Suaza Huila, 20 de octubre del 2026

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA No. 01

LA ESE HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FATIMA DE SUAZA - HUILA
Nit 891.180.190 - 5

DEBE A:

GREGORIO MENDES SCARPETTA
C.C. 83.028.285 de Saladoblanco - Huila

La suma de **Dos Millones Quinientos Mil Pesos ($2.500.000),** equivalentes al valor del pago mensual del Contrato de Prestación de Servicios No. 268, cuyo objeto es "la prestación de servicios como Como Líder Comunitario para apoyar la ejecución de las actividades del Plan De Intervenciones Colectivas (PIC), en el marco del contrato interadministrativo no. 005 de 2026 suscrito entre la E.S.E. Hospital Nuestra Señora De Fátima Y La Alcaldía Municipal De Suaza, desarrollando acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo en salud, durante el periodo comprendido del **16** de septiembre del 2026 al **15** de octubre del 2026.

Son **Dos Millones Quinientos Mil Pesos ($2.500.000)**

Favor Consignar a la Cuenta de Ahorros No 3138710877 de la compañía NEQUI

Atentamente,

Gregorio Mendes
GREGORIO MENDES SCARPETTA
C.C. 83.028.285 de Saladoblanco - Huila
Contratista

Suaza Huila, 20 de octubre de 2026.

Doctora
ENEYDA ORTIZ RAMIREZ
Gerente
HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FATIMA
Ciudad

Asunto: Primer Informe de actividades - Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. 268 de 2026.

Respetada Doctora,

En atención al asunto, por medio de la presente y de conformidad a la CLAUSULA SEGUNDA contenida en el contrato de prestación de servicios No. 268 de 2026, me permito presentar el **primer** informe de actividades del periodo comprendido entre el **16** de septiembre del 2026 al **15** de octubre del 2026, en los siguientes términos:

DATOS GENERALES DEL CONTRATO:

CONTRATO No: 268 de 2026.

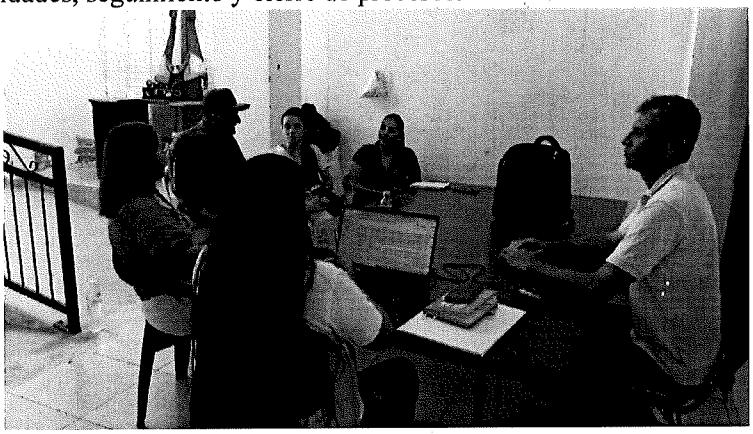
DURACIÓN: TRES (3) MESES, A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO, SIN EXCEDER EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026.

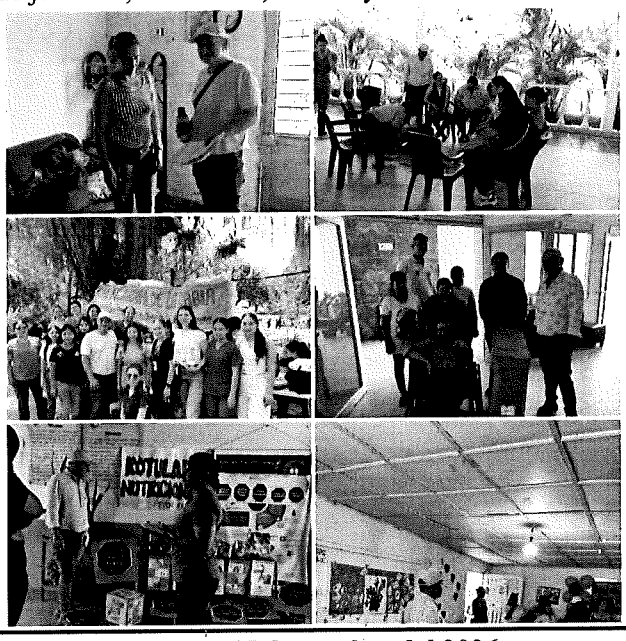
VALOR: SIETE MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($7.500.000) M/CTE

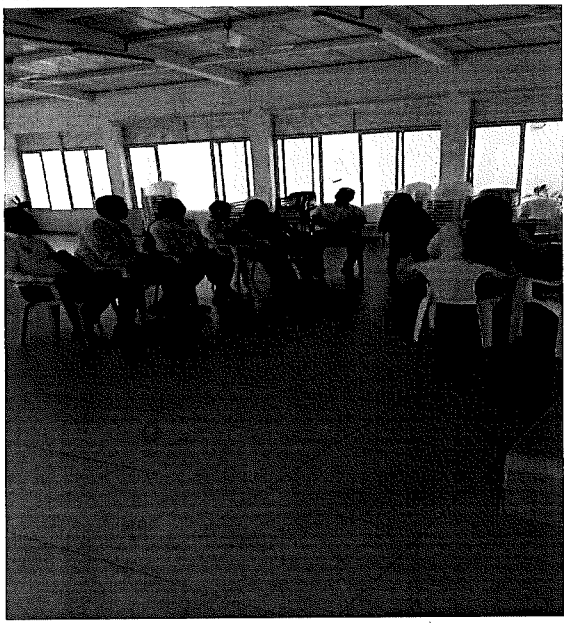
OBJETO CONTRACTUAL: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO COMO LÍDER COMUNITARIO PARA APOYAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC), EN EL MARCO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 005 DE 2026 SUSCRITO ENTRE LA E.S.E. HOSPITAL NUESTRA SEÑORA DE FÁTIMA Y LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SUAZA, DESARROLLANDO ACCIONES DE PROMOCIÓN DE LA SALUD, GESTIÓN DEL RIESGO EN SALUD.

Las actividades desarrolladas en el marco del cumplimiento del objeto contractual antes mencionado fueron las siguientes:

No.	OBLIGACIONES	ACTIVIDADES (DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES CON CANTIDADES, FECHAS DE REALIZACIÒN Y ENLACE DE CARGUE DE LOS SOPORTES)
1.	Cumplir con el objeto del presente contrato, con plena autonomía técnica y administrativa, y bajo su propia responsabilidad, lo cual conlleva que no existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del contratista con el Hospital.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se dio cumplimiento al objeto contractual mediante el apoyo a la ejecución de las actividades del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC), desarrollando acciones de promoción de la salud, gestión del riesgo y articulación con la comunidad, de acuerdo con las actividades programadas. 
2	Participar en la planeación mensual de la operación del equipo PIC según su perfil.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se participó en los espacios de planeación y organización mensual del equipo PIC, aportando desde el rol de líder comunitario a la programación, priorización y desarrollo de las actividades en los territorios y comunidades asignadas. 
	3Colaborar como enlace directo entre el PIC y la comunidad, apoyando el	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se realizó acompañamiento como enlace entre el equipo PIC y la comunidad, facilitando el acercamiento, comunicación y relacionamiento con las personas, familias y actores comunitarios de los sectores priorizados.

3	relacionamiento inicial entre el Equipo Básico en Salud y la comunidad.	
4	4. Convocar y participar en reuniones con líderes comunitarios, presidentes de junta de acción comunal, y comunidad en general, para llevar a cabo la presentación del equipo a la comunidad, divulgación estratégica, seguimiento y cierre.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se apoyó la convocatoria y participación en reuniones con líderes comunitarios, presidentes de Juntas de Acción Comunal y comunidad en general, para la socialización de las acciones del PIC, divulgación de actividades, seguimiento y cierre de procesos. 
5	Apoyar la gestión y articulación de los servicios y recursos requeridos por las personas y familias, de acuerdo con las necesidades identificadas por el equipo PIC.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se apoyó la identificación y canalización de necesidades de las personas y familias, facilitando la articulación con los servicios, programas y recursos disponibles, de acuerdo con las orientaciones y necesidades identificadas por el equipo PIC. 
	Guiar y acompañar al equipo PIC en la	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se acompañó al equipo PIC durante las actividades desarrolladas en el

6	ejecución de actividades en el entorno hogar.	entorno hogar, facilitando el acceso y acercamiento a las familias, así como el desarrollo de las acciones programadas en territorio. 
7	Realizar apoyo logístico para el desarrollo de las actividades programadas por el equipo PIC.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se brindó apoyo logístico para la organización y desarrollo de las actividades programadas por el equipo PIC, contribuyendo a la adecuada ejecución de jornadas, encuentros, talleres y demás acciones comunitarias. 
8	Asistir y participar en las reuniones programadas al interior del equipo para el seguimiento de metas, capacitación, asesoría y/o supervisión al trabajo colaborativo, así como el análisis de casos y definición de la conducta de	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se participó en reuniones internas del equipo PIC para el seguimiento de actividades y metas, fortalecimiento de capacidades, orientación del trabajo colaborativo, análisis de situaciones identificadas y definición de acciones de manejo y seguimiento.

	manejo.	
9	Asistir a comités, capacitaciones, reuniones institucionales, citados por la institución y/o coordinador de área.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se asistió y participó en comités, capacitaciones, reuniones institucionales y demás espacios convocados por la E.S.E. Hospital Nuestra Señora de Fátima y/o la coordinación correspondiente, fortaleciendo conocimientos y articulación institucional. 
	Realizar desplazamientos a los territorios, microterritorios y entornos priorizados para el cumplimiento de las actividades	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se realizaron desplazamientos a los territorios, microterritorios y entornos priorizados para apoyar y desarrollar las actividades programadas por el PIC, de acuerdo con la planeación establecida.

10	programadas.	
11	Presentar dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al corte de cada periodo, un informe mensual de las actividades ejecutadas.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se elaboró y presentó el informe mensual de actividades ejecutadas durante el periodo correspondiente, relacionando las acciones desarrolladas en cumplimiento de las obligaciones contractuales
12	Cumplir las demás actividades inherentes a su perfil profesional y al objeto contractual.	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026** Se apoyaron y desarrollaron las demás actividades relacionadas con el perfil de líder comunitario y requeridas para el cumplimiento del objeto contractual, de acuerdo con las necesidades y programación del equipo PIC. 
	Acreditar el	**16 de septiembre del 2026 al 15 de octubre del 2026**

13	cumplimiento de sus obligaciones con el Sistema de Seguridad Social presentando mensualmente la planilla de pago de los respectivos aportes en salud, pensión y riesgos laborales.	Se realizó el pago correspondiente a los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, incluyendo salud, pensión y riesgos laborales, acreditando el cumplimiento de esta obligación mediante la respectiva planilla de pago.

En general, se cumplieron con las obligaciones establecidas en el Contrato de Prestación de Servicios No. 268 del 2026 en el periodo comprendido entre el **16** de septiembre del 2026 al **15** de octubre del 2026.

Gregorio Mendes

GREGORIO MENDES SCARPETTA
C.C. 83.028.285 de Saladoblanco (Huila)
Contratista

Sandra Milena Bermeo Ortiz.

SANDRA MILENA BERMEO ORTIZ
C.C 1.081.513.232 de Tarqui (Huila)
Vo.Bo. Coordinadora PIC.