ESTUDIOS DEL SECTOR

Proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía

INFORMACIÓN GENERAL

Dependencia que elabora el estudio	SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL
Modalidad de la contratación	MENOR CUANTIA
Objeto a contratar	FORTALECIMIENTO DE COMITÉS Y PROMOCIÓN DE INICIATIVAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CMPP, CMDR Y CTP DEL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS PUTUMAYO.
Valor	NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($95.474.000).
Recurso de financiación	RECURSOS PROPIOS – SGP L. INVERSIÓN

De conformidad con lo dispuesto en el art. 2.2.1.1.1.6.1., del decreto 1082 de 2015 el MUNICIPIO procede a efectuar el análisis necesario para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica, y de análisis de riesgo.

El análisis del sector cubre tres áreas:
A. Análisis del mercado
B. Análisis de la demanda
C. Análisis de la oferta

I. ANALISIS DE MERCADO

1.1. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

En Colombia, la participación ciudadana es un principio fundamental del Estado Social de Derecho, consagrado en la Constitución Política de 1991, que permite a las personas y comunidades intervenir en las decisiones públicas que afectan su desarrollo. Promueve la democracia participativa, la transparencia, el control social y la legitimidad de la gestión pública.

En este sentido, las entidades territoriales deben garantizar espacios de diálogo entre la administración y la ciudadanía para identificar necesidades, concertar soluciones y fortalecer la planeación del desarrollo territorial, promoviendo una gestión pública incluyente, equitativa, eficiente y acorde con las realidades de las comunidades.

La participación ciudadana en Puerto Asís, Putumayo, constituye una herramienta fundamental para fortalecer la cohesión social, la confianza institucional, la organización comunitaria y la planeación participativa del desarrollo territorial. En este contexto, se destacan tres instancias principales: el

Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR), las Comisiones Municipales de Planeación Participativa (CMPP) y el Consejo Territorial de Planeación (CTP), las cuales promueven el diálogo entre las comunidades y las instituciones, la identificación de necesidades, la concertación de propuestas y el seguimiento a los compromisos públicos. Sin embargo, la dispersión geográfica de las comunidades rurales, las dificultades de transporte y la limitada disponibilidad de recursos logísticos y operativos restringen la participación efectiva de los representantes comunitarios en estos espacios.

En este contexto, el proyecto "FORTALECIMIENTO DE COMITÉS Y PROMOCIÓN DE INICIATIVAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CMPP, CMDR Y CTP DEL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS PUTUMAYO" contempla el apoyo logístico y operativo cuyo propósito es garantizar mejores condiciones para el funcionamiento de estas instancias, facilitar la asistencia de sus integrantes y fortalecer los procesos de concertación, planeación y seguimiento de la gestión pública y a su vez, contempla la dotación de equipos, mobiliario e insumos de papelería al CTP con el fin de fortalecer su capacidad operativa, contribuyendo así a una gobernanza territorial más incluyente, participativa y acorde con las necesidades de la población.

De conformidad con lo establecido en el articulo 2.2.1.2.2.7 del Decreto 310 del 201, la Entidad procedió a verificar la existencia de un Acuerdo Marco de Precios celebrados por la Agencia Nacional de Contratación CCE que pudieran satisfacer a la necesidad identificada, en este sentido, una vez revisada la plataforma de Colombia Compra Eficiente – Tienda Virtual se evidencio lo siguiente:

La entidad verificó la existencia del Acuerdo Marco de Compra y Alquiler de Computadores y Periféricos – ETP III CCE-280-AMP-2021, el cual contempla bajo la modalidad de compra-venta o alquiler los siguientes ETP: Computadores y sus accesorios, impresoras, escáner, proyección de imagen a través de la Tienda Virtual del Estado Colombiano, donde la fecha máxima para colocar órdenes de compra fue hasta el 07 de agosto del 2025

Si bien, el componente de dotación de equipos, mobiliario e insumos de papelería dentro del proyecto contempla unos Ítem de computadores todo en uno y portátiles, el objeto contractual no se limita a este ítem de manera independiente, sino que corresponde a la adquisición integral de bienes de características técnicas necesarias para la ejecución del proyecto dentro de los cuales se incluye la dotación de mobiliario como sillas, UPS, escritorio, ventilador, apoyo logístico y operativo, respecto de las cuales no existe un instrumento de agregación de demanda que permita la adquisición integral de estos y que permita su adquisición a través de la TVEC.

Así las cosas, para la necesidad que debe suplir la Alcaldía Municipal y teniendo en cuenta que el proyecto se ubica dentro del sector de servicios de apoyo logístico, operativo y tecnológico, complementado, según el alcance definitivo, por mercados de bienes tecnológicos como equipos de oficina, mobiliario y servicio de apoyo logístico y operativo, se referenció que para este análisis, se realizará sobre el sector comercio al por mayor y menor de equipos tecnológicos y de cáterin y servicios de comida.

El sector de comercio al por mayor y al por menor de equipos tecnológicos comprende la comercialización de computadores, impresoras, sistemas de alimentación ininterrumpida (UPS), accesorios y demás elementos tecnológicos necesarios para garantizar el adecuado funcionamiento de las actividades administrativas y operativas. Asimismo, este sector incluye la oferta de mobiliario y elementos para la dotación de espacios de trabajo, tales como escritorios, sillas, ventiladores y otros

bienes requeridos para el desarrollo de las funciones institucionales. Este mercado cuenta con una amplia diversidad de proveedores y oferentes, lo que permite identificar y comparar precios, características, especificaciones técnicas, calidad, garantías y condiciones de entrega de los bienes requeridos. En consecuencia, existe la posibilidad de promover la participación plural de proveedores que cumplan con los requisitos establecidos, favoreciendo la transparencia, la libre concurrencia y las condiciones de competencia dentro del proceso de selección.

En Colombia, el sector de comercio al por mayor y al por menor, servicios de cáterin y servicios de comidas comprende las actividades relacionadas con la preparación, suministro, comercialización y distribución de alimentos y bebidas para atender las necesidades de personas, empresas, entidades públicas y organizaciones sociales. Este sector está conformado por restaurantes, establecimientos de comidas, empresas de cáterin, operadores de alimentación y pequeños y medianos proveedores, los cuales contribuyen al abastecimiento alimentario y a la prestación de servicios asociados a diferentes actividades comerciales, institucionales y comunitarias. Asimismo, se caracteriza por contar con una diversidad de oferentes que ofrecen alternativas de productos, menús, precios y modalidades de atención, de acuerdo con los requerimientos de cada servicio.

Los servicios de cáterin y alimentación incluyen la preparación, empaque, transporte, distribución y entrega de alimentos y bebidas, destinados a atender eventos, reuniones, capacitaciones, jornadas institucionales, actividades comunitarias y demás actividades que requieran suministro alimentario en un lugar determinado. La prestación de estos servicios implica considerar aspectos como la calidad e inocuidad de los alimentos, las condiciones de higiene y manipulación, la puntualidad en las entregas, la cantidad de raciones requeridas y la capacidad logística del proveedor para responder oportunamente a las necesidades del servicio.

El comportamiento económico del sector está influenciado por los costos de materias primas, alimentos, insumos, transporte, mano de obra, servicios públicos y logística, factores que inciden en los costos de operación y en los precios finales.

Colombia cuenta con una oferta amplia y diversificada de proveedores, integrada por empresas de diferentes tamaños, incluidas micro, pequeñas y medianas empresas y emprendimientos locales. Para la contratación pública, resulta fundamental evaluar la capacidad operativa, experiencia, calidad, cumplimiento, disponibilidad de alimentos y capacidad de atención según el número de beneficiarios.

En términos generales, el sector evidencia una recuperación del consumo y del comercio, aunque persisten presiones sobre la rentabilidad empresarial. El comercio mayorista y minorista contribuye significativamente a esta recuperación, mientras que el transporte mantiene un comportamiento estable asociado al dinamismo comercial y turístico.

Resultados Encuesta Mensual de Comercio – EMC

Evolución de las principales variables para el total nacional: En agosto de 2026, las ventas reales del comercio minorista aumentaron 7,3% y el personal ocupado creció 1,4% en relación con el mismo mes de 2025. Excluyendo el comercio de combustibles, la variación de las ventas reales del sector fue de 9,0%.

Tabla 1. Variación porcentual anual, año corrido y doce meses
Total nacional
Agosto 2026[P]

Indicador	Variación anual Agosto 2026 / agosto 2025	Variación año corrido Enero - agosto 2026 / enero - agosto 2025	Variación doce meses Septiembre 2025 - agosto 2026 / septiembre 2024 - agosto 2025
Total ventas reales del comercio al por menor y vehículos	7,3	10,9	10,8
Total ventas reales del comercio minorista y vehículos (excepto grupo CIIU 473*)	9,0	13,6	13,3
Total ventas reales del comercio al por menor sin vehículos automotores ni motocicletas **	1,9	6,1	6,9
Total ventas reales del comercio al por menor sin combustibles	9,0	13,5	13,2
Total ventas reales del comercio al por menor sin combustibles ni vehículos	2,5	8,1	8,9
Total Personal ocupado	1,4	1,5	1,7

Fuente: DANE – EMC

Ventas Reales

Variación anual: Agosto (2026/2025): En agosto de 2026, las ventas del comercio minorista aumentaron 7,3% frente a las registradas en el mismo mes de 2025. Catorce líneas de mercancía registraron variaciones positivas en sus ventas reales mientras que cinco (5) líneas de mercancía registraron variación negativa.

Las mayores contribuciones positivas a la variación anual, se presentaron en las líneas de Vehículos automotores y motocicletas principalmente de uso de los hogares, Otros vehículos automotores y motocicletas y Electrodomésticos, muebles para el hogar, aportando en conjunto 6,3 puntos porcentuales a la variación total del comercio minorista.

Tabla 2. Variación porcentual y contribución de las ventas reales del comercio minorista según grupos de mercancías.
Total nacional
Agosto (2026/2025)[P]

Líneas de mercancías	Agosto 2026 / agosto 2025 Variación %	Contribución PP
Total comercio minorista y vehículos	**7,3**	**7,3**
Vehículos automotores y motocicletas principalmente de uso de los hogares**	35,8	3,6
Otros vehículos automotores y motocicletas***	26,2	2,2
Electrodomésticos, muebles para el hogar	11,3	0,5
Productos de aseo personal, cosméticos y perfumería	10,2	0,4
Equipo y aparatos de sonido y video (televisores)	11,5	0,3
Productos para el aseo del hogar	10,1	0,3
Bebidas no alcohólicas	18,1	0,2
Otras mercancías para uso personal o doméstico, no especificadas anteriormente*	6,9	0,2
Alimentos (víveres en general)	1,2	0,2
Artículos y utensilios de uso doméstico	10,8	0,2
Artículos de ferretería, vidrios y pinturas	3,2	0,1
Repuestos, partes, accesorios y lubricantes para vehículos principalmente de consumo de los hogares	1,6	0,1
Libros, papelería, periódicos, revistas y útiles escolares	3,8	0,0
Productos farmacéuticos y medicinales	0,4	0,0
Combustibles para vehículos automotores	-0,4	-0,1
Bebidas alcohólicas, cigarros, cigarrillos y productos del tabaco	-6,1	-0,1
Calzado, artículos de cuero y sucedáneos del cuero	-9,0	-0,1
Prendas de vestir y textiles	-5,9	-0,2
Equipo de informática y telecomunicaciones para uso personal o doméstico	-4,7	-0,4

Fuente: DANE - EMC.

En este sentido, la diversidad de proveedores y modalidades de prestación permite comparar las condiciones técnicas, económicas y operativas de las ofertas, favoreciendo la participación de diferentes oferentes y promoviendo condiciones de competencia, transparencia y eficiencia en los procesos de contratación, de acuerdo con las necesidades y los objetivos de cada proyecto.

Teniendo como base la Guía para la Codificación de Bienes y Servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas, se logra identificar los productos a adquirir y su correspondiente número de producto, clase, familia, segmento y el nombre del grupo como se muestra a continuación:

CÓDIGO - CLASE	NOMBRE - CLASE
14111500	Papel de imprenta y papel de escribir
39121000	Equipamiento para distribución y conversión de alimentación
43211500	Computadores
43212100	Impresoras de computador

44103100	Suministros para impresoras o fotocopiadoras
44111900	Tableros
48101700	Distribuidores automáticos de comida y bebida
52141800	Otros electrodomésticos
56101700	Muebles de oficina
56112100	Asientos
78111800	Transporte de pasajeros por carretera
81141600	Manejo de cadena de suministros
90101600	Servicios de banquetes y catering
90111800	Cuartos de hotel

II. CONTENIDO DEL ANÁLISIS DEL SECTOR

✓ **Cambios en los Presupuestos.**

Existen diversos factores que pueden influir significativamente en los presupuestos establecidos por las entidades territoriales, entre los más importantes se encuentran: Los desastres naturales, las fluctuaciones en la política monetaria del país, las variaciones en los precios nacionales e internacionales de los insumos y los cambios internos en la asignación de recursos

Para nuestro el precio de los productos varían de acuerdo al perfil de los proveedores, (pequeños comerciales, distribuidores y gran almacén), dado a que es una actividad que no tienen regulación de precio, por ello, varía de acuerdo a la oferta y la demanda del servicio. Además, también se debe tener en cuenta la relación de los impuestos establecidos por la entidad, pero todos estos factores no son tan sorpresivos para la ejecución del contrato

✓ **Dinámica de producción, distribución y entrega del bien o servicio**

Dado que los servicios como componente del sector objeto del presente estudio no produce bienes tangibles, pero que son necesarios para el funcionamiento de la economía ya que contribuye a la formación del ingreso y producto nacional, no se pueden establecer cadenas de producción y distribución para la entrega del producto requerido. Toda vez que el desarrollo de la actividad dependerá únicamente de la oferta regional o nacional de profesionales en las disciplinas requeridas.

✓ **La selección de los proponentes y criterios de elección.**

La selección del proponente se realizará mediante un concurso de convocatoria pública, que permita la escogencia del mejor oferente, el cual deberá demostrar, experiencia, capacidad intelectual y de organización, para el desarrollo de las actividades encomendadas por la institución

Es objetiva la selección en la cual la escogencia se haga al ofrecimiento más favorable a la entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva. En consecuencia, los factores de escogencia y calificación que establezcan las entidades en la invitación publica

2.1.1. SALARIO MINIMO LEGAL VIGENTE 2026

Según el artículo 145 del Código Sustantivo del Trabajo (CST), el salario mínimo legal mensual vigente (SMMLV), es: "el que todo trabajador tiene derecho a percibir para subvenir a sus necesidades normales y a la de su familia, en el orden material, moral y cultural".

Según el artículo 146 del CST, existen 3 factores que se deben tomar en cuenta al momento de establecer el SMMLV:

1. El costo de la vida, las modalidades del trabajo, las capacidades económicas de las empresas o empleadores, y las condiciones de cada región y su actividad.
2. Para los trabajadores del campo, el salario mínimo debe fijarse tomando en cuenta las facilidades que el empleador proporciona a sus trabajadores, como habitación, combustible o circunstancias análogas que disminuyen el costo de la vida.
3. Las circunstancias en las que algunos de los empleadores puedan estar obligados a suministrar a sus trabajadores, alimentación y alojamiento también deben tomarse en cuenta para fijar el salario mínimo.

Asimismo, existen otras condiciones importantes al momento de establecer el incremento: el Producto Interno Bruto (PIB), la productividad laboral y el Índice de Precios al Consumidor (IPC).

En septiembre de 2026 la variación mensual del IPC fue 0,37%, la variación año corrido fue 5,74% y la anual 6,29%.

En septiembre de 2026 la variación anual del IPC fue 6,29%, es decir, 1,11 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,18%.

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación mensual, año corrido y anual
Total nacional
2025 - 2026 (septiembre)

IPC	Septiembre					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,32	**0,37**	4,55	**5,74**	5,18	**6,29**

Fuente: DANE, IPC

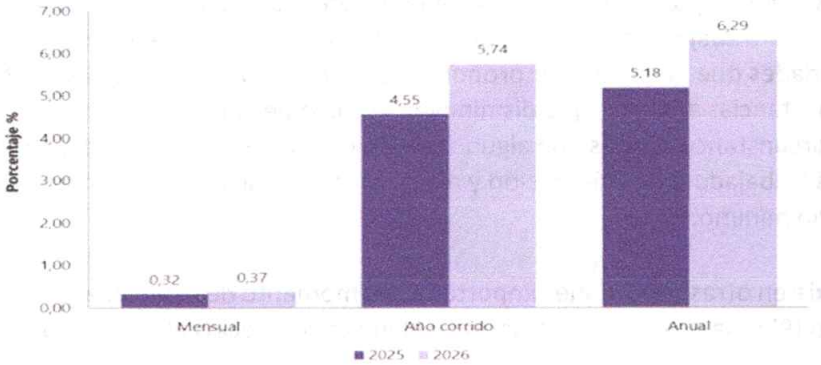
En el mes de septiembre de 2026, el IPC registró una variación de 0,37% en comparación con agosto de 2026, dos divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional: Educación (1,43%) y, por último, Alimentos y bebidas no alcohólicas (0,78%). Por debajo se ubicaron: Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,31%), Restaurantes y hoteles (0,28%), Bebidas alcohólicas y tabaco (0,23%),

Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (0,23%), Transporte (0,13%), Salud (0,12%), Prendas de vestir y calzado (0,10%), Bienes y servicios diversos (0,05%), Información y comunicación (-0,02%) y, por último, Recreación y cultura (-0,21%).

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Septiembre 2026

Gráfico 1. IPC Variaciones
Total Nacional
Septiembre 2025 - 2026



Fuente: DANE, IPC.

¿Qué significa el incremento en el IPC?

Cuando aumenta el índice de Precios al Consumidor significa que hay inflación. Es decir, hay un incremento en los precios de productos y servicios, y ha aumentado el costo de vida en el país.

Según el periódico El País, Colombia ha llegado a la inflación más alta de este siglo, así que es un motivo por el cual debemos preocuparnos y buscar acciones como sociedad para contrarrestar este incremento.

¿Cada cuánto se realiza el incremento del sueldo mínimo en Colombia?

Para fijar el SMMLV, cada año se lleva a cabo una mesa de concertación en la que participan 3 integrantes principales: El Gobierno, específicamente el Ministerio del Trabajo y otros representantes de diferentes ministerios como: Hacienda y Crédito Público, Comercio, Industria y Turismo, Agricultura y Desarrollo Rural y el Departamento Nacional de Planeación. Si no hay acuerdo antes del 30 de diciembre, el Gobierno Nacional decreta el aumento considerando la inflación (IPC), productividad y PIB.

Las centrales obreras como la Confederación de Trabajadores de Colombia (CTC), Confederación General del Trabajo (CGT), la Central Unitaria de Trabajadores (CUT) y representantes de los desempleados y de la Confederación de Pensionados.

Los gremios empresariales e industriales, en los que participan la Asociación Nacional de Empresarios de Colombia (ANDI), la Asociación Colombiana de Medianas y Pequeñas Industrias (ACOPI), la Federación Nacional de Comerciantes de Colombia (SAC) y la Asociación de Entidades Financieras y Bancarias (ASOBANCARIA).

El objetivo fundamental es preservar el poder de compra de los trabajadores y garantizar un equilibrio económico.

¿Salario mínimo para el 2026?

El salario mínimo para la vigencia 2026, fue establecido por Decreto 1469 del 29 de diciembre del 2025, con un incremento del 23% respecto al 2025, es decir, un aumento de $327.405, por lo tanto, El salario mínimo que regirá en el país a partir del primero de enero de 2026 es de $1.750.905.

Además, el subsidio del transporte fue incrementado en $49.095, y pasó de $200.000 a $249.095, lo que significa que el nuevo salario mínimo nominal, incluido el subsidio de transporte, queda en $2.000.000.

Valores de Salario Mínimo 2026

Concepto	Valor
Salario Mínimo Integral Año 2026 10 SMLV + 30% factor prestacional	$ 22,761,765.00
Salario Anual - Año (Sin primas ni cesantías)	$ 21,010,860.00
Salario Mensual - Mes (SMMLV) 30 días	$ 1,750,905.00
Salario Diario - Día (SMDLV) 8 horas	$ 58,363.50
Hora Ordinaria - 44 horas/semana (6 A.M. a 9 P.M.)	$ 7,959
Hora Ordinaria - 42 horas/semana (6 A.M. a 9 P.M.) - Desde el 15 de Julio	$ 8,338
Hora Nocturna - 44 horas/semana (9 P.M. a 6 A.M.) +35% noct.	$ 10,744
Hora Nocturna - 42 horas/semana (9 P.M. a 6 A.M.) +35% noct. - Desde el 15 de Julio	$ 11,256
Hora Extra Diurna - 44 horas/semana (6 A.M. a 9 P.M.) +25% extra	$ 9,948
Hora Extra Diurna - 42 horas/semana (6 A.M. a 9 P.M.) +25% extra - Desde el 15 de Julio	$ 10,422
Hora Extra Nocturna - 44 horas/semana (9 P.M. a 6 A.M.) +75% extra	$ 13,928
Hora Extra Nocturna - 42 horas/semana (9 P.M. a 6 A.M.) +75% extra - Desde el 15 de Julio	$ 14,591
Hora Extra Dominical/Festivo Diurna - 44 horas/semana (6 A.M. a 9 P.M.) +75% Fest. +25% extra	$ 15,917
Hora Extra Dominical/Festivo Diurna - 42 horas/semana (6 A.M. a 9 P.M.) +75% Fest. +25% extra - Desde el 15 de Julio	$ 16,675
Hora Extra Dominical/Festivo Nocturna - 44 horas/semana (9 P.M. a 6 A.M.) +75% Fest. +75% extra	$ 19,897
Hora Extra Dominical/Festivo Nocturna - 42 horas/semana (9 P.M. a 6 A.M.) +75% Fest. +75% extra - Desde el 15 de Julio	$ 20,844
Subsidio de transporte Anual 12 meses	$ 2,989,140
Subsidio de transporte Mensual 30 días	$ 249,095
Subsidio de transporte Diario 1 día	$ 8,303.17

Aportes a seguridad social mínimos Año 2026

Salud

Empleado
$ 70,036.20
Aporte Empleado equivalente al 4% del salario mínimo

Empleador
$ 148,826.93
Aporte Empleado equivalente al 8.5% del salario mínimo

Independiente
$ 218,863.13
Aporte Empleado equivalente al 12.5% del salario mínimo

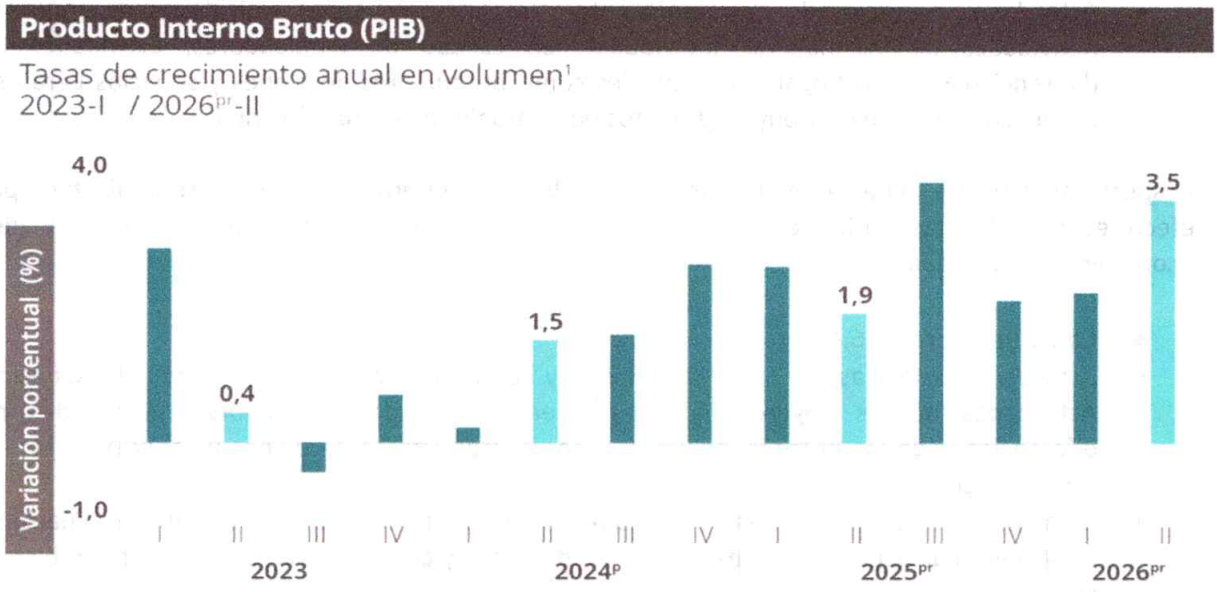
Pensión

Empleado
$ 70,036.20
Aporte Empleado equivalente al 4% del salario mínimo

Empleador
$ 210,108.60
Aporte Empleado equivalente al 12% del salario mínimo

Independiente
$ 280,144.80
Aporte Empleado equivalente al 16% del salario mínimo

2.1.2. PRODUCTO INTERNO BRUTO EN COLOMBIA.



A. PIB desde el enfoque de la producción

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 10,0% (contribuye 1,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,2% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,5% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Durante el primer semestre de 2026pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,9%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 7,9% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,6% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 6,3% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,3%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Construcción crece 6,4%.
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,0%. •
- Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental crece 2,8%.

Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Segundo trimestre 2026pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026pr-II / 2025pr-II	2026pr / 2025pr	2026pr-II / 2026pr-I
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	-2,1	-1,7	0,4
Explotación de minas y canteras	4,2	1,6	0,4
Industrias manufactureras	2,0	2,3	-0,4
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	4,8	3,7	2,8
Construcción	2,2	-1,5	6,4
Comercio al por mayor y al por menor[3]	2,2	2,6	0,3
Información y comunicaciones	-0,1	0,7	0,3
Actividades financieras y de seguros	4,3	3,6	1,9
Actividades inmobiliarias	2,1	2,1	0,5
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	2,6	2,5	0,8
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	10,0	7,9	2,3
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9,5	6,3	4,0
Valor agregado bruto	**3,6**	**2,9**	**1,4**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,4	2,7	0,2
Producto Interno Bruto	**3,5**	**2,9**	**1,3**

Fuente: DANE, PIB_T

III. FACTOR TÉCNICO DEL PROYECTO

3.1. ESPECIFICACIONES Y ALCANCE DEL PROYECTO

Para el desarrollo del objeto del contrato, el contratista deberá tener en cuenta las siguientes especificaciones.

Las presentes condiciones serán aplicables al contrato que celebre el Municipio de Puerto Asís Putumayo, para la ejecución del contrato de servicios y que se suscriba como resultado del presente proceso de selección

La alternativa consiste en prestar servicio logístico (alimentación, apoyo en transporte, servicio de hospedaje, auditorio incluyendo sillas y mesas), dotación de mobiliario, equipos e insumos de papelería, con las siguientes condiciones.

NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO DE COMITÉS Y PROMOCIÓN DE INICIATIVAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA CMPP, CMDR Y CTP DEL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS PUTUMAYO.

No.	Descripción de la Actividad	Unidad de medida	Cantidad
1	Realizar sesiones logisticas y operativas de apoyo al Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR)	Sesión	4
2	Realizar sesiones logisticas y operativas de apoyo a las Comisiones Municipales de Planeación Participativa (CMPP)	Sesión	4
3	Realizar sesiones logisticas y operativa de apoyo al Consejo Territorial de Planeacion (CTP)	Sesión	2
4	Realizar dotacion de papeleria, mobiliario y equipos al Consejo Territorial de Planeacion (CTP)	Número	1

ITEM	ESPECIFICACIONES	UNIDAD
1	Desayuno balanceado (fruta picada, chocolate en leche, huevos rancheros, carbohidratos)	Unidad
2	Almuerzos - carbohidratos, proteínas, principio granos acompañado de jugo natural, sopa	Unidad
3	Refrigerio (jugo natural + arepa de maíz o crosant o sándwich o pastel de pollo) puesto en sitio	Unidad
4	Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 60 personas (incluye 60 sillas y 4 mesas)	SERVICIO
5	SERVICIOS DE HOSPEDAJE: Instalación con ventilador, cama, Closet, Baño privado, Seguridad las 24 horas	SERVICIO
6	Transporte Terrestre Ida Y Regreso de los 22 representantes de la comunidad (coordinador y tres delegados de cada corregimiento e inspección)	SERVICIO
7	Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 40 personas (incluye 40 sillas y 4 mesas)	SERVICIO
8	Transporte Terrestre Ida y Regreso de los 33 representantes de la comunidad CMPP	SERVICIO
9	Papel carta x 10 resmas: 10 resmas de 500 hojas cada una, tamaño carta 21,6 × 27,9 cm, gramaje 75–80 g/m², papel blanco para impresión y fotocopiado, compatible con impresoras láser y de tinta, debidamente empacado.	Caja

10	Tintas para impresora: Consumibles compatibles con la impresora adquirida, preferiblemente originales del fabricante, nuevos y sellados, correspondientes a la referencia del equipo y con rendimiento adecuado para uso administrativo.	Unidad
11	Tablero acrílico: Tablero para marcadores borrables, superficie blanca lisa y de fácil limpieza, aprox. 120 × 90 cm, marco de aluminio o material resistente, bandeja porta-marcadores, sistema de instalación en pared e implementos necesarios para su montaje.	Unidad
12	Silla de oficina con brazos: Silla ergonómica para oficina, espaldar y asiento acolchados, brazos, base de 5 apoyos, elevación neumática, rodachinas, estructura resistente, tapizado en tela, malla o material de fácil limpieza. Para uso frecuente e institucional. Resiste aprox 100 kg	Unidad
13	Escritorio de oficina: Escritorio para trabajo administrativo, superficie en MDF, aglomerado o material equivalente, acabado melamínico, aprox. 1,40–1,60 m de ancho y 60–75 cm de profundidad, estructura resistente, espacio para computador y elementos de oficina.	Unidad
14	Computador de mesa Todo en Uno: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla mínima de 23", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB; teclado y mouse; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses.	Unidad
15	Computador portátil: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla 14–15,6", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB y HDMI o equivalente; teclado español; cargador original; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses.	Unidad
16	Impresora multifuncional: Equipo nuevo con impresión, copia y escaneo; tecnología sistema de tinta de bajo costo operativo; tamaño carta/oficio; USB y Wi-Fi; impresión dúplex preferiblemente; bandeja de papel para uso administrativo; consumibles disponibles en Colombia; garantía mínima de 12 meses.	Unidad
17	Dispensador de agua: Dispensador para uso institucional, compatible con botellones estándar, suministro de agua fría y ambiente, preferiblemente caliente, sistema de enfriamiento adecuado, bandeja recolectora removible, material resistente y fácil de limpiar, alimentación 110 V, garantía mínima de 12 meses.	Unidad

18	Ventilador de pedestal: Ventilador de aproximadamente 18", mínimo 3 velocidades, oscilación, inclinación y altura regulables, base estable, rejilla de protección, motor para uso frecuente, alimentación 110 V y garantía mínima de 12 meses.	Unidad
19	Silla plástica con brazos: Silla plástica con brazos, apilable, resiste aprox 100 kg	Unidad
20	Transporte Terrestre Ida y Regreso de los 32 representantes del CTP	SERVICIO
21	UPS Interactiva 1000VA / 500W - 6 Salidas	UNIDAD

Para garantizar la efectividad de las jornadas presenciales y la transparencia en el uso de los recursos públicos, la ejecución seguirá una secuencia operativa estandarizada:

- **Focalización y Registro Oficial:** Se utilizará como base de datos única el listado oficial de delegados y representantes del CMDR, las CMPP y CTP custodiado por la Secretaría de Gobierno Municipal. Se convocará a los 22 representantes rurales del CMDR (coordinador y 3 delegados por corregimiento/inspección) y a los 33 delegados de las CMPP y los 32 integrantes del CTP.
- **Coordinación de Traslados (Flujo Rural-Urbano):** Con mínimo cinco (5) días de anticipación a cada encuentro, el contratista coordinará las rutas terrestres y/o fluviales desde las veredas e inspecciones de origen hacia el casco urbano de Puerto Asís, asegurando el retorno seguro de los líderes una vez finalizada la agenda.
- **Control de Asistencia y Suministro:** En el lugar del evento, la Secretaría de Gobierno supervisará la firma obligatoria de las planillas institucionales de asistencia y la entrega individualizada de la alimentación y servicios previstos en cada sesión.

1.2. DESGLOSE TÉCNICO Y OPERATIVO POR COMPONENTE

COMPONENTE 1: Apoyo Logístico y Operativo para Sesiones del CMDR

Población Objetivo por Sesión: 60 participantes (22 delegados rurales principales + integrantes institucionales de la mesa técnica).

Especificaciones Técnicas de los Suministros por Sesión:

Alimentación y Manutención (60 Beneficiarios):

- **60 desayunos balanceados:** Servidos en caliente. Incluyen jugo de fruta fresca o chocolate, huevos al gusto, porción de queso/carbohidrato (pan, arepa o almojábana) y fruta picada.
- **60 almuerzos tipo ejecutivo:** Compuestos por sopa/crema, plato fuerte con proteína de primera calidad (carne, pollo o pescado), carbohidrato, ensalada fresca y jugo de fruta natural (350 ml).
- **60 refrigerios puestos en sitio:** Bebida fría/caliente (jugo natural o café) acompañada de preparación salada o dulce (croissant, sándwich, pastel de pollo o arepa con queso).

Infraestructura y Recinto:

- **1 alquiler de Salón de Eventos:** Espacio climatizado o con ventilación adecuada en el casco urbano de Puerto Asís, equipado con 60 sillas confortables, 4 mesas de apoyo para la mesa directiva y servicios sanitarios independientes.
- **Alojamiento Rural (5 Servicios):** Hospedaje urbano por una (1) noche para delegados de veredas lejanas o de acceso fluvial complejo. Incluye habitación con ventilador, cama, baño privado y condiciones de seguridad las 24 horas.

Movilidad y Transporte (1 Servicio Integral):

Garantía de traslados ida y regreso para los 22 representantes rurales del CMDR desde sus puntos de residencia veredal (rutas terrestres/fluviales) hacia la cabecera municipal.

COMPONENTE 2: Apoyo Logístico y Operativo para Sesiones de las CMPP

Población Objetivo por Sesión: 40 participantes (33 delegados comunitarios de planeación participativa + acompañamiento técnico).
Especificaciones Técnicas de los Suministros por Sesión:
Alimentación y Manutención (40 Beneficiarios):

- **40 desayunos balanceados:** Bebida caliente/fresca, huevos rancheros o al gusto, carbohidrato tradicional y porción de fruta.
- **40 almuerzos tipo ejecutivo:** Sopa, plato fuerte completo con proteína balanceada, acompañamiento, ensalada y jugo natural fresco.
- **40 refrigerios puestos en sitio:** Jugo de fruta natural o bebida caliente servida con acompañamiento salado o dulce de panadería tradicional.

Infraestructura y Recinto:

- **1 alquiler de Recinto/Salón:** Espacio institucional amoblado con 40 sillas y 4 mesas organizativas, garantizando sonido básico de amplificación y condiciones de comodidad para las mesas de trabajo.
- **Alojamiento Rural (5 Servicios):** Servicio de hospedaje urbano para 5 consejeros de planeación con residencia en veredas distantes que requieran pernoctar en el municipio.
- **Movilidad y Transporte (1 Servicio Integral):** Traslado terrestre y/o fluvial completo (ida y regreso) coordinado para los 33 delegados de las CMPP desde sus corregimientos de origen.

COMPONENTE 3: Realizar sesiones logísticas, operativas de apoyo y dotación al Consejo Territorial de Planeación (CTP)

Población Objetivo por Sesión: 40 participantes (32 delegados del CTP+ acompañamiento técnico).

Especificaciones Técnicas de los Suministros por Sesión:

Alimentación y Manutención (40 Beneficiarios):

- **40 desayunos balanceados:** Bebida caliente/fresca, huevos rancheros o al gusto, carbohidrato tradicional y porción de fruta.
- **40 almuerzos tipo ejecutivo:** Sopa, plato fuerte completo con proteína balanceada, acompañamiento, ensalada y jugo natural fresco.

- **40 refrigerios puestos en sitio:** Jugo de fruta natural o bebida caliente servida con acompañamiento salado o dulce de panadería tradicional.

Infraestructura y Recinto:

- **1 alquiler de Recinto/Salón:** Espacio institucional amoblado con 40 sillas y 4 mesas organizativas, garantizando sonido básico de amplificación y condiciones de comodidad para las mesas de trabajo.
- **Alojamiento Rural (5 Servicios):** Servicio de hospedaje urbano para 5 consejeros de planeación con residencia en veredas distantes que requieran pernoctar en el municipio.
- **Movilidad y Transporte (1 Servicio Integral):** Traslado terrestre y/o fluvial completo (ida y regreso) coordinado para los 32 delegados de las CTP desde sus corregimientos de origen.

Materiales:

- Caja x 10 unidades de papel blanco resma tamaño carta (500 hojas la resma)
- Tintas para impresora Consumibles compatibles con la impresora adquirida, preferiblemente originales del fabricante, nuevos y sellados, correspondientes a la referencia del equipo y con rendimiento adecuado para uso administrativo.
- Tablero para marcadores borrables, superficie blanca lisa y de fácil limpieza, aprox. 120 × 90 cm, marco de aluminio o material resistente, bandeja porta-marcadores, sistema de instalación en pared e implementos necesarios para su montaje.

Herramientas y equipos:

- **Silla de oficina con brazos**: Silla ergonómica para oficina, espaldar y asiento acolchados, brazos, base de 5 apoyos, elevación neumática, rodachinas, estructura resistente, tapizado en tela, malla o material de fácil limpieza. Para uso frecuente e institucional. Resiste aprox 100 kg. (1 UND)
- **Escritorio de oficina**: Escritorio para trabajo administrativo, superficie en MDF, aglomerado o material equivalente, acabado melamínico, aprox. 1,40–1,60 m de ancho y 60–75 cm de profundidad, estructura resistente, espacio para computador y elementos de oficina. (1 UND)
- **Computador de mesa Todo en Uno**: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla mínima de 23", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB; teclado y mouse; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses. (1 UND)
- **Computador portátil:** Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla 14–15,6", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB y HDMI o equivalente; teclado español; cargador original; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses. (2 UND)
- **Impresora multifuncional**: Equipo nuevo con impresión, copia y escaneo; tecnología sistema de tinta de bajo costo operativo; tamaño carta/oficio; USB y Wi-Fi; impresión dúplex preferiblemente; bandeja de papel para uso administrativo; consumibles disponibles en Colombia; garantía mínima de 12 meses. (1 UND)
- **Dispensador de agua:** Dispensador para uso institucional, compatible con botellones estándar, suministro de agua fría y ambiente, preferiblemente caliente, sistema de enfriamiento

adecuado, bandeja recolectora removible, material resistente y fácil de limpiar, alimentación 110 V, garantía mínima de 12 meses. (1 UND)

- **Ventilador de pedestal:** Ventilador de aproximadamente 18", mínimo 3 velocidades, oscilación, inclinación y altura regulables, base estable, rejilla de protección, motor para uso frecuente, alimentación 110 V y garantía mínima de 12 meses. (1 UND)
- Sillas plásticas con brazos: Silla plástica con brazos, apilable, Resiste aprox 100 kg. (10 UND)
- UPS Interactiva 1000VA / 500W - 6 Salidas.

ESTÁNDARES DE CALIDAD Y ASEGURAMIENTO EN SITIO

- **Cumplimiento Horario y Cadena de Frío:** Todos los alimentos deberán ser preparados bajo estrictas normas de inocuidad y entregarse en los horarios acordados con la Secretaría de Gobierno.
- **Garantía de Transporte:** Los vehículos o embarcaciones asignados para los traslados veredales deberán contar con seguros vigentes (SOAT) y cumplir con las medidas de seguridad normativas (chalecos salvavidas para rutas fluviales).
- **Evidencia para Pago:** El contratista deberá entregar por cada sesión realizada: planillas de asistencia firmadas por los participantes, registro fotográfico legible del evento/alimentación y certificación de recibido a satisfacción expedida por la supervisión del contrato.

3.2. FACTOR LEGAL – NORMATIVIDAD APLICABLE

a) Normas de contratación.

El Estatuto general de contratación, incluye las normas que desarrollan reglamentan, como:

- ✓ La Constitución Política en los artículos 209 y 123, establece los principios de igualdad, eficacia, celeridad, economía, imparcialidad y publicidad previstos como reglas que deben aplicar las entidades del Estado para el cumplimiento de su función administrativa
- ✓ La Ley 80 de 1993 "por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública"
- ✓ La Ley 1150 de 2007 "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con recursos públicos"
- ✓ Ley 1474 de 2011 "por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública
- ✓ Ley 1882 de 2018, por la cual se adiciona, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer la contratación pública en Colombia, la ley de infraestructura y se dictan otras disposiciones
- ✓ Decreto 392 de 2018, Por el cual se reglamentan los numerales 1, y 8 del artículo 13 de la Ley 1618 de 2013, sobre incentivos en Procesos de Contratación en favor de personas con discapacidad
- ✓ Decreto No 342 del 05 de marzo de 2019
- ✓ Resolución No 1798 de 2019, expedida por Colombia Compra Eficiente
- ✓ Lo que no esté regulado particularmente en el Estatuto de Contratación, ni en sus Decretos reglamentarios, se aplicará en la parte pertinente el Código de Comercio y el Código Civil, en todo caso la legislación competente será el contencioso administrativo.

- ✓ Las reglas previstas en este pliego de condiciones, el cual describe aspectos técnicos, legales, financieros, contractuales, de experiencia y cumplimiento, entre otros
- ✓ El Decreto 1082 de 2015 "Por el cual se expide el Decreto Único Reglamentario del sector Administrativo de Planeación Nacional"

Estas Normas establecen que la escogencia del contratista se deberá desarrollar a través de las diferentes modalidades de selección como son:

- ✓ La licitación pública
- ✓ La selección abreviada
- ✓ El concurso de méritos
- ✓ La selección de mínima cuantía
- ✓ La contratación directa

La modalidad de SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA, se desarrolla según lo dispuesto la ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, el Decreto 1082 de 2015, por lo cual se empleará el procedimiento determinado en las citadas normas.

IV. ANÁLISIS DE LA DEMANDA.

La demanda se define como la cantidad y calidad de bienes y servicios que pueden ser adquiridos en los diferentes precios del mercado por un consumidor (demanda individual) o por el conjunto de consumidores.

4.1. CONTRATACIÓN HISTÓRICA EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASIS

En la historia de la entidad se han desarrollado contratos similares al objeto a contratar, a través de los cuales se dio solución a las necesidades presentadas por la administración, los últimos procesos que se han desarrollado en el en el municipio de Puerto Asís referente a esta tipología de contratación son:

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO

Precio estimado total:	63.647.800 COP
Número del proceso	SAMC-042-2026 (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentación de oferta)
Título:	FORTALECIMIENTO OPERATIVO Y LOGÍSTICO CON ENFOQUE DIFERENCIAL DEL PROGRAMA RENTA CIUDADANA EN PUERTO ASIS PUTUMAYO (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentación de oferta)
Fase:	Presentación de oferta
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado
Fase previa	Manifestación de interés (Menor Cuantía)
Proceso relacionado	CO1.NTC.10992643
Descripción:	FORTALECIMIENTO OPERATIVO Y LOGÍSTICO CON ENFOQUE DIFERENCIAL DEL PROGRAMA RENTA CIUDADANA EN PUERTO ASIS PUTUMAYO
Tipo de proceso	Selección abreviada menor cuantía

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO

Precio estimado total:	96.676.880 COP	
Número del proceso	SAMC-037-2026 (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentación de oferta)	
Título:	FORTALECIMIENTO MEDIANTE CAPACITACIONES A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE LA LEY 2166 DE 2021 EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentación de ofert	
Fase:	Presentación de oferta	
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado	
Fase previa	Manifestación de interés (Menor Cuantía)	Proceso relacionado CO1.NTC.10732154
Descripción:	FORTALECIMIENTO MEDIANTE CAPACITACIONES A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL DE LA LEY 2166 DE 2021. EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS PUTUMAYO	
Tipo de proceso	Selección abreviada menor cuantía	

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO

Precio estimado total:	73.215.000 COP	
Número del proceso	SAMC-035-2026 (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentación de oferta)	
Título:	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE APOYO PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN TORNEOS DEPORTIVOS EN ELMUNICIPIO DE PUERTO ASÍS, PUTUMAYO (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentaci	
Fase:	Presentación de oferta	
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado	
Fase previa	Manifestación de interés (Menor Cuantía)	Proceso relacionado CO1.NTC.19685211
Descripción:	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE APOYO PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACION COMUNITARIA EN TORNEOS DEPORTIVOS EN ELMUNICIPIO DE PUERTO ASÍS, PUTUMAYO	
Tipo de proceso	Selección abreviada menor cuantía	

INFORMACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

Información

MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO

Precio estimado total:	73.288.590 COP	
Número del proceso	SAMC-027-2026 (Manifestación de interés (Menor Cuantía)) (Presentación de oferta)	
Título:	APOYO LOGÍSTICO PARA LA PROMOCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA A TRAVÉS LAS JORNADAS DE JUSTICIA MÓVIL EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS Y APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN PROTECCIÓN PROMO (M	
Fase:	Presentación de oferta	
Estado:	Proceso adjudicado y celebrado	
Fase previa	Manifestación de interés (Menor Cuantía)	Proceso relacionado CO1.NTC.19560935
Descripción:	APOYO LOGÍSTICO PARA LA PROMOCIÓN DE ACCESO A LA JUSTICIA A TRAVÉS LAS JORNADAS DE JUSTICIA MÓVIL EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍ y APOYO A LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE PREVENCIÓN, PROTECCIÓN, PROMOCIÓN Y GARANTÍAS DE NO REPETICIÓN Y EL PLAN OPERATIVO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN (POSI) PARA LA EFECTIVA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA COMUNIDAD VICTIMA DEL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS, PUTUMAYO	
Tipo de proceso	Selección abreviada menor cuantía	

4.2. CONTRATACIÓN HISTÓRICA EN LA REGION DEL PUTUMAYO

Además, se procedió a realizar el histórico en el SECOP de objetos similares al contratar de otras entidades estatales a nivel departamental que han contratado durante las últimas vigencias. En la cual se puede identificar un gran número de contratos, entre los cuales se puede identificar que la demanda se encuentra concentrada en la Gobernación del Putumayo, seguidamente del municipio de Puerto Asís, la cuales dentro de sus labores convocan al desarrollo actividades similares, y que cuyos objetos están orientados al fortalecimiento y dotación de comités institucionales y/o comunitarios.

País	Entidad Estatal	Referencia	Descripción	Fase actual	Fecha de publicación	Fecha de presentación de ofertas	Cuantía
	MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO	MIC-058-2024	FORTALECIMIENTO A LA POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD MEDIANTE CAPACITACIÓN AL COMITÉ DE DISCAPACIDAD MUNICIPAL EN PUERTO ASÍS. PUTUMAYO	Presentación de oferta	16/10/2024 6:27 PM (UTC -5 horas)	22/10/2024 12:00 PM (UTC -5 horas)	9.000.000 COP
	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	SPCD-MC-087-2022	FORTALECIMIENTO AL COMITÉ DE GANADEROS DE MOCOA "COGAMO". A TRAVÉS DE IMPLEMENTOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y EMPRESARIALES EN EL MUNICIPIO DE MOCOA. DEPARTAMENTO DEL PUTUMAY	Presentación de oferta	21/11/2022 4:15 PM (UTC -5 horas)	25/11/2022 10:00 AM (UTC -5 horas)	60.000.000 COP
	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	SAD-MC-054-2022	FORTALECIMIENTO A LOS COMITÉS INCONSTITUCIONALES EN PUERTO LEGUIZAMO Y SAN MIGUEL	Presentación de oferta	9/08/2022 7:05 PM (UTC -5 horas)	16/08/2022 9:00 AM (UTC -5 horas)	30.000.000 COP
	MUNICIPIO DE PUERTO ASIS PUTUMAYO	MIC-009-2022	FORTALECIMIENTO Y APOYO A LA POBLACIÓN CON DISCAPACIDAD MEDIANTE DOTACIÓN AL COMITÉ MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	Presentación de oferta	14/03/2022 8:14 AM (UTC -5 horas)	16/03/2022 7:25 AM (UTC -5 horas)	5.627.544 COP
	GOBERNACIÓN DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	SPCD-SASI-010-2021 (Presentación de oferta)	FORTALECIMIENTO AL COMITÉ DE GANADEROS DE MOCOA "COGAMO". A TRAVÉS DE IMPLEMENTOS PARA LA COMERCIALIZACIÓN DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS Y EMPRESARIALES EN EL MUNICIPIO DE MOCOA. DEPARTAMENTO DEL PUTUMAY	Presentación de oferta	20/12/2021 9:31 AM (UTC -5 horas)	23/12/2021 12:00 PM (UTC -5 horas)	100.000.000 COP

V. ANÁLISIS DE LA OFERTA.

Dando cumplimiento al artículo 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, también se desarrollan otros aspectos, que son importantes considerar dentro del principio de la planeación y que hacen parte de las consideraciones para la ejecución del objeto que se pretende contratar, para el efecto se identificara el tipo de oferta que rodea al sector:

90 - Servicios de Viajes, Alimentación, Alojamiento y Entretenimiento
9010 – Restaurantes y catering
43 – Difusión de Tecnologías de Información y Telecomunicaciones
4321 – Equipo informático y accesorios.

Región de análisis – Departamento del Putumayo

ANÁLISIS DE OFERTA

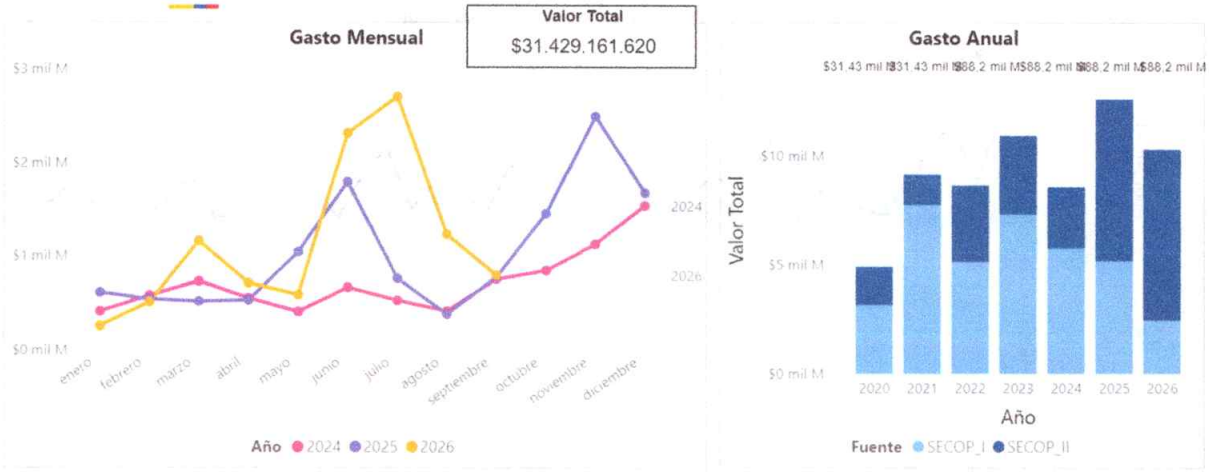
A. ¿Quién vende?

Con el fin de determinar cuáles son las empresas que pueden prestar el servicio requerido, se analizó la información disponible en:

- Herramienta de análisis de oferta – Modelo de Abastecimiento Estratégico (Colombia Compra Eficiente).
- Base de datos Secop II – Contratos electrónicos – Datos abiertos.

A continuación, se presentan los resultados obtenidos:

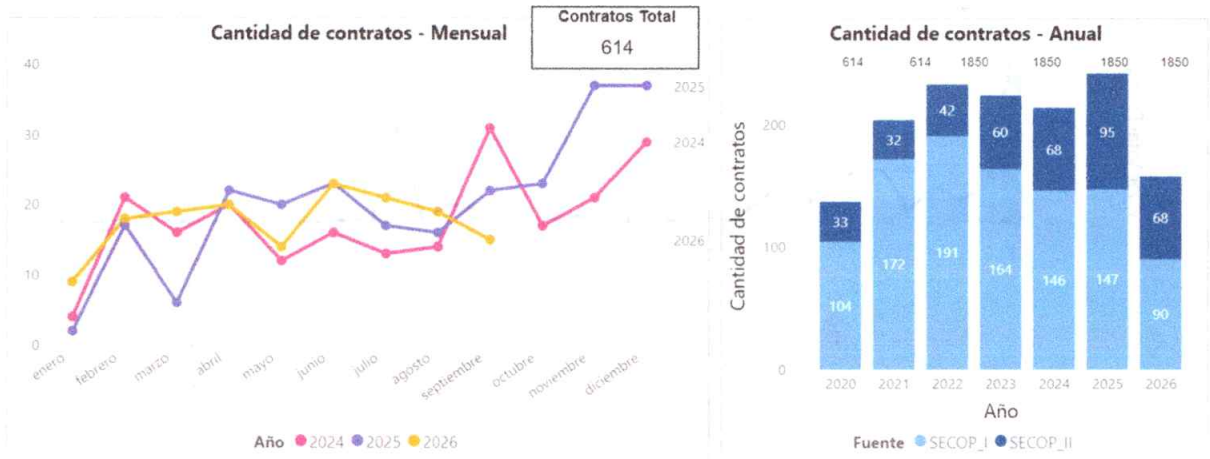
A continuación, se presentan las gráficas resultantes de los filtros aplicados (las gráficas y análisis son sugeridas, se deberán ajustar de acuerdo con el resultado de la Herramienta del análisis de la oferta del MAE):



Fuente: *Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Demanda.*

De la muestra se logra identificar que en la región del Putumayo durante las vigencias 2024 hasta el 2026, el año con más oferta fue sobre la vigencia 2026, llegando a registrar un valor total de $31.429.161.620

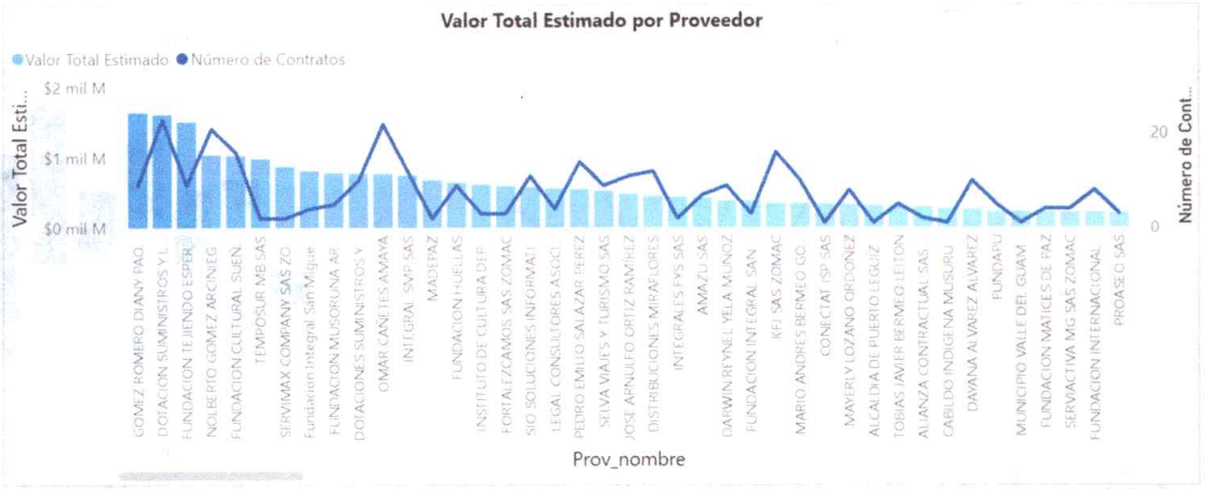
Así mismo las gráficas se puede evidenciar que el gasto anual a nivel de la región del putumayo, dentro de los siete últimos años el más representativo se dio sobre la vigencia 2025, con un valor ejecutado superior a los $10 mil millones. Además, la herramienta de contratación más utilizado para brindar estos servicios fue contratados por la plataforma Secop I.



Valor Contratación	Número de Proveedores	Número de Contratos
$31,43 mil M	202	614

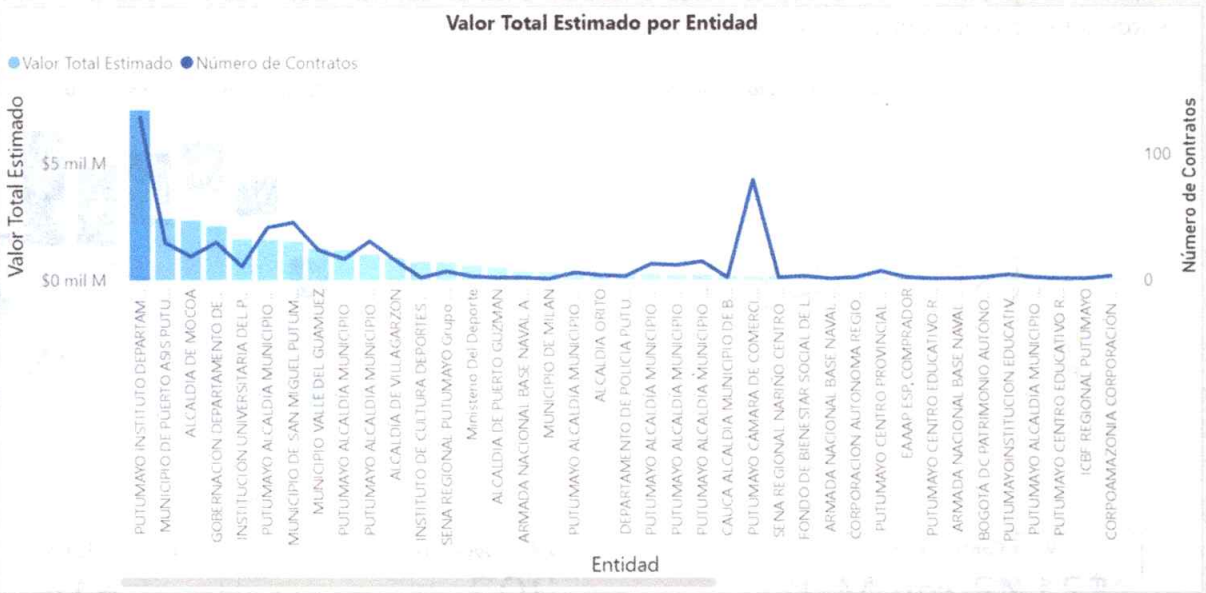
Fuente: *Agencia Colombiana para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente – CCE, Modelo de Abastecimiento Estratégico, Herramienta de Análisis de la Oferta.*

De las anteriores graficas se puede identificar que, durante los años analizados, sobre la región del Putumayo, se encuentra un total de 614 contratos suscritos, con un total de proveedores de 202 y una ejecución de recurso público por más de $31.43 mil millones de pesos.



Fuente: *MAE*

De acuerdo a la muestra, la gráfica logra identificar que el proveedor con mayor participación en el mercado del Departamento del Putumayo es Gomez Romero Diany Paola, Dotación Suministros y Logística Avanzar de Colombia S.A.S. Zomac seguida por Fundación Tejiendo Esperanza.... y así sucesivamente.



Fuente: *MAE*

Según la gráfica muestra las entidades que han venido contratando este tipo de servicios, lo cual supera los 2 mil millones de pesos, entre entidades contratantes más representativas se encuentran; Putumayo Instituto Departamental de Deportes la Recreación y Educación Física del Putumayo, seguido por el Municipio de Puerto Asís, Alcaldía de Mocoa y así sucesivamente.

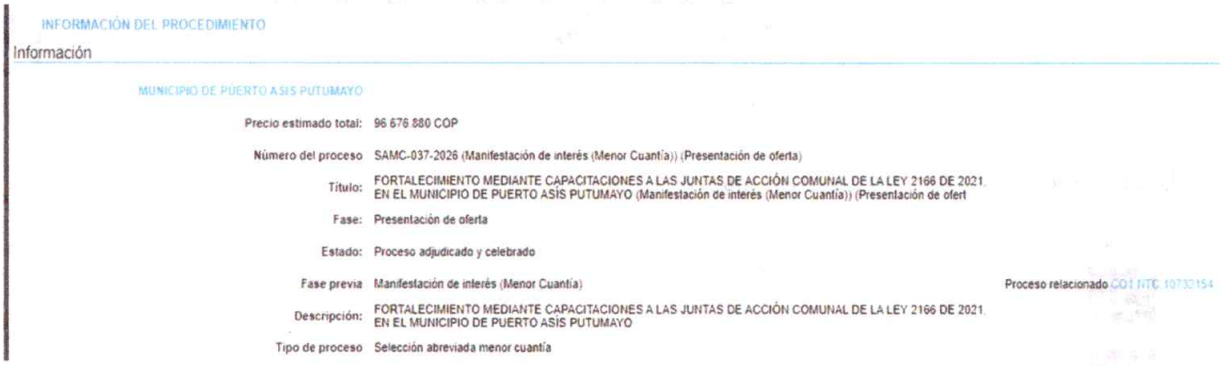


***Fuente**: MAE*

Por otro lado, se destaca que los proveedores con mayor participación fueron proponentes singulares, y la modalidad de contratación adoptada para este tipo de servicios fue la contratación competitiva por Selección Mínima Cuantía y en segundo lugar por Contratación Directa.

5.1. ANTECEDENTES DE PROVEDORES EN PROCESOS DE CONTRATACION

Revisado la plataforma SECOP II, se puede evidenciar que, en el municipio de Puerto Asís, como a nivel del departamento del putumayo han venido participando activamente proveedores como se relaciona a continuación;



Los proveedores suscritos fueron los siguientes

Proveedor (22)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (4)	Interesados (11)
CUN COLOMBIA | Bogotá Número de documento 860401734	Teléfono: 3813222 Fax: 3813222 Correo electrónico: sgeneral@cun.edu.co	Aura Margarita Saicedo de 10/08/2026 10:34:49 PM Aura Margarita Saicedo de 10/08/2026 10:34:51 PM	-	Sí
ASENEG SAS COLOMBIA | Bogotá Número de documento 800067879	Teléfono: 2159698 Fax: 2158043 Correo electrónico: ximena.martinez@aseneg.com	Cuello Rugeles de 19/08/2026 11:45:43 AM Cuello Rugeles de 19/08/2026 2:31:55 PM	Sí	Sí
FUNDACION SAC COLOMBIA | Puerto Asís Número de documento 900541206	Teléfono: 3103030896	OLMES HEIMER MELENDEZ MUÑOZ de 7/08/2026 4:35:19 PM OLMES HEIMER MELENDEZ MUÑOZ de 31/08/2026 4:48:36 PM	Sí	Sí
FUNDACION SUEÑOS DEL FUTURO COLOMBIA | Puerto Asís Número de documento 900333538	Teléfono: 3214961444	FUNDACION SUEÑOS DEL FUTURO de 14/08/2026 12:26:36 AM FUNDACION SUEÑOS DEL FUTURO de 14/08/2026 12:30:57 AM	-	Sí
ULTRA CONCEPT COLOMBIA | Bogotá Número de documento 900223533	Teléfono: 8101679	Felipe Vargas de 15/08/2026 3:25:41 PM Felipe Vargas de 15/08/2026 4:05:45 PM	-	Sí

Proveedor (22)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (4)	Interesados (11)
UNIVERSIDAD ALEXANDER VON HUMBOLDT COLOMBIA | Armenia Número de documento 901003135	Teléfono: 3156187634 Fax: 7454263 Correo electrónico: secop@cue.edu.co	CORPORACIÓN UNIVERSITARIA EMPRESARIAL Alexander von Humboldt de 14/08/2026 11:41:03 AM CORPORACIÓN UNIVERSITARIA EMPRESARIAL Alexander von Humboldt de 14/08/2026 11:41:04 AM	-	Sí
CONTINENTAL EXPERIENCES SAS COLOMBIA | Tunja Número de documento 901681998	Teléfono: 0000000	CONTINENTAL EXPERIENCES S.A.S. de 9/08/2026 8:43:52 PM CONTINENTAL EXPERIENCES S.A.S. de 18/08/2026 9:02:59 PM	-	Sí
INTEGRAL SMP S.A.S. COLOMBIA | Mocoa Número de documento 901743101	Teléfono: 3237724519	INTEGRAL SMP S A S INTEGRAL SMP S A S de 19/08/2026 1:07:40 AM INTEGRAL SMP S A S INTEGRAL SMP S A S de 19/08/2026 1:08:15 AM	-	Sí
4 PODER 360 COLOMBIA | Bogotá Número de documento 901737414	Teléfono: 3183918591	Omar William Riveros de 11/08/2026 10:01:11 AM Omar William Riveros de 20/08/2026 11:30:39 AM	-	Sí
SUMINISTROS INTEGRALES FAGA S.A.S ZOMAC COLOMBIA | Puerto Asís Número de documento 901819096	Teléfono: 3218755379	HUGO ALEXANDER QUINAYAS CORDOBA de 19/08/2026 8:20:40 PM HUGO ALEXANDER QUINAYAS CORDOBA de 1/09/2026 3:15:58 PM	Sí	Sí

Información general

Información general

Número del proceso	SAMC-024-2026
Nombre	FORTALECIMIENTO A BIBLIOTECAS PUBLICAS A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y LA DOTACIÓN DE ELEMENTOS Y MATERIALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES MISIONALES EN EL MUN
Descripción	FORTALECIMIENTO A BIBLIOTECAS PUBLICAS A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EXTENSIÓN BIBLIOTECARIA Y LA DOTACIÓN DE ELEMENTOS Y MATERIALES PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES MISIONALES EN EL MUNICIPIO DE PUERTO ASÍS, PUTUMAYO.
Relacionar con otro proceso	Sí No
ID técnico	CO1.BDOS.10422496

Los proveedores suscritos fueron los siguientes

Proveedor (4)	Contactos	Primera/Última Vista	Invitación directa (1)	Interesados (2)
FORTALEZCAMOS SAS ZOMAC COLOMBIA | Puerto Asís Número de documento 901565079	Teléfono: 3115916311	FORTALEZCAMOS SAS ZOMAC SAS ZOMAC de 22/07/2026 5:07:26 PM FORTALEZCAMOS SAS ZOMAC SAS ZOMAC de 9 días de tiempo transcurrido	Sí	Sí
TALLERES ASEA COLOMBIA | Pasto Número de documento 8912006516	Teléfono: 3205662937	JORGE PERINI de 14/07/2026 5:30:11 PM JORGE PERINI de 14/07/2026 5:30:12 PM	-	Sí
GLOBAL COMERCIALIZADORA, Insumos y Suministros COLOMBIA | Salamina Número de documento 71311832	Teléfono: 3178861171 Fax: 314 838 8636 Correo electrónico: juancarroyave7@hotmail.com	JUAN CAMILO ARROYAVE GIRALDO de 17/07/2026 1:37:45 PM JUAN CAMILO ARROYAVE GIRALDO de 17/07/2026 1:37:46 PM	-	No
Infolink Colombia S.A.S COLOMBIA Número de documento 900026333	Teléfono: 6185997 Fax: 6910566 Correo electrónico servicliente@infolinkcolombia.com.co		-	-

5.2. PROMOCIÓN DEL ACCESO DE LAS MIPYMES AL MERCADO DE COMPRAS PÚBLICAS

De conformidad al Art. 33 de la ley 2069 de 2020, establece que

"(...)

Con el fin de promover el acceso de las MIPYMES al mercado de Compras Públicas, las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos:

1. Deberán en el Análisis de Sector identificar las MIPYMES que podrían ser potenciales proveedoras directas o indirectas, con el fin de definir reglas que promuevan y faciliten su participación en el Proceso de Contratación. (...)

En cumplimiento de lo anterior se procede a realizar la identificación de MiPymes, residentes en el departamento del putumayo encontrando las siguientes;

Empresas de COMERCIO AL POR MAYOR Y AL POR MENOR en PUTUMAYO

Empresa	Localidad	Departamento	Teléfono
Agropecuaria La Hacienda Putumayo S A S Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3202492944
Comercializadora Insumedic S A S Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3166299801
Rivera Y Florez S A S Distribuciones	Mocoa	Putumayo	6084296547
Mercaexito La 20 Sas	Puerto Asis	Putumayo	3147309099
Siscont Ltda	Mocoa	Putumayo	3177021690
Distribuciones Surtifami S A S Zomac	Mocoa	Putumayo	6084295964
Moto Factory S A S	Puerto Asis	Putumayo	3175173306
Agroinsumos San Miguel He S A S Zomac	San Miguel	Putumayo	3102648516
Motomayo S A S	Puerto Asis	Putumayo	3203455944
Comercializadora Figueroa Munoz S A S Zomac	Puerto Caicedo	Putumayo	3135462442
Estacion De Servicio Cootransmocoa S A	Mocoa	Putumayo	3124319842
Comercializadora Borealcol S A S	Valle Del Guamuez	Putumayo	3174004577
Ferremono S A S Zomac	Villagarzon	Putumayo	3216471465
Engycol Group S A S	Valle Del Guamuez	Putumayo	3162232530
Conalventas Pty S A S Zomac	Mocoa	Putumayo	3115196682
Distribuidora Ron Sabor Y Son Sas	Puerto Asis	Putumayo	3209563809
Distrifarmacos Del Sur S A S	Mocoa	Putumayo	3115759951
Sk Servicios Sociedad Por Acciones Simplificada Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3107691455
Agrodistribuidora Su Finca S A S Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3168145407
Chapett Group S A S	Mocoa	Putumayo	3103835475
Logistica Y Suministros Del Putumayo S A S	Puerto Asis	Putumayo	3102867161
Importadora Lider Del Sur S A S	Puerto Asis	Putumayo	6084221219
International Hospital Supplies S A S	Mocoa	Putumayo	3102124803
Agroveterinaria La Llanura Del Sur Sas Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3213821003
Ferrecentro Mundial S A S Zomac	Mocoa	Putumayo	3105837565
Distribuciones A F M Sas	Valle Del Guamuez	Putumayo	3112440366
Fibra Optica Colombia S A S Zomac	Mocoa	Putumayo	3175132727
Districordoba S A S	Puerto Asis	Putumayo	3132089617
Distribuidora Super Ahorro S A S	Valle Del Guamuez	Putumayo	3168046511
Districarnes Putumayo S A S Zomac	Mocoa	Putumayo	3219880875

Empresas de Catering para eventos en PUTUMAYO

Empresa	Localidad	Departamento	Teléfono
Sociedad De Servicios Integrados Petroleros S A S	Orito	Putumayo	3203026066
Fundacion Huellas	Mocoa	Putumayo	3219089277
Casinos Integrales Puerto Asis S A S Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3106083093
Multiservicioss J&S S A S Zomac	Puerto Asis	Putumayo	3223654724
Fundacion Frontera Y Selva	San Miguel	Putumayo	3223675672
Fundacion Tucano	Puerto Asis	Putumayo	3113152295
Multiservicios Y Suministros Gema S A S	Mocoa	Putumayo	3143709955
Soluciones Del Sur Colombia S A S Zomac	Valle Del Guamuez	Putumayo	3218167641
Villacasinos Putumayo S A S	Villagarzon	Putumayo	3115570820
Bravo Asociados S A S	Mocoa	Putumayo	3143603407
Mercacentro Colon Sas	Colon	Putumayo	3188782420
Inversiones Y Comercializadora Invertotus S A S	Villagarzon	Putumayo	3112412825
Integral Smp S A S	Mocoa	Putumayo	3237724519
Kallarii Bindisai & Asociados S A S	Mocoa	Putumayo	3112272670
Super Mega Suministros S A S	Mocoa	Putumayo	3204593074
Distribuciones Issha S A S	Leguizamo	Putumayo	3125299434
Fundacion Maemuki	Puerto Asis	Putumayo	3118655621

Matiar S A S	Mocoa	Putumayo	3213352521
Fundacion Renacer Putumayo	Mocoa	Putumayo	3138084534
Chalai Servicio De Catering Y Suministros S A S	Mocoa	Putumayo	3192710125
Cdh La Colmena S A S	Orito	Putumayo	3227588902
Suma Mikhuna S A S	Mocoa	Putumayo	3208486968
Company Ja S A S Zomac	Mocoa	Putumayo	3219023930
El Punto Gourmet M&B S A S	Puerto Asis	Putumayo	3125130022
Fundacion Creatividad Cultura Y Deporte	Mocoa	Putumayo	3206810747
Soluciones Con Victoria E U	Mocoa	Putumayo	3125622272
Suministros Y Servicios Logisticos S A S	Mocoa	Putumayo	3155260363
Fundacion Apoyo Social Del Putumayo	Orito	Putumayo	3503595575
Ingeserenergy S A S	Orito	Putumayo	3176983090
Fundacion Mujer Trabajando Por La Paz	Puerto Asis	Putumayo	3158945026

Empresas de Actividades de otras asociaciones n c p en PUTUMAYO

Empresa	Localidad	Departamento	Teléfono
Fundacion Matices De Paz	Puerto Asis	Putumayo	3187004834
Fundacion De Servicios Para El Progreso Activo Y La Equidad Social	Mocoa	Putumayo	3108767281
Fundacion Para El Desarrollo Integral En Temas Ambiental Poblacion Afro Mujeres Ninos Victimas Reinsertados Sector Agropecuario Y Turismo En La Amazonia	Mocoa	Putumayo	6087433567
Fundacion Fraternidad	Mocoa	Putumayo	3208211572
Fundacion Andinos Rev	Sibundoy	Putumayo	3182674282
Fundacion Solidaridad Y Paz Ong	Puerto Asis	Putumayo	3125793525
Fundacion Kanira	Mocoa	Putumayo	6084205293
Asociacion Alianza Departamental De Organizaciones De Mujeres Tejedoras De Vida Del Putumayo	Mocoa	Putumayo	3166130047
Fundacion Tejiendo Esperanza	Valle Del Guamuez	Putumayo	3182765970
Fundacion Alpa Rimai	Mocoa	Putumayo	3195961881
Asociacion Union De Medicos Indigenas Yageceros De La Amazonia Colombiana	Mocoa	Putumayo	3225061489
Fundacion Servi Agro	Mocoa	Putumayo	3114473287
Corporacion Centro De Innovacion Investigacion Y Emprendimiento	Mocoa	Putumayo	3105274425
Fundacion Tecni Agro	Orito	Putumayo	3142399345
Fundacion Reduca	Mocoa	Putumayo	6024200439

5.3. ESTUDIO DE PRECIOS DE MERCADO

Para el análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, se evaluó los recursos requeridos en proyectos de similares características, los ajustó a las necesidades, tipo de actividades y características particulares del desarrollo del proyecto, y se determinaron las cantidades previstas a las cuales se aplican las tarifas estimativas

El proceso de estudio de mercado adelantado por el municipio consistió en solicitar a empresas y personas con reconocimiento, trayectoria y experiencia a nivel departamental en la prestación de servicios.

De acuerdo con esta necesidad se recibieron 3 cotizaciones de las siguientes empresas:

No.	Empresa
1.	**SURAGRO C&S S.A.S NIT: 901577714-5**
2	**FUNDACIÓN MATICES DE PAZ -NIT 900790775-2**
3	**LEGAL CONSULTORES & ASOCIADOS S.A.S. NIT: 901593585-9**

Que, revisadas sus actividades en el RUES y el directorio de Secop, se tiene lo siguiente:

- **Por SURAGRO C&S S.A.S NIT: 901577714-5**

Razon social	Sigla	Categoria	Municipio/Departamento	Camara	Activo
SURAGRO C&S S.A.S	JR&S GROUP S.A.S.	SOCIEDAD ó PERSONA JURIDICA PRINCIPAL ó ESAL	PUERTO ASIS / PUTUMAYO	PUTUMAYO	ACTIVA

Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

Sigla
JR&S GROUP S.A.S.
Identificación
NIT 901577714 - 5
Categoria de la Matrícula
Sociedad ó persona juridica principal ó esal
Tipo de Sociedad
Sociedad comercial
Tipo Organización
Sociedades por acciones simplificadas sas
Cámara de Comercio
Putumayo
Número de Matrícula
85576

Fecha de Matrícula
2022/03/18
Fecha de Vigencia
Indefinido
Fecha de Cancelación
/ /
Estado de la matrícula
Activa
Fecha de renovación
2026/03/26
Último año renovado
2026
Fecha de Actualización
2026/08/13
Emprendimiento Social
N
Extinción de Dominio
N

901577714

País

COLOMBIA 1

Compradores
Proveedores

SURAGRO C&S S.A.S

COLOMBIA, Puerto Asís

- ***Por FUNDACIÓN MATICES DE PAZ -NIT 900790775-2***

Razon social	Sigla	Categoria	Municipio/Departamento	Camara	Activo
FUNDACION MATICES DE PAZ		SOCIEDAD ó PERSONA JURIDICA PRINCIPAL ó ESAL	VALLE GUAMUEZ / PUTUMAYO	PUTUMAYO	MATRÍCULA NUEVA, CONSTITUCIÓN POR TRASLADO

Registro entidades sin animo de lucro

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

Identificación
NIT 900790775 - 2
Categoria de la Matrícula
Sociedad ó persona juridica principal ó esal
Tipo de Sociedad
Entidad sin animo de lucro
Tipo Organización
Fundaciones
Cámara de Comercio
Putumayo
Número de Matrícula
9000003528

Fecha de Matrícula
2014/11/14
Fecha de Vigencia
Indefinido
Fecha de Cancelación
/ /
Estado de la matrícula
Activa, constitución por traslado
Fecha de renovación
2026/03/13
Último año renovado
2026
Fecha de Actualización
2026/09/23
Emprendimiento Social
S
Extinción de Dominio
N

900790775

País

COLOMBIA 1

Compradores
Proveedores

MADEPAZ

COLOMBIA, Valle Del Guamuez

Recomendar | Marcar como favorito |

- ***Por LEGAL CONSULTORES & ASOCIADOS S.A.S. NIT: 901593585-9***

Razon social	Sigla	Categoria	Municipio/Departamento	Camara	Activo
LEGAL CONSULTORES & ASOCIADOS S.A.S	None	SOCIEDAD ó PERSONA JURIDICA PRINCIPAL ó ESAL	PUERTO ASIS / PUTUMAYO	PUTUMAYO	ACTIVA

Registro Mercantil

Información general | Actividad económica | Representante legal | Propietario / Establecimiento

Identificación
NIT 901593585 - 9
Categoria de la Matrícula
Sociedad ó persona juridica principal ó esal
Tipo de Sociedad
Sociedad comercial
Tipo Organización
Sociedades por acciones simplificadas sas
Cámara de Comercio
Putumayo
Número de Matrícula
86398

Fecha de Matrícula
2022/05/11
Fecha de Vigencia
Indefinido
Estado de la matrícula
Activa
Fecha de renovación
2026/03/21
Último año renovado
2026
Motivo Cancelación
NORMAL
Fecha de Actualización
2026/04/12
Emprendimiento Social
N

901593585

País

COLOMBIA 1

LEGAL CONSULTORES & ASOCIADOS SAS

COLOMBIA, Puerto Asís

Verificado los objetos sociales y actividades económicas de las empresas que cotizaron, se encuentran que estas, presentan actividades económicas a fin al objeto a contratar. Por lo tanto, se acepta y se procede a realizar un análisis de precios, Así;

Que tomando los precios cotizados por las empresas que brindan el servicio se realiza un análisis de precios. Es de precisar que en ellas ya se encuentran contemplados todos los gastos de legalización porcentaje que corresponde a los gastos que incurrirá el contratista para la suscripción, legalización y ejecución del contrato.

Por lo tanto para la presentación de su cotización a la administración municipal de Puerto Asís, deberá incluir; IVA y demás impuestos Municipales, que corresponden a los siguientes;

Estampillas e impuestos	Porcentaje (%)
Estampilla Adulto mayor	**4%**
Estampilla Pro-fronterizo	**2%**
Estampilla Pro-cultura	**2%**
Estampilla justicia familiar	**2%**
Tasa Pro-deporte	**2%**
Estampilla electrificación rural	**1%**
Rete fuentes declarantes	**2.5%**
Rete fuente NO declarantes	**3.5%**
Reteica	**10*1000 (1%)**
Retención del IVA, si factura IVA	**15%**

NOTA. Es de precisar que según la solicitud de cotización realizada y la emitida por las empresas los Servicios cotizados, ya que se encuentran incorporados los impuestos del futuro contrato. por lo tanto, una vez realizada la comparación de las cotizaciones recibidas se procede a estimar el valor del bien de la siguiente manera.

Para el análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, la Alcaldía Municipal evaluó de acuerdo a los análisis realizados de la siguiente manera;

	ANALISIS DE LAS COTIZACIONES RECIBIDAS	PROMEDIO

ITEM	ESPECIFICACIONES	UNIDAD	CANT	Cotización No. 01 - SURAGRO C&S SAS	Cotización No. 02 - FUNDACIÓN MATICES DE PAZ	Cotización No. 03 - LEGAL CONSULTORES Y ASOCIADOS SAS	
				V/r Unit Incluido IVA y demás gravámenes	V/r Unit Incluido IVA y demás gravámenes	V/r Unit Incluido IVA y demás gravámenes	V/r Unit Incluido IVA y demás gravámenes
1	Desayuno balanceado (fruta picada, chocolate en leche, huevos rancheros, carbohidratos)	Unidad	1	$16.000	$17.000	$18.000	$17.000
2	Almuerzos - carbohidratos, proteínas, principio granos acompañado de jugo natural, sopa	Unidad	1	$20.850	$21.850	$22.850	$21.850
3	Refrigerio (jugo natural + arepa de maíz o crosant o sandwich o pastel de pollo) puesto en sitio	Unidad	1	$11.000	$10.000	$9.000	$10.000
4	Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 60 personas (incluye 60 sillas y 4 mesas)	SERVICIO	1	$1.000.000	$1.100.000	$900.000	$1.000.000
5	SERVICIOS DE HOSPEDAJE: Instalación con ventilador, cama, Closet, Baño privado, Seguridad las 24 horas	SERVICIO	1	$68.000	$69.000	$70.000	$69.000
6	Transporte Terrestre Ida Y Regreso de los 22 representantes de la comunidad (coordinador y tres delegados de cada corregimiento e inspeccion)	Unidad	1	$3.173.500	$3.183.500	$3.193.500	$3.183.500
7	Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 40 personas (incluye 40 sillas y 4 mesas)	SERVICIO	1	$1.000.000	$1.100.000	$900.000	$1.000.000
8	Transporte Terrestre Ida y Regreso de los 33 representantes de la comunidad CMPP	SERVICIO	1	$5.143.250	$5.153.250	$5.163.250	$5.153.250
9	Papel carta x 10 resmas: 10 resmas de 500 hojas cada una, tamaño carta 21,6 × 27,9 cm, gramaje 75–80 g/m², papel blanco para impresión y fotocopiado, compatible con impresoras láser y de tinta, debidamente empacado.	Caja	1	$320.000	$330.000	$340.000	$330.000

10	Tintas para impresora: Consumibles compatibles con la impresora adquirida, preferiblemente originales del fabricante, nuevos y sellados, correspondientes a la referencia del equipo y con rendimiento adecuado para uso administrativo.	Unidad	1	$460.000	$440.000	$450.000	$450.000
11	Tablero acrílico: Tablero para marcadores borrables, superficie blanca lisa y de fácil limpieza, aprox. 120 × 90 cm, marco de aluminio o material resistente, bandeja porta-marcadores, sistema de instalación en pared e implementos necesarios para su montaje.	Unidad	1	$346.500	$333.300	$310.200	$330.000
12	Silla de oficina con brazos: Silla ergonómica para oficina, espaldar y asiento acolchados, brazos, base de 5 apoyos, elevación neumática, rodachinas, estructura resistente, tapizado en tela, malla o material de fácil limpieza. Para uso frecuente e institucional. Resiste aprox 100 kg	Unidad	1	$472.500	$459.000	$418.500	$450.000
13	Escritorio de oficina: Escritorio para trabajo administrativo, superficie en MDF, aglomerado o material equivalente, acabado melamínico, aprox. 1,40–1,60 m de ancho y 60–75 cm de profundidad, estructura resistente, espacio para computador y elementos de oficina.	Unidad	1	$1.260.000	$1.224.000	$1.116.000	$1.200.000
14	Computador de mesa Todo en Uno: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla mínima de 23", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB; teclado y mouse; Windows 11	Unidad	1	$4.725.000	$4.590.000	$4.185.000	$4.500.000

	licenciado; garantía mínima de 12 meses.						
15	Computador portátil: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla 14–15,6", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB y HDMI o equivalente; teclado español; cargador original; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses.	Unidad	1	$4.620.000	$4.488.000	$4.092.000	$4.400.000
16	Impresora multifuncional: Equipo nuevo con impresión, copia y escaneo; tecnología sistema de tinta de bajo costo operativo; tamaño carta/oficio; USB y Wi-Fi; impresión dúplex preferiblemente; bandeja de papel para uso administrativo; consumibles disponibles en Colombia; garantía mínima de 12 meses.	Unidad	1	$2.100.000	$2.040.000	$1.860.000	$2.000.000
17	Dispensador de agua: Dispensador para uso institucional, compatible con botellones estándar, suministro de agua fría y ambiente, preferiblemente caliente, sistema de enfriamiento adecuado, bandeja recolectora removible, material resistente y fácil de limpiar, alimentación 110 V, garantía mínima de 12 meses.	Unidad	1	$1.470.000	$1.428.000	$1.302.000	$1.400.000

18	Ventilador de pedestal: Ventilador de aproximadamente 18", mínimo 3 velocidades, oscilación, inclinación y altura regulables, base estable, rejilla de protección, motor para uso frecuente, alimentación 110 V y garantía mínima de 12 meses.	Unidad	1	$630.000	$612.000	$558.000	$600.000
19	Sillas plásticas con brazos: Silla plástica con brazos, apilable, Resiste aprox 100 kg	Unidad	1	$95.000	$90.000	$100.000	$95.000
20	Transporte Terrestre Ida y Regreso de los 32 representantes del CTP	SERVICIO	1	$1.664.500	$1.764.500	$1.864.500	$1.764.500
21	UPS Interactiva 1000VA / 500W - 6 Salidas	UNIDAD	1	$680.000	$690.000	$700.000	$690.000
TOTAL				**$29.276.100**	**$29.143.400**	**$27.572.800**	**$28.664.100**

Una vez realizado el análisis, en el cuadro anterior, el MUNICIPIO toma como opción del promedio de las cotizaciones recolectadas y desagregado el análisis de las mismas se tiene que el **VALOR PROMEDIO** unitario de los mismos, los cuales permiten establecer un estimativo sobre el valor total del proyecto.

Teniendo en cuenta lo anterior, la administración municipal deja constancia que, a la fecha, para solventar el servicio dispone de un presupuesto de **NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($95.474.000)**, incluido IVA. Y demás impuestos, valor al que deberán ajustarse y ofertar los posibles oferentes.

5.4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

Teniendo en cuenta lo anterior la Secretaría de Gobierno Municipal ha determinado que el valor de la prestación de servicios se establecerá con un presupuesto total disponible de **NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($95.474.000)**, tal como se especifica a continuación:

ítem	***Realizar sesiones logísticas y operativas de apoyo al Consejo Municipal de Desarrollo Rural (CMDR)***				
II. GASTOS LOGISTICOS					
Descripción		***Unidad***	***Cantidad***	***Valor Unitario***	***Valor total***
Desayuno balanceado (fruta picada, chocolate en leche, huevos rancheros, carbohidratos)		UNIDAD	240	$17.000	$ 4.080.000
Almuerzos - carbohidratos, proteínas, principio granos acompañado de jugo natural, sopa		UNIDAD	240	$21.850	$ 5.244.000
Refrigerio (jugo natural + arepa de maíz o crosant o sándwich o pastel de pollo) puesto en sitio		UNIDAD	240	$10.000	$ 2.400.000
Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 60 personas (incluye 60 sillas y 4 mesas)		SERVICIO	4	$ 1.000.000	$ 4.000.000

SERVICIOS DE HOSPEDAJE: Instalación con ventilador, cama, Closet, Baño privado, Seguridad las 24 horas	SERVICIO	20	$69.000	$ 1.380.000
			Sub- Total	**$ 17.104.000**
IV. TRANSPORTE				
Descripción	***Unidad***	***Cantidad***	***Valor Unitario***	***Valor total***
Transporte Terrestre Ida Y Regreso de los 22 representantes de la comunidad (coordinador y tres delegados de cada corregimiento e inspección)	SERVICIO	4	$3.183.500	$ 12.734.000
			Sub- Total	**$ 12.734.000**
			VALOR TOTAL ACTIVIDAD	**$ 29.838.000**

ítem	***Realizar sesiones logísticas y operativas de apoyo a las Comisiones Municipales de Planeación Participativa (CMPP)***

II. GASTOS LOGISTICOS				
Descripción	***Unidad***	***Cantidad***	***Valor Unitario***	***Valor total***
Desayuno balanceado (fruta picada, chocolate en leche, huevos rancheros, carbohidratos)	UNIDAD	160	$17.000	$ 2.720.000
Almuerzos - carbohidratos, proteínas, principio granos acompañado de jugo natural, sopa.	UNIDAD	160	$21.850	$ 3.496.000
Refrigerio (jugo natural + arepa de maíz o crosant o sándwich o pastel de pollo) puesto en sitio	UNIDAD	160	$10.000	$ 1.600.000
Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 40 personas (incluye 40 sillas y 4 mesas)	SERVICIO	4	$ 1.000.000	$ 4.000.000
SERVICIOS DE HOSPEDAJE: Instalación con ventilador, cama, Closet, Baño privado, Seguridad las 24 horas	SERVICIO	20	$69.000	$ 1.380.000
			Sub- Total	**$ 13.196.000**
IV. TRANSPORTE				
Descripción	***Unidad***	***Cantidad***	***Valor Unitario***	***Valor total***
Transporte Terrestre Ida y Regreso de los 33 representantes de la comunidad CMPP	SERVICIO	4	$5.153.250	$ 20.613.000
			Sub- Total	**$ 20.613.000**
			VALOR TOTAL ACTIVIDAD	**$ 33.809.000**

ítem	***Realizar sesiones logísticas y operativa de apoyo al Consejo Territorial de Planeación (CTP)***

II. GASTOS LOGISTICOS				
Descripción	***Unidad***	***Cantidad***	***Valor Unitario***	***Valor total***
Desayuno balanceado (fruta picada, chocolate en leche, huevos rancheros, carbohidratos)	UNIDAD	80	$17.000	$ 1.360.000
Almuerzos - carbohidratos, proteínas, principio granos acompañado de jugo natural, sopa.	UNIDAD	80	$21.850	$ 1.748.000
Refrigerio (jugo natural + arepa de maíz o crosant o sándwich o pastel de pollo) puesto en sitio	UNIDAD	80	$10.000	$ 800.000
Alquiler de espacio para el evento con capacidad para 40 personas (incluye 40 sillas y 4 mesas)	SERVICIO	2	$ 1.000.000	$ 2.000.000
SERVICIOS DE HOSPEDAJE: Instalación con ventilador, cama, Closet, Baño privado, Seguridad las 24 horas	SERVICIO	10	$69.000	$ 690.000
Sub- Total				**$ 6.598.000**
IV. TRANSPORTE				

Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
Transporte Terrestre Ida y Regreso de los 32 representantes del CTP	SERVICIO	2	$1.764.500	$ 3.529.000
			Sub- Total	**$ 3.529.000**
			VALOR TOTAL ACTIVIDAD	**$ 10.127.000**

ítem	***Realizar dotación de papelería, mobiliario y equipos al Consejo Territorial de Planeación (CTP)***

I. MATERIALES

Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
Papel carta x 10 resmas: 10 resmas de 500 hojas cada una, tamaño carta 21,6 × 27,9 cm, gramaje 75–80 g/m², papel blanco para impresión y fotocopiado, compatible con impresoras láser y de tinta, debidamente empacado.	Caja	1	$ 330.000	$ 330.000
Tintas para impresora: Consumibles compatibles con la impresora adquirida, preferiblemente originales del fabricante, nuevos y sellados, correspondientes a la referencia del equipo y con rendimiento adecuado para uso administrativo.	Unidad	1	$ 450.000	$ 450.000
Tablero acrílico: Tablero para marcadores borrables, superficie blanca lisa y de fácil limpieza, aprox. 120 × 90 cm, marco de aluminio o material resistente, bandeja porta-marcadores, sistema de instalación en pared e implementos necesarios para su montaje.	Unidad	1	$ 330.000	$ 330.000
			Sub- Total	**$ 1.110.000**

III. HERRAMIENTAS Y EQUIPOS

Descripción	Unidad	Cantidad	Valor Unitario	Valor total
Silla de oficina con brazos: Silla ergonómica para oficina, espaldar y asiento acolchados, brazos, base de 5 apoyos, elevación neumática, rodachinas, estructura resistente, tapizado en tela, malla o material de fácil limpieza. Para uso frecuente e institucional. Resite aprox 100 kg	*Unidad*	1	$ 450.000	$ 450.000
Escritorio de oficina: Escritorio para trabajo administrativo, superficie en MDF, aglomerado o material equivalente, acabado melamínico, aprox. 1,40–1,60 m de ancho y 60–75 cm de profundidad, estructura resistente, espacio para computador y elementos de oficina.	*Unidad*	1	$ 1.200.000	$ 1.200.000
Computador de mesa Todo en Uno: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla mínima de 23", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB; teclado y mouse; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses.	*Unidad*	1	$ 4.500.000	$ 4.500.000
Computador portátil: Procesador Intel Core i5, AMD Ryzen 5 o equivalente/superior; RAM 16 GB; SSD 512 GB; pantalla 14–15,6", Full HD; cámara, micrófono, parlantes, Wi-Fi, Bluetooth, puertos USB y HDMI o equivalente; teclado español; cargador	*Unidad*	2	$ 4.400.000	$ 8.800.000

original; Windows 11 licenciado; garantía mínima de 12 meses.				
Impresora multifuncional: Equipo nuevo con impresión, copia y escaneo; tecnología sistema de tinta de bajo costo operativo; tamaño carta/oficio; USB y Wi-Fi; impresión dúplex preferiblemente; bandeja de papel para uso administrativo; consumibles disponibles en Colombia; garantía mínima de 12 meses.	*Unidad*	1	$ 2.000.000	$ 2.000.000
Dispensador de agua: Dispensador para uso institucional, compatible con botellones estándar, suministro de agua fría y ambiente, preferiblemente caliente, sistema de enfriamiento adecuado, bandeja recolectora removible, material resistente y fácil de limpiar, alimentación 110 V, garantía mínima de 12 meses.	*Unidad*	1	$ 1.400.000	$ 1.400.000
Ventilador de pedestal: Ventilador de aproximadamente 18", mínimo 3 velocidades, oscilación, inclinación y altura regulables, base estable, rejilla de protección, motor para uso frecuente, alimentación 110 V y garantía mínima de 12 meses.	*Unidad*	1	$ 600.000	$ 600.000
Silla plástica con brazos: Silla plástica con brazos, apilable, resiste aprox 100 kg	*Unidad*	10	$ 95.000	$ 950.000
UPS Interactiva 1000VA / 500W - 6 Salidas	*Unidad*	1	$ 690.000	$ 690.000
			Sub- Total	**$ 20.590.000**
			VALOR TOTAL ACTIVIDAD	**$ 21.700.000**
			VALOR TOTAL PROYECTO	**$95.474.000**

NOTA. <u>los oferentes no podrán ofertar valores superiores al presupuesto oficial establecido por la entidad. En caso de ofertas que presenten valores superiores, la oferta será rechazada</u>

Nota 1: El valor del contrato, podrá ajustarse de acuerdo con las necesidades reales que se presenten durante la ejecución previa a la aprobación de las partes y dejando constancia en las actas respectivas. El valor final del contrato corresponderá a la prestación efectiva y real del servicio. En caso de terminación anticipada, cesión o suspensión del contrato, sólo habrá lugar al pago proporcional de los servicios efectivamente prestados

Nota 2: Los proponentes son responsables de informarse e incluir en su propuesta toda tasa, retribución, impuesto o gravamen que corresponda y/o del cual sea responsable y, la Entidad Territorial no aceptará reclamación alguna por estos conceptos.

a) Aspectos que se deben tener en cuenta para la fijación de los precios de la propuesta:

1) El proponente deberá cotizar los ítems ofertados en la unidad de medida y cantidad requerida para cada uno de los bienes, conforme al formato que se incluya en el pliego de condiciones.
2) El proponente deberá presentar su oferta por el sistema de precios unitarios, conforme al cual en dicho precio se encuentran comprendidos todos los costos directos e indirectos que se generan por la contratación.

3) Bajo este sistema de precios, el vendedor es el único responsable por la vinculación de personal y la celebración de subcontratos todo lo cual debe realizar en su propio nombre y por su propia cuenta y riesgo sin que la Entidad adquiera responsabilidad alguna por dichos actos.
4) Al formular la propuesta, el proponente deberá tener en cuenta que todos los impuestos y gastos que se causen por razón de la legalización y ejecución del contrato
5) La Entidad solo pagará los precios contratados y por tanto, no reconocerá suma alguna por impuestos ni reajustes a los precios ofertados, a menos que el reajuste se deba efectuar como consecuencia de una modificación del contrato o a las regulaciones que para tal efecto expida el Gobierno Nacional y estén legal y debidamente acreditados.
6) La Entidad efectuará al vendedor las retenciones que, en materia de impuestos tenga establecida la Ley.
7) Las devoluciones o exenciones a que crea tener derecho el vendedor deberán ser tramitadas por este ante la respectiva Administración de Impuestos, sin responsabilidad alguna por parte de la Entidad o costo para ella.
8) Con relación al IVA, el proponente deberá discriminar en la cotización este impuesto, en los ítems en los que se causa. En caso de no indicarlo, este nuevo valor no podrá ser reconocido por la Entidad y el contratista deberá asumir el costo del impuesto.

Los interesados en participar en el presente proceso deberán ofertar cumpliendo con los ítems, cantidades y especificaciones técnicas, sin sobrepasar el precio de referencia. De no ser así se entendería que se encuentra incurso en causal de rechazo.

Serán de exclusiva responsabilidad del oferente los errores u omisiones en que incurra al indicar el valor de su propuesta, debiendo asumir los mayores costos y/o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones, sin que por esta razón haya lugar a alegar ruptura del equilibrio contractual.

Para efecto del señalamiento del precio ofrecido, el proponente debe tener en cuenta todos los costos, gastos, impuestos, seguros, pago de salarios, prestaciones sociales y demás emolumentos que considere necesarios para la fijación de la propuesta económica

VI. INDICADORES FINANCIEROS

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 Las Cámaras de Comercio deben verificar y certificar los siguientes requisitos habilitantes referidos a la capacidad financiera, es decir aquellos indicadores que miden la fortaleza financiera del interesado así: Los valores escogidos se estipulan con el fin de que en el proceso haya pluralidad de oferentes es por esto que tienen una relación relativamente baja, sin embargo, la entidad también reconoce que estos nos dan indicio de las probabilidades que hay de que se cumpla el objeto del presente proceso y con base a lo anterior se definieron los valores.

- **Índice de liquidez:** (Activo Corriente/Pasivo Corriente) Indica la disponibilidad de liquidez presupuestal de que dispone la empresa para garantizar su operatividad y correcto funcionamiento incluyendo obligaciones financieras, pago de proveedores, empleados, capacidad para adquirir materiales y equipos necesarios; es por esto que entre mayor sea el índice de liquidez la entidad corre menos riesgo de que de que el proponente incumpla con sus obligaciones.

- **Índice de endeudamiento:** (Pasivo total/Activo total) se utiliza para ver la variabilidad de las finanzas de la entidad en base a préstamos o deudas, es por esto que entre mayor sea el índice de endeudamiento de una empresa se genera una señal de riesgo mayor de no cumplir con sus obligaciones con el proyecto.
- **Razón de cobertura de intereses**: (Utilidad operacional / Gastos de Intereses) Refleja la capacidad de una empresa de cumplir con sus obligaciones financieras. Por lo tanto, entre mayor cobertura de interés, se reduce la probabilidad de que un proponente incumpla con sus obligaciones financieras.

En cuanto a la Capacidad Organizacional – los siguientes indicadores miden el rendimiento de las inversiones y la eficiencia en el uso de activos del interesado:

- **Rentabilidad del patrimonio**: (Utilidad operacional / patrimonio) el cual estipula la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.
- **Rentabilidad del activo:** (Utilidad operacional / activo total) determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

Para la determinación de los límites o índices de los indicadores financieros se revisaron procesos similares de algunos municipios de Colombia, los cuales fueron tomados de la plataforma del SECOP, asi;

EMPRESAS DEL SECTOR COMERCIAL				ANALISIS DE INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES				
				Indicadores financieros			Indicadores organizacionales	
No	ENTIDAD CONTRATANTE	Domicilio	Nit	Índice de liquidez	Nivel de endeudamiento	Razón cobertura de interés	Rentabilidad sobre patrimonio	Rentabilidad sobre el activo
				(> o =)	(< o =)	(> o =)	(> o =)	(> 0 =)
1	LEGAL CONSULTORES & ASOCIADOS SAS	Puerto Asist Putumayo	901593585-9	2,18	0,17	Indeterminado	0,24	0,19
2	COMERCIALIZADORA COMSILLA SAS	Bogota	900889064-1	2,24	0,69	13,32	0,29	0,09
3	FUNDACION HUELLAS	Mocoa	900445971	115,24	0	803,94	0,66	0,65
4	RACIONALIZAR SAS	Bogota	900343234-3	2,29	0,4	4,47	0,16	0,09
5	AVANCE ORGANIZACIÓN CONSULTORES SAS BIC	Bogota	800131690-6	7,47	0,13	5,35	0,01	0,01
6	Fundacion Proregiones	Pasto Nariño	901538928-8	12,35	0,21	35	0,53	0,42
7	GRUPO EMPRESARIAL AABC S.A.S. ZOMAC	Puerto Asis Putumayo	901617088-5	30	0,03	Indeterminado	0,00	0,00
8	FUNDACION AVANZA PUTUMAYO	Puerto Asis Putumayo	901392658-5	20,81	0,04	Indeterminado	0,13	0,12
9	FUNDACION VIVIR SIRVIENDO	Risaralda	900336548-1	3,64	0,19	45	0,23	0,18
10	SERVIMAX COMPANY S.A.S. ZOMAC	Mocoa Putumayo	901173733-0	4,51	0,56	26,44	0,40	17,00
11	ASOCIACION DE SERVICIOS INTEGRALES PARA LA COMUNIDAD ASIPCOM	Popayan Cauca	817007453-9	6,66	0,05	Indeterminado	0,02	0,02
12	Asociacion convivir	Puerto Asis Putumayo	900100460-9	6,08	0,16	14,86	1,80	1,51
13	TECNOLOGIA SISTEMAS Y SEGURIDAD S.A.S ZOMAC	Puerto Asist Putumayo	901299870-3	9,27	0,27	393,31	0,19	0,13
14	INGENIERIA Y SUMINISTROS TIC S.A.S	Puerto Asist Putumayo	901162282-3	121,8	0,13	61,13	0,21	0,18
15	VISION & PROYECTOS SAS	BOGOTA D.C.	900226876-0	5,18	0,29	9,62	0,30	21,00
			MEDIANA	6,66	0,17	26,44	0,23	0,18
			PROMEDIO	23,31	0,22	128,4	0,34	2,77
			DESVIACION ESTANDAR	39,41	0,20	250,57	0,44	6,64

La Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente recomienda a las Entidades Estatales analizar los datos contenidos en la muestra mediante herramientas gráficas y estadísticas. Graficar los datos permite ver su comportamiento general e identificar sus características principales. Después, es importante calcular medidas estadísticas básicas para entender el indicador en el sector económico analizado

Teniendo en cuenta la anterior se tomó la muestra 15 empresas del sector, con el fin de analizar su información financiera y organizacional, para ello se proceden a utilizar herramientas estadísticas (Tallo y Hoja) para determinar los indicadores para el presente proceso contractual, en la cual permitieron identificar los promedios más acertados que deben cumplir las empresas que deseen participar en el presente proceso de convocatoria.

Para tener una idea del comportamiento de los indicadores financieros y organizacionales de la muestra del sector, la Entidad Estatal procede a construir el gráfico tallo-hoja para ver la concentración de los datos, así;

a) índice de liquidez

Estará determinado por el resultado obtenido de

Activo corriente
Pasivo corriente

Gráfico Tallo de Hoja- Índice de liquidez

INDICE DE LIQUIDEZ
2,18
2,24
2,29
3,64
4,51
5,18
6,08
6,66
7,47
9,27
12,35
20,81
30
115,24
121,8

tallo	hoja		
2	18	24	29
3	64		
4	51		
5	18		
6	8	66	
7	47		
9	27		
12	35		
20	81		
30	0		
115	24		
121	8		

Se observa que hay concentración de los datos en el tallo 2 y 6, delimitando el valor más bajo en el 2.29 y el más alto en 6,66

Como el Indicador de Liquidez entre mayor sea, menor es el riesgo, se debe establecer un límite MINIMO el cual del análisis se establece como razonable en 2,29 el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

Criterios	Condición
Liquidez igual o superior a 2.29	Habilita
Liquidez inferior a 2.29	Deshabilita

b) Nivel de endeudamiento

Se calcula teniendo en cuenta.

Pasivo Total

Activo Total

INDICE DE ENDEUDAMIENTO
0
0,03
0,04
0,05
0,13
0,13
0,16
0,17
0,19
0,21
0,27
0,29
0,4
0,56
0,69

MINIMO	MAXIMO
0,000	0,69

El índice de endeudamiento se calcula teniendo en cuenta un mínimo y un máximo. Como el Indicador de endeudamiento entre menor sea, menor es el riesgo, se debe establecer un límite MINIMO Y UNO MAXIMO, el cual del análisis se establece como razonable en 0,69 o 69%, el cual cubre a todos los potenciales oferentes

Criterios	Condición
Índice de endeudamiento igual o menor al 0.69	Habilita
Índice de endeudamiento mayor al 0.69	Deshabilita

c) **Razón de cobertura de intereses.**

Se calcula teniendo en cuenta.

Utilidad operacional

Gastos de intereses

RAZON COBERTURA DE INTERES	
4,47	
5,35	(1-10)
9,62	(11-20)
13,32	(21-30)
14,86	(31-40)
26,44	(41-50)
35	(51 en adelante)
45	
61,13	
393,31	
803,94	
Indeterminado	
Indeterminado	
Indeterminado	
indeterminado	

TALLO	Hoja			
1	47	35	62	
11	32	86		
21	44			
31	0			
41	0			
51	13	31	94	
INDETERMINA	1	1	1	1

Se observa que hay concentración de los datos en el rango 1,62 o indeterminado, delimitando el valor más bajo en el 1,62 yo indeterminado. Por lo tanto, entre mayor cobertura de interés, se reduce la probabilidad de que un proponente incumpla con sus obligaciones financieras, el cual del análisis se debe establece un límite MINIMO 1,62 o indeterminado el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

Criterios		Condición
Razón de cobertura de intereses	Utilidad operacional de intereses	>=1,62 o indeterminado

La Razón de cobertura de intereses, refleja la capacidad del proponente de cumplir con sus obligaciones financieras. A mayor cobertura de intereses, menor es la probabilidad de que el proponente incumpla sus obligaciones financieras

Los Proponentes cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses. En este caso el Proponente cumple el indicador, salvo que la utilidad operacional sea negativa, caso en el cual no cumple con el indicador de razón de cobertura de intereses.

Cuando el proponente no cumpla con alguno de los índices en la verificación financiera, está será considerada como NO CUMPLE, por lo tanto, no continua en el proceso de selección.

- ✓ **CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓNAL**

Los Proponentes deberán acreditar los siguientes indicadores en los siguientes términos

- **Rentabilidad del patrimonio**

RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO
0,00
0,01
0,02
0,13
0,16
0,19
0,21
0,23
0,24
0,29
0,30
0,40
0,53
0,66
1,80

TALLO	Hoja				
0,0	0	1	2		
0,1	13	16	19		
0,2	21	23	24	29	
0,3	30				
0,4	40				
0,5	53				
0,6	66				
1	80				

Se observa que hay concentración de los datos en el rango 0,02 a 0,29, delimitando el valor más bajo en el 0,02 y el más alto en 0,29 por lo tanto a mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente, por lo cual del análisis realizado se ve razonable, establecer un indicador mínimo de patrimonio mayor o igual a 0,02 el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

Indicador	Fórmula	Indicador requerido
Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe)	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$	(>=) 0.02

b) Rentabilidad del activo

RENTABILIDAD DEL ACTIVO
0,00
0,01
0,02
0,09
0,09
0,12
0,13
0,18
0,18
0,19
0,42
0,65
1,51
17,00
21,00

TALLO	Hoja				
0,0	0	1	2	9	9
0,1	12	13	18	18	19
0,4	42				
0,6	65				
1	51				

Se observa que hay concentración de los datos en el rango 0,09 a 0,19, delimitando el valor más bajo en el 0,09 y el más alto en 0,19. Por lo tanto a mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad

del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Por lo tanto, del análisis realizado se establece como razonable un indicador de patrimonio mayor o igual a 0,01 el cual cubre a todos los potenciales oferentes.

Indicador	Fórmula	Indicador requerido
Rentabilidad del Activo (Roa)	$\frac{\text{Unidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$	(>=) 0.01

VII. UBICACIÓN GEOGRAFICA

La población objetivo de la intervención se ubica en el municipio de Puerto Asís.

Atentamente,

CARLOS ORLANDO LINARES BURGOS
Secretario de Gobierno Municipal

Elaboró	Fernanda Lorena Bastidas Arias	Apoyo Administrativo SGM	
Los arriba firmantes declaramos que hemos realizado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firmar.			