Tauramena Casanare, 03 de noviembre del 2026

Honorable concejal

Sandra Milena Hurtado Jiménez
Presidenta Concejo Municipal
Tauramena

Ref. Relación de actividades

Cordial Saludo,

Comedidamente me permito relacionar a continuación el informe de actividades llevadas a cabo a partir del 1 de octubre al 31 de octubre de 2026 así:

1. Apoyar con el aseo de las oficinas y áreas asignadas.
2. Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas.
3. Responder por los elementos a su cargo e informar sobre cualquier anormalidad o deterioro que ellos presenten y solicitar su reposición o reparación si es del caso.
4. Mantener limpios los muebles, enseres, ventanas, cortinas y todo elemento accesorio de las áreas de las oficinas.
5. Prestar el servicio de cafetería a los funcionarios y usuarios en sus oficinas y atender las reuniones que se lleven a cabo en las oficinas de su área de trabajo.
6. Desempeñar las demás funciones inherentes al objeto contractual asignadas por el supervisor.

Atentamente;

JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO
CC. 1.011.093.515 Tauramena - Casanare

Tauramena, 03 de noviembre del 2026

INFORME DE SUPERVISION N°002

CONTRATO No:	*012/2026*
CONTRATANTE:	*CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA*
CONTRATISTA:	*JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO*
NIT:	*1.011.093.515-0*
C.C:	*1.011.093.515*
OBJETO DEL CONTRATO:	*SERVICIOS GENERALESPARA ELAPOYO AL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA*
RL:	*SANDRA MILENA HURTADO*
VALOR:	*$ (9.015.448)*
FECHADEINICIO:	*01 DE SEPTIEMBRE 2026*
FECHADELA PRESENTEACTA:	*03 DE NOVIEMBRE 2026*
PLAZO:	*TRES (03) MESES Y VENTIOCHO (28) DIAS*
FECHA DE TERMINACION:	***28** DE DICIEMBREDE 2026*

A continuación, se relaciona las actividades realizadas:

ITEM	*DESCRIPCIONDETALLADA DELASACTIVIDADES*
1	*Apoyar con el aseo de las oficinas y áreas asignadas.*
2	Clasificar la basura empacando desechos orgánicos, papeles y materiales sólidos en bolsas separadas.
3	*Responder por los elementos a su cargo e informar sobre cualquier anormalidad o deterioro que ellos presenten y solicitar su reposición o reparación si es del caso.*
	Mantener limpios los muebles, enseres, ventanas, cortinas y todo elemento accesorio de las

4	*áreas de las oficinas.*
5	*Prestar el servicio de cafetería a losfuncionarios y usuarios en sus oficinas y atender las reuniones que se lleven a cabo en las oficinas de su área de trabajo.*
6	*Desempeñar las demás funciones inherentes al objeto contractual asignadas por el supervisor.*

Cordialmente;

Sandra Milena Hurtado Jiménez
Presidenta
Concejo Municipal de Tauramena

CUENTA DE COBRO

03 de noviembre de 2026

CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA
NIT 844.000.034-2

DEBE A:

JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO
CC. 1.011.093.515

La suma de DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SESENTA Y TRES ($2.292.063) M/CTE.

Por concepto de: PAGO DE ACTA PARCIAL Nº002, PRESENTA SERVICIOS GENERALES ORIENTADOS AL SOPORTE Y ASEO INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA

Cordialmente;

Sofia Ramirez.

JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO
CC. 1.011.093.515 Tauramena - Casanare

CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA 2026

NIT: 844000034

PAGO...

EL SUSCRITO JEFE DE PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA

C E R T I F I C A

QUE SE CONSTITUYÒ OBLIGACIÒN PRESUPUESTAL NÙMERO:	**OBP00448**
DE LA FECHA:	**03/11/26**
CON BASE EN EL REGISTRO PRESUPUESTAL (RPG) SIGUIENTE:	**OBG00448**

A NOMBRE DE:

1011093515 JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO

CON CARGO A LAS SIGUIENTES APROPIACIONES PRESUPUESTALES:

Código	Descripción	Débito	Crédito
2.1.2.02.02.009.01	Personal Supernumerario	2,292,063.00	

Con Objeto:

SERVICIOS GENERALES 3

JEFE DE PRESUPUESTO

ACTA PARCIAL No. 02

CONTRATO:	No. 012/2026
CONTRATANTE:	CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA
CONTRATISTA:	**JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO**
NIT:	1011093515-0
C.C:	1011093515 DE TAURAMENA
OBJETO	SERVICIOS GENERALES ORIENTADOS AL SOPORTE Y ASEO INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA.
VALOR	($ 9.015.448)
PLAZO	TRES (03) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS
FECHA DE INICIO:	01 DE SEPTIEMBRE DE 2026
FECHA DE LA PRESENTE ACTA:	03 DE NOVIEMBRE DE 2026
FECHA DE FINALIZACION:	28 DE DICIEMBRE DE 2026

En Tauramena Casanare, a los tres (03) días del mes de Octubre de 2026, se reunieron en la secretaría general del Concejo Municipal, SANDRA MILENA HURTADO JIMENEZ, como Presidente del Concejo Municipal, en calidad de contratante del presente contrato y la señora JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.011.093.515 de Tauramena (Casanare), en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente ACTA PARCIAL No. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN SERVICIOS GENERALES ORIENTADOS AL SOPORTE Y ASEO INTEGRAL DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE TAURAMENA, No. 012 del 01 de Septiembre de 2026, por el periodo comprendido entre el 01 de Octubre al 31 de Octubre de 2026, tiempo durante el cual el contratista realizó sus labores de manera correcta conforme a los requerimientos contractuales y de acuerdo a lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	VALOR DEL CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALORES CANCELADOS O POR CANCELAR
Vr. Contrato Original	$9.015.448		
Vr. Acta Parcial No. 01		$2.292.063	
Vr. Acta Parcial No. 02		$2.292.063	
Vr. A Cancelar Presente Acta Parcial			$2.292.063
SUMAS IGUALES	$9.015.448		$4.431.322

SON: DOS MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SESENTA Y TRES PESOS M/CTE.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.

SANDRA MILENA HURTADO JIMENEZ
Contratante

JULETH SOFIA RAMIREZ PINTO
Contratista