SAF-

Mocoa (Putumayo), 21 de julio del 2026

Señor:
SHIRLEY LOPEZ ARIAS
Representante Legal
Gestión Ambiental y Desarrollo Sostenible Consultoría SAS
Correo: gadssas@hotmail.com
Ciudad.

Asunto: Solicitud cotización servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de Aires acondicionados.

La Entidad está interesada en contratar prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo incluyendo repuestos, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias, por consiguiente, de manera respetuosa se le solicita presentar una cotización del valor de los servicios, según la siguiente información.

ITEM	PLACA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UBICACIÓN
1	1874	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	1	Archivo Central
	2971	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MARCA WILPOOL DE 18.000 BTU MODELO ACQ189XMO SERIE QP1707736 CON CONTROL REMOTO.	1	Oficina ubicada al segundo piso archivo central
2	5924	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 240122724066319012006 7	1	CSIA
3	5919	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	CSIA

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail. correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

4	4108	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	1	Dirección Territorial Putumayo
5	5327	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnologia Inverter, ahora hasta un 60% de energia, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	1	CUARTO COMPUTO
6	5613	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	1	CUARTO COMPUTO
7	5951	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x 480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantia 18 meses	1	OFICINA ING LUNA
9	5953	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPA JA000394. Tecnologia de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	1	OFICINA ING LUNA
10	5328	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnologia Inverter, ahora hasta un 60% de energia, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	1	Archivo Central

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

11	5920	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	Archivo Central
12	5921	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	Archivo Central
13	5922	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	centro documentación
14		Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general.	4	Dirección Territorial Caquetá
15		Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	2	Dirección Territorial Caquetá

SEDE **PRINCIPAL**: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: **AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Linea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

16		Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	2	Dirección Territorial Caqueta
17	5341	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	1	Dirección Territorial Amazonas
18	5342	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V.	1	Dirección Territorial Amazonas
19	6565	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado- mini split tipo pare-capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	1	Dirección Territorial Amazonas
20	6954	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	1	Dirección Territorial Amazonas
21	6955	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frio. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	1	Dirección Territorial Amazonas

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefania Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

22	5923	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	Dirección Territorial Amazonas

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR: Contratar Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo incluyendo repuestos, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias

Plazo del contrato: Será de dos (02) meses y/o hasta agotar el presupuesto del contrato. Este plazo en caso de llegarse a celebrar el contrato se contará a partir de la legalización del mismo y suscripción del acta de inicio suscrita por el contratista y el funcionario supervisor del contrato.

Lugar de Prestación del Servicio: El servicio se prestará en el Municipio de Mocoa Putumayo, Florencia Caquetá y Leticia Amazonas

Enviar la cotización a la Dirección Territorial Caquetá ubicada en el Km 3 vía aeropuerto, carrera 11 No. 5-65 del Municipio de Florencia Caquetá, o a la siguiente dirección de correo electrónico saf@corpoamazonia.gov.co alamacen@corpoamazonia.gov.co . El plazo de presentar cotización es hasta el día 18 de noviembre del 2025.

Nota: La presente solicitud de cotización no obliga a la Entidad a celebrar contrato y el costo de transporte de los bienes correrá por cuenta del contratista, por consiguiente, al presentar la cotización se debe tener en cuenta este aspecto.

Atentamente,

WILLIA EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA
Subdirector Administrativo y Financiero

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefania Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

SAF-

Mocoa (Putumayo), 21 de julio del 2026

Señor:
WILLIAM RAMOS
Representante Legal
ECOPLAST PUTUMAYO SAS
Correo: ecoplast2018w@gmail.com
Villagarzón.

Asunto: Solicitud cotización servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de Aires acondicionados.

La Entidad está interesada en contratar prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo incluyendo repuestos, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias, por consiguiente, de manera respetuosa se le solicita presentar una cotización del valor de los servicios, según la siguiente información.

ITEM	PLACA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UBICACIÓN
1	1874	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	1	Archivo Central
	2971	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MARCA WILPOOL DE 18.000 BTU MODELO ACQ189XMO SERIE QP1707736 CON CONTROL REMOTO.	1	Oficina ubicada al segundo piso archivo central
2	5924	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 240122724066319012006 7	1	CSIA
3	5919	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	CSIA

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, CAQUETÁ: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, PUTUMAYO. Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

4	4108	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	1	Dirección Territorial Putumayo
5	5327	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	1	CUARTO COMPUTO
6	5613	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	1	CUARTO COMPUTO
7	5951	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x 480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantia 18 meses	1	OFICINA ING LUNA
9	5953	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPA JA000394. Tecnología de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	1	OFICINA ING LUNA
10	5328	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	1	Archivo Central

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefania Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

11	5920	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	Archivo Central
12	5921	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	Archivo Central
13	5922	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	centro documentación
14		Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general.	4	Dirección Territorial Caquetá
15		Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	2	Dirección Territorial Caquetá

SEDE PRINCIPAL: Tel.. (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: **AMAZONAS**: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

16		Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	2	Dirección Territorial Caqueta
17	5341	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	1	Dirección Territorial Amazonas
18	5342	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V.	1	Dirección Territorial Amazonas
19	6565	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado- mini split tipo pare-capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	1	Dirección Territorial Amazonas
20	6954	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frio. Tecnologia Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	1	Dirección Territorial Amazonas
21	6955	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frio. Tecnologia Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	1	Dirección Territorial Amazonas

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56 Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefania Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Físicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

22	5923	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	1	Dirección Territorial Amazonas

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR: Contratar Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo incluyendo repuestos, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias

Plazo del contrato: Será de dos (02) meses y/o hasta agotar el presupuesto del contrato. Este plazo en caso de llegarse a celebrar el contrato se contará a partir de la legalización del mismo y suscripción del acta de inicio suscrita por el contratista y el funcionario supervisor del contrato.

Lugar de Prestación del Servicio: El servicio se prestará en el Municipio de Mocoa Putumayo, Florencia Caquetá y Leticia Amazonas

Enviar la cotización a la Dirección Territorial Caquetá ubicada en el Km 3 vía aeropuerto, carrera 11 No. 5-65 del Municipio de Florencia Caquetá, o a la siguiente dirección de correo electrónico saf@corpoamazonia.gov.co alamacen@corpoamazonia.gov.co . El plazo de presentar cotización es hasta el día 18 de noviembre del 2025.

Nota: La presente solicitud de cotización no obliga a la Entidad a celebrar contrato y el costo de transporte de los bienes correrá por cuenta del contratista, por consiguiente, al presentar la cotización se debe tener en cuenta este aspecto.

Atentamente,

WILLIA EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA
Subdirector Administrativo y Financiero

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67 Fax: (8) 4 29 52 55 . MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel. (8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19. Fax: (8) 5 92 50 65. CAQUETÁ. Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56 Fax: (8) 4 35 68 84. PUTUMAYO. Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Elaboró Solicitud Cotización	Estefania Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo Recursos Fisicos	Firma	
Revisó	Yenifer Landazury	Cargo	Contratista Juridica SAF	Firma	

GESTION AMBIENTAL Y
DESARROLLOS SOSTENIBLES
CONSULTORIA SAS

Mocoa-Putumayo, 14 de septiembre de 2026

PROPUESTA TÉCNICA Y ECONÓMICA

Doctor

WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA

Subdirector Administrativo y Financiero

CORPOAMAZONIA

Asunto: Propuesta para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo de equipos de aire acondicionado y deshumidificadores.

Cordial saludo.

Por medio de la presente me permito poner a consideración de CORPOAMAZONIA la propuesta técnica y económica para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo de los sistemas de aire acondicionado y deshumidificación instalados en las sedes ubicadas en los departamentos de Putumayo, Caquetá y Amazonas.

El mantenimiento preventivo tiene como finalidad garantizar el correcto funcionamiento de los equipos, optimizar su eficiencia energética, prolongar su vida útil, reducir la probabilidad de fallas y mantener condiciones adecuadas de confort y control de humedad en las instalaciones.

1. EQUIPOS OBJETO DEL MANTENIMIENTO:

- 5 equipos de aire acondicionado de 12.000 BTU.
- 4 equipos de aire acondicionado de 18.000 BTU.
- 11 equipos de aire acondicionado de 24.000 BTU.
- 8 deshumidificadores.
-

2. ALCANCE DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO

El mantenimiento preventivo comprende las siguientes actividades:

1. Desconexión y preparación del equipo:

1.1 Apagado del equipo desde el control o termostato.

1.2 Desconexión del suministro eléctrico desde el interruptor principal.
1.3 Verificación de condiciones de seguridad antes de iniciar las labores.
2. Mantenimiento de la unidad interior (Evaporador)
2.1 Retiro y limpieza de filtros de aire mediante lavado con agua y detergente biodegradable o reemplazo cuando sea necesario.
2.2 Limpieza profunda del serpentín evaporador utilizando productos especializados para sistemas de refrigeración.
2.3 Limpieza de la turbina de ventilación para eliminar residuos que disminuyen el flujo de aire.
2.4 Limpieza y destaponamiento de la tubería de drenaje para prevenir fugas y acumulación de humedad.
2.5 Limpieza de bandeja de condensados.
2.6 Limpieza de carcasa, rejillas y difusores de aire.
3. Mantenimiento de la unidad exterior (Condensador)
3.1 Lavado del serpentín condensador con agua a presión para eliminar polvo, barro, hojas y demás residuos.
3.2 Limpieza de aspas del ventilador.
3.3 Verificación del correcto funcionamiento del motor del ventilador.
3.4 Inspección visual de tuberías y aislamiento.
4. Revisión eléctrica y mecánica
4.1 Inspección y ajuste de conexiones eléctricas.
4.2 Revisión de bornes, terminales y cableado.
4.3 Verificación del funcionamiento de capacitores.
4.4 Medición de voltaje y consumo eléctrico.
4.5 Revisión de presiones del refrigerante.
4.6 Verificación de posibles fugas del sistema.
4.7 Comprobación del funcionamiento del compresor.
5. Pruebas de funcionamiento, una vez finalizadas las actividades de mantenimiento se realizarán pruebas de operación para verificar:
5.1 Temperatura de salida del aire.
5.2 Correcto funcionamiento del sistema.
5.3 Niveles normales de presión.
5.4 Ausencia de ruidos o vibraciones anormales.
5.5 Correcto drenaje del agua condensada.
6. Mantenimiento de deshumidificadores, para cada deshumidificador se realizarán las siguientes actividades:
6.1 Limpieza general del equipo.
6.2 Limpieza y desinfección del filtro de aire.
6.3 Limpieza del serpentín.

GESTION AMBIENTAL Y DESARROLLOS SOSTENIBLES CONSULTORIA SAS

6.4 Limpieza del depósito y sistema de drenaje.
6.5 Revisión de conexiones eléctricas.
6.6 Verificación del funcionamiento del compresor.
6.7 Prueba de operación y ajuste general.

3. PROPUESTA ECONOMICA

1. Departamento del Putumayo (Mocoa)

CANTIDAD	EQUIPO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
5	Aires acondicionados 12,000 BTU	$ 450.000	$ 2.250.000
2	aires acondicionados 18,000 BTU	$ 600.000	$ 1.200.000
8	aires acondicionados 24,000 BTU	$ 700.000	$ 5.600.000
5	Deshumidificadores	$ 400.000	$ 2.000.000
		SUBTOTAL	**$ 11.050.000**
		IVA	$ 2.099.500
		TOTAL	**$ 13.149.500**

2. Departamento del Caqueta (Florencia)

CANTIDAD	EQUIPO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
2	Deshumidificadores	$ 200.000	$ 400.000
		SUBTOTAL	**$ 400.000**
		IVA	$ 76.000
		TOTAL	**$ 476.000**

3. Departamento del Amazonas (Leticia)

CANTIDAD	EQUIPO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
2	aires acondicionados 18,000 BTU	$ 600.000	$ 1.200.000
3	aires acondicionados 24,000 BTU	$ 700.000	$ 2.100.000
1	Deshumidificadores	$ 200.000	$ 200.000
		SUBTOTAL	**$ 3.500.000**
		IVA	$ 665.000
		TOTAL	**$ 4.165.000**

GESTION AMBIENTAL Y
DESARROLLOS SOSTENIBLES
CONSULTORIA SAS

El valor total de la presente cotización es de: **DIESICIETE MILLONES SETESIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS PESOS ($ $ 17.790.500)**

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El servicio será ejecutado en un plazo máximo de dos (2) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio o de la autorización para la ejecución de las actividades.

5. ENTREGABLES

Al finalizar el servicio se hará entrega de:

- Informe técnico del mantenimiento realizado.
- Registro fotográfico del antes y después de cada intervención.
- Formato de inspección por equipo.
- Relación de observaciones y recomendaciones técnicas.
- Concepto del estado de funcionamiento de cada equipo.
- Relación de repuestos o mantenimientos correctivos recomendados, cuando aplique.

6. VIGENCIA DE LA OFERTA

La presente propuesta técnica y económica tendrá una vigencia de treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de su presentación. Durante este período se mantendrán las condiciones técnicas, económicas y comerciales aquí establecidas.

SHIRLEY LOPEZ ARIAS
GESTION AMBIENTAL Y DESARROLLOS SOSTENIBLES CONSULTORIA S.A.S
Teléfono: 321 825 2097

PRESENTACIÓN

Se presenta a consideración de CORPOAMAZONIA la presente propuesta técnico-económica para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo de los sistemas de aire acondicionado y deshumidificación instalados en sus instalaciones, con el propósito de garantizar el óptimo funcionamiento de los equipos, prolongar su vida útil, mejorar la eficiencia energética y reducir el riesgo de fallas inesperadas.

PROPUESTA TÉCNICA

ALCANCE Y ACTIVIDADES

OBJETO

Prestar el servicio de mantenimiento preventivo a los sistemas de aire acondicionado y deshumidificación de las instalaciones CORPOAMAZONIA, mediante la ejecución de actividades técnicas orientadas a conservar los equipos en condiciones óptimas de operación, asegurando su confiabilidad, eficiencia y correcto desempeño.

ECOPLAST garantiza que el personal asignado cuenta con la experiencia y las competencias técnicas necesarias para ejecutar cada una de las actividades contempladas en la presente propuesta, cumpliendo con los estándares de calidad, seguridad industrial y normatividad vigente.

PLAN DE TRABAJO

Para la ejecución del servicio se asignará personal técnico calificado, el cual desarrollará las actividades de mantenimiento conforme a un cronograma previamente concertado con el cliente, procurando minimizar cualquier afectación a la operación normal de las instalaciones.

Durante la ejecución del servicio se realizará supervisión permanente para verificar el cumplimiento de los procedimientos técnicos y garantizar la correcta ejecución de cada actividad.

Las labores contempladas incluyen, entre otras:

* Inspección general del estado de los equipos.

* Limpieza de filtros de aire.
* Limpieza de serpentines del evaporador y condensador.
* Limpieza de bandejas y drenajes de condensados.
* Revisión y limpieza de ventiladores.
* Verificación de conexiones eléctricas y ajuste de terminales.
* Medición de voltaje, amperaje y consumo eléctrico.
* Verificación de presiones del sistema de refrigeración.
* Revisión del funcionamiento de compresores, motores y controles.
* Verificación del correcto funcionamiento de termostatos y sensores.
* Inspección del aislamiento de tuberías.
* Limpieza general de las unidades internas y externas.
* Verificación del funcionamiento de los equipos de deshumidificación.
* Pruebas finales de operación.
* Elaboración de recomendaciones técnicas cuando se identifiquen anomalías o posibles fallas.

La programación de las actividades será acordada con el supervisor designado por CORPOAMAZONIA, buscando optimizar los tiempos de intervención y garantizar la continuidad de las operaciones.

Una vez finalizado el mantenimiento, el servicio será recibido por el representante designado por el cliente mediante la correspondiente acta de conformidad.

ENTREGA DE INFORMES

Al finalizar la intervención se entregará un informe técnico que contendrá, como mínimo:

* Relación de los equipos intervenidos.
* Actividades ejecutadas.
* Registro de mediciones realizadas.
* Estado general de cada equipo.
* Observaciones y recomendaciones técnicas.
* Registro fotográfico del antes y después del mantenimiento, cuando aplique.

OTROS ASPECTOS DE LA PROPUESTA

PERSONAL

El servicio será ejecutado por técnicos calificados con experiencia en mantenimiento de sistemas de aire acondicionado y deshumidificación.

Todo el personal contará con las afiliaciones vigentes al Sistema de Seguridad Social Integral (EPS, Fondo de Pensiones y ARL) y cumplirá con las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo durante la ejecución de las labores.

HERRAMIENTAS Y EQUIPOS

El contratista suministrará las herramientas, equipos de medición y elementos necesarios para desarrollar el mantenimiento preventivo de manera segura y eficiente.

SEGURIDAD INDUSTRIAL

Todas las actividades serán desarrolladas cumpliendo los procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo, utilizando los Elementos de Protección Personal (EPP) requeridos para cada actividad y atendiendo los protocolos de seguridad establecidos por el cliente.

ADMINISTRATIVOS

Antes del inicio del servicio, **ECOPLAST** podrá suministrar, si el cliente lo requiere:

* Certificados de afiliación al Sistema de Seguridad Social.
* Certificados de ARL.
* Copia de documentos de identidad del personal.
* Certificados de trabajo en alturas (cuando aplique).
* Certificados de capacitación y demás documentos exigidos por el cliente para el ingreso a sus instalaciones.

LOCALIZACIÓN DEL SERVICIO

Las actividades serán ejecutadas en las instalaciones de CORPOAMAZONIA, en los municipios o sedes definidos dentro del alcance del servicio.

PROPUESTA ECONÓMICA

ECOPLAST PUTUMAYO presenta a continuación los costos relacionados al servicio de mantenimiento preventivo de los equipos de aire acondicionado y deshumidificación relacionados en el inventario suministrado por el cliente.

El valor incluye la mano de obra especializada, desplazamiento, herramientas, equipos de medición e informe técnico final.

NO.	DESCRIPCIÓN	CANT	UBICACIÓN	UNITARIO	TOTAL
1	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
2	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO MARCA WILPOOL DE 18.000 BTU MODELO ACQ189XMO SERIE QP1707736 CON CONTROL REMOTO.	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
3	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 2401227240663190120067	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
4	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje:115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio para deshumidificar:350	1	Putumayo	$ 450.000	$ 450.000
5	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
6	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C. Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología inverter, ahorro hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático.	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000

7	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
8	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152, Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V.	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
9	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPI IT, Serial ODUEPA IA000394.	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
10	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCL02413050076.	1	Putumayo	$ 600.000	$ 600.000
11	Deshumidificador HONEYWELL Serial 1705001343.	1	Putumayo	$ 450.000	$ 450.000
12	Deshumidificador HONEYWELL Serial 1705000325.	1	Putumayo	$ 450.000	$ 450.000
13	Deshumidificador HONEYWELL Serial 1705000323.	1	Putumayo	$ 450.000	$ 450.000
14	Aires acondicionados mini Split 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y ajuste general.	4	Caquetá	$ 600.000	$ 2.400.000
15	Aires acondicionados mini Split 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y ajuste general.	2	Caquetá	$ 600.000	$ 1.200.000
16	Deshumidificadores de piso, limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	2	Dirección Territorial Caquetá	$ 450.000	$ 900.000
17	Equipo aire acondicionado 18000 BTU Tipo Split Marca SAMSUNG Modelo SPLIT.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000
18	Equipo aire acondicionado 24000 BTU Tipo Split Marca SAMSUNG Modelo SPLIT.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000
19	Equipo aire acondicionado 18.000 BTU VM242C7 mini split.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000
20	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000
21	Aire acondicionado inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000

22	Deshumidificador HONEYWELL Serial 1705000967.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 450.000	$ 450.000
SUBTOTAL					**$ 15.150.000**
IVA 19%					**$ 2.878.500**
TOTAL					**$ 18.028.500**

COSTOS DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO

La presente propuesta se presenta por el valor de **DIECIOCHO MILLONES VEINTIOCHO MIL QUINIENTOS (IVA INCLUIDO)**

ECOPLAST SAS se ajusta a los procedimientos de pago establecidos por CORPOAMAZONIA.

Atentamente,

William Ramos

William Fernando Ramos Pantoja
Representante legal
Soluciones Generales del Putumayo SAS

Fecha: septiembre 14 / 2026

	SOLICITUD DE CDP	
CORPOAMAZONIA	*Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia*	
Código: F-CBS-CPDS-003	**Versión:** 2.0-2021	

MEMORANDO

SAF-474

San Miguel Ágreda de Mocoa, 06 de octubre del 2026

PARA: PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE PRESUPUESTO

DE: SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERAO

REFERENCIA: Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal

Solicito la expedición del documento de la referencia para amparar el siguiente compromiso:

Objeto:	"Contratar el suministro de mantenimientos preventivo y correctivo a todo costo, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias"			
Responsable:	Subdirección Administrativa y Financiera			
Modalidad de selección	Minima Cuantia			
Valor estimado:	**DIECISIENTE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($ 17.709.500), Moneda Legal.**			
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	FUNCIONAMIENTO	X	INVERSION	
	RUBRO	RECURSOS	CPC	VALOR
	2.1.2.02.02.008.007.01	2011	8715999	$17.709.500
TOTAL				**$ 17.709.500**

Los estudios previos se encuentran en la siguiente ruta:

\\192.168.1.6\saf\Subdireccion\CONTRA\2026\PROVEEDORES\MANTENIMIENTO AIRES 2026\CDP

Agradeciendo su diligente gestión,

WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA
Subdirector Administrativo y Financiero

ANEXO A
ANÁLISIS DEL SECTOR

1. INFORMACIÓN GENERAL.

OBJETO: *"Contratar el suministro de mantenimientos preventivo y correctivo a todo costo, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias".*

MODALIDAD: MÍNIMA CUANTÍA

CAUSAL: SERVICIOS

PRESUPUESTO OFICIAL: DIECISIENTE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($ 17.709.500), Moneda Legal, IVA incluido gastos directos e indirectos.

LUGAR DE EJECUCIÓN: *Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas*

2. ANÁLISIS DEL SECTOR.

En aplicación del artículo 2.2.1.1.6.1., del decreto 1082 de 2015, la Corporación para el desarrollo sostenible del Sur de La Amazonia, CORPOAMAZONIA, realiza el siguiente análisis, necesario para conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación.

Los servicios que debe suministrar el futuro contratista, se encuentran comprometidos dentro de los siguientes códigos de conformidad con lo regulado en el Clasificador de Bienes y Servicios de las Naciones Unidas, así:

Código - Segmento	Código - Familia	Código - Clase	Código - Producto	Nombre - Producto
72000000	72100000	72101500	72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados
72000000	72150000	72151200	72151207	Servicio de instalación y mantenimiento acondicionamiento del aire, enfriamiento y calefacción hvac

3. ANÁLISIS DEL MERCADO.

3.1. ASPECTOS LEGALES.

Para la estructuración y ejecución del proceso de contratación se tendrán en cuenta las disposiciones legales y reglamentarias aplicables, en especial:

- Constitución Política de Colombia, particularmente los principios que orientan la función administrativa y la contratación estatal.
- Ley 80 de 1993, por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública.
- Ley 1150 de 2007, en especial las disposiciones relativas a las modalidades de selección.
- Ley 1474 de 2011, en lo pertinente a las medidas de prevención y control de la corrupción en la contratación pública.
- Ley 2069 de 2020, artículo 30, que modificó el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 en materia de mínima cuantía.
- Decreto 1082 de 2015, particularmente las disposiciones relativas al análisis del sector, la planeación contractual y el procedimiento de selección de mínima cuantía.
- Las demás normas que modifiquen, adicionen, reglamenten o sustituyan las disposiciones anteriores y que resulten aplicables al objeto contractual.

La aplicación de estas disposiciones deberá armonizarse con los estudios y documentos previos, la invitación pública, las especificaciones técnicas y las demás condiciones particulares del proceso de contratación.

3.2. ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

Con el propósito de conocer las condiciones en las cuales CORPOAMAZONIA ha contratado anteriormente servicios relacionados con el objeto del presente proceso de selección, se realizó una consulta de los procesos contractuales adelantados por la Entidad durante las vigencias 2016, 2017 y 2018, relacionados con el mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados y otros equipos.

Los antecedentes contractuales identificados permiten observar que la Entidad ha acudido a la modalidad de selección de mínima cuantía para contratar servicios de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, incluyendo, según las condiciones particulares de cada contrato, el suministro de repuestos para los equipos objeto de intervención.

La información recopilada constituye un referente para analizar las condiciones de contratación anteriores, el alcance de los servicios requeridos y los recursos destinados a atender necesidades similares. No obstante, las cuantías históricas deben interpretarse teniendo en cuenta las diferencias en el número y tipo de equipos, las actividades contratadas, la cobertura de las sedes y las condiciones económicas correspondientes a cada vigencia.

A continuación, se presenta la relación de los antecedentes contractuales identificados:

ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO DE LOS OFERENTES PARA "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA AIRES ACONDICIONADOS Y DESHUMIFICADORES DE SEDE CENTRAL, DIRECCIÓN TERRITORIAL PUTUMAYO, DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETÁ Y DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONAS DE CORPOAMAZONIA".

Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia

Número de Proceso	Tipo de Proceso	Estado	Entidad	Objeto	Departamento y Municipio de Ejecución	Cuantía	Fecha (dd-mm-aaaa)
MINIMA-0625-2018	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	CORPOAMAZONÍA - CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE SUR DE LA AMAZONÍA	Prestar el servicio de mantenimientos preventivos y correctivos a todo costo, y suministro de sus respectivos repuestos, para dos (2) aires acondicionados de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Dirección Territorial Caquetá.	**Putumayo** : Florencia	$1.220.000	**Fecha de Celebración del Primer Contrato** 28/12/2018
MINIMA-0447-2017	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	CORPOAMAZONÍA - CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE SUR DE LA AMAZONÍA	""Prestar el servicio de mantenimiento general, preventivo y correctivo a todo costo para motores eléctricos para portones, generadores eléctricos, portones que funcionan con motores eléctricos, equipos de aire acondicionado y otros equipos instalados en la Sede Central y Dirección Territorial Putumayo". equipos instalados en la Sede Central y Dirección Territorial Putumayo.	**Putumayo** : San Miguel de Mocoa	$8.998.500	**Fecha de Celebración del Primer Contrato** 20/12/2017
MINIMA-0061-2016	Contratación Mínima Cuantía	Celebrado	CORPOAMAZONÍA - CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO SOSTENIBLE SUR DE LA AMAZONÍA	Prestar el servicio de mantenimiento general, preventivo y correctivo a todo costo, para una consola y bafles de sonido, motores eléctricos para portones, generadores eléctricos, portones que funcionan con motores eléctricos, equipos de aire acondicionado y otros equipos instalados en la Sede Central y Dirección Territorial Putumayo.	**Putumayo** : San Miguel de Mocoa	$11,624,000	**Fecha de Celebración del Primer Contrato** 23-09-2016

De los antecedentes relacionados se evidencia que CORPOAMAZONIA ha contratado anteriormente servicios que incluyen el mantenimiento preventivo y correctivo de aires acondicionados, en algunos casos junto con otros equipos institucionales. Esta información sirve como referencia para la estructuración del presente proceso, cuyo alcance comprende los aires acondicionados y deshumidificadores ubicados en la Sede Central y en las Direcciones Territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas.

En todo caso, la determinación del presupuesto oficial del presente proceso debe sustentarse principalmente en el análisis de precios y las cotizaciones obtenidas para las actividades y cantidades actualmente requeridas, considerando la cobertura territorial y las condiciones técnicas establecidas en los documentos del proceso.

3.3. ANÁLISIS DE LA OFERTA.

El estudio económico para determinar el presupuesto oficial del presente proceso se adelantó mediante consultas de mercado para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA, ubicados en la Sede Central y en las Direcciones Territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas.

En atención a la naturaleza del objeto contractual y a las condiciones del mercado, se invitó a cotizar a GESTIÓN AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLES CONSULTORÍA S.A.S. y ECOPLAST PUTUMAYO S.A.S., de las cuales se recibieron dos (2) cotizaciones, que fueron revisadas frente a los requerimientos técnicos establecidos por la Corporación.

Con base en la información económica recibida, se determinaron los valores de referencia para los ítems requeridos mediante el cálculo del promedio de los precios unitarios cotizados, como insumo para la estimación del presupuesto oficial del proceso.

Los valores resultantes se presentan en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
1	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
2	Equipo de aire acondicionado marca WILPOOL DE 18.000 BTU modelo ACQ189XMO SERIE: QP1707736 con control remoto	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Segundo piso archivo central	$ 600,000	$ 600,000	$ 600,000.00	$ 600,000	$ 600,000	$ 600,000
3	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 2401227240663190120067	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en	1	CSIA	$ 600,000	$ 600,000	$ 600,000.00	$ 600,000	$ 600,000	$ 600,000

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
		funcionamiento.								
4	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CSIA	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000.00	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000
5	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Putumayo	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
6	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentación	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
7	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
8	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en	1	OFICINA ING LUNA	$ 600,000	$ 450,000	$ 525,000.00	$ 600,000	$ 450,000	$ 525,000

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
	480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantía 18 meses	funcionamiento.								
9	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPAJA000394. Tecnología de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
10	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
11	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000.00	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000
12	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000.00	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000

ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO DE LOS OFERENTES PARA "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA AIRES ACONDICIONADOS Y DESHUMIFICADORES DE SEDE CENTRAL, DIRECCIÓN TERRITORIAL PUTUMAYO, DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETÁ Y DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONAS DE CORPOAMAZONIA".

Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
13	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	centro documentación	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000.00	$ 450,000	$ 400,000	$ 425,000
14	Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	4	Dirección Territorial Caquetá	$ 600,000	$ 450,000	$ 525,000.00	$ 2,400,000	$ 1,800,000	$ 2,100,000
15	Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caqueta	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000.00	$ 1,200,000	$ 1,400,000	$ 1,300,000
16	Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caqueta	$ 450,000	$ 200,000	$ 325,000.00	$ 900,000	$ 400,000	$ 650,000
17	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600,000	$ 600,000	$ 400,000.00	$ 600,000	$ 600,000	$ 600,000

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
	Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	funcionamiento.								
18	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600,000	$ 700,000	$ 433,333.33	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
19	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado-mini split tipo pare-capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600,000	$ 600,000	$ 400,000.00	$ 600,000	$ 600,000	$ 600,000
20	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600,000	$ 700,000	$ 433,333.33	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000
21	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600,000	$ 700,000	$ 433,333.33	$ 600,000	$ 700,000	$ 650,000

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
22	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 450,000	$ 200,000	$ 216,666.67	$ 450,000	$ 200,000	$ 325,000
IVA 19%								$ 2,878,500	$ 2,840,500	$ 2,859,500
TOTAL					$ 12,300,000	$ 12,300,000	$ 11,141,667	$ 18,028,500	$ 17,390,500	**$ 17,709,500**

Con base en las dos (2) cotizaciones recibidas, se determinó el costo probable del servicio objeto del proceso en la suma de DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($17.709.500) MONEDA CORRIENTE, incluido el IVA y los demás costos directos e indirectos necesarios para la ejecución del contrato.

3.4. DETERMINACION DEL PRESUPUESTO OFICIAL

Con fundamento en el estudio de mercado actualizado y las dos (2) cotizaciones recibidas, se establece un presupuesto oficial de DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($17.709.500) M/CTE, incluido el IVA y los demás costos directos e indirectos necesarios para la ejecución del contrato.

El presupuesto corresponde a la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA, ubicados en la Sede Central y en las Direcciones Territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas.

La ejecución del presupuesto se realizará de acuerdo con los mantenimientos efectivamente requeridos y autorizados por la Entidad, conforme a las condiciones técnicas y económicas establecidas en los documentos del proceso, sin superar el valor del presupuesto oficial. Los precios unitarios deberán guardar correspondencia con el estudio de mercado y contemplar los costos necesarios para la prestación integral del servicio.

4. ANÁLISIS FINANCIERO.

Para el análisis financiero se toma como base el estudio de mercado, las dos (2) cotizaciones recibidas y las especificaciones técnicas requeridas por la Corporación para la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA.

La estructura del estudio considera los costos directos e indirectos asociados a la ejecución del servicio, incluidos la mano de obra, los materiales, los insumos, las herramientas, los desplazamientos, los repuestos que se requieran, los impuestos y demás conceptos necesarios para garantizar la prestación integral del servicio.

El valor estimado se determina a partir de la valoración de mercado de los servicios que se ajustan a los requerimientos técnicos establecidos por la Corporación y constituye el referente económico para la planeación presupuestal y la evaluación de las ofertas, de conformidad con las condiciones previstas en los documentos del proceso.

Los resultados se presentan en el cuadro consolidado del estudio de costos.

5. ANÁLISIS TÉCNICO.

El análisis técnico comprende la descripción detallada de los equipos de aire acondicionado y deshumidificadores objeto del mantenimiento preventivo y correctivo requerido por la Subdirección Administrativa y Financiera, con el apoyo del funcionario del área de Recursos Físicos, teniendo en cuenta sus características, cantidades, requerimientos de mantenimiento y ubicación dentro de la Sede Central y las Direcciones Territoriales de CORPOAMAZONIA.

Los equipos objeto del servicio y las actividades de mantenimiento requeridas se relacionan en el siguiente cuadro:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
1	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Archivo Central
2	Equipo de aire acondicionado marca WILPOOL DE 18.000 BTU modelo ACQ189XMO SERIE: QP1707736 con control remoto	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Segundo piso archivo central
3	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 240122724066319012006 7	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	CSIA
4	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CSIA

ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO DE LOS OFERENTES PARA "CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA AIRES ACONDICIONADOS Y DESHUMIFICADORES DE SEDE CENTRAL, DIRECCIÓN TERRITORIAL PUTUMAYO, DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETÁ Y DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONAS DE CORPOAMAZONIA".

Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
5	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Direccion Territorial Putumayo
6	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO
7	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO
8	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x 480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantía 18 meses	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA
9	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPA JA000394. Tecnología de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA
10	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central
11	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central
12	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central
13	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	centro documentación

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
14	Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	4	Dirección Territorial Caquetá
15	Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caquetá
16	Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caquetá
17	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
18	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
19	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado- mini split tipo pare- capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
20	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
21	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
22	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas

6. ANÁLISIS DE RIESGOS.

El Decreto 1082 de 2015 define el riesgo como un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del proceso de selección o en la ejecución de un contrato. Asimismo, establece que la Entidad Estatal debe evaluar los riesgos que el proceso de contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos, de conformidad con los manuales y guías expedidos por Colombia Compra Eficiente.

En consecuencia, para el presente proceso, se identificarán, evaluarán y asignarán los riesgos previsibles asociados a la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA, considerando las posibles situaciones que puedan afectar la prestación oportuna y adecuada del servicio, el funcionamiento de los equipos, el cumplimiento de las obligaciones contractuales y el uso eficiente de los recursos públicos. Para cada riesgo se establecerán las medidas de tratamiento y los controles correspondientes.

Proyecto:	Revisó:
INGRID ESTEFANIA MORENO BELTRÁN	**WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA**
Técnico Administrativo Recursos Físicos	Subdirector Administrativo y Financiero

ESTUDIO ECONÓMICO PARA Contratar el suministro de mantenimientos preventivo y correctivo a todo costo, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias, EN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MINIMA CUANTÍA										
ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
1	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
2	Equipo de aire acondicionado marca WILPOOL DE 18.000 BTU modelo ACQ189XMO SERIE: QP1707736 con control remoto	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Segundo piso archivo central	$ 600.000	$ 600.000	$ 600.000,00	$ 600.000	$ 600.000	$ 600.000
3	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 240122724066319012 0067	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	CSIA	$ 600.000	$ 600.000	$ 600.000,00	$ 600.000	$ 600.000	$ 600.000
4	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CSIA	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000,00	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000

5	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Direccion Territorial Putumayo	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
6	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
7	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
8	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x 480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantía 18 meses	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA	$ 600.000	$ 450.000	$ 525.000,00	$ 600.000	$ 450.000	$ 525.000

9	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPA JA000394. Tecnología de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
10	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000

11	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000,00	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000
12	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000,00	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000
13	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	centro documentacio n	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000,00	$ 450.000	$ 400.000	$ 425.000

14	Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	4	Dirección Territorial Caqueta	$ 600.000	$ 450.000	$ 525.000,00	$ 2.400.000	$ 1.800.000	$ 2.100.000
15	Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caqueta	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000,00	$ 1.200.000	$ 1.400.000	$ 1.300.000
16	Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caqueta	$ 450.000	$ 200.000	$ 325.000,00	$ 900.000	$ 400.000	$ 650.000

17	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000	$ 400.000,00	$ 600.000	$ 600.000	$ 600.000
18	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 700.000	$ 433.333,33	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
19	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado-mini split tipo pare-capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 600.000	$ 400.000,00	$ 600.000	$ 600.000	$ 600.000

20	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 700.000	$ 433.333,33	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
21	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 600.000	$ 700.000	$ 433.333,33	$ 600.000	$ 700.000	$ 650.000
22	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$ 450.000	$ 200.000	$ 216.666,67	$ 450.000	$ 200.000	$ 325.000
IVA 19%								$ 2.878.500	$ 2.840.500	$ 2.859.500
TOTAL					$ 12.300.000	$ 12.300.000	$ 11.141.667	$ 18.028.500	$ 17.390.500	**$ 17.709.500**

	PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES						
CORPOAMAZONIA	*Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia*						
Código: F-PCO-006				Versión: 1.0-2014			
VIGENCIA:	2026		**DEPENDENCIA SOLICITANTE Y SUPERVISOR:**	Subdireccion Administrativa y Financiera - William Edmundo Piedrahita Maya	**FECHA DE ELABORACIÓN:**	6/10/2026	

ITEMS	DESCRIPCION ARTÍCULO Y/O SERVICIO	UNIDAD	CANTIDAD Y/O No. MESES	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	IDENTIFICACION PRESUPUESTAL - FUENTE DE RECURSOS :	
						RUBRO : FUNCIONAMIENTO	RUBRO : INVERSIÓN
Codigo del Bien o Serivio UNSPSC	72101511 - Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados. 72151207-Servició de instalación y mantenimiento acondicionamiento del aire, enfriamiento y calefacción hvac					2.1.2.02.02.008.007.01 - 2511, 2513	
	Objeto: "Prestación de servicios de mantenimiento preventivo y correctivo incluyendo repuestos, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos optimos en funcionamiento en las dependencias."	Contrato	Dos (02) meses	$ 17,709,500.00	$ 17,709,500.00		
VALOR TOTAL					$ 17,709,500		

WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA
Vo.Bo. Nombres del Subdirector
Subdirector General Area Administrativa y Financiera

INGRID ESTEFANIA MORENO BELTRAN
Vo.Bo. Nombres de Quien solicita
Tecnico Administrativo de Recursos Fisicos

CORPOAMAZONIA

NIT. 800252844-2

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

Certificado No. **855**
Fecha de Vencimiento 31/12/2026
Prórrogas 0
Vigencia Fiscal: 2.026 **Fecha de Expedición:** 06 oct. 2026

Objeto: Contratar el suministro de mantenimiento preventivo y corrrectivo a todo costo, para aires acondicionados y odeshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede Central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equios óptimos en funcionamiento en las dependencias.
Solicitante: SAF

Identificación Presupuestal	Concepto	Valor
Gastos-Funcionamiento 01 - 2.1.2.02.02.008.007.01 - 2011	Servicios de mantenimiento y reparación de productos metálicos elaborados, maquinaria y equipo **Recurso Propio**-Destinación Especifica Sobretasa ambiental-Urbano-Vig.Actual	17.709.500,00
	TOTAL CERTIFICADO	17.709.500,00

William Edmundo Piedrahita Mava
Subdirector Administrativo y Financiero

Franco Edilberto Ortega Petevi
Profesional universitario

Elaboró: FRANCO

MEMORANDO

SAF – 0475

San Miguel de Agreda de Mocoa, 07 de octubre de 2026

PARA: MATEO MURILLO RIVERA
Profesional Especializado-OJ

DE: SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO

ASUNTO: Remisión de términos de referencia para realizar el Contrato de mantenimiento de aires y deshumificadores.

De manera atenta me permito enviar la carpeta que contiene los documentos como certificado de disponibilidad presupuestal y formato actualización plan de compras; para contratar el suministro de mantenimientos preventivo y correctivo a todo costo, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias. En ese sentido, comedidamente relaciono la ruta donde se encuentran los documentos, para los fines pertinentes:

\\192.168.1.6\saf\Subdireccion\CONTRA\2026\PROVEEDORES\MANTENIMIENTO AIRES 2026

Agradezco su diligente gestión.

WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA
Subdirector Administrativo y Financiero

Estefania Moreno Beltrán. Técnico Administrativo - RF 14

San Miguel Agreda de Mocoa,

Adelantadas las diligencias correspondientes y relacionadas con el gasto necesario para la contratación del asunto de referencia, esta dependencia presenta el estudio previo para la contratación y documentos necesarios, requerido conforme al **numeral 7° y 12° del artículo 25 de la Ley 80 de 1993**, **Articulo 94 de la Ley 1474 de 2011, y el Articulo 2.2.1.2.1.5.1., del Decreto 1082 de 2015** para adelantar la selección del contratista requerido para satisfacer la necesidad que se reporta.

1. DESCRIPCIÓN SUCINTA DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:

CORPOAMAZONIA, en desarrollo de las funciones asignadas por la Ley 99 de 1993 y en concordancia con las acciones operativas previstas en el Plan de Acción Institucional vigente, requiere adelantar el mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados y deshumidificadores de su propiedad, ubicados en la Sede Central y en las Direcciones Territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas, con el propósito de conservarlos en condiciones adecuadas de funcionamiento.

De acuerdo con la relación de equipos y requerimientos presentada por el área de Recursos Físicos, se identificaron las necesidades de mantenimiento de equipos de diferentes capacidades, marcas y características, para los cuales se contemplan actividades de revisión técnica, limpieza, lavado, ajustes, puesta en funcionamiento y, cuando resulte necesario, suministro e instalación de repuestos. Estas actividades buscan atender los requerimientos de mantenimiento de los equipos ubicados en las diferentes dependencias de la entidad.

Teniendo en cuenta que CORPOAMAZONIA no cuenta con personal de planta suficiente e idóneo para ejecutar directamente estas actividades, se requiere contratar un prestador que disponga de la capacidad técnica necesaria para realizar los mantenimientos requeridos, de acuerdo con las especificaciones y condiciones establecidas en los documentos del proceso.

La contratación se encuentra asociada a las acciones operativas de la entidad y al rubro presupuestal 2.1.2.02.02.008.007.01.04, recurso 2011, de conformidad con la información presupuestal correspondiente.

1.1. SATISFACCIÓN DE LA NECESIDAD

La necesidad se atenderá mediante la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA, asignados a la Sede Central y a las Direcciones Territoriales

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

Putumayo, Caquetá y Amazonas, conforme a la relación de equipos y los requerimientos identificados por el área de Recursos Físicos.

La ejecución del contrato comprenderá las actividades de revisión técnica, limpieza, lavado, ajustes, diagnóstico de fallas y puesta en funcionamiento de los equipos, así como el suministro e instalación de los repuestos que se requieran, de acuerdo con las especificaciones técnicas y el alcance contractual establecido.

Con la ejecución del contrato se busca contribuir a la conservación y el adecuado funcionamiento de los equipos, atender los requerimientos de mantenimiento identificados por la entidad y favorecer la continuidad de las actividades institucionales en las dependencias donde se encuentran ubicados.

2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES ESENCIALES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR:

2.1 OBJETO DEL CONTRATO: Contratar el suministro de mantenimientos preventivo y correctivo a todo costo, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias.

2.2 CUARTO NIVEL DEL CLASISIFCADOR DE BIENES Y SERVICIOS:

CÓDIGO - SEGMENTO	CÓDIGO - FAMILIA	CÓDIGO - CLASE	CÓDIGO - PRODUCTO	NOMBRE - PRODUCTO
72000000	72100000	72101500	72101511	Servicio de instalación o mantenimiento o reparación de aires acondicionados
72000000	72150000	72151200	72151207	Servicio de instalación y mantenimiento acondicionamiento del aire, enfriamiento y calefacción hvac

2.3 OBLIGACIONES DE LAS PARTES

2.3.1. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA:

a) Realizar mantenimiento preventivos y correctivos para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA.
b) Prestar el servicio de revisión técnica, mantenimiento preventivo, correctivo y suministro de repuestos para las instalaciones eléctricas, según requerimiento de CORPOAMAZONIA, a todo costo
c) Responder por la garantía, mínimo seis (6) meses para los repuestos y mano de obra.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

d) Entregar e instalar los repuestos de acuerdo a Lo requerido por el supervisor del contrato.
e) Remplazar los bienes defectuosos o que no cumpla con las especificaciones exigidas dentro de los dos (2) días calendarios siguientes a la fecha de la reclamación que le haga CORPOAMAZONIA.
f) Las demás obligaciones que, por la naturaleza del contrato, el contratista este obligado a cumplir.

2.3.2. OBLIGACIONES GENERALES

a) El contratista deberá cumplir con el contrato de conformidad con las especificaciones y características técnicas exigidas en los estudios previos, en el pliego de condiciones, la propuesta presentada y demás documentos relacionados, ejecutando todas las obligaciones que se encaminan a dar cumplimiento al contrato.
b) Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones o trabas tanto para el cumplimiento de requisitos de ejecución como en el desarrollo del contrato.
c) Custodiar los bienes y documentos que con ocasión de la ejecución del contrato CORPOAMAZONIA o terceros le entreguen.
d) No ingresar ni manipular elementos que pongan en riesgos la integridad personal y/o estructural de los contratistas de obra y/o compañeros de trabajo y/o conciudadanos durante el desarrollo de la actividad.
e) Responder conforme a la Ley por sus actuaciones u omisiones cuando con ellas cause un perjuicio a la Entidad o a terceros.
f) Coadyuvar de forma armónica, cordial y oportuna con la información que se requiera oficialmente por parte de las demás dependencias, sin dilatación alguna
g) Contratar durante la ejecución del contrato, el personal necesario para adelantar el objeto contractual.
h) Asistir a la Entidad en el análisis de reclamaciones, solicitudes y demandas que sean presentadas en el desarrollo de los trabajos por contratistas, trabajadores, propietarios de predios, autoridades competentes y terceros, relacionados con el objeto del presente contrato.
i) Cumplir con las disposiciones, legales y reglamentarias derivadas de las leyes referentes al medio ambiente, al Sistema de Seguridad Social Integral, aportes parafiscales y normas de seguridad y salud en el trabajo (SST); seguridad industrial, en lo que corresponda de acuerdo con el objeto del contrato
j) Entregar de manera inmediata al supervisor (Dentro del término que este le exija), toda la información y / o documentos solicitados para verificar la debida ejecución del proceso.
k) Dar a conocer a la Entidad cualquier situación que indirectamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones
l) Actuar con responsabilidad y con previsión de todas las normas técnicas y de seguridad que rinden la actividad a contratar.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

m) El contratista deberá acatar las directrices impartidas por el supervisor del contrato, el cual estará facultado para revisar todos los documentos del contrato, cuando, por razones técnicas, económicas, jurídicas o de otra índole, el contratista solicite cambios o modificaciones.
n) Permitir en cualquier momento la inspección y verificación por parte del supervisor del contrato sobre los trabajos ejecutados, los repuestos instalados y los soportes de adquisición correspondientes.

2.3.3. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

a) Cancelar al contratista en la forma y términos establecidos en el contrato.
b) Suministrar oportunamente la información que requiere el contratista para el cumplimento de sus obligaciones contractuales.
c) Verificar el cumplimiento del objeto y de las obligaciones contractuales a través de una Supervisión designada para tal fin.
d) Exigir la calidad de los servicios prestados objeto del contrato.
e) Adelantarlas gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar.

2.4 LUGAR DE EJECUCIÓN: El objeto y obligaciones del contrato se prestará en el Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas.

Para efectos contractuales, se tendrá como domicilio contractual el municipio de Mocoa, Putumayo.

2.5 SUPERVISOR DEL CONTRATO: La supervisión del contrato será ejercida por el Subdirector Administrativo y Financiero de CORPOAMAZONIA o quien haga sus veces, quien verificará el cumplimiento de las obligaciones contractuales y ejercerá las funciones previstas en la Ley 1474 de 2011 y demás normas concordantes.

Cargo	Nombres y apellidos
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO	WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA

O quien haga sus veces.

El supervisor velará por los intereses de CORPOAMAZONÍA y tendrá las funciones que por la índole y naturaleza del contrato le sean propias, entre otras:

a) Elaborar, suscribir junto con el contratista el acta de inicio, una vez este legalizado el contrato.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

b) Verificar, revisar y aprobar el cumplimiento de los requisitos y documentos de orden técnico exigidos por CORPOAMAZONÍA en el estudio previo.
c) Certificar que la ejecución del contrato se realice dentro de las condiciones exigidas.
d) Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto contratado.
e) Levantar y firmar las actas o constancias de cumplimiento respectivas y aprobar los informes del contratista.
f) Informar sobre el desarrollo del contrato.
g) Conceptuar y recomendar al director sobre las modificaciones, adiciones, suspensiones o terminación anticipada del contrato.
h) Proyectar oportunamente el acta de liquidación del contrato.
i) Vigilar que se actualicen o revisen las condiciones actuales del contrato e informar al director para que se adopten las medidas necesarias cuando se produzcan fenómenos que alteren en su contra el equilibrio económico o financiero del contrato.
j) Velar para que se mantengan vigentes todas las pólizas que amparen el contrato.
k) Informar a la compañía de seguros o entidad bancaria, garante del contrato, sobre los incumplimientos del CONTRATISTA.
l) Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias, para lo cual, dará aviso oportuno a CORPOAMAZONÍA, sobre la ocurrencia de hechos constitutivos de mora o incumplimiento.
m) Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización de los daños que sufran en desarrollo o con ocasión de la orden.
n) Aplicar en forma estricta las medidas de control para que el CONTRATISTA cumpla con los aportes a los sistemas de salud, pensiones y riesgos laborales, en los términos de la cláusula tercera del contrato, cuando sea el caso.

PARÁGRAFO: Las funciones, atribuciones y responsabilidades asignadas al supervisor, además de las antes señaladas son las estipuladas en el Procedimiento Interno de Supervisión e Interventoría de CORPOAMAZONÍA.

2.6 RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO: CORPOAMAZONIA cuenta con la disponibilidad presupuestal para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar el cual se pagará con cargo a recursos vigencia 2026, según certificado de disponibilidad presupuestal expedido por el Profesional Universitario de Presupuesto de la Subdirección Administrativa y Financiera, bajo el siguiente rubro presupuestal.

IDENTIFICACIÓN RESUPUESTAL	**FUNCIONAMIENTO**	**X**	**INVERSION**	
	DIESISIETE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($17.709.500,00) MCTE.			
	RUBRO		**RECURSOS**	
	01-2.1.2.02.02.008.007.01		2511	

No. de CDP	855	F/Expedición	06/10/2026	Vigencia	31/12/2026

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

No obstante, lo anterior el pago se sujetará al respectivo registro presupuestal expedido por el Profesional Universitario del Área de Presupuesto - Subdirección Administrativa y Financiera

3. ANÁLISIS TÉCNICO Y ECONÓMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

3.1 ANÁLISIS TÉCNICO: Esta necesidad se encuentra prevista en el Plan Anual de Adquisiciones y de contratación de la Entidad, soportado por el respectivo Certificado de Disponibilidad Presupuestal. El análisis técnico lo constituye la descripción detallada y presentación de cada bien a adquirir por la Subdirección Administrativa y Financiera, con el apoyo del funcionario del área de Recursos Físicos, y que se puede ver en el cuadro siguiente:

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
1	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Archivo Central
2	Equipo de aire acondicionado marca WILPOOL DE 18.000 BTU modelo ACQ189XMO SERIE: QP1707736 con control remoto	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Segundo piso archivo central
3	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 2401227240663190120067	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	CSIA
4	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CSIA
5	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Direccion Territorial Putumayo
6	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentación	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO
7	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en	1	CUARTO COMPUTO

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
		funcionamiento.		
8	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x 480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantía 18 meses	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA
9	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPA JA000394. Tecnología de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA
10	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentació	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central
11	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central
12	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central
13	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	centro documentación

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
14	Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	4	Dirección Territorial Caquetá
15	Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caquetá
16	Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caquetá
17	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
18	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
19	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado- mini split tipo pare-capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
20	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

ITEM	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN
21	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas
22	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y PLAZO DE EJECUCIÓN

4.1 ESTUDIO ECONÓMICO: Para determinar el costo de los bienes se adelantó el estudio económico teniendo los precios de mercado y las siguientes variables que inciden en el precio: calidad de los bienes, valor unitario y sitio de entrega, con base en cotizaciones anteriormente realizadas por la entidad, para lo cual se invitó a cotizar a las firmas comerciales: **GESTION AMBIENTAL Y DESARROLLO SOSTENIBLES CONSULTORIA SAS Y ECOPLAST PUTUMAYO SAS**; indicando que se recibió cotización de las dos casas comerciales, las cuales se anexan a este documento y cuyas especificaciones técnicas y valor económico se ajusta a lo requerido por la Corporación.

N	DESCRIPCIÓN	REQUERIMIENTO	CANTIDAD	UBICACIÓN	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR UNITARIO/ GESTION AMBIENTAL	VALOR PROMEDIO UNITARIO	VALOR UNITARIO/ ECOPLAST	VALOR TOTAL/ INGENERIA & CONSTRUCCIONES JGB	VALOR PROMEDIO TOTAL
1	EQUIPO DE AE ACONDICIONADO DE 24000 BTU MARCA CARRIER	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Archivo Central	$600,000	$700,000	$650,000.00	$600,000	$700,000	$650,000
2	Equipo de aire acondicionado marca WILPOOL DE 18.000 BTU modelo ACQ189XMO SERIE: QP1707736 con control remoto	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	Segundo piso archivo central	$600,000	$600,000	$600,000.00	$600,000	$600,000	$600,000
3	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU, Marca KALLEY, Serial 240122724066319012 0067	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y puesta en funcionamiento.	1	CSIA	$600,000	$600,000	$600,000.00	$600,000	$600,000	$600,000
4	Deshumidificador Modelo HONEYWELL,	Mantenimiento general preventivo y	1	CSIA	$450,000	$400,000	$425,000.00	$450,000	$400,000	$425,000

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

	Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.								
5	Equipo de aire acondicionado de 24000 btu, Modelo BTU S242C, Serial 703KACA01011-703KAMZ00107, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Direccion Territorial Putumayo	$600,000	$700,000	$650,000.00	$600,000	$700,000	$650,000
6	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCI02413050048. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentación	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO	$600,000	$700,000	$650,000.00	$600,000	$700,000	$650,000
7	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca LG	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	CUARTO COMPUTO	$600,000	$700,000	$650,000.00	$600,000	$700,000	$650,000
8	Equipo de aire acondicionado de 12000 BTU, Marca Electrolux, Serial 74900152. Tipo de Aire Portátil, Voltaje 115 V, Dimensiones Alto x Ancho x Fondo, 795 x 480 x 400 mm, Tipo de refrigerante R410 A, Garantía 18 meses	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA	$600,000	$450,000	$525,000.00	$600,000	$450,000	$525,000
9	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial ODUEPA JA000394. Tecnología de enfriamiento convencional, Voltaje 220 V, Dimensiones Aire Split (Ancho x Alto x Fondo) 680 x 913 x 378 mm, Medida Tubo Cobre 5 cms, Tipo de r	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	OFICINA ING LUNA	$600,000	$700,000	$650,000.00	$600,000	$700,000	$650,000

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

10	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Marca CARRIER, Modelo 53XPC243C, Serial KCLO2413050076. Minisplit X Power, Tecnología Inverter, ahora hasta un 60% de energía, Refrigerante 410, Ecológico, Silencioso, Función de reinicio automático. Alimentación	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$600,000	$700,000	$650,000.00	$600,000	$700,000	$650,000
11	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705001343. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$450,000	$400,000	$425,000.00	$450,000	$400,000	$425,000
12	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000325. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Archivo Central	$450,000	$400,000	$425,000.00	$450,000	$400,000	$425,000
13	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000323. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificadora: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	centro documentación	$450,000	$400,000	$425,000.00	$450,000	$400,000	$425,000
14	Aires acondicionados tipo mini Split de 12.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	4	Dirección Territorial Caquetá	$600,000	$450,000	$525,000.00	$2,400,000	$1,800,000	$2,100,000

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondência@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

	forzado en el evaporador y ajuste general.									
15	Aires acondicionados tipo mini Split de 24.000 BTU, revisión de consumo, presiones, conectores, lavado con agente antibacterial y eliminación de virus y bacteria que se almacena en l recirculación de aire forzado en el evaporador y ajuste general	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caqueta	$600,000	$700,000	$650,000.00	$1,200,000	$1,400,000	$1,300,000
16	Desumificadorres de piso, consiste en limpieza general con agente antibacterial, revisión de consumo y ajuste general.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	2	Dirección Territorial Caqueta	$450,000	$200,000	$325,000.00	$900,000	$400,000	$650,000
17	Equipo de aire acondicionado de 18000 BTU , Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y44KPAKD800092X, Serial Persiana Y44MPAED900024E.	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$600,000	$600,000	$400,000.00	$600,000	$600,000	$600,000
18	Equipo de aire acondicionado de 24000 BTU, Tipo Split, color blanco, silencioso, displey led, alimentación eléctrica de 220 Vol. Marca SAMSUNG, Modelo SPLIT, Serial Motor Y47JPAED800122Z, Serial Persiana Y47HPAKD800047V	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$600,000	$700,000	$433,333.33	$600,000	$700,000	$650,000
19	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO-18.000 BTU VM242C7-aire acondicionado-mini split tipo pare-capacidad de enfriamineto: 3.685-18.300 Btu/h-Potencia de entrada: 1620W-Corriente de operacion 7A-EER:3.26W/W-Suministro de potencial;1/220/60-Nivel de ruido:IDU42/	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$600,000	$600,000	$400,000.00	$600,000	$600,000	$600,000

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

20	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$600,000	$700,000	$433,333.33	$600,000	$700,000	$650,000
21	Aire acondicionado Inverter 24000 BTU LWA5260Q marca SANKEY y función solo frío. Tecnología Perfect Sleep, Around You y 4D Xpert Airflow, 3 entradas de aire y 1 salida. Función Climazone controla la humedad. Modo Turbo fast cooling. Xpert Inverter	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$600,000	$700,000	$433,333.33	$600,000	$700,000	$650,000
22	Deshumidificador Modelo HONEYWELL, Serial 1705000967. Capacidad tanque: 15 Litros. Capacidad deshumidificador: 70 pintas en 24 horas. Voltaje: 115V/60Hz. Drenaje: Conexión de manguera de drenaje que permita vaciar la cubeta. Espacio a deshumidificar: 350	Mantenimiento general preventivo y correctivo, lavado y limpieza general, y colocar en funcionamiento.	1	Dirección Territorial Amazonas	$450,000	$200,000	$216,666.67	$450,000	$200,000	$325,000
IVA 19%								**$2,878,500**	**$2,840,500**	**$2,859,500**
TOTAL					**$12,300,000**	**$12,300,000**	**$11,141,667**	**$18,028,500**	**$17,390,500**	**$17,709,500**

Las anteriores cotizaciones permitieron definir los siguientes valores promedios:

Con base en las cotizaciones obtenidas se determinó el costo probable del servicio y/o bienes en la suma de Con base en las cotizaciones obtenidas se determinó el costo probable del servicio y/o bienes en la suma de **DIECISIENTE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($ 17.709.500), Moneda Legal, IVA incluido gastos directos e indirectos.**

4.2 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Se estima que la actividad objeto de la necesidad de la contratación se desarrollará en un plazo de **DOS (02) MESES** y/o hasta agotar el presupuesto del contrato. Este plazo en caso de llegarse celebrar el contrato se contará a partir de que legalice y se suscriba el acta de inicio por el contratista y el

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

supervisor del contrato. Si el contratista cumple con el objeto del contrato antes del vencimiento del plazo este se entiende que se reduce.

4.3 FORMA DE PAGO: La Entidad cancelará el valor del contrato que se llegue a suscribir en moneda legal colombiana, por eventos realizados del valor correspondiente al contratista, como contraprestación al suministro de los servicios del objeto del contrato, dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha en que el contratista radique la factura comercial en la Subdirección Administrativa y Financiera de la entidad, previa certificación de cumplimiento y recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato.

Para efectos del pago, el contratista deberá acreditar el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales, mediante la presentación de las respectivas planillas y certificaciones de pago de salud, pensión, riesgos laborales, Caja de Compensación Familiar, ICBF y SENA, según corresponda.

La solicitud de pago deberá estar acompañada de los siguientes documentos:

- Certificación de recibo a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, previa verificación de la correcta ejecución de los servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivos realizados durante el periodo facturado.
- Certificación de cumplimiento expedida por el supervisor del contrato, en la que conste la adecuada ejecución del objeto contractual durante el periodo facturado.
- Relación detallada de los servicios ejecutados, correspondiente al periodo facturado, en medio físico y/o digital, que contenga como mínimo: fecha de ingreso del vehículo, placa, identificación del vehículo, tipo de mantenimiento realizado (preventivo o correctivo), descripción de las actividades ejecutadas, repuestos o insumos suministrados, cantidad, valor unitario y valor total.
- Factura electrónica de venta o documento equivalente, en la que se discriminen los servicios prestados, los repuestos suministrados, las cantidades ejecutadas y los valores unitarios ofertados por el contratista.
- Soportes que acrediten el suministro e instalación de repuestos, partes, accesorios e insumos utilizados, cuando a ello hubiere lugar.
- Certificación del contratista sobre el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral y aportes parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar), cuando aplique.
- Certificación del contador público o revisor fiscal, cuando haya lugar, conforme al artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y al artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
- Los demás documentos que sean requeridos para el trámite interno de pago de la Entidad.

El pago estará condicionado al cumplimiento integral de los requisitos mencionados, así como a la verificación por parte del supervisor del contrato de que el suministro corresponde a las necesidades de la Entidad y a los consumos autorizados.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

El supervisor del contrato podrá solicitar documentación adicional que resulte necesaria para verificar la correcta ejecución del suministro, el control de consumo y la aplicación de los precios regulados.

La no radicación oportuna o la presentación incompleta de la documentación exigida impedirá el trámite del pago hasta tanto se subsanen las inconsistencias, sin que haya lugar al reconocimiento de intereses o compensaciones.

Para el último pago, sumado a los documentos antes descritos, será requisito indispensable la suscripción del acta de liquidación del contrato, debidamente firmada por las partes, en la cual se deje constancia del cumplimiento de las obligaciones contractuales, el balance final de ejecución y la inexistencia de salvedades, salvo aquellas que expresamente se dejen consignadas.

Del derecho de turno: Según lo señalado en el Artículo 19 de la Ley 1150 de 2007, la Entidad respetará el orden de presentación de los pagos por parte de los contratistas. No obstante, si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan de los documentos requeridos, el término para el pago solo empezará a contarse desde la fecha en que se haya aportado la totalidad de los mismos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista.

Los pagos estarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja – PAC de la Entidad, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.

Cuando el contratista sea autorretenedor, deberá indicarlo expresamente en la factura para efectos tributarios.

El IVA, retenciones y demás descuentos de ley se aplicarán conforme a la normativa vigente.

5. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN.

Teniendo en cuenta la necesidad que se pretende satisfacer, resulta necesario adelantar el correspondiente proceso de contratación, con el propósito de contribuir al cumplimiento de los objetivos institucionales y garantizar el adecuado funcionamiento de los equipos de aire acondicionado y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA.

La modalidad de selección aplicable corresponde a la **Contratación de Mínima Cuantía**, de conformidad con lo establecido en el numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, y las disposiciones reglamentarias contenidas en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, toda vez que el presupuesto oficial estimado para la contratación, por valor de DIECISIETE MILLONES

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($17.709.500), no excede el diez por ciento (10 %) de la menor cuantía de CORPOAMAZONIA para la vigencia 2026.

6. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE:

De conformidad con el literal c) del numeral 5 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 30 de la Ley 2069 de 2020, la entidad seleccionará la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones exigidas en la invitación pública.

En consecuencia, la evaluación económica se efectuará sobre el valor total de la oferta presentada, de acuerdo con las condiciones y especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede Central y a las direcciones territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas.

La entidad verificará inicialmente que la oferta de menor precio cumpla con los requisitos habilitantes y las condiciones técnicas exigidas en la invitación pública. En caso de que no cumpla, procederá a verificar la oferta con el segundo menor precio y así sucesivamente, hasta identificar aquella que satisfaga las condiciones establecidas para el proceso, de conformidad con el procedimiento previsto en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015.

7. LIMITACIÓN DE PARTICIPACIÓN A MIPYMES

El presente proceso de selección podrá ser limitado a Mipymes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y el Decreto 1860 de 2021, siempre que se cumplan las condiciones allí establecidas.

La limitación a Mipymes procederá cuando, dentro del término previsto en el cronograma del proceso, por lo menos dos (2) Mipymes manifiesten su interés en participar y soliciten la limitación de la convocatoria.

Dicha solicitud deberá contener manifestación expresa de interés en participar en el proceso, acreditación de la condición de Mipyme la cual se acreditará así:

- **Personas naturales:** mediante certificación expedida por el interesado y contador público, acompañada del registro mercantil vigente.
- **Personas jurídicas:** mediante certificación expedida por el representante legal y contador o revisor fiscal, según corresponda, junto con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

Los proponentes deberán acreditar su calidad de Mipyme conforme a los rangos establecidos en la Ley 590 de 2000, el Decreto 1074 de 2015 y demás normas que los modifiquen o sustituyan.

Adicionalmente, deberán acreditar una antigüedad mínima de un (1) año, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el Decreto 1860 de 2021.

La condición de Mipyme también podrá acreditarse mediante el Registro Único de Proponentes (RUP), siempre que se encuentre vigente y en firme.

Para efectos de la limitación, los documentos aportados deberán tener una fecha de expedición no superior a sesenta (60) días calendario anteriores al inicio del plazo para presentar la solicitud de limitación.

En caso de limitarse la convocatoria a Mipymes, podrán participar únicamente:

- Mipymes individualmente consideradas, o
- Consorcios o uniones temporales integrados exclusivamente por Mipymes, cuyos integrantes deberán cumplir individualmente los requisitos exigidos.

AVISO DE LIMITACIÓN O NO LIMITACIÓN A MIPYME: En el término previsto en el cronograma, la entidad publicará un aviso en el SECOP II precisando si el proceso efectivamente se limitó a Mipyme o si podrá participar cualquier otro interesado.

8. REQUISITOS HABILITANTES PARA PARTICIPAR Y VERIFICAR, DOCUMENTOS PARA ACREDITARLOS.

Son requisitos para participar y verificar la capacidad jurídica, técnica mínima, de experiencia y capacidad financiera. Estos requisitos no tienen puntaje, pero son verificables teniendo en cuenta lo exigido por la entidad en la invitación. Se pueden presentar al proceso tanto personas naturales como jurídicas que cumplan con los requisitos que a continuación se detallan.

9. REQUISITOS DE CONTENIDO JURÍDICO. (Requisitos Habilitantes)

Los proponentes deben cumplir con los siguientes requisitos de orden jurídico:

Estos requisitos no otorgan puntaje y CORPOAMAZONIA los verificará como CUMPLE o NO CUMPLE.

La propuesta debe contener los documentos y la información que a continuación se reseñan:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

9.1. CARTA DE PRESENTACION DE LA OFERTA DEBIDAMENTE FIRMADA

Requisito que se cumple con la firma de la carta de presentación de la oferta por parte de la persona legalmente facultada, la cual debe allegarse con la propuesta que se presenta.

Debe ser firmada por el proponente: persona natural, representante legal para personas jurídicas, persona designada para representarlo en caso de consorcio o unión temporal, o apoderado debidamente constituido, evento en el cual se debe anexar el original del poder autenticado donde se especifique si se otorga poder para presentar la oferta, o para presentar ésta, participar en todo el proceso de selección de mínima cuantía y suscribir el contrato en caso de resultar seleccionado. En este evento el poder deberá ser anexado con esas formalidades junto con la carta de presentación de la propuesta so pena de rechazo.

Antecediendo a la firma, se debe indicar en forma clara el nombre de la persona que suscribe la oferta.

La carta de presentación se deberá diligenciar de conformidad con el formato No.1 adjunto a la invitación pública.

En caso de requerirse aclaraciones sobre los términos consignados en la carta de presentación, la entidad, las solicitará e indicará el término concedido para ello.

Cualquier anotación, aclaración o condicionamiento se tendrá por no escrita.

La falta de la carta de presentación de la oferta, o la presentación de la carta sin firma, o firmada por persona distinta a su Representante Legal o a quien estatutariamente tenga la facultad de comprometer al proponente, genera rechazo de la oferta.

Junto con la carta de presentación, el proponente debe aportar fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien suscribe la oferta.

9.2 FOTOCOPIA LEGIBLE DE LA CÉDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA O DE LA PERSONA NATURAL OFERENTE:

Se deberá allegar fotocopia de la cédula de ciudadanía (persona natural) y del representante legal (persona jurídica), correspondiente a la persona que suscribe los documentos requeridos como condiciones jurídicas.

9.3 LIBRETA MILITAR

En cumplimiento a lo previsto en el artículo 11 del decreto 2150 de 1995, y solo en caso de aplicar el oferente deberá aportar a su propuesta la copia de la libreta militar, requisito que

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

es válido para los hombres colombianos hasta los cincuenta (50) años de edad, quienes de acuerdo con la Ley están obligados a definir su situación militar.

9.4 CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y DE REPRESENTACIÓN LEGAL VIGENTE

a). PERSONAL JURÍDICA: Si la propuesta la presenta una persona jurídica, debe allegar el certificado de existencia y representación legal, expedido por la Cámara de Comercio del lugar de su domicilio, el cual debe haber sido expedido dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación o por la entidad que tenga la competencia para expedir dicho certificado, que contenga en su objeto social esté relacionado con el objeto a contratar

Adicional a lo anterior, en el certificado de existencia y representación legal deberá constar lo siguiente.

- El objeto social de la persona jurídica para efectos de verificar que esté autorizada para cumplir con el objeto del contrato. El objeto social es transcrito en los certificados de existencia y representación legal.
- La calidad de representante legal de quien suscribe la oferta, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.
- Las facultades del representante legal de la persona jurídica para presentar la oferta y obligar a la persona jurídica a cumplir con el objeto del contrato, lo cual se verifica con la inscripción del representante legal en el certificado de existencia y representación legal.

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al representante legal, el oferente deberá anexar la correspondiente autorización impartida en forma previa a la presentación de la propuesta por la Junta de Socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función donde lo faculte específicamente para presentar la propuesta en esta convocatoria y celebrar el contrato respectivo en caso de resultar seleccionado.

En el evento que del contenido del Certificado expedido por la Cámara de Comercio se haga la remisión a los estatutos de la Sociedad para establecer las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se deberá igualmente adjuntar la autorización específica impartida en forma previa a la presentación de la oferta para participar en esta convocatoria y suscribir el contrato con CORPOAMAZONIA, en caso de resultar seleccionado.

Cuando la persona jurídica no allegue el certificado expedido por la Cámara de Comercio; la fecha de expedición de este no se encuentre dentro de la requerida por la entidad o no se anexe la correspondiente autorización para presentar la oferta y en dado caso firmar el contrato o la parte pertinente de los estatutos para establecer las facultades del representante legal, CORPOAMAZONIA, le solicitará al proponente el respectivo documento o las aclaraciones que se consideren pertinentes. El proponente contará con el término

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

concedido por la entidad para allegar el documento o hacer las aclaraciones que le sean solicitadas.

Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la propuesta y firmar el contrato que se derive del proceso de selección.

Si la propuesta se presenta a nombre de una Sucursal, se deberán anexar los Certificados tanto de la Sucursal como de la Casa principal.

b). PERSONA NATURAL: Tratándose de persona natural, el oferente, acreditara su capacidad jurídica, con la inscripción vigente en el Registro Mercantil, para lo cual, deberá allegar el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad que corresponda, con una antelación no mayor a 30 días calendario, anteriores al cierre de prestación de ofertas y sus actividades deben tener relación con el objeto a contratar, lo anterior a fin de garantizar la idoneidad en la ejecución y cumplimiento del contrato así mismo la duración de la sociedad no es inferior a la vigencia de la misma y un (1) año más.

c). CONSORCIO O UNIONES TEMPORALES: En el caso de uniones temporales o consorcios, sus miembros personas jurídicas deberán acreditar que dentro de su objeto social se encuentra comprendida la actividad que se comprometen a desarrollar en el acuerdo de conformación correspondiente.

De conformidad con el artículo 6 de la Ley 80 de 1993 la sociedad debe tener una duración no inferior al plazo del contrato y un (1) año más.

En ofertas conjuntas, cuando los integrantes del consorcio o unión temporal, o uno de ellos, sea persona jurídica, cada uno de ellos o el integrante respectivo, debe aportar el citado certificado.

Cuando se trate de personas jurídicas extranjeras, que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán comprobar su existencia y representación legal de conformidad con las normas de su país de origen y deberán acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar oferta en este proceso y celebrar el contrato, incluida la facultad para representarla judicial y extrajudicialmente.

9.5 DOCUMENTO PRIVADO DE CONSTITUCIÓN DE LA FIGURA ASOCIATIVA; CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

Si la oferta es presentada por un Consorcio o una Unión Temporal, se debe anexar con la propuesta el documento suscrito por sus integrantes, en el cual se demuestre el estricto cumplimiento de lo establecido en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993, donde se debe:

a. Indicar en forma expresa si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.
b. Designar la persona, que para todos los efectos representará el consorcio o la unión temporal.
c. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del consorcio o la unión temporal y sus respectivas responsabilidades.
d. Señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta (actividades) y en su ejecución y las obligaciones y responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad.
e. Señalar la duración del mismo que no deberá ser inferior a la del contrato y 36 meses más.
f. En atención a lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución deben manifestar para efectos del pago en relación con la facturación:

Si la va a efectuar en representación del consorcio o la unión temporal uno de sus integrantes, caso en el cual se debe informar el número del NIT de quien factura.

Si la facturación la van a presentar en forma separada cada uno de los integrantes del consorcio o la unión temporal, caso en el cual se debe informar el número de NIT de cada uno de ellos y la participación de cada uno en el valor del contrato.

Si la va realizar el consorcio o unión temporal con su propio NIT, caso en el cual se debe informar el número respectivo. Además, se debe señalar el porcentaje o valor del contrato que corresponda a cada uno de los integrantes, el nombre o razón social y el NIT de cada uno de ellos.

El impuesto sobre las ventas discriminado en la factura que expida el Consorcio o Unión Temporal, deberá ser distribuido a cada uno de sus miembros de acuerdo con su participación en las actividades gravadas que dieron lugar al impuesto, para efectos de ser declarado.

En cualquiera de las alternativas anteriores, las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en las disposiciones legales.

En caso que el proponente no allegue con su propuesta el documento de conformación del consorcio o unión temporal o el mismo requiera aclaraciones, la Entidad solicitará el documento o las aclaraciones, para lo cual el proponente cuenta con el plazo establecido en el cronograma del proceso para proporcionarla.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

9.6 CERTIFICADO DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL, APORTES PARAFISCALES Y DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL:

✓ **PERSONAS NATURALES:** Deberá allegar los soportes de pago a los sistemas de salud, pensiones y parafiscales vigente de que se encuentra al día en el pago de aportes al SGSS, en caso de no estar obligado al pago al pago de parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar) deberá anexar declaración en tal sentido (preciando que no está obligado por no tener personal dependiente).

De conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la ley 962 de 2005 y el artículo 7 del decreto ley 019 de 2012), la información presentada se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona natural, deberá aportar la declaración aquí exigida.

Para tales efectos debe allegar la planilla de pago del último mes.

✓ **PERSONAS JURÍDICAS:** Deberá aportar certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

NOTA: El Revisor Fiscal deberá aportar copia de cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con su respectivo certificado de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios.

De conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la Ley 962 de 2005 y el artículo 7 del Decreto ley 019 de 2012), la información presentada se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

Si el proponente posee un acuerdo de pago con las Entidades recaudadoras respecto de alguna de las obligaciones mencionadas deberá manifestar que existe el acuerdo y que se encuentra al día en el cumplimiento del mismo.

✓ **OFERENTES ASOCIADOS:** Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona jurídica, deberá aportar el certificado aquí exigido.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

NOTA: El Revisor Fiscal deberá aportar copia de cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con su respectivo certificado de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios.

9.7 REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO

Deberá allegarse copia legible, teniendo en cuenta que debe encontrarse actualizado al régimen tributario que le aplique.

Este certificado es expedido por la Dirección General de Impuestos y Aduanas Nacionales y actualizado conforme a la nomenclatura de actividades económicas vigente. En él a de consignarse claramente el NIT del proponente y su inscripción en el Régimen Común o Régimen Simplificado. En caso de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de los integrantes deberá aportar este documento.

NOTA: Para el caso de Consorcios o Uniones temporales que resulten adjudicatarios, se deberá presentar el Registro Único Tributario del oferente plural, el cual deberá ser entregado a la entidad contratante dentro del primer día hábil siguientes a la adjudicación del contrato objeto del proceso de selección.

9.8 VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES.

- **CERTIFICACIÓN DE ANTECEDENTES FISCALES:** De conformidad con lo exigido por el artículo 60 de la Ley 610 de 2000, el oferente deberá allegar el certificado que en tal sentido expida la Contraloría General de la República, correspondiente (persona natural) o el representante legal y la persona jurídica (cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal) y con antigüedad no mayor a tres meses

- **CERTIFICADO O CONSULTA DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS:** Se deberá allegar el certificado que expide la Procuraduría General de la nación, Correspondiente (persona natural) o el representante legal y la persona (cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal) y con antigüedad no mayor a tres meses.

  Se obtiene esta información con el NIT, para las personas jurídicas.

- **ANTECEDENTES JUDICIALES.** Se deberá allegar certificado que en tal sentido expida la Policía Nacional, correspondiente (persona natural y/o representante legal) y el representante de la unión temporal o consorcio (cuando aplique).

- **ANTECEDENTES SOBRE MEDIDAS CORRECTIVAS- CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA:** De conformidad con el artículo 184 de la Ley 1801 del 29 de julio de 2016 *"Por la cual se expide el Código Nacional de Policía y Convivencia"*, el proponente presentará junto con los documentos de la propuesta la constancia en la que

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

se indique la ausencia o presencia de Medidas Correctivas impuestas en su contra. Aplica tanto para personas naturales como para representantes legales de personas jurídicas y miembros de consorcios o uniones temporales.

- **CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM)** De conformidad con la Ley 2097 del 02 de julio de 2021, El proponente deberá presentar el Certificado para la persona natural o el representen legal de la persona jurídica en el que conste que no se encuentra inscrito en el (REDAM); REGISTRÓ DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS: En cumplimiento de lo preceptuado en la Ley 2097 de 2021, el cual se expide en la página web: https://redam.gov.co/

NOTA: En el caso de presentarse estructuras plurales, cada uno de sus integrantes, deberá aportar los documentos solicitados en este numeral.

9.9 CERTIFICADO DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD PARA CONTRATAR CON ENTIDADES ESTATALES

El proponente presentará declaración expresa de NO estar incurso en causal alguna que le impida contratar con el estado que se entenderá hecha bajo la gravedad del juramento, de conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la ley 9962 y el artículo 7 del Decreto ley 019 de 2012).

Las personas jurídicas lo harán a través de su representante legal, en tanto que para las formas asociativas como consorcios y uniones temporales dicha declaración se exige de cada uno de sus miembros.

Dicha declaración se encontrará inmersa en el respectivo formato de Carta de Presentación de la oferta y se entenderá presentada con la firma de misma.

En el caso de consorcios, uniones temporales, cada uno de sus integrantes debe cumplir con el requisito señalado en este numeral.

9.10 COMPROMISO ANTICORRUPCION

El proponente deberá diligenciar en su totalidad la plantilla suministrada y correspondiente a este formulario y firmarla en señal del compromiso adquirido

9.11. MULTAS Y SANCIONES POR INCUMPLIMIENTOS

El FORMULARIO "DECLARACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES" debe ser diligenciado y presentado por todos los proponentes y/o integrantes de consorcios o uniones temporales. Si no han sido multados o sancionados deberán indicar este hecho

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

9.12 GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

El proponente debe presentar de manera simultánea con la propuesta, la respectiva Garantía de seriedad de la Oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral y en el Decreto 1082 de 2015 en el Artículo 2.2.1.2.3.1.9.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la póliza, será susceptible de aclaración por el proponente o de conformidad con lo solicitado por la Entidad.

La oferta deberá incluir la Garantía de Seriedad de la misma, que deberá amparar los perjuicios que se deriven del incumplimiento del ofrecimiento y asegure la firma, legalización, perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos establecidos para el inicio de ejecución del contrato por parte del Adjudicatario, de conformidad con lo dispuesto en Decreto 1082 de 2015.

El proponente debe allegar con su propuesta, el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañada de sus condiciones generales, la cual debe constituirse por la suma equivalente al diez por ciento (10%) del presupuesto oficial. Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual se aproximará al múltiplo de mil inmediato, teniendo en cuenta reducir al valor inferior si el decimal es de 1 a 49 y aproximar al siguiente superior, si el decimal es de 50 a 99.

Dicha garantía debe estar constituida a favor de CORPOAMAZONIA, con una vigencia mínima de 3 meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección, estar referida al presente proceso de selección y de conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015, esta es la vigencia que en todo caso no podrá ser inferior a tres meses.

Si el proponente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que el referido documento se expresa que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Cuando la oferta es presentada por un proponente plural, como Unión Temporal, Consorcio o promesa de sociedad futura, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (artículo 2.2.1.2.3.1.4 Decreto 1082 de 2015).

La garantía de seriedad de la oferta debe cubrir la sanción derivada del incumplimiento de la oferta, en los siguientes eventos.

1. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prorroga sea inferior a tres (3) meses.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: **correspondência@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

2. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
3. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario
4. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

CORPOAMAZONIA hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, como indemnización por perjuicios, sin menoscabo del inicio de las acciones legales conducentes.

De presentarse incorrección en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurando, no estar referida al presente proceso o no allegarse las condiciones generales, CORPOAMAZONIA solicitara al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el oferente cuenta con un plazo establecido para anexarlo. La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo de esta.

10. DOCUMENTOS DE CONTENIDO TECNICO:

La Entidad tendrá en cuenta como factor habilitante para la participación en el proceso de selección las condiciones de experiencia y cumplimiento de los oferentes, las cuales no otorgan puntaje y solo se verifican como CUMPLE o NO CUMPLE.

10.1 EXPERIENCIA

El proponente deberá acreditar la ejecución y liquidación de mínimo DOS (02) contratos celebrados con entidades públicas o privadas, cuyo objeto y/o alcance comprenda actividades relacionadas con el mantenimiento preventivo y/o correctivo de aires acondicionados, equipos de refrigeración y/o deshumidificadores.

La sumatoria de los valores ejecutados de los contratos aportados deberá ser igual o superior al cien por ciento (100 %) del presupuesto oficial del presente proceso, expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMMLV).

La experiencia se acreditará mediante actas de liquidación o los demás documentos establecidos en la presente Invitación Pública, que permitan verificar el objeto contractual, las actividades efectivamente ejecutadas, el valor y la terminación del contrato.

10.2 EQUIPO MÍNIMO DE TRABAJO

El proponente deberá garantizar la disponibilidad de, por lo menos, UNA (1) PERSONA encargada de ejecutar las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo objeto del contrato, quien deberá acreditar formación técnica, tecnológica o conocimientos empíricos en refrigeración, climatización, mantenimiento de sistemas de aire acondicionado, electricidad, electromecánica o áreas afines, así como una experiencia específica mínima de

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

dos (2) años en actividades de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos de aire acondicionado, sistemas de refrigeración y/o deshumidificadores.

La formación académica se acreditará mediante copia del diploma o acta de grado. Los conocimientos empíricos y la experiencia específica podrán acreditarse mediante certificaciones laborales, contractuales u otros documentos idóneos que permitan verificar las actividades desarrolladas y los períodos de ejecución.

El personal asignado deberá contar con los conocimientos y competencias necesarios para realizar diagnósticos, identificar fallas, ejecutar labores de mantenimiento preventivo y correctivo, revisar componentes eléctricos y mecánicos y manejar herramientas, equipos y refrigerantes cuando corresponda, observando las normas técnicas y de seguridad aplicables.

El proponente deberá aportar los documentos que permitan verificar el cumplimiento del perfil exigido y una carta de compromiso suscrita por la persona propuesta, en la que manifieste su disponibilidad para participar en la ejecución del contrato.

CERTIFICACIONES DE CONTRATOS EJECUTADOS CON EL SECTOR PÚBLICO:

Las certificaciones para el proponente deberán ser expedidas por el representante legal de la empresa o entidad contratante y en caso de una entidad estatal por el jefe de la dependencia responsable del producto objeto del contrato, o su delegado, en el cual conste la siguiente información:

- La relación de cada uno de los contratos
- Nombre del contratante y contratista
- Número del contrato, si lo tienen.
- Objeto
- Plazo de ejecución
- Valor final ejecutado
- Fechas de inicio y terminación, suspensiones, reinicios (día/mes/año)
- Persona de contacto para verificación
- Datos personales del contacto para verificación (teléfono, celular, dirección y/o correo electrónico)

CONTRATOS CON ENTIDADES PRIVADAS

Para el caso de ejecución de contratos con particulares, le corresponderá al oferente aportar la siguiente información:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

- Para efectos del sector privado, se debe anexar copia de contrato(s) ó factura(s) (Artículo 621 del Código Comercio, Articulo 617 Estatuto Tributario Nacional y demás normas concordantes).

Los documentos aportados deberán permitir verificar el objeto contractual y/o las actividades relacionadas con el mantenimiento preventivo y/o correctivo de aires acondicionados, equipos de refrigeración y/o deshumidificadores, la identificación de las partes y el valor ejecutado del contrato. Adicionalmente, el proponente deberá suministrar el número de teléfono y el correo electrónico del contratante, con el fin de facilitar la verificación de la información aportada.

CORPOAMAZONIA podrá realizar las verificaciones y comprobaciones que considere pertinentes respecto de la información y documentación aportadas, con el propósito de establecer la autenticidad de los documentos y la efectiva ejecución de los contratos acreditados.

NOTA: No se aceptan auto certificaciones para acreditar esta experiencia. La experiencia debe ser resultado de un contrato principal, no se tendrán en cuenta certificaciones de subcontrataciones.

NOTA: CORPOAMAZONIA se reserva el derecho de verificar la información suministrada por los oferentes, así como el derecho de verificar su ejecución o existencia. Si se advierten discrepancias entre lo informado y lo establecido por CORPOAMAZONIA, se rechazará la propuesta.

Cuando un proponente, como persona natural o jurídica, acredite experiencia obtenida en consorcios o uniones temporales, se tendrá en cuenta su experiencia en proporción a la participación individual del proponente en dicho consorcio o unión temporal. En este caso, igualmente deberá allegar el documento de constitución del consorcio o la unión temporal o aquellos documentos pertinentes para determinar su participación en las actividades y ejecución del contrato.

En caso de presentar certificaciones que incluyan adiciones al contrato principal se deberá determinar su valor y se tendrá en cuenta para la sumatoria como un solo contrato.

10.2 ACEPTACIÓN DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO.

El oferente deberá diligenciar el formato de especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento, en el cual manifiesta que conoce y acepta los requerimientos técnicos del bien o servicio

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

11. REVISION FORMATO OFERTA ECONOMICA:

El proponente deberá diligenciar el Formato correspondiente a la oferta económica. El proponente no podrá modificar, suprimir o, en todo caso, alterar los ítems, unidades y cantidades establecidas por la entidad, toda vez que dicha información se requiere para la comparación y revisión de las propuestas.

CORPOAMAZONIA verificará las operaciones aritméticas de los componentes de los valores. En caso de presentarse error de esta índole y/o de la multiplicación de los valores unitarios que señale el proponente por las cantidades que estipule CORPOAMAZONIA, en el cuadro del presupuesto y especificaciones, CORPOAMAZONIA los corregirá y se tendrá en cuenta el valor corregido para todos los efectos a fin de determinar la oferta con menor valor.

Serán rechazadas las propuestas que no coticen todos los ítems mínimos requeridos en los cuadros de cantidades y especificaciones técnicas relacionados dentro del Formato de la presente invitación.

Gastos asumidos por el contratista:

1. IVA - 19% del valor del contrato, si el contratista pertenece al régimen común.
2. Retención en la fuente.
3. Parafiscales, pago de seguridad social, en los términos consagrados en el Artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.
4. Pago correspondiente al sistema de riesgos laborales, en los términos del Artículo 2° de la Ley 1562 de 2012.
5. Estampillas
6. Pólizas conforme a lo establecido en los estudios previos.

Nota: por lo anterior, en la etapa de formulación de oferta, el proponente deberá costear el valor unitario de todos y cada uno de los ítems solicitados, teniendo en cuenta las condiciones exigidas y totalizar el valor de esos precios unitarios a fin de determinar con exactitud el valor de su oferta económica y por ende el menor precio ofertado, sobre el cual se procederá conforme lo establece el Decreto 1082 de 2015 y la invitación publica del presente proceso. No obstante, lo anterior, contrato podrá celebrarse por el total del presupuesto oficial asignado.

El valor de la propuesta económica deberá cubrir todos los costos directos e indirectos derivados de la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores objeto del contrato, incluyendo, entre otros, mano de obra, herramientas, equipos, materiales, insumos, transporte, desplazamientos a las sedes donde se encuentran ubicados los equipos, impuestos, tasas, contribuciones,

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

deducciones y, en general, cualquier gasto en que incurra el contratista para la correcta ejecución del contrato.

Aspectos que se deben tener en cuenta para la fijación de los precios de la propuesta:

a. El proponente deberá cotizar la totalidad de los ítems requeridos en el Formato No. 5 – Oferta Económica, indicando los precios unitarios y valores totales correspondientes, de acuerdo con las cantidades y unidades de medida establecidas en la Invitación Pública. La omisión de alguno de los ítems requeridos dará lugar al rechazo de la oferta, conforme a las reglas del proceso.
b. El proponente deberá presentar su oferta bajo el sistema de precios unitarios, los cuales deberán incluir todos los costos directos e indirectos necesarios para ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados y deshumidificadores, incluyendo mano de obra, herramientas, equipos, materiales, insumos, transporte, desplazamientos a las sedes de la Entidad, suministro e instalación de repuestos cuando corresponda, y demás gastos requeridos para el cumplimiento del objeto contractual.
c. Los precios unitarios ofertados deberán contemplar la totalidad de los costos asociados a las actividades de mantenimiento previstas en las especificaciones técnicas, sin que haya lugar al reconocimiento de valores adicionales por conceptos que debieron ser incluidos en la oferta económica.
d. El contratista será responsable de ejecutar las actividades contratadas y de asumir los costos y obligaciones necesarios para el cumplimiento del objeto contractual, de conformidad con las especificaciones técnicas, las condiciones económicas ofertadas y las demás disposiciones establecidas en los documentos del proceso.
e. Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que los impuestos, tasas, contribuciones, gastos de legalización y ejecución del contrato, así como los costos de las garantías y estampillas a que haya lugar, serán de su cargo y deberán estar contemplados en los precios ofertados, según corresponda.
f. La Entidad pagará los servicios efectivamente prestados y recibidos a satisfacción, de acuerdo con los precios unitarios ofertados, las cantidades ejecutadas y las condiciones de pago establecidas en los documentos del proceso. Sobre los pagos se efectuarán las retenciones tributarias a que haya lugar, conforme a la normativa vigente.
g. Las devoluciones, compensaciones o exenciones tributarias a las que considere tener derecho el contratista deberán ser tramitadas directamente por este ante las autoridades competentes, sin que ello genere obligaciones adicionales para CORPOAMAZONIA.
h. El proponente deberá discriminar el impuesto sobre las ventas (IVA) en su oferta económica cuando haya lugar, de acuerdo con el régimen tributario aplicable y la naturaleza de los bienes y servicios ofertados. Los precios deberán incluir los impuestos y demás conceptos aplicables, sin que haya lugar a reconocimientos adicionales por valores que debieron ser considerados al formular la propuesta.

Serán rechazadas las propuestas que no coticen la totalidad de los ítems requeridos en el Formato No. 5 – Oferta Económica, correspondientes al mantenimiento preventivo y

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

correctivo de los aires acondicionados y deshumidificadores, conforme a las cantidades y unidades de medida establecidas en la Invitación Pública.

12. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN PARA EVALUAR PROPUESTAS.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, el criterio de evaluación será el menor precio ofertado, siempre que la propuesta cumpla con las condiciones técnicas exigidas y los requisitos habilitantes establecidos en la Invitación Pública.

Parágrafo: Para efectos de determinar la oferta más favorable, se tendrá en cuenta el valor total de la oferta económica presentada por el proponente, de acuerdo con los ítems, cantidades y unidades de medida establecidos en el Formato No. 5 – Oferta Económica. La entidad verificará inicialmente la oferta de menor precio y, en caso de que esta no cumpla con las condiciones exigidas, procederá a verificar la siguiente oferta en orden ascendente de precio, conforme al procedimiento establecido en el Decreto 1082 de 2015.

13. CRITERIOS DE DESEMPATE

Con el fin de dirimir un empate entre dos o más proponentes, se aceptará la oferta presentada primero en el tiempo, conforme lo señala el Manual de Contratación, sin perjuicio de aplicar las reglas establecidas en el Articulo 2.2.1.2.5.2 Numeral 7 del Decreto 1082 de 2015, sin perjuicio de aplicar las reglas establecidas en el Articulo 2.2.1.1.2.2.9 del Decreto 1082 de 2015.

14. CAUSALES DE RECHAZO DE LA OFERTA:

Serán rechazadas las propuestas cuando se presenten los siguientes eventos:

a. Cuando la propuesta sea encuentre incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad establecidas en la Constitución o la Ley.
b. Cuando la propuesta sea presentada por persona jurídicamente incapaz para obligarse o que no cumpla con todas las calidades y condiciones de participación.
c. Cuando para este mismo proceso se presenten varias propuestas por el proponente, por si o por interpuesta persona, en un consorcio, unión temporal o individualmente.
d. Cuando no se suscriba la carta de presentación de la propuesta por la persona natural proponente o por el representante legal de la persona jurídica proponente, o cuando esta no se encuentre debidamente autorizada para presentar la propuesta de acuerdo con los estatutos sociales o con el documento de integración del consorcio o unión temporal, y no se subsane dentro del término concedido para ello.
e. Cuando la propuesta se presente en forma extemporánea.
f. Cuando los precios unitarios ofertados superen los precios unitarios promedio establecidos por la Entidad en el análisis del sector del presente proceso,

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

correspondientes a los servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de los aires acondicionados y deshumidificadores requeridos.

g. Cuando la oferta no cumpla con los requisitos mínimos de participación, establecidos en la presente invitación y pliego no se subsanen dentro de los términos concedidos para ello por la entidad, cuando los mismos sean susceptibles de ser subsanados de conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.

h. Cuando la propuesta no cumpla con las condiciones técnicas mínimas exigidas en la invitación. CORPOAMAZONIA podrá solicitar aclaraciones y explicaciones a que hubiera lugar, sin que por ello los proponentes pueden completar, adicionar, modificar o mejorar las propuestas.

i. Cuando no se presente la información necesaria para llevar a cabo la verificación y evaluación económica de las ofertas.

j. Cuando se presenten inconsistencias o inconformidades entre la información o documentación allegada por el proponente y lo verificado por la Entidad, sin perjuicio de las acciones legales que puedan iniciarse por este hecho.

k. Cuando se compruebe que el proponente ha influido o presionado sobre el estudio de las ofertas.

l. Cuando se compruebe que los documentos presentados por el proponente contienen información inexacta o que de cualquier manera no correspondan a la realidad.

m. Cuando no se demuestre el pago de los aportes parafiscales o el cumplimiento del contrato de aprendizaje estando obligado a ello.

n. Cuando exista o se advierta enmendadura o corrección en los documentos presentados y el proponente no lo haya advertido previamente.

o. Cuando se demuestre que la empresa se encuentra en proceso de liquidación.

p. Cuando el valor de la oferta supere el valor del presupuesto oficial establecido por la Entidad.

q. No allegar garantía de seriedad de la oferta Artículo 5. Parágrafo 3 Ley 1882 de 2018.

r. En los demás casos donde expresamente así lo indique el presente documento y/o la ley o decreto reglamentarios.

15. LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO

Dentro de los 2 días hábiles siguientes a la fecha del comunicado de aceptación de oferta, la entidad y el contratista, tramitaron los siguientes documentos considerados indispensables para la ejecución y legalización del mismo:

1. Registro Presupuestal
2. Garantía Única que ampare los riesgos del contrato.
3. Acta de Aprobación de la garantía
4. Acta de Inicio Firmada

16. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE: De conformidad con lo establecido en el

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

literal c) del artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y las disposiciones aplicables a la modalidad de Selección de Mínima Cuantía, la escogencia del contratista se realizará con base en el criterio de menor precio.

En consecuencia, la Entidad adjudicará el contrato al proponente que presente la oferta económica con el menor valor evaluado, determinada con fundamento en los precios unitarios ofertados para los bienes y servicios requeridos, siempre que dicha oferta cumpla con la totalidad de los requisitos habilitantes, las especificaciones técnicas exigidas y las demás condiciones establecidas en la Invitación Pública.

La oferta más favorable será aquella que, además de satisfacer integralmente las necesidades de la Entidad, represente el menor costo para CORPOAMAZONIA, garantizando el cumplimiento de los principios de economía, transparencia y selección objetiva que rigen la contratación estatal.

17. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS DESTINADAS A AMPARAR LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRACONTRACTUAL, DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL OFRECIMIENTO O DEL CONTRATO: ANALISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS DESTINADAS A AMPARAR LOS PERJUICIOS DE NATURALEZA CONTRACTUAL O EXTRACONTRACTUAL. DERIVADOS DEL INCUMPLIMIENTO DEL OFRECIMIENTO O DEL CONTRATO SEGÚN EL CASO (Articulo 7 Ley 1150 de 2007, y artículo 2.2.1.2.3.4.1. del Decreto 1082 de 2015).

Teniendo en cuenta la naturaleza del objeto contractual, consistente en la prestación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA, asignados a la Sede Central y a las direcciones territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas, se considera necesario exigir la constitución de una garantía única de cumplimiento que ampare los perjuicios derivados del incumplimiento de las obligaciones contractuales y de la deficiente prestación del servicio, de acuerdo con las condiciones técnicas y contractuales establecidas en el proceso.

La determinación de los amparos, porcentajes y vigencias se realiza atendiendo la naturaleza, cuantía, plazo de ejecución y riesgos asociados al contrato, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007 y las disposiciones pertinentes del Decreto 1082 de 2015.

El contratista seleccionado deberá constituir la garantía única a favor de CORPOAMAZONIA dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, la cual deberá contemplar los siguientes amparos:

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

CLASE DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA DEL AMPARO
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, o el pago de multas y demás sanciones que se deriven de su incumplimiento.	10% del valor del contrato	Vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más hasta la liquidación, contados a partir de la aprobación de la garantía.
Calidad del servicio	10% del valor del contrato	Vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más, contados a partir de la aprobación de la garantía.

18. ANALISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO

VER MATRIZ DE RIESGOS.

19. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:

Por ser un contrato de cuya ejecución se prolonga en el tiempo, está sujeto a liquidación, la cual se realizará de acuerdo con lo previsto en los Art. 60 de la Ley 80 de 1993 modificado por el Art. 217 del Decreto 019 de 2012 y en el Art. 11 de la Ley 1150 de 2008, dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución.

20. MULTAS

En caso de mora o de incumplimiento parcial de las obligaciones del contratista, CORPOAMAZONIA le impondrá multas mediante resolución motivada y previo el agotamiento del debido proceso que garantice los derechos de audiencia y de defensa para el contratista, conforme al procedimiento que establece el Art. 86 de la Ley 1474 de 2011, en las cuantías que para tal efecto determine la entidad.

En todo caso para la imposición de multas, sanciones y declaratorias de incumplimiento la entidad atenderá lo expuesto por el Art. 86 de la Ley 1474 de 2011, en las cuantías que para tal efecto determine la entidad.

21. CESION DEL CONTRATO

El proponente favorecido no podrá ceder el contrato sin previa y expresa aceptación del contratante. Cuando se trate de inhabilidades e incompatibilidades sobrevinientes a que se refiere el Art. 9, Ley 80 de 1993, deberá el contratista ceder el contrato previa autorización

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

escrita del contratante, si ello no fuere posible renunciara a su ejecución. Cuando la inhabilidad o incompatibilidad sobrevenga en un proponente dentro del proceso de selección, se entenderá que renuncia a la participación en el proceso de selección y a los derechos surgidos del mismo; Igualmente, el contratista responde por haber ocultado al contratar inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o por haber suministrado información falsa.

22. TERMINACIÓN, INTERPRETACIÓN Y MODIFICACIÓN UNILATERAL

El contrato que se celebre se regirá por los principios de terminación, interpretación y modificación unilateral de los contratos estatales por parte de la entidad, consagrados en los Art. 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993.

23. CLÁUSULA PENAL

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del Contrato, el Contratista debe pagar al Departamento del Caquetá, a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor total del contrato. El valor pactado en la cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, dicha cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que CORPOAMAZONIA adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

24. INDEMNIDAD

El Contratista contará con plena autonomía para la ejecución de las actividades pactadas; por tal razón asume en forma total y exclusiva, la responsabilidad que se derive por la calidad e idoneidad de los servicios prestados al Contratante, así como la responsabilidad por los perjuicios que puedan derivarse de sus acciones u omisiones.

Mantendrá indemne a CORPOAMAZONIA, contra todo reclamo, demanda, acción legal, que pueda causarse o surgir por daños y lesiones a personas o propiedades a terceros ocasionados por el contratista, sus subcontratistas o sus proveedores durante la ejecución de las actividades objeto del contrato hasta la liquidación definitiva del mismo. Será responsable ante la entidad por todos los daños causados a las propiedades e instalaciones de la entidad ya sea por su culpa, por el personal a sus servicios, de sus subcontratistas o de sus proveedores y reconocerá y pagará el valor de tales daños o procederá a repararlos a satisfacción de CORPOAMAZONIA.

25. EXCLUSION DE ACUERDOS TRATADOS INTERNACIONALES

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

De conformidad con lo señalado en el Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en procesos de contratación elaborados por Colombia compra eficiente y publicado en la página del portal de contratación www.colombiacompra.gov.co la presente contratación no se encuentra cobijada por el acuerdo internacional o un tratado de libre comercio vigente para Colombia encontrando que el objeto a contratar no se enmarca dentro de ningún tratado internacional vigente suscrito por Colombia en los Términos del Art. 2.2.1.1.1.3.1, Decreto 1082 de 2015.

26. RECOMENDACIÓN

Con fundamento en la necesidad institucional identificada, los antecedentes contractuales, el análisis del sector y las cotizaciones obtenidas, CORPOAMAZONIA determinó adelantar el proceso de mínima cuantía para contratar el mantenimiento preventivo y correctivo, a todo costo, de los aires acondicionados y deshumidificadores de su propiedad, asignados a la Sede Central y a las direcciones territoriales Putumayo, Caquetá y Amazonas.

El proceso cuenta con un presupuesto oficial de DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS NUEVE MIL QUINIENTOS PESOS ($17.709.500) M/CTE y se ejecutará de conformidad con las especificaciones técnicas y las condiciones económicas y contractuales establecidas en los documentos del proceso.

Por lo anterior, se recomienda adelantar el procedimiento de selección correspondiente, con sujeción a la normativa vigente y a los principios de transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva.

27. ANEXOS:

Se adjuntas solicitudes de cotización y cotizaciones recibidas.

Atentamente,

Presentó:	Aprobó:
WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA	**SIDALY ORTEGA GOMEZ**
Subdirector Administrativo y Financiero	Directora General

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95 *e-mail: correspondência@corpoamazonia.gov.co*
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

Proyectó	Estefanía Moreno Beltrán	Cargo	Técnico Administrativo	Firma	
Revisó Técnicamente	William Edmundo Piedrahita Maya	Cargo	Subdirector Administrativo y Financiero	Firma	
Revisó Jurídicamente	Ferney Colimba Pantoja	Cargo	Contratista CORPOAMAZONIA	Firma	

MATRIZ DE RIESGO PARA CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA AIRES ACONDICIONADOS Y DESHUMIFICADORES DE SEDE CENTRAL, DIRECCIÓN TERRITORIAL PUTUMAYO, DIRECCIÓN TERRITORIAL CAQUETÁ Y DIRECCIÓN TERRITORIAL AMAZONAS DE CORPOAMAZONIA, BAJO LA MODALIDAD DE MÍNIMA CUANTIA.

Corporación para el Desarrollo Sostenible del Sur de la Amazonia

OBJETO: Contratar el suministro de mantenimientos preventivo y correctivo a todo costo, para aires acondicionados y deshumificadores de propiedad de CORPOAMAZONIA asignados a la Sede central, Dirección Territorial Putumayo, Dirección Territorial Caquetá y Dirección Territorial Amazonas, con el fin de contar con equipos óptimos en funcionamiento en las dependencias.

N.°	Clase	Etapa	Tipo	Descripción del riesgo	Consecuencia	Prob.	Impacto	Valoración	Categoría	Asignación	Tratamiento / controles
1	General	Planeación	Operacional	Deficiente identificación de la necesidad, de los equipos o de las actividades requeridas para el mantenimiento.	Contratación de un servicio que no responda a las necesidades de la Entidad.	2	3	5	Medio	Entidad estatal	Elaborar estudios previos con la identificación de los equipos, ubicaciones, actividades y condiciones técnicas requeridas.
2	General	Selección	Operacional	Insuficiente capacidad administrativa o técnica para adelantar el proceso de selección.	Retrasos, errores en el proceso o necesidad de adoptar medidas administrativas.	1	3	4	Bajo	Entidad estatal	Asignar personal idóneo y verificar el cumplimiento de los requisitos legales y procedimentales.
3	General	Selección	Operacional	Presentación de ofertas que no cumplan los requisitos habilitantes o las condiciones técnicas exigidas.	Declaratoria de desierta o retraso en la contratación.	3	2	5	Medio	Entidad estatal	Establecer requisitos proporcionales al objeto contractual y verificar las ofertas conforme a las reglas de la invitación.
4	General	Selección	Operacional	Acuerdos anticompetitivos entre proponentes para afectar la selección objetiva.	Afectación de la competencia y posibles investigaciones.	2	4	6	Alto	Contratista / terceros, según	Revisar señales de alerta de colusión y poner los hechos en conocimiento de las autoridades competentes cuando proceda.
5	General	Selección	Financiero	Presentación de una oferta con precios que no permitan cubrir los costos necesarios para ejecutar integralmente el mantenimiento.	Pérdidas económicas, reclamaciones o incumplimiento contractual.	3	3	6	Alto	Contratista	Analizar la consistencia de la oferta económica y aplicar el procedimiento correspondiente ante posibles precios artificialmente bajos.
6	General	Contratación	Legal	Celebración del contrato sin verificar los requisitos legales exigibles.	Riesgos de nulidad, investigaciones o dificultades para iniciar la ejecución.	2	5	7	Alto	Entidad estatal	Verificar los requisitos legales, presupuestales y de perfeccionamiento y ejecución del contrato.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: **correspondencia@corpoamazonia.gov.co**
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

7	General	Ejecución	Regulatorio	Cambios normativos que impongan nuevas obligaciones aplicables a la prestación del servicio.	Ajustes en las condiciones de ejecución o en los costos, cuando legalmente proceda.	3	2	5	Medio	Segunda asignación legal y	Hacer seguimiento a la normativa aplicable y determinar sus efectos sobre el contrato conforme al marco jurídico vigente.
8	General	Ejecución	Operacional	Falta de actuación oportuna frente a posibles incumplimientos del contratista.	Prolongación del incumplimiento, afectación del servicio y posibles responsabilidades.	3	2	5	Medio	Entidad estatal	Realizar seguimiento oportuno, documentar los incumplimientos y adelantar las actuaciones contractuales correspondientes.
9	Específico	Ejecución	Operacional	Prestación deficiente del mantenimiento preventivo o correctivo de los aires acondicionados y deshumidificadores.	Persistencia de fallas, funcionamiento inadecuado de los equipos o necesidad de repetir actividades.	3	3	6	Alto	Contratista	Verificar las actividades ejecutadas, exigir el cumplimiento de las especificaciones técnicas y dejar constancia de los resultados de cada mantenimiento.
10	Específico	Ejecución	Operacional	Daño de los equipos o de sus componentes durante la intervención de mantenimiento por procedimientos inadecuados.	Afectación de los bienes de la Entidad, interrupción del servicio y costos de reparación.	2	4	6	Alto	Contratista	Exigir personal competente, procedimientos técnicos adecuados y medidas de protección. Documentar el estado de los equipos antes y después de la intervención.
11	Específico	Ejecución	Operacional	Retraso en la atención o terminación de los mantenimientos programados.	Prolongación de las fallas y afectación de las actividades institucionales.	2	4	6	Alto	Contratista	Establecer programación de actividades, coordinar el acceso a las instalaciones y hacer seguimiento al cumplimiento de los plazos.
12	Específico	Ejecución	Operacional	Falta de disponibilidad de repuestos, materiales o insumos necesarios para efectuar los mantenimientos requeridos.	Retrasos o imposibilidad de completar las intervenciones.	2	3	5	Medio	Contratista	Prever los materiales e insumos necesarios conforme al alcance contratado e informar oportunamente cualquier situación que afecte la ejecución.
13	Específico	Ejecución	Operacional	Diagnóstico incorrecto de las fallas o reparación que no solucione el problema identificado.	Reincidencia de las fallas, intervenciones adicionales y afectación del funcionamiento de los equipos.	3	3	6	Alto	Contratista	Exigir diagnóstico técnico, descripción de los trabajos realizados y verificación del funcionamiento de los equipos intervenidos.
14	Específico	Ejecución	Operacional	Afectaciones a las instalaciones, al personal o a terceros durante la ejecución de las actividades de mantenimiento.	Daños materiales, accidentes o interrupciones de las actividades institucionales.	2	4	6	Alto	Contratista	Implementar medidas de seguridad, señalización y protección de las áreas intervenidas; cumplir las normas aplicables de seguridad y salud en el trabajo.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

15	Específico	Ejecución	Financiero	Insuficiencia de recursos o errores en la estimación de los costos de la oferta para atender las obligaciones contratadas.	Incumplimiento de las actividades o reclamaciones económicas.	2	4	6	Alto	Contratista	Revisar la estructura económica de la oferta y verificar que contemple los costos directos e indirectos necesarios para cumplir el objeto contractual.
16	Específico	Ejecución	Operacional	Falta de verificación del servicio recibido o de seguimiento a las obligaciones del contratista.	Recibo de actividades incompletas o deficientes y dificultades para exigir su corrección.	2	3	5	Medio	Entidad estatal	Realizar seguimiento mediante la supervisión, verificar las actividades ejecutadas y dejar evidencia documental antes de certificar el recibo a satisfacción.

PROBABILIDAD DEL RIESGO

NIVEL	CATEGORÍA	DESCRIPCIÓN
1	**Raro**	Puede ocurrir excepcionalmente.
2	**Improbable**	Puede ocurrir ocasionalmente
3	**Posible**	Puede ocurrir en cualquier momento futuro.
4	**Probable**	Probablemente va a ocurrir.
5	**Casi Cierto**	Ocurre en la mayoría de las circunstancias.

IMPACTO DEL RIESGO

IMPACTO					
CLASIFICACIÓN CUALITATIVA	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual
CLASIFICACIÓN MONETARIA	Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
CATEGORÍA	**Insignificante**	**Menor**	**Moderado**	**Mayor**	**Catastrófico**
VALORACIÓN	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

VALORACIÓN DEL RIESGO

IMPACTO					
CLASIFICACION CUALITATIVA	Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio de las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506

				contractual.			
	CLASIFICACION MONETARIA		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
	CATEGORÍA	VALORACIÓN	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
			1	2	3	4	5
PROBABILIDAD	Raro	1	2	3	4	5	6
	Improbable	2	3	4	5	6	7
	Posible	3	4	5	6	7	8
	Probable	4	5	6	7	8	9
	casi cierto	5	6	7	8	9	10

VALORACIÓN DEL RIESGO		
	8, 9 Y 10	Riesgo Extremo
	6 y 7	Riesgo Alto
	5	Riesgo Medio
	2, 3 y 4	Riesgo Bajo

PROYECTÓ	REVISÓ
INGRID ESTEFANÍA MROENO BELTRÁN Técnico Administrativo – Recursos Físicos SAF	WILLIAM EDMUNDO PIEDRAHITA MAYA Subdirector Administrativo y Financiero

SEDE PRINCIPAL: Tel.: (8) 4 29 66 41 - 4 29 66 42 – 429 52 67, Fax: (8) 4 29 52 55 , MOCOA (PUTUMAYO)
TERRITORIALES: AMAZONAS: Tel.:(8) 5 92 50 64 - 5 92 76 19, Fax: (8) 5 92 50 65, **CAQUETÁ**: Tel.: (8) 4 35 18 70 - 4 35 74 56
Fax: (8) 4 35 68 84, **PUTUMAYO**: Telefax: (8) 4 29 63 95
e-mail: correspondencia@corpoamazonia.gov.co
Línea de Atención al Cliente: 01 8000 930 506