PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS JURÍDICOS

FECHA: 05 NOVIEMBRE DEL 2026.

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: DIRECTA.

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE EXPEDIENTES PRODUCIDOS POR LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA, DEL MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPIA META.

PLAZO: UN (1) MES Y VEINTICINCO (25) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO.

PRESUPUESTO OFICIAL: CINCO MILLONES CIENTO UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($5.101.250).

1. DATOS DEL OFERENTE. -

NOMBRE:	CIELO ALEJANDRA RODRIGUEZ GARCIA
C.C. No.:	1.082.214.258 DE YAGUARA - HUILA.
REPRESENTANTE LEGAL	NA
IDENTIFICACIÓN	NA
FECHA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS	05 NOVIEMBRE DEL 2026

2. VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS JURÍDICOS. -

ITEM	DOCUMENTO	CUMPLE			OBSERVACIONES
		SI	NO	NA/ NP	
1	Declaración de inhabilidades e incompatibilidades	X			
2	Cédula de Ciudadanía	X			
3	Libreta militar		X		
4	Certificado de afiliación de salud y pensión	X			
5	Verificación de los Antecedentes Disciplinarios	X			
6	Verificación de los Antecedentes Fiscales	X			
7	Verificación de los Antecedentes Judiciales	X			
8	Verificación de Medidas Correctivas	X			
9	Consulta de Inhabilidades por Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, Ley 1918 de 2018,	X			

	reglamentado por el Decreto 753 del 2019.				
10	Examen Pre ocupacional	X			
11	RUT	X			
12	Certificado REDAM	X			
13	Declaración de contratos suscritos con cualquier entidad del estado algún otro u otros contratos de la misma naturaleza (directiva presidencial no. 1-2022)	X			
CONCEPTO: CUMPLE.					

N.A.: NO APLICA
N.P.: NO PRESENTO

3. CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN. -

PROPONENTE	RESULTADO
CIELO ALEJANDRA RODRIGUEZ GARCIA identificada con cédula de ciudadanía No. 1.082.214.258 de Yaguará - Huila, de acuerdo con los documentos de carácter jurídicos exigidos por la Entidad para desarrollar las actividades requeridas.	**CUMPLE**

4. RESPONSABLES DE LA VERIFICACIÓN. -

RESPONSABLES DE LA VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE LOS DOCUMENTOS DE CARÁCTER JURÍDICO.	
NOMBRE: VIVIANA M. HERNANDEZ SANCLEMENTE CARGO: secretaria Jurídica y de contratación	**FIRMA:**

Revisó: Liliana del Carmen Lara Ríos
Asesora Externa

PROCESO DE SELECCIÓN DE CONTRATACIÓN DIRECTA
VERIFICACIÓN DE REQUISITOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS, DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

FECHA: 5 DE NOVIEMBRE DE 2026

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: DIRECTA

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL DE EXPEDIENTES PRODUCIDOS POR LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y ~~FINANCIERA~~, ~~DEL MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPIA~~ META,

PLAZO: UN (1) MES Y VEINTICINCO (25) DIAS, CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO

PRESUPUESTO OFICIAL: CINCO MILLONES CIENTO UN MIL DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS ($5.101.250).

DATOS DEL OFERENTE. -

NOMBRE:	CIELO ALEJANDRA RODRÍGUEZ GARCÍA
C.C. No.:	CC. 1.082.214.258 de Yaguará - Huila
REPRESENTANTE LEGAL	NA
IDENTIFICACIÓN	NA
FECHA DE ENTREGA DE DOCUMENTOS	5 DE NOVIEMBRE DE 2026

1. VERIFICACIÓN DE DOCUMENTOS TÉCNICOS, ECONÓMICOS, DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.

ITEM	DOCUMENTO	CUMPLE			OBSERVACIONES
		SI	NO	NA	
1	Carta de presentación de la propuesta (Propuesta Técnica y económica)	X			Presenta anexo 1 carta de presentación de la propuesta técnica y económica, y anexo 2 personas naturales declaración juramentada de pagos de seguridad social y aportes parafiscales artículo 9 de la Ley de 2003, de acuerdo al formato de la invitación.
2	Certificados de estudios, (soportes de estudios realizados)	X			Presenta diploma y acta de grado – bachiller técnico
3	Tarjeta profesional o equivalente (profesiones que exige la Ley)			X	
4	Verificación y soportes de antecedentes de acuerdo con cada			X	

	disciplina académica o profesión				
5	Soportes de la experiencia acreditada	X			Presenta certificación experiencia
6	Declaración de bienes y rentas y registro de conflicto de interés.	X			Presenta declaración de bienes y rentas y registro de conflictos de interés.
7	Certificado código de integridad del Servicio Público Colombiano (Ley 2016 de 2020).	X			Presenta certificado de participación del curso virtual de integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.
8	Copia examen médico ocupacional (Decreto 1072 de 2015)	X			Presenta certificado médico de aptitud laboral.
8	Certificado curso virtual sobre el Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG	X			Presenta certificados; Auditoria – Fundamentos Generales – completo 8 módulos del curso virtual Modelo Integrado de Planeación y Gestión, MIPG.
9	Autorización de exoneración de pago de seguridad social al Municipio.	X			Presenta autorización donde exonera al municipio del pago de seguridad social.
10	Hoja de vida sigep II actualizada	X			Presenta hoja de vida actualizada
11	Certificados de curso virtual modelo integrado de planeación y gestión – MIPG	X			Presenta certificado de curso virtual de MIPG.

N.A.: NO APLICA
N.P.: NO PRESENTO

CONCLUSIÓN DE LA VERIFICACIÓN.

PROPONENTE	RESULTADO
CIELO ALEJANDRA RODRÍGUEZ GARCÍA, identificada con cédula de Ciudadanía No. CC. 1.082.214.258 de Yaguará - Huila, de acuerdo al perfil y demás documentos exigidos por la Entidad para desarrollar las actividades requeridas.	**CUMPLE**

RESPONSABLES DE LA VERIFICACIÓN. –

RESPONSABLES DE LA VERIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE CARÁCTER TÉCNICO, ECONÓMICO, DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA.	
NOMBRE: ENRIQUE DE JESUS ACOSTA U Secretario Administrativo y Financiera	**FIRMA:**