TRD-110

CERTIFICADO DE REGISTRO
ID. ***1564771*** *BPIN PIIP* ***20250000037596***

EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MUNICIPIO DE TAME

CERTIFICA:

Que el proyecto ***Fortalecimiento a los procesos de formación artísticos y culturales en el municipio de Tame - Arauca;*** *se encuentra registrado con el código ID.* ***1564771,*** *BPIN PIIP* ***20250000037596,*** *en el Banco de Programas y Proyectos del Municipio de Tame-Arauca.*

Cuenta con Viabilidad técnica favorable emitida por la Oficina de Cultura del Municipio de Tame.

Se expide en Tame, Arauca, a los 17 días del mes de septiembre de 2026.

YEYMER JAVIER COCUNUBO BUITRAGO
Jefe Oficina Asesora de Planeación Municipal
Administrador Local MGA-PIIP

Revisó: Dr. Yeymer Javier Cocunubo Buitrago, Jefe Oficina Asesora de Planeación
Digitó: Neidy Yurani López Galindo, Apoyo Profesional CPS 070 – 2026 NYLG.

Alcaldía Municipal de Tame - Arauca Menú

? Buscar en la entidad

Inicio **Proyectos en ejecución**
Banco de proyectos Editar

Modificación: 2026/09/17 17:36:52
-
Creación: 2026/09/17 17:36:52

Fortalecimiento a los procesos de formación artísticos y culturales en el municipio de Tame - Arauca

Fecha de expedición: 2026-09-17T08:00:00

Compartir ?

BPIN 202500000037596: Fortalecimiento a los procesos de formación artísticos y culturales en el municipio de Tame - Arauca.

Para el siguiente proyecto "Fortalecimiento a los procesos de formación artísticos y culturales en el municipio de Tame - Arauca", se plantearon las siguientes actividades:

1 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LAS DIFERENTES MODALIDADES EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.1 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BAILE DE JOROPO No. 1, EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.1.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

SOLICITA INFORMACIÓN

1.1.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.1.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.1.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 123

1.1.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.1.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.1.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.1.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.1.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.2 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BAILE DE JOROPO No. 2, EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.2.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 2

1.2.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 2

1.2.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.2.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 96

1.2.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 2

SOLICITA INFORMACIÓN

1.2.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.2.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 3

1.2.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.2.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.3 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BAILE DE JOROPO No. 3, EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.3.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.3.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.3.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.3.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 123

1.3.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.3.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.3.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.3.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.3.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

SOLICITA INFORMACIÓN

1.4 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN

LA MODALIDAD DE CUATRO EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.4.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.4.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.4.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.4.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 130

1.4.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 4

1.4.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 7

1.4.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.4.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.4.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.5 FORTALECIMIENTO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN BAILE DE JOROPO, CON ENFOQUE DIFERENCIAL, PARA POBLACIÓN INDÍGENA Y CON DISCAPACIDAD EN ZONAS URBANA Y RURAL DE TAME, ARAUCA.

1.5.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.5.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.5.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 5

SOLICITA INFORMACIÓN

1.5.4 Diseño del plan pedagógico con enfoque de inclusión. Estructura

metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial e intermedio), y estrategias pedagógicas adaptadas a la población indígena y con capacidades especiales. Plan pedagógico 3

1.5.5 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 143

1.5.6 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 6

1.5.7 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 11

1.5.8 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.5.9 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.5.10 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.6 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BAILE DE JOROPO No. 1, EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.6.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.6.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.6.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 4

1.6.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 120

1.6.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.6.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.6.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropi
seguimiento cultural. 4

SOLICITA INFORMACIÓN

1.6.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.6.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.7 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BAILE DE JOROPO EN LA ZONA URBANA RURAL DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.7.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 1

1.7.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 1

1.7.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.7.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 63

1.7.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 2

1.7.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 2

1.7.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 2

1.7.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.7.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.8 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE ARPA EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.8.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligen
inscripción. Informe de convocatoria 3

SOLICITA INFORMACIÓN

1.8.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.8.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 4

1.8.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 120

1.8.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.8.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.8.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.8.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.8.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.9 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE ARPA EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.9.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.9.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.9.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 4

1.9.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 134

1.9.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

SOLICITA INFORMACIÓN

1.9.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 7

1.9.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.9.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.9.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.10 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE ARTES PLÁSTICAS EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.10.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.10.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.10.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.10.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 123

1.10.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.10.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.10.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.10.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.10.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

SOLICITA INFORMACIÓN

1.11 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN

LA MODALIDAD DE CUATRO EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.11.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 2

1.11.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 2

1.11.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 1

1.11.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 33

1.11.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 0

1.11.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 0

1.11.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 0

1.11.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 0

1.11.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 0

1.12 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE GUITARRA EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.12.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.12.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.12.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 4

1.12.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad,

SOLICITA INFORMACIÓN

integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 134

1.12.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.12.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 7

1.12.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.12.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.12.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.13 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE MARACAS EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.13.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.13.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.13.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 4

1.13.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 134

1.13.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.13.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 7

1.13.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.13.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

SOLICITA INFORMACIÓN

1.13.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.14 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BANDOLA, CIRRAMPLA Y MANDOLINA EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.14.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 3

1.14.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 3

1.14.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.14.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 123

1.14.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 3

1.14.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

1.14.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.14.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.14.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.15 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BANDA SINFONICA EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.15.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 5

1.15.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel
acceso. Documento diagnóstico 4

SOLICITA INFORMACIÓN

1.15.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 4

1.15.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 140

1.15.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 4

1.15.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 9

1.15.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 4

1.15.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.15.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.16 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE ORQUESTA SINFONICA EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.16.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 2

1.16.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 2

1.16.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.16.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 96

1.16.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 2

1.16.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 6

SOLICITA INFORMACIÓN

1.16.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 3

1.16.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.16.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.17 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE TEATRO EN LA ZONA URBANA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.17.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 1

1.17.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 1

1.17.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 3

1.17.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 70

1.17.5 Realización de muestra artística en eventos institucionalizados del municipio de Tame. Informe de participación 1

1.17.6 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 3

1.17.7 Seguimiento individual y grupal a la población participante del proceso, que evalúa permanencia en el proceso formativo, apropiación y avance. Informe de seguimiento cultural. 1

1.17.8 Realización de muestra artística final como estrategia de apropiación social y visibilización del proceso con participación de familias y comunidad. Informe de participación 1

1.17.9 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.18 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE CUATRO No. 1 EN LA ZONA URB
DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

SOLICITA INFORMACIÓN

1.18.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 1

1.18.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 1

1.18.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 2

1.18.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 49

1.18.5 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 1

1.18.6 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

1.19 FORTALECIMIENTO DE PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL EN LA MODALIDAD DE BAILE DE JOROPO No. 2, EN LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

1.19.1 Realizar convocatoria, socialización y divulgación del inicio y/o continuidad del proceso de formación artística y cultural y el diligenciamiento de fichas de inscripción. Informe de convocatoria 1

1.19.2 Identificación y caracterización de niños, niñas, adolescentes, jóvenes (NNAJ) y adultos (si aplica), participantes, incluyendo nivel de experiencia y condiciones de acceso. Documento diagnóstico 1

1.19.3 Diseño del plan pedagógico: estructura metodológica, cronograma de clases, contenidos por nivel (inicial, intermedio y avanzado), y estrategias pedagógicas a implementar. Plan pedagógico 1

1.19.4 Desarrollo de sesiones formativas presenciales en técnica de la modalidad, integrando ejercicios prácticos. Informe de sesiones 24

1.19.5 Realización de muestra artística en eventos cultures organizados y/o apoyados por la Oficina de Cultura. Informe de presentación 1

1.19.6 Sistematización del proceso: elaboración de informe final con análisis de resultados, impacto, aprendizajes y recomendaciones para futuras fases. Informe final 1

2 APOYO A JORNADAS CULTURALES CON ENFOQUE DIFERENCIAL FORTALECIENDO RAÍCES TRADICIONALES EN EL MUNICIPIO DE TAME, ARAUCA.

SOLICITA INFORMACIÓN

2.1 Apoyo con personal animador para desarrollar actividades lúdico recreativos

dirigida a comunidades indígenas en el municipio de Tame departamento de Arauca. Actividad 5

2.2 Presentación de muestra cultural mediante un artista de música llanera reconocidos a nivel local.

Nota: La elección del artista, se deberá concertar con el jefe de la Oficina de Cultura del municipio de Tame, quien se encargará de definir el cantante a contratar. Evento 5

2.3 Taller teórico -practico denominado: Construcción del tejido social a través de la actividad artística, la cultura y el arte. Para comunidades Indígenas. Intensidad 3 horas. Dirigido por una persona con perfil tecnólogo en artes o afines con experiencia en formación cultural a comunidades indígenas y un Técnico o tecnólogo o profesional con formación pedagógica (Licenciado) con Experiencia en procesos educativos, comunitarios, sociales, culturales o de intervención población vulnerable. Unidad 5

2.4 Realizar actividad denominada "Olla Comunitaria" para 100 personas, dichas personas son las que participan en las jornadas culturales dirigidas a comunidades indígenas del municipio de Tame.

Especificaciones: La olla comunitaria debe prepararse en situ y estar compuesta de 100 grs de proteína, 90 grs de carbohidrato, 100 grs de legumbres, 90 grs de cereal y 200 ml de bebida. Unidad 5

2.5 Suministro de Hidratación (Un paquete x 30 unidades compuesto por bolsa de 150 cc cada una) Paquete 20

2.6 Alquiler de Sonido (1 cabinas 400w y 1 micrófonos inalámbricos para presentación), 1 extensión y transporte para instalación en el sitio. Unidad 5

2.7 Apoyo personal logístico. NOTA: Se requiere apoyo de dos personas por actividad se van a realizar 5 jornadas culturales, transporte, papelería, bolsas y demás insumos que requiere el desarrollo de cada actividad. Jornada 5

3 DESARROLLAR ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN DIRIGIDAS A LOS INTEGRGANTES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA. NÚMERO 1

4 PAGO SALUD GESTOR CULTURAL (10% EPC) BEPS Decreto 2012-2017 NÚMERO 1

5 REALIZAR DOTACIÓN DE INSTRUMENTOS MUSICALES PARA FORTALECER PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE TAME - ARAUCA.

5.1 BANDOLA LLANERA CON FORRO: Bandola llanera de cuerdas pulsadas, compuesta por 4 cuerdas y afinación tradicional (La – Re – La – Mi). Fabricada con caja de resonancia en madera liviana y resistente, mástil y diapasón en madera dura, lo que garantiza durabilidad, estabilidad y exc[illegible] diseño permite la ejecución de pasajes melódicos r[illegible] de la música llanera. Incluye forro en lona para protección y fácil transporte, siendo

SOLICITA INFORMACIÓN

ideal para procesos de formación, prácticas musicales y la interpretación de música folclórica llanera. Unidad 10

5.2 CUATRO LLANERO CON FORRO: Cuatro llanero de cuerdas pulsadas, compuesto por 4 cuerdas de nylon y afinación tradicional (La – Re – Fa# – Si). Fabricado con caja de resonancia en madera liviana y resistente, mástil y diapasón en madera dura, lo que garantiza durabilidad y buen sonido. Incluye forro en lona para protección y fácil transporte, siendo ideal para procesos de formación, prácticas musicales y la interpretación de música folclórica llanera. Unidad 10

5.3 ARPA LLANERA: Arpa llanera tradicional de 32 cuerdas, elaborada en maderas seleccionadas que garantizan resistencia y excelente calidad sonora. Su diseño permite una sonoridad brillante y armónica, característica de la música folclórica de los Llanos de Colombia y Venezuela. Incluye forro en lona para protección y transporte, siendo un instrumento indispensable en procesos de formación artística, prácticas musicales y presentaciones de música llanera. Unidad 6

6 REALIZAR EVENTO DE CLAUSURA DEL PROCESO DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL 2026

6.1 Alquiler de sonido a todo costo con sistema convencional de mínimo 12000v de potencia con consola digital de 32 canales microfoneria y accesorios para amplificar grupos en vivos en caso de llegar a requerirse, para actos protocolarios. Unidad 1

6.2 Alquiler de tarima para las muestras culturales. (Con una dimensión de 6*4 mts con techo a 1 mt de altura, faldón y escalera). Unidad 1

6.3 Sonido sencillo para el recorrido del joropodromo. Unidad 4

6.4 Suministro de Refrigerios: debe contener alimento liquido (Jugo envase Tetra pack 200 ml) y solido 60 gr (ponqué o sándwich o pastel de pollo o carne, empanada y/o similar) Unidad 500

6.5 Hidratación (Paquete de agua en bolsa por treinta (30) unidades, cada una de 200 ml). Paquete 30

6.6 Logística para el evento en general. (Personal de logística para turno de la mañana y de la tarde, vallas, transporte de instrumentos, permisos y gastos administrativos) Unidad 1

6.7 Decoración del escenario y tarima alusivo al evento. Unidad 1

6.8 Grupo de socorro que acompañe el desarrollo de cada una de las actividades, previendo la ocurrencia de algún hecho que demande la asistencia inmediata. Unidad 1

6.9 Presentador (Encargado de presentar el evento desde el inicio hasta el final). Persona 2

6.10 Transporte de los niños, niñas y adolescentes formados en la zona rural para la clausura en el área urbana. (Zona de origen - Tame

SOLICITA INFORMACIÓN

6.11 Estímulos: (Medallas) a los participantes en el proceso de formación artística y

cultura en las diferentes modalidades de la Casa de la Cultura. La medalla debe ser en metal y presentar un diámetro mínimo de 5 cm. Unidad 400

6.12 Reconocimiento a dos (2) personas que han contribuido de manera significativa en los procesos de formación de la cultura llanera. Estatuilla con una altura mínima de 25cm. Unidad 2

6.13 Suministro de Alimentación: almuerzo (Sopa, proteína 270 gramos, carbohidratos, ensalada, grano y jugo natural), para participantes rurales y acompañantes, personal de apoyo y equipo de la Casa de la Cultura.) Unidad 100

6.14 Diseño de publicidad para redes sociales: Elaboración del Flayer y publicidad para evento de clausura del proceso de formación artística y cultural. Flayer 2

6.15 Almuerzos: Se garantizará el suministro del almuerzo con alimentos saludables y menú balanceado durante el desarrollo del evento a cada miembro del equipo organizador e invitados especiales, se podrá hacer la entrega de la alimentación empacada en un lugar determinado. Unidad 50

7 MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE INSTRUMENTOS MUSICALES PERTENECIENTES A LA CASA DE LA CULTURA DEL MUNICIPIO DE TAME, DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

7.1 Inspección general de cada instrumento para detectar posibles problemas o desgastes. Unidad 30

7.2 Limpieza y mantenimiento general de los instrumentos llaneros y sinfónica para garantizar su buen estado y funcionamiento Unidad 15

7.3 Reparación de cualquier daño o avería que afecte la calidad del sonido o el rendimiento de los instrumentos. Unidad 10

7.4 Ajuste y afinación de los instrumentos según sea necesario. Unidad 15

7.5 Sustitución de piezas defectuosas o desgastadas por nuevas. Unidad 10

Archivos para descargar

bpinmga202500000...
226 Kb

¿Encontraste lo que buscabas?
¿Te pareció útil este contenido?

Si No

SOLICITA INFORMACIÓN

Nacional de Colombia · Departamento Nacional de Planeación · Presidencia · TIC

Alcaldía Municipal de Tame - Arauca
Dirección: Calle 15 N°. 14 - 20 Alcaldia Municipal de Tame Barrio el Centro
Departamento de Arauca - Municipio de Tame Código Postal: 814010 | NIT 800102801-3 denunciolacorrupcion@tame-arauca.gov.co
Horario de atención: Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 12:00 m. y 2:00 p.m. a 5:00 p.m.
Teléfono Conmutador: (607) 888 0000
Línea de atención gratuita: denunciolacorrupcion@tame-arauca.gov.co
Línea anticorrupción: 018000919748
Correo institucional: contactenos@tame-arauca.gov.co
Correo de notificaciones judiciales: contactenos@tame-arauca.gov.co

10:56:13 HORA LEGAL REPÚBLICA DE COLOMBIA

Última modificación Hace 3 días

@AlcaldiadeTame
Sistemas_Alcaldia

Secretaría de Bienestar Social
Dirección: Calle 15 N°. 13 - 67
Horario de atención: Lunes a viernes de 7am a 12m y de 2pm a 5pm

SOLICITA INFORMACIÓN

Email: bienestarsocial@tame-arauca.gov.co
Teléfonos: (607) 888 63 94

Secretaría de Educación y Tecnología

Dirección: Calle 15 N°. 15 - 41
Horario de atención: Lunes a viernes de 7am a 12m y de 2pm a 5pm
Email: educacion@tame-arauca.gov.co
Teléfonos: (607) 888 63 94

Oficina de Cultura

Dirección: Calle 14 Diagonal 9
Horario de atención: Lunes a viernes de 7am a 12m y de 2pm a 5pm
Email: cultura@tame-arauca.gov.co
Teléfonos: (607) 888 63 94

Ver todas las sucursales

Última modificación Hace 3 días

Políticas
Transparencia
Mapa del sitio
Estadísticas

Creado Ministerio TIC v2.0.9

SOLICITA INFORMACIÓN

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE ARAUCA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE TAME
OFICINA DE CULTURA

FORMATO UNICO DE VIABILIDAD Y ELEGIBILIDAD

CÓDIGO PRESUPUESTAL	2.3.2.02.02.009.08.02 2.3.2.02.02.009.08.05	FECHA DE RADICACION	DD	MM	VIGENCIA	
			15	9	2026	

NOMBRE DEL PROYECTO	FORTALECIMIENTO A LOS PROCESOS DE FORMACIÓN ARTÍSTICOS Y CULTURALES EN EL MUNICIPIO DE TAME - ARAUCA.						
VALOR DEL PROYECTO:	$ 543.963.026,42	VIGENCIA	2026				
ENTIDAD PROPONENTE	JEFE OFICINA DE CULTURA						
Código Línea estratégica	L-1	Línea estratégica	TAME, UN EQUIPO HUMANO Y SOCIAL CON OPORTUNIDADES	Código del Indicador de Resultado	270010003	Indicador de Resultado	Cultura - Dotaciones entregadas para procesos artísticos y culturales
Transformación PND	Seguridad humana y justicia social	ODS	8,16	Sector	33. Cultura	Código PP	3301
Programa presupuestal	Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos	Código del producto	3301126, 3301074, 3301127, 3301128	Producto	Servicio de apoyo al proceso de formación artística y cultural. / Servicio de apoyo para la organización y la participación del sector artístico, cultural y la ciudadanía. / Infraestructuras culturales dotadas. / Servicio de apoyo financiero para creadores y gestores culturales		
Código del indicador de producto	330112600, 330107408, 330112700, 330112800	Indicador de producto	Procesos de formación atendidos. / Consejos apoyados. / Infraestrucutras culturales dotadas. / Creadores y gestores culturales beneficiados.				
Unidad de medida	Número	Meta de cuatrienio	4, 4, 4, 4, 6	Tipo de meta	Acumulativo	Meta 2026	1, 2, 1, 1, 2
Personalización de Indicador de Producto	Procesos de formación artístico y cultural urbana y rural en el municipio de Tame. / Consejo Cultural municipal. / Dotación de instrumentos. / Mantenimiento de instrumentos. / Pago Salud Gestor Cultural (10% EPC).....Fondo de Pasivo Pensional Municipal - FONPET 20% Art. 47 de la Ley 863 de 2003						

VIABILIDAD POLITICA PUBLICA		VIABILIZACION METODOLOGICA	
PREGUNTAS DE CHEQUEO	RESPUESTA	PREGUNTAS DE CHEQUEO	RESPUESTA
EL PROYECTO PROPUESTO CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DE METAS PROPUESTAS EN LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACION DE LA ENTIDAD PROPONENTE	SI	EL PROYECTO ESTA FORMULADO EN LA METODOLOGIA MGA	SI
EL PROYECTO APORTA DIRECTAMENTE AL PLAN ESTRATEGICO SECTORIAL O AL INSTRUMENTO ESTRATEGICO DE POLITICA DEL SECTOR	SI	EXISTE RALACION CAUSAL ENTRE LOS BENEFICIOS PROPUESTOS Y LA INVERSION (PRODUCTOS) DEL PROYECTO	SI
EL PROYECTO CONTRIBUYE AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DE LOS INDICADORES DE RESULTADOS DEL PROGRAMA EN EL CUAL SE CLASIFICA	SI	LA OBTENCION DE LOS PRODUCTOS CONLLEVA AL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS ESPECIFICOS	SI
EL PROYECTO ESTA CORRECTAMENTE CLASIFICADO CON LOS OBJETIVOS DEL PND	SI	LA MAGNITUD DEL PROBLEMA ES VERIFICABLE	SI
EL PROYECTO ESTA CORRECTAMENTE CLASIFICADO CON LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA ENTIDAD TERRITORIAL	SI	EL PROYECTO CUENTA CON INDICADORES DE GESTION SUFICIENTES PARA HACER SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES	SI
LA ENTIDAD FORMULADORA ES COMPETENTE PARA ADELANTAR ESTE PROYECTO DE INVERSION	SI	LOS INDICADORES DE PRODUCTOS PLANTEADOS PERMITEN MEDIR EL AVANCE DE SUS METAS	SI
SI TIENE UN INDICADOR DE PRODUCTO QUE CONTRIBUYE DIRECTAMENTE A LAS METAS DEL PDN, ES CONSISTENTE CON EL INDICADOR ASOCIADO AL PND	SI		
PESO % DE CADA PREGUNTA / NUMERO DE PREGUNTAS POSITIVAS / TOTAL PUNTAJE	VIABILIDAD POLITICA	EN EL CASO DE QUE LOS PRODUCTOS SE DENOMINEN COMO SERVICIOS, LOS INDICADORES DE PRODUCTO CONTRIBUYEN A LA MATERILIZACION TOTAL DEL PRODUTO	SI
14,28 / 7 / 99,96			
MATRIZ DE VIABILIDAD TECNICA			
PREGUNTAS DE CHEQUEO		LA UNIDAD DE MEDIDA DE LOS INDICADORES PERMITEN REGISTRAR UN AVANCE ADECUADO EN LAS METAS	SI
EL PROYECTO CUENTA CON EL SUSTENTO TECNICO Y LOS SOPORTES CORRESPONDIENTES	SI	LOS INDICADORES DE PRODUCTOS CONTRIBUYEN DIRECTAMENTE AL INDICADOR DEL OBJETIVO GENARAL DEL PROYECTO	SI
EL HORIZONTE DE VIDA DEPL PROYECTO SE ESTABLECEN CONTEMPLANDO TODAS SUS ETAPAS(PREINVERSION, INVERSION Y OPERACIÓN)	SI	SON PERTINENTE LOS ACTUALES INDICADORES DEL PROYECTO EN TODOS SUS NIVELES	SI
EL PROYECTO CUENTA CON UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PARA TODO SU HORIZONTE DE EVALUACION	SI	SI EN PROYECTO ES NACIONAL Y ATIENDE DIFERENTES REGIONES- POSEE LA DISTRIBUCION REGIONAL DE RECURSOS Y METAS	NO
LA DESCRIPCION DE LA ALTERNATIVA DE SOLUCION ES COMPLETA Y CLARA DE FORMA TAL QUE USTED ENTIENDE COMO SE VA HACER EL PROYECTO	SI	AL REALIZAR LA LECTURA DEL ARBOL DE PROBLEMA LAS CAUSAS SON CONSISTENTES CON EL PROBLEMA PLANTEADO	SI
LA INFORMACION DEL PROYECTO REFLEJA EL CUMPLIMIENTO LOS ESTANDARES TECNICOS DE CALIDAD PERTINENTES PARA LAS OPERACIONES DEL SECTOR AL QUE PERTENECE	SI	COMO POBLACION OBJETIVO SE HACE REFERENCIA EXCLUSIVAMENTE A LOS BENEFICIARIOS DIRECTOS DEL PROYECTO	SI
LAS ACTIVIDADES PLANTEADAS EN EL PROYECTO DESCRIBEN UN PROCESO DE GENERACION DE VALOR PUBLICO PARA LA GENERACION DE LOS PRODUCTOS	SI	EL OBJETIVO GENERAL CONTRIBUYE AL RESULTADO DEL PROGRAMA ASOCIADO	SI
SE ADJUNTA EL PRESUPUESTO DEL PROYECTO Y TIENE UNA ADECUADA CORRESPONDENCIA CON LAS ACTIVIDADES E INSUMOS	SI	EL OBJETIVO GENERAL ES UNA RESPUESTA COHERENTE Y ARTICULADA AL PROBLEMA IDENTIFICADO	SI
SE IDENTIFICAN LAS ACTIVIDADES Y LOS INSUMOS REQURIDOS PARA GENERAR LOS PROODUCTOS DEL PROYECTO	SI	LOS OBJETIVOS ESPECIFICOS SON MEDIBLES Y CUANTIFICABLES	SI
AL CONNTRASTAR LA ALTERNATIVA DE SOLUCION SELECCIONADA CON EL PROBLEMA IDENTIFICADO Y CON LOS OBJETIVOS PROPUESTOS,SE ENCUENTRA ARTICULACION Y COHERENCIA ENTRE TODOS LOS ELEMENTOS ANALIZADOS	SI	LA DEFICINICION Y DISCRIPCION DEL PROBLEMA SE ENFOCA EN AFECTACIONES(SOCIALES, ECONOMICAS Y AMBIENTALES) A LA SOCIEDAD(ESTE NO SE DEBE PLANTEAR COMO LA AUSENCIA O FALTA DE LAS CONDICIONES DESEADAS O SOLUCION	SI
LA LOCALIZACION DE LA ALTERNATIVA DE SOLUCION ES COHERENTE CON LA UBICACIÓN GEOGRAFICA DE LA POBLACION OBJETIVO DE LA INTERVENCION	SI	LA INFORMACION REGISTRADA EVIDENCIA UNA RELACION LOGICA ENTRE EL NOMBRE, EL OBJETIVO GENERAL Y PROGRAMA EN EL CUAL SE CLASIFICA DEL ,PROYECTO	SI
LA LOCALLIZACION DE LA ALTERNATIVA DE SOLUCION SELECCIONADA ES EL RESULTADO DE UN PROCESO DE ANALISIS BAJO CRITERIOS TECNICOS	SI	LA MAGNITUD DEL PROBLEMA ES MEDIBLE	SI
EL SECTOR O UNIDAD TERRITORIAL ENTREGA SOPORTES ADECUADOS QUE DEMUESTRAN QUE LA OPERACIÓN DEL PROYECTO ES SOSTENIBLE EN EL TIEMPO	SI	LA MAGNITUD DEL PROBLEMA ESTA DIRECTAMENTE ASOCIADA CON EL PROBLEMA PLANTEADO	SI
SI EL PROYECTO SOLICITA RECURSOS PARA FASE I O FASE II SE FORMULA COMPLETAMENTE E INCLUYE LOS BIENES Y SERVICIOS	SI	PARA USTED ES CLARA LA CUANTIFICACION DE LA POBLACION AFECTADA POR EL PROBLEMA Y DE LA POBLACION OBJETIVO	SI
PESO % DE CADA PREGUNTA / NUMERO DE PREGUNTAS POSITIVAS / TOTAL PUNTAJE			

7,69	13	99,97		SE IDENTIFICO CLARAMENTE LA UBICACIÓN DE LA POBLACION OBJETIVO DE LA INTERVENCION	SI
MATRIZ DE VIABILIDAD ECONOMICA					
PREGUNTAS DE CHEQUEO				AL CONTRASTAR LOS OBJETIVOS ESPECIFICOS CON LAS CAUSAS DEL PROBLEMA, EXISTE UNA RELACION DIRECTA, ES DECIR, EL OBJETIVO ESPECIFICO ES LA CAUSA SOLUCIONADA	SI
EL COSTEO DE LAS ACTIVIDADES ES CONSISTENTE CON LA CANTIDAD Y CALIDAD DE PRODUCTO A ENTREGAR Y CON EL PRESUPUESTO ADJUNTO AL PROYECTO			SI	CADA PROBLEMA DEL ARBOL DE PROBLEMAS, CONTEMPLA UNA UNICA IDEA Y NO UNA NARRATIVA SITUACIONAL	SI
SE ESTRUCTURAN LOS COSTOS DETALLANDO LOS RECURSOS QUE SE VAN A INVERTIR EN LAS DIFERENTES ETAPAS DEL PROYECTO, DE TAL FORMA QUE SE GARANTICE SU INTEGRALIDAD			SI	EL MEDIO DE VERIFICACION DE LA POBLACION OBJETIVO ES UNA FUENTE OFICIAL	SI
LOS RECURSOS SEÑALADOS EN EL COMPONENTE DE FUENTES DE FINANCIACION GARANTIZAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PROGRAMADAS EN EL PROYECTO			SI	,EN EL ANALISIS DE PARTICIPANTES SE DESCRIBE LA GESTION ADELANTADA CON CADA UNO PARA LA FORMULACION E IMPLEMENTACION DEL PROYECTO	SI
SI ALGUNA DE LAS FUENTES DE FINANCIACION DEL PROYECTO, TIENE ALGUNA DESTINACION ESPECIFICA EL PROYECTO CUMPLE CON ESTA CONDICION			SI	LA DESCRIPCION DEL PROBLEMA EXPLICA ESPECIFICAMENTE EL ARBOL DE PROBLEMAS Y NO LA SOLUCION O POSIBLES SOLUCIONES	SI
SE CONTEMPLAN RECURSOS PARA EL MANTENIMIENTO, OPERACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DEL PROYECTO			SI	LA ESTRUCTURA DEL OBJETIVO GENERAL CUMPLE CON LA METODOLOGIA DE LA GUIA DE LOS 7 PASOS(ACCION + OBJETO+ ELEMENTOS ADICIONALES	SI
EL VALOR PRESENTE NETO ECONOMICO (VPNE) ES SUPERIOR A CERO				LA REDACCION DE CADA OBJETIVO INICIA CON UN VERBO FUERTE EN INFINITIVO	SI
LA TASA INTERNA DE RETORNO ECONOMICA (TIRE) ES SUPERIOR A LA TASA SOCIAL DE DESCUENTO 9 % TSD			SI	LAS MEDIDAS DE GESTION O LA CONTRIBUCION DE CADA INVOLUCRADO DEL PROBLEMA ES CONSISTENTE CON SU CAPACIDAD DE ACCION	SI
				USTED COMPRENDE CLARAMENTE CUALES SON LAS EXPECTATIVAS Y LA CONTRIUBUCION DE LOS INVOLUCRADOS EN EL PROBLEMA	SI

PESO % DE CADA PREGUNTA	NUMERO DE PREGUNTAS POSITIVAS	TOTAL PUNTAJE		PESO % DE CADA PREGUNTA	NUMERO DE PREGUNTAS POSITIVAS	TOTAL PUNTAJE	% TOTAL VIABILIDAD
14,28	7	100		3,23	30	96,9	99

SATISFACTORIO ES MAYOR O IGUAL A 90 %	ALERTA MENOR AL 90 % Y MAYOR O IGUAL A 50 %	CRITICO MENOR AL 50 %

META DEL PLAN DE DESARROLLO AL CUAL DA CUMPLIMIENTO					PROGRAMADO	EJECUTADO	CUMPLIMIENTO
Código del indicador de producto	**Indicador de producto**	**Personalización de Indicador de Producto**	VALOR				
330112600, 330107408, 330112700, 330112800	Procesos de formación atendidos. / Consejos apoyados. / Infraestrucutras culturales dotadas. / Creadores y gestores culturales beneficiados.	Procesos de formación artistico y cultural urbana y rural en el municipio de Tame. / Consejo Cultural municipal. / Dotación de instrumentos. / Mantenimiento de instrumentos. / Pago Salud Gestor Cultural (10% EPC).....Fondo de Pasivo Pensional Municipal - FONPET 20% Art.	INDICADORES DE BASE DE LA META FÍSICA	100%	7	7	100
			INDICADORES DE BASE DE LA META FINANCIERA	100%	$ 543.963.026,42	$ 543.963.026,42	100

EL PROYECTO ATIENDE A POBLACIÓN VULNERABLE?	NO		
EL PROYECTO TIENE COFINANCIACIÓN?	NO	VALOR QUE COFINANCIARÁ:	
NOMBRE DE LA ENTIDAD COFINANCIADORA:	BENEFICIADOS:		

FUENTES DE FINANCIACION

FUENTE	CODIGO PRESUPUESTAL	VALOR
1.2.4.3.02.1 SGP - Propósito general cultura	2.3.2.02.02.009.08.02	$ 260.141.951,85
1.2.4.3.03 SGP - Propósito general libre inversión	2.3.2.02.02.009.08.02	$ 65.000.000,00
1.3.3.8.02 RB SGP – Propósito general - Cultura	2.3.2.02.02.009.08.02	$ 17.163.486,52
1.3.3.8.03 RB SGP – Propósito general libre inversión	2.3.2.02.02.009.08.02	$ 85.000.000,00
1.3.2.3.01 RF Distinto al SGP	2.3.2.02.02.009.08.02	$ 19.399.026,25
1.3.3.3.20 RB Estampillas	2.3.2.02.02.009.08.04	$ 72.391.926,65
1.2.4.3.02.1 – SGP Propósito general cultura	2.3.2.02.02.009.08.05	$ 24.866.635,15

CONCEPTO DE ELEGIBILIDAD:

EL PROYECTO ES ELEGIBLE	SI	FECHA DE ELEGIBILIDAD	15		9		2026

EL PROYECTO SE FORMULA, VIABILIZA Y ELEGIBILIZA, ATENDIENDO LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA DE GOBIERNO QUE SE PLASMAN EN EL PLAN DE DESARROLLO HACIENDO EQUIPO POR TAME 2024-2027

RESPONSABLE DE LA EMISIÓN DE LA VIABILIDAD Y ELEGIBILIDAD

FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL PROCESO:	PABLO ENRIQUE DÍAZ SIERRA	CARGO	JEFE OFICINA DE CULTURA
INSTITUCIÓN O UNIDAD EJECUTORA:	OFICINA DE CULTURA		
TRAZADOR PRESUPUESTAL/CATEGORIA:	CATEGORIAS DE LA POLITICA TRANSVERSAL DE CONSTRUCCION DE PAZ: 4. Solución al problema de las drogas. 4.2 Prevención del Consumo y Salud Pública.		

OBSERVACIONES: Cada Secretaría o Unidad ejecutora, es responsable de las condiciones técnicas del proyecto; de la misma manera es responsable de la correcta ejecución del mismo y de vigilar el enfoque con el cual fue concebido de acuerdo a las normas legales vigentes y según su fuente de financiación.

CODIGO BPPIN

2	0	2	5	0	0	0	0	0	0	3	7	5	9	6

FIRMAS DE LOS FUNCIONARIOS RESPONSABLES DE LA ELEGIBILIDAD:

PABLO ENRIQUE DÍAZ SIERRA
RESPONSABLE UNIDAD VIABILIZADORA Y ELEGIBILIDAD
JEFE OFICINA DE CULTURA