compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1049611826	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES	calle 42 1e 12 terrazas santa ines	3104003033	nalharo77@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
ÚNICA	I – Independiente			BOYACÁ	TUNJA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		96246765	27/10/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-10	2026-10	I	$0	$603.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD

Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	260.000	0		0		0	0	0	0	260.000	1

TOTALES PENSIÓN

Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	332.800	0	0	0	0	0	0		332.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES

Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	8600[1153-6	10.900				10.900	0	0	10.900			109	10.900	1

TOTALES CAJAS

Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES

Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA

Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	260.000	260.000
Pensión	1	332.800	332.800
Riesgos Laborales	1	10.900	10.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	603.700	603.700

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1049611826	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES	calle 42 1a 12 terrazas santa ines	3104003033	natharo77@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I -- Independiente		BOYACÁ	TUNJA		NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		96246765	27/10/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIÓN	TIPO PLANILLA	TOTAL NÓMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-10	2026-10	I	$0	$603.700	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE							INFORMACIÓN NOVEDADES													PENSIÓN							SALUD				RIESGOS LABORALES					CCF				PARAFISCALES				
No.	Tipo y Número de Identificación	Apellidos y Nombres	Extranj	Hijo/Hno	Estudiante	Cotiz. voluntar	Suspensión	INT	ART	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Días	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Días	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Días	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Días	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC 1049611826	ROSALES PAREDES MARINA NATHALLY	69	0			N																	230301	2.080.000	30	332.800	0	0	0	0	EPS005	2.080.000	30	250.000	14-23	2.080.000	30	1	10.900		0	0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

CONTRATO N° 001 DE 2026
ACTA PARCIAL 10

CONTRATISTA: MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES

OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURIDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA.

PERIODO: Del 01 de octubre al 31 de octubre de 2026

FECHA DE INFORME: Noviembre 05 de 2026

CONTENIDO

1. INTRODUCCIÒN..... 3

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO.....3

3. ACTIVIDADES PACTADAS 4

Descripción de las actividades desarrollas (Octubre 01 a octubre 31 de 2026) 5

4. CONTROL TECNICO 9

5. ANEXOS 11

1. INTRODUCCION

El presente informe se presenta en cumplimiento del contrato suscrito con la Alcaldía de Toca bajo la modalidad de Contratación Directa, prestación de servicios 001 de 2026, cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURÍDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA**".

Se presenta el avance del periodo: del 01 de octubre al 31 de octubre de 2026, bajo el desarrollo de las actividades suscritas por la entidad en el periodo que se relaciona.

2. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. DEL CONTRATO	001 de 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURÍDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA
CONTRATANTE	MUNICIPIO DE TOCA
REPRESENTANTE LEGAL	GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
NIT	800 099642-6
CONTRATISTA	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
CEDULA DE CIUDADANIA	1049611826
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 46.800.000.oo
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	$ 15.600.000.oo
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 62.400.000.oo
CDP	02 de fecha Enero 01 de 2026
RUBROS	2320202009-76-124303-16-4599037
CDP ADICIONAL	223 de septiembre 16 de 2026
RUBROS ADICIONAL	2320202009-77-124304-16-4599037-202415814 0002
PLAZO INICIAL	NUEVE (09) MESES
PLAZO ADICIONAL	TRES (3) MESES
PLAZO TOTAL	DOCE (12) MESES
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	01 DE ENERO DE 2026
FECHA DE INICIO	01 DE ENERO DE 2026
ACTA PARCIAL 1	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 2	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 3	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 4	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 5	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 6	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 7	$ 5.200.000.oo

ACTA PARCIAL 8	$ 5.200.000.oo
ACTA PARCIAL 9	$ 5.200.000.oo
VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA PARCIAL 10	$ 5.200.000.oo
SALDO RESTANTE	$ 10.400.000.oo
FECHA PRESENTE INFORME	NOVIEMBRE 05 DE 2026

3. ACTIVIDADES PACTADAS

1. Brindar apoyo jurídico especializado en la revisión y asesoría de los procesos de contratación en sus etapas pre contractual, contractual y post contractual en el Municipio de Toca.
2. Apoyar la estructuración y realizar la revisión de los procesos pre contractuales emitidos por las diferentes dependencias de la administración en relación a la contratación en cuanto a los procesos de contratación en todas las modalidades de contratación estatal, de acuerdo a la necesidad del servicio y el reparto que disponga la secretaria de planeación.
3. Adelantar los diferentes procesos contractuales, en las todas las modalidades de contratación estatal, adelantados dentro de la plataforma Secop II o la que la Agencia Nacional para la Contratación Pública designe, según reparto del Despacho, garantizando el orden de turno, en la revisión, validación y/o devolución de estudios previos para dar continuidad al proceso contractual
4. Brindar apoyo jurídico especializado respecto de los procesos contractuales que por su cuantía y complejidad lo requieran y/o le sean asignados.
5. Realizar dentro de la plataforma Secop I, SECOP II, TIENDA VIRTUAL o la que la Agencia Nacional para la Contratación Pública designe, la revisión y análisis de estudios previos, verificación de datos, reconocimiento de documentos soporte, diligenciamiento de listas de chequeo, para los diferentes procesos contractuales, de acuerdo a la necesidad del servicio y el reparto que disponga Municipio de Toca.
6. Adelantar los diferentes procesos contractuales de las modalidades: contratación directa, mínima cuantía, selección abreviada, concurso de méritos y licitación pública, garantizando el orden de turno, en la revisión, validación y/o devolución de estudios previos para dar continuidad al proceso contractual.

7. Brindar apoyo jurídico en todo asunto que se requiera durante el seguimiento de la ejecución de los contratos proyectando los requerimientos asignados a que haya lugar a la supervisión o secretario del área que corresponda.
8. Participar en los diferentes comités que tengan que ver con el proceso contractual ante las instancias solicitadas por el supervisor del contrato.
9. Realizar capacitaciones al equipo interdisciplinario de las distintas sectoriales en aspectos de contratación estatal.
10. Dirigir el proceso contractual de la entidad, dando aplicación manual de contratación del municipio de Toca, al estatuto de contratación estatal y demás normativas de Colombia compra eficiente y entidades competentes.
11. Realizar apoyo en los trámites jurídicos de los procesos sancionatorios derivados de los contratos celebrados por la Alcaldía de Toca, garantizando la aplicación del debido proceso y la normatividad y lineamientos vigentes sobre la materia en especial a lo establecido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011.
12. Brindar acompañamiento en las diligencias y audiencias de los procesos de contratación directa, mínima cuantía, licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, régimen especial y demás procesos contractuales requeridos por el supervisor.
13. Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.
14. En la etapa contractual, realizar seguimiento y evaluación de contratos; verificación del cargue de actas de inicios, elaboración de cesiones, modificaciones, adiciones y/o prorrogas, incluyendo la legalización, perfeccionamiento y publicación de cada procedimiento según sea asignado por el Despacho, de las diferentes modalidades, contratación según aplique.
15. Elaborar informe de evaluación de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto.

3.1. Descripción de las actividades desarrollas (Octubre 01 a octubre 31 de 2026)

INFORME No.	10	PERIODO DEL INFORME:	01 de octubre al 31 de octubre de 2026
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	**ACTIVIDADES DESARROLLADAS**	**LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS**	**ANEXOS**
1. Brindar apoyo jurídico especializado en la revisión y asesoría de los procesos de contratación en sus etapas pre contractual, contractual y post contractual en el Municipio de Toca.	Se realizó apoyo jurídico especializado en los procesos de contratación adelantados	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo
2.Apoyar la estructuración y realizar la revisión de los procesos pre contractuales emitidos por las diferentes dependencias de la administración en relación a la contratación en cuanto a los procesos de contratación en todas las modalidades de contratación estatal, de acuerdo a la necesidad del servicio y el reparto que disponga la secretaria de planeación.	Se realizó apoyo en la estructuración y revisión de los procesos contractuales adelantados	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo
3. Adelantar los diferentes procesos contractuales, en las todas las modalidades de contratación estatal, adelantados dentro de la plataforma Secop II o la que la Agencia Nacional para la Contratación Pública designe, según reparto del Despacho, garantizando el orden de turno, en la revisión, validación y/o devolución de estudios previos para dar continuidad al proceso contractual	Se adelantaron los procesos contractuales en las modalidades que requirió la entidad	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo
4. Brindar apoyo jurídico especializado respecto de los procesos contractuales que por su cuantía y complejidad lo requieran y/o le sean asignados.	Se realizó apoyo jurídico especializado en los procesos de contratación adelantados	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo

5. Realizar dentro de la plataforma Secop I, SECOP II, TIENDA VIRTUAL o la que la Agencia Nacional para la Contratación Pública designe, la revisión y análisis de estudios previos, verificación de datos, reconocimiento de documentos soporte, diligenciamiento de listas de chequeo, para los diferentes procesos contractuales, de acuerdo a la necesidad del servicio y el reparto que disponga Municipio de Toca.	Se realizó la revisión y análisis de estudios previos, verificación de datos, reconocimiento de documentos soporte, diligenciamiento de listas de chequeo, para los diferentes procesos contractuales	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo
6. Adelantar los diferentes procesos contractuales de las modalidades: contratación directa, mínima cuantía, selección abreviada, concurso de méritos y licitación pública, garantizando el orden de turno, en la revisión, validación y/o devolución de estudios previos para dar continuidad al proceso contractual.	Se realizó la revisión de los procesos radicados ante el Despacho de la Secretaria de Planeación, de las diferentes modalidades de acuerdo a su naturaleza.	CORREO ELECTRONICO	Se anexa pantallazos de correos electrónicos con las revisiones y sugerencias y respectiva validación.
7.Brindar apoyo jurídico en todo asunto que se requiera durante el seguimiento de la ejecución de los contratos proyectando los requerimientos asignados a que haya lugar a la supervisión o secretario del área que corresponda.	Para el periodo no se requirió en los procesos adelantados apoyo jurídico durante su ejecución	N/A	N/A
8. Participar en los diferentes comités que tengan que ver con el proceso contractual ante las instancias solicitadas por el supervisor del contrato.	Para el periodo no se requirió asistencia jurídica en los comités desarrollados	N/A	N/A
9. Realizar capacitaciones al equipo interdisciplinario de las distintas sectoriales en aspectos de contratación estatal.	Para el periodo no fue necesario realizar capacitaciones	N/A	N/A

10. Dirigir el proceso contractual de la entidad, dando aplicación manual de contratación del municipio de Toca, al estatuto de contratación estatal y demás normativas de Colombia compra eficiente y entidades competentes.	Se dirigieron los procesos contractuales dando aplicación manual de contratación del municipio de Toca	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo
11.Realizar apoyo en los trámites jurídicos de los procesos sancionatorios derivados de los contratos celebrados por la Alcaldía de Toca, garantizando la aplicación del debido proceso y la normatividad y lineamientos vigentes sobre la materia en especial a lo establecido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011.	Para el periodo no se presentaron procesos sancionatorios de los procesos de contratación	N/A	N/A
12.Brindar acompañamiento en las diligencias y audiencias de los procesos de contratación directa, mínima cuantía, licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, régimen especial y demás procesos contractuales requeridos por el supervisor.	Para el periodo no se requirió	N/A	N/A
13.Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.	Se velo por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP	PLATAFORMAS SECOP II	N/A

14. En la etapa contractual, realizar seguimiento y evaluación de contratos; verificación del cargue de actas de inicios, elaboración de cesiones, modificaciones, adiciones y/o prorrogas, incluyendo la legalización, perfeccionamiento y publicación de cada procedimiento según sea asignado por el Despacho, de las diferentes modalidades, contratación según aplique.	Se realizó seguimiento y evaluación de contratos; verificación del cargue de actas de inicios	PLATAFORMAS SECOP II	N/A
15.Elaborar informe de evaluación de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto.	Se realizaron informes de evaluación a los procesos	PLATAFORMAS SECOP II	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo

4. CONTROL TECNICO

4.1. CONTROL DE AVANCE FÍSICO.

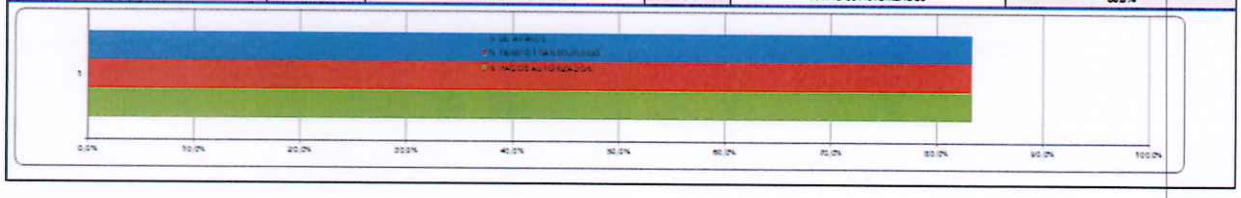
a.) Detalle descriptivo del avance del contrato.

Para el presente periodo correspondiente del 01 de octubre al 31 de octubre de 2026 se desarrollaron los procesos de contratación que se detallan a continuación:

ITEM	TIPO DE CONTRACIÒN	No PROCESO	OBJETO	No CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR	PLAZO
1	DIRECTA	MT-CD-2026-045	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA - BOYACÁ, DURANTE LA VIGENCIA 2026	064 de 2026	ANGELA GINELLA LEON TORRES	$ 5.875.000,00	2 MESES Y QUINCE (15) DIAS
2	DIRECTA	MT-CD-2026-046	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EDUCACIÓN FISICA, RECREACIÓN Y DEPORTE COMO ENTRENADOR DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE BALONCESTO Y TENIS DE MESA, Y EN LOS PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA - BOYACÁ, VIGENCIA 2026	065 de 2026	BRAYAN YAMID PULIDO ALBA	$ 4.800.000,00	DOS (2) MESES
3	SELECCIÒN ABREVIADA MENOR CUANTIA	MT-SAMC-2026-004	CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, RECREATIVA Y EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE USO PÚBLICO Y COMUNITARIO	EN EVALUACIÒN			
4	MINIMA CUANTIA	MT-MC-2026-013	MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ	DOCUMENTOS PUBLICADO			

4.2 Tabla de control y Grafico del avance físico. Programado Vs Ejecutado.

AVANCE DE EJECUCIÓN					
% DE AVANCE CTO	83,3%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	83,3%	% PAGOS AUTORIZADOS	83,3%



5. ANEXOS

5.1. RESUMEN PAGOS SEGURIDAD SOCIAL.

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL											
DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS										Valor Total Pagado
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	
No. Planilla	47228446	52101766	68913218	77532704	85285033	92885264	93737304	94474344	95403513	96246765	
Salud	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 260.000,00	$ 260.000,00	$ 260.000,00	$ 3.405.000,00
Pensión	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 332.800,00	$ 332.800,00	$ 332.800,00	$ 4.358.400,00
ARL	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 10.900,00	$ 10.900,00	$ 10.900,00	$ 142.600,00
Valor pagado por periodo	$ 870.700,00	$ 870.700,00	$ 870.700,00	$ 870.700,00	$ 870.700,00	$ 870.700,00	$ 870.700,00	$ 603.700,00	$ 603.700,00	$ 603.700,00	$ 7.906.000,00

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

PAG 1 de 2

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCION	TELEFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1045611626	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES		calle 42 1a 12 terrazas santa ines	3104033033	nalharo77@hotmail.com	
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO		CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I - Independiente			BOYACÁ		TUNJA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA-MES-ANO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA-MES-ANO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		96246765	27/10/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL NOMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-10	2026-10	I	$0	$603.700	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD													
Codigo EPS	Nombre	NIT	Cotizacion Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Dias Mora	Valor Mora Cotizacion	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorizacion	Valor	No. Autorizacion	Valor					
EPS005	Sanitas EPS	800251440-6	260.000	0		0		0	0	0	0	260.000	1

TOTALES PENSION											
Codigo AFP	Nombre	NIT	Cotizacion Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Dias Mora	Valor Mora Cotizacion	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230301	Porvenir	800224808-8	332.800	0	0	0	0	0	0		332.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES														
Codigo ARL	Nombre	NIT	Cotizacion Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Nota Cotizacion	Dias Mora	Valor Mora Cotizacion	Subtotal Cotizacion	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorizacion	Valor										
14-03	Positiva Seguros	800.011.513-6	10.900				10.900	0	0	10.900			129	10.900	1

TOTALES CAJAS						
Codigo CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Dias Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	0	0	0	0
ICBF				
0	0	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	260.000	260.000
Pension	1	332.800	332.800
Riesgos Laborales	1	10.900	10.900
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	603.700	603.700

PAGADA



compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

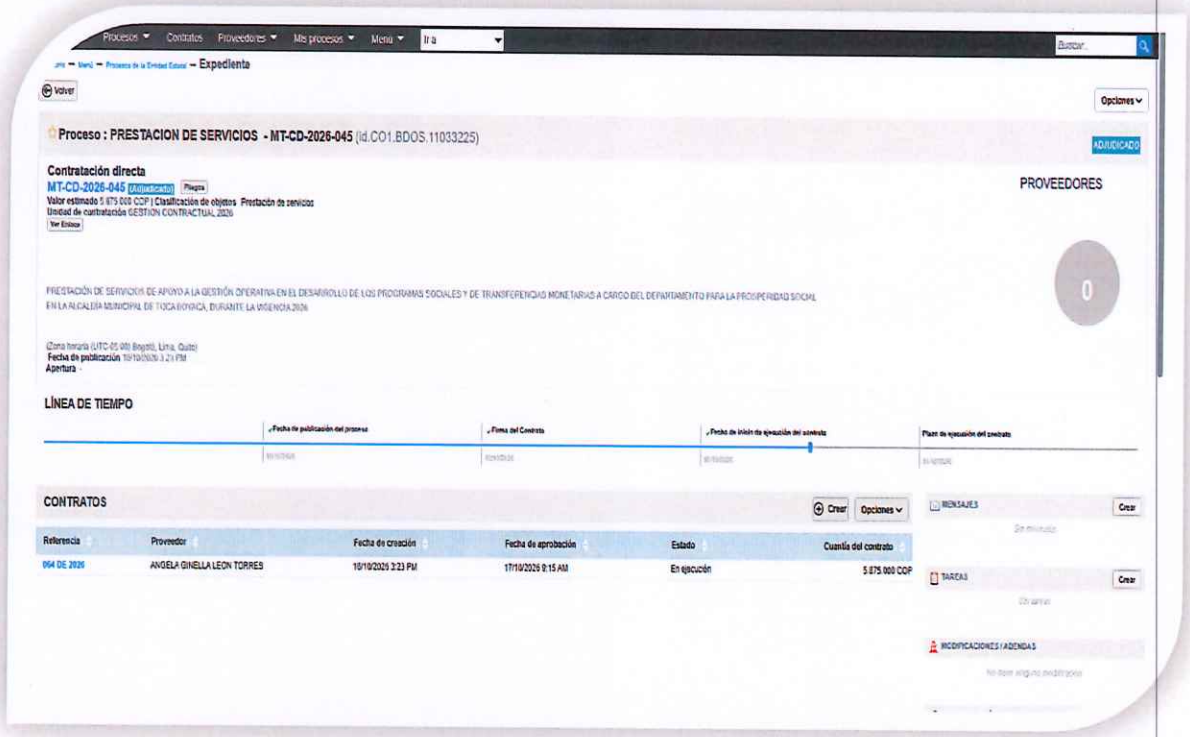
PAG 2 de 2

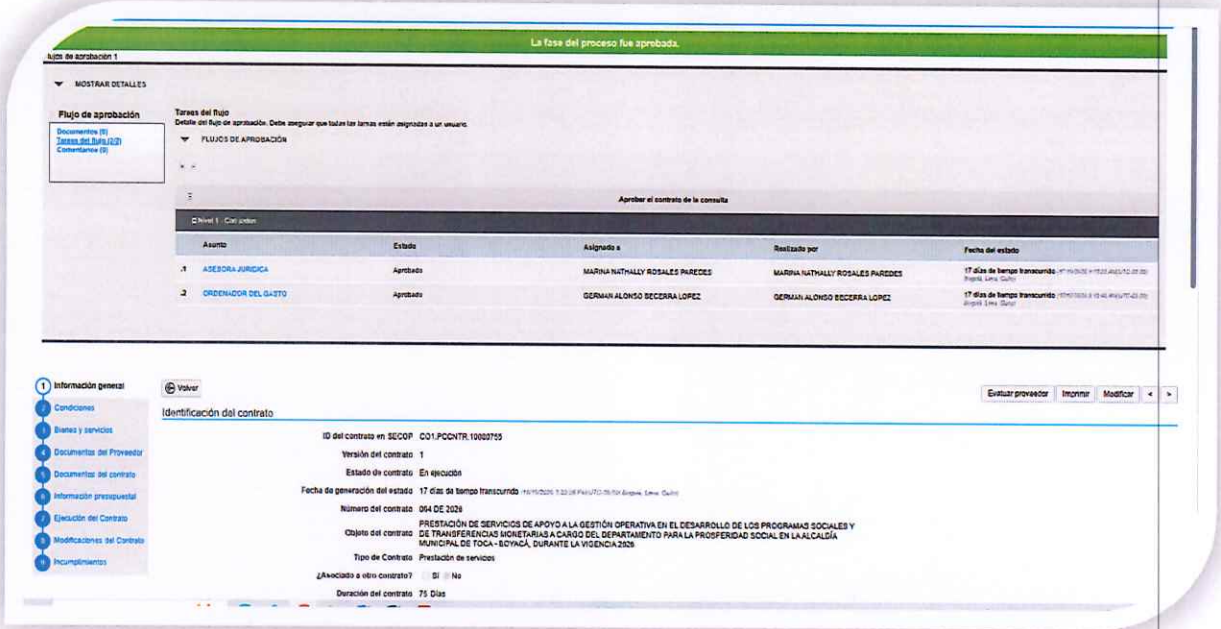
DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NUMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCION	TELEFONO	CORREO	
CC	1049811826	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES	calle 42 1e 12 terrazas santa ines	3124003033	nathare77@hotmail.com	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
FORMA PRESENTACION	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CODIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO	
UNICA	I - Independiente			BOYACÁ	TUNJA	NO

DATOS DE LA PLANILLA					
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA MES AÑO)	NUMERO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA MES AÑO)	CANTIDAD EMPLEADOS	CANTIDAD UPC
		95248765	27/12/2026	1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSION	TIPO PLANILLA	TOTAL NOMINA	TOTAL A PAGAR	
2026-10	2026-10	I	$0	$933.700	

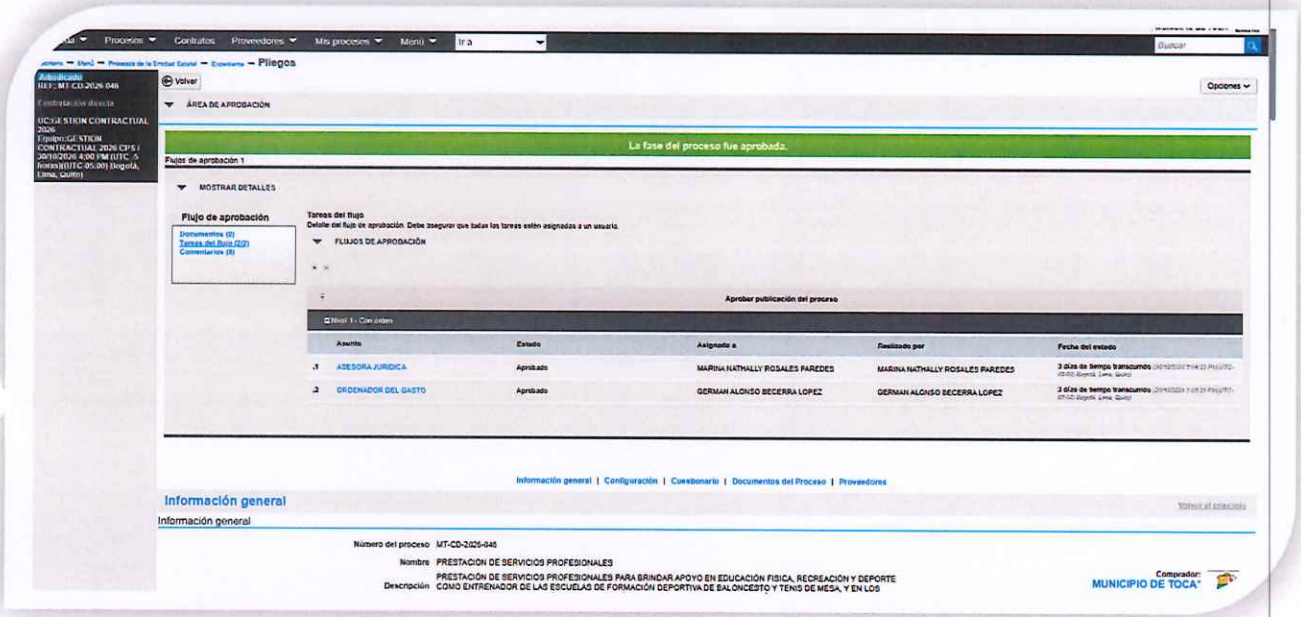
DETALLE POR COTIZANTE

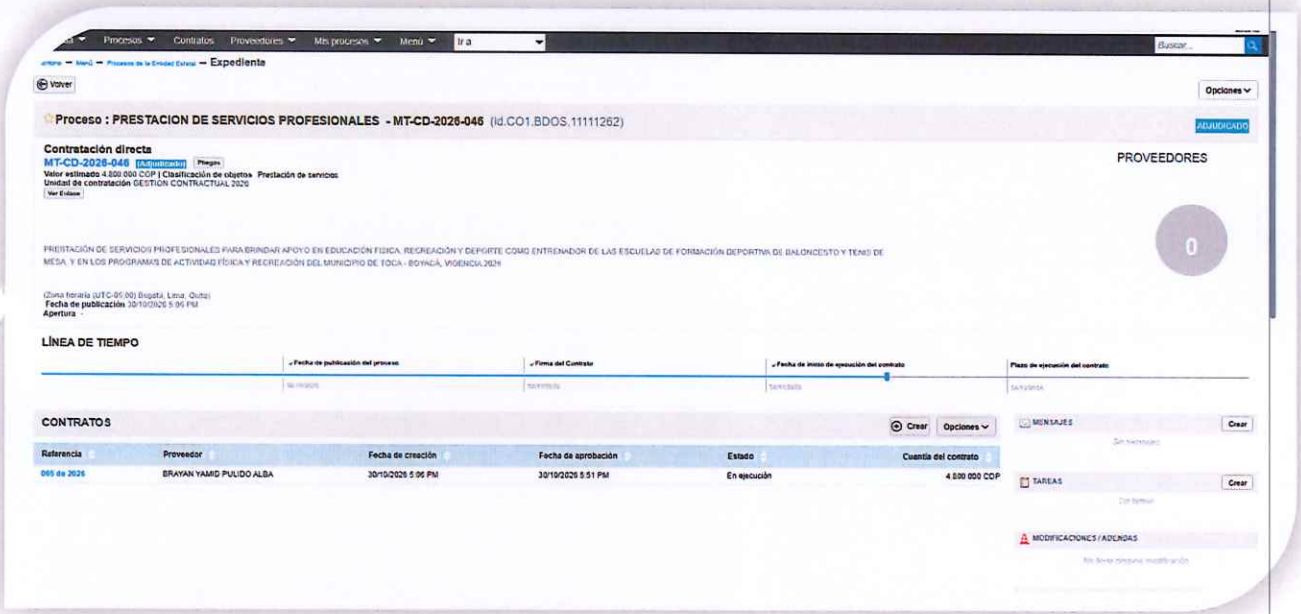
| INFORMACION COTIZANTE | | | | | |

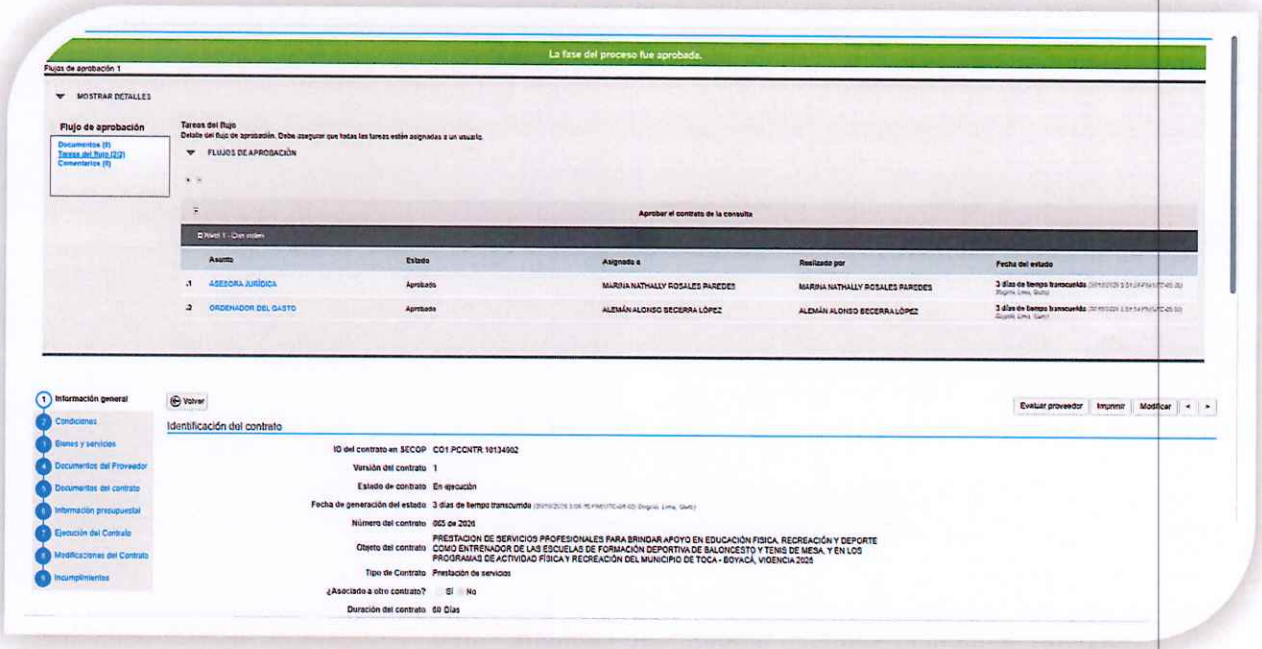

Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar
Expediente
Volver
Opciones
Proceso : PRESTACION DE SERVICIOS - MT-CD-2026-045 (id.CO1.BDOS.11033225)
ADJUDICADO
Contratación directa
MT-CD-2026-045 (Adjudicado)
Pliegos
Valor estimado 5.875.000 COP | Clasificación de objetos Prestación de servicios
Unidad de contratación GESTION CONTRACTUAL 2026
Ver Enlace
PROVEEDORES
0
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA BOYACÁ, DURANTE LA VIGENCIA 2026
(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación 10/10/2026 3:23 PM
Apertura -
LÍNEA DE TIEMPO
¿Fecha de publicación del proceso
¿Firma del Contrato
¿Fecha de inicio de ejecución del contrato
Plazo de ejecución del contrato
CONTRATOS
Crear
Opciones
Referencia
Proveedor
Fecha de creación
Fecha de aprobación
Estado
Cuantía del contrato
064 DE 2026
ANGELA GINELLA LEON TORRES
10/10/2026 3:23 PM
17/10/2026 9:15 AM
En ejecución
5.875.000 COP
MENSAJES
Crear
TAREAS
Crear
MODIFICACIONES / ADENDAS


La fase del proceso fue aprobada.
Flujo de aprobación 1
MOSTRAR DETALLES
Flujo de aprobación
Tareas del flujo
Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurar que todas las tareas estén asignadas a un usuario.
FLUJOS DE APROBACIÓN
Aprobar el contrato de la consulta
Asunto
Estado
Asignado a
Realizado por
Fecha del estado
ASESORA JURIDICA
Aprobado
MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
17 días de tiempo transcurrido
ORDENADOR DEL GASTO
Aprobado
GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
17 días de tiempo transcurrido
Información general
Condiciones
Bienes y servicios
Documentos del Proveedor
Documentos del contrato
Información presupuestal
Ejecución del Contrato
Modificaciones del Contrato
Incumplimientos
Volver
Evaluar proveedor
Imprimir
Modificar
Identificación del contrato
ID del contrato en SECOP CO1.PCCNTR.10008755
Versión del contrato 1
Estado de contrato En ejecución
Fecha de generación del estado 17 días de tiempo transcurrido
Número del contrato 064 DE 2026
Objeto del contrato PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA - BOYACÁ, DURANTE LA VIGENCIA 2026
Tipo de Contrato Prestación de servicios
¿Asociado a otro contrato? SI NO
Duración del contrato 75 Días

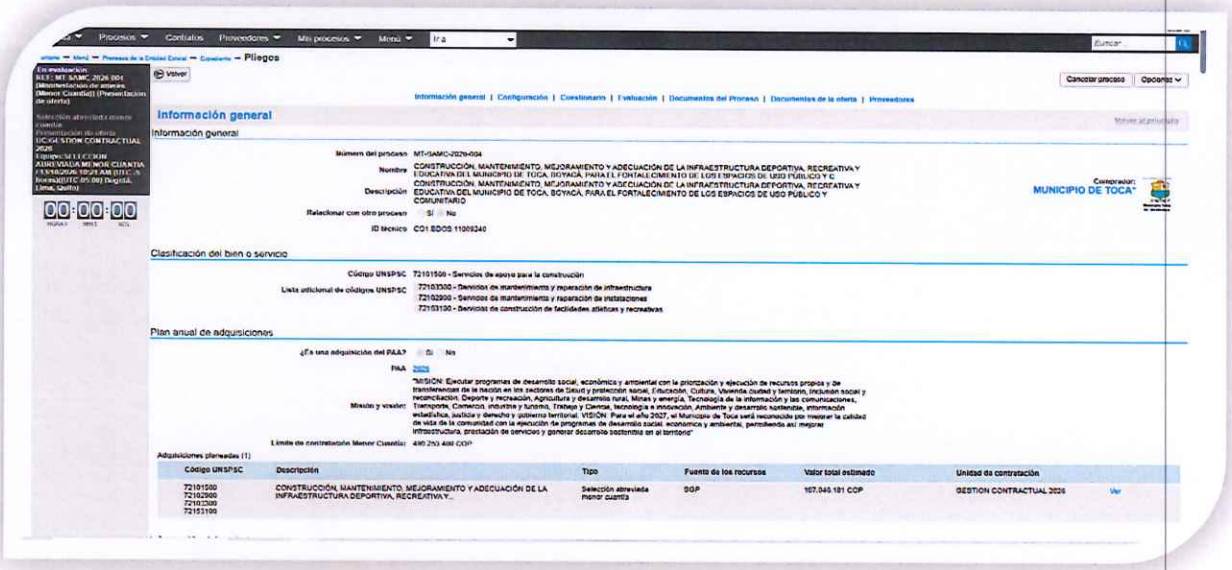
ITEM	TIPO DE CONTRACIÒN	No PROCESO	No CONTRATO	CONTRATISTA
2	DIRECTA	MT-CD-2026-046	065 de 2026	BRAYAN YAMID PULIDO ALBA

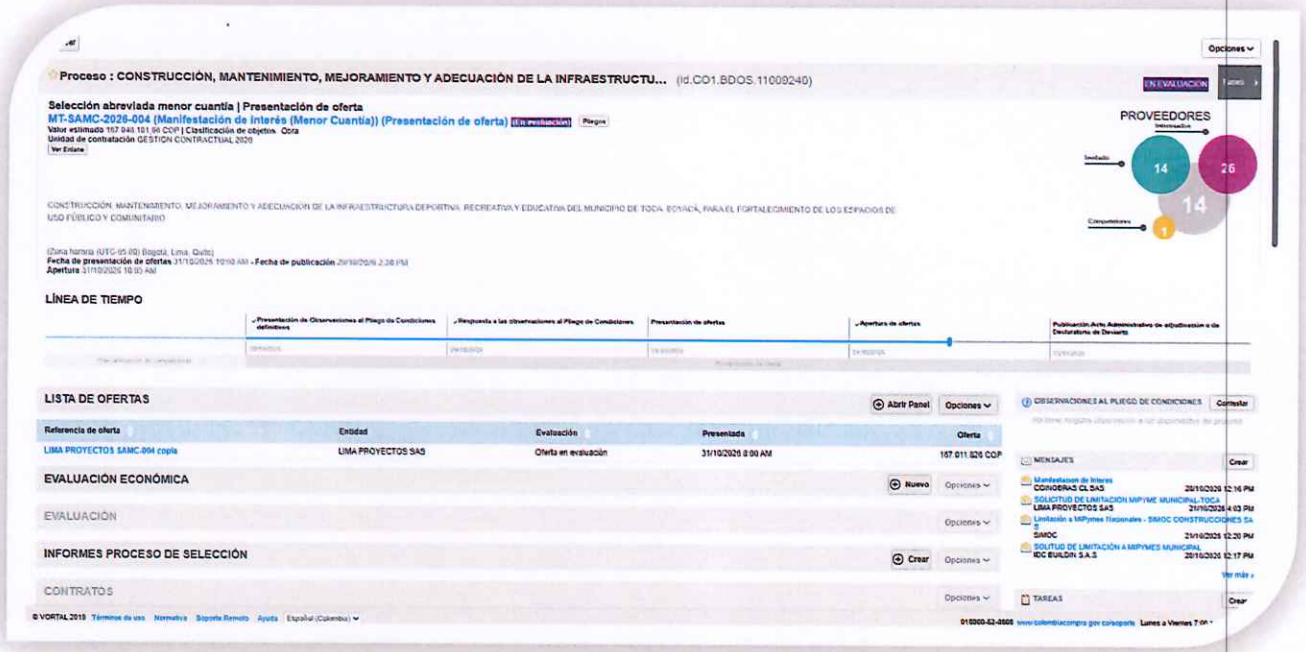


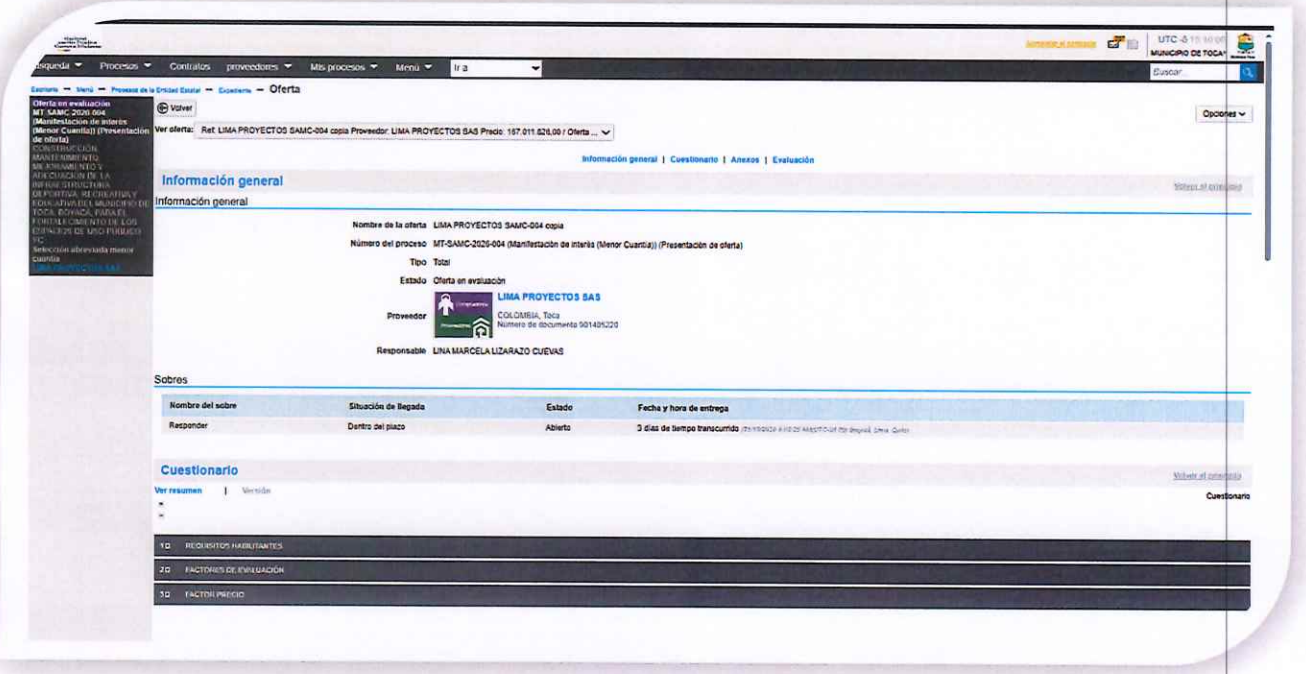




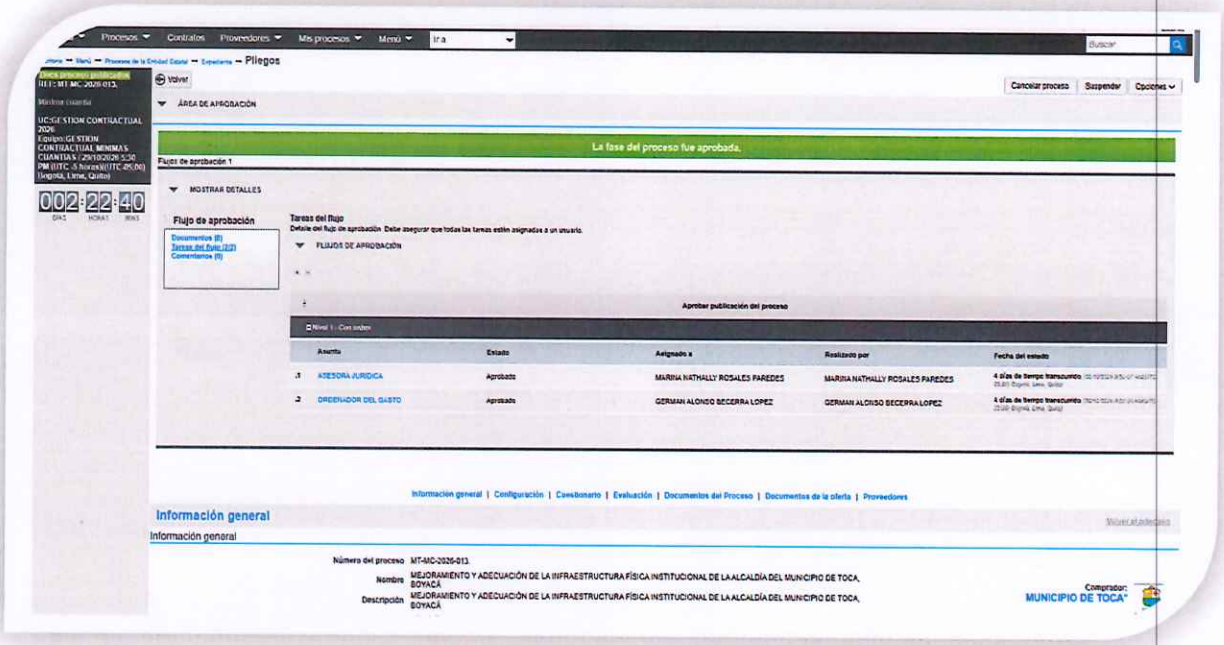
ITEM	TIPO DE CONTRACIÒN	No PROCESO	OBJETO	ESTADO
3	SELECCIÒN ABREVIADA MENOR CUANTIA	MT-SAMC-2026-004	CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, RECREATIVA Y EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE USO PÚBLICO Y COMUNITARIO	**EN EVALUACIÒN**

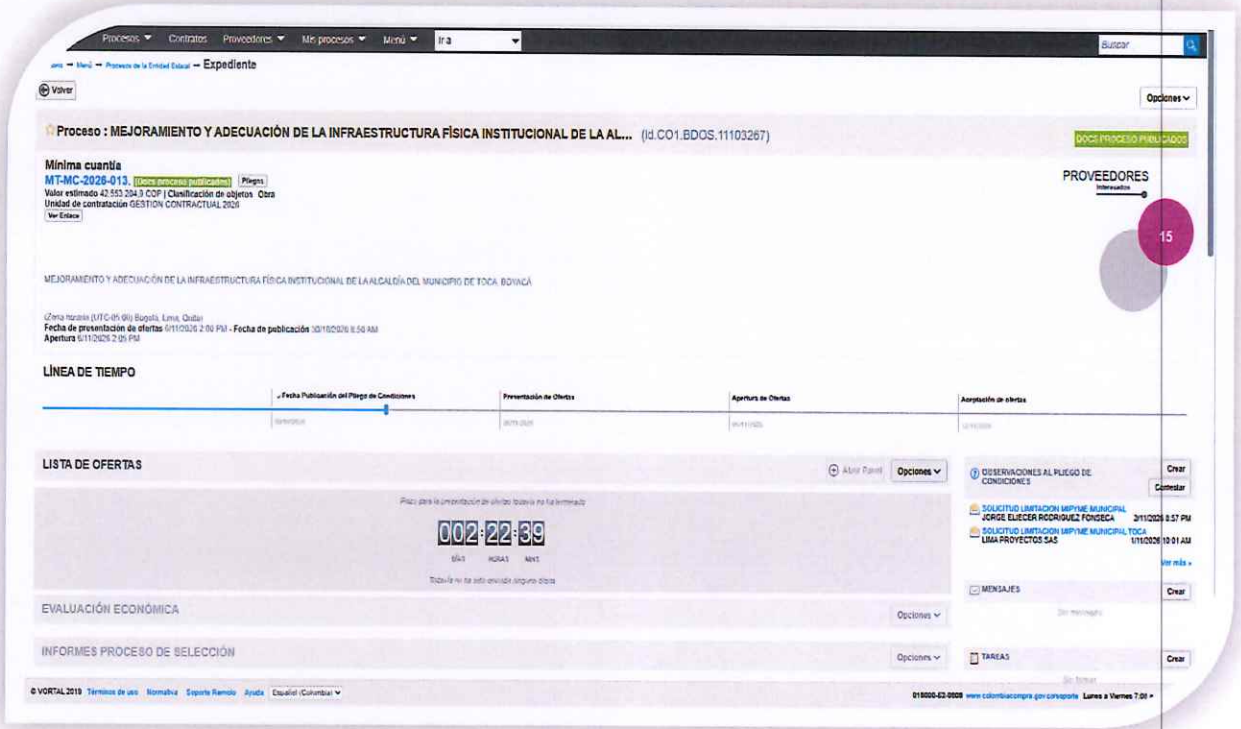




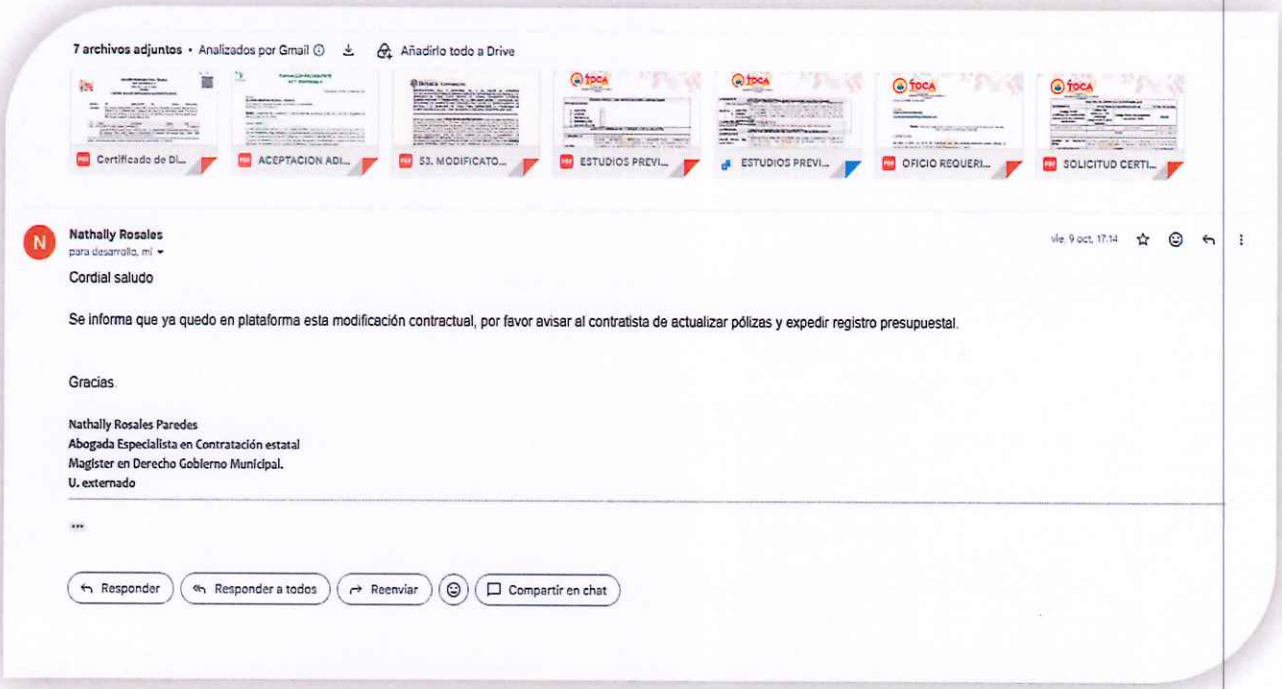


ITEM	TIPO DE CONTRACIÒN	No PROCESO	OBJETO	ESTADO
3	MINIMA CUANTIA	MT-MC-2026-013	MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ	**PROCESO PUBLICADO**


Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar
Pliegos
Volver
Cancelar proceso
Suspender
Opciones
ÁREA DE APROBACIÓN
La fase del proceso fue aprobada.
Flujo de aprobación 1
MOSTRAR DETALLES
Flujo de aprobación
Tareas del flujo
Detalle del flujo de aprobación. Debe asegurar que todas las tareas estén asignadas a un usuario.
FLUJOS DE APROBACIÓN
Aprobar publicación del proceso
Asunto
Estado
Asignado a
Realizado por
Fecha del estado
ASESORA JURIDICA
Aprobado
MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
ORDENADOR DEL GASTO
Aprobado
GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ
Información general | Configuración | Cuestionario | Evaluación | Documentos del Proceso | Documentos de la oferta | Proveedores
Información general
Información general
Número del proceso MT-MC-2026-013.
Nombre MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ
Descripción MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ
Comprador:
MUNICIPIO DE TOCA


Procesos
Contratos
Proveedores
Mis procesos
Menú
Ir a
Buscar
Expediente
Volver
Opciones
Proceso : MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA AL... (Id.CO1.BDOS.11103267)
DOCS PROCESO PUBLICADOS
Mínima cuantía
MT-MC-2026-013.
Pliegos
Unidad de contratación GESTIÓN CONTRACTUAL 2026
Ver Enlace
PROVEEDORES
15
MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ
Fecha de presentación de ofertas
Fecha de publicación
Apertura
LÍNEA DE TIEMPO
Fecha Publicación del Pliego de Condiciones
Presentación de Ofertas
Apertura de Ofertas
Aceptación de ofertas
LISTA DE OFERTAS
Opciones
002:22:39
DÍAS
HORAS
MINS
OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES
Crear
Contestar
SOLICITUD LIMITACION MIPYME MUNICIPAL
JORGE ELIECER RODRIGUEZ FONSECA
SOLICITUD LIMITACION MIPYME MUNICIPAL TOCA
LIMA PROYECTOS SAS
MENSAJES
Crear
EVALUACIÓN ECONÓMICA
Opciones
INFORMES PROCESO DE SELECCIÓN
Opciones
TAREAS
Crear
© VORTAL 2019 Términos de uso Normativa Soporte Remoto Ayuda Español (Colombia)
Lunes a Viernes 7:00 a

PANTALLAZOS CORREOS ELECTRONICOS ENVIADOS



7 archivos adjuntos • Analizados por Gmail Añadirlo todo a Drive

Certificado de DI... | ACEPTACION ADI... | 53. MODIFICATO... | ESTUDIOS PREVI... | ESTUDIOS PREVI... | OFICIO REQUERI... | SOLICITUD CERTI...

Nathally Rosales
para desarrollo, mi

vie, 9 oct, 17:14

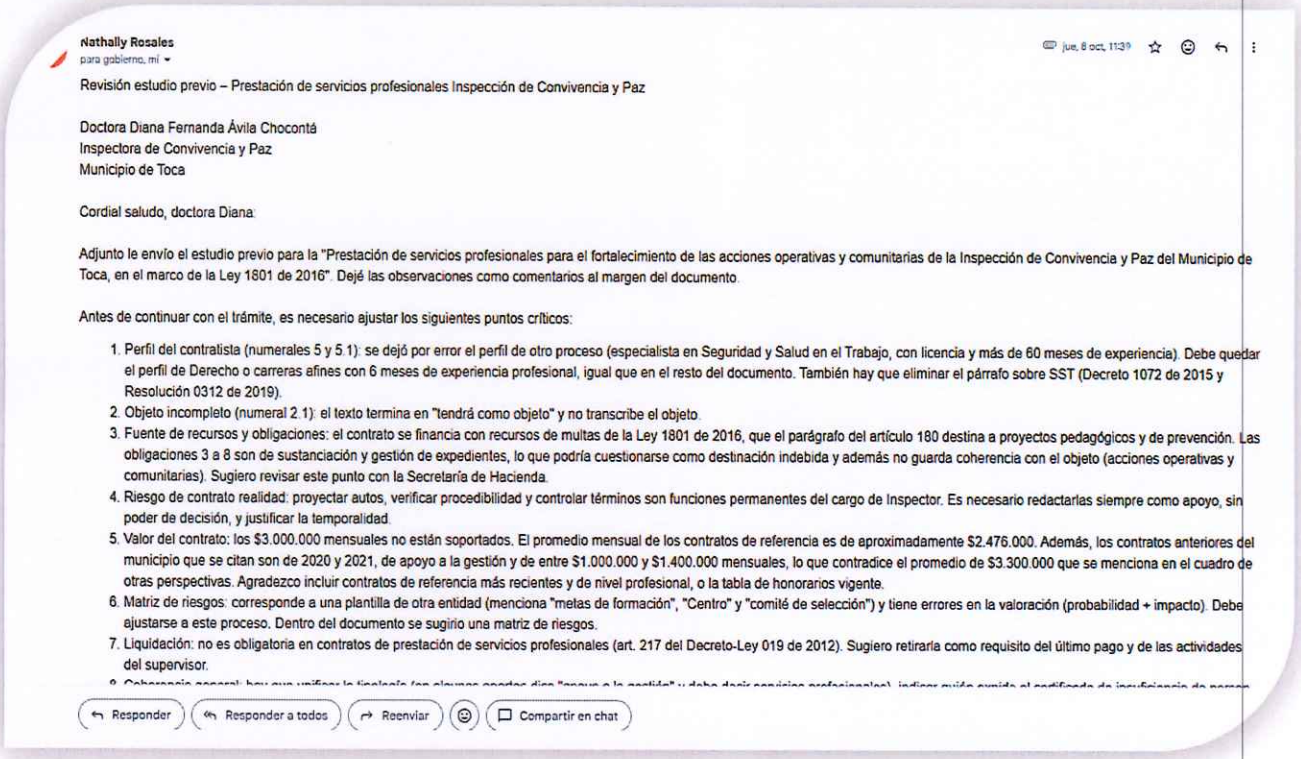
Cordial saludo

Se informa que ya quedo en plataforma esta modificación contractual, por favor avisar al contratista de actualizar pólizas y expedir registro presupuestal.

Gracias.

Nathally Rosales Paredes
Abogada Especialista en Contratación estatal
Magister en Derecho Gobierno Municipal.
U. externado

Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en chat



Nathally Rosales
para gobierno, mi

jue, 8 oct, 11:39

Revisión estudio previo – Prestación de servicios profesionales Inspección de Convivencia y Paz

Doctora Diana Fernanda Ávila Chocontá
Inspectora de Convivencia y Paz
Municipio de Toca

Cordial saludo, doctora Diana.

Adjunto le envío el estudio previo para la "Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de las acciones operativas y comunitarias de la Inspección de Convivencia y Paz del Municipio de Toca, en el marco de la Ley 1801 de 2016". Dejé las observaciones como comentarios al margen del documento.

Antes de continuar con el trámite, es necesario ajustar los siguientes puntos críticos:

1. Perfil del contratista (numerales 5 y 5.1): se dejó por error el perfil de otro proceso (especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, con licencia y más de 60 meses de experiencia). Debe quedar el perfil de Derecho o carreras afines con 6 meses de experiencia profesional, igual que en el resto del documento. También hay que eliminar el párrafo sobre SST (Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019).
2. Objeto incompleto (numeral 2.1): el texto termina en "tendrá como objeto" y no transcribe el objeto.
3. Fuente de recursos y obligaciones: el contrato se financia con recursos de multas de la Ley 1801 de 2016, que el parágrafo del artículo 180 destina a proyectos pedagógicos y de prevención. Las obligaciones 3 a 8 son de sustanciación y gestión de expedientes, lo que podría cuestionarse como destinación indebida y además no guarda coherencia con el objeto (acciones operativas y comunitarias). Sugiero revisar este punto con la Secretaría de Hacienda.
4. Riesgo de contrato realidad: proyectar autos, verificar procedibilidad y controlar términos son funciones permanentes del cargo de Inspector. Es necesario redactarlas siempre como apoyo, sin poder de decisión, y justificar la temporalidad.
5. Valor del contrato: los $3.000.000 mensuales no están soportados. El promedio mensual de los contratos de referencia es de aproximadamente $2.476.000. Además, los contratos anteriores del municipio que se citan son de 2020 y 2021, de apoyo a la gestión y de entre $1.000.000 y $1.400.000 mensuales, lo que contradice el promedio de $3.300.000 que se menciona en el cuadro de otras perspectivas. Agradezco incluir contratos de referencia más recientes y de nivel profesional, o la tabla de honorarios vigente.
6. Matriz de riesgos: corresponde a una plantilla de otra entidad (menciona "metas de formación", "Centro" y "comité de selección") y tiene errores en la valoración (probabilidad + impacto). Debe ajustarse a este proceso. Dentro del documento se sugirio una matriz de riesgos.
7. Liquidación: no es obligatoria en contratos de prestación de servicios profesionales (art. 217 del Decreto-Ley 019 de 2012). Sugiero retirarla como requisito del último pago y de las actividades del supervisor.

Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en chat

ordial saludo,

Deseándoles éxitos en sus funciones, me permito remitir los documentos correspondientes al proceso de contratación que tiene por objeto " PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EDUCACIÓN FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE COMO ENTRENADOR DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE BALONCESTO Y TENIS DE MESA, Y EN LOS PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA – BOYACÁ, VIGENCIA 2026" quien por contratista al Sr. BRAYAN YAMID PULIDO ALBA.

Estaremos atentos a cualquier inquietud o situación que deba ser revisada

PDF 18. CERTIFICADO TARJETA E...

PDF 17. FOTOCOPIA CEDULA BRA...

PDF 16.SOPORTES QUE ACREDIT...

PDF 22.Copia del certificado de afili...

PDF 27. (RNMC) Certificado de con...

PDF 28. CERTIFICADO DE INGRE...

PDF 29.DECLARACION_CONFLIC...

Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en chat

9. En las obligaciones dejar claro que es una prestación de servicios profesionales, por tanto es un servicio temporal, iniciar las obligaciones, brindar apoyo profesional para xxxx, apoyar en material profesional xxxxxx, etc.

En el documento también encontrará observaciones de forma: numeración, textos resaltados, citas normativas por corregir y errores de digitación.

Una vez realizados los ajustes, le agradezco enviarme nuevamente el documento para una última revisión antes de continuar con el trámite. Así mismo adjuntar, hoja de vida con la lista de chequeo para hacer una revisión integral.

Quedo atenta a cualquier inquietud.

Cordialmente,

Nathally Rosales Paredes
Abogada Especialista en Contratación estatal
Magister en Derecho Gobierno Municipal.
U. externado

...

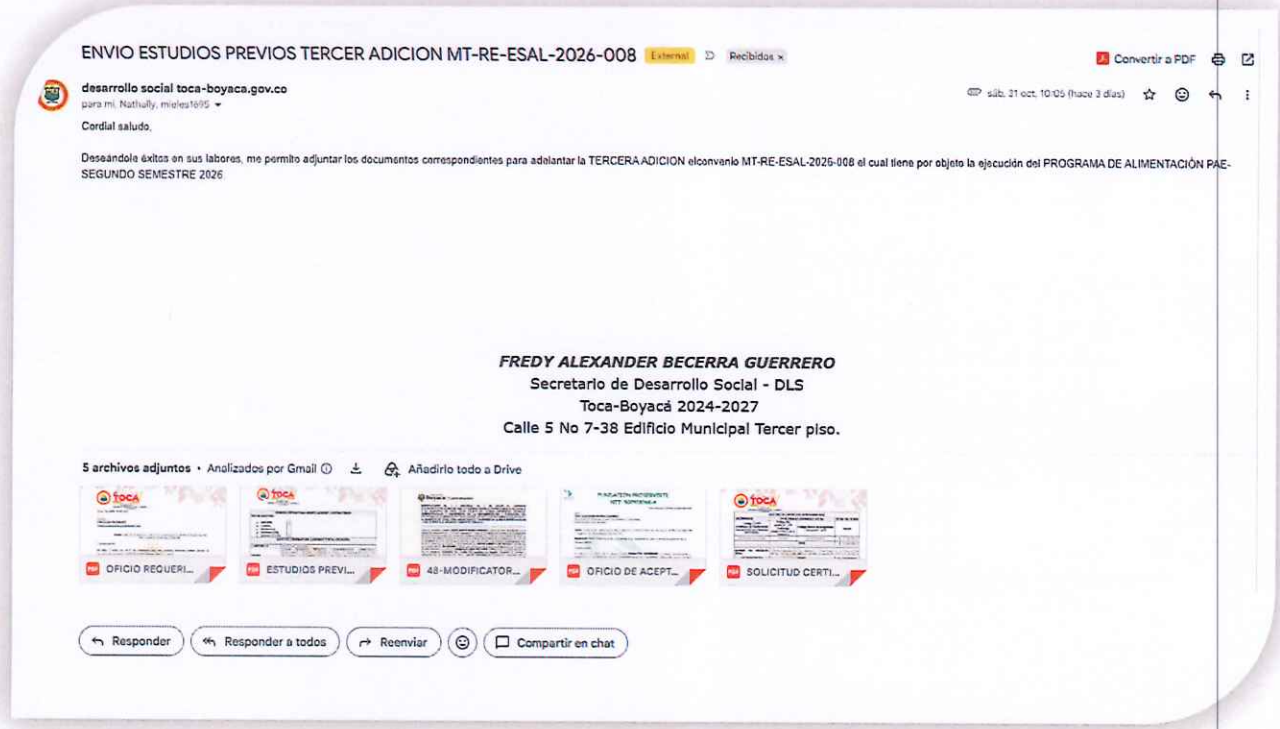
2 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ Añadirlo todo a Drive



ESTUDIOS_PREVI...



LISTA DE CHEQU...



ENVIO ESTUDIOS PREVIOS TERCER ADICION MT-RE-ESAL-2026-008 External Recibidos ×

Convertir a PDF

desarrollo social toca-boyaca.gov.co
para mi, Nathally, mireles1695

sáb, 31 oct, 10:05 (hace 3 días)

Cordial saludo,

Deseándole éxitos en sus labores, me permito adjuntar los documentos correspondientes para adelantar la TERCERA ADICION elconvenio MT-RE-ESAL-2026-008 el cual tiene por objeto la ejecución del PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN PAE-SEGUNDO SEMESTRE 2026

FREDY ALEXANDER BECERRA GUERRERO
Secretario de Desarrollo Social - DLS
Toca-Boyacá 2024-2027
Calle 5 No 7-38 Edificio Municipal Tercer piso.

5 archivos adjuntos • Analizados por Gmail ⓘ Añadirlo todo a Drive

OFICIO REQUERI... ESTUDIOS PREVI... 48-MODIFICATOR... OFICIO DE ACEPT... SOLICITUD CERTI...

Responder Responder a todos Reenviar Compartir en chat

MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
Contratista

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA BOYACÁ

NIT. 800.099.642-6
Secretaria de Planeación

INFORME SUPERVISION

Informe de Supervisión	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
10	001 de 2026

DEPENDENCIA:	Secretaria de Planeación y Obras Publicas				FECHA:	5	de	NOVIEMBRE	de	2026		
PERIODO:	DEL	1	de	OCTUBRE	de	2026	AL	31	de	OCTUBRE	de	2026

INFORMACIÓN CONTRATO

OBJETO:	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURÍDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA".						
N° Contrato	001 DE 2026		Fecha de suscripción contrato	1 de enero de 2026		Fecha de Terminación del contrato	31 de diciembre de 2026
N° CDP	2	Fecha CDP	1 de enero de 2026	RP	1	Fecha RP	2 de enero de 2026
No CDP Adicional	223	Fecha CDP Adicional	16 de septiembre de 2026	RP Adicional	753	Fecha RP Adicional	22 de Septiembre de 2026
Nombre del Supervisor:	MARTHA LILIANA RACHEN CELY			Identificación:		C.C. No.1056928341	

INFORMACIÓN CONTRATISTA

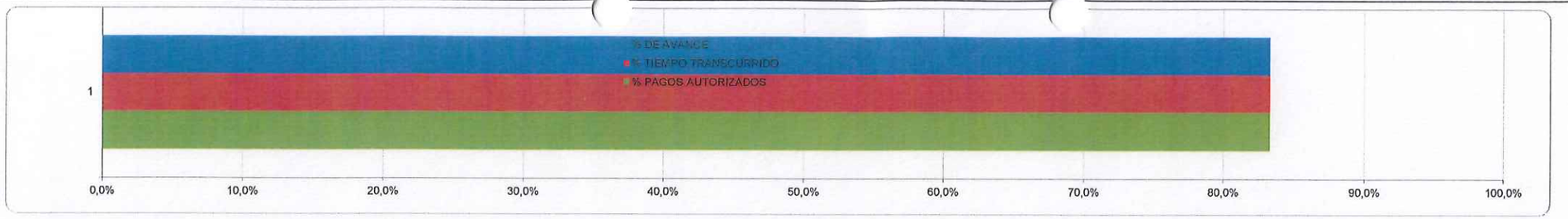
Nombre Contratista:	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES		Identificación:	1049611826
Teléfono:	3104003033		Dirección:	CALLE 42 No 1 e 12
Cuenta Bancaria:	Ahorros	912-476948-92	Banco:	Bancolombia

FECHAS DE INICIO Y TERMINACIÓN

FECHA DE INICIACIÓN	1 de enero de 2026
PLAZO INICIAL	NUEVE (9) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN SEGÚN CONTRATO INICIAL	30 de septiembre de 2026
ADICIONES EN PLAZO	TRES (3) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN REAL (Según prórrogas y suspensiones)	31 de diciembre de 2026

AVANCE DE EJECUCIÓN

% DE AVANCE CTO	83,3%	% TIEMPO TRANSCURRIDO	83,3%	% PAGOS AUTORIZADOS	83,3%



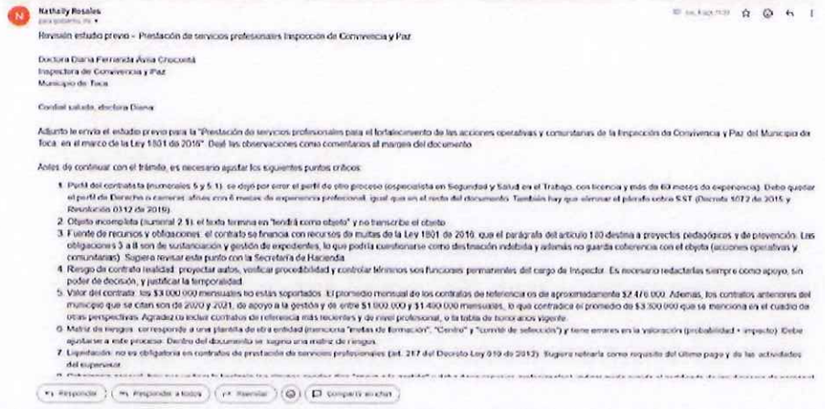
SEGUIMIENTO FINANCIERO

DESCRIPCIÓN	VALOR
Valor Inicial del contrato:	$ 46.800.000,00
Valor Adición	$ 15.600.000,00
Valor Total del contrato:	$ 62.400.000,00
Pago anticipado	$ 0,00
Valor Pagado	$ 46.800.000,00
Valor a pagar en el periodo:	$ 5.200.000,00
Valor Ejecutado	$ 52.000.000,00
Saldo:	$ 10.400.000,00
TOTAL DESEMBOLSOS REALIZADOS	**$ 52.000.000,00**

APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL

DESCRIPCIÓN	PAGO POR PERIODOS												Valor Total Pagado
	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	
No. Planilla	47228446	52101766	68913218	77532704	85285033	92885264	93737304	94474344	95403513	96246765			
Salud	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 375.000,00	$ 260.000,00	$ 260.000,00	$ 260.000,00			$ 3.405.000,00
Pensión	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 480.000,00	$ 332.800,00	$ 332.800,00	$ 332.800,00			$ 4.358.400,00
ARL	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 15.700,00	$ 10.900,00	$ 10.900,00	$ 10.900,00			$ 142.600,00
Valor pagado por periodo	**$ 870.700,00**	**$ 870.700,00**	**$ 870.700,00**	**$ 870.700,00**	**$ 870.700,00**	**$ 870.700,00**	**$ 870.700,00**	**$ 603.700,00**	**$ 603.700,00**	**$ 603.700,00**			**$ 7.906.000,00**

SEGUIMIENTO TECNICO			
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
1	1. Brindar apoyo jurídico especializado en la revisión y asesoría de los procesos de contratación en sus etapas pre contractual, contractual y post contractual en el Municipio de Toca.	Se realizo apoyo jurídico especializado en los procesos de contratación adelantados	CORREO ELECTRONICO



Nathally Rosales

Revisión estudio previo – Prestación de servicios profesionales Inspeccion de Convivencia y Paz

Doctora Diana Fernanda Ávila Chocontá
Inspectora de Convivencia y Paz
Municipio de Toca

Cordial saludo, doctora Diana

Adjunto le envío el estudio previo para la "Prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de las acciones operativas y comunitarias de la Inspección de Convivencia y Paz del Municipio de Toca en el marco de la Ley 1801 de 2016". Dejé las observaciones como comentarios al margen del documento.

Antes de continuar con el trámite, es necesario ajustar los siguientes puntos críticos:

1. Perfil del contratista (numerales 5 y 5.1): se dejó por error el perfil de otro proceso (especialista en Seguridad y Salud en el Trabajo, con licencia y más de 60 meses de experiencia). Debe quedar el perfil de Derecho (4 semestres, afines a la profesión y 6 meses de experiencia profesional, igual que en el resto del documento. También hay que eliminar el párrafo sobre SST (Decreto 1072 de 2015 y Resolución 0312 de 2019).
2. Objeto incompleto (numeral 2.1): el texto termina en "tendrá como objeto" y no transcribe el objeto.
3. Fuente de recursos y obligaciones: el contrato se financia con recursos de multas de la Ley 1801 de 2016, que el parágrafo del artículo 180 destina a proyectos pedagógicos y de prevención. Las obligaciones 3 a 8 son de sustanciación y gestión de expedientes, lo que podría cuestionarse como destinación indebida y además no guarda coherencia con el objeto (acciones operativas y comunitarias). Sugiera revisar este punto con la Secretaría de Hacienda.
4. Riesgo de contrato realidad: proyectar autos, verificar procedibilidad y controlar términos son funciones permanentes del cargo de Inspector. Es necesario redactarlas siempre como apoyo, sin poder de decisión, y justificar la temporalidad.
5. Valor del contrato: los $3.000.000 mensuales no están soportados. El promedio mensual de los contratos de referencia es de aproximadamente $2.476.000. Además, los contratos anteriores del municipio que se citan son de 2020 y 2021, de apoyo a la gestión y de entre $1.000.000 y $1.400.000 mensuales, lo que contradice el promedio de $3.300.000 que se menciona en el cuadro de otras perspectivas. Agradezco incluir contratos de referencia más recientes y de nivel profesional, o la tabla de honorarios vigente.
6. Matriz de riesgos: corresponde a una plantilla de otra entidad (menciona "metas de formación", "Centro" y "comité de selección") y tiene errores en la valoración (probabilidad • impacto). Debe ajustarse a este proceso. Dentro del documento se sugiere una matriz de riesgos.
7. Liquidación: no es obligatoria en contratos de prestación de servicios profesionales (art. 217 del Decreto Ley 019 de 2012). Sugiere retirarla como requisito del último pago y de las actividades del supervisor.

Responder | Responder a todos | Reenviar | Compartir en chat



TOCA

Se presenta los siguientes estudios y documentos previos requeridos conforme a la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, para adelantar el proceso de selección, y la posible celebración del contrato cuyas especificaciones a continuación se relacionan:

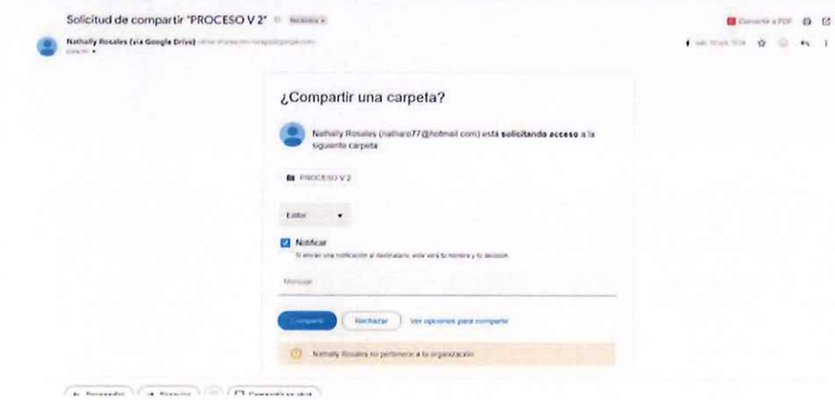
MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
DEPENDENCIA QUE PROYECTA	INSPECCION DE CONVIVENCIA Y PAZ
FUNCIONARIO QUE PRESENTA EL ESTUDIO	DIANA FERNANDA AVILA CHOCONTA
FECHA	OCTUBRE DE 2026
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ACCIONES OPERATIVAS Y COMUNITARIAS DE LA INSPECCIÓN DE CONVIVENCIA Y PAZ DEL MUNICIPIO DE TOCA, EN EL MARCO DE LA LEY 1801 DE 2016.
TIEMPO DE DURACIÓN DEL CONTRATO	DOS (2) MESES

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE EL MUNICIPIO PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

De conformidad con el artículo 1 de la Constitución Política Colombia se enmarca en el modelo de Estado Social de Derecho, se organiza como República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

Así mismo, el artículo 2 consagra que los fines del Estado son: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Adicionalmente agrega el artículo 2 que, las autoridades están instituidas para proteger a todas las

Nathally Rosales



Solicitud de compartir "PROCESO V 2"

Nathally Rosales (via Google Drive)

¿Compartir una carpeta?

Nathally Rosales (natharo77@hotmail.com) está **solicitando acceso** a la siguiente carpeta

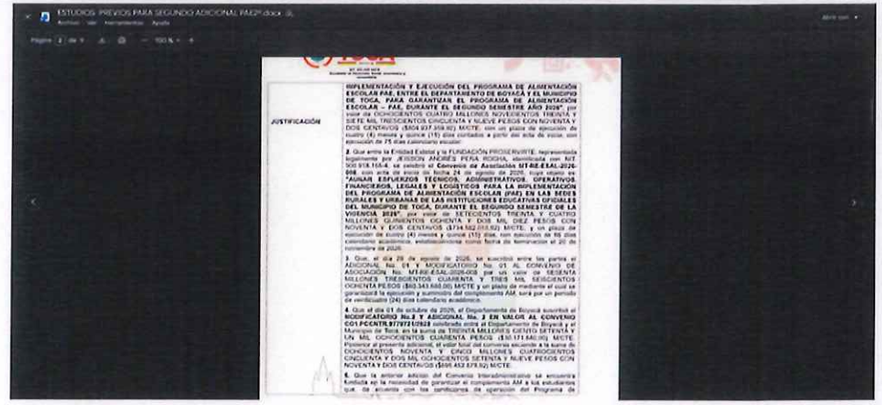
PROCESO V 2

Editor

Notificar

Compartir | Rechazar | Ver opciones para compartir

Nathally Rosales no pertenece a tu organización



ESTUDIOS PREVIOS PARA SEGUNDO ADICIONAL PAE2026.docx

JUSTIFICACIÓN

IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, ENTRE EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ Y EL MUNICIPIO DE TOCA, PARA GARANTIZAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR – PAE, DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE AÑO 2026", por valor de (DOSCIENTOS CUATRO) MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y NUEVE PESOS CON NOVENTA Y DOS CENTAVOS ($204.937.359,92) M/CTE, con un plazo de ejecución de cuatro (4) meses y quince (15) días contados a partir del acta de inicio, con ejecución de 75 días calendario escolar.

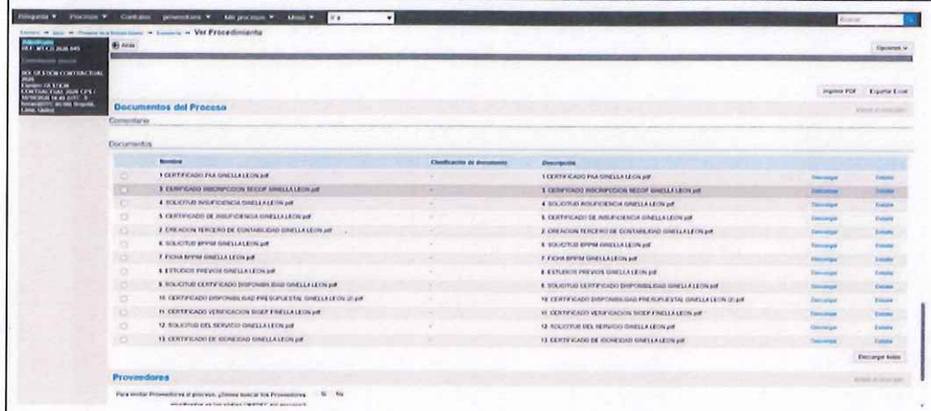
2. Que entre la Entidad Estatal y la FUNDACIÓN PROSERVIRTE, representada legalmente por JESSICA ANDREA PEÑA PIDIVA, identificada con NIT. 900.918.116-4, se celebró el **Convenio de Asociación MTRE-ESAL-2026-008**, con acta de inicio de fecha 24 de agosto de 2026, cuyo objeto es: **"AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, OPERATIVOS, FINANCIEROS, LEGALES Y LOGÍSTICOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR (PAE) EN LAS SEDES RURALES Y URBANAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO DE TOCA, DURANTE EL SEGUNDO SEMESTRE DE LA VIGENCIA 2026"**, por valor de SEISCIENTOS TREINTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y DOS MIL DIEZ PESOS CON NOVENTA Y DOS CENTAVOS ($634.582.010,92) M/CTE, y un plazo de ejecución de cuatro (4) meses y quince (15) días, con ejecución de 55 días calendario académicos, estableciéndose como fecha de terminación el 20 de noviembre de 2026.

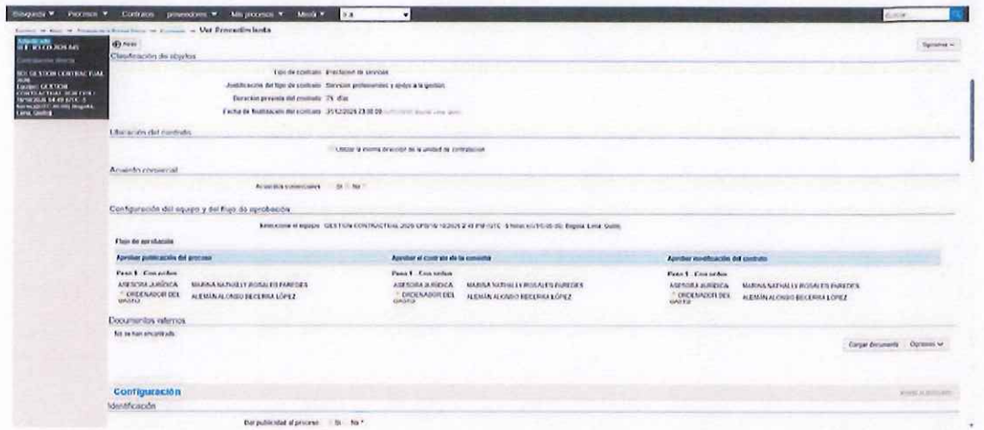
3. Que, el día 28 de agosto de 2026, se suscribió entre las partes el ADICIONAL No. 01 Y MODIFICATORIO No. 01 AL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. MTRE-ESAL-2026-008 por un valor de SESENTA MILLONES TRESCIENTOS CUARENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS OCHENTA PESOS ($60.343.680,00) M/CTE y un plazo de mediante el cual se garantizó la ejecución y suministro del complemento AM, será por un periodo de veintiocho (24) días calendario académico.

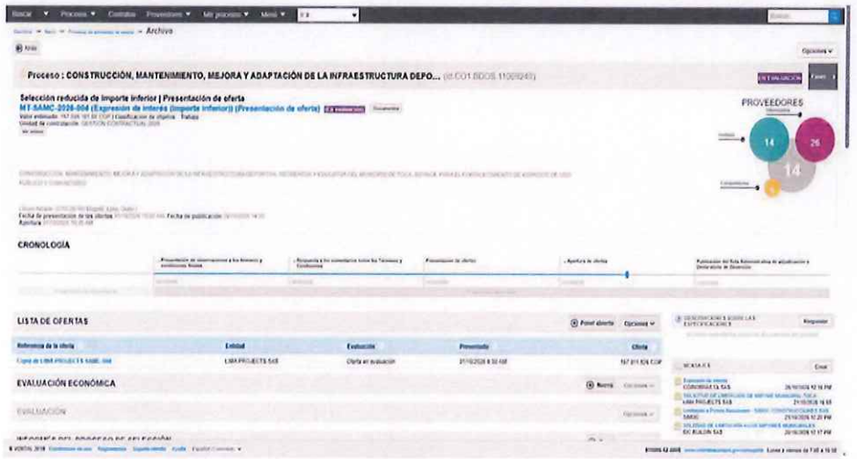
4. Que el día 01 de octubre de 2026, el Departamento de Boyacá suscribió el **MODIFICATORIO No. 3 Y ADICIONAL No. 2 EN VALOR AL CONVENIO CO1.PCCNTR.8177212023** celebrado entre el Departamento de Boyacá y el Municipio de Toca, en la suma de TREINTA MILLONES SESENTA SETENTA Y UN MIL QUINCIENTOS CUARENTA PESOS ($30.171.840,00) M/CTE. Poniendo el presente adicional, el valor final del convenio ascende a la suma de CINCUENTA NOVENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS CON NOVENTA DOS CENTAVOS ($95.452.579,92) M/CTE.

5. Que la anterior adición del Convenio Interadministrativo se encuentra fundada en la necesidad de garantizar el complemento AM a los estudiantes que, de acuerdo con las certificaciones de operación del Programa de

2	Apoyar la estructuración y realizar la revisión de los procesos pre contractuales en por las diferentes dependencias de la administración en relación a la contratación en cuanto a los procesos de contratación en todas las modalidades de contratación estatal, de acuerdo a la necesidad del servicio y el reparto que disponga la secretaria de planeación.	Se realizo apoyo en la estructuración y revisión de los procesos contractuales adelantados	PLATAFORMAS SECOP

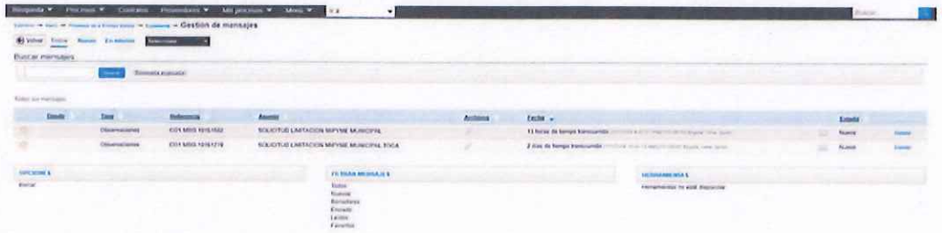








ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
3	Adelantar los diferentes procesos contractuales, en las todas las modalidades de contratación estatal, adelantados dentro de la plataforma Secop II o la que la Agencia Nacional para la Contratación Pública designe, según reparto del Despacho, garantizando el orden de turno, en la revisión, validación y/o devolución de estudios previos para dar continuidad al proceso contractual	Se adelantaron los procesos contractuales en las modalidades que requirió la entidad, cumpliento con la normativad establecida en cuanto a respuesta de observaciones y demas aspectos para dar continuidad a los procesos contractuales	PLATAFORMAS SECOP





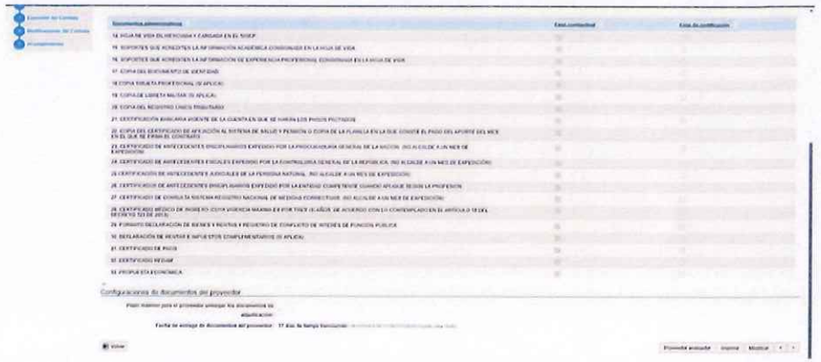
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
4	Brindar apoyo jurídico especializado respecto de los procesos contractuales que por su cuantía y complejidad lo requieran y/o le sean asignados	Se realizo apoyo jurídico especializado en los procesos de contratación adelantados	Se anexa listado de procesos adelantados durante el periodo

ITEM	TIPO DE CONTRACIÓ	No PROCESO	OBJETO	No CONTRATO	CONTRATISTA	VALOR	PLAZO
1	DIRECTA	MT-CD-2026-045	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN OPERATIVA EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS SOCIALES Y DE TRANSFERENCIAS MONETARIAS A CARGO DEL DEPARTAMENTO PARA LA PROSPERIDAD SOCIAL EN LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA - BOYACÁ, DURANTE LA VIGENCIA 2026	064 de 2026	ANGELA GINELLA LEON TORRES	$ 5.875.000,00	2 MESES Y QUINCE (15) DIAS
2	DIRECTA	MT-CD-2026-046	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO EN EDUCACIÓN FISICA, RECREACIÓN Y DEPORTE COMO ENTRENADOR DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DE BALONCESTO Y TENIS DE MESA, Y EN LOS PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA Y RECREACIÓN DEL MUNICIPIO DE TOCA - BOYACÁ, VIGENCIA 2026	065 de 2026	BRAYAN YAMID PULIDO ALBA	$ 4.800.000,00	DOS (2) MESES
3	SELECCIÓN ABREVIADA MENOR CUANTIA	MT-SAMC-2026-004	CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, RECREATIVA Y EDUCATIVA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS ESPACIOS DE USO PÚBLICO Y COMUNITARIO	EN EVALUACIÓN			

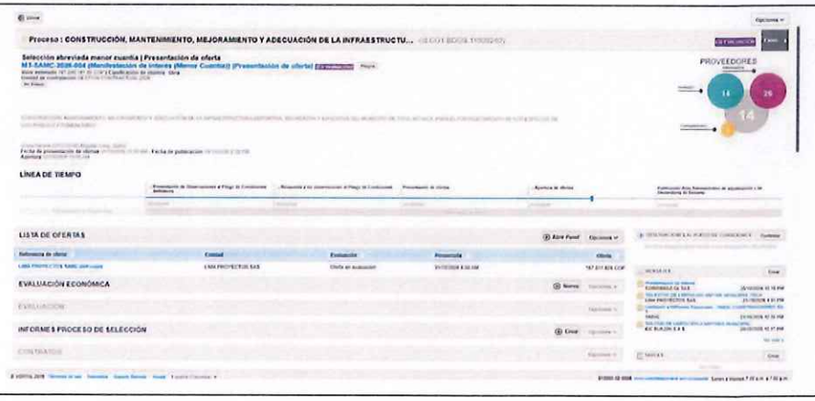
4	MINIMA CUANTIA	MT-MC-20 013	MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA INSTITUCIONAL DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE TOCA, BOYACÁ	DOCUMENTOS PUBLICADO

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
5	Realizar dentro de la plataforma Secop I, SECOP II, TIENDA VIRTUAL o la que la Agencia Nacional para la Contratación Pública designe, la revisión y análisis de estudios previos, verificación de datos, reconocimiento de documentos soporte, diligenciamiento de listas de chequeo, para los diferentes procesos contractuales, de acuerdo a la necesidad del servicio y el reparto que disponga Municipio de Toca.	Se realizo la revisión y análisis de estudios previos, verificación de datos, reconocimiento de documentos soporte, diligenciamiento de listas de chequeo, para los diferentes procesos contractuales	PLATAFORMA SECOP II

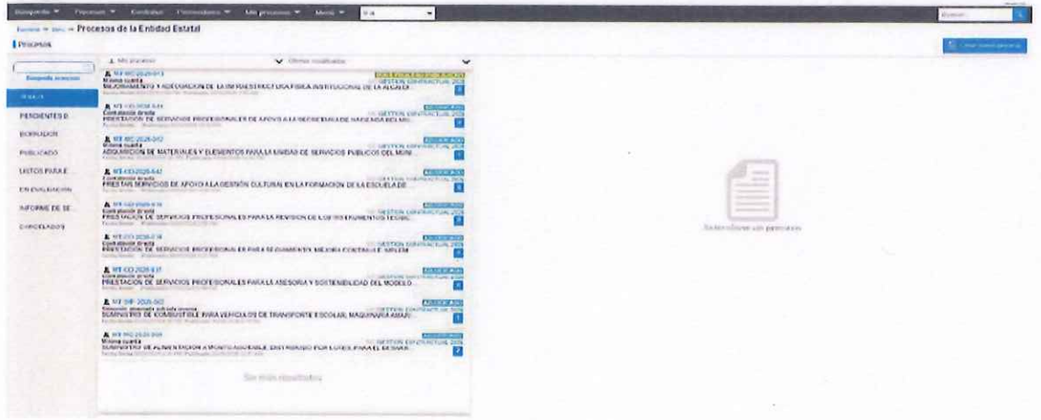


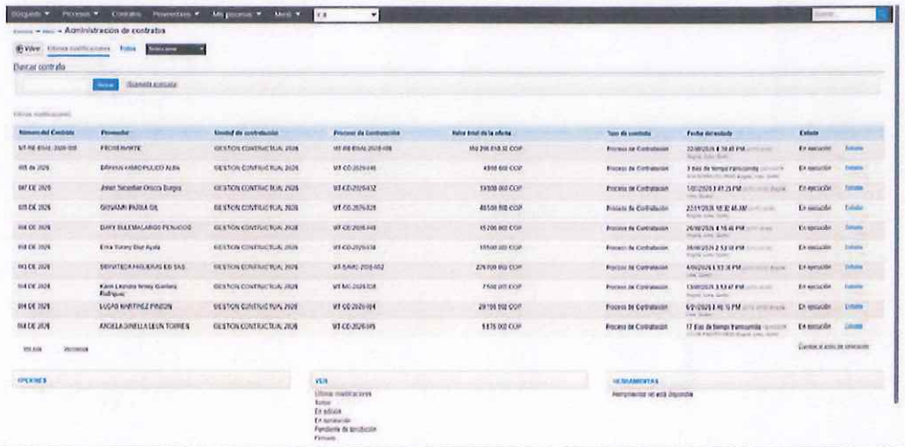






ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
6	Adelantar los diferentes procesos contractuales de las modalidades: contratación directa, mínima cuantía, selección abreviada, concurso de méritos y licitación pública, garantizando el orden de turno, en la revisión, validación y/o devolución de estudios previos para dar continuidad al proceso contractual	Se adelantaron los procesos contractuales en las modalidades que requirió la entidad: os diferentes procesos contractuales de las modalidades: contratación directa, mínima cuantía, selección abreviada, régimen especial	SECOP ii





ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
7	Brindar apoyo jurídico en todo asunto que se requiera durante el seguimiento de la ejecución de los contratos proyectando los requerimientos asignados a que haya lugar a la supervisión o secretario del área que corresponda.	Para el periodo no se requirio	N/A
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
8	Participar en los diferentes comités que tengan que ver con el proceso contractual ante las instancias solicitadas por el supervisor del contrato	Para el periodo no se requirió asistencia jurídica al comité de conciliación	N/A

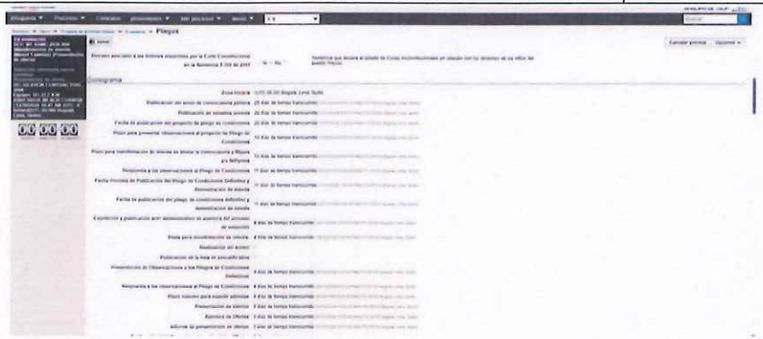
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
9	Realizar capacitaciones al equipo interdisciplinario de las distintas sectoriales en aspectos de contratación estatal	Para el periodo no se requirió capacitaciones al equipo de la secertaria de Planeaciòn y demas sectoriales sobre los lineamientos de la ley de garantias	N/A
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
10	Dirigir el proceso contractual de la entidad, dando aplicación manual de contratación del municipio de Toca, al estatuto de contratación estatal y demás normativas de Colombia compra eficiente y entidades competentes.	Se dirigieron los procesos contractuales dando aplicación manual de contratación del municipio de Toca,	SECOP II

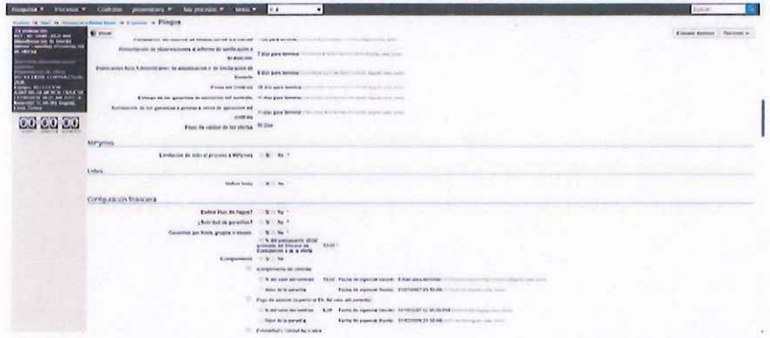




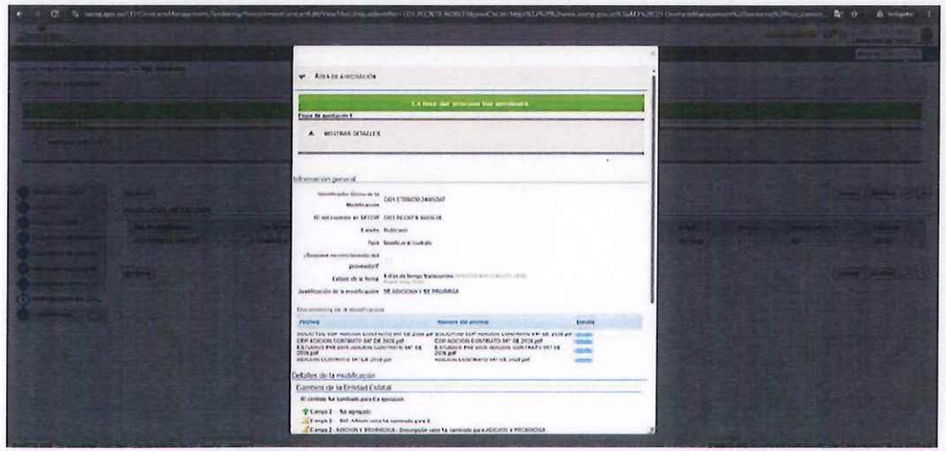
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
11	Realizar apoyo en los trámites jurídicos de los procesos sancionatorios derivados de los contratos celebrados por la Alcaldía Mayor de Tunja, garantizando la aplicación del debido proceso y la normatividad y lineamientos vigentes sobre la materia en especial a lo establecido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011	Para el periodo no se presentaron procesos sancionatorios de los procesos de contratación	N/A
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
12	Brindar acompañamiento en las diligencias y audiencias de los procesos de contratación directa, mínima cuantía, licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos, régimen especial y demás procesos contractuales requeridos por el supervisor	Para el periodo no se realizaron audiencias	N/A

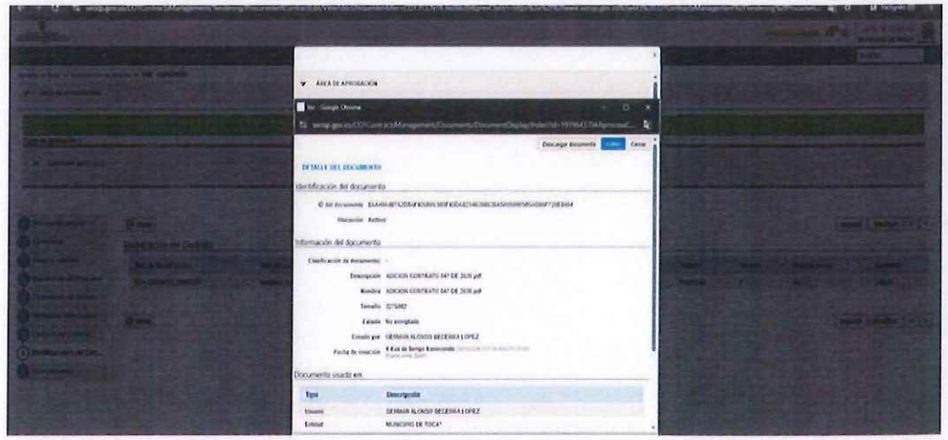
ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
13	Velar por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP www.contratos.gov.co, entregando oportunamente los documentos al responsable del proceso.	Se velo por el estricto cumplimiento en los plazos para las publicaciones a realizar en el Portal Único para la Contratación Estatal SECOP	PLATAFORMA SECOP II

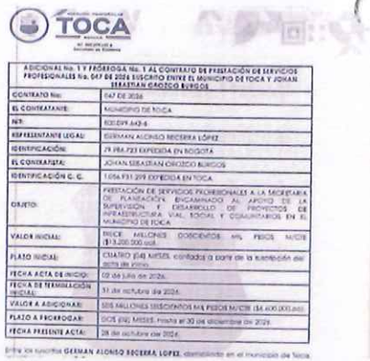




ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
14	En la etapa contractual, realizar seguimiento y evaluación de contratos; verificación del cargue de actas de inicios, elaboración de cesiones, modificaciones, adiciones y/o prorrogas, incluyendo la legalización, perfeccionamiento y publicación de cada procedimiento según sea asignado por el Despacho, de las diferentes modalidades, contratación según aplique.	Se realizo seguimiento y verificación del cargue de documentos de ejecuciòn, modificaciones	PLATAFORMA SECOP II



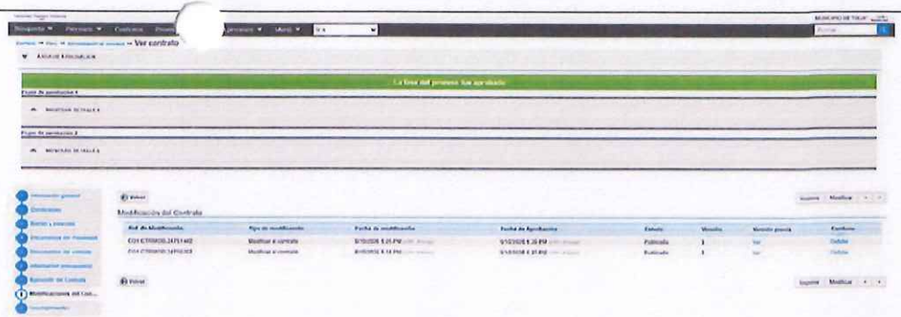




ADICIONAL No. 1 Y PRÓRROGA No. 1 AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 047 DE 2024 SUSCRITO ENTRE EL MUNICIPIO DE TOCA Y JOHAN SEBASTIAN GROZCO BURGOS

CONTRATO No:	047 DE 2024
EL CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE TOCA
NIT:	800.094.449-6
REPRESENTANTE LEGAL:	GERMAN ALONSO BECERRA LÓPEZ
IDENTIFICACIÓN:	79.984.723 EXPEDIDA EN BOGOTÁ
EL CONTRATISTA:	JOHAN SEBASTIAN OROZCO BURGOS
IDENTIFICACIÓN C. C.	1.056.931.209 EXPEDIDA EN TOCA
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN ENCAMINADO AL APOYO DE LA SUPERVISIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA VIAL, SOCIAL Y COMUNITARIOS EN EL MUNICIPIO DE TOCA
VALOR INICIAL:	DIECIS MILLONES OCHOCIENTOS 44% PESOS M/CTE ($ 13.200.000 cop).
PLAZO INICIAL:	CUATRO (04) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio.
FECHA ACTA DE INICIO:	01 de Julio de 2024.
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	31 de octubre de 2024.
VALOR A ADICIONAR:	SEIS MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($6.600.000 cop).
PLAZO A PRORROGAR:	DOS (02) MESES. Hasta el 30 de diciembre de 2024.
FECHA PRESENTE ACTA:	28 de octubre de 2024.

Entre los suscritos GERMAN ALONSO BECERRA LOPEZ, identificado en el municipio de Toca



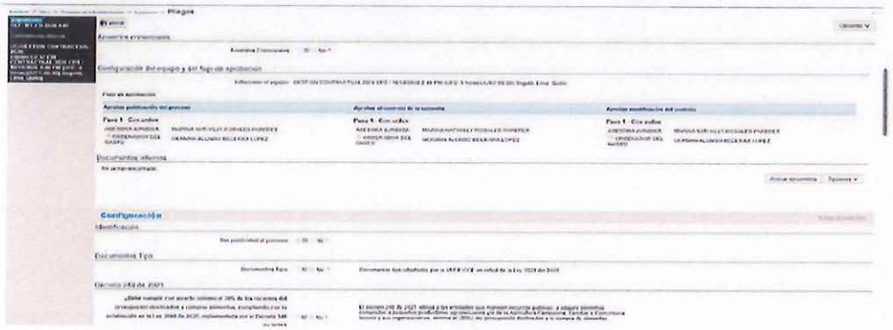
Ver contrato

La línea del proceso fue aprobada

Modificación del Contrato

Id. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa	Contrato
CO1.CTRMOD.2471402	Modificar el contrato	9/10/2024 1:25 PM	9/10/2024 1:39 PM	Publicado	1		Detalle
CO1.CTRMOD.2476263	Modificar el contrato	9/10/2024 4:14 PM	9/10/2024 4:19 PM	Publicado	1		Detalle

ITEMS	OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	LUGAR DE CONSULTA MEDIO DE EVIDENCIA Y FOLIOS
15	Elaborar informe de evaluación de las propuestas recibidas en el curso de los procesos a cargo, en las diferentes modalidades de contratación, en los términos establecidos para tal fin y de acuerdo a lo designado por parte de la supervisión, entregando el mismo al despacho para que le sea impartida aprobación por parte del ordenador del gasto.	Se realizaron informes de evaluación a los procesos	PLATAFORMA SECOP II



Pliegos

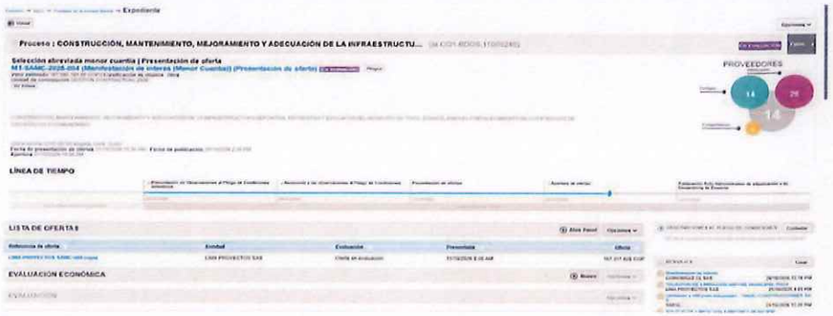
Configuración del empaque y del flujo de aprobación

Documentos adjuntos

Configuración

Identificación

Documentos Tipo



Expediente

Proceso : CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTU...

Selección abreviada menor cuantía | Presentación de oferta

PROVEEDORES

LÍNEA DE TIEMPO

LISTA DE OFERTAS

EVALUACION ECONÓMICA

OBSERVACIONES

FIRMA:

NOMBRE: MARTHA LILIANA RACHEN CELY

VoBo Supervisor

Documentos y folios Anexos	01. Certificado de Cumplimineto de actividades. 02. Certificado de pago de planilla.

Teniendo en cuenta el cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista **MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES,** identificada con numero de cedula No 1049611826 de Tunja, sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez recibido a satisfacción, se certifica el cumplimiento de las mismas entre el periodo comprendido entre el 01 de octubre a 31 de Octubre de 2026, por ende, se autoriza el pago correspondiente.

Contrato	**001 DE 2026**
Tipo de contrato	Prestación de servicios
Contratista	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
Cédula o NIT	CC. No 1049611826 DE TUNJA
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURÍDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA".
Registro Presupuestal Y Rubro	Registro: 1 Rubro: 232020202009-76-124303-16-4599037
Registro Presupuestal adicional y Rubro	Registro: 753 Rubro: 2320202009-77-124304-16-4599037-202415814000 2
Plazo del contrato:	Nueve (09) meses
Plazo adicional:	Tres (3) meses
Plazo total:	Doce (12) meses
Fecha de inicio	Enero 01 de 2026
Fecha de suspensión	N/A
Fecha de reinicio	N/A
Fecha de terminación	Diciembre 31 de 2026
Valor inicial pactado	CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($46.800.000) M/ CTE
Valor adicional	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($ 15.600.000.oo) M/ CTE
Valor Total	SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($62.400.000.oo) MCTE
Valor a pagar hasta el 30 de septiembre de 2026	CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($5.200.000) M/CTE
Saldo no ejecutado	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS ($ 15.600.000.oo) M/ CTE
Porcentaje de ejecución financiera hasta el 30 de septiembre de 2026	83,3 %

Porcentaje de avance de ejecución física hasta el 30 de septiembre de 2026	83,3%
Numero de planilla	96246765
Periodo cotizado	Octubre de 2026

De conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la ley 1150 de 2007 se verificó que el (la) contratista se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales (si aplica) y demás aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral.

En lo referente a lo dispuesto en el artículo 23 del Decreto 1703 de 2002, Artículo 135 de la Ley 1753, Decreto 1273 de 2018, se verificó que el contratista cumplió con el pago de las cotizaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, a través de la planilla integrada de liquidación de aportes (PILA) y teniendo en cuenta los ingresos percibidos en el periodo de cotización dentro del plazo establecido.

En constancia se firma a los cinco (5) días del mes de noviembre de dos mil veintiséis (2026).

Interventor o Supervisor,

MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Secretaria de Planeación

Anexos: Informe de Actividades, Aportes a Seguridad Social de mes de octubre de 2026

TOCA - BOYACÁ



Consulta Pago de Aportes

La consulta está únicamente disponible para el tipo de planilla I - Planilla de Independientes, con el fin de verificar el pago, la consulta se permite realizar para planillas pagadas en los últimos 12 meses, suministrando a continuación los datos que la persona le ha indicado.

Tipo de documento*

CC-Cédula de Ciudadanía

Número de documento*

1049611826

Número de planilla*

96246765

Valor Planilla*

603700

Periodo de pago salud*

Mes*

Octubre

Año*

2026

Fecha de pago de la planilla*

10/27/2026

Regresar Consultar

Aporte	Entidad	Periodo
Riesgos	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	Octubre - 2026
Pension	Porvenir	Octubre - 2026
Salud	Sanitas EPS	Octubre - 2026

Redes de Pago

Fechas de Pago
Hoy 3 **Noviembre** 2026 pagan:

Banco AV Villas

Ver fechas de pago

Ayuda | Preguntas | Cerrar

- Números de contacto
- Enlaces de interés
- Otros enlaces
- Otros servicios aliados
- Redes sociales

Un producto compensar

Comfenalco Valle delagente

Certicámara.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

icontec ISO / IEC 27001 CO-SI006-1

icontec ISO 9001 CO-SC5892-16

Powered by Cenet.

2019 miplanilla.com

CERTIFICACION PARA RETENCION EN LA FUENTE DE TRABAJDORES INDEPENDIENTES POR RENTAS DE TRABAJO

Toca, Noviembre 05 de 2026

Señores
SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL
Municipio de Toca

Referencia: Certificación para efectos de retención en la fuente.

CERTIFICACION BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO

Yo **MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES**, identificada con la cedula de ciudadanía Numero 1.049.611.826 expedida en la ciudad de Tunja, con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto Único Tributario 1625 de 2016 (Modificado por el articulo 9 del decreto 2231 de 2023) y el articulo 1.2.4.1.17 parágrafo 4 (modificado por el artículo 11 del Decreto 2231 de 2023), el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales bajo ciertas circunstancias, declaro que:

Seleccionar:

1. No tomaré costos y deducciones a las rentas generadas por este pago por lo tanto serán consideradas como rentas de trabajo, solicito me sea aplicado la retención en la fuente del artículo 383 del E.T. ____X_____
2. Manifiesto que tomare como costos y deducciones en mi declaración de renta, y por tanto solicito me sea aplicado las tarifas ordinarias de retención en la fuente de los artículos 392 al 401 del E.T. es decir las retenciones del 4%, 6%, 10% u 11% según sea el caso _____

Cordialmente,

MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
C.C. 1.049.611.826 de Tunja. Contratista

MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
C.C. No. 1.049.611.826 de Tunja
3104003033

Noviembre 05 de 2026

Documento equivalente a factura, (art.3 dec.522 de 2003) No.:

No. 010

NIT O C.C:	800099642-6	**CLIENTE:**	Alcaldia de Toca
DIRECCION:	Calle 5 No 7-38	**C.COSTO**	$ 5.200.000,00
CONCEPTO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES	**TELEFONO:**	**3174574541**

DETALLE	CANTIDAD	Vr. UNITARIO	VALOR
"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURÍDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA".	1	**$ 5.200.000,00**	**$ 5.200.000,00**
		Subtotal	**$ 5.200.000,00**
Favor girar tràmite a nombre de MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES, identificada con cedula de ciudadania No.1.049.611.826 de Tunja a la cuenta de ahorros Bancolombia 912-476948-92		**IVA**	**0**
		Descuentos	0
Valor en letras: CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS /MTC ($5.200.000,oo)		**TOTAL**	**$ 5.200.000,00**

Esta factura de venta se asimila para todos sus efectos legales a la letra de cambio, código de comercio, ART.774-779. El retraso en los pagos causa intereses mensuales del máximo legal permitido.

APROBADA

MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES

ALCALDÍA MUNICIPAL DE TOCA BOYACÁ

NIT. 800.099.642-6
Secretaria de Planeación y Obras Publicas

ACTA DE PAGO PARCIAL No. 10

FECHA PRESENTE ACTA:	Noviembre 05 de 2026		
CONTRATO No.:	001 DE 2026	**FECHA:**	1 de enero de 2026
TIPO DE CONTRATO:	PRESTACIÒN DE SERVICIOS	**PROCESO No.:**	MT-CD-2026-001
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ALTAMENTE CALIFICADOS EN LA ASESORÍA JURIDICA AL DESARROLLO DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES EN SUS ETAPAS PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL EN EL MUNICIPIO DE TOCA		
VALOR CONTRATADO:	CUARENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($46.800.000,00)		
VALOR ADICIONAL	QUINCE MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 15.600.000,oo)		
VALOR TOTAL	SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($62.400.000,oo) MCTE		
CONTRATISTA:	MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES		
SUPERVISOR	MARTHA LILIANA RACHEN CELY		
FECHA DE INICIACIÓN	1 de enero de 2026		
PLAZO DE EJECUCIÓN	NUEVE (9) MESES		
PLAZO ADICIONAL	TRES (3) MESES		
PLAZO TOTAL	DOCE (12) MESES		
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2026		

ANTECEDENTES DEL CONTRATO:

PRORROGAS

PRORROGA No.	TIEMPO
1	TRES (3) MESES

ADICIONALES

ADICIONAL No.	VALOR
1	$ 15.600.000,00

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN

ACTA	TIEMPO
XX	XX

VALOR TOTAL CONTRATADO:	SESENTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($62.400.000,oo) MCTE
FECHA ACTUAL DE TERMINACIÓN:	31 de diciembre de 2026

En el Municipio de Toca , a los cinco (5) días del mes de noviembre del año 2026 se reunieron MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES en representación propia como CONTRATISTA y la Arquitecta MARTHA LILIANA RACHEN CELY como supervisora del Municipio de Toca con el fin de suscribir el Acta de Pago Parcial No. 10, del Contrato anteriormente citado, de acuerdo a lo consagrado en el informe de actividades presentado por el contratista, el cual hace parte integral de la presente acta y se dejan las siguientes consideraciones:

1. Mediante la suscripción de la presente acta de pago parcial, el contratista y el Supervisor asumen plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida, y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

2. Que en la minuta del contrato de prestación de servicios en su clausula cuarta se estableció la siguiente forma de pago: La Entidad Contratante pagará al Contratista el valor del contrato será cancelado mediante actas parciales hasta su liquidación, previa presentación de los documentos solicitados por la entidad.

3. Que el contratista presentó el informe de avance de ejecución de actividades entre el periodo del 01 de octubre al 31 de octubre de 2026

4. Que el contratista presentó los soportes de pago al Sistema General de Seguridad Social, correspondiente al mes de octubre de 2026

1. BALANCE GENERAL

CONCEPTO	VALOR CONTRATO	VALOR EJECUTADO	VALOR ORDEN DE PAGO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 46.800.000,00		
VALOR ADICIONES	$ 15.600.000,00		
VALOR ANTICIPO INICIAL		$ -	$
VALOR EJECUTADO		$ 52.000.000,00	$ 46.800.000,00
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL			$ 5.200.000,00
VALOR POR EJECUTAR		$ 10.400.000,00	$ 10.400.000,00
TOTALES	**$ 62.400.000,00**	**$ 62.400.000,00**	**$ 62.400.000,00**
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA			**$ 5.200.000,00**

Nota: El valor a pagar en la presente acta parcial No. 10 es la suma de: CINCO MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS ($5.200.000) M/CTE.

2. ORDENES DE PAGO

El valor pagado y sus respectivos ajustes, se relacionan en el siguiente cuadro.

ACTA No.	PERIODO DE EJECUCIÓN	ORDEN DE PAGO No.	FECHA	VALOR
1	Enero 01 de 2026 a Enero 31 de 2026	56	11/02/2026	$ 5.200.000,00
2	Febrero 01 de 2026 a Febrero 28 de 2026	195	6/03/2026	$ 5.200.000,00
3	Marzo 01 a Marzo 31 de 2026	307	10/04/2026	$ 5.200.000,00
4	Abril 01 a Abril 30 de 2026	459	15/05/2026	$ 5.200.000,00
5	Mayo 01 a Mayo 31 de 2026	575	12/06/2026	$ 5.200.000,00
6	Junio 01 a Junio 30 de 2026	668	10/07/2026	$ 5.200.000,00
7	Julio 01 a Julio 31 de 2026	860	14/08/2026	$ 5.200.000,00
8	Agosto 01 a Agosto 31 de 2026	994	10/09/2026	$ 5.200.000,00
9	Septiembre 01 a Septiembre 30 de 2026	1120	9/10/2026	$ 5.200.000,00
10	Octubre 01 a Octubre 31 de 2026			$ 5.200.000,00
TOTALES				$ 46.800.000,00

3. ACTAS GENERADAS

ACTA	FECHA
ACTA DE INICIO	1/01/2026
ACTA PARCIAL 1	5/02/2026
ACTA PARCIAL 2	3/03/2026
ACTA PARCIAL 3	7/04/2026
ACTA PARCIAL 4	7/05/2026
ACTA PARCIAL 5	9/06/2026
ACTA PARCIAL 6	7/07/2026
ACTA PARCIAL 7	11/08/2026
ACTA PARCIAL 8	8/09/2026
ACTA PARCIAL 9	8/10/2026
ACTA PARCIAL 10	5/11/2026

4. DOCUMENTOS ENTREGADOS

ÍTEM	DOCUMENTOS ENTREGADOS	UNIDAD	CANTIDAD
1	Informe de avance de prestacion de servicios del periodo del 01/10/2026 al 31/10/2026 del contrato de prestacion de No.001 DE 2026	1	1,00

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

MARINA NATHALLY ROSALES PAREDES
Contratista

MARTHA LILIANA RACHEN CELY
Secretaria Planeación y obras publicas
Supervisor