	LISTA DE CHEQUEO DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA PS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION	Código: FOR-GJC-51
EDRU Empresa de Desarrollo y Renovación Urbana		Versión: 03
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Fecha de entrada en vigencia: 05/may/2025

NOMBRE DE LA PERSONA A CONTRATAR:	**MAXCOPIAS CALI S.A.S**
IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA A CONTRATAR:	**902.028.749-1**

No.	DESCRIPCIÓN DEL DOCUMENTO	APLICA		OBSERVACIONES
		SI	NO	
	DOCUMENTOS APORTADOS POR EL RESPONSABLE DEL ÁREA SOLICITANTE DE LA NECESIDAD			
1	Certificado de Inexistencia de Personal		N/A	
2	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X		
3	Certificado de Disponibilidad Presupuestal	X		
4	Estudio Previo	X		
5	Matriz de riesgos	X		
6	Certificación de Servicios Altamente Calificados		N/A	
7	Hoja de Vida Formato Función pública persona natural actualizada	X		
8	Fotocopia de Documento de Identidad	X		
9	Fotocopia de la libreta militar o documento soporte de trámite o en proceso		N/A	
10	Fotocopia de Tarjeta o Matrícula Profesional		N/A	
11	Registro Único Tributario - RUT	X		
12	Certificado de examen médico ocupacional		N/A	
13	Certificado de la cuenta bancaria	X		
14	Fotocopia de diploma y/o acta de bachiller		N/A	
15	Fotocopia de diploma y/o acta de grado de pregrado, tecnólogo o técnico		N/A	
16	Fotocopia de diploma y/o acta de grado de posgrado (especialización, maestría o		N/A	
17	Certificado de antecedentes disciplinarios de la profesión (Expedición no mayor		N/A	
18	Certificados de experiencia laboral	X		
19	Constancia de documentos en archivo de la EDRU E.I.C.E. (Este documento aplica para contratistas que presentan más de un contrato en la empresa). En caso de ser el primer contrato registrar en observaciones "No Aplica".	X		
20	Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación (Expedición no mayor a 30 días)	X		
21	Certificado de antecedentes fiscales expedido por la Contraloría General de la República (Expedición no mayor a 30 días)	X		
22	Certificado de antecedentes judiciales expedido por la Policía Nacional (Expedición no mayor a 30 días)	X		
23	Certificado de Registro Nacional de Medidas Correctivas (Expedición no mayor a	X		
24	Autorizacion consulta de inhabilidades por delitos sexuales	X		
25	Certificado de consulta de inhabilidades por delitos sexuales (Expedición no mayor a 30 días)	X		
26	Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM (Expedición no mayor a 30 días)	X		
27	Certificado de afiliación de la Entidad Promotora de Salud (Expedición no mayor a 30 días)	X		
28	Certificado de afiliación a Fondo Pensional (Expedición no mayor a 30 días)	X		
29	Registro Interno de Proponentes	X		
30	Certificado expedido por el SIMIT		N/A	
31	Licencia de conducción		N/A	
32	Memorando Solicitud de Contratación	X		

JEFE AREA

DIRECCION ADMINISTRATIVA