfono:(57) 601-4802020
Correo:atencionalcliente@loteriadecundinamarca.com.co
www.loteriadecundinamarca.com.co

conocimiento y la preparación del equipo responsable para la presentación del reporte trimestral, garantizando la calidad y consistencia de la información a reportar.

8. El contratista consolidó y organizó la documentación técnica generada en reuniones de seguimiento, procesos de empalme y gestión de proyectos, garantizando la trazabilidad de la información y el control de los compromisos adquiridos.

NÚMERO DE CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	DEFICIENTE	A MEJORAR	SATISFACTORI	SOBRESALIENT	NO APLICA	OBSERVACIONES
105-2026	Prestar servicios profesionales especializados para fortalecer la administración y gestión presupuestal y financiera de la empresa, mediante el desarrollo de actividades de evaluación, monitoreo y apoyo técnico de programación, ejecución y cierre presupuestal, análisis del comportamiento de los ingresos y gastos, elaboración de reportes y participación en la formulación del anteproyecto de presupuesto institucional.			X			
Concepto general del cumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.				X			NA

6. PLAN DE MEJORAMIENTO DEL CONTRATISTA ANTE UN DESEMPEÑO DEFICIENTE O A MEJORAR (Punto 4)				
Acción	Fecha Inicio dd/mm/aa	Fecha Final dd/mm/aa	Cumplió	
			Si	No
N/A				

7. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES			
ITEM	PERIODO DE PAGO AÑO – MES	FECHA DE PAGO ANO – MES – DÍA	VALOR
Pensión	2026-09	2026/10/01	$ 561.500
Salud	2026-09	2026/10/01	$ 438.700
Riesgos Profesionales	2026-09	2026/10/01	$18.400
Parafiscales (con No. de Planilla para persona natural)	95563937	2026/10/01	**$1.039.700**

Avenida Cra 30 # 49 A - 10 Bogotá D.C.
Código Postal: 111311 – Teléfono:(57) 601-4802020
Correo:atencionalcliente@loteriadecundinamarca.com.co
www.loteriadecundinamarca.com.co

8. DESCRIPCIÓN DE LOS RIESGOS QUE PUEDEN MATERIALIZARSE EN EL DESARROLLO DEL OBJETO DEL CONTRATO			
Riesgo	**Efecto**	**SI**	**NO**
Variación de Precios			X
Incumplimiento de los plazos establecidos por parte del contratista			X
Deficiente Calidad de los Materiales			X
No entrega a tiempo de los elementos contratados			X
Incumplimiento de las pólizas			X
Caso fortuito o fuerza mayor			X
Incumplimiento de los términos de referencia			X
Otro (Relacionar)			X

9. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO
El objeto del contrato se desarrolló sin contratiempos

10. VERIFICACIÓN DE SOPORTES DEL CONTRATISTA (Relacionar todos los soportes de la cuenta de cobro)
1. Informe de ejecución correspondiente desde el 10/09/2026 al 9/10/2026.
2. Soporte de pago de aportes al SGSSS95563937correspondientes al mes de SEPTIEMBRE
3. Cuenta de cobro N° 1
4. Certificado de retención

10. CERTIFICACIÓN DE PAGO
¿Procede el pago para este período? **SI** [X] **NO** [ ]

11. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES POR PARTE DEL SUPERVISOR
SIN OBSERVACIONES

FIRMA DEL SUPERVISOR: _____
RUBIELA EDITH ROMERO PARDO
Jefe Oficina asesora de Planeación e informática

Elaboró: Rubiela Edith Romero Pardo – Jefe Oficina asesora de Planeación e informática
Fecha de elaboración: 15/10/2026

Avenida Cra 30 # 49 A - 10 Bogotá D.C.
Código Postal: 111311 – Teléfono:(57) 601-4802020
Correo:atencionalcliente@loteriadecundinamarca.com.co
www.loteriadecundinamarca.com.co

LOTERIA DE CUNDINAMARCA
AL CONTESTAR CITE ESTE NUMERO 2026100766
Asunto LC02 COMUNICACIONES Anexos 1
Ruta CORRESPONDENCIA LOTERIA
Fecha 16/10/2026 11:33:33.0

No responsable de IVA

CUENTA DE COBRO N° 01

EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL LOTERÍA DE CUNDINAMARCA

Nit. 860.037.234-7

Debe a

LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO

CC: 1.022.378.756 de Une Cundinamarca.

La suma de SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($6.200.000) por concepto de la prestación de servicios profesionales especializados para fortalecer la administración y gestión presupuestal y financiera de la empresa, mediante el desarrollo de actividades de evaluación, monitoreo y apoyo técnico de programación, ejecución y cierre presupuestal, análisis del comportamiento de los ingresos y gastos, elaboración de reportes y participación en la formulación del anteproyecto de presupuesto institucional, durante el periodo del 10/09/2026 al 9/10/2026.

Cuenta ahorros Bancolombia 23700015513

Bajo la gravedad de juramento me permito informar a ustedes que:

a. No soy responsable de IVA **X**
b. No soy responsable de ICA**X**

Se firma el día 15 de OCTUBRE 2026

LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO

1.022.378.756

INFORME DE ACTIVIDADES No. 1	Página 1 de 5
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No CONTRATO 105-2026	PERIODO DEL INFORME Desde (10/09/2026) Hasta (09/10/2026)

1. DATOS DEL CONTRATO			
Contratista:	**LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO**		
Objeto:	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA FORTALECER LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DE LA EMPRESA, MEDIANTE EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN, MONITOREO Y APOYO TÉCNICO DE PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y CIERRE PRESUPUESTAL, ANÁLISIS DEL COMPORTAMIENTO DE LOS INGRESOS Y GASTOS, ELABORACIÓN DE REPORTES Y PARTICIPACIÓN EN LA FORMULACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL.		
Valor inicial del Contrato:	VEINTITRÉS MILLONES QUINIENTOS SESENTA MIL PESOS MONEDA LEGAL ($23.560.000), IVA INCLUIDO.		
Forma de Pago:	La Empresa Industrial y Comercial Lotería de Cundinamarca realizará el pago de los honorarios al CONTRATISTA, de la siguiente manera: cuatro (4) completos o proporcionales por fracción de conformidad con el servicio efectivamente prestado, tomando como base la suma de **SEIS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS MONEDA LEGAL ($6.200.000)**, incluidos todos los impuestos, gravámenes, tasas, contribuciones, costos directos e indirectos a que hubiere lugar.		
Plazo:	A partir de la firma del acta de inicio y hasta el 31 de diciembre de 2026.		
Plazo Final:	Hasta el 31 de diciembre de 2026		
Modificaciones:	NA		
Fecha de Inicio:	10/09/2026	**Fecha de Terminación:**	31/12/2026
Dependencia:	OFICINA ASESORA DE PLANEACION E INFORMATICA		
Supervisor - Cargo:	RUBIELA EDITH ROMERO PARDO - Jefe Oficina Asesora De Planeación E Informática		

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual	**Actividades realizadas** **(Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)**	**Evidencia Verificable** **(Referir los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)**

1. Apoyar la ejecución, seguimiento y control del presupuesto de ingresos y gastos de la Empresa.	Se realizó el seguimiento a la ejecución presupuestal de la vigencia 2026, identificando operaciones que requerían registro manual en el software financiero institucional, entre ellas las correspondientes a nómina, transferencias y gastos asociados al posicionamiento de marca, las cuales se encontraban pendientes de registro desde el mes de marzo de 2026. En desarrollo de esta actividad, se efectuó la actualización de los registros presupuestales y financieros correspondientes, verificando su adecuada incorporación en el sistema y realizando la respectiva conciliación con el profesional contable de la Empresa, con el fin de garantizar la consistencia, confiabilidad y oportunidad de la información presupuestal reportada.	Evidencias numerales-1 al 1.4 EVIDENCIAS
2. Elaborar y consolidar informes presupuestales y financieros y demás que sean requeridos.	Realice análisis de los registros presupuestales y cuentas por pagar, solicitando a los supervisores del contrato aclarar pagos	Evidencias numerales 2. al 2.2 EVIDENCIAS
3. Realizar el análisis y seguimiento del comportamiento de la ejecución presupuestal.	Se efectuó el análisis de la ejecución presupuestal de la vigencia 2026 con el propósito de identificar Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) que presentaban saldos sin comprometer o recursos disponibles que no serían utilizados durante la vigencia. Como resultado de este ejercicio, se requirió a los líderes de los diferentes procesos la remisión de los memorandos de liberación correspondientes, con el fin de	Evidencias Numeral 3 EVIDENCIAS

	adelantar los trámites necesarios para la liberación de dichos recursos y optimizar su reasignación conforme a las necesidades institucionales y a los principios de eficiencia y racionalidad del gasto público.	
4. Apoyar la construcción del anteproyecto de presupuesto, de acuerdo con la actualización normativa	Se apoyo la elaboración del anteproyecto de presupuesto para la vigencia fiscal 2027, participando activamente en las mesas de trabajo realizadas con el Comité Directivo para la definición de lineamientos y necesidades presupuestales de la Entidad. Así mismo, se proyectaron los memorandos dirigidos a los líderes de los diferentes procesos, mediante los cuales se solicitó la presentación de las proyecciones de gastos requeridas para la construcción del anteproyecto presupuestal. Finalmente, se consolidó y estructuró la información suministrada por las dependencias y se elaboró el informe técnico del anteproyecto de presupuesto de la vigencia 2027, documento presentado para su análisis y consideración por parte de la Junta Directiva.	Evidencias Numeral 4. hasta 4.1 EVIDENCIAS
5. Elaborar y consolidar informes presupuestales y financieros y demás que sean requeridos.	Se realizó la consolidación y análisis de la información requerida para la formulación del anteproyecto de presupuesto de la vigencia fiscal 2027, integrando las proyecciones de contratación, costos de nómina, requerimientos para la adquisición de bienes y servicios, así como las estimaciones de ventas esperadas de la Entidad. Esta información	Informe anteproyecto 2027  Anteproyecto 2027 LUISA.zip

	constituyó un insumo fundamental para la estructuración de las proyecciones de ingresos y gastos, permitiendo establecer escenarios financieros acordes con las necesidades operativas y estratégicas de la Empresa y garantizando la adecuada planeación presupuestal para la siguiente vigencia.	
6. Realizar conciliaciones presupuestales de manera mensual.	Se realizó conciliación de las cuentas por pagar y registros presupuestales de La vigencia 2027, solicitando ajustes en el sistema al ingeniero Davila.	Evidencias numerales 6 y 6.1 EVIDENCIAS
7. Ejecutar las demás actividades inherentes a la naturaleza del contrato y a las funciones del proceso de planeación.	Se gestionaron y desarrollaron mesas de trabajo con personal de la Lotería de Cundinamarca con el propósito de efectuar procesos de conciliación y revisión de información presupuestal, financiera y contable requerida para el adecuado cumplimiento de los reportes institucionales. Adicionalmente, se coordinaron actividades de capacitación y asistencia técnica con la Contaduría General de la Nación, orientadas a fortalecer el conocimiento y la preparación del equipo responsable para la presentación del reporte trimestral, garantizando la calidad y consistencia de la información a reportar.	Evidencias numerales 7 al 7. 5 EVIDENCIAS
8. Entregar a la Lotería de Cundinamarca la información derivada del objeto del contrato, garantizando el cargue en	La información de actividades correspondiente al informe se encuentra alojada en el Drive dispuesto por la supervisora del contrato.	EVIDENCIAS

el drive a cargo del profesional contable.		

Luisa Fernanda Ortiz Alejo

Contratista

Bogotá D.C. 15 de octubre de 2026

Señores
EMPRESA INDUSTRIAL Y COMERCIAL LOTERÍA DE CUNDINAMARCA
Bogotá

REF: CERTIFICACIÓN PARA EFECTOS DE RETENCIÓN EN LA FUENTE – RENTAS DE TRABAJO.

CERTIFICACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo Luisa Fernanda Ortiz Alejo Identificado con cédula de ciudadanía No. 1.022.378.756 expedida en UNE CUNDINAMARCA manifiesto bajo gravedad de juramento que para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales:

1. Califico en la categoría de rentas de trabajo establecida en el artículo 103 del Estatuto Tributario.
2. NO he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos. De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.
3. Para efectos de disminuir la base de retención conforme a lo establecido en el artículo 387 del Estatuto Tributario, manifiesto que:
    a. SI ( ) NO (X) Efectué pagos por concepto de medicina prepagada. *
    b. SI ( ) NO (X) Efectué pagos por concepto de intereses de vivienda. *
    c. SI ( ) NO (X) Poseo dependientes económicos*

Cordialmente,



LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO
1.022.378.756

***En caso afirmativo anexar los soportes respectivos.**

Certificación
Bancaria

Miércoles, 02 de septiembre de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO identificado(a) con CC 1022378756, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	23700015513	2018-10-16	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022378756	LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO		vereda puente tierra	6981806	luisafernanda1092@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	UNE		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DÍA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DÍA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95563937	01/10/2026	1	0
PERÍODO SALUD	PERÍODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-09	2026-09	I	$3.509.334	$1.039.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																		PENSIÓN								SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colombo exterior	Exonerado	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	Consecución	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1022378756	ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA	59	0			N																	230201	3.509.334	30	561.500	0	0	0	0	EPS001	3.509.334	30	438.700	14-23	3.509.334	30	1	16.400	CCF21	3.509.334	30	21.100	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1022378756	LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO		vereda puente tierra	6981806	luisafernanda1092@gmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	UNE		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95563937	01/10/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-09	2026-09	I	$3.509.334	$1.039.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS001	ALIANSALUD EPS S.A.	830113831-0	438.700	0		0		0	0	0	0	438.700	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
23020	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	561.500	0	0	0	0	0	0		561.500	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	18.400				18.400	0	0	18.400			184	18.400	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
CCF21	Cajimi	860013570-3	21.100	0	0	21.100	1

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	438.700	438.700
Pensión	1	561.500	561.500
Riesgos Laborales	1	18.400	18.400
CCF	1	21.100	21.100
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	4	1.039.700	1.039.700

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141276189389

(415)7707212489984(8020) 000014127618938 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 2 2 3 7 8 7 5 6	3	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 2 2 3 7 8 7 5 6	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ORTIZ	ALEJO	LUISA	FERNANDA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
TV 96 93 07 SUR

42. Correo electrónico luisafernanda1092@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 7 8 1 0 8 9 2 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 0 2 0	2 0 2 2 0 1 0 1							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI ☐ NO ☐ 60. No. de Folios: ☐ 61. Fecha ☐

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre

985. Cargo

EN TRAMITE DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 08-09-2026 03:03:29PM

Plan de Pagos

Id de pago	% de facturación prevista	Número de factura	Fecha prevista de emisión	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total previsto	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado		
Pago 001	25	cuenta de cobro 1	-	16/10/2026 12:29 PM *(UTC -5 horas)*	15/10/2026 12:00 PM *(UTC -5 horas)*	5.890.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	6.200.000 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados
Pago 002	25	-	-	-	-	5.890.000 COP	-	-	-	Pendiente de registro		
Pago 003	25	-	-	-	-	5.890.000 COP	-	-	-	Pendiente de registro		
Pago 004	25	-	-	-	-	5.890.000 COP	-	-	-	Pendiente de registro		

Luisa.

Alertas 99+ Mensajes 0

VER PAGO DE PROVEEDORES COLOMBIA

Ver Historial Imprimir

INFORMACIÓN DEL PAGO

Cuenta Originadora 0075109330 - CC9330

Fecha de Pago 16/10/2026

Frecuencia Una Sola Vez

Transacción No. R33S7JATYE

Estado Procesado

Descripción del motivo de la devolución Procesado

BENEFICIARIOS

Nombre ID	ID del Banco Nombre del Banco	Número de Cuenta Tipo de Cuenta	Monto	Número de Factura	Estado	Adenda	Estado del destinatario	Descripción del motivo de la devolución
LUISA FERNANDA ORTIZ ALEJO 1022378756	007 BANCOLOMBIA	23700015513 Cuenta de Ahorros	$ 6.152.508,00	1239	Activo	PREST SERV PROF ADMON Y GESTION PPTAL	Procesado	Transaccion Procesada Exitosamente

Total de Beneficiarios	1
Monto Total	$ 6.152.508,00
Total de Beneficiarios Procesados	1
Total de Beneficiarios Devueltos	0
Total de Beneficiarios Pendientes	0

Cancelar Copiar Pago

VOLVER ARRIBA

¿Necesita ayuda con Portal Conexión en Línea? Comuníquese con la línea correspondiente según las iniciales de su código de compañía.

Si el Código de compañía inicia con SB
Líneas de atención:
Empresas y Gobierno:+57 601 364 7400

Ayuda

LOTERIA DE CUNDINAMARCA

860037234-7

COMPROBANTE DE EGRESO

1167

A FAVOR DE: 1022378756 ORTIZ ALEJO LUISA FERNANDA

FECHA: 2026-10-16

CONCEPTO:CANCELACION OP: 1239:Fras:105-2026/.PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ADMINISTRACION Y GESTION PRESUPUESTAL Y FINANCIERA DE LA EMPRESA (...).

CUENTA	NOMBRE CUENTA	TERCERO	DEBITO	CREDITO
11100501	Banco de Bogota CtaCte 07510933-0	1022378756ORTIZ ALEJO LUISA	0.00	6,152,508.00
24010101	Loteria de Cundinamarca	1022378756ORTIZ ALEJO LUISA	6,152,508.00	0.00
			6,152,508.00	6,152,508.00

Login:luzmor Periodo:10 Numero:1547

TESORERO

RECIBI

1022378756 ORTIZ ALEJO LUISA