Certificado de Información

El Departamento Administrativo de la Función Pública certifica que en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – SIGEPII, el usuario MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ identificado(a) tipo de identificación CEDULA DE CIUDADANIA 1036958996 no registra actualmente Vinculación Activa ni contrato Vigente en el SIGEPII en la entidad SOMOS SISTEMA OPERATIVO DE MOVILIDAD ORIENTE SOSTENIBLE S.A.S donde está asociado el usuario.

Esta certificación se expide a los 21 días del mes de octubre del año 2026, a las 10:57 (horas)

Función Pública

Servicio Público de Empleo

Certificado de Registro del Oferente

Rionegro, 26 de Octubre 2026

El prestador MUNICIPIO DE RIONEGRO con Nit No. 8909073172, adscrito a la Red del Servicio Público de Empleo, CERTIFICA con el presente documento a MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ con Cédula de Ciudadanía No. 1036958996 que se encuentra con el prestador desde el 17 de Septiembre 2026, su última fecha de actualización de datos reportada es 17/09/2026 2:03:33p.m. y su hoja de vida se encuentra COMPLETA.

Se expide el presente certificado, para que surta los efectos oportunos.

Agencia Nacional de Contratación Pública Colombia Compra Eficiente

Aumentar el contraste UTC -5 13:59:29

Buscar por proces | Menú

Buscar...

Escritorio ↠ **Configuraciones de Perfil**

- Mis datos de usuario
- **Noticias SECOP**
- **Mis registros**
- **Accesos del usuario**
- **Términos y condiciones de uso**

Editar

Información del usuario



Cargo	
Título	
Nombre	Maria Adelalda
Apellidos	Urrea Gómez
Fecha de Nacimiento	10/12/1996 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Nivel Educativo	Universitaria completa (con título)
Género	Mujer
¿Tiene alguna discapacidad?	○ Sí ◉ No
Nombre y apellido	Maria Adelaida Urrea Gómez
Tipo de documento	
Número de documento	
Dirección	
Código postal	
Estrato	
Ubicación	
País	COLOMBIA
Correo electrónico	madelaug12@gmail.com
Teléfono	
Celular	3122456866

Configuración

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Idioma	Español (Colombia)
Configuración regional	Spanish (Colombia)

Seguridad de la información

Pregunta de seguridad	¿Cuál es tu apodo?
Respuesta	made
SMS para recuperar la contraseña	3122456866

Editar

SOMOS
moviendo futuro

María Adelaida Urrea Gómez
Madelaug

Menú

Verificar(dashboard.php)

Inicio (dashboard.php) > Gestión de registros

Registro de Persona Natural

Cualquier persona natural puede registrarse. Recuerde diligenciar el formulario, los campos marcados con asterisco son obligatorios. No olvide anexar los documentos requeridos.

Nombre
María Adelaida Urrea Gómez

Tipo Documento
Cédula de Ciudadanía

Documento
1036958996

Dirección
Cra 40 #40 105

Departamento
Antioquia

Municipio
Rionegro

Teléfono
Teléfono

Celular
3122456866

Email
madelaug12@gmail.com

© 2026 **SOMOS**.
Version: 1.0

SOMOS
moviendo futuro

María Adelaida Urrea Gómez
Madelaug

Menú

Verificar(dashboard.php)

Usuario

Madelaug

Actividades

Actividades Actuales

Documentos a Anexar

No olvide adjuntar los documentos solicitados: cédula, RUT, hoja de vida, soportes de formación y soportes de experiencia. Todos deben ser cargados en formato PDF, JPG o PNG, son indispensables para cualquier tipo de operación con nosotros.

Cédula

Ver Cédula
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/documentos/1036958996/Cedula_1036958996.pdf)

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

RUT

Ver RUT
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/documentos/1036958996/RUT_1036958996.pdf)

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

RUP o Estados Financieros a Dic 31

Ver RUP
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/documentos/1036958996/RUP_1036958996.pdf)

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

Certificado Experiencia 1

Ver Certificado 1
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/documentos/1036958996/CE1_1036958996.pdf)

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

Certificado Experiencia 2

Ver Certificado 2
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/documentos/1036958996/CE2_1036958996.pdf)

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

Certificado Experiencia 3

Elegir archivos Sin archivos seleccionados

Hoja de Vida de la Función Pública

Ver Hoja de Vida de la Función Pública
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/documentos/1036958996/CB_1036958996.pdf)

© 2026 SOMOS.
Version: 1.0

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Libreta Militar

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Formato de bienes y rentas

Ver Formato de bienes y rentas
(https://proveedores.somosmovilidad.gov.co/assets/cargadores//CC_1036958996.pdf)

Seleccionar archivo Sin archivos seleccionados

Actualizar

SOMOS moviendo futuro

María Adelaida Urrea Gómez
Madelaug

Menú

Verificar(dashboard.php)

© 2026 **SOMOS**.
Version: 1.0

PROPUESTA DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES

Dirigida a: SOMOS MOVILIDAD

Asunto: Oferta de servicios profesionales como economista y abogada

Señores SOMOS MOVILIDAD

Cordial saludo:

Por medio de la presente, me permito poner a su consideración mi oferta de servicios profesionales como economista y abogada, con el propósito de contribuir al fortalecimiento de los procesos jurídicos, económicos y administrativos de la organización.

Mis servicios comprenden:

- **Asesoría jurídica:** elaboración y revisión de documentos legales, contratos, conceptos jurídicos y acompañamiento en procesos administrativos.
- **Asesoría económica:** análisis financiero, seguimiento presupuestal, evaluación de costos y elaboración de informes económicos.
- **Gestión contractual y administrativa:** revisión de obligaciones contractuales, identificación de riesgos y apoyo en la optimización de procesos.
- **Planeación y gestión:** elaboración de informes, análisis técnicos y recomendaciones para la toma de decisiones.

Mi formación profesional en Economía y Derecho me permite ofrecer un enfoque integral, orientado al cumplimiento normativo, la eficiencia en el uso de los recursos y el logro de los objetivos institucionales.

Tengo plena disposición para adaptar mis servicios a las necesidades de SOMOS MOVILIDAD, con responsabilidad, compromiso, ética profesional y orientación a resultados.

Agradezco la atención prestada y quedo a disposición para ampliar esta propuesta y acordar las condiciones de una posible vinculación profesional.

Atentamente,

María Adelaida Urrea Gómez
Economista y Abogada
CC: 1.036.958.996
Teléfono: 312 245 68 66
Correo electrónico: madelaug12@gmail.com





Powered by CamScanner

Powered by CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141278242162

(415)7707212489984(8020) 000014127824216 2

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
7 0 0 0 7 3 2 7 4	3	Impuestos de Medellín	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 3 6 9 5 8 9 9 6

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Antioquia 0 5	Rionegro 6 1 5

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
URREA	GOMEZ	MARIA	ADELAIDA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Antioquia 0 5	Rionegro 6 1 5

41. Dirección principal: CR 63 31 B 19

42. Correo electrónico: madelaug12@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 2 2 4 5 6 8 6 6	3 1 0 4 6 5 3 5 2 6

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 6 0 8 1 9							

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinal

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-09-15 / 11:30:10AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre BURGOS ESCOBAR JHON ANDRES

985. Cargo Gestor III

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 21 de octubre de 2026, a las 11:13:38, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1036958996
Código de Verificación	10369589962610211113338

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

LUIS MIGUEL MARTINEZ ROMERO
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 305156714

PIB
11:14:33

Bogotá DC, 21 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1036958996:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 11:15:56 AM horas del 21/10/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **1036958996**
Apellidos y Nombres: **URREA GOMEZ MARIA ADELAIDA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 21/10/2026 11:28:36 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **1036958996** y Nombre: **MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149997198** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

Libertad y Orden

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	*SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)*	*NOMBRES*
Urrea	Gómez	María Adelaida

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 1.036.958.996 — *SEXO*: F (X) M ( ) — *NACIONALIDAD*: COL. (X) EXTRANJERO ( ) — *PAÍS*:

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO _____ D.M _____

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DÍA 10 MES 12 AÑO 1996

PAÍS Colombia

DEPTO Antioquia

MUNICIPIO Medellín

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

Cra 40 #40 - 105

PAÍS Colombia DEPTO Antioquia

MUNICIPIO Rionegro

TELÉFONO 3122456866 EMAIL madelaug12@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											*TÍTULO OBTENIDO:*
PRIMARIA					*SECUNDARIA*				*MEDIA*		*FECHA DE GRADO*
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	11	MES 12 AÑO 2014

EDUCACION SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),

ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	*No.SEMESTRES APROBADOS*	*GRADUADO SI*	*GRADUADO NO*	*NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO*	*TERMINACIÓN MES*	*TERMINACIÓN AÑO*	*No. DE TARJETA PROFESIONAL*
UN	9	X		Economista	06	2012	N/A
UN	10 X			Abogada	03	2026	467402

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA* R	B	MB	*LO LEE* R	B	MB	*LO ESCRIBE* R	B	MB
Ingles		x			x			x	

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE				
EMPRESA O ENTIDAD Somos Movilidad S.A.S		*PÚBLICA*	*PRIVADA* x	*PAÍS* Colombia
DEPARTAMENTO Antioquia	*MUNICIPIO* Rionegro		*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* proveedores@somosmovilidad.gov.co	
TELÉFONOS (604) 520 4060 Ext 2100	*FECHA DE INGRESO* DÍA 04 MES 03 AÑO 2025		*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO ACTUAL Economista	*DEPENDENCIA* Movilidad		*DIRECCIÓN* Calle 42 # 69a 55 El Porvenir, Rionegro - Ant.	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño		*PÚBLICA*	*PRIVADA* x	*PAÍS* Colombia
DEPARTAMENTO Antioquia	*MUNICIPIO* Rionegro		*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* ccoa@ccoa.org.co	
TELÉFONOS 604 5312514	*FECHA DE INGRESO* DÍA 10 MES 01 AÑO 2023		*FECHA DE RETIRO* DÍA 30 MES 04 AÑO 2024	
CARGO O CONTRATO Asistente de Registros Públicos	*DEPENDENCIA* Registros públicos		*DIRECCIÓN* Cra. 47 N. ° 64A - 263 Vía Belén - Rionegro, Km 2	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD Cámara de Comercio del Oriente Antioqueño		*PÚBLICA*	*PRIVADA* x	*PAÍS* Colombia
DEPARTAMENTO Antioquia	*MUNICIPIO* Rionegro		*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* ccoa@ccoa.org.co	
TELÉFONOS 604 5312514	*FECHA DE INGRESO* DÍA 20 MES 08 AÑO 2020		*FECHA DE RETIRO* DÍA 29 MES 01 AÑO 2023	
CARGO O CONTRATO Auxiliar de Desarrollo Empresarial	*DEPENDENCIA* Competitividad y desarrollo empresarial		*DIRECCIÓN* Cra. 47 N. ° 64A - 263 Vía Belén - Rionegro, Km 2	
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR				
EMPRESA O ENTIDAD		*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*		*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*	
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO* DÍA MES AÑO		*FECHA DE RETIRO* DÍA MES AÑO	
CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*		*DIRECCIÓN*	

NOTA: SI REQUIERE ADICIONAR MAS EXPERIENCIA LABORAL, IMPRIMA NUEVAMENTE ESTA HOJA .

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES.

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
SERVIDOR PÚBLICO		
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	5	0
TRABAJADOR INDEPENDIENTE		
TOTAL TIEMPO EXPERIENCIA	5	0

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI ◯ NO (X) ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento 20 de octubre de 2026

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-10-21 15:17

Nombres y apellidos completos			
Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
MARIA	ADELAIDA	URREA	GÓMEZ

Documento de identificación			
Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	1036958996

Lugar de nacimiento					
País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	MEDELLÍN

Lugar de domicilio					
País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	RIONEGRO

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	SOMOS SISTEMA OPERATIVO DE MOVILIDAD ORIENTE SOSTENIBLE S.A.S

Lugar de sede					
País	COLOMBIA	Departamento	ANTIOQUIA	Municipio	RIONEGRO

Dirección	["CARRERA 48 # 47-19"]
Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	$258.227.000,00
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$258.227.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$15.448.002,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:

CERTIFICADO DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Yo, María Adelaida Urrea Gómez, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.036.958.996 de Rionegro Antioquia, por medio de la presente certifico que no me encuentro en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la Ley 80 de 1993, en el decreto 128 de 1976 y la ley 1474 de 2011 y demás normas sobre la materia, para contratar con SOMOS RIONEGRO S.A.S.

Declaro bajo la gravedad del juramento que se entiende prestado con la firma del presente documento, que no me encuentro incurso en ninguna de ellas, de igual manera manifiesto que no he sido objeto de multas y/o sanciones a consecuencia de incumplimientos cualquiera sea su denominación, durante los últimos dos (2) años.

Dado en el Municipio de Rionegro, a los 20 días del mes de octubre de 2026.

María Adelaida Urrea Gómez
C.C. 1.036.958.996

Rionegro, 05 de junio de 2024

LA DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

HACE CONSTAR

Que la señora **MARÍA ADELAIDA URREA GÓMEZ** identificada con cédula de ciudadanía Nro.1.036.958.996, laboró al servicio de esta Entidad desde el 20 de agosto de 2020, hasta el 30 de abril de 2024, desempeñó los siguientes cargos, con las responsabilidades descritas a continuación:

- Desde el 20 de agosto de 2020 y hasta 09 de enero de 2023 desempeñó el cargo de **Auxiliar de Desarrollo Empresarial:**

1. Registrar y llevar el control operativo en el cronograma de las actividades y eventos de Desarrollo Empresarial que sean planificados.
2. Coordinar la logística requerida para la ejecución de eventos y actividades del programa de desarrollo empresarial, asegurando la reserva de auditorios, equipos, plataformas virtuales, refrigerios, listados de asistencia entre otros.
3. Soporte operativo en las actividades de contratación de bienes y servicios para la promoción y difusión de los eventos de desarrollo empresarial.
4. Diligenciar, actualizar y administrar las bases de datos del programa de desarrollo empresarial.
5. Apoyar los procesos de digitalización y sistematización de la información.
6. Realizar actividades de convocatoria a los eventos de desarrollo empresarial, tales como: telemercadeo, envío de correos electrónicos, inscripciones, impresión de formatos, realizar encuestas y envío de memorias.
7. Apoyar los trámites para la formalización de convenios, alianzas y contratos, de acuerdo al procedimiento de contratación de la organización.
8. Suministrar información requerida para la elaboración y entrega de informes de contratos, convenios y proyectos. Así como consolidar y archivar la información.
9. Redactar y/o preparar oficios y textos en general, en cumplimiento de los objetivos del Programa de Desarrollo Empresarial para propiciar su respectivo trámite, con previa validación de los profesionales del programa.

10. Entregar al CAD y a contabilidad los documentos correspondientes generados en el Programa de Desarrollo Empresarial.
11. Establecer contacto con los grupos de interés, para coordinar actividades operativas.
12. Asegurar el procedimiento requerido de gestión administrativa y operativa para la ejecución de eventos, proyectos y demás actividades del programa.
13. Acompañar el desarrollo y prestación del servicio de los programas y proyectos de Desarrollo Empresarial, tales como: Vitrina Empresarial, Aula Empresarial, Encadenamientos Productivos, Suplit, entre otros.
14. Apoyar el registro en el CRM de actividades asociadas a la atención al empresario desde el programa de Desarrollo Empresarial.
15. Asegurar el procedimiento requerido de gestión operativa para realización de eventos, proyectos y demás actividades del programa.

- A partir del 10 de enero de 2023 desempeñó el cargo **Asistente 1 de Registro:**

1. Analizar la documentación de los niveles bajo, media y alta complejidad que ingresa de los registros públicos delegados, verificando el cumplimiento de requisitos legales, para su inscripción o devolución.
2. Inscribir los diferentes actos sujetos a registro para darle publicidad.
3. Emitir devolución condicionada o de plano cuando los documentos no cumplen con los requisitos legales.
4. Dar respuesta de fondo a oficios emitidos por autoridades competentes como Juzgados, Entes de Control e investigación y Superintendencias para dar cumplimiento a requerimientos legales y dentro de los tiempos establecidos.
5. Orientar jurídicamente a los usuarios en temas de Registros Públicos en segunda instancia.
6. Capacitar a clientes internos y externos en temas de los Registros Públicos, para actualizar y facilitar los trámites de los usuarios en la CCOA.
7. Atender consultas telefónicas en segunda instancia correspondientes a los procesos de los diferentes Registros.
8. Actuar como secretario, de conformidad con el artículo 89 del Código de Comercio, en trámites e inscripciones de registro de baja, mediana y alta complejidad, firma de libros en el ejercicio de la función registral.
9. Verificar y autorizar las devoluciones de dinero relacionadas con el proceso de registro.
10. Preparar y dar respuestas a consultas y derechos de petición asignados.

10. Entregar al CAD y a contabilidad los documentos correspondientes generados en el Programa de Desarrollo Empresarial.
11. Establecer contacto con los grupos de interés, para coordinar actividades operativas.
12. Asegurar el procedimiento requerido de gestión administrativa y operativa para la ejecución de eventos, proyectos y demás actividades del programa.
13. Acompañar el desarrollo y prestación del servicio de los programas y proyectos de Desarrollo Empresarial, tales como: Vitrina Empresarial, Aula Empresarial, Encadenamientos Productivos, Suplit, entre otros.
14. Apoyar el registro en el CRM de actividades asociadas a la atención al empresario desde el programa de Desarrollo Empresarial.
15. Asegurar el procedimiento requerido de gestión operativa para realización de eventos, proyectos y demás actividades del programa.

- A partir del 10 de enero de 2023 desempeñó el cargo **Asistente 1 de Registro:**

1. Analizar la documentación de los niveles bajo, media y alta complejidad que ingresa de los registros públicos delegados, verificando el cumplimiento de requisitos legales, para su inscripción o devolución.
2. Inscribir los diferentes actos sujetos a registro para darle publicidad.
3. Emitir devolución condicionada o de plano cuando los documentos no cumplen con los requisitos legales.
4. Dar respuesta de fondo a oficios emitidos por autoridades competentes como Juzgados, Entes de Control e investigación y Superintendencias para dar cumplimiento a requerimientos legales y dentro de los tiempos establecidos.
5. Orientar jurídicamente a los usuarios en temas de Registros Públicos en segunda instancia.
6. Capacitar a clientes internos y externos en temas de los Registros Públicos, para actualizar y facilitar los trámites de los usuarios en la CCOA.
7. Atender consultas telefónicas en segunda instancia correspondientes a los procesos de los diferentes Registros.
8. Actuar como secretario, de conformidad con el artículo 89 del Código de Comercio, en trámites e inscripciones de registro de baja, mediana y alta complejidad, firma de libros en el ejercicio de la función registral.
9. Verificar y autorizar las devoluciones de dinero relacionadas con el proceso de registro.
10. Preparar y dar respuestas a consultas y derechos de petición asignados.

11. Realizar las correcciones y actualizaciones en los registros públicos de acuerdo con el procedimiento establecido.
12. Desempeñar las actividades del rol de orientador jurídico.
13. Liderar la prestación de servicio al cliente en las sedes.
14. Elaborar y actualizar contenidos de los registros públicos que deban publicarse en los diferentes medios de comunicación de la entidad.
15. Brindar entrenamiento, inducción o reinducción al personal nuevo o que se vincula al proceso de registro.
16. Proyectar Resoluciones de los recursos administrativos según le sea asignado.
17. Apoyar a la Dirección Jurídica en temas registrales.
18. Firmar los documentos sujetos a registro que le sean asignados.
19. Gestionar el proceso de notificaciones de actuaciones administrativas y desistimientos tácitos de los registros.

Se expide la presente constancia a petición de la interesada, para trámites personales.

En caso de requerir información adicional, con gusto será suministrada por el área de Gestión Humana, al teléfono 60 4 531 25 14 Ext 1149.

Cordialmente,

SORAIDA MARIA TOBÓN SOSSA.

República de Colombia

UCO

Universidad Católica de Oriente

Vigilada Mineducación

Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Educación Nacional mediante las Resoluciones 2650 del 24 de febrero y 6718 del 9 de mayo, ambas de 1983 y la Resolución 0003276 del 25 de junio de 1993.

Renovación de Acreditación Institucional en Alta Calidad
Resolución 8912 del 29 de mayo de 2023

En atención a que

MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ

C.C. 1.036.958.996

Aprobó los estudios programados y cumplió con
las exigencias legales y reglamentarias, le confiere el título de

ABOGADA

En testimonio de ello se expide el presente diploma en el municipio de Rionegro, Departamento de Antioquia, República de Colombia, el día 27 del mes de Marzo del año 2026

Rector

Decana

Secretaria General

Anotado en el libro de registro de diploma N° 5, en el folio N° 660, registro N° 3826 de la Universidad Católica de Oriente.

Admisiones y Registro

Código de Seguridad:1726-AA-005640

COPIA DIGITAL AUTÉNTICA

Código Seguro de Verificación: 1LAD0v5dhwi0f7YM

UNIVERSIDAD EAFIT

PERSONERÍA JURÍDICA RESOLUCIÓN No. 75 DE JUNIO 28 DE 1960 DEL DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA

En atención a que

MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ

Con cédula de ciudadanía 1036958996

Ha cumplido con todos los requisitos exigidos por los reglamentos académicos de la Institución, le confiere el título de

ECONOMISTA

Para constancia se emite en Medellín el día 29 de junio del año 2021 y se refrenda con el sello respectivo

UNIVERSIDAD 1960 EAFIT

RECTORA

UNIVERSIDAD 1960 EAFIT

SECRETARIA GENERAL

Registro: Libro 3 Folio 1950 Número 27738

68888

COMISIÓN NACIONAL DE
Disciplina
Judicial

CERTIFICADO DE SANCIONES VIGENTES PARA ABOGADOS

EL SUSCRITO SECRETARIO JUDICIAL DE
LA COMISIÓN NACIONAL DE DISCIPLINA JUDICIAL

CERTIFICA

Que revisados los archivos de antecedentes de esta corporación, el(la) doctor(a) **MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ** , identificado(a) con número de documento **1036958996** y tarjeta profesional No. **467402**, **NO** registra sanciones vigentes.

Este certificado no acredita la calidad de abogado

ADVERTENCIA: Esta certificación se expide de conformidad con lo dispuesto en el inciso tercero del artículo 238 de la Ley 1952 del año 2019, que cita «La certificación de antecedentes deberá contener las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes».

De conformidad con el inciso cuarto ibidem, cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro.

Por lo que, para esos efectos, se hace necesario informar que los certificados de sanciones vigentes y el de antecedentes disciplinarios en donde se registran aquellas sanciones que el abogado haya presentado durante el ejercicio profesional, se encuentra regulado por medio del Acuerdo PCSJA25-12286 del 13 de marzo de 2025, proferido por el Consejo Superior de la Judicatura, "Por medio del cual se reglamenta la expedición de los certificados de sanciones vigentes y de antecedentes disciplinarios de abogados reportados por la Comisión Nacional de Disciplina Judicial".

NOTA: Si el número de cédula, el de la tarjeta profesional o los nombres y/ o apellidos, presentan errores, favor dirigirse a la Unidad de Registro Nacional de Abogados (URNA).

DADO EN BOGOTÁ D.C., EL DÍA MIÉRCOLES 21 DE OCTUBRE DE 2026.

Firmado Por:
Carlos Fernando Ortiz Correa
Secretario Judicial
Comisión Nacional
De Disciplina Judicial
Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **65cfb5b86b020fd5fb25f441cf3c3d9d50c3c1f98f02781365bf3922aee22edb**
Documento generado en 21/10/2026 11:30:58 AM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:
https://firmaelectronica.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica

CERTIFICADO N.°: 1291363

EL DIRECTOR DE LA UNIDAD DE REGISTRO NACIONAL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA DEL CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA

CERTIFICA

Que de conformidad con las normas vigentes, le corresponde al Consejo Superior de la Judicatura regular, organizar y llevar el Registro Nacional de Abogados y expedir la correspondiente Tarjeta Profesional de Abogado, duplicados y cambios, previa verificación del cumplimiento de requisitos. Además, le corresponde anotar las sanciones disciplinarias impuestas en el ejercicio de la profesión de abogado, así como de las penas accesorias y demás novedades.

Una vez revisados los registros que contienen la base de datos de esta Unidad, se constató que el(la) señor(a) **MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ**, quien se identifica con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** N.° **1036958996**, registra la siguiente información:

VIGENCIA RNA		
CALIDAD	**FECHA DE INSCRIPCIÓN RNA [1]**	**ESTADO DE INSCRIPCIÓN RNA**
ABOGADO(A) INSCRITO(A)	04/09/2026	VIGENTE
OBSERVACIONES		
NO REGISTRA		

VIGENCIA TPA			
CALIDAD	**N.° DE TARJETA PROFESIONAL**	**FECHA DE EXPEDICIÓN**	**ESTADO [2]**
ABOGADO(A) CON TPA	467402	04/09/2026	VIGENTE
OBSERVACIONES			
NO REGISTRA			

La presente certificación se expide a los 21 días del mes de octubre de 2026.

[1] RNA: Registro Nacional de Abogados.
[2] Conforme la normatividad aplicable, para ejercer la representación de terceros es necesario contar con Licencia Temporal (LT) o Tarjeta Profesional de Abogado TPA) vigente, para los demás escenarios de ejercicio de la abogacía únicamente se requiere contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Abogados (RNA).

Firmado Por:

Andrés Conrado Parra Ríos

Director Unidad

Unidad Del Registro Nacional De Abogados Y Auxiliares De La Justicia

Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica,
conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **8fbea0f935ea137f9eb72df850bb340e05b00a227c3e425396cd941650fcda5d**
Documento generado en 21/10/2026 11:36:19 AM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:
https://firmaelectronica.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-10-21, 11:38:08 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 88101832

Periodo Cotización: octubre de 2026 **Periodo Servicio:** octubre de 2026

PAGADO 13/10/2026

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ		
Documento	CC1036958996	**Dirección**	CR 40 #40 - 105 RIONEGRO
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	4182877
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	RIONEGRO	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades														Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1036958996	MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ	59	00																	0	30	30	30	30	(230301) PORVENIR	$ 2.176.578	$ 348.300	(EPS010) EPS SURA	$ 2.176.578	$ 272.100	0,522	$ 2.176.578	$ 11.400	(CCF04) COMFAMA	$ 2.176.578	$ 43.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 675.400

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 2.176.578	$ 2.176.578	$ 2.176.578	$ 2.176.578	$ 348.300	$ 272.100	$ 11.400	$ 43.600	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 675.400	$ 0	$ 675.400

Enlace Operativo – Línea Expertos en PILA: Barranquilla (605) 385 24 44 · Bogotá (601) 742 44 88 · Bucaramanga (607) 697 87 27 · Cali (602) 485 94 44 · Cartagena (605) 693 77 27 · Pereira (606) 340 13 27 · Manizales (606) 892 80 27 · Medellín (604) 604 27 27 · Desde otras ciudades: 01 8000 51 99 77 · WhatsApp: 3164416952

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 1036958996 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 21/10/2026 11:40 AM

Código Verificación: **9MTVD3U4AZ**

Válida hasta: **21/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

EPS sura

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL PBS DE EPS SURA

EPS SURAMERICANA S.A. en desarrollo de su programa especial para la garantía del Plan de Beneficios en Salud denominado **EPS SURA**

CERTIFICA

Que **MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ** identificado(a) con **CÉDULA DE CIUDADANÍA** número **1036958996** está registrado(a) en el PBS EPS SURA con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1036958996
NOMBRES Y APELLIDOS	MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ
TIPO DE AFILIADO	TITULAR
PARENTESCO	TITULAR
ESTADO DE AFILIACIÓN	TIENE DERECHO A COBERTURA INTEGRAL
CAUSA ESTADO DE LA AFILIACIÓN	COBERTURA INTEGRAL
FECHA DE INGRESO A EPS SURA	24/08/2020
FECHA RETIRO EPS SURA	ACTIVO(A)

DIRECCIÓN DE AFILIACIONES
Fecha de generación: 21/10/2026

ESTE DOCUMENTO NO ES VÁLIDO PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS

porvenir
sólo hay uno

SOCIEDAD ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR S.A.

En su condición de administradora del

FONDO DE PENSIONES Y CESANTÍAS PORVENIR

NIT 800.144.331-3

CERTIFICA QUE:

MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ, identificado(a) con cédula de ciudadanía **1.036.958.996**, se encuentra afiliado(a) al **Fondo de Pensiones Obligatorias Porvenir y al Fondo de Cesantías Porvenir**.

La presente certificación se expide el 21 de Octubre del 2026.

Cordialmente,

Gerencia de Clientes

Tenga en cuenta:

Es importante que sea constante en realizar los aportes obligatorios para su pensión, así lograría recibir el ingreso que desea cuando obtenga su beneficio pensional.

Certificación
Bancaria

Viernes, 16 de octubre de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ identificado(a) con CC 1036958996, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	02440173538	2015-03-30	Activo	****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento bancario

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

Rionegro, 3 de noviembre del 2026

Señor:
MARIA ADELAIDA URREA GOMEZ
Rionegro – Antioquia

Cordial saludo,

En relación con la Resolución 1843 de 2025, SOMOS Rionegro SAS, en uso de sus facultades en prevención de riesgos laborales, solicita este tipo de evaluaciones médicas (examen de ingreso) para identificar condiciones de salud que pueden verse agravadas o que puedan interferir en la labor o afectar a terceros, en razón de situaciones particulares. Por lo anterior, **COLMEDICOS** efectuó examen médico de ingreso, donde se derivó las siguientes recomendaciones, observaciones y restricciones:

1. Hábitos saludables: dieta adecuada y ejercicio físico 150 minutos a la semana de una duración no menor a 30 minutos por sesión.
2. Efectuar periodos de pausas activas durante el día.
3. Asistir a las actividades programadas por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo llevados a cabo por SOMOS Rionegro S.A.S.
4. Reportar todo incidente y accidente de trabajo que ocurra.

Sin otro particular por el momento.

Atentamente,

CINDY MARTÍNEZ SÁNCHEZ
Jefe SST
Sistema Operativo de Movilidad, Oriente Sostenible
SOMOS - RIONEGRO
sst@somosmovilidad.gov.co
Dirección: Crra. 42 # 69A-41

SOMOS moviendo futuro

BASE DE DATOS COLABORADOR

SG-FR-153

Versión 1 02/12/2021

CONSECUTIVO:		FECHA:	CONTRATO Y/O PROGRAMA:

I. DATOS GENERALES

Declaro de manera libre, expresa, inequívoca e informada, que AUTORIZO a la empresa SISTEMA OPERATIVO DE MOVILIDAD, ORIENTE SOSTENIBLE S.A.S. SOMOS RIONEGRO S.A.S., para que, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, realice la recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, y en general, tratamiento de mis datos personales, incluyendo datos sensibles, como mis huellas digitales, fotografías, videos y demás datos que puedan llegar a ser considerados como sensibles de conformidad con la Ley. Declaro y acepto que he sido informado que sobre las respuestas para la recolección de los datos sensibles y en relación con colaboradores, funcionarios, contratistas y visitantes, son de carácter facultativo de acuerdo a la normatividad vigente, y que puedo ejercer los derechos que me asisten como titular de la información y, la custodia de la historia clínica, de conformidad con los procedimientos establecidos en las Políticas de Tratamiento de la Información de SOMOS Rionegro S.A.S, a través de comunicación dirigida al Oficial de Protección de Datos al correo electrónico: secretariageneral@somosmovilidad.gov.co.

NOMBRES:	MARÍA ADELAIDA	**APELLIDOS:**	URREA GÓMEZ
CÉDULA:	1,036,958,996	**TIPO DE SANGRE:**	A+
FECHA NACIMIENTO:	10/12/1996	**LUGAR DE NACIMIENTO:**	MEDELLÍN

ESTADO CIVIL

SOLTERO:	X	CASADO:		UNIÓN LIBRE:	

DIRECCIÓN DE RESIDENCIA:	CRA 40 #40-105	**CIUDAD:**	RIONEGRO
TELÉFONO DE CONTACTO:	3122456866	**CELULAR DE CONTACTO:**	3122456866
FONDO PENSIÓN (AFP):	PORVENIR	**ENTIDAD PRESTADORA DE SALUD (EPS):**	SURA
CORREO ELECTRONICO PERSONAL:	MADELAUG12@GMAIL.COM	**CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL:**	C-MURREA@RIONEGRO.GOV.CO

II. GRUPO FAMILIAR

GRUPO FAMILIAR	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	SELECCIONE CON UNA (X), SI REQUIERE AFILIAR A SEGURIDAD			
			EPS	CCF	NO APLICA	OBSERVACIONES
PADRE	JORGE ALBERTO URREA MEJIA	70,067,272	SURA		X	
MADRE	NANCY GÓMEZ LOAIZA	39,435,076	SURA		X	
ESPOSO (A)						
HIJO 1	AURORA SAENZ URREA	1,035,018,231	SURA	x		
HIJO 2						
HIJO 3						
HIJO 4						

III. CONTACTO EN CASO DE EMERGENCIA

NOMBRE DE CONTACTO (1)	PARENTESCO	TELÉFONO FIJO	CELULAR
NANCY GÓMEZ LOAIZA	MADRE		3104653526
NOMBRE DE CONTACTO (2)	**PARENTESCO**	**TELÉFONO FIJO**	**CELULAR**
GLORIA GÓMEZ LOAIZA	TIA		3105001720

IV. VERIFICACIÓN DE FORMATO

RESPONSABLE				ARCHIVO			
PERSONALMENTE DECLARO QUE: La documentación acá suministrada es verídica y verificable	**SI**	**NO**	**OBSERVACIONES**	**PERSONALMENTE HE VERIFICADO QUE:** Revisé los datos suministrados y corresponden a lo descrito	**SI**	**NO**	**OBSERVACIONES**
	x						

NOMBRE	MARIA ADELAIDA URREA GÓMEZ	Firma	**NOMBRE**		Firma
CARGO	ECONOMISTA / ABOGADA		**CARGO**		