Villavicencio, 4 de noviembre de 2026

Señor

ST. DAZA CHICA EMIRO IGNACIO
Supervisor del Contrato

Comando Aéreo de Combate No. 2 – CACOM 2

ASUNTO: SOLICITUD DE TERMINACIÓN BILATERAL ANTICIPADA DEL CONTRATO No. 002-00-E-CACOM-2-DECOP-2026.

Respetado señor Subteniente:

Yo, **ANGELA PATRICIA ORTIZ VELASCO**, identificada con cédula de ciudadanía No. **34.328.153**, en calidad de contratista y profesional en Derecho, especialista, de manera respetuosa me permito solicitar que se adelante el trámite correspondiente para la **terminación bilateral anticipada** del Contrato No. **002-00-E-CACOM-2-DECOP-2026**, cuyo objeto es:

“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO DE COMPRAS PÚBLICAS DEL COMANDO AÉREO DE COMBATE No. 2. – LOTE 1: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO, PARA LA GESTIÓN CONTRACTUAL DEL CACOM 2”.

La presente solicitud obedece a que tengo previsto adelantar mi posesión ante el Ministerio de Defensa Nacional el día **viernes 6 de noviembre de 2026**. En atención a dicha circunstancia y con el propósito de observar los principios de legalidad, transparencia y responsabilidad, así como de prevenir cualquier eventual situación de incompatibilidad o concurrencia entre la ejecución del contrato estatal y la nueva situación que asumiré, considero necesario solicitar la finalización anticipada del vínculo contractual.

Teniendo en cuenta que el plazo de ejecución inicialmente previsto del contrato finaliza el **27 de noviembre de 2026**, solicito respetuosamente que, de considerarlo procedente la entidad y previo el cumplimiento de los requisitos administrativos, presupuestales y contractuales aplicables, se acuerde como fecha de terminación bilateral el día **5 de noviembre de 2026**, y que el documento respectivo pueda ser revisado y suscrito en esa fecha, antes de mi posesión.

De igual manera, manifiesto mi disposición para coordinar con la supervisión la entrega de los asuntos, documentos, actividades y demás elementos que se encuentren a mi cargo, así como para presentar el informe final de ejecución y los soportes que sean requeridos, con el fin de facilitar el cierre ordenado del contrato y la verificación de las obligaciones efectivamente ejecutadas hasta la fecha de terminación que sea acordada.

Esta petición se formula de manera libre y voluntaria, con el ánimo de que la terminación se formalice de común acuerdo entre las partes, dejando constancia del estado de ejecución, los pagos a que haya lugar y los asuntos pendientes, sin perjuicio de las verificaciones y actuaciones

que correspondan a la entidad.

Agradezco la atención prestada y solicito, respetuosamente, su apoyo y trámite prioritario, dada la proximidad de la fecha prevista para mi posesión.

Cordialmente,



ANGELA PATRICIA ORTIZ VELASCO
C.C. No. 34.328.153

Abogada especialista – Contratista