# INFORME DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Informe No.** | 2 | | **Fecha** | 03-11-2026 | | |
| **Nombre del contratista** | CRUCELY ARTEAGA CHAMORRO | | | **Cédula No.** 59.802.187 de Pupiales | | |
| **Dependencia** | OPERATIVA | | | | | |
| **Contrato No. 2026-055 de fecha 7 de septiembre de 2026** | **Objeto del contrato.** PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS VARIOS DE PUPIALES EMSERP E.S.P PARA EL APOYO COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES DE LA PLAZA DE MERCADO DEL MUNICIPIO DE PUPIALES. | | | | | |
| **Valor total del contrato modificado** | UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($1.600.000) | | | | | |
| **Forma de pago** | La Empresa pagara a favor del (de la) contratista mediante pagos parciales de acuerdo a la ejecución y cumplimiento del objeto contractual. Los pagos se efectuarán previa certificación de cumplimiento por parte del supervisor del contrato y aporte de la planilla de pago al sistema de seguridad social integral, adjuntando la cuenta de cobro o documento equivalente. | | | | | |
| **Plazo del contrato** | UN ( 01) MESES Y VEINTRIRES (23) DÌAS DESDE EL SIETE (07) DE SEPTIEMBRE HASTA EL(31)DE OCTUBRE DE DOS MIL VEINTISEIS (2026) | | | | | |
| **Periodo** (Relacionar el periodo correspondiente al pago) | **De** | PRIMERO (01) de OCTUBRE | **A** | Treinta Y UNO (31) de OCTUBRE | **Año** | 2026 |
| **Supervisor** | **CARLOS ALFREDO UNIGARRO SANCHEZ**<br>Técnico Operativo | | | | | |

**Obligaciones del contratista**

| No. | Obligaciones (Relacionar las obligaciones del contrato) | Descripción de la ejecución (Qué, cómo, cuándo, dónde, cuánto y anexar registro de actividades). | Estado de ejecución (Pendiente- en proceso-cumplida) |
|---|---|---|---|
| **Específicas del contrato** | | | |
| **1.** | Vigilar el ingreso y salida de los compradores y vendedores, durante los días sábados y domingos. | Estuvo pendiente del ingreso y salida tanto de los usuarios como de vendedores de la plaza de mercado durante los días 4,11,18,25 de OCTUBRE de 2026 | Cumplida |
| **2.** | Revisar que las instalaciones de la plaza de mercado se encuentren en buen estado e informar cualquier irregularidad a EMSERP E.S.P. de forma oportuna | Revisó y estuvo pendiente de cualquier anomalía que se presente en las instalaciones de la plaza de mercado. | Cumplida |
| **3.** | Disponer los contenedores de residuos en la parte exterior de la plaza de mercado, con el fin de que el compactador efectúe la recolección e ingresar los recipientes | Ubicó los contenedores de residuos en la parte exterior de la plaza de mercado, con el fin de que el compactador efectúe la recolección e | Cumplida |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | nuevamente a su lugar | ingresar los recipientes nuevamente a su lugar | |
| **4.** | Realizar labores de aseo y limpieza y desinfección durante los días domingos en la plaza de mercado | Realizó oportunamente las labores de barrido y limpieza de las Innstaciones de la plaza de mercado después de que los vendedores teminaran sus ventas los domingos 4,11,18,25 de OCTUBRE de 2026 | Cumplida |
| **5.** | Las demás obligaciones que sean asignadas conforme al objeto contractual. | Estuvo dispuesta a atender cualquier obligación que sean asignadas por la Gerente. | Cumplida |
| **Generales del contrato** | | | |
| **1.** | Cuidar y responder por los recursos de la empresa contratante, no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados y reintegrarlos a la entidad a la terminación del contrato. | Cuidó y respondió por los recursos de la empresa contratante, no utilizarlos para fines y en lugares diferentes a los contratados y reintegrarlos a la entidad a la terminación del contrato. | Cumplida |
| **2.** | Guardar estricta confidencialidad de toda la información que se encuentre bajo su custodia o que por el cumplimiento del contrato pueda conocer y responder por los perjuicios de divulgación y/o utilización indebida, causado a la empresa contratante o a terceros afectados. | Se guarda estricta confidencialidad de toda la información que se encontró bajo mi custodia o que por el cumplimiento del contrato pueda conocer y respondí por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida, causado a la Empresa contratante o a terceros afectados. | Cumplida |
| **3.** | Cumplir con su afiliación y pago al día de los aportes al sistema general de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales de acuerdo a los porcentajes del ingreso base de cotización ordenado por la ley, para lo cual deberá a acreditar la planilla y el comprobante de pago. El incumplimiento por parte de la contratista con su afiliación y pago al día de los aportes al sistema general de seguridad social integral dará aplicación a la cláusula excepcional de caducidad administrativa. | Cumplió con la afiliación y pago al día de los aportes al sistema general de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales, de acuerdo a los porcentajes del ingreso base de cotización ordenado por la ley, para lo cual adjunto planilla de pago No.9513016387 correspondiente al mes de octubre 2026 | Cumplida |
| **4.** | Presentar el pago de las estampillas conforme a lo establecido en el Código de Rentas del Municipio de Pupiales. | Se autorizó el pago de las estampillas conforme con lo establecido en el Código de Rentas del Municipio de Pupiales, según oficio adjunto, para autorización de descuento total del porcentaje del CPS No. 2026-055, | Cumplida |
| **5.** | Cumplir con el objeto y obligaciones contractuales de forma eficiente, responsable y oportuna, con plena autonomía técnica y responsabilidad, sin que esto genere subordinación alguna. | Cumplió con el objeto y obligaciones contractuales de forma eficiente, responsable y oportuna, con plena autonomía técnica y bajo responsabilidad, sin que genere subordinación alguna. | Cumplida |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **6.** | Tratar con respeto, cordialidad y rectitud a los empleados y demás colaboradores de la entidad. | Hubo trato con respeto, cordialidad y rectitud a los empleados y demás colaboradores de la entidad. | Cumplida |
| **7.** | Presentar al supervisor contractual si él lo requiere, los informes detallados de las actividades relacionadas. | Se presentó al (a la) supervisor (a) contractual, -si él (ella) lo requiere-, los informes detallados de las actividades desarrolladas (evidencias fotográficas) | Cumplida |
| **8.** | Dentro de los cinco (05) días siguientes a la terminación del contrato devolver los bienes entregados para el desarrollo del contrato y el archivo que se encuentren bajo su responsabilidad. | Inicio del contrato No. 2026-055 se hace entrega de las siguiente herramientas:<br>1 palendra en buen estado (nueva)<br>2 recogedores en mal estado<br>2 escobas en mal estado | Cumplida |
| **9.** | En caso de incumplimiento y/o mora en el pago de los aportes de seguridad integral, la contratista autoriza a la empresa contratante, para que, del valor de los honorarios pactados, se descuente y cancele el valor total por concepto de seguridad social integral a las entidades de salud, pensiones y riesgos profesionales a los que se encuentra afiliado, sin que signifique subordinación laboral alguna. | Cumplió con el pago de planillas de salud y se entregó los debidos soportes relacionados con el pago anexos adjuntos. | Cumplida |

**Anexos que forman parte del informe**

| Ítem | Anexo | Cumple | No cumple | NA |
|---|---|---|---|---|
| **1.** | Factura, cuenta de cobro o su equivalente | **X** | | |
| **2.** | Recibo de pago y planilla de seguridad social y riesgos profesionales | **X** | | |
| **3.** | Autorización de descuento de estampillas | **x** | | |
| **4.** | Informe del contratista | **X** | | |
| **5.** | Certificación de cumplimiento | **X** | | |
| | | | | |

**Constancias del contratista**

**1.-** Dejo constancia bajo la gravedad del juramento, que los documentos soportes del pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos profesionales corresponde a los ingresos provenientes del contrato objeto de pago.

**Constancias del Supervisor**

**1.-** Se recibe a satisfacción SI (**X**) – NO (__)

**2.-** Obrando en mi condición de Supervisor(a) del contrato, dejo constancia de que la confirmación realizada a los documentos del expediente contractual objeto de vigilancia, da cuenta de la verificación de la existencia de los originales dentro de la carpeta contentiva de los mismos; sin embargo, la veracidad de la información allí contenida es de exclusiva responsabilidad del contratista o de quien haga su aporte, teniendo en cuenta lo invocado en el principio de buena fe contenido en el artículo 83 de la C.P. que obliga a las autoridades públicas a presumir la buena fe en las actuaciones de los particulares e insta a que las autoridades públicas y los particulares actúen de buena fe.

| **Información de pagos** | |
|---|---|
| **Valor del contrato** | **$ 1.600.000** |

| | |
|---|---|
| **Valor pagado acta No.1 desde el 07 al 30 de Septiembre de 2026** | **$ 800.000** |
| **Valor a pagar acta No.1 desde el 01 al 31 de octubre de 2026** | **$ 800.000** |
| **Saldo Pendiente** | **$ 0** |

| | |
|---|---|
| **NOMBRE Y FIRMA DEL SUPERVISOR**<br>**Nombre: CARLOS ALFREDO UNIGARRO SANCHEZ**<br>**Cargo:** Técnico Operativo | **NOMBRE Y FIRMA DEL (DE LA) CONTRATISTA**<br>**Nombre:**<br>**CRUCELY ARTEAGA CHAMORRO**<br>**Cargo:** Contratista |




*Carrera 7 No. 10 – 217, Barrio El Progreso, Celular: 315 6331252*
*www.emserp.gov.co gerencia@emserp.gov.co*
*Pupiales – Na|*