INSTITUTO DE TURISMO DEL META
SUBDIRECCIÓN GENERAL

06 NOV 2026

RECIBIDO

#0988

55

Meta Somos la ruta natural	**LISTA DE VERIFICACIÓN PARA LA RADICACIÓN DE CUENTAS**	Código: GAF-F-01-V6
	Proceso Gestión Administrativa y Financiera	Fecha de Vigencia: 15/10/2024

NO. CONTRATO / CONVENIO:	No. 431 de 2026 DEL 6 de Octubre de 2026						
NOMBRE CONTRATISTA:	BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR						
NO. C.C. / NIT:	1.121.859.025 DE VILLAVICENCIO						
PERIODO DE PAGO:	Del	06/10/2026		Al	05/11/2026		
TIPO DE PAGO:	PARCIAL	X	No.	**1**	FINAL		N/A

No	DOCUMENTO (Solo se deben marcar los documentos que aplican al pago)	Tesorería	Contratación
1.	GAF-F-04 Certificado autorización de pago del supervisor. (tesorería - contratación)	X	X
2.	Comprobantes de entrada a almacén (aplica para contratos de suministros copia tesorería y original contratación)	NA	NA
3.	Factura de venta o cuenta de cobro de bienes o servicios (tesorería - contratación)	X	X
4	Copia RUT (con fecha de generación del periodo a cobrar para todos los pagos en tesorería) (contratación únicamente si actualiza RUT)	X	NA
5.	Certificación bancaria (todos los pagos para tesorería. Para contratación primera cuenta o si hay cambio de cuenta)	X	X
6.	GAF-F-03 Certificado Rentas de trabajo y aportes a seguridad social (todos los pagos - tesorería)	X	NA
7.	Persona Natural: Planilla de pagada de seguridad social del periodo a cobrar Persona Jurídica. Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales con firma original del representante legal o revisor fiscal cuando aplique (art. 50 Ley 789 de 2002)	X	X
8.	Copia del documento de designación de supervisión (si hay cambio de supervisor únicamente para tesorería)	N/A	N/A
9.	Informe del contratista (contratación)	NA	X
10.	GAF-F-05 Informe de Supervisión (contratación)	NA	X
11.	GJC-F-05 Acta de Finalización (tesorería - contratación)	N/A	N/A
12.	GJC-F-06 Acta de Liquidación (Nota 1) / Acta de terminación y liquidación anticipada (tesorería - contratación)	NA	NA

VALOR PAGO: SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($6.360.000)

HARRYS ANDRES TORRES MARIN	**BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR**
Supervisor	**Contratista**
Firma:	**Firma:**
Nombre Lorane Lopez.	**Nombre** Sigifredo. Carvajal C
Fecha y hora: 06/11/26. 11:57 AM	**Fecha y hora:** 06·11·2026.
V°b° Archivo:	**Quien revisa**

Meta Somos la ruta natural	CERTIFICADO AUTORIZACION DE PAGO DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	Código: GAF-F-04-V5
	Proceso Gestión Administrativa y Financiera	Fecha de Vigencia: 15/10/2024

DATOS BASICOS			
Número de contrato/Convenio	No. 431 de 2026 DEL 6 DE OCTUBRE DE 2026		
Numero proceso SECOP II	CD-ITM-783-2026		
Nombre contratista	BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR	NIT/C.C	1.121.859.025 de Villavicencio
Objeto	Prestación de servicios profesionales especializados para asesorar a la dirección General y subdirecciones del Instituto de Turismo del Meta en el área jurídica y de contratación.		
Supervisor (agregar fila si hay cambio)	HARRYS ANDRES TORRES MARIN	C.C.	1.121.846971 de Villavicencio

CONDICIONES INICIALES			
Valor del contrato (letras y números)	Dieciocho millones veinte mil pesos m/cte ($18.020.000)		
Plazo de ejecución:	DOS (2) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS		
Fecha de inicio:	06/10/2026		
Fecha de terminación:	30/12/2026		

MODIFICACIONES			
Cesión:	**N/A**	FECHA:	N/A
Valor de adición:	**N/A**	FECHA:	N/A
Nuevo valor del contrato: (inicial + adición)	**N/A**		
Prorrogas	**N/A**	FECHA:	N/A
Total plazo de ejecución (inicial + prorrogas)	N/A		
Suspensiones	**N/A**	FECHA:	N/A
Reinicios:	**N/A**	FECHA:	N/A
Nueva fecha de terminación del contrato:	**30/12/2026**		

Periodo de Pago:	Del	06/10/2026	Al	05/11/2026				
Tipo de Pago:	Anticipo	N/A	Parcial	X	Final	N/A	No. de Pago	1

Forma de Pago: (Transcribir del contrato)

El Instituto de Turismo del Meta pagará al contratista el valor de ejecución del contrato de la

siguiente manera: 1) **DOS (02) PAGOS MENSUALES** de igual valor cada uno por la suma de **SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($6.360.000)**, 2) UN (1) ULTIMO PAGO proporcional a los días ejecutados en el ultimo mes, pagaderos una vez transcurridos cada período previo informe de actividades, certificado del supervisor, acreditación de pagos de aportes al sistema de seguridad social integral y demás requeridos por la entidad.
Modificaciones y/o Adiciones:
N/A

No. de Comprobante de Entrada a Almacén: (Contrato de Suministro)	NA

Valor Total Autorizado a Pagar			
Valor Total Autorizado a Pagar (Letras y números máximo 2 Decimales)	**Seis millones trescientos sesenta mil pesos m/cte. ($6.360.000).**		
Por cada Registro Presupuestal (R.P.) y Clasificador Presupuestal que avale el contrato, se debe especificar el Valor a afectar. Inserte filas si requiere.			
No. R.P.	**Rubro Presupuestal**		**Valor a Afectar**
001092	2010202002008		$ 6.360.000
Valor Total Autorizado a Pagar			**$ 6.360.000**
Anticipo (Letras y Números)		**N/A**	**m/cte. ($)**
Amortización del Anticipo:			
Valor (Letras y Números)		**N/A**	**m/cte. ($)**
Porcentaje: N/A	Observaciones:	N/A	

Balance Financiero de Ejecución del Contrato Inicial				
Concepto	Valor	Periodo (DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA)		% Ejecución financiera
		Del	Al	
Anticipo	NA	NA	NA	NA
Pago autorizado en el presente informe	$6.360.000	06/10/2026	05/11/2026	35.29%
Saldo del contrato pendiente por ejecutar	$11.660.000	06/11/2026	30/12/2026	64.71%
Valor total del contrato Inicial	$18.020.000	06/10/2026	30/12/2026	100%

Balance Financiero de Ejecución de la Adición				
Concepto	**Valor**	**Periodo (DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA)**		**% Ejecución financiera**
		Del	Al	
Pago autorizado en el presente informe	N/A	N/A	N/A	N/A
Saldo de la Adición Pendiente por Ejecutar	N/A	N/A	N/A	N/A
Valor total de la Adición	N/A	N/A	N/A	**N/A**

Meta Somos la ruta natural	CERTIFICADO AUTORIZACION DE PAGO DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR	Código: GAF-F-04-V5
	Proceso Gestión Administrativa y Financiera	Fecha de Vigencia: 15/10/2024

Nota: El número de pagos debe ser consecutivo, comienza en el balance financiero del contrato inicial y continúa en el balance financiero de la adición. Inserte o Elimine filas si requiere. (si no aplica diligenciar N/A)

Valor Total del Contrato (Inicial+Adición)	**$ 18.020.000**

Pagos de Seguridad Social – Persona Natural								
Valor del periodo facturado	**Valor IBC 40%**	**No de planilla**	**Mes o periodo pagado**	**Aporte Salud**	**Aporte Pensión**	**Pago ARL**	**Total Pagado**	**Fecha de pago**
$6.360.000	$2.544.000	9512055019	SEPTIEMBRE	$318.000	$407.100	$13.300	$738.400	30/09/2026
Nota: a) Relacione las planillas presentadas para cada uno de los periodos facturados b) Si es persona jurídica se diligencia N/A c) Inserte o Elimine filas si requiere d) Los valores de los aportes sin intereses								

Pagos de Seguridad Social – Persona Jurídica		
CONCEPTO	**Aplica**	**No aplica**
Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales según art. 50 Ley 789 de 2002 suscrito por el representante legal firma original		X
Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales según art. 50 Ley 789 de 2002 suscrito por el revisor fiscal firma original (cedula, Tarjeta profesional y antecedentes vigentes)		**X**
Soporte de los pagos de seguridad social (planillas de pago de seguridad social) **Nota**: Los contratos que requieren un personal mínimo para la ejecución del contrato anexar GJC-F-50 Certificación Aportes Sistema Seguridad Social Integral.		**X**
Nota: Si es persona natural se diligencia N/A		

Se expide como requisito esencial para que se efectúe el pago correspondiente.

Dado en Villavicencio, los cinco (05) día del mes de Noviembre de 2026.

Cordialmente,

HARRYS ANDRES TORRES MARIN
ASESOR JURIDICO
Supervisor

BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR
ABOGADA
ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

Villavicencio; 5 de Noviembre de 2026

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 431 DE 2026
CUENTA DE COBRO N° 001 DE 2026

EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META
NIT: 892.000.563-1

DEBE A:

BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR
C.C 1.121.859.025

LA SUMA DE: SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($6.360.000).

POR CONCEPTO DE: "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ASESORAR A LA DIRECCION GENERAL Y SUBDIRECCIONES DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META EN EL AREA JURIDICA Y DE CONTRATACION" al total cumplimiento del objeto contratado del 6 de octubre de 2026 al 5 de noviembre de 2026.

Autorizo que mi pago sea realice por Banco Davivienda a la siguiente cuenta de ahorros No. 096080512161.

Nota: Informo al Instituto de Turismo del Meta que no he contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores asociados a esta actividad objeto del presente contrato.

BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR
C.C 1.121.859.025
Contratista

Dirección: Quintas de la Toscana Multifamiliar 5 Casa 6
Tel: 320 3379825
Betsi_sabogal09@hotmail.com

DAVIVIENDA

59

CERTIFICADO

VILLAVICENCIO,
META,
COLOMBIA,
A quien interese

06/11/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR** con **Cédula de Ciudadanía** número **1121859025**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS FIJO DIARIO

Número	**0570096080512161**
Fecha de apertura	**21/06/2012**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

aportes en línea

Planilla Resumen

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
C 1121859025		SABOGAL AGUILAR BETSI PAOLA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 31 #17-87 Santa Lucia	VILLAVICENCIO-META	6684381	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
026-09	2026-09	694555595	9512055019	I	2026/10/07	2026/09/30	BANCOLOMBIA	0	$738,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES																PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
lo.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	ige	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,544,000	$407,100			$2,544,000	$318,000			$0	$0			$2,544,000		$13,300		$0	$0		$738,400
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																					$2,544,000	$407,100			$2,544,000	$318,000			$0	$0			$2,544,000		$13,300		$0	$0		$738,400
Ciudad: VILLAVICENCIO Depto: META (1 Afiliados)																					$2,544,000	$407,100			$2,544,000	$318,000			$0	$0			$2,544,000		$13,300		$0	$0		$738,400
1	CC	1121859025	SABOGAL BETSI																	25-14	30	$2,544,000	$407,100	EPS005	30	$2,544,000	$318,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,544,000	0.522%	$13,300	0	$0	$0	No	$738,400
otal	Afiliados(1)																					$2,544,000	$407,100			$2,544,000	$318,000			$0	$0			$2,544,000		$13,300		$0	$0		$738,400

aportes en línea

Planilla Resumen

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$407,100	$0	$0	$407,100
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$407,100	$0	$0	$407,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$13,300	$0	$0	$13,300
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$13,300	$0	$0	$13,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$318,000	$0	$0	$318,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$318,000	$0	$0	$318,000
TOTAL				1	$738,400	$0	$0	$738,400

BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR
ABOGADA
ESPECIALISTA EN DERECHO ADMINISTRATIVO

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N° 431 de 2026.
INFORME DE ACTIVIDADES 001

Villavicencio, 5 de Noviembre de 2026

Doctor
HARRYS ANDRES TORRES MARIN
Supervisor C.P.S No. 431 de 2026

A continuación, informo todas las actividades que se realizaron en cumplimiento a todas las obligaciones estipuladas bajo el contrato 002/2026, el cual consiste en "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ASESORAR A LA DIRECCION GENERAL Y SUBDIRECCIONES DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META EN EL AREA JURIDICA Y DE CONTRATACION" *del 6 de Octubre de 2026 al 5 de Noviembre de 2026*

Nº	*OBLIGACIÓN*	*ACTIVIDADES*
1	Proyectar estudios previos, invitaciones públicas y pliegos de los diferentes procesos de contratación que la entidad adelante.	Durante este periodo elabore el siguiente estudio previo bajo los siguientes objetos: • PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA. • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META". • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META." • PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META.

Dirección: Quintas de la Toscana Multifamiliar 5 Casa 6
Tel: 320 3379825
Betsi_sabogal09@hotmail.com

		• "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META". • "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES". • "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".
2	Verificar la documentación aportada por los contratistas en las diferentes etapas de la contratación de los procesos que adelante el Instituto.	Durante este periodo verifique la documentación en la plataforma secop II de los siguientes procesos que están bajo los siguientes objetos. • PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA. • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META". • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META." • PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META.

Dirección: Quintas de la Toscana Multifamiliar 5 Casa 6
Tel: 320 3379825
Betsi_sabogal09@hotmail.com

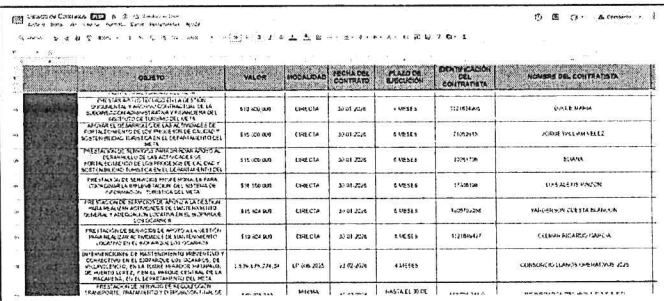
		• "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META". • "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES". • "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".
3	Estructurar procesos de contratación en la plataforma SECOP II.	Durante el siguiente periodo estructure el siguiente contrato: • PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA. • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META". • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META." • PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META. • "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO

		RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META". • "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES". • "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".
4	Proyectar los actos administrativos que demande las actividades contractuales y aquellas que le sean entregados por el supervisor en temas jurídicos.	Durante este periodo elabore la resolución No. 321 de 2026 cuyo objeto "Por la cual se ordena la adjudicacion de la selección abreviada subasta inversa No. SASI-ITM-001-2026". Igualmente durante este periodo elabore la resolución No. 335 de 2026 cuyo objeto "Por medio de la cual se ordena de baja administrativa de unos bienes". Elabore la resolución No. 330 de 2026 cuyo objeto "Por medio de la cual se ordena el pago para la practica de visitas de control y seguimiento a los permisos ambientales con cargo al instituto de turismo del meta emitidos por cormacarena".
5	Realizar las evaluaciones jurídicas de los procesos de contratación que le sean asignados.	Durante ese periodo no se me fue asignado procesos de selección, para adelantar evaluaciones jurídicas.
6	Certificar la idoneidad de los contratistas conforme a lo requerimientos emitidos por cada subdirección y establecidos en cada uno de los procesos que aplique y le sean asignados por el supervisor	Durante este periodo elabore las siguientes idoneidad: • la resolución No. 330 de 2026 cuyo objeto "Por medio de la cual se ordena el pago para la practica de visitas de control y seguimiento a los permisos ambientales con cargo al instituto de turismo del meta emitidos por cormacarena".
7	Aprobar las pólizas solicitadas en los procesos de selección que le sean asignados por el supervisor.	• Durante este periodo la profesional aprobé las pólizas del contrato No. 425 cuyo objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE AUDITORIA DE CERTIFICACION DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META

Dirección: Quintas de la Toscana Multifamiliar 5 Casa 6
Tel: 320 3379825
Betsi_sabogal09@hotmail.com

		BAJO LA NORMA ISO 9001:2015. • Durante este periodo la profesional aprobé las pólizas del contrato No. 435 de 2026 cuyo objeto "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA, ASEO Y CAFETERIA PARA EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META". • Durante este periodo la profesional aprobé las pólizas del contrato No. 275 de 2026 cuyo objeto: "INTERVENTORIA JURIDICA, TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y AMBIENTAL A LA CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA "ENTRE EL AGUA Y LA TIERRA", EN EL MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPIA- META" Y LA "CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA "MANGA DE EVENTOS, VITRINA DE TRADICIONES", EN EL MUNICIPIO DE CUMARAL - META ".
8.	Proyectar adiciones, aclaraciones, modificaciones y demás documentos requeridos en el proceso contractual y que se deriven de la ejecución del objeto, precia proyección técnica del área responsable y revisión del asesor jurídico de la entidad.	• Elabore acta de prorroga No. 1 contratos de consultoría No. 227 de 2026 cuyo objeto: CONSULTORÍA PARA REALIZAR ESTUDIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS, DIAGNÓSTICOS, ANÁLISIS Y FORMULACIÓN DE ALTERNATIVAS DE INGENIERÍA QUE RESULTEN NECESARIOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META. • Elabore acta de terminación y liquidación anticipada por mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 396 de 2026 cuyo objeto: prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de procesos de turismo comunitario en el departamento del meta.
9.	Proyectar la revisión de los expedientes contractuales y de las actas de finalización y/o liquidación de los contratos celebrados por el ITM.	Durante este periodo revise y finalice los siguientes contratos: Contrato No. 396 de 2026 Contrato No. 294 de 2026 Contrato No. 052 de 2026 Contrato No. 357 de 2026 Contrato No. 355 de 2026
10.	Elaborar y alimentar la base de datos de los contratos suscritos, establecida por la entidad.	Durante este periodo alimente la base de datos de los ocho procesos de selección que me fueron asignados

Dirección: Quintas de la Toscana Multifamiliar 5 Casa 6
Tel: 320 3379825
Betsi_sabogal09@hotmail.com

		
11.	Proyectar respuestas a solicitudes y derechos de petición que le sean asignados por la subdirección administrativa y financiera.	• Durante este periodo se apoye con la creación de la matriz de los procesos del año 2022 para dar contestación a un derecho de petición.
12.	Apoyar las evaluaciones técnicas que le sean asignados por la subdirección administrativa y financiera	Durante este periodo no se me fue asignado ningún proceso de selección para evaluar algún proceso.
13	*Las demás asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.*	*Durante este periodo elabore el documento de recomendación del comité evaluador del proceso cuyo objeto es el siguiente: "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA, ASEO Y CAFETERIA PARA EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META"*

BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR
C.C 1.121.859.025
Contratista

Dirección: Quintas de la Toscana Multifamiliar 5 Casa 6
Tel: 320 3379825
Betsi_sabogal09@hotmail.com

Meta Somos la ruta natural	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: GAF-F-05-V5
	Proceso Gestión Administrativa y Financiera	Fecha de Vigencia: 15/10/2024

Villavicencio, 5 de Noviembre de 2026

Doctora
MARILUZ BERNAL VARGAS
Directora General
INSTITUTO DE TURISMO DEL META

OBJETIVO DEL INFORME: Evidenciar la vigilancia permanentemente a la correcta ejecución del objeto del contrato, informando al Instituto de Turismo del Meta acerca del desarrollo a través de evidencias de su calidad y cumplimiento, con base en los términos y obligaciones contractuales en atención a los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

PERIODO 01 DEL 06/10/2026 al 05/11/2026			
DATOS BASICOS			
N° del contrato	No. 431 de 2026 DEL 6 DE OCTUBRE DE 2026		
Numero proceso secop II	CD-ITM-783-2026		
Nombre contratista	BETSI PAOLA SABOGAL AGUILAR	NIT/C.C	1.121.859.025 de Villavicencio
Objeto	Prestación de servicios profesionales especializados para asesorar a la dirección General y subdirecciones del Instituto de Turismo del Meta en el área jurídica y de contratación.		
Supervisor (agregar fila si hay cambio)	HARRYS ANDRES TORRES MARIN		1.121.846971 de Villavicencio
CONDICIONES INICIALES			
Valor del contrato (letras y números)	Dieciocho millones veinte mil pesos m/cte ($18.020.000)		
Plazo de ejecución:	DOS (2) MESES Y VEINTICINCO (25) DIAS		
Fecha de inicio:	06/10/2026		
Fecha de terminación:	30/12/2026		
MODIFICACIONES			
Cesión:	N/A	FECHA:	N/A
Valor de adición:	N/A	FECHA:	N/A
Nuevo valor del contrato: (inicial + adición)	N/A		
Prorrogas	N/A	FECHA:	N/A
Total plazo de ejecución (inicial + prorrogas)	N/A		
Suspensiones	N/A	FECHA:	N/A
Reinicios:	N/A	FECHA:	N/A
Nueva fecha de terminación del contrato:	30/12/2026		

2. EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Teniendo en cuenta que mediante estudios previos de fecha 05/10/2026 y en Plataforma SECOP II, se me designó como supervisora del contrato objeto de este informe, así, en cumplimiento de las funciones establecidas en el Manual de contratación del Instituto de Turismo del Meta, adoptado mediante Resolución No. 208 del 2022, me permito informar el desarrollo correspondiente al **PERIODO NO. 01** del 06/10/2026 al 05/11/2026, Las siguientes son las obligaciones desarrolladas por el contratista, que corresponden a un porcentaje de avance acumulado de la ejecución del 35.29%.

Obligación No. 01
Proyectar estudios previos, invitaciones públicas y pliegos de los diferentes procesos de contratación que la entidad adelante.
Descripción avance: Durante este periodo la profesional elaboro los siguientes estudios previos bajo los siguientes objetos: • PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA. • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META". • "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META." • PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META. • "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META". • "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES". • "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".

- **Evidencia:** Los documentos reposan en las carpetas originales del archivo, igualmente reposan en la plataforma secop ii y se pueden verificar bajo el siguiente link. https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index.

Obligación No. 02

Verificar la documentación aportada por los contratistas en las diferentes etapas de la contratación de los procesos que adelante el Instituto.

Descripción avance:

Durante este periodo la contratista verifico la documentación en la plataforma secop II de los siguientes procesos que están bajo los siguientes objetos.

- PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA.
- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META".
- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META."
- PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META.
- "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META".
- "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES".
- "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".

Evidencia: Las evidencias reposan en la carpeta original en el archivo del Instituto de Turismo o en la plataforma de secop II en el siguiente link

https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index

Obligación No. 03

Estructurar procesos de contratación en la plataforma SECOP II.

Descripción avance:

Durante el siguiente periodo la contratista estructuro los siguientes contratos:

- PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA.
- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META".
- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META."
- PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META.
- "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META".
- "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES".
- "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".

Evidencia: se puede evidenciar en la plataforma secop II bajo el siguiente link https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index

Obligación No. 04

Proyectar los actos administrativos que demande las actividades contractuales y aquellas que le sean entregados por el supervisor en temas jurídicos.

Descripción avance:

Durante este periodo la profesional elaboro la resolución No. 321 de 2026 cuyo objeto "**Por la cual se ordena la adjudicacion de la selección abreviada subasta inversa No. SASI-ITM-001-**

2026".

La profesional igualmente elaboro la resolución No. 335 de 2026 cuyo objeto "Por medio de la cual se ordena de baja administrativa de unos bienes".

La profesional elaboro la resolución No. 330 de 2026 cuyo objeto "Por medio de la cual se ordena el pago para la practica de visitas de control y seguimiento a los permisos ambientales con cargo al instituto de turismo del meta emitidos por cormacarena".

Evidencia: N/A

Obligación No. 05

Realizar las evaluaciones jurídicas de los procesos de contratación que le sean asignados.

Descripción avance:

Durante este periodo la profesional no le fue asignado procesos de selección, de acuerdo con esto no tuvo que presentar evaluaciones jurídicas.

Evidencia: N/A

Obligación No. 06

Certificar la idoneidad de los contratistas conforme a lo requerimientos emitidos por cada subdirección y establecidos en cada uno de los procesos que aplique y le sean asignados por el supervisor

Descripción avance:

Durante este periodo la profesional elaboro los certificados de idoneidad de los siguientes contratos:

- PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO LOCATIVO EN LOS DIFERENTES ESCENARIOS TURISTICOS A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, ESPECIALMENTE EN EL CENTRO GEOGRAFICO DE COLOMBIA ALTO DE MENEGUA.
- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EL FORTALECIMIENTO, IMPLEMENTACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ARTICULACIÓN DE LAS DIFERENTES SUBREGIONES TURÍSTICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL META".
- "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE TURÍSMO COMUNITARIO EN EL DEPARTAMENTO DEL META."
- PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALCER E IMPLEMENTAR EL SISTEMA TERRITORIAL DE CALIDAD TURISTICA Y SOSTENIBILIDAD, A LOS PRESTADORES DE SERVICIO TURISTICO DEL DEPARTAMENTO DEL META.
- "PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA PROMOCION DE LOS PRESTADORES QUE HACE PARTE DE LA CADENA DE VALOR TURISTICO RELACIONADAS CON LOS PROCESOS DE TURISMO COMUNITARIO LIDERADOS

POR EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META".

- "PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ADMINISTRACIÓN, MANTENIMIENTO, FORTALECIMIENTO Y MEJORA CONTINUA DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META, DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES".
- "PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR MEDICION, ANALISIS Y EVALUACION DE LAS CIFRAS DEL SECTOR TURISTICO A TRAVES DE ENCUESTADORES DEL – SITUR – EN EL DEPARTAMENTO DEL META".

Evidencia: N/A

Obligación No. 07

Aprobar las pólizas solicitadas en los procesos de selección que le sean asignados por el supervisor.

Descripción avance:

- Durante este periodo la profesional aprobó las pólizas del contrato No. 425 cuyo objeto: PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE AUDITORIA DE CERTIFICACION DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META BAJO LA NORMA ISO 9001:2015.
- Durante este periodo la profesional aprobó las pólizas del contrato No. 435 de 2026 cuyo objeto "SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA, ASEO Y CAFETERIA PARA EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META".
- Durante este periodo la profesional aprobó las pólizas del contrato No. 275 de 2026 cuyo objeto: "INTERVENTORIA JURIDICA, TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y AMBIENTAL A LA CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA "ENTRE EL AGUA Y LA TIERRA", EN EL MUNICIPIO DE BARRANCA DE UPIA- META" Y LA "CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA TURISTICA "MANGA DE EVENTOS, VITRINA DE TRADICIONES", EN EL MUNICIPIO DE CUMARAL - META ".

Evidencia: N/A

Obligación No. 08

Proyectar adiciones, aclaraciones, modificaciones y demás documentos requeridos en el proceso contractual y que se deriven de la ejecución del objeto, precia proyección técnica del área responsable y revisión del asesor jurídico de la entidad.

Descripción avance:

- Acta de prorroga No. 1 contratos de consultoría No. 227 de 2026 cuyo objeto: CONSULTORÍA PARA REALIZAR ESTUDIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS, DIAGNÓSTICOS, ANÁLISIS Y FORMULACIÓN DE ALTERNATIVAS DE INGENIERÍA

QUE RESULTEN NECESARIOS EN LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA A CARGO DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META.

- Acta de terminación y liquidación anticipada por mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión No. 396 de 2026 cuyo objeto: prestación de servicios de apoyo a la gestión para el fortalecimiento de procesos de turismo comunitario en el departamento del meta.

Evidencia: N/A

Obligación No. 09

Proyectar la revisión de los expedientes contractuales y de las actas de finalización y/o liquidación de los contratos celebrados por el ITM.

Descripción avance:

Durante este periodo la profesional reviso las actas de finalización de los siguientes contratos:

Contrato No. 396 de 2026
Contrato No. 294 de 2026
Contrato No. 052 de 2026
Contrato No. 357 de 2026
Contrato No. 355 de 2026

Evidencia: se puede evidenciar en la plataforma secop II bajo el siguiente link https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractManagement/Index

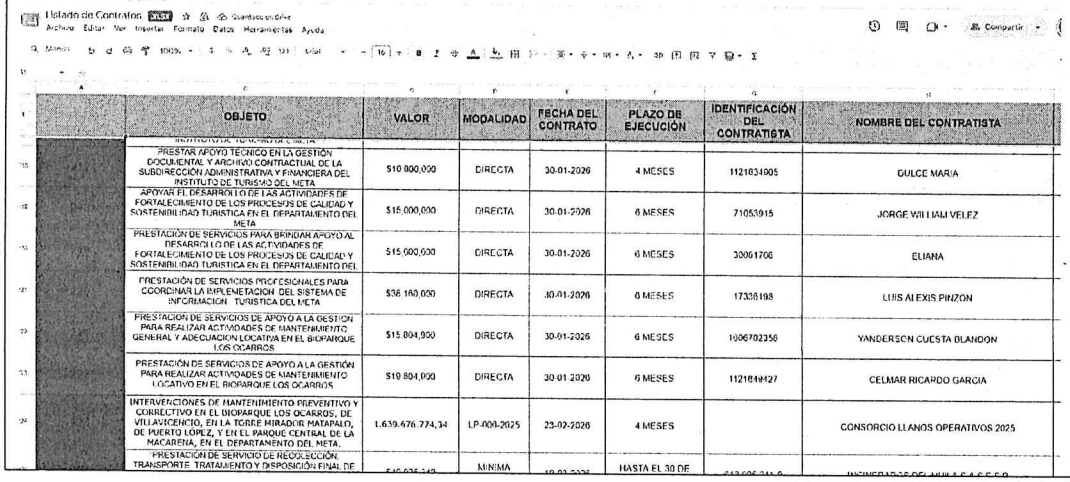
Obligación No. 10

Elaborar y alimentar la base de datos de los contratos suscritos, establecida por la entidad.

Descripción avance:

Durante este periodo el profesional alimento la base de datos con los ocho procesos de selección que le fueron asignados.

Evidencia:



Listado de Contratos

	OBJETO	VALOR	MODALIDAD	FECHA DEL CONTRATO	PLAZO DE EJECUCIÓN	IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA	NOMBRE DEL CONTRATISTA
	PRESTAR APOYO TECNICO EN LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO CONTRACTUAL DE LA SUBDIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL INSTITUTO DE TURISMO DEL META	$10.800.000	DIRECTA	30-01-2026	4 MESES	1121834905	DULCE MARIA
	APOYAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURISTICA EN EL DEPARTAMENTO DEL META	$15.000.000	DIRECTA	30-01-2026	6 MESES	71053915	JORGE WILLIAM VELEZ
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA BRINDAR APOYO AL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LOS PROCESOS DE CALIDAD Y SOSTENIBILIDAD TURISTICA EN EL DEPARTAMENTO DEL	$15.000.000	DIRECTA	30-01-2026	6 MESES	30061706	ELIANA
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR LA IMPLENETACION DEL SISTEMA DE INFORMACION TURISTICA DEL META	$36.160.000	DIRECTA	30-01-2026	6 MESES	17336198	LUIS ALEXIS PINZON
	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO GENERAL Y ADECUACION LOCATIVA EN EL BIOPARQUE LOS OCARROS	$15.804.900	DIRECTA	30-01-2026	6 MESES	1006702356	YANDERSON CUESTA BLANDON
	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO LOCATIVO EN EL BIOPARQUE LOS OCARROS	$10.804.000	DIRECTA	30-01-2026	6 MESES	1121849427	CELMAR RICARDO GARCIA
	INTERVENCIONES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EN EL BIOPARQUE LOS OCARROS, DE VILLAVICENCIO, EN LA TORRE MIRADOR MATAPALO, DE PUERTO LOPEZ, Y EN EL PARQUE CENTRAL DE LA MACARENA, EN EL DEPARTAMENTO DEL META	1.639.676.774,34	LP-008-2025	23-02-2026	4 MESES		CONSORCIO LLANOS OPERATIVOS 2025
	PRESTACIÓN DE SERVICIO DE RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICIÓN FINAL DE		MINIMA		HASTA EL 30 DE		

Obligación No. 11
Proyectar respuestas a solicitudes y derechos de petición que le sean asignados por la subdirección administrativa y financiera.
Descripción avance: • Durante este periodo se le asigno a la profesional apoyar con la creación de la matriz de los procesos del año 2022 para dar contestación a un derecho de petición.
Evidencia: N/A

Obligación No. 12
Apoyar las evaluaciones técnicas que le sean asignados por la subdirección administrativa y financiera.
Descripción avance: Durante este periodo la profesional no le fue asignado procesos de selección, de acuerdo con esto no tuvo que presentar evaluaciones jurídicas.
Evidencia: N/A

Obligación No. 13
Las demás asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto contractual.
Descripción avance: Durante este periodo la procesional elaboro el documento de recomendación del comité evaluador del proceso cuyo objeto es el siguiente: **"SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE OFICINA, ASEO Y CAFETERIA PARA EL INSTITUTO DE TURISMO DEL META"**
Evidencia: N/A

3. EVALUACION Y REEVALAUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos y/o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.

EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	CALIFICACIÓN
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos y/o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	BUENA
CALIDAD (Grado en el que el producto y/o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENA
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENA
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENA

4. CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL

Certificó que realicé la verificación del cumplimiento de los aportes de seguridad social integral (salud, pensión y ARL) del contratista realizado sobre un ingreso base de cotización del 40% del valor de los honorarios pactados en el contrato, para personas jurídicas mediante certificación conforme al Art 50 de la Ley 789 de 2002.

Pagos de Seguridad Social – Persona Natural								
Valor del periodo facturado	**Valor IBC 40%**	**No de planilla**	**Mes o periodo pagado**	**Aporte Salud**	**Aporte Pensión**	**Pago ARL**	**Total Pagado**	**Fecha de pago**
$6.360.000	$2.544.000	9512055019	SEPTIEMBRE	$318.000	$407.100	$13.300	$738.400	30/09/2026
Nota: a) Relacione las planillas presentadas para cada uno de los periodos facturados b) Si es persona jurídica se diligencia N/A c) Inserte o Elimine filas si requiere d) Los valores de los aportes sin intereses								

Pagos de Seguridad Social – Persona Jurídica		
CONCEPTO	**Aplica**	**No aplica**
Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales según art. 50 Ley 789 de 2002 suscrito por el representante legal firma original		X
Certificado de cumplimiento de pago de seguridad social y aportes legales según art. 50 Ley 789 de 2002 suscrito por el revisor fiscal firma original (Tarjeta profesional y antecedentes vigentes)		**X**
Soporte de los pagos de seguridad social (planillas de pago de seguridad social) **Nota**: Los contratos que requieren un personal mínimo para la ejecución del contrato anexar GJC-F-50 Certificación Aportes Sistema Seguridad Social Integral.		**X**
Nota: Si es persona natural se diligencia N/A		

5. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN GENERADA Y/O TRAMITADA POR EL CONTRATISTA

Certifico que el contratista hizo entrega de los archivos, documentos y demás información generada durante el periodo de ejecución, conforme a los procedimientos y formatos vigentes en el Sistema Integrado de Gestión, pertinentes en el desarrollo de las obligaciones contractuales,

aplicando los lineamientos normativos en materia archivística y dando cumplimiento a la Política de Gestión Documental de la entidad.

6. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO A LA FECHA

Balance Financiero de Ejecución del Contrato Inicial				
Concepto	Valor	Periodo (DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA)		% Ejecución financiera
		Del	Al	
Anticipo	NA	NA	NA	NA
Pago autorizado en el presente informe	$6.360.000	06/10/2026	05/11/2026	35.29%
Saldo del contrato pendiente por ejecutar	$11.660.000	06/11/2026	30/12/2026	64.71%
Valor total del contrato Inicial	$18.020.000	06/10/2026	30/12/2026	100%

Balance Financiero de Ejecución de la Adición				
Concepto	**Valor**	**Periodo (DD/MM/AAAA AL DD/MM/AAAA)**		**% Ejecución financiera**
		Del	Al	
Pago autorizado en el presente informe	N/A	N/A	N/A	N/A
Saldo de la Adición Pendiente por Ejecutar	N/A	N/A	N/A	N/A
Valor total de la Adición	N/A	N/A	N/A	**N/A**
Nota: El número de pagos debe ser consecutivo, comienza en el balance financiero del contrato inicial y continúa en el balance financiero de la adición. Inserte o Elimine filas si requiere. (si no aplica diligenciar N/A)				

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO

De acuerdo con la información anteriormente suministrada, como Supervisor, certifico que durante el **PERIODO No. 1** comprendido del **06/10/2026 al 05/11/2026**, el contratista, cumplió a satisfacción con las actividades objeto del contrato, además de todas las obligaciones pactadas y aportó el pago al sistema de seguridad social integral correspondiente.

Por lo anterior se autoriza el pago por valor **SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA MIL PESOS MCTE ($6.360.000).**

HARRYS ANDRES TORRES MARIN
ASESOR JURIDICO
Supervisor