Maní, 23 de octubre de 2026.

Señora:
ROCIO SOTO CESPEDES
Técnico Administrativo Almacén y Compras
Municipio de Maní

Asunto: Solicitud de certificación con respecto al Plan de Compras de la Secretaría de Obras Públicas y Transportes o Secretaria de Desarrollo Social.

Por medio del presente documento, me permito solicitar certificación que determine si el contrato a suscribir conforme a los datos que más adelante se establecen y que corresponden a un procedimiento de una Mínima Cuantía, se ajusta al plan de compras del municipio de Maní, para la vigencia fiscal de 2026, previa revisión de su parte:

OBJETO: "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS Y REFACCIONES, PARA EL VEHÍCULO TIPO BUS-BUSETA ASIGNADO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE MANÍ, CASANARE".

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: MINIMA CUANTIA
CANTIDAD: UNO (01)
VALOR QUE CONTRATAR: VEINTICINCO MILLONES DE PESOS ($ 25.000.000.00) M/CTE.
MES DE INICIO: 10
PLAZO DE EJECUCION: UN (01) MESES
FUENTE DEL RECURSO: 4
CÓDIGO UNSPSC: 78181500, 15121500, 25171700, 25172000, 25172500, 26101700, 26111500, 26111800, 26111700, 26111900, 40151500, 40161500, 31171500, 31171600, 31171700, 25172400, 25172900, 25173800, 25174200, 15121900.

Atentamente,

EFRAIN NOSSA PARRA
Secretario de Obras Públicas y Transporte
Supervisor

Reviso: Daisy Bolivar Cuiño
Profesional de Apoyo SOPT

Maní, 26 de octubre de 2026

LA TECNICA ADMINISTRATIVA DEL ÁREA DE ALMACÉN Y COMPRAS

CERTIFICA:

Que, dentro del Plan de Compras de la entidad Municipal, contempla el código **UNSPSC-ítem:** 78181500; 15121500; 25171700; 25172000; 25172500; 26101700; 26111500; 26111800; 26111700; 26111900; 40151500; 40161500; 31171500; 31171600; 31171700; 25172400; 25172900; 25173800; 25174200; 15121900.

OBJETO: "PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, INCLUYENDO EL SUMINISTRO DE REPUESTOS Y REFACCIONES, PARA EL VEHÍCULO TIPO BUS-BUSETA ASIGNADO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE MANÍ, CASANARE".

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN: MINIMA CUANTIA.

Esta certificación se expide a solicitud del Ing. **EFRAIN NOSSA PARRA** secretario de Obras Públicas y Transporte, a los veintiséis (26) días del mes de octubre dos mil veintiséis (2026).

ROCIO SOTO CESPEDES.
Técnico Administrativo – Área de Almacén y Compras