USPEC

USPEC **Clase:** 3-Interna **Anexos:** Sí **Folios:** 3
N° Radicado#: 3-2026-001495 **Fecha:** 2026-10-29 19:44:56 **Proc:** 17760
Remitente: (1018437656) Vivian Lilibeth Bernal Izquierdo
Dependencia: 180-1 - SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA
Destinatario: (79685327) Gustavo Mauricio Martinez Perdomo
Dependencia: 170 - DIRECCION DE GESTION CONTRACTUAL

MEMORANDO

PARA: GUSTAVO MAURICIO MARTÍNEZ PERDOMO.
Director de Gestión Contractual.

DE: VIVIAN LILIBETH BERNAL IZQUIERDO.
Directora Administrativa y Financiera.

ASUNTO: Solicitud de contratación para **"ID-645-2026-DIAFIN-SUBADM: PRESTAR SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA APOYAR A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL BIENESTAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA USPEC, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE".**

FECHA: Bogotá D.C.,28 de octubre de 2026

Cordial saludo.

Dando cumplimiento a la Resolución 1092 de 5 de diciembre de 2018, remito a usted para efectos del trámite respectivo, los documentos y soportes para adelantar el proceso de contratación cuyo objeto es "ID-645-2026-DIAFIN-SUBADM: PRESTAR SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA APOYAR A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL BIENESTAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA USPEC, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE".

MODALIDAD DE SELECCIÓN: CONTRATACIÓN DIRECTA.

OBJETO: "ID-645-2026-DIAFIN-SUBADM: PRESTAR SERVICIOS TECNOLÓGICOS PARA APOYAR A LA DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA EN LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL BIENESTAR DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA USPEC, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE".

VALOR: SIETE MILLONES SETENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS ($7.073.552) M/CTE

PLAZO: UN (1) MES Y VEINTISÉIS (26) DÍAS.

CDP: 81926 del 27 de octubre del 2026.

En razón de lo anterior se remiten los siguientes anexos, los cuales forman parte integral del proceso de selección y mantienen la misma metodología empleada en los procesos publicados este año.

ANEXOS:

1. CDP 81926 del 27 de octubre del 2026.
2. Certificado de insuficiencia de personal en planta.
3. Estudios previos
4. Invitación a contratar
5. Consulta PACO
5. Carpeta documentos sensibles
6. Carpeta documentos del contrato.



Vivian Lilibeth Bernal Izquierdo
Directora Administrativa y Financiera

Acción	Nombres(s) Apellidos(s)	Cargo	Fecha	V° B°
Proyector Principal	Olga Lucia Serrano Quimbaya	Contrato Prestación de Servicios Profesionales 0	29/10/2026	
Aprobador principal	Alexis David Meza Gualdron	Subdirector Administrativo	29/10/2026	