EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL DEL MUNICIPIO DE GUATEQUE

CERTIFICA QUE:

Carlos Andrés Romero Heredia identificado con CC. N° 1049794789 de Guateque, Boyacá cumplió satisfactoriamente con las actividades pactadas en el contrato de prestación de servicios N° CO1.PCCNTR.9917282 cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE IDENTIDAD VISUAL INSTITUCIONAL, ASÍ COMO LA CREACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN DIFUSIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS ADELANTADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ."** Igualmente certifico que el contratista se encuentra al día con el pago de sus aportes a seguridad de acuerdo a los soportes presentados por el contratista.

Teniendo en cuenta lo anterior y en cumplimiento de la FORMA DE PAGO establecida en el contrato se AUTORIZA el **SEGUNDO PAGO** del contrato de prestación de servicios N° CO1.PCCNTR.9917282 por un valor **$2'700.000** de acuerdo con las siguientes apropiaciones presupuestales:

No. Registro Presupuestal: 2026000456	***Fecha expedición:*** 08 de septiembre de 2026
Rubro: 2.3.2.02.02.008 ***Fuente:*** 1.3.2.3.11	***Descripción:*** Servicios prestados a las empresas y servicios de produccion/OTROS RENDIMIENTOS FINANCIEROS/GOBIERNO TERRITORIAL/Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial/Intersubsectorial Gobierno/Servicio de asistencia técnica

Para constancia, se firma en original por los que en ella intervinieron, a los **TRES (03) días del mes de NOVIEMBRE de dos mil veintiséis (2026)**

ALVARO MARTÍN BAEZ PARRA
Secretario General

INFORME DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. CO1.PCCNTR.9917282

Por medio del presente **ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA**, identificado con cédula de ciudadanía No. C.C. 1.053.609.937 de Paipa, en calidad de **SECRETARIO GENERAL**, designado como supervisor del contrato de prestación de servicios No CO1.PCCNTR.9917282, suscrito con **CARLOS ANDRÉS ROMERO HEREDIA** identificado con cedula de ciudadanía número 1049794789 expedida en Guateque Boyacá, en atención a lo establecido en el Manual de Supervisión e interventoría del Municipio de Guateque nos permitimos presentar el **SEGUNDO INFORME** sobre la ejecución del contrato mencionado en los siguientes términos:

1. GENERALIDADES

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	
No. PROCESO:	MG-CPS-103-2026
No. CONTRATO:	CO1.PCCNTR.9917282
OBJETO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE IDENTIDAD VISUAL INSTITUCIONAL, ASÍ COMO LA CREACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN DIFUSIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS ADELANTADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ.**
CONTRATISTA: **NIT:**	CARLOS ANDRÉS ROMERO HEREDIA 1049794789
SUPERVISOR:	ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA Secretario General
PLAZO DE EJECUCIÓN	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	OCHO (08) SEPTIEMBRE DE 2026
FECHA DE INICIO	OCHO (08) SEPTIEMBRE DE 2026
PLAZO	TRES (03) MESES Y VEINTIDÓS (22) DÍAS CALENDARIO
FECHA PRORROGA N. 1	NO APLICA
PLAZO PRORROGA N. 1	NO APLICA
PLAZO TOTAL	TRES (03) MESES Y VEINTIDÓS (22) DÍAS CALENDARIO
FECHA INICIAL DE TERMINACIÓN:	VEINTINUEVE (29) DICIEMBRE DE 2026
FECHA DEFINITIVA DE TERMINACIÓN	VEINTINUEVE (29) DICIEMBRE DE 2026
VALOR	
VALOR INICIAL	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($10.800.000) M/CTE
FECHA ADICIÓN N. 1	NO APLICA
VALOR ADICIÓN N. 1	NO APLICA
VALOR TOTAL	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($10.800.000) M/CTE

REGISTRO PRESUPUESTAL	**No. REGISTRO:** RES-2026000456 **FECHA DE EXPEDICIÓN:** ***08 de Septiembre de 2026*** **DESCRIPCIÓN:** Servicios prestados a las empresas y servicios de produccion/OTROS RENDIMIENTOS FINANCIEROS/GOBIERNO TERRITORIAL/Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial/Intersubsectorial Gobierno/Servicio de asistencia técnica **RUBROS:** 2.3.2.02.02.008 **FUENTE:** 1.3.2.3.11 **VALOR:** DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($10.800.000) M/CTE

2. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Frente a las obligaciones generales del contratista, el supervisor mediante el presente informe declara Respecto de las obligaciones específicas del contratista, a continuación, se presentan los resultados de su ejecución:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	CUMPLIMIENTO	FECHA
1. Conceptualizar, diseñar y elaborar piezas gráficas y visuales promocionales que respalden la ejecución, divulgación y posicionamiento de las actividades, programas, campañas y eventos adelantados por la Administración Municipal, garantizando coherencia con la identidad visual institucional del Municipio de Guateque.	EL contratista Conceptualizo, diseño y elaboro una pieza graficas, relacionada a acciones de prevención en el desarrollo del día dulce.	30 de septiembre -29 de Octubre
2. Diseñar, adaptar y actualizar plantillas gráficas institucionales para comunicados oficiales, piezas informativas y material divulgativo, optimizadas para su publicación en medios digitales tales como la página web oficial y las diferentes redes sociales institucionales.	El contratista apoyo con la actualización del diseño plantilla para comunicados de interés de la alcaldía	30 de septiembre -29 de Octubre
3. Gestionar y actualizar de manera permanente los contenidos visuales y audiovisuales destinados a las redes sociales oficiales de la Alcaldía Municipal (Facebook, Instagram, X/Twitter, YouTube u otras que se dispongan), asegurando una imagen institucional unificada, profesional y acorde con los lineamientos de comunicación pública.	El contratista Gestiono y apoyo la actualización de manera permanente de los contenidos visuales y audiovisuales destinados a las redes sociales, manteniendo una imagen institucional unificada y profesional.	30 de septiembre -29 de Octubre

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA	CUMPLIMIENTO	FECHA
4. Apoyar, acompañar y realizar el cubrimiento fotográfico y audiovisual de los eventos, actos protocolarios, jornadas, campañas y demás actividades programadas por la Administración Municipal, a nivel local, regional, departamental o nacional, cuando así sea requerido.	El contratista realizo un total de 9 acompañamientos a lo largo del mes de octubre, dichos acompañamientos se vieron efectivos en las publicaciones de las redes sociales de la alcaldía	30 de septiembre -29 de Octubre
5. Producir piezas audiovisuales y gráficas para comunicados de prensa, boletines informativos, carteleras institucionales, campañas pedagógicas y demás estrategias de comunicación interna y externa solicitadas por las distintas dependencias de la Alcaldía Municipal.	El contratista produjo 5 videos, que fueron publicados en redes sociales, cumpliendo con la imagen de la institución, y manteniendo claridad en la información difundida.	30 de septiembre -29 de Octubre
6. Organizar, custodiar y responder por los documentos físicos y/o digitales (archivos fotográficos, audiovisuales, piezas gráficas y demás insumos) que le sean entregados o que elabore en desarrollo del contrato, garantizando su entrega, respaldo y archivo en la dependencia correspondiente.	El contratista hizo el adecuado respaldo y guardado del material audiovisual en el Drive de la Alcaldía, desde el correo institucional de Prensa.	30 de septiembre -29 de Octubre
7. Atender de manera oportuna y eficaz las solicitudes, observaciones y recomendaciones formuladas por el Supervisor del contrato, orientadas al adecuado y oportuno cumplimiento del objeto contractual y de las obligaciones pactadas.	El Contratista atendió oportunamente las solicitudes, observaciones y recomendaciones, orientadas al adecuado cumplimiento del objeto contractual.	30 de septiembre -29 de Octubre
8. Apoyar la generación de contenidos informativos mediante el registro fotográfico y audiovisual de las actividades institucionales, contribuyendo a la elaboración de boletines de prensa, noticias relevantes y material divulgativo para el área de Comunicaciones, así como a la difusión de información estratégica de la Administración Municipal y del Municipio de Guateque.	El contratista apoyo la generación de contenidos informativos mediante el registro fotográfico y audiovisual de las actividades y la generación de transmisiones en vivo.	30 de septiembre -29 de Octubre

El contratista presentó informe de actividades adjuntando los soportes de los servicios ejecutados.

- ✓ Cuenta de cobro.
- ✓ Informe de actividades **SEGUNDO PAGO**
- ✓ Soporte de actividades realizadas.
- ✓ Un CD-R con registro fotográfico y soporte actividades SI APLICA.
- ✓ Planilla aportes en línea del mes de **SEPTIEMBRE** de 2026 número planilla ***9510525925*** Verificación de planilla

3. RESUMEN DE LA EJECUCIÓN FINANCIERA

El valor del presente contrato será hasta por la suma de DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($10.800.000) M/CTE valor que incluye todos los gastos y costos en que deba incurrir el CONTRATISTA para el debido cumplimiento del objeto contractual.

El Municipio de Guateque Boyacá pagará el objeto del contrato así: EL municipio de Guateque pagará al contratista el valor del contrato en CUATRO (04) pagos parciales en porcentajes iguales por valor de DOS MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS ($2.700.000) M/CTE, previo cumplimiento de las obligaciones a los sistemas de salud, pensión y riesgos laborales (planillas), informe de actividades y certificación expedida por el Supervisor del Contrato. PARAGRAFO: Las partes acuerdan que los pagos estarán sujetos a la programación mensual del PAC, el Municipio no será responsable por demoras ocasionadas por culpa del contratista.

Adicionalmente para el pago de la última mensualidad deberá aportarse el acta de recibo final a satisfacción y liquidación del contrato. El pago se realizará contra presentación de la cuenta de cobro o factura, acompañada de los soportes correspondientes, incluyendo informe de ejecución, acta de recibido a satisfacción y demás documentos exigidos por la entidad para el trámite de cuentas.

De acuerdo con la ejecución contractual se realizaron los siguientes desembolsos:

ITEM	BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO		
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 10.800.000,00	
2	VALOR ADICIONADO:		
3	VALOR PRESENTE INFORME:		$ 2.700.000,00
4	VALOR EJECUTADO:		$ 2.700.000,00
5	SALDO POR EJECUTAR:		$ 5.400.000,00
6	**SUMAS IGUALES:**	**$ 10.800.000,00**	**$ 10.800.000,00**

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Se puede determinar que el Contratista CARLOS ANDRÉS ROMERO HEREDIA , a través de la ejecución de las actividades pactadas en el contrato de prestación de servicios CO1.PCCNTR.9917282 cuyo objeto es **"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE IDENTIDAD VISUAL INSTITUCIONAL, ASÍ COMO LA CREACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN DIFUSIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS ADELANTADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ."**, ha contribuido con el cumplimiento de los fines esenciales del Estado y con la satisfacción de la necesidad planteada en el estudio previo, así como con el cumplimiento de la función administrativa y la función pública y de esta manera darle alcance a los planes y programas establecidos en la constitución política de Colombia, la ley del régimen Municipal y el programa de gobierno.

Además de lo anterior, con el presente informe se deja constancia que se han llevado a cabo todos los procesos organizativos, procedimientos internos relacionados con el manejo y trámite del contrato celebrado entre las partes, tales como documentación, pagos, soportes legales entre otros.

5. CONSTANCIAS DEL SUPERVISOR

Obrando en calidad de supervisores del contrato CO1.PCCNTR.9917282, nos permitimos por medio del presente escrito, informar a la administración municipal de Guateque, Boyacá, que dentro del ejercicio de nuestras funciones como Supervisores del Contrato:

- ✓ Que se realizó el respectivo control y seguimiento jurídico en la planeación estructuración, documentación y ejecución de actividades mediante las cuales se constató que el contratista CARLOS ANDRES ROMERO HEREDIA identificado con cedula de ciudadanía número 1049794789 expedida en GUATEQUE, BOYACÁ, cumplió a cabalidad con el objeto del contrato dentro de los términos y plazos allí contenidos y realizando las actividades requeridas dentro del mismo.
- ✓ Que no se presentó ninguna irregularidad o algún fenómeno que impidiera la normal ejecución de las actividades pactadas tal como se puede evidenciar en el informe presentado por el contratista y que se anexa al presente
- ✓ Que el CONTRATISTA dio cumplimiento durante la ejecución del contrato, al pago de la totalidad de los aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral: Aportes Obligatorios a Salud, Aportes Obligatorios a Pensión, de conformidad con las normas legales vigentes, para lo cual se anexan las planillas de pago de seguridad social relacionada a continuación: planilla número ***9510525925 del*** mes de **SEPTIEMBRE** de 2026

6. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

N/A

7. LLAMADAS DE ATENCIÓN AL CONTRATISTA Y REQUERIMIENTOS EFECTUADOS

Durante el presente período no se han presentado llamados de atención al contratista o requerimientos de incumplimiento.

8. ACTIVIDADES DE MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha. El presente informe se rinde en cumplimiento de lo establecido en la Ley 80 de 1993, y en especial lo consagrado en la ley 1474 de 2011 y la Resolución 582 de 24 de diciembre 2019 "*Por medio de la cual se adopta el Manual de supervisión e interventoría del Municipio de Guateque Boyacá*".

Para constancia se firma a los TRES (03) días del mes de NOVIEMBRE de dos mil veintiséis (2026).

ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA
Secretario General

	Nombre	Cargo	Firma
Elaboró:	Álvaro Martín Báez Parra	Secretario General	
Los arriba firmantes encontramos el presente documento ajustado a las disposiciones normativas y/o técnicas vigentes del caso en particular.			

ACTA DE RECIBO PARCIAL No. 2

FECHA PRESENTE ACTA	03 DE NOVIEMBRE DE 2026
PROCESO No.	MG-CPS-103-2026
CONTRATO No.	CO1.PCCNTR.9917282
CONTRATANTE: **NIT:** **REP. LEGAL.:** **C.C. No.:**	MUNICIPIO DE GUATEQUE (BOYACÁ) 800.013.683-9 DAVID FRANCISCO MORALES CASTILLO 80.871.562 expedida en Bogotá D.C.
CONTRATISTA:	CARLOS ANDRÉS ROMERO HEREDIA
NIT. / C.C. No.:	C.C. No. 1.049.789 Expedida en Guateque Boyacá
SUPERVISOR: **C.C. No:**	ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA C.C. 1.053.609.937 expedida en Paipa
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE IDENTIDAD VISUAL INSTITUCIONAL, ASÍ COMO LA CREACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN DIFUSIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y PROGRAMAS ADELANTADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE GUATEQUE BOYACÁ
VALOR DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (10.800.000.00) M/CTE
PLAZO DE EJECUCION:	TRES (03) MESES Y VEINTIDÓS (22) DÍAS CALENDARIO
FECHA DE INICIO:	8 DE SEPTIEMBRE DE 2026
FECHA ADICION ----	NO APLICA
VALOR ADICIONAL No.1:	NO APLICA
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	DIEZ MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS (10.800.000.00) M/CTE
FECHA PRORROGA N°____:	NO APLICA
PLAZO PRORROGA No. ___:	NO APLICA
PLAZO TOTAL DEL CONTRATO:	TRES (03) MESES Y VEINTIDÓS (22) DÍAS CALENDARIO
FECHA DE SUSPENSION N°___ :	NO APLICA
SUSPENSION N° ____:	NO APLICA
TIEMPO DE SUSPENSIÓN No. ___:	NO APLICA
FECHA DE REINICIO N° ___:	NO APLICA
FECHA FINAL DE TERMINACION:	29 DE DICIEMBRE DE 2026

En el Municipio de Guateque se reunieron **ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA** identificado con cedula de ciudadanía número **1.053.609.937 de Paipa** quien en su calidad de Secretario General y de Gobierno, obra como Supervisor designado, y **CARLOS ANDRÉS ROMERO HEREDIA** identificado (a) con la cédula de ciudadanía número **1049794789 expedida en Guateque**, quien, en su calidad de CONTRATISTA, obra en nombre propio, con el fin de suscribir la presente ACTA DE RECIBO PARCIAL N°2, en los siguientes términos:

ITEM	BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO		
1	VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 10.800.000,00	
2	VALOR ADICIONADO:		
3	VALOR PRESENTE INFORME:		$ 2.700.000,00
4	VALOR EJECUTADO:		$ 2.700.000,00
5	SALDO POR EJECUTAR:		$ 5.400.000,00
6	**SUMAS IGUALES:**	**$ 10.800.000,00**	**$ 10.800.000,00**

El suscrito supervisor del contrato en mención, manifiesta que ha recibido a satisfacción el informe correspondiente al periodo de pago mencionado, presentado por el CONTRATISTA, quien cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con las obligaciones establecidas en el contrato; igualmente certifico que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión y riesgos profesionales de acuerdo a la planilla N. 9510525925 del mes de SEPTIEMBRE año 2026 de conformidad con la normatividad vigente.

OBSERVACIONES:

Para constancia, se firma la presente acta en original por los que en ella intervinieron, a los TRES (03) días del mes de NOVIEMBRE de dos mil veintiséis (2026).

CARLOS ANDRÉS ROMERO HEREDIA
CONTRATISTA

ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA
Supervisor

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Fecha:	OCTUBRE DE 2026	OCTUBRE DE 2026	OCTUBRE DE 2026
Cargo:	Secretario General y Gobierno	Secretario General y Gobierno	Secretario General y Gobierno
Nombre:	ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA	ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA	ÁLVARO MARTÍN BÁEZ PARRA