República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca
Municipio de Sevilla
NIT 800.100.527-0

Sevilla, octubre de 2026

Señores:
FUNDACIÓN CASA DE LA CULTURA
Representante Legal MAURICIO MUÑOZ MUÑOZ

Correo electrónico: casaculturasevilla@gmail.com

ASUNTO: Invitación a cotizar

Cordial saludo,

En el proceso de planeación de la contratación de prestación de servicios, el Municipio de Sevilla, tiene la necesidad de contar con la función de **FORTALECER LA AGENDA CULTURAL SEVILLANA A TRAVÉS DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES TRADICIONALES DEL MUNICIPIO, EXALTANDO LAS TRADICIONES LOCALES, LAS CELEBRACIONES NAVIDEÑAS Y LA CULTURA CAFETERA.** La propuesta deberá ir acompañada de los documentos requeridos en el listado que se adjunta con el presente correo, los cuales deberán ser enviados a la Oficina jurídica CAM segundo piso a la mayor brevedad posible.

- Hoja de vida formato del sigep ii actualizada con el último contrato (Debidamente diligenciada y firmada) la relación de experiencia (certificaciones, actas de liquidación que acrediten la misma)
- Declaración juramentada de bienes y rentas del último periodo declarado la cual deberá diligenciar a través del siguiente link: https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth. Con el cual se puede guiar con el siguiente tutorial: https://www.youtube.com/watch?v=3GD6CIAyydg
- Hoja de Vida persona jurídica.
- Fotocopia del RUT Actualizado (fecha de impresión no mayor a tres meses).
- Fotocopia de documento de identidad.
- Certificados de estudio.
- Certificado laboral.
- Fotocopia de tarjeta profesional (si aplica).

- Certificado de antecedentes judiciales (No mayor a tres meses).
- Certificado de antecedentes fiscales (No mayor a tres meses).
- Certificado de antecedentes disciplinarios (No mayor a tres meses).
- Medidas correctivas Medidas correctivas RNMC (No mayor a tres meses).
- Registro de deudores alimentarios morosos (REDAM) (No mayor a tres meses).
- Examen médico Laboral (no mayor a tres años).
- Certificación Bancaria (no mayor a tres meses).
- Certificado afiliación a EPS (No mayor a un mes).
- Certificado afiliación a Fondo de pensiones (No mayor a un mes).
- Propuesta económica con fecha igual o posterior a esta solicitud.

NOTA: Los documentos solicitados deberán ser legibles y no podrán contener tachones, ni enmendaduras, adicionalmente ahora todos los proveedores deben estar registrados en el SECOP II por orden del gobierno nacional.

Atentamente,

MANUEL FELIPE QUINTERO CEBALLOS
Alcalde Municipal

Vo/Bo	CARGO / CONTRATISTA	FIRMA
Elaboró:	Patricia Sánchez Osorio - Contratista	
Revisó:	Juan David Hilera Salazar – Jefe. Oficina Asesora Jurídica	
Revisó:	José Libardo García Ruiz - Asesor administrativo externo	
Aprobó	Manuel Felipe Quintero Ceballos - Alcalde Municipal	